

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мусьял Александр Вячеславович
Должность: ВРИО ректора
Дата подписания: 13.05.2022 16:47:03
Уникальный программный ключ:
0951da30105058541c602bee0584732857ac618c

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курская государственная сельскохозяйственная академия
имени И.И. Иванова»

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной и воспитательной работе



А.В. Малахов

04 апреля 2022г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.29 «Психология»

(ОФО, ЗФО)

Направление подготовки

35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции

Профиль «Технология производства, хранения и переработки продукции
растениеводства»

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.07.2017 № 669.

Разработчики:

доцент

(занимаемая должность)

Лебедчук Петр Васильевич

(ФИО)



(подпись)

Рабочую программу дисциплины одобрила кафедра экономики, управления и гуманитарных наук.

Протокол заседания кафедры № 9 от «04» апреля 2022 г.

Заведующий кафедрой: д.полит.наук, профессор Устинович Е.С.

(ученая степень, звание)

(ФИО)



(подпись)

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины

- формирование целостного представления о психологических особенностях человека для повышения общей культуры и социальной компетентности, развития самостоятельности мышления, умения находить оптимальные пути достижения целей профессиональной деятельности.

Задачи:

- дать студентам знания о познавательной деятельности человека, психологии личности и общения, закономерностях образования, саморазвития и профессионального самосовершенствования;
- сформировать у студентов умение осуществлять психологический анализ учебной и профессиональной деятельности, навыки ее рефлексии и саморегуляции для принятия индивидуальных и совместных решений;
- подготовить студентов к эффективному взаимодействию в процессе будущей профессиональной деятельности с учетом индивидуально-психологических и личностных особенностей субъектов взаимодействия.

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина Б1.О.29 «Психология» входит в блок «Обязательная часть» учебного плана.

Перед дисциплиной «Психология» изучаются следующие дисциплины:

- История (история России, всеобщая история)
- Философия
- Культура речи и деловое общение

После прохождения дисциплины «Психология» изучаются следующие дисциплины:

- Производственная преддипломная практика
- Производственная практика

3. Требования к планируемым результатам освоения дисциплины:

3.1 Обучающийся должен:

Знать:

- основные категории и понятия психологической науки;
- психологию познавательной деятельности;
- основы психологии личности и межличностных отношений;
- психологические основы профессиональной деятельности.

Уметь:

- давать психологическую характеристику личности, ее индивидуальных особенностей (темперамента, характера);
- интерпретировать собственное психическое состояние;
- использовать простейшие приемы психической саморегуляции;
- использовать продуктивные формы и методы психологического воздействия для повышения эффективности совместной деятельности.

Владеть:

- операциями анализа, синтеза, сравнения, обобщения, целеполагания.

3.2 В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

УК - Индикаторы универсальной(ых) компетенции(й)

Код	Наименование компетенции
УК-3.1	Осуществляет эффективное социальное взаимодействие
УК-3.2	Определяет стратегию поведения для реализации своей роли в команде
УК-3.3	Взаимодействует с другими членами команды для достижения запланированного результата
УК-6.1	Эффективно планирует собственное время
УК-6.2	Планирует траекторию профессионального развития
УК-6.3	Реализует траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Форма обучения Очная

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр(ы)					
		5					
Контактная работа (всего)	36.1	36.1					
В том числе:							
Лекционные занятия	18	18					
Практические занятия	18	18					
Иная контактная работа	0.1	0.1					
Самостоятельная работа	35.9	35.9					

ИТОГО:	72	72					
з.е.	2	2					

Форма обучения Заочная

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр(ы)					
		6					
Контактная работа (всего)	8.1	8.1					
В том числе:							
Лекционные занятия	4	4					
Практические занятия	4	4					
Иная контактная работа	0.1	0.1					
Самостоятельная работа	59.9	59.9					
Часы на контроль	4	4					
ИТОГО:	72	72					
з.е.	2	2					

Иная контактная работа может включать:

- 0.1 или 0.3 часа – контактная работа на промежуточной аттестации, в зависимости от формы контроля (0.1 часа – зачет или зачет с оценкой, 0.3 часа - экзамен);
- 2 часа - групповые консультации (если по дисциплине предусмотрен экзамен);
- 1 час – индивидуальная консультация (если по дисциплине предусмотрена курсовая работа).
-

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Разделы/темы дисциплины и виды занятий

Форма обучения Очная

№ п/п	Наименование разделов/тем дисциплины	Лекции	Лабор. занятия	Прак. занятия	СРС	ИКР	Контроль
1.	Раздел 1. Основы общей психологии Тема 1. Предмет и методы психологии.	2		2	5		
1.	Тема 2. Система познавательной деятельности человека.	2		2	5		
1.	Тема 3. Психология личности.	4		6	10		

1.	Тема 4. Психология межличностных отношений.	2		2	5		
2.	Раздел 2. Основы психологии профессиональной деятельности Тема 1. Психологический анализ профессиональной деятельности специалиста	8		6	10,9		
ИТОГО:		18		18	35.9	0.1	

Форма обучения Заочная

№ п/п	Наименование разделов/тем дисциплины	Лекции	Лабор. занятия	Прак. занятия	СРС	ИКР	Контроль
.1.	Раздел 1. Основы общей психологии Тема 1. Предмет и методы психологии.	2			5		
1.	Тема 2. Система познавательной деятельности человека.				15		
1.	Тема 3. Психология личности.	2		2	15		
1.	Тема 4. Психология межличностных отношений.				5		
2.	Раздел 2. Основы психологии профессиональной деятельности Тема 1. Психологический анализ профессиональной деятельности специалиста			2	19,9		
ИТОГО:		4		4	59.9	0.1	4

5.2. Содержание разделов/тем дисциплины

№ п/п	Наименование раздела/темы дисциплины	Содержание раздела/темы
1.	Раздел 1. Основы общей психологии Тема 1. Предмет и методы психологии.	Предмет психологии и его становление. Основные формы психики и их взаимосвязь. Связь психологии с другими науками о человеке. Отрасли психологии. Главные проблемы, решаемые современной психологической наукой. Классификация методов, оптимальные условия

	<p>Тема 2. Система познавательной деятельности человека.</p> <p>Тема 3. Психология личности.</p> <p>Тема 4. Психология межличностных отношений.</p>	<p>применения методов психологии на практике. Наблюдение и самонаблюдение, их познавательная роль. Эксперимент, его виды, достоинства и ограничения. Опросные методы. Психологические тесты.</p> <p>Общая характеристика внимания. Виды внимания, его свойства и индивидуальные особенности внимания. Роль и значение внимания в профессиональной деятельности специалиста АПК.</p> <p>Психология познавательной деятельности. Сенсорно-перцептивная деятельность как основа познания. Значение памяти в жизни и деятельности человека. Мышление как психологический феномен. Понятие о мышлении, его видах, операциях и формах. Продуктивное и репродуктивное мышление. Способность к анализу собственных возможностей и саморазвитию. Понятие о воображении, его функции и виды. Воображение и творчество. Творчество, коммуникация и рефлексия в деятельности современного профессионала.</p> <p>Понятие личности. Индивид как родовая форма индивидуального бытия. Понятие о субъекте и его психической организации. Личность как социокультурная реальность. Личность и индивидуальность человека. Личность и универсум. Психологическая структура личности по К.К. Платонову. Понятие направленности личности, ее формы. Потребностно-мотивационная сфера личности. Иерархия потребностей. Мотивация и личность. Сознание и самосознание личности, структура самосознания. Темперамент и его психологические особенности. Характер как система устойчивых черт личности. Проблема формирования характера. Роль эмоций в жизни человека. Понятие о воле. Простейшие приемы психической саморегуляции.</p> <p>Общение как средство передачи форм культуры, социального и профессионального опыта, сотрудничества. Понятие и виды общения, их значение для развития человека. Восприятие и понимание людьми друг друга. Общение как обмен информацией и взаимодействие. Стратегии взаимодействия. Границы эффективности конфликтного поведения. Стили руководства группой. Психология лидерства.</p>
2.	Раздел 2.	Профессиональная готовность специалиста.

	<p>Основы психологии профессиональной деятельности</p> <p>Тема 1.</p> <p>Психологический анализ профессиональной деятельности специалиста</p>	<p>Проблема адаптации специалиста. Профессиональный авторитет и самоутверждение специалиста. Психологический анализ профессиональной деятельности специалиста, определение профессиональных важных качеств специалиста АПК. Психология управления организацией. Психологическая компетентность специалиста АПК как элемент его профессиональной деятельности. Стресс и личность специалиста.</p>
--	--	--

6. Методические рекомендации для проведения текущего контроля успеваемости/промежуточной аттестации по дисциплине

Текущий контроль успеваемости в рамках дисциплины проводится с целью определения степени освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы.

Текущий контроль успеваемости обучающийся проводится по каждой теме учебной дисциплины и включает контроль знаний на аудиторных и внеаудиторных занятиях в ходе выполнения самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме сдачи **зачета**.

Зачет сдается согласно расписанию и служит формой проверки учебных достижений обучающихся по всей программе учебной дисциплины и преследуют цель оценить учебные достижения за период изучения дисциплины.

ФОМ для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации представлены в составе ОПОП.

7. Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины, в том числе для самостоятельной работы обучающихся

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся необходимо ознакомиться с настоящей программой и внимательно изучить перечень знаний, умений, владений и компетенций, которые она формирует (см. п.3).

Для освоения дисциплины необходимо:

- посещение лекционных занятий, конспектирование лекций, изучение соответствующих разделов, глав, параграфов рекомендованных преподавателем учебников (см. список основной литературы в п.9 настоящей программы);

- своевременная подготовка к практическим занятиям и активное участие в них;

- систематическая самостоятельная работа.

От обучающихся требуется регулярное посещение лекционных занятий, на которых они получают необходимый теоретический минимум. Лекционные занятия формируют представление о взаимосвязи изучаемых разделов и тем дисциплины, ее междисциплинарных связях, культурном значении. На лекциях вводятся терминологический минимум, рассматриваются основные элементы содержания изучаемых тем, объясняется значимость изучаемого материала для будущей профессиональной деятельности, общественной и частной жизни, что способствует повышению внутренней мотивации обучающихся к изучению дисциплины. Лекционные занятия проводятся с применением мультимедийных презентаций, что активизирует зрительную память обучающихся. Конспектирование лекций является обязательным. Конспект может быть полным или содержать реферативную запись

рассматриваемых вопросов и выводы по каждому из них. Допускается составление опорных конспектов, отражающих лишь ключевые позиции рассматриваемого теоретического материала. Наличие конспекта обязательно, объем конспекта определяется самим обучающимся.

Логическим продолжением аудиторных занятий является внеаудиторная самостоятельная работа, которая составляет значительную часть учебной работы по изучению дисциплины и овладению компетенциями. С целью правильной ее организации и повышения эффективности обучающимся рекомендуется пользоваться *планами практических занятий и методическими рекомендациями по планированию и организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине*, разработанными автором настоящей программы (в форме методических указаний и практикумов).

Готовясь к занятиям, следует ознакомиться с перечнем знаний, умений, владений и компетенций. Это необходимо для того, чтобы, завершив подготовку, обучающийся мог провести самоконтроль для установления владения/не владения знаниями, умениями, навыками и компетенциями.

Затем необходимо прочесть перечень выносимых на практическое занятие основных вопросов (в том числе вопросы для обсуждения), по указанной в плане учебной литературе изучить теоретический материал, освоить терминологический минимум.

Если в плане занятия есть задания в тестовой форме, необходимо выполнить их письменно или устно. Выполнение таких заданий считается творческой работой и оценивается преподавателем отдельно от устного ответа.

Методические рекомендации по планированию и организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине позволят обучающемуся правильно организовать режим своей учебной деятельности, распределить время. Ознакомление с вводными разделами методических рекомендаций будет полезно для общего понимания цели, задач, форм и содержания самостоятельной работы.

8. Перечень информационных технологий (комплект лицензионного и свободного ПО)

№	Название	(лицензия\свободное ПО)
1.	Windows 7	лицензия
2	Windows XP	лицензия
3	Paint.NET	свободное ПО
4	Система управления дистанционным обучением Moodle	свободное ПО
5	Информационно-правовые системы "Гарант" и "Консультант+"	свободное ПО для обучающихся
6	Microsoft office 2007	лицензия
7	Acrobat Reader DC	свободное ПО
8	Системы антивирусной защиты лаборатории Касперского	лицензия

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

а) основная литература

1. Лебедчук П. В.

Психология и педагогика: учебное пособие / П. В. Лебедчук. - Курск: Курская ГСХА, 2021. - 130 с. - Режим доступа: Локальная сеть, электронный каталог Курской ГСХА. – Текст : электронный.

б) дополнительная литература

1. Кедров И. А. Курс психологии / И.А. Кедров. – Санкт-Петербург : Лань, 2013. – 328 с.– URL: <https://e.lanbook.com/book/44030>. - ISBN 978-5-507-37343-7. – Текст : электронный.
2. Лебедчук П.В. Психология и педагогика : учеб. пособие / П. В. Лебедчук. – Курск : Курская ГСХА, 2019. – 94 с.– Режим доступа: Локальная сеть, электронный каталог Курской ГСХА.– Текст : электронный.
3. Немов Р. С. Психология : учебник / Р.С. Немов. – Москва : Юрайт, 2015. – 639 с. – ISBN 978-5-9916-3703-9 (изд-во Юрайт);– ISBN 978-5-9692-1523-8 (ИД Юрайт).
4. Психология и педагогика высшей школы. Теория. Эксперимент. Практика : монография / под ред. В. А. Семькина, П. В. Лебедчука. – Курск : Изд-во Курской ГСХА. – 424 с. – ISBN 978-5-7369-0701-4.
5. Семькин В.А. Психолого-педагогическое сопровождение становления и развития профессионала аграрной сферы : монография / В. А. Семькин, П.В. Лебедчук. – Курск : Курская ГСХА, 2016. –93 с.– Режим доступа: Локальная сеть, электронный каталог Курской ГСХА.– Текст : электронный.

в) Интернет-ресурсы:

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн : сайт. - URL: <http://biblioclub.ru/>.– Текст : электронный.
2. Электронная библиотека диссертаций российской государственной библиотеки : сайт. - URL: <http://diss.rsl.ru/>.– Текст : электронный.
3. Научная электронная библиотека eLibrary : сайт. -URL: <http://elibrary.ru>. – Текст : электронный.
4. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» : сайт. - URL: <http://www.consultant.ru/> - Текст : электронный.

г) Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. КиберЛенинка : научная электронная библиотека : сайт.- URL: <https://cyberleninka.ru/>. — Текст : электронный.

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

№ п/п	Наименование учебных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность учебных помещений и помещений для самостоятельной работы
1.	Учебная аудитория для проведения учебных занятий: Г-436.	<i>Основное оборудование:</i> парты – 16 шт. , стол – 1 шт., стулья - 33 шт., трибуна, доска, плазменный телевизор Samsung. <i>Переносное оборудование:</i> ноутбук с необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, экран, мультимедийный проектор.

№ п/п	Наименование учебных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность учебных помещений и помещений для самостоятельной работы
2.	Учебная аудитория для проведения учебных занятий: Г-434.	<p><i>Основное оборудование:</i> парты (16 шт.), стол (1 шт.), стул (26 шт.), доска</p> <p><i>Переносное оборудование:</i> ноутбук с необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, экран, мультимедийный проектор.</p>
3.	Учебная аудитория для проведения учебных занятий: Г-432.	<p><i>Основное оборудование:</i> парты (6 шт.), стол (1 шт.), стул (12 шт.), доска</p> <p><i>Переносное оборудование:</i> ноутбук с необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, экран, мультимедийный проектор.</p>
4.	Учебная аудитория для проведения учебных занятий: Г-426.	<p><i>Основное оборудование:</i> парты (14 шт.), стол (1 шт.), стул (27 шт.), доска</p> <p><i>Переносное оборудование:</i> ноутбук с необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, экран, мультимедийный проектор.</p>
5.	Помещение для самостоятельной работы Г-424 (компьютерный класс) с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду академии.	<p><i>Основное оборудование:</i> стол (25 шт.), стул (29 шт.), шкаф (1 шт.), компьютер Formzoa E3500 1384 с выходом в Интернет (8 шт.).</p>
6	Помещение для самостоятельной работы библиотека с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду академии	<p><i>Основное оборудование:</i> персональные компьютеры с необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения и выходом в Интернет – 12 шт., столы – 12 шт., стулья – 12 шт.</p>

11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).