

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мусьял Александр Вячеславович
Должность: ВРИО ректора
Дата подписания: 16.12.2021 16:17:30
Уникальный идентификатор:
0951da30105058541c602bee0584732857ac618c

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«Курская государственная сельскохозяйственная академия
имени И.И. Иванова»**

Кафедра экономических и финансовых дисциплин

Программа одобрена Ученым советом
ФГБОУ ВО Курская ГСХА
Протокол № 5
от «22» июня 2020 г.

**Рабочая программа
дисциплины «Экономика труда»**

Направление подготовки: *38.04.01 Экономика,
профиль «Экономика и управление в агробизнесе»*

Факультет: *экономический*

Форма обучения: *очная*

Рабочая программа составлена с учетом требований:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 30 марта 2015 г. № 321,

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. № 301

Автор-составитель – д. э. н., профессор Ильин Алексей Евгеньевич


Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономических и финансовых дисциплин.

Протокол № 10 от «05» июня 2020 г.

Заведующий кафедрой _____  А.Е. Ильин

Программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета ФГБОУ ВО Курская ГСХА.

Протокол № 05 от «05» июня 2020 г.

Председатель методической комиссии _____  А.А. Асеева

**Лист рассмотрения/пересмотра
рабочей программы дисциплины**

Программа рассмотрена и одобрена на 2020 – 2021 учебный год.
Протокол № 10 заседания кафедры экономических и финансовых дисциплин от «05» июня 2020 г.

Заведующий кафедрой _____  _____ А.Е. Ильин

1. Цель и задачи дисциплины.

Цель дисциплины:

- освоение обучающимися научно-практических знаний, умений, владений и компетенций в сфере экономики труда для применения в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- дать студентам всесторонние знания об особенностях функционирования российского рынка труда на макроуровне и экономической организации трудовой деятельности на микроуровне;

- научить студентов использовать трудовое законодательство в организации трудовой деятельности, применять соответствующие системы оплаты труда и методики анализа состава, структуры, эффективности работы персонала, российского рынка труда;

- подготовить студентов к практической деятельности в области анализа персонала предприятия, российского рынка труда; расчета заработной платы по различным формам и системам оплаты труда, расчета эффективности использования труда.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Экономика труда» является обязательной дисциплиной вариативной части, изучается на 3-м курсе, в 6-ом семестре.

Дисциплина «Экономика труда» участвует в формировании общекультурной компетенции ОК-3 и профессиональной компетенции ПК-7.

В формировании общекультурной компетенции ОК-3 и профессиональной компетенции ПК-7 дисциплина участвует на основном этапе и обеспечивает освоение этой компетенции на базовом уровне.

Входные знания, умения и компетенции студента, необходимые для изучения данной дисциплины, предполагают освоение им таких дисциплин, как «Микроэкономика», «Эконометрика», «Комплексный анализ хозяйственной деятельности предприятий агробизнеса».

Дисциплина «Экономика труда» является предшествующей дисциплиной для освоения учебных курсов «Основы агробизнеса», «Управление в агробизнесе», «Управление персоналом».

Дисциплина «Экономика труда», являясь экономической наукой, поясняет процессы согласования и координации в обществе. Знание основ экономики труда позволит специалисту аргументировано подходить к изучению движущих сил, выявлять и оценивать тенденции и проблемы российского рынка труда.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (знания, умения, владения) и компетенции, формируемые у обучающихся

В результате изучения дисциплины «Экономика труда» обучающиеся должны:

знать:

- российский рынок труда, особенности его государственного регулирования;
- организацию и управление трудовыми отношениями на российских предприятиях;
- основные нормативные акты регулирования российского рынка труда;
- экономику труда на предприятии: формы и системы оплаты труда, показатели оценки персонала и результативности труда.

уметь:

- анализировать состояние и динамику показателей российского рынка труда;
- использовать методы расчета численности персонала, оплаты труда и производительности;
- применять на практике законодательную базу в системе регулирования социально-трудовых отношений.

владеть:

- правилами и стандартами аналитической работы в сфере социально-экономических отношений, складывающихся в процессе труда;
- навыками расчета и планирования экономических показателей использования трудовых ресурсов.

При изучении дисциплины у обучающихся формируются следующие **компетенции:**

ОК-3 готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.

ПК-7 способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет

4. **Объем дисциплины в ЗЕТ/часах по видам учебной работы**

очная форма обучения

№ п/п	Виды учебной работы	Объем всего, час.
1	Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторная):	50
1.1	Лекции	34
1.2	Практические занятия	16
1.3	Лабораторные занятия	-
1.4	Контроль самостоятельной работы	-
2	Самостоятельная работа обучающихся	22
3	Контактная работа обучающихся с преподавателем (аттестационные испытания промежуточной аттестации):	-
3.1	Зачет с оценкой	6 семестр
3.2	Курсовая работа	-
3.3	Экзамен	-
ВСЕГО час.		72
ВСЕГО ЗЕТ		2

5. Тематический план

очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов, тем	Всего часов	Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторная)					Самостоятельная работа
			всего	лекции	практические занятия	лабораторные занятия	контроль самостоятельной работы	
1	Трудовые ресурсы и трудовой потенциал общества.	7	4	2	2			3
2	Элементы рынка труда. Модели рынка труда. Ценообразование на рынке труда.	9	6	4	2			3
3	Занятость населения и безработица. Государственная политика в области занятости. Федеральная государственная служба занятости населения.	9	6	4	2			3
4	Персонал предприятия. Формирование и планирование численности работников.	9	6	4	2			3
5	Производительность труда и методы её измерения. Управление производительностью труда.	9	6	4	2			3
6	Организация и нормирование труда.	9	6	4	2			3
7	Системы и формы оплаты труда.	8	6	4	2			2
8	Социально-трудовые отношения на предприятии. Социальное партнерство. Трудовые договоры: коллективные, индивидуальные.	8	6	4	2			2
Контроль самостоятельной работы								
Итого		72	50	34	16			22
Контактная работа обучающихся с преподавателем (аттестационные испытания промежуточной аттестации)		Зачет с оценкой						
Всего по дисциплине		72 час.						

6. Содержание дисциплины

Тема 1. Трудовые ресурсы и трудовой потенциал общества.

Сущность и роль труда в обществе. Понятия «труд» и «творчество». Процесс труда. Результат труда. Особенности труда в современных условиях. Содержание труда. Разделение труда. Виды разделения труда.

Понятие трудовые ресурсы. Структура трудовых ресурсов населения. Трудоспособное и нетрудоспособное население. Экономически неактивное и активное население. Безработные и занятые.

Методы анализа трудовых ресурсов. Рабочая сила и трудовой потенциал национальной экономики. Индекс развития человеческого потенциала. Воспроизводство населения как основа формирования трудовых ресурсов. Воспроизводство трудовых ресурсов, её типы. Формирование трудовых ресурсов. Распределение и перераспределение трудовых ресурсов. Использование трудовых ресурсов.

Тема 2. Элементы рынка труда. Модели рынка труда. Ценообразование на рынке труда.

Рынок труда как система. Механизм функционирования рынка труда. Классификация рынка труда. Прогнозирование рынка труда и его структура. национальные модели рынка труда. Элементы рынка труда: государство, юридические правила и социально-экономические программы, механизм согласования спроса и предложения труда, безработица и социальные выплаты, инфраструктура. Модели рынка труда: американская, японская, шведская, особенности российского рынка труда.

Первичный, вторичный рынок труда. Ценообразование на рынке труда.

Тема 3. Занятость населения и безработица. Государственная политика в области занятости. Федеральная государственная служба занятости населения.

Занятость населения в обществе: сущность, статус. Виды и формы занятости их структура. Категории занятых. Статус занятости. Новые формы занятости населения. Социально-экономические характеристики занятости. Показатели характеризующие уровень занятости.

Безработица в обществе: понятие, формы, причины. Основные показатели характеризующие безработицу. Поведение безработных на рынке труда, последствия безработицы. Безработица в России: виды, формы, уровень.

Государственная политика в области занятости населения. Закон о занятости населения. Гарантии государства в области занятости.

Федеральная государственная служба занятости населения, ее задачи и функции.

Установление минимального размера оплаты труда (МРОТ). Пособие по безработице, порядок получения, размеры выплат.

Роль профсоюзов на рынке труда. Социальное партнерство в обеспечении занятости, международные стандарты в регулировании социально-трудовых

отношений и роль МОТ. Состояние занятости в мире и в России. Миграция и миграционная политика. Внутренняя миграция населения. Миграция за пределы РФ. Миграционные процессы. Государственная миграционная политика.

Тема 4. Персонал предприятия. Формирование и планирование численности работников.

Состав и численность работников предприятия. Планирование персонала. Методики расчета численности персонала. Коэффициенты движения персонала. Рабочее время работников: баланс рабочего времени, его структура. Эффективность инвестиций в человеческий капитал. Интеллектуальный капитал и интеллектуальная собственность. Различия в качестве трудовых ресурсов.

Тема 5. Производительность труда и методы её измерения. Управление производительностью труда.

Значение производительности труда и ее влияние на эффективность работы предприятия.

Виды производительности труда. Особенности формирования производительности на разных предприятиях и видах работ. Факторы производительности труда и способы ее определения. Показатели производительности и трудоёмкости. Выработка продукции. Трудоёмкость продукции. Оценка качества труда. Управление повышением производительности труда. Факторы и условия изменения производительности труда. Резервы роста производительности труда. Планирование производительности труда.

Тема 6. Организация и нормирование труда.

Психофизиология и условия труда на предприятии. Анализ труда и заработной платы на предприятии.

Научная организация труда. Условия труда. Нормирование труда. Рабочее место и функции работника. Нормирование труда. Нормативы и нормы труда: выработки; обслуживания; времени; времени обслуживания; численности работников. Исследование трудовых процессов и затрат рабочего времени. Общая характеристика методов исследования трудовых процессов и затрат рабочего времени.

Тема 7. Системы и формы оплаты труда.

Организация заработной платы. Элементы дохода работника. Оплата по тарифным ставкам и окладам. Доплаты и компенсации. Надбавки. Премии. Дивиденды. Социальные выплаты.

Принципы установления размеров вознаграждения. Классификация систем оплаты труда. Применение повременной формы оплаты труда и ее разновидностей. Применение сдельной формы оплаты труда и ее разновидностей. Коэффициент трудового участия (КТУ). Применение других форм оплаты труда (бестарифной системы оплаты труда, системы «плавающих окладов», системы оплаты на комиссионной основе).

Тарифная система оплаты труда. Тарифные сетки. Новая система оплаты труда (НСОТ).

Тема 8. Социально-трудовые отношения на предприятии. Социальное партнерство. Трудовые договоры: коллективные, индивидуальные.

Социальное партнерство на разных уровнях. Формы партнерства. Деятельность профсоюзов. Трудовые соглашения: генеральные, межрегиональные, региональные, межотраслевые (отраслевые), территориальные. Обязательства, включаемые в соглашения. Введение в действие, сроки действия соглашений.

Коллективные трудовые договоры на предприятии. Элементы коллективного трудового договора. Индивидуальный трудовой договор (контракт), его виды. Элементы индивидуального трудового договора. Обязательные и дополнительные условия индивидуального трудового договора. Заключение срочного трудового договора. Сроки для срочного индивидуального трудового договора.

**7. Образовательные технологии,
используемые при реализации программы**

При реализации настоящей программы используются как традиционная *объяснительно-иллюстративная* технология с использованием лекций и практических занятий, так и инновационные технологии:

проблемно-поисковая (на практическом занятии решаются практико-ориентированные задачи);

информационные технологии (на всех лекционных занятиях используются презентации, выполненные в программе Power Point).

8. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенции	Этапы/уровни формирования компетенций по дисциплинам		
	Начальный этап/Пороговый уровень	Основной этап/Базовый уровень	Завершающий этап/Продвинутый уровень
ОК-3 готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	Макроэкономика Микроэкономика История экономических учений История бухгалтерского учета Теория бухгалтерского учета	Макроэкономика Экономика сельского хозяйства Экономика труда	Экономика организаций(предприятий) Кооперация и агропромышленная интеграция Логистика в АПК Подготовка и защита ВКР Внешнеэкономическая деятельность в агробизнесе
ПК-7 способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Экономика организаций (предприятий) История экономических учений История бухгалтерского учета Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	Финансы Деньги, кредит, банки Маркетинг Комплексный анализ хозяйственной деятельности предприятий агробизнеса Страхование в агробизнесе Инвестиции Экономика труда	Комплексный анализ хозяйственной деятельности предприятий агробизнеса Маркетинг в агробизнесе Интернет-маркетинг Подготовка и защита ВКР Внешнеэкономическая деятельность в агробизнесе Региональная экономика

Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Освоение дисциплины

Результаты освоения образовательной программы (компетенции)	Показатели сформированности компетенций	Результаты обучения по дисциплине (знания, умения, владения)	Критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования		
			Начальный этап/ Пороговый уровень	Основной этап/ Базовый уровень	Завершающий этап/ Продвинутый уровень
ОК-3 готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	1. Культура мышления	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организации и управления трудовыми отношениями на российских предприятиях; - экономики труда на предприятии: форм и систем оплаты труда, показателей оценки персонала и результативности труда. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать состояние и динамику показателей российского рынка труда; - использовать методы расчета численности персонала, оплаты труда и производительности. <p>Владения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками расчета и планирования экономических показателей использования трудовых ресурсов. 		Успешно осуществляет мыслительные операции	
	2. Правовая культура	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - российского рынка труда, особенностей его государственного регулирования; - основных нормативных актов регулирования российского рынка труда. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике законодательную базу в системе регулирования социально-трудовых от- 		В целом успешно применяет правовые нормы на практике. Пересказывает и комментирует положения нормативных документов, регулирующих профессиональную деятельность	

		ношений. Владения: - правилами и стандартами аналитической работы в сфере социально-экономических отношений, складывающихся в процессе труда.			
ПК-7 способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Организационно-управленческая квалификация	Знать: <ul style="list-style-type: none"> - основы экономического анализа и математической статистики, необходимые для решения экономических задач; - основные тенденции развития социально-экономических процессов; - базовые экономические модели, представляющие данные статистики в формализованном виде. Уметь: <ul style="list-style-type: none"> - выявить проблемы экономического характера при анализе данных отечественных и зарубежных источников информации; - выявить тенденции изменения социально-экономических показателей; - систематизировать и обобщить информацию, готовить обзоры и справки по вопросам профессиональной деятельности. Владеть: <ul style="list-style-type: none"> - приемами и методами анализа данных социально-экономических процессов; - современными методиками анализа тенденций изменения социально-экономических показателей; - технологией профессиональной подготовки аналитического отчета. 		Использует различные информационные источники, в том числе электронные, первичные документы, регистры бухгалтерского и налогового учета, бухгалтерскую финансовую и налоговую отчетность организаций; самостоятельно использует типовые методы анализа, представляет результаты анализа в требуемых форматах.	

Шкала оценивания результатов обучения по дисциплине и формируемых компетенций

При проведении зачета с оценкой

<i>Оценка</i>	<i>Результаты обучения по дисциплине (знания, умения, владения)</i>	<i>Результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i>
«Отлично»	Обучающийся демонстрирует 85-100% соответствие знаний, умений, владений результатам обучения по дисциплине, указанным в таблице п.8.2; свободно оперирует приобретенными знаниями, самостоятельно применяет умения и владения в типовых и нестандартных ситуациях.	У обучающегося сформированы компетенции ОК-3, ПК -7 на базовом уровне.
«Хорошо»	Обучающийся демонстрирует частичное (не менее 70-84%) соответствие знаний, умений, владений результатам обучения по дисциплине, указанным в таблице п.8.2, но допускает незначительные ошибки, неточности, затруднения в переносе знаний и применении умений, владений в нестандартных ситуациях.	У обучающегося сформированы компетенции ОК-3, ПК -7 на базовом уровне.
«Удовлетворительно»	Обучающийся демонстрирует неполное (не менее 55-69%) соответствие знаний, умений, владений результатам обучения по дисциплине, указанным в таблице п.8.2, допускает грубые ошибки, испытывает серьезные затруднения в применении знаний, умений, владений в типовых ситуациях.	У обучающегося сформированы компетенции ОК-3, ПК -7 на базовом уровне.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся демонстрирует недостаточность (менее 55%) знаний, умений, владений, допускает ошибки критического характера, не может применить знания в простейших ситуациях, не обладает необходимыми умениями и владениями.	У обучающегося не сформированы на достаточном уровне компетенции ОК-3, ПК -7

**Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, владений,
характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

<i>Результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i>	<i>Показатели сформированности компетенций</i>	<i>Результаты обучения по дисциплине (знания, умения, владения)</i>	<i>Формы контрольных заданий</i>		
			<i>Начальный этап/ Пороговый уровень</i>	<i>Основной этап/ Базовый уровень</i>	<i>Завершающий этап/ Продвинутый уровень</i>
ОК-3 готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	1. Культура мышления	Знания: - организации и управления трудовыми отношениями на российских предприятиях; - экономики труда на предприятии: форм и систем оплаты труда, показателей оценки персонала и результативности труда.		Бланковое/компьютерное тестирование	
		Умения: - анализировать состояние и динамику показателей российского рынка труда; - использовать методы расчета численности персонала, оплаты труда и производительности.		Решение практико-ориентированных задач	
		Владения: - навыками расчета и планирования экономических показателей использования трудовых ресурсов.		Решение практико-ориентированных задач	
	2. Правовая культура	Знания: - российского рынка труда, особенностей его государственного регулирования; - основных нормативных актов регулирования российского рынка труда.		Бланковое/компьютерное тестирование	
		Умения: - применять на практике законодательную базу в системе регулирования социально-трудовых отношений.		Решение практико-ориентированных за-	

				дач	
		Владения: - правилами и стандартами аналитической работы в сфере социально-экономических отношений, складывающихся в процессе труда.		Решение практико-ориентированных задач	
ПК-7 способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Организационно-управленческая квалификация	Знать: - основы экономического анализа и математической статистики, необходимые для решения экономических задач; - основные тенденции развития социально-экономических процессов; - базовые экономические модели, представляющие данные статистики в формализованном виде.		Бланковое/компьютерное тестирование	
		Уметь: - выявить проблемы экономического характера при анализе данных отечественных и зарубежных источников информации; - выявить тенденции изменения социально-экономических показателей; - систематизировать и обобщить информацию, готовить обзоры и справки по вопросам профессиональной деятельности.		Решение практико-ориентированных задач	
		Владеть: - приемами и методами анализа данных социально-экономических процессов; - современными методиками анализа тенденций изменения социально-экономических показателей; технологией профессиональной подготовки аналитического отчета.		Решение практико-ориентированных задач	

Типовые (примерные) задания

Зачет с оценкой (3 курс, 6 семестр)

1. Задания в тестовой форме (оценка знаний) ОК-3

Вариант 1

Выберите правильный ответ

1. Автором теории трех факторов производства: труда, капитала, земли является ...

- А. Смит
- Д. Кейнс
- Д. Рикардо
- + Ж.Б. Сэй

2. Сознательная, целенаправленная, целесообразная и полезная деятельность человека по получению или созданию жизненных благ для удовлетворения личных и общественных потребностей – это ...

- содержание труда
- + труд
- форма труда
- характер труда

3. Трудовую теорию стоимости обосновал ...

- + А. Смит
- Д. Кейнс
- Й. Шумпетер
- К. Маркс

4. Объектом изучения дисциплины «Экономика труда» является ...

- + труд как основа процесса производства материальных и духовных благ
- работники предприятия
- предприятие как место их соединения (труда и работников)
- заработная плата

5. Необходимость изучения экономики труда определяется ...

- развитием комплекса общественных наук
- + обоснованием эффективности экономики
- повышением эффективности управленческого труда
- ходом общественно-экономического развития

6. Под термином «трудовые ресурсы» предприятия понимается ...

- запас трудовых возможностей у людей
- всех тех, кто участвует в трудовом процессе

- + всех желающих участвовать в трудовом процессе
- работающих в основных подразделениях

7. Факторы формирования трудовых ресурсов

- + социально-экономические условия
- организационно-технические условия
- средства труда и предметы труда
- экономические и трудовые возможности

8. Человек в трудовом процессе взаимодействует с ...

- природой и обществом
- предметами и средствами труда
- + природой, предметами и средствами труда
- предметами и средствами труда, с природой и обществом

9. Роль труда в обществе характеризуется как основа ...

- + жизнедеятельности и развития общества
- развития экономических процессов
- анализа воздействия общества на природу
- повышения эффективности человеческого потенциала

10. Человеческие ресурсы в экономике труда определяются как ...

- человеческий потенциал и рабочая сила
- рабочая сила и трудовой потенциал
- + трудовые ресурсы и трудовой потенциал
- экономические ресурсы и экономический потенциал

2. Практико-ориентированные задачи (оценка умений, владений) ОК-3

Задача 1

СПК «Хлебороб» имеет намерение существенно повысить производительность труда персонала и снизить валовые текущие расходы на производство продукции с целью значительного улучшения своего финансового состояния и повышения эффективности своей производственно-хозяйственной деятельности. По предварительным расчетам численность персонала кооператива должна сократиться с 93 до 85 человек, а годовой выпуск продукции на одного работника – вырасти с 5869 до 9743 тыс. руб. Кроме того, текущие расходы на производство 1 руб. продукции должны быть сокращены с 0,84 до 0,78 руб. Определите абсолютный и относительный прирост прибыли предприятия за счет повышения производительности труда и снижения валовых расходов на производство единицы продукции.

Задача 2.

Определите численность трудовых ресурсов на начало и конец года, общий, естественный и механический прирост трудовых ресурсов, а также соответствующие коэффициенты движения трудовых ресурсов.

Численность трудоспособного населения региона на начало года составила 1 млн. человек, работающих лиц пенсионного возраста и подростков до 16 лет – 40 тыс. человек.

В течение года в составе трудоспособного населения произошли следующие изменения: вступило в рабочий возраст 250 тыс. человек; прибыло из других регионов 90 тыс. человек; вовлечено для работы в экономике 20 тыс. человек пенсионного возраста; перешло в пенсионный возраст, на инвалидность и умерло 200 тыс. человек трудоспособного возраста; 15 тыс. человек пенсионеров перестали работать; выбыло в другие регионы 75 тыс. человек трудоспособного возраста.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, владений, характеризующая этапы формирования компетенций, закрепленных за дисциплиной «Экономика труда», осуществляется в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра и организуется с помощью оценочных материалов, формы которых представлены в планах практических занятий и методических рекомендациях по планированию и организации самостоятельной работы обучающихся.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме зачета с оценкой на 3-м курсе в 6-м семестре.

Зачет проводится в комбинированной форме в два этапа. На первом этапе обучающиеся проходят тестовый контроль (компьютерное тестирование) теоретических знаний по дисциплине (основой тестирования являются вопросы лекционного материала, практических занятий, а также тем для самостоятельного изучения). Вариант содержит 10 заданий. На его решение отводится 20 мин. На первом этапе обучающиеся, которые правильно ответили менее чем на 55 % тестовых заданий, получают оценку «незачтено» и во втором этапе не участвуют. На втором этапе оценивается умение обучающихся решать практико-ориентированные задачи. Обучающемуся предлагается решить 1 задачу, на ее решение отводится не более 40 мин.

Итоговый результат определяется на основе процента правильных ответов на тестовые задания и полноты решения задачи в соответствии со следующей шкалой:

Оценка	Результаты обучения (знания, умения, владения)	
«Зачтено»	Обучающийся верно ответил на 55 – 100 % тестовых заданий	Правильно изложено решение задачи; при изложении были допущены 1 – 2 несущественные ошибки; студент правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом данного материала
«Незачтено»	Обучающийся верно ответил на 0 – 54 % тестовых заданий	Неполно изложено решение (менее 55 % от полного), при изложении были допущены 2 – 3 существенные ошибки; нарушена логика и последовательность решения задачи; студент не может ответить на вопросы преподавателя.

Зачет проводится в установленное расписанием время. Во время его проведения в аудитории одновременно присутствует не более 12 студентов (исходя из количества компьютеров в аудитории).

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основные учебники и учебные пособия

1. Остапенко Ю.М. Экономика труда: учебное пособие для вузов. / Ю.М. Остапенко. – М.: ИНФРА-М, 2014. – 272 с.
2. Складская В. А. Экономика труда : учебник / В. А. Складская. — Москва : Дашков и К, 2017. — 304 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/93449>.– ISBN 978-5-394-02340-8. — Текст : электронный.

Дополнительная литература

1. Бельчик Т. А. Экономика труда : учебное пособие / Т. А. Бельчик. — Кемерово : КемГУ, 2019. — 234 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/115656>.– ISBN 978-5-8353-2364-7. — Текст : электронный.
2. Генкин, Б.М. Экономика и социология труда : учебник для вузов / Б.М. Генкин. – Москва: НОРМА, 2012. – 464 с.
3. Красноженова Г.Ф. Управление трудовыми ресурсами : учебное пособие для вузов / Г. Ф. Красноженова, П. В. Симонин. – Москва : ИНФРА-М, 2012. – 159 с.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Государственная инспекция труда в Курской области [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://git46.rostrud.ru/>
2. Интерактивный портал комитета по труду и занятости населения Курской области [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://trud46.ru/>
3. Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://rosmintrud.ru/>
4. Федеральная служба по труду и занятости (РОСТРУД) [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://www.rostrud.ru/>

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся необходимо ознакомиться с настоящей программой и внимательно изучить перечень знаний, умений, владений и компетенций, которые она формирует (см. п. 3).

Для освоения дисциплины необходимо:

- посещение лекционных занятий, конспектирование лекций, изучение соответствующих разделов, глав, параграфов рекомендованных преподавателем учебников (см. список основной и дополнительной литературы в п. 9 настоящей программы);
- своевременная подготовка к практическим занятиям и активное участие в них;
- систематическая самостоятельная работа.

От студентов требуется регулярное посещение лекционных занятий, на которых они получают необходимый теоретический минимум. Лекционные занятия формируют представление о взаимосвязи изучаемых разделов и тем дисциплины, ее междисциплинарных связях, профессиональном значении. На лекциях вводится терминологический минимум, рассматриваются основные элементы содержания изучаемых тем, объясняется значимость изучаемого материала для будущей профессиональной деятельности, что способствует повышению внутренней мотивации студентов к изучению экономики труда. Лекционные занятия проводятся с применением мультимедийных презентаций, что активизирует зрительную память студентов. Конспектирование лекций является обязательным. Конспект может быть полным или содержать реферативную запись рассматриваемых вопросов и выводы по каждому из них. Допускается составление опорных конспектов, отражающих лишь ключевые позиции рассматриваемого теоретического материала. Наличие конспекта обязательно, объем конспекта определяется самим студентом.

Логическим продолжением аудиторных занятий является внеаудиторная самостоятельная работа, которая составляет значительную часть учебной работы студента по изучению дисциплины и овладению компетенциями. С целью правильной ее организации и повышения эффективности студентам рекоменду-

ется пользоваться *планами практических занятий и методическими рекомендациями по планированию и организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Экономика труда»* (выдаются студентам в электронной форме).

Готовясь к практическим занятиям, следует ознакомиться с перечнем знаний, умений, владений, приведенным в каждом плане (необходимый план можно найти по номеру и названию темы). Это необходимо для того, чтобы, завершив подготовку, студент мог провести самоконтроль для установления владения/не владения знаниями, умениями, владениями. Затем необходимо прочесть перечень выносимых на практическое занятие основных вопросов (в том числе вопросы для обсуждения), по указанной в плане учебной литературе изучить теоретический материал, освоить терминологический минимум (указан в глоссарии в каждом плане). Для овладения глоссарием рекомендуется провести самопроверку.

Далее следует переходить к указанным в плане заданиям. Задания делятся на общие и индивидуальные. Общие задания являются обязательными для всех. Каждое из них нужно постараться выполнить. Индивидуальные задания выполняются по материалам конкретных организаций. Выполнение индивидуальных заданий гарантирует возможность более глубокого овладения знаниями, умениями, владениями.

Если в плане занятия есть задания в тестовой форме, необходимо выполнить их письменно или устно. Также можно самому составить подобные задания по теме предстоящего занятия, для этого использовать не только закрытую форму вопросов, но и другие: открытую, на установление соответствия и/или порядка. Выполнение таких заданий считается творческой работой студента и оценивается преподавателем отдельно от устного ответа.

Обязательными для выполнения всеми студентами являются практико-ориентированные и производственные задачи, поскольку именно они дают возможность проверить, насколько полно студент овладел компетенциями, закрепленными за дисциплиной. Для ответов на эти задачи может потребоваться чтение дополнительной литературы, которая указана в каждом плане. Также полезно обратиться к ресурсам сети «Интернет» (указываются для каждой темы). Поощряется самостоятельное составление подобных задач для предстоящего занятия или предложение интересных проблемных ситуаций для разработки задач. Эта работа также считается творческой и высоко оценивается преподавателем.

Студент может подготовить к занятию вопросы, которые остались для него непонятными или требуют уточнения, конкретизации. Свои вопросы необходимо задать преподавателю на занятии.

Методические рекомендации по планированию и организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Экономика труда» позволят студенту правильно организовать режим своей учебной деятельности, распределить время. Ознакомление с вводными разделами методических рекомендаций будет полезно для общего понимания цели, задач, форм и содержания самостоятельной работы.

В процессе изучения дисциплины следует заниматься самостоятельной работой по предлагаемым темам. Каждая выносимая на самостоятельное изучение тема в методических рекомендациях имеет следующую структуру:

- тема и количество часов, отводимых на ее изучение;
- перечень вопросов, выносимых на самостоятельное изучение;
- задания: общие и индивидуальные;
- вопросы для самопроверки;
- перечень форм контроля преподавателя;
- список литературы и других информационных источников для самостоятельного изучения.

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение, не рассматриваются на лекциях и практических занятиях. Изучение этих вопросов направлено на углубление и расширение знаний в области экономики труда и смежных с ним дисциплин. Вопросы составлены с учетом современной экономической ситуации и возрастных особенностей студентов, поэтому представляют интерес для студенческой аудитории.

Для изучения этих вопросов рекомендована литература, работа с которой является важной частью самостоятельной работы. Эта работа способствует подготовке студента к устным ответам на занятиях, контрольному тестированию, решению практико-ориентированных задач, промежуточной аттестации и, в конечном итоге, – овладению компетенциями, закрепленными за дисциплиной. В процессе изучения литературы рекомендуется делать записи, выписки, составлять тезисы, аннотации.

Предлагаемые задания направлены не только на запоминание самостоятельно изученного учебного материала, но и на развитие умений, владений. И общие задания, и индивидуальные задания выполняются в полном объеме. Цель индивидуальных заданий – заинтересовать студента изучаемым материалом и стимулировать его к приобретению новых знаний, профессионально, социально и личностно значимых умений, владений и компетенций.

Комплексный подход к изучению дисциплины, обеспечиваемый лекционными и практическими занятиями и самостоятельной работой обучающихся, обеспечивает освоение указанных в п. 3 настоящей программы знаний, умений, владений и компетенций.

Для подготовки к зачету студент может воспользоваться соответствующим перечнем вопросов.

Успешное освоение всех видов деятельности позволит сформировать требуемые компетенции на достаточно высоком уровне.

Перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Трудовой потенциал. Понятия «рабочая сила», «человеческий капитал», «трудовой потенциал». Компоненты трудового потенциала в системе факторов качества жизни.
2. Рынок труда. Элементы рынка труда. Модели рынка труда. Особенности ценообразования на рынке труда.
3. Первичный и вторичный рынок труда.
4. Занятость населения в обществе. Федеральная государственная служба занятости населения и центры занятости.
5. Показатели, характеризующие занятость и безработицу.
6. Государственная политика её цель и функции в области занятости населения. Закон о занятости населения.
7. Гарантии государства в области занятости, компенсации уволенным гражданам и безработным.
8. Рекрутинговые и кадровые агентства как элемент инфраструктуры рынка труда.
9. Социальное партнерство в обеспечении занятости.
10. Безработица в России: виды, формы, уровень.
11. Пособие по безработице в России. Порядок получения, размеры.
12. Минимальный размер оплаты труда (МРОТ), принципы, порядок и значение установления.
13. Сущность производительности труда. Показатели производительности труда.
14. Факторы (резервы) роста производительности труда.
15. Понятие эффективности труда и оценка качества труда.
16. Состав и численность работников предприятия. Методики расчета численности персонала.
17. Коэффициенты движения персонала предприятия.
18. Трудовые договоры и документы работника.
19. Научная организация труда. Нормы времени и нормы выработки.
20. Психофизиология и условия труда на предприятии.
21. Анализ труда и заработной платы на предприятии.
22. Коллективные и индивидуальные трудовые договора (контракты).
23. Должностных инструкции работников.
24. Организация заработной платы на предприятии. Сущность заработной платы как экономической категории.
25. Доплаты, надбавки, премии, как составные части доходов работников предприятия.
26. Нормирование труда. Нормативы и нормы труда: выработки; обслуживания; времени; времени обслуживания; численности работников.
27. Исследование трудовых процессов и затрат рабочего времени. Общая характеристика методов исследования трудовых процессов и затрат рабочего времени.
28. Организация оплаты труда. Функции заработной платы, её содержание и основные принципы организации оплаты труда.

29. Тарифная система оплаты труда, ее назначение и составляющие.
30. Тарифные сетки: их назначение и основные характеристики. Единая тарифная сетка (ЕТС) и Новая система оплаты труда (НСОТ), ее назначение и построение.
31. Сущность, разновидности и условия применения сдельной формы оплаты труда.
32. Сущность, разновидности и условия применения повременной формы оплаты труда.
33. Премииальные системы оплаты труда, их основные элементы.
34. Управление мотивацией труда. Структура систем мотивации. Мотивы деятельности человека.
35. Социально-трудовые отношения на предприятии: понятие, основные элементы, типы.
36. Основания увольнения работников, обязанности работодателя при высвобождении рабочей силы.
37. Процесс взаимодействия работодателя с государственной инспекцией по труду.
38. Механизм государственного регулирования в области оплаты труда. Система государственных гарантий по оплате труда.
39. Государственная система управления трудовыми ресурсами.
40. Международная организация труда, её роль в системе регулирования отношений занятости в конкретном государстве. Направления деятельности Международной организации труда (МОТ).

12. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Использование пакета Microsoft Office для чтения лекций с использованием слайд-презентаций, подготовки докладов, и т. п.

Компьютерное тестирование в компьютерной программе Ассистент II (Бесплатное ПО).

Использование справочно-правовой системы Консультант Плюс.

13. Требования к материально-техническому обеспечению дисциплины

Для преподавания дисциплины на современном уровне необходимы:

- мультимедийное оборудование для демонстрации на лекционных и практических занятиях, подготовленных преподавателем и разрабатываемых студентами презентаций,
- компьютерный класс для проведения компьютерного тестирования.

14. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Планы практических занятий по дисциплине.
2. Методические рекомендации по планированию и организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
3. Оценочные материалы для промежуточной аттестации по дисциплине.

15. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, по их заявлению, предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставляются услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь.

а) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- на зачете присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записать под диктовку);
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения зачета оформляются увеличенным шрифтом;
- задания для выполнения на зачете зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство.

б) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- на зачете присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записать под диктовку);
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- по желанию студента зачет может проводиться в письменной форме;
- при необходимости обучающимся предоставляются услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

в) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию студента зачет проводится в устной форме.