

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мусьял Александр Вячеславович
Должность: Ректор
Дата подписания: 22.08.2023 15:21:53
Уникальный идентификатор документа:
297fef716e5ece559822a236feffc4d8a43d0cf1

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Курский государственный аграрный университет
имени И.И. Иванова»**

Кафедра электротехники и электроэнергетики

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе
_____ А.В. Малахов
(подпись) (ФИО)

27 июня 2023 г.

**Рабочая
программа производственной практики:
*Научно-исследовательская работа (часть 1)***

Направление подготовки (специальность) 35.04.06 *Агроинженерия*,
Направленность (профиль) «*Современные технологии в агроинженерии*»

Факультет: *инженерный*

Форма обучения: *очная, заочная*

Курск 2023

Программа составлена с учетом требований:

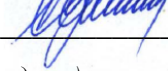
- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 35.04.06 Агроинженерия, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.07.2017 г. № 709 (изменениями и дополнениями);


- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. №301 (с изменениями и дополнениями);


- профессиональным стандартом «Специалист в области механизации сельского хозяйства», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 2 сентября 2020 года N 555н;

- приказа Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (с изменениями и дополнениями).

Разработчики:

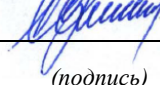
заведующий кафедрой Серебровский Владимир Исаевич 
(занимаемая должность) (ФИО) (подпись)

доцент Гнездилова Юлия Петровна 
(занимаемая должность) (ФИО) (подпись)

доцент Сафронов Руслан Игоревич 
(занимаемая должность) (ФИО) (подпись)

Рабочую программу производственной практики одобрила кафедра электротехники и электроэнергетики.

Протокол заседания кафедры № 11 от «27» июня 2023 г.

Заведующий кафедрой: д.т.н., профессор Серебровский Владимир Исаевич 
(ученая степень, звание) (ФИО) (подпись)

1 Цель и задачи практики. Вид, тип, способ и формы ее проведения

1.1 Цель практики

Цель научно-исследовательской работы – развитие способности самостоятельного осуществления научной работы и исследований, основным результатом которых является написание и успешная защита ВКР.

1.2. Задачи практики

Задачи научно-исследовательской работы:

- изучение специальной и периодической литературы, нормативно-технической и методической документации, патентных и других источников информации по вопросам, связанных с тематикой выпускной квалификационной работы;
- подтверждение актуальности и практической значимости, избранной обучающимся темы исследования;
- критическая оценка исследуемых вопросов.

1.3 Вид, тип, способ и форма проведения практики

Вид практики – производственная.

Тип практики –научно-исследовательская работа.

Способ проведения практики – стационарная и выездная.

Форма проведения практики – дискретная.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты прохождения практик, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	Знать: теоретические основы организации научно-исследовательской деятельности; Уметь: анализировать тенденции современной науки, определять перспективные направления научных исследований Владеть: современными методами научного исследования в предметной сфере
		УК-1.2	Знать: методы анализа и син-

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой	Планируемые результаты прохождения практик, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
		Осуществляет поиск, критический анализ и синтез информации по проблемной ситуации	теза информации по рассматриваемой теме Уметь: получать новые знания на основе методов научного познания; Владеть: навыками совершенствования и развития своего научного потенциала.
		УК-1.3 Вырабатывает стратегию действий в проблемных ситуациях	Знать: методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации; Уметь: разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные решения для ее реализации; Владеть: навыками стратегического мышления, техникой принятия управленческих решений в проблемных ситуациях.
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих её достижение	Знать: принципы сбора, отбора и обобщения информации, необходимой для решения поставленной задачи; Уметь: осуществлять сбор, отбор и обобщение информации; Владеть: навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками.
		УК-2.2 Выбирает оптимальные способы решения задач в рамках поставленной цели	Знать: методы выбора программного средства для решения конкретной профессиональной задачи с использованием информационных технологий; Уметь: критически оценивать возможности выбранного программного средства; Владеть: навыками постановки цели при выборе программных средств решения профессиональных задач.
		УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта и публично представляет результаты	Знать: основные виды прикладных программ и компьютерных средств профессиональной направленности; Уметь: использовать при-

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты прохождения практик, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			кладные программные сред- ства для решения задач в аг- роинженерии; Владеть: навыками работы с компьютером, как средством решения профессиональных задач
ОПК-1	Способен анализиро- вать современные про- блемы науки и произ- водства, решать задачи развития области про- фессиональной дея- тельности и (или) ор- ганизации	ОПК 1.1 Знает основные мето- ды анализа достиже- ний науки и производ- ства в агроинженерии	Знать: методы анализа пока- зателей эффективности произ- водственных процессов в сельском хозяйстве Уметь: анализировать совре- менные проблемы науки и производства, решать задачи развития области профессио- нальной деятельности и (или) организации; Владеть: навыками приме- нения методов анализа совре- менных проблем науки и про- изводства, решения задач раз- вития области профессио- нальной деятельности и (или) организации.
		ОПК 1.2 Использует в профес- сиональной деятель- ности отечественные и зарубежные базы дан- ных и системы учета научных результатов	Знать: базы данных и систе- мы управления базами данных для информационных систем различного назначения Уметь: применять получен- ные знания для решения про- изводственных задач; Владеть: навыками оценки эффективности применяемых технологий на основе анализа и синтеза полученных знаний.
		ОПК 1.3 Выделяет научные ре- зультаты, имеющие практическое значение в агроинженерии	Знать: перспективные методы научных исследований в обла- сти создания и использования электрических машин и элек- трооборудования в агропро- мышленном комплексе; Уметь: формировать и опти- мизировать гибкие, адаптив- ные технологии производства сельскохозяйственной про- дукции с учетом экономиче- ских требований; Владеть: методами оценки эффективности инженерных решений.

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты прохождения практик, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
ОПК-2	Способен передавать профессиональные знания с использованием современных педагогических методик	ОПК-2.1 Знает педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида	Знать: основы взаимодействия с другими членами команды, в том числе в обмене информацией, знаниями и опытом; Уметь: осуществлять формирование поведения групп людей в среде сельскохозяйственного производства и учитывать его в своей деятельности; Владеть: навыками формирования поведения групп людей в среде сельскохозяйственного производства и учёта его в своей деятельности.
		ОПК-2.2 Знает современные образовательные технологии профессионального образования (профессионального обучения)	Знать: особенности прогнозирования результатов личных действий в команде при достижении заданного результата; Уметь: прогнозировать результаты личных действий в команде при достижении заданного результата; Владеть: навыками прогноза результатов личных действий в команде при достижении заданного результата.
		ОПК 2.3 Передаёт профессиональные знания в области агроинженерии, объясняет актуальные проблемы и тенденции ее развития, современные технологии сельскохозяйственного производства	Знать: основы стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, понимает значимость своей роли в команде; Уметь: реализовывать стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели; Владеть: навыками взаимодействия с другими членами команды, в том числе в обмене информацией, знаниями и опытом; реализации презентации результатов работы команды.
ОПК-3	Способен использовать знания методов решения задач при разработке новых технологий в профессиональной деятельности	ОПК-3.1 Анализирует методы и способы решения задач по разработке новых технологий в агроинженерии	Знать: методы решения задач при разработке новых технологий в агроинженерии; Уметь: решать задачи при разработке новых технологий в агроинженерии;

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой	Планируемые результаты прохождения практик, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			Владеть: навыками использования знаний методов решения задач при разработке новых технологий в агроинженерии.
		ОПК-3.2 Использует информационные ресурсы, достижения науки и практики при разработке новых технологий в агроинженерии	Знать: способы поиска новой информации с помощью информационных технологий по мировым тенденциям развития машин и оборудования в АПК; Уметь: самостоятельно приобретать и использовать в профессиональной деятельности новые знания для решения задач контроля, учета и управления производством сельскохозяйственной продукции; Владеть- способностью самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения.
		ОПК 3.3 Разрабатывает нестандартные методы решения задач	Знать: методы самостоятельного изучения возможностей выбранных программных средств; Уметь: пользоваться справочными ресурсами прикладных программ; Владеть: приемами поиска в сети Интернет информационных ресурсов, необходимых для освоения программных средств
ОПК-4	Способен проводить научные исследования, анализировать результаты и готовить отчетные документы	ОПК-4.1 Анализирует методы и способы решения исследовательских задач	Знать: теоретические основы организации научно-исследовательской деятельности; Уметь: анализировать тенденции современной науки, определять перспективные направления научных исследований; Владеть: навыками совершенствования и развития своего научного потенциала в решении исследовательских задач.

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой	Планируемые результаты прохождения практик, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
		ОПК-4.2 Использует информационные ресурсы, научную, опытно-экспериментальную и приборную базу для проведения исследований в агроинженерии	Знать: современные методики проведения научных исследований, разработки программ исследований, содержание стандартных и сертификационных испытаний. Уметь: использовать технические средства для проведения исследований, сбора и хранения результатов исследований. Владеть: Навыками организации сбора, обработки, анализа и систематизации научно-технической информации по теме исследования.
		ОПК-4.3 Формулирует результаты, полученные в ходе решения исследовательских задач	Знать: принципы анализа и представления информации, полученной в ходе решения исследовательских задач. Уметь: представлять информацию, применять информационные и компьютерные технологии для работы с информацией в профессиональной деятельности. Владеть: навыками представления информации в профессиональной деятельности.
ПК-4	Использует сквозные цифровые технологии для решения различных исследовательских и профессиональных задач	ПК-4.1 Применяет информационные технологии, основные информационно-поисковые и экспертные системы в исследовательской и профессиональной деятельности	Знать: информационные технологии, основные информационно-поисковые и экспертные системы применяемые в исследовательской и профессиональной деятельности Уметь: применять информационные технологии, основные информационно-поисковые и экспертные системы в исследовательской и профессиональной деятельности Владеть: навыками применения информационных технологий, основных информационно-поисковых и экспертных систем в исследовательской и профессиональной деятельности
		ПК-4.2 Структурирует информацию с применением цифровых технологий	Знать: информацию, необходимую для инженерных расчетов в исследовательской и профессиональной деятельности

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой	Планируемые результаты прохождения практик, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			<p>Уметь: структурировать информацию с применением цифровых технологий для инженерных расчетов в исследовательской и профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: навыками структурирования информации с применением цифровых технологий для инженерных расчетов в исследовательской и профессиональной деятельности</p>
		ПК-4.3 Использует различные программные средства, базы данных и поисковые системы	<p>Знать: программные средства, базы данных и поисковые системы необходимые в исследовательской и профессиональной деятельности</p> <p>Уметь: использовать программные средства, базы данных и поисковые системы необходимые в исследовательской и профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: навыками использования программных средств, баз данных и поисковых систем необходимых в исследовательской и профессиональной деятельности</p>

3 Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Научно-исследовательская работа (часть 1) входит в блок 2 «Практика. Обязательная часть» основной профессиональной образовательной программы – программы магистратуры 35.04.06Агроинженерия, профиля «Современные технологии в агроинженерии».

Практика проходит на 2 курсе в 3 семестре для ОФО, 2 курсе в 3 семестре ЗФО.

4 Объем и продолжительность практики

Объем научно-исследовательской работы (часть 1), установленный учебным планом, – 12 зачетных единиц, продолжительность – 8 недель (432часа/ 427,9 часа СР ОФО); 8 недель (432часа/ 423,9 часа СР/ 4 часа контроль ЗФО).

5 Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час), в т.ч.	
			контактная работа	самостоятельная работа
1	Организационный	Рабочее совещание: определение цели и задач практики; знакомство с содержанием практики.	2	40
		Инструктаж по технике безопасности		
		Согласование индивидуального задания и плана работы с руководителем практики от университета		
		Знакомство с предприятием и непосредственным местом работы.		
		Согласование плана работы с руководителем практики от предприятия		
		Инструктаж на рабочем месте		
		Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте		
2	Основной	Анализ литературы, патентов, нормативно-технической документации по теме индивидуального задания, подтверждение актуальности выбранной темы.	2	352
		Выполнение индивидуального задания, сбор материалов для отчета. Написание обзорной статьи.		
3	Заключительный	Оформление отчета о прохождении практики. Оценка результатов прохождения практики руководителем от предприятия.	0,1	35,9 для ОФО и 31,9 для ЗФО/4 часа - контроль
		Защита отчета по практике на промежуточной аттестации.		

6 Формы отчетности обучающихся по практике

По итогам научно-исследовательской работы (часть 1) обучающийся представляет на кафедру:

- Индивидуальное задание на практику (Приложение А);
- Рабочий график (план) проведения научно-исследовательской работы (часть 1) (Приложение Б);
- Дневник о прохождении практики (Приложение Д);
- Отчёт о прохождении научно-исследовательской работы (часть 1).
- Обзорную статью, подготовленную к изданию.

Отчет оформляется согласно требованиям руководящего документа «Текстовые работы. Правила оформления» (РД 01.001-2020).

Общий объем отчета – 15-25 страниц, он может содержать приложения (чертежи, схемы, технические условия и т.д.).

Структура отчета:

1. Титульный лист (Приложение Е)
2. Индивидуальное задание (Приложение А).
3. Содержание
4. Введение (цель и задачи практики, дата начала и продолжительность практики).
5. Основная часть (Анализ литературы, патентов, нормативно-технической документации по теме индивидуального задания, подтверждение актуальности выбранной темы).
6. Заключение (Выводы о выполнении задач и о достижении цели практики).
7. Список использованных источников
8. Приложения:
 - Рабочий (график) план проведения производственной практики научно-исследовательской работы (часть 1) (Приложение Б);
 - Аттестационный лист (Приложение В);
 - Характеристика на обучающегося в период прохождения практики (Приложение Г).

Отчет подписывается обучающимся на титульном листе, сдается на кафедру и регистрируется в специальном журнале, о чем делается пометка на титульном листе отчета. Зарегистрированный отчет руководитель проверяет и проводит собеседование.

7 Фонд оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Приведен в:

Приложение 1. ФОМ для текущего контроля успеваемости по научно-исследовательской работе (часть 1).

Приложение 2. ФОМ для проведения промежуточной аттестации по научно-исследовательской работе (часть 1).

8 Перечень учебной литературы, необходимой для прохождения практики

Основная литература:

1.Привало К. И. Основы научных исследований, организация и планирование эксперимента : курс лекций / К. И. Привало. – Курск : Курская ГСХА, 2012. – Режим доступа: Локальная сеть, электронный каталог Курской ГСХА. – Текст : электронный.

Дополнительная литература:

1.Рыжков И. Б. Основы научных исследований и изобретательства : учеб. пособие / И. Б. Рыжков. – Санкт-Петербург : Лань, 2019. – 224 с. – URL: <https://e.lanbook.com/book/116011> – Режим доступа: ЭБС «Лань» ; по подписке. – ISBN 978-5-8114-4207-2. – Текст : электронный.

2.Воробьев Ю. Л. Методологические проблемы научного познания и научного исследования : учеб.-метод. пособие / Ю. Л. Воробьев, А. А. Побережный. – Курск : Изд-во Курской ГСХА, 2011. – 84 с.

3.Шкляр М. Ф. Основы научных исследований : учеб. пособие / М. Ф. Шкляр. – 4-е изд. – Москва : Дашков и К, 2013. – 244 с. – ISBN 978-5-394-01800-8.

9 Перечень информационных технологий, используемых при прохождении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

№	Название	(лицензия\свободное ПО)
1.	Windows 7	лицензия
2	Paint.NET	свободное ПО
3	Система управления дистанционным обучением Moodle	свободное ПО
5	Microsoft office 2007	лицензия
6	Acrobat Reader DC	свободное ПО
7	Системы антивирусной защиты лаборатории Касперского	лицензия
Специализированное ПО		
1	FreeCAD	свободное ПО
2	Windows Hyper-V Server	свободное ПО
3	NotePad++	свободное ПО
4	Microsoft SQL server	лицензия
5	1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях.	лицензия
6	ProjectExpert 7	лицензия
7	HiediSQL	свободное ПО
8	BlueStaks 5(эмуляторАндройд)	свободное ПО
9	OneSolisScouting	свободное ПО
10	DirectFarm	свободное ПО

11	BentleyView	свободное ПО
12	VisualStudio Code	свободное ПО
13	AndroidStudio	свободное ПО
14	PascalABC	свободное ПО
15	CorelDraw Graphics Suite 2021	лицензия
16	Компас-3D	лицензия

1. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт. – URL: <http://elibrary.ru>. – Текст : электронный.

2. Справочная правовая система ГАРАНТ : сайт. – URL: <https://www.garant.ru>. – Текст : электронный.

3. Электронно-библиотечная система «Лань» : сайт. – URL:<https://e.lanbook.com/>. – Текст : электронный.

4. Электронно-библиотечная система BOOK.RU : сайт. – URL:<https://book.ru/>. – Текст : электронный.

5. Образовательная платформа «Юрайт» : сайт. – URL: <https://urait.ru>. – Текст:электронный.

6. «Техэксперт» -профессиональные справочные системы - <http://техэксперт.рус/>

10 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Материально-техническое обеспечение практики обеспечивается организацией, в которой обучающийся проходит практику. Материально-техническая база организации зависит от ее возможностей, но должна обеспечивать доступ к учетной информации, формам ее обработки и справочно-поисковым системам.

11 Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личностно ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, по заявлению, проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практик для данных обучающихся производится с учетом требований их доступности и рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида отно-

сительно рекомендованных условий и видов труда. При направлении на практику данной категории обучающихся в организацию, Университет согласовывает с организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся трудовыми функциями.

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории.

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

Приложение А (обязательное)

Типовая форма индивидуального задания на практику

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования
«Курский государственный аграрный университет имени И.И. Иванова»

Факультет инженерный
Кафедра электротехники и электроэнергетики

Индивидуальное задание на практику

Обучающегося _____
Направление подготовки (специальность) 35.04.06 Агроинженерия
Направленность (профиль) «Современные технологии в агроинженерии»
Курс _____
Форма обучения очная / заочная (нужное подчеркнуть)
Способ проведения практики стационарная / выездная (нужное подчеркнуть)
Форма проведения дискретно по видам практик
Вид практики производственная Тип практики научно-исследовательская работа (часть 1)
Место прохождения практики _____
Сроки проведения практики _____
По приказу № _____ от «__» _____ 202__ г.
Форма предоставления на кафедру выполненного задания: отчет в печатном и электронном видах

Содержание и планируемые результаты:

№ п/п	Содержание практики
1.	Рабочее совещание: определение цели и задач практики; знакомство с содержанием практики.
2.	Инструктаж по технике безопасности
3.	Согласование индивидуального задания и плана работы с руководителем практики от университета
4.	Знакомство с предприятием и непосредственным местом работы.
5.	Согласование плана работы с руководителем практики от предприятия
6.	Инструктаж на рабочем месте
7.	Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте
8.	Анализ литературы, патентов, нормативно-технической документации по теме индивидуального задания, подтверждение актуальности выбранной темы.
9.	Выполнение индивидуального задания, сбор материалов для отчета. Написание обзорной статьи.
10.	Оформление отчета о прохождении практики. Оценка результатов прохождения практики руководителем от предприятия.
11.	Защита отчета по практике на промежуточной аттестации.
Планируемые результаты (освоение компетенций)	
УК-1; УК-2; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4, ПК-4	
СОГЛАСОВАНО: Руководитель практики от профильной организации _____ (Ф.И.О., подпись) «__» _____ 20__ г. Дата выдачи задания «__» _____ 20__ г. Руководитель практики от университета _____ (подпись) (ФИО)	УТВЕРЖДАЮ: Заведующий кафедрой _____ (Ф.И.О., подпись) «__» _____ 20__ г. Задание принял к исполнению «__» _____ 20__ г. Обучающийся _____ / _____ (подпись) (ФИО)

Приложение Б (обязательное)

Типовая форма рабочих (график) план проведения практики

Федеральное государственное образовательное учреждение
высшего образования
«Курский государственный аграрный университет имени И.И. Иванова»

Рабочий (график) план проведения практики

Обучающегося _____
Направление подготовки (специальность) 35.04.06Агроинженерия
Направленность (профиль) «Современные технологии в агроинженерии»
Курс __
Форма обучения _____
Вид практики производственная
Тип практики научно-исследовательская работа (часть 1)
Место прохождения практики _____
Сроки прохождения практики _____
По приказу № _____ от «__» _____ 202__ г.

№ п/п	Сроки выполнения	Виды деятельности
1.	1-ая неделя: 1-ый рабочий день	Рабочее совещание: определение цели и задач практики; знакомство с содержанием практики.
		Инструктаж по технике безопасности
		Согласование индивидуального задания и плана работы с руководителем практики от университета
2.	1-ая неделя: 2-ой рабочий день	Знакомство с предприятием и непосредственным местом работы.
		Согласование плана работы с руководителем практики от предприятия
		Инструктаж на рабочем месте
	Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте	
1-ая неделя: 3,4,5 рабочий день, 2 - 7-я недели, 8-ая неделя: 1,2 рабочий день	Анализ литературы, патентов, нормативно-технической документации по теме индивидуального задания, подтверждение актуальности выбранной темы.	
8-ая неделя: 3 рабочий день	Выполнение индивидуального задания, сбор материалов для отчета. Написание обзорной статьи.	
3.	8-ая неделя: 4 рабочий день	Оформление отчета о прохождении практики. Оценка результатов прохождения практики руководителем от предприятия.
	8-ая неделя: 5-й рабочий день	Защита отчета по практике на промежуточной аттестации.

Рабочий график (план) согласован:

Руководитель практики от университета: _____
подпись _____ ФИО

Руководитель практики от профильной организации _____
подпись _____ ФИО

С рабочим графиком (планом) ознакомлен обучающийся _____
подпись _____ ФИО

**Приложение В
(обязательное)**

Типовая форма аттестационного листа

Аттестационный лист

Ф.И.О. обучающегося

Обучающийся на _____ курсе по направлению подготовки/специальности 35.04.06Агроинженерия, направленность (профиль) «Современные технологии в агроинженерии» успешно прошел практику производственную научно-исследовательскую работу (часть 1) с _____ г. по _____ г. в объеме 12 з.е.

Место прохождения практики

Сведения об освоения обучающимся компетенций

Компетенция	Результаты освоения (освоена/освоена частично/ не освоена)
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	
ОПК-1 Способен анализировать современные проблемы науки и производства, решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации	
ОПК-2 Способен передавать профессиональные знания с использованием современных педагогических методик	
ОПК-3 Способен использовать знания методов решения задач при разработке новых технологий в профессиональной деятельности	
ОПК-4 Способен проводить научные исследования, анализировать результаты и готовить отчетные документы	
ПК 4 Использует сквозные цифровые технологии для решения различных исследовательских и профессиональных задач	

Руководитель практики от университета

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

Приложение Г
(обязательное)
Типовая форма характеристики на обучающегося

Характеристика на обучающегося в период прохождения практики

Обучающегося _____
(фамилия, имя, отчество)

Курс ____

Направление подготовки (специальность) 35.04.06 Агроинженерия

Направленность (профиль) «Современные технологии в агроинженерии»

Форма обучения _____

Вид практики производственная

Тип практики научно-исследовательская работа (часть 1)

Место прохождения практики _____

Руководитель практики от профильной организации

должность, Ф.И.О.

Руководитель практики в характеристике должен отразить личные качества студента-практиканта: способность к саморазвитию, уровень деловой коммуникации, способность работать в коллективе, готовность выполнять профессиональные задачи в составе команды.

Руководитель оценивает полноту и уровень выполненных профессиональных задач в соответствии с программой практики, а также сформированность общепрофессиональных и профессиональных компетенций в процессе прохождения практики.

Руководитель практики от профильной организации
должность

(подпись)

Ф.И.О.

« ____ » _____ 20__ г.

**Приложение Д
(обязательное)**

Типовая форма дневника о прохождении практики

**Федеральное государственное образовательное учреждение
высшего образования
«Курский государственный аграрный университет
имени И.И. Иванова»**

Факультет инженерный

Кафедра электротехники и электроэнергетики

Направление подготовки (специальность) 35.04.06 Агроинженерия

Направленность (профиль) «Современные технологии в агроинженерии»

ДНЕВНИК О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Курс _____ (вид, тип практики)
Группа _____

Срок прохождения практики « ____ » _____ 20 ____ г. « ____ » _____ 20 ____ г.

Место прохождения практики

Выполнил

_____ подпись _____ ФИО

Руководитель практики от университета

_____ должность _____ подпись _____ ФИО

Руководитель практики от профильной организации

_____ должность _____ подпись _____ ФИО

Курс 20 _____

Дата	Содержание работы	Время, затраченное на данную работу (в днях)

Руководитель практики от профильной организации:

(подпись)

(инициалы и фамилия)

« _____ » _____ 20__

