

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Мусьял Александр Вячеславович  
Должность: ВРИО ректора  
Дата подписания: 16.12.2021 16:17:30  
Уникальный идентификатор документа:  
0951da30105058541c602bee0584732857ac618c

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«Курская государственная сельскохозяйственная академия  
имени И.И. Иванова»**

**Кафедра экономических и финансовых дисциплин**

Программа одобрена Ученым советом  
ФГБОУ ВО Курская ГСХА  
Протокол № 5  
от «22» июня 2020 г.

**Рабочая программа  
дисциплины «Организация производства на предприятиях АПК»**

Направление подготовки: *38.03.01 Экономика,  
профиль «Экономика и управление в агробизнесе»*

Факультет: экономический

Форма обучения: очная

**Курск – 2020**

Рабочая программа составлена с учетом требований:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 ноября 2015 г. № 1327,

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. № 301

Автор-составитель – д.э.н., профессор Фомин Олег Сергеевич

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономических и финансовых дисциплин.

Протокол № 10 от «05» июня 2020 г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  А.Е. Ильин

Программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета ФГБОУ ВО Курская ГСХА.

Протокол № 05 от «05» июня 2020 г.

Председатель методической комиссии \_\_\_\_\_  А.А. Асеева

**Лист рассмотрения/пересмотра  
рабочей программы дисциплины**

Программа рассмотрена и одобрена на 2020 – 2021 учебный год.  
Протокол № 10 заседания кафедры экономических и финансовых дисциплин от «05» июня 2020 г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_



А.Е. Ильин

## **1. Цели и задачи дисциплины**

**Цель** дисциплины – изучить основы современной организационной теории, принципов организации производства, построения и деятельности предприятий различных сфер АПК, формирования и эффективного функционирования предприятий как первичного звена хозяйственной системы.

### **Задачи дисциплины:**

- дать теоретические, методические и практические знания по вопросам организации производства в сельскохозяйственных предприятиях и агропромышленных формированиях;
- дать знания об организации внутрипроизводственных (внутрихозяйственных) и внешних (между сферами агропромышленного комплекса) экономических отношениях;
- научить принципам организации производства, навыкам их применения в различных сферах хозяйственной деятельности предприятий;
- научить студентов применять методики обоснования рациональной производственной и организационной структуры предприятия;
- обучить творческому мышлению, теоретическим обобщениям в постановке и решении практических вопросов организации производства на предприятиях АПК.

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Организация производства на предприятиях АПК» является дисциплиной вариативной части, изучается на 2-ом курсе в 3-ом семестре.

Дисциплина «Организация производства на предприятиях АПК» участвует в формировании общепрофессиональной компетенции ОПК- 2, профессиональной компетенции ПК- 5.

В формировании компетенций ОПК-2 и ПК-5 дисциплина участвует на начальном этапе и обеспечивает их освоение на пороговом уровне.

Входные знания, умения и компетенции студента, необходимые для изучения данной дисциплины, предполагают освоение им учебных курсов таких дисциплин, как «Микроэкономика», «Экономика сельского хозяйства», «Экономика организаций (предприятий)», «Кооперация и агропромышленная интеграция», «Логистика в АПК».

Дисциплина «Организация производства на предприятиях АПК» является предшествующей дисциплиной для освоения учебных курсов «Управление в АПК», «Бухгалтерский управленческий учет в сельском хозяйстве», «Налоги и налогообложение в организациях АПК», «Аудит в организациях АПК», «Предпринимательство в АПК», для подготовки и защиты ВКР.

Дисциплина «Организация производства на предприятиях АПК» призвана формировать у студентов аналитическое мышление, приобрести умение и навыки в изучении сущности экономических явлений и процессов, их взаимосвязи и взаимозависимости, их применения в различных сферах хозяйственной деятельности предприятий. Научиться владеть специальными

методами и методиками обоснования рациональной производственной и организационной структуры предприятия. Уметь теоретически обобщать и оценивать результаты производственной деятельности и прогнозировать результаты организации производства на предприятиях АПК.

### **3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (знания, умения, владения) и компетенции, формируемые у обучающихся**

В результате изучения организации производства на предприятиях АПК студенты должны

**знать:**

- структуру АПК, место и роль в нем сельского хозяйства; представления о предмете и объекте изучаемой науки, ее задачах, месте науки в системе экономических наук;
- особенности организации производства на предприятиях различных форм собственности и хозяйствования;
- основы современной организационной теории, принципов организации производства, построения и деятельности предприятий различных сфер АПК;
- систему организации производства на сельскохозяйственных предприятиях во взаимодействии с предприятиями и организациями других сфер АПК;
- принципы и условия, определяющие рациональную специализацию в отраслях сельского хозяйства, сочетание в ней различных подотраслей, размеры подразделений;
- принципы, методы и систему планирования в отраслях сельского хозяйства;
- организацию земельной территории;
- способы рационального использования тракторов, с.-х. машин, автотранспорта и других средств производства в отраслях;
- принципы и формы организации труда, его нормирования и материального стимулирования работников в отраслях;
- организацию материально-технического снабжения сельскохозяйственных предприятий.

**уметь:**

- обобщать и применять научные положения организации производства в практической деятельности; обосновывать и отстаивать собственные позиции в практической деятельности;
- обрабатывать материалы плановой, учетной, отчетной документации;
- составлять технологические карты возделывания и уборки сельскохозяйственных культур;
- составлять рабочие планы по периодам с.-х. работ, рабочие программы (задания) по подразделениям;
- давать организационно-экономическую оценку технологиям по выращиванию сельскохозяйственной продукции;

- планировать развитие отраслей на перспективу, оценивать и выбирать наиболее перспективные варианты;
- выбирать и обосновывать рациональные формы организации труда и материального стимулирования работников отраслей, определять фонд оплаты труда по результатам работы подразделений;
- определять потребность отраслей в технике и рабочей силе, устанавливать рациональный размер производственного подразделения;
- определять размер материально-денежных и трудовых затрат на производство продукции отрасли и исчислять плановую себестоимость продукции;
- анализировать достигнутые результаты и принимать решения по совершенствованию предпринимательской деятельности в отраслях;
- давать оценку и прогнозировать эффективность использования земли, основных средств производства и труда, уровень развития отраслей на предприятии.

**владеть:**

- навыками работы с отчетностью предприятия, договорами с партнерами по бизнесу, показателями деятельности предприятия;
- навыками формирования выводов и рекомендаций по результатам проведенного анализа, составления аналитических отчетов, обзоров и заключений.

При изучении организации производства на предприятиях АПК у студентов формируются следующие **компетенции:**

- **ОПК-2** – способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;
- **ПК-5** – способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

#### 4. Объем дисциплины в ЗЕТ/часах по видам учебной работы

очная форма обучения

№п/п	Виды учебной работы	Объем всего, час.
<b>1</b>	<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторная):</b>	<b>68</b>
1.1	Лекции	34
1.2	Практические занятия	34
1.3	Лабораторные занятия	-
1.4	Контроль самостоятельной работы	-
<b>2</b>	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>76</b>
<b>3</b>	<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (аттестационные испытания промежуточной аттестации)</b>	
3.1	Курсовая работа	-
3.2	Зачет с оценкой	<b>3 семестр, 4 час.</b>
3.3	Экзамен	
<b>ВСЕГО час.</b>		<b>144</b>
<b>ВСЕГО ЗЕТ</b>		<b>4</b>

## 5. Тематический план

очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов, тем	Всего часов	Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторная)					Самостоятельная работа
			всего	лекции	практические занятия	лабораторные занятия	контроль самостоятельной работы	
1.	Научные основы организации производства	20	8	4	4			12
2.	Организационно-экономические основы предприятий АПК	24	12	6	6			12
3.	Организация использования ресурсного потенциала предприятий	25	12	6	6			13
4.	Основы рациональной организации производства на сельскохозяйственных предприятиях	25	12	6	6			13
5	Организация отраслей растениеводства, животноводства, подсобных промышленных производств	25	12	6	6			13
6	Производственно-экономические связи сельскохозяйственных предприятий с организациями других сфер АПК	25	12	6	6			13
	Контроль самостоятельной работы.							
	<b>Итого</b>	<b>144</b>	<b>68</b>	<b>34</b>	<b>34</b>			<b>76</b>
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (аттестационные испытания промежуточной аттестации)</b>		<b>зачет с оценкой, 4час.</b>						
<b>Всего по дисциплине</b>		<b>144 час.</b>						

## **6. Содержание дисциплины**

### **Тема 1. Научные основы организации производства**

Предмет, задачи и метод науки «Организация производства на предприятиях АПК». Организация производства как система научных знаний и область практической деятельности предприятий (хозяйствующих субъектов). Этапы развития науки организации производства. Понятие и основные элементы процесса производства. Предмет и объект науки. Предприятие как производственная система. Задачи науки. Методы и приёмы исследования в науке. Место дисциплины в системе социально-экономических, естественно-научных, общепрофессиональных и специальных дисциплин.

Закономерности и принципы организации производства. Закономерности сельскохозяйственного производства. Принципы организации производства и условия их реализации.

Особенности организации производства в промышленных отраслях АПК.

Производственный процесс в промышленности и общие принципы его организации. Типы производства на промышленных предприятиях. Производственная структура промышленного предприятия и методы организации производства. Особенности организации производства продукции (услуг) на предприятиях 1 сферы, сервисных предприятиях и в службах АПК.

### **Тема 2. Организационно-экономические основы предприятий АПК**

Сущность и классификация организационных форм производства и предприятий. Организационные формы производства и предприятий. Классификация организационных форм. Коммерческие и некоммерческие предприятия. Организационно-экономические основы сельскохозяйственных производственных кооперативов. Организационно-экономические основы хозяйственных товариществ и обществ. Хозяйственное товарищество. Полное товарищество. Товарищество на вере. Хозяйственное общество. Общество с ограниченной ответственностью. Общество с дополнительной ответственностью. Акционерное общество. Публичное акционерное общество. Сущность и виды унитарных предприятий в сельском хозяйстве.

Организационно-экономические основы объединений предприятий, крестьянских(фермерских) хозяйств и хозяйств населения. Коммерческие объединения. Интеграция. Направления интеграции. Типы объединений. Картель. Консорциум. Синдикат. Трест. Финансово-промышленная группа. Холдинговая компания. Некоммерческие объединения. Сельскохозяйственный потребительский кооператив. Ассоциации и союзы. Цели, задачи и особенности крестьянских (фермерских) хозяйств. Хозяйства населения.

### **Тема 3. Организация использования ресурсного потенциала предприятий**

Формирование земельной территории и организация использования земли. Состав земель предприятия, их значение и использование. Требования к организации земельной территории предприятия. Организация земле-

устройства. Организация сельскохозяйственных угодий и севооборотов. Размещение производственных объектов с учетом использования земли. Организационно-экономическая оценка использования земли. Способы определения и организации права собственности работников па земельные доли. Пути повышения эффективности использования земли.

Формирование и организация использования средств производства в сельском хозяйстве. Средства производства предприятий. Обоснование потребности предприятия в тракторах, комбайнах, других сельскохозяйственных машинах с учетом рационального комплектования машинотракторного парка. Формы и способы использования техники в различных производственных условиях. Система обслуживания машинотракторного парка. Внутрихозяйственная и межхозяйственная кооперация в использовании техники. Лизинг, аренда техники. Пути повышения эффективности использования средств производства предприятия. Трудовые ресурсы и производительность труда в сельском хозяйстве. Расчет потребности предприятия в рабочей силе. Сезонность использования рабочей силы, организационные возможности ее смягчения. Принципы, формы и условия эффективной организации труда. Пути повышения эффективности использования трудовых ресурсов предприятия.

#### **Тема 4. Основы рациональной организации производства на сельскохозяйственных предприятиях**

Система ведения хозяйства. Понятие и составляющие системы хозяйства. Классификация систем хозяйства. Требования, предъявляемые к рациональной системе хозяйства. Факторы формирования системы хозяйства. Система растениеводства и система животноводства: элементы, содержание и организационно-экономическое значение. Система вспомогательных, обслуживающих и промышленных производств. Организационно-экономическая оценка эффективности системы хозяйства.

Специализация и сочетание отраслей. Экономическая сущность и формы специализации предприятий. Факторы специализации производства. Принципы рационального сочетания отраслей предприятия. Специализация, кооперирование и комбинирование производства. Специализация – основа производственной типизации предприятий. Организационно-экономическое обоснование рациональной производственной структуры предприятия. Оценка эффективности специализации предприятия.

Концентрация производства и размеры предприятий. Факторы концентрации и размеров предприятий. Сочетание крупного, среднего и мелкого производства. Организационно-экономическое обоснование размеров предприятий и их подразделений, оценка их эффективности.

Организация хозяйственного (коммерческого) расчета. Экономическая сущность хозяйственного расчёта. Принципы хозяйственного расчета и их характеристика. Внешние и внутренние условия деятельности предприятия. Самофинансирование и самоокупаемость.

Организация внутрихозяйственного расчета. Формы хозяйствования и формы внутрихозяйственного расчета. Организация внутрихозяйственных (внутрипроизводственных) отношений. Организация внутрихозяйственного расчета в подразделениях основного и обслуживающего производств. Организация материального стимулирования работников. Оценка эффективности организации внутрихозяйственного расчета.

Назначение и область применения внутрихозяйственных расчетных цен. Методика расчета внутрихозяйственных расчетных цен на продукцию растениеводства, животноводства, услуги вспомогательных производств.

Организация внутрихозяйственных экономических отношений. Особенности организации внутрихозяйственных экономических взаимоотношений в сельскохозяйственных предприятиях при формировании внутрихозяйственного рынка. Взаимоотношения подразделений с администрацией предприятия. Взаимоотношения внутрихозяйственных подразделений между собой.

### **Тема 5. Организация отраслей растениеводства, животноводства, подсобных промышленных производств.**

Организация полеводства. Организация производства зерна. Виды зерновых культур, их значение для экономики предприятия. Предшественники для зерновых культур. Подготовка почвы к посеву, посев, уход и уборочные работы. Система семеноводства, минеральные удобрения, нормы внесения, средства защиты. Технологии возделывания сельскохозяйственных культур (традиционная, ресурсосберегающая, нулевая и др.). Формы организации труда. Организация трудовых процессов. Материальное стимулирование работников. Организация производства подсолнечника. Организация производства сахарной свеклы. Значение сахарной свеклы для экономики предприятия. Предшественники для сахарной свеклы. Подготовка почвы к посеву, посев, уход и уборочные работы. Система семеноводства, минеральные удобрения, нормы внесения, средства защиты. Формы организации труда. Организация трудовых процессов. Материальное стимулирование работников. Значение подсолнечника для экономики предприятия. Предшественники для подсолнечника. Подготовка почвы к посеву, посев, уход и уборочные работы. Система семеноводства, минеральные удобрения, нормы внесения, средства защиты. Формы организации труда. Организация трудовых процессов. Материальное стимулирование работников. Организация производства картофеля. Значение картофеля для экономики предприятия. Предшественники для картофеля. Подготовка почвы к посеву, посадка, уход и уборочные работы. Система семеноводства, минеральные удобрения, нормы внесения, средства защиты. Технологии. Традиционная и голландская технология выращивания картофеля их отличие. Хранение картофеля. Организация кормопроизводства. Понятие и принципы организации кормовой базы животноводства. Источники поступления кормов и системы организации кормообеспечения сельскохозяйственных предприятий. Организация полевого кормопроизводства. Организация лугопастбищного хозяйства. Организация производства

кормов отдельных видов. Оценка эффективности организации кормопроизводства. Организация овощеводства. Организация овощеводства открытого грунта. Организация овощеводства защищенного грунта.

Организация скотоводства. Общие вопросы организации отраслей животноводства. Организация молочного и мясного скотоводства. Типы и размеры предприятий. Организационно-экономическое обоснование производства продукции. Организация воспроизводства поголовья животных. Системы содержания, кормления. Формы организации труда.

Организация трудовых процессов. Материальное стимулирование труда работников.

Организация свиноводства. Организация свиноводства. Типы и размеры предприятий. Организационно-экономическое обоснование производства продукции. Организация воспроизводства поголовья животных. Системы содержания, кормления. Формы организации труда. Организация трудовых процессов. Материальное стимулирование труда работников.

Организация овцеводства. Организация овцеводства. Типы и размеры предприятий.

Организационно-экономическое обоснование производства продукции. Организация воспроизводства поголовья животных. Системы содержания, кормления. Формы организации труда. Организация трудовых процессов. Материальное стимулирование труда работников.

Организация птицеводства. Типы и размеры птицеводческих предприятий. Организация воспроизводства стада. Организация производства продукции птицеводства. Производство товарных яиц на предприятиях яичного направления. Производство мяса бройлеров на птицеводческих предприятиях мясного направления. Производство мяса уток. Производство мяса индеек. Производство мяса гусей. Организация подсобных промышленных производств. Задачи организации подсобных промышленных производств на сельскохозяйственных предприятиях. Виды, формы и принципы организации подсобных производств. Организация материального стимулирования труда работников подсобных производств.

## **Тема 6. Производственно-экономические связи сельскохозяйственных предприятий с организациями других сфер АПК**

Организация материально-технического обеспечения сельскохозяйственных предприятий. Современная система организации материально-технического обеспечения. Основные задачи организации материально-технического обеспечения. Организация поставки средств производства потребителям. Материально-техническое обеспечение сельхозтоваропроизводителей. Организационные формы материально-технического обеспечения. Использование лизинга. Дилерские фирмы. Оптовые рынки материально-технических ресурсов. Пункты продажи техники, машинно-технологические станции. Производственно-экономические связи сельскохозяйственных предприятий со снабженческими организациями. Организация предпродажного и гарантийного обслуживания техники.

Организация производственного обслуживания сельскохозяйственных предприятий. Организация ремонтно-технического обслуживания. Организация работ по техническому обслуживанию животноводческих ферм и комплексов. Организация агрохимического обслуживания сельскохозяйственных предприятий. Организация хранения, переработки и реализации продукции. Организация хранения сельскохозяйственной продукции. Организация товарной доработки и промышленной переработки продукции.

#### **7. Образовательные технологии, используемые при реализации программы**

- При реализации настоящей программы используются как традиционная *объяснительно-иллюстративная* технология с использованием лекций и практических занятий, так и инновационные технологии:
- *проблемно-поисковая* (на всех практических занятиях решаются практико-ориентированные задачи),
- *информационные технологии* (на всех лекционных занятиях используются презентации, выполненные в программе PowerPoint).

## 8. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

### 8.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенции	Этапы/уровни формирования компетенций по дисциплинам		
	Начальный этап/Пороговый уровень	Основной этап/Базовый уровень	Завершающий этап/Продвинутый уровень
<b>ОПК-2</b> – способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	<p>Высшая математика Микроэкономика <b>Организация производства на предприятиях АПК</b> Организация, нормирование и оплата труда на предприятиях АПК Организация консультационной деятельности в АПК Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности</p>	<p>Эконометрика Статистика Финансы Теория экономического анализа Страхование в агробизнесе Инвестиции Основы агробизнеса</p>	<p>Деньги, кредит, банки Корпоративные финансы Подготовка и защита ВКР Предпринимательство в АПК Оценка стоимости агробизнеса Внешнеэкономическая деятельность в агробизнесе Региональная экономика</p>
<b>ПК-5</b> – способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т. д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	<p>Экономика сельского хозяйства <b>Организация производства на предприятиях АПК</b> Экономика организаций(предприятий) Кооперация и агропромышленная интеграция Логистика в АПК Организация, нормирование и оплата труда на предприятиях АПК Организация консультационной деятельности в АПК</p>	<p>Статистика Основы агробизнеса Бухгалтерская финансовая отчетность Комплексный анализ хозяйственной деятельности предприятий агробизнеса Инвестиционный менеджмент Налоги и налогообложение в агробизнесе Основы документационного обеспечения управления Цены и ценообразование Бизнес-планирование Контроллинг Финансовый менеджмент Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности</p>	<p>Корпоративные финансы Комплексный анализ хозяйственной деятельности предприятий агробизнеса Аудит в агробизнесе Учет и анализ банкротств в агробизнесе Антикризисное управление Оценка стоимости агробизнеса Производственная преддипломная практика Подготовка и защита ВКР Предпринимательство в АПК</p>

## 8.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

### 8.2.1 Освоение дисциплины

<i>Результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i>	<i>Показатели сформированности компетенций</i>	<i>Результаты обучения по дисциплине (знания, умения, владения)</i>	<i>Критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования</i>		
			<i>Начальный этап/ Пороговый уровень</i>	<i>Основной этап/ Базовый уровень</i>	<i>Завершающий этап/ Продвинутый уровень</i>
ОПК-2 – способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	2. Владение методами, инструментами и формами обработки данных	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- структуры АПК, место и роли в нем сельского хозяйства; представления о предмете и объекте изучаемой науки, ее задачах, месте науки в системе экономических наук;</li> <li>- основы современной организационной теории, принципов организации производства, построения и деятельности предприятий различных сфер АПК;</li> <li>- системы организации производства на сельскохозяйственных предприятиях во взаимодействии с предприятиями и организациями других сфер АПК;</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обобщать и применять научные положения организации производства в практической деятельности; обосновывать и отстаивать собственные позиции в практической деятельности;</li> <li>- обрабатывать материалы плановой, учетной, отчетной документации;</li> <li>- составлять технологические карты возделывания и уборки сельскохозяйственных культур;</li> <li>- составлять рабочие планы по периодам с.-х. работ, рабочие программы (задания) по подразделениям;</li> <li>- давать организационно-экономическую оценку технологиям по выращиванию сельскохозяйственной продукции;</li> </ul> <p><b>Владения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы с отчетностью предприятия, договорами с партнерами по бизнесу, показателями деятельности предприятия;</li> </ul>	Владеет минимумом методов, инструментов и форм обработки данных, допускает ошибки в расчетах. Затрудняется в определении инструментов для обработки данных.	.	.
ПК-5 – способностью	Аналитическое мыш-	<b>Знания:</b>	Пользуется рекоменду-	.	.

<p>анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>	<p>ление</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- особенностей организации производства на предприятиях различных форм собственности и хозяйствования;</li> <li>- принципов и условий, определяющие рациональную специализацию в отраслях сельского хозяйства, сочетания в ней различных подотраслей, размеров подразделений;</li> <li>- принципов, методов и системы планирования в отраслях сельского хозяйства;</li> <li>- организации земельной территории;</li> <li>- способов рационального использования тракторов, с.-х. машин, автотранспорта и других средств производства в отраслях;</li> <li>- принципов и форм организации труда, его нормирования и материального стимулирования работников в отраслях;</li> <li>- организации материально-технического снабжения сельскохозяйственных предприятий.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать развитие отраслей на перспективу, оценивать и выбирать наиболее перспективные варианты;</li> <li>- выбирать и обосновывать рациональные формы организации труда и материального стимулирования работников отраслей, определять фонд оплаты труда по результатам работы подразделений;</li> <li>- определять потребность отраслей в технике и рабочей силе, устанавливать рациональный размер производственного подразделения;</li> <li>- определять размер материально-денежных и трудовых затрат на производство продукции отрасли и исчислять плановую себестоимость продукции;</li> <li>- анализировать достигнутые результаты и принимать решения по совершенствованию предпринимательской деятельности в отраслях;</li> <li>- давать оценку и прогнозировать эффективность использования земли, основных средств производства и труда, уровень развития отраслей на предприятии.</li> </ul> <p><b>Владения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками формирования выводов и рекомендаций по результатам проведенного анализа, составления аналитических отчетов, обзоров и заключений.</li> </ul>	<p>мыми источниками информации, в том числе бухгалтерской и статистической отчетности, способен проанализировать информацию и представить результаты анализа в стандартных форматах.</p>		
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

### 8.3 Шкала оценивания результатов обучения по дисциплине и формируемых компетенций

При проведении зачета с оценкой

<i>Оценка</i>	<i>Результаты обучения по дисциплине (знания, умения, владения)</i>	<i>Результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i>
<b>«Отлично»</b>	Обучающийся демонстрирует 85-100% соответствие знаний, умений, владений результатам обучения по дисциплине, указанным в таблице п.8.2.1; свободно оперирует приобретенными знаниями, самостоятельно применяет умения и владения в типовых и нестандартных ситуациях.	У обучающегося сформированы компетенции ОПК-2, ПК-5 на пороговом уровне.
<b>«Хорошо»</b>	Обучающийся демонстрирует частичное (не менее 70-84%) соответствие знаний, умений, владений результатам обучения по дисциплине, указанным в таблице п.8.2.1, но допускает незначительные ошибки, неточности, затруднения в переносе знаний и применении умений, владений в нестандартных ситуациях.	У обучающегося сформированы компетенции ОПК-2, ПК-5 на пороговом уровне.
<b>«Удовлетворительно»</b>	Обучающийся демонстрирует неполное (не менее 55-69%) соответствие знаний, умений, владений результатам обучения по дисциплине, указанным в таблице п.8.2.1, допускает грубые ошибки, испытывает серьезные затруднения в применении знаний, умений, владений в типовых ситуациях.	У обучающегося сформированы компетенции ОПК-2, ПК-5 на пороговом уровне.
<b>«Неудовлетворительно»</b>	Обучающийся демонстрирует недостаточность (менее 55%) знаний, умений, владений, допускает ошибки критического характера, не может применить знания в простейших ситуациях, не обладает необходимыми умениями и владениями.	У обучающегося не сформированы на достаточном уровне компетенции ОПК-2, ПК-5..

**8.4 Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, владений,  
характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

<b>Результаты освоения образовательной программы (компетенции)</b>	<b>Показатели сформированности компетенций</b>	<b>Результаты обучения по дисциплине (знания, умения, владения)</b>	<b>Формы контрольных заданий</b>		
			<b>Начальный этап/Пороговый уровень</b>	<b>Основной этап/Базовый уровень</b>	<b>Завершающий этап/Продвинутый уровень</b>
ОПК-2 – способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	2. Владение методами, инструментами и формами обработки данных	<b>Знания:</b> - структуру АПК, место и роль в нем сельского хозяйства; представления о предмете и объекте изучаемой науки, ее задачах, месте науки в системе экономических наук; - основы современной организационной теории, принципов организации производства, построения и деятельности предприятий различных сфер АПК; - систему организации производства на сельскохозяйственных предприятиях во взаимодействии с предприятиями и организациями других сфер АПК;	Бланковое/компьютерное тестирование.		
		<b>Умения:</b> - обобщать и применять научные положения организации производства в практической деятельности; обосновывать и отстаивать собственные позиции в практической деятельности; - обрабатывать материалы плановой, учетной, отчетной документации; - составлять технологические карты возделывания и уборки сельскохозяйственных культур; - составлять рабочие планы по периодам с. - х. работ, рабочие программы (задания) по подразделениям; - давать организационно-экономическую оценку технологиям по выращиванию сельскохозяйственной продукции;	Бланковое/компьютерное тестирование. Решение практико-ориентированных задач.		
		<b>Владения:</b>			

		- навыками работы с отчетностью предприятия, договорами с партнерами по бизнесу, показателями деятельности предприятия;	Решение практико-ориентированных задач.		
<b>ПК-5</b> – способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Аналитическое мышление	<b>Знания:</b> - особенности организации производства на предприятиях различных форм собственности и хозяйствования; - принципы и условия, определяющие рациональную специализацию в отраслях сельского хозяйства, сочетание в ней различных подотраслей, размеры подразделений; - принципы, методы и систему планирования в отраслях сельского хозяйства; - организацию земельной территории; - способы рационального использования тракторов, с.-х. машин, автотранспорта и других средств производства в отраслях; - принципы и формы организации труда, его нормирования и материального стимулирования работников в отраслях; - организацию материально-технического снабжения сельскохозяйственных предприятий.	Бланковое/компьютерное тестирование.		
		<b>Умения:</b> - планировать развитие отраслей на перспективу, оценивать и выбирать наиболее перспективные варианты; - выбирать и обосновывать рациональные формы организации труда и материального стимулирования работников отраслей, определять фонд оплаты труда по результатам работы подразделений; - определять потребность отраслей в технике и рабочей силе, устанавливать рациональный размер производственного подразделения; - определять размер материально-денежных и трудовых затрат на производство продук-	Бланковое/компьютерное тестирование. Решение практико-ориентированных задач.		

		<p>ции отрасли и исчислять плановую себестоимость продукции;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать достигнутые результаты и принимать решения по совершенствованию предпринимательской деятельности в отраслях;</li> <li>- давать оценку и прогнозировать эффективность использования земли, основных средств производства и труда, уровень развития отраслей на предприятии.</li> </ul>			
		<p><b>Владения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками формирования выводов и рекомендаций по результатам проведенного анализа, составления аналитических отчетов, обзоров и заключений.</li> </ul>	Решение практико-ориентированных задач.		

## Типовые (примерные) задания

### Зачет с оценкой (2 курс, 3 семестр)

#### 1. Задания в тестовой форме (оценка знаний) ОПК-2, ПК-5

*Вариант 1*

1. Какие из названных отраслей представляют агропромышленный комплекс:
  - +а) сельскохозяйственное машиностроение
  - б) добывающая промышленность
  - +в) мелиорация
  - +г) комбикормовая промышленность
2. Какой метод исследования науки «Организация производства на предприятии АПК» используется при обследовании большой совокупности объектов, изучении факторов производства, их влияния на результат:
  - а) монографический;
  - б) абстрактно-логический;
  - +в) экономико-статистический;
  - г) расчетно-конструктивный
3. Установите последовательность организации процесса производства на предприятии:
  - а) разработка производственной программы;
  - б) формирование трудовых коллективов;
  - в) выбор форм разделения и кооперации труда;
  - г) оснащение работников средствами производства
4. Повышение ответственности работников за результаты труда обеспечивается:
  - а) увеличением численности управленческого персонала
  - +б) развитием принципа самоуправления трудового коллектива
  - +в) систематическим экономическим анализом деятельности коллективов
  - +г) обоснованностью производственной программы предприятия (подразделения)
5. Ежедневная потребность в технике на лушении стерни (600 га) агрегатом Т-150К+ЛДГ-10 (сменная норма 50 га) с 15 по 17 августа при коэффициенте сменности 2 составит:
  - а) 1;
  - +б) 2;
  - в) 3;
  - г) 4.
6. При каком значении коэффициента специализации принимается, что уровень специализации высокий:
  - а) менее 0,2;
  - б) от 0,2 до 0,4;
  - +в) от 0,4 до 0,6
  - г) свыше 0,6.

7. Какие из перечисленных показателей характеризуют эффективность использования основных средств производства:
- а) фондообеспеченность;
  - +б) фондоотдача;
  - в) фондоемкость;
  - г) фондовооруженность труда;
  - д) энерговооруженность труда;
  - е) число тракторов на 100 га
8. При расчете потребности в закупке техники учитывают:
- а) общую потребность в технике для проведения полевых работ;
  - б) наличие техники в хозяйстве;
  - в) взаимозаменяемость техники;
  - +г) все ответы правильные
9. Окупаемость производственных затрат исчисляется использованием показателей:
- а) прибыль;
  - +б) производственные затраты;
  - в) валовой доход;
  - +г) стоимость валовой продукции
10. Среднегодовая численность подменных работников в животноводстве определяется исходя из:
- а) среднегодового поголовья животных;
  - б) нормы обслуживания 1 работника;
  - +в) среднегодовой численности основных работников;
  - +г) годового фонда рабочего времени основного работника;
  - +д) годового фонда рабочего времени подменного работника
11. К организационным закономерностям сельскохозяйственного производства относятся:
- а) зависимость результативности производства от личности руководителя, его деловых и человеческих качеств;
  - б) эффективность работы подразделений при устойчивости трудового коллектива, высокой квалификации и мастерстве работников;
  - в) влияние социально-бытовых условий работников на производственные показатели ;
  - +г) необходимость первоочередного направления капиталовложений на прирост ресурса, находящегося в минимуме
12. Сельское хозяйство характеризуют особенности:
- а) образование дифференциальной ренты;
  - б) совпадение периода производства и рабочего периода;
  - +в) взаимодействие экономического процесса воспроизводства с естественным;
  - г) земля является предметом, а не средством труда
13. Факторами повышения материальной заинтересованности работников в результатах труда являются:

- а) оплата за объем выполненной работы;
- б) оплата за конечный результат работы коллектива;
- в) система управления производством;
- г) обустроенность быта

14. Технологической основой системы растениеводства является:

- +а) система земледелия;
- б) материально-техническая база отрасли;
- в) система севооборотов;
- г) организационно-экономические приемы построения отрасли

15. При расчете потребности в закупке удобрений учитывают:

- а) агрохимическая характеристика почв;
- б) посевные площади;
- в) плановая урожайность сельскохозяйственных культур;
- +г) все ответы правильные

## 2. Практико-ориентированные задачи (оценка умений, владений) ОПК-2, ПК-5

### Задача 1

Сельхозпредприятие получило зерна яровых - 1000ц и соломы - 1000ц.  
Общая сумма затрат 300000 руб.

Найти:

1. Себестоимость 1 ц зерна и 1 ц соломы.
2. Определение себестоимости основной и побочной продукции.

Побочную продукцию переводят в основную по коэффициенту перевода:

Зерновые культуры:

Зерно - 1 цен - 1,0, солома - 1 цен = 0,08

Кукуруза:

Зерно - 1 цен — 1,0 , стебли - 1 цен = 0,17

Сахарная свекла:

корни - 1 цен = 1,0, ботва - 1 цен – 0,20

Для определения себестоимости основной и побочной продукции количество каждого вида продукции умножить на переводной коэффициент. Полученные числа будут показывать всю продукцию в условном переводе в основную. Затем устанавливается удельный вес каждой продукции, пропорционально которому распределяются затраты производства, относящиеся к определённому виду продукции. Путём деления этих затрат на количество соответствующей продукции определяется себестоимость 1ц. зерна, соломы, ботвы.

Сформулируйте выводы и оформите их в виде аналитического отчета с рекомендациями для принятия управленческих решений.

### Задача 2

В отчетном году трудоспособными работниками отработано 186390 чел-дней, в т.ч. в январе - 12805 чел-дней, февраль - 15385, марте - 15530, ап-

рель - 15800, мае -16050, июне - 16435, июле - 17200, август - 16950, сентябре - 15724, октябре - 15246, ноябре - 14720, декабре - 14545 чел-дней. Среднесписочная численность работников за год 875чел. из которых приняло участие в работе 855. В течение года принято на работу 45 чел., выбыло 53, в т. ч. по собственному желанию 40 и за нарушение трудовой дисциплины 4. Определить показатели использования трудовых ресурсов.

Сформулируйте выводы и оформите их в виде аналитического отчета с рекомендациями для принятия управленческих решений.

### **8.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций**

Оценка знаний, умений, владений, характеризующая этапы формирования компетенций, закрепленных за дисциплиной «Организация производства на предприятиях АПК», осуществляется в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра и организуется с помощью оценочных материалов, формы которых представлены в планах практических занятий и методических рекомендациях по планированию и организации самостоятельной работы студентов.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме зачета с оценкой на 2 курсе в 3-м семестре.

На первом этапе обучающиеся проходят тестовый контроль (компьютерное тестирование) теоретических знаний по дисциплине (основой тестирования являются вопросы лекционного материала, практических занятий, а также тем для самостоятельного изучения). Вариант содержит 15 заданий. На его решение отводится до 30 мин. На первом этапе обучающиеся, которые правильно ответили менее чем на 55% тестовых заданий, получают оценку «Неудовлетворительно» и во втором этапе не участвуют. На втором этапе оценивается умение обучающихся решать практико-ориентированные задачи. Обучающемуся предлагается решить 1 задачу, на ее решение отводится не более 40 мин.

Итоговый результат определяется на основе процента правильных ответов на тестовые задания и полноты решения задачи в соответствии со следующей шкалой:

<b>Оценка</b>	<b>Результаты обучения по дисциплине (знания, умения, владения)</b>	
<b>«Отлично»</b>	Обучающийся верно ответил на 85-100% тестовых заданий	Правильно изложено решение задачи; при изложении были допущены 1-2 несущественные ошибки; студент правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом данного материала

<b>«Хорошо»</b>	Обучающийся верно ответил на 70-84% тестовых заданий	Студентом неполно изложено решение, при изложении допущена одна существенная ошибка; допущены неточности при формулировке понятий; присутствует нарушение последовательности в решении задачи; затрудняется при ответах на вопросы преподавателя
<b>«Удовлетворительно»</b>	Обучающийся верно ответил на 55-69% тестовых заданий	Студентом неполно изложено решение (не менее 55 % от полного), при изложении были допущены 2-3 существенные ошибки; присутствует нарушение последовательности в решении задачи; затрудняется при ответах на вопросы преподавателя
<b>«Неудовлетворительно»</b>	Обучающийся верно ответил на 0-54% тестовых заданий	Неполно изложено решение (менее 55 % от полного), при изложении были допущены 2-3 существенные ошибки; нарушена логика и последовательность решения задачи; студент не может ответить на вопросы преподавателя.

как средняя оценка за теоретические знания, определяемые при тестировании и оценки умения решать задачи по формуле:

$$ИО = \frac{ТО + ЗО}{2}$$

где:

ИО - итоговая оценка;

ТО - оценка за теоретические знания по итогам тестирования;

ЗО - оценка за решение задачи по итогам второго этапа.

Зачет с оценкой проводится в установленное расписанием время. Во время проведения зачета с оценкой в аудитории одновременно присутствует не более 12 студентов (исходя из количества компьютеров в аудитории).

## **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **Основные учебники и учебные пособия**

1. Леонова Л.А. Организация сельскохозяйственного производства. Альбом наглядных пособий : учеб. пособие / Л.А. Леонова. – Санкт-Петербург : Лань, 2007. – 320 с. – URL: <https://e.lanbook.com/book/225> (дата обращения: 25.08.2020). – Режим доступа: ЭБС «Лань» ; по подписке. – ISBN 978-5-8114-0641-8. – Текст : электронный.

2. Нечаев В.И. Организация производства и предпринимательство в АПК : учебник / В.И. Нечаев, П.Ф. Парамонов, Ю.И. Бершицкий ; под общей ред. П.Ф. Парамонова. – 3-е изд., стер. – Санкт-Петербург : Лань, 2018. – 472

с. – URL: <https://e.lanbook.com/book/108320> (дата обращения: 25.08.2020).– Режим доступа: ЭБС «Лань» ; по подписке.– ISBN 978-5-8114-2251-7. – Текст : электронный.

### **Дополнительная литература**

1. Буяров А.В. Экономика и организация сельскохозяйственного производства на предприятиях АПК : учеб. пособие / А.В. Буяров, Л.А. Третьякова. – Орел : ОрелГАУ, 2016. – 309 с. – URL: <https://e.lanbook.com/book/91687> (дата обращения: 25.08.2020).– Режим доступа: ЭБС «Лань» ; по подписке.–Текст : электронный.

2. Производственные ситуации и их решение в сельском хозяйстве: учеб пособие по дисциплине «Организация производства на предприятиях АПК» / сост. И.Т. Крячков [и др.].– Курск : Изд-во Курской ГСХА, 2014.– 63с.

3. Минаков И.А. Кооперация и агропромышленная интеграция : учебник / И.А. Минаков. – 4-е изд., стер. – Санкт-Петербург : Лань, 2020. – 352 с. URL: <https://e.lanbook.com/book/132260> (дата обращения: 25.08.2020).– Режим доступа: ЭБС «Лань» ; по подписке.– ISBN 978-5-8114-5137-1. – Текст : электронный.

### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Министерство сельского хозяйства РФ : сайт.– URL: <http://www.mcsx.ru/> (дата обращения 25.08.2020).– Режим доступа: свободный.– Текст: электронный.

2. Справочно-правовая система «Гарант»: сайт.– URL: <https://www.garant.ru/> (дата обращения 25.08.2020).– Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.– Текст: электронный.

3. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»: сайт.– URL: <http://www.consultant.ru/> (дата обращения 25.08.2020).– Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.– Текст: электронный.

4. Федеральная служба государственной статистики : сайт.– URL: <https://www.gks.ru/> (дата обращения 25.08.2020).– Режим доступа: свободный.– Текст: электронный.

### **11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Приступая к изучению дисциплины, студентам необходимо ознакомиться с настоящей программой и внимательно изучить перечень знаний, умений, владений и компетенций, которые она формирует (см. п.3).

Для освоения дисциплины необходимо:

- посещение лекционных занятий, конспектирование лекций, изучение соответствующих разделов, глав, параграфов рекомендованных преподавателем

лем учебников (см. список основной и дополнительной литературы в п.9 настоящей программы);

- своевременная подготовка к практическим занятиям и активное участие в них;

- систематическая самостоятельная работа.

От студентов требуется регулярное посещение лекционных занятий, на которых они получают необходимый теоретический минимум. Лекционные занятия формируют представление о взаимосвязи изучаемых разделов и тем дисциплины, ее междисциплинарных связях, профессиональном значении. На лекциях вводится терминологический минимум, рассматриваются основные элементы содержания изучаемых тем, объясняется значимость изучаемого материала для будущей профессиональной деятельности, что способствует повышению внутренней мотивации студентов к изучению комплексного анализа хозяйственной деятельности. Лекционные занятия проводятся с применением мультимедийных презентаций, что активизирует зрительную память студентов. Конспектирование лекций является обязательным. Конспект может быть полным или содержать реферативную запись рассматриваемых вопросов и выводы по каждому из них. Допускается составление опорных конспектов, отражающих лишь ключевые позиции рассматриваемого теоретического материала. Наличие конспекта обязательно, объем конспекта определяется самим студентом.

Логическим продолжением аудиторных занятий является внеаудиторная самостоятельная работа, которая составляет значительную часть учебной работы студента по изучению дисциплины и овладению компетенциями. С целью правильной ее организации и повышения эффективности студентам рекомендуется пользоваться *планами практических занятий и методическими рекомендациями по планированию и организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Организация производства на предприятиях АПК»* (выдаются студентам в электронной форме).

Готовясь к практическим занятиям, следует ознакомиться с перечнем знаний, умений, владений и компетенций, приведенным в каждом плане (необходимый план можно найти по номеру и названию темы). Это необходимо для того, чтобы, завершив подготовку, студент мог провести самоконтроль для установления владения/невладения знаниями, умениями, владениями и компетенциями. Затем необходимо прочесть перечень выносимых на занятие основных вопросов (в том числе вопросы для обсуждения), по указанной в плане учебной литературе изучить теоретический материал, освоить терминологический минимум (указан в глоссарии в каждом плане). Для овладения глоссарием рекомендуется провести самопроверку.

Далее следует переходить к указанным в плане заданиям. Задания делятся на общие и индивидуальные. Общие задания являются обязательными для всех. Каждое из них нужно постараться выполнить. Выполнение индивидуальных заданий гарантирует возможность более глубокого овладения знаниями, умениями, владениями и компетенциями.

Если в плане практического занятия есть задания в тестовой форме, необходимо выполнить их письменно или устно. Также можно самому составить подобные задания по теме предстоящего занятия, для этого использовать не только закрытую форму вопросов, но и другие: открытую, на установление соответствия и/или порядка. Выполнение таких заданий считается творческой работой студента и оценивается преподавателем отдельно от устного ответа.

Обязательными для выполнения всеми студентами являются практико-ориентированные задачи, поскольку именно они дают возможность проверить, насколько полно студент овладел компетенциями, закрепленными за дисциплиной. Для ответов на эти задачи может потребоваться чтение дополнительной литературы, которая указана в каждом плане. Также полезно обратиться к ресурсам сети «Интернет» (указываются для каждой темы). Поощряется самостоятельное составление подобных задач для предстоящего занятия или предложение интересных проблемных ситуаций для разработки задач. Эта работа также считается творческой и высоко оценивается преподавателем.

Студент может подготовить к занятию вопросы, которые остались для него непонятными или требуют уточнения, конкретизации. Свои вопросы необходимо задать преподавателю на практическом занятии и консультации.

*Методические рекомендации по планированию и организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Организация производства на предприятиях АПК»* позволят студенту правильно организовать режим своей учебной деятельности, распределить время. Ознакомление с вводными разделами методических рекомендаций будет полезно для общего понимания цели, задач, форм и содержания самостоятельной работы.

В процессе изучения дисциплины следует заниматься самостоятельной работой по предлагаемым темам. Каждая выносимая на самостоятельное изучение тема в методических рекомендациях имеет следующую структуру:

- тема и количество часов, отводимых на ее изучение;
- перечень вопросов, выносимых на самостоятельное изучение;
- задания: общие и индивидуальные;
- вопросы для самопроверки;
- перечень форм контроля преподавателя;
- список литературы и других информационных источников для самостоятельного изучения.

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение, не рассматриваются на лекциях и практических занятиях. Изучение этих вопросов направлено на углубление и расширение знаний в области экономического анализа и смежных с ним дисциплин. Вопросы составлены с учетом современной экономической ситуации и возрастных особенностей студентов, поэтому представляют интерес для студенческой аудитории.

Для изучения этих вопросов рекомендована учебная и научная литература, работа с которой является важной частью самостоятельной работы. Эта работа способствует подготовке студента к устным ответам на занятиях,

контрольному тестированию, решению практико-ориентированных задач, промежуточной аттестации и, в конечном итоге, - овладению компетенциями, закрепленными за дисциплиной. В процессе изучения литературы рекомендуется делать записи, выписки, составлять тезисы, аннотации.

Предлагаемые задания направлены не только на запоминание самостоятельно изученного учебного материала, но и на развитие умений, владений и компетенций. И общие задания, и индивидуальные задания выполняются в полном объеме. Цель индивидуальных заданий – заинтересовать студента изучаемым материалом и стимулировать его к приобретению новых знаний, профессионально, социально и личностно значимых умений, владений и компетенций.

Комплексный подход к изучению дисциплины, обеспечиваемый лекционными, практическими занятиями, самостоятельной работой обучающихся, обеспечивает освоение указанных в п.3 настоящей программы знаний, умений, владений и компетенций.

Для подготовки к зачету с оценкой студент может воспользоваться соответствующим перечнем вопросов.

Успешное освоение всех видов деятельности позволит сформировать требуемые компетенции на достаточно высоком уровне.

#### **Перечень вопросов для подготовки к зачету с оценкой**

1. Понятия, предмет, задачи и методы науки «Организация производства на предприятиях АПК».
2. Закономерности и принципы организации производства.
3. Внешние и внутренние условия эффективной организации производства.
4. Основные элементы и содержание процесса организации производства.
5. Классификация организационных форм производства и предприятий АПК.
6. Принципы создания и функционирования с.-х. кооперативов и отличительные особенности.
7. Виды и отличительные особенности товариществ.
8. Виды и отличительные особенности обществ.
9. Организационно-экономические основы государственных унитарных предприятий.
10. Принципы и задачи организации крестьянских (фермерских) хозяйств.
11. Понятие и основные принципы построения системы ведения хозяйства
12. Формы платы за землю: земельный налог, арендная плата, нормативная цена земли.
13. Организация использования земельной территории.

14. Организационные формы материально-технического обеспечения предприятий (лизинг, оптовые рынки, машинно-технологические станции, пункта проката техники).

15. Организация материально-технического обеспечения предприятий.

16. Виды, содержание (основные разделы) и особенности технологических карт в животноводстве.

17. Организация птицеводства.

18. Организация овцеводства

19. Организация свиноводства

20. Организация воспроизводства стада и организационные формы выращивания ремонтного молодняка в скотоводстве

21. Пути перевода производства молока на промышленную основу. Их краткая характеристика.

22. Способы содержания коров, их краткая характеристика и организационно-экономическая оценка.

23. Производственные типы специализированных скотоводческих предприятий.

24. Организация производства мяса крупного рогатого скота

25. Система животноводства, ее элементы и организационно-экономическая оценка.

26. Оценка экономической эффективности использования земли.

27. Организация садоводства

28. Организация работы внутрихозяйственного транспорта.

29. Организация овощеводства открытого грунта

30. Пути рационального использования техники

31. Экономическая оценка кормовых культур и кормовых рационов

32. Системы машин и организационно-экономические требования к системе машин

33. Организация заготовки и использования кормов

34. Организация нефтехозяйства и электрохозяйства.

35. Организация полевого кормопроизводства.

36. Организация технического обслуживания и ремонта техники в СХП

37. Классификация кормов. Типы кормления и их организационно-экономическая оценка

38. Источники поступления кормов и основные формы кормообеспечения предприятий

39. Способы обоснования потребности в кормах на сельскохозяйственных предприятиях.

40. Организационно-экономические основы и оценка севооборотов.

41. Организация зеленого конвейера.

42. Кормовой план и баланс кормов

43. Сущность и принципы хозяйственного (коммерческого) расчета.

44. Понятие и принципы организации кормовой базы животноводства.

45. Организационно-экономическая оценка товарных и фуражных культур.
46. Организация хозяйственного расчета.
47. Понятия и принципы внутрихозяйственного расчета
48. Организация производства сахарной свеклы
49. Аренда: сущность, виды, формы, типы аренды в предприятиях АПК.
50. Организация производства зерна
51. Арендная плата: сущность, виды и методика определения арендной платы.
52. Общие вопросы организации полеводства
53. Положение о внутрихозяйственном расчете и его основные разделы
54. Основные элементы организации производства продукции растениеводства на интенсивной основе.
55. Виды и основные разделы (содержание) технологических карт в растениеводстве.
56. Приемы улучшения природных кормовых угодий: культуротехнические, агротехнические, мелиоративные
57. Сущность и основные условия внедрения интенсивных технологий возделывания с.-х. культур.

## **12. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Использование пакета Microsoft Office для чтения лекций с использованием слайд-презентаций, представления материалов, и т.п.

Компьютерное тестирование в компьютерной программе Ассистент II (Бесплатное ПО).

Использование справочно-правовой системы Консультант Плюс.

## **13. Требования к материально-техническому обеспечению дисциплины**

Для преподавания дисциплины на современном уровне необходимы:

- мультимедийное оборудование для демонстрации на лекционных и практических занятиях презентаций,
- компьютерный класс для проведения компьютерного тестирования.

## **14. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

1. Планы практических занятий по дисциплине.

2. Методические рекомендации по планированию и организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
3. Оценочные материалы для промежуточной аттестации по дисциплине.

## **15. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, по их заявлению, предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставляются услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь.

### **а) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:**

- на зачете с оценкой присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записать под диктовку);
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения зачета с оценкой оформляются увеличенным шрифтом;
- задания для выполнения на зачете с оценкой зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство.

### **б) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:**

- на зачете с оценкой присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записать под диктовку);
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- по желанию студента зачет с оценкой может проводиться в письменной форме;
- при необходимости обучающимся предоставляются услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

### **в) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:**

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию студента зачет с оценкой проводится в устной форме.