

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Мусьял Александр Вячеславович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 10.07.2023 14:33:34  
Уникальный идентификатор:  
297fef716e5ece559822a236feffc4d8a43d0cf1

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Курский государственный аграрный университет  
имени И.И. Иванова»**

**Кафедра экологии, садоводства и ландшафтного проектирования**

УТВЕРЖДАЮ:  
Проректор по учебной работе  
\_\_\_\_\_ А.В. Малахов  
(подпись) (ФИО)  
27 июня 2023 г.

**Рабочая программа производственной практики:  
научно-исследовательская работа**

Направление подготовки: *05.03.06 Экология и природопользование,  
профиль «Природопользование и охрана природы»*

Факультет: *агротехнологический*

Форма обучения: *очная, заочная*

**Курск 2023**



## **1 Цель и задачи практики. Вид, тип, способ и формы ее проведения**

### **1.1 Цель практики**

Цель производственной практики – получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, необходимых для проведения научно-исследовательской работы

### **1.2. Задачи практики**

- формирование умений постановки проблем исследования, анализа и систематизации научной информации по теме исследования;

- формирование умений осуществлять подбор методик, планирование и организацию проведения эмпирических исследований, анализ и интерпретация их результатов;

- развитие умений организации библиографической работы с привлечением современных информационных технологий по своей научной проблематике;

- совершенствование навыков по анализу и обработке полученных результатов, представлению их в виде завершенных научно-исследовательских разработок (отчета по практике: научно-исследовательская работа; научных статей; проектов);

- формирование умений предоставлять результаты своей работы для специалистов, отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения;

- развитие способности к совместной работе с другими специалистами в рамках междисциплинарных исследований, разработки и реализации совместных проектов.

### **1.3 Вид, тип, способ и форма проведения практики**

*Вид* – производственная

*Тип* – научно-исследовательская работа

*Способ* проведения – стационарная и выездная

*Форма* проведения - дискретная

## 2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за научно-исследовательской работой)</i>		<i>Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>		<i>Планируемые результаты прохождения практик, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>	
<i>код компет енции</i>	<i>наименование компетенции</i>				
<b>3 курс 6 семестр</b>					
<b>УК-6</b>	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1	Эффективно	<p><b>Знать:</b> основные принципы рационального нормирования рабочего времени;</p> <p><b>Уметь:</b> эффективно использовать собственное время;</p> <p><b>Владеть:</b> навыками эффективного планирования собственного времени.</p>	
		УК-6.2	Планирует		<p><b>Знать:</b> основные принципы профессионального развития;</p> <p><b>Уметь:</b> использовать рационально свои знания для профессионального развития;</p> <p><b>Владеть:</b> навыками адаптации своих знаний в профессиональной деятельности.</p>
		УК-6.3	Реализует		
<b>ПК-3</b>	Способен анализировать и применять информацию в области экологии, природопользования и охраны природы	ПК-3.1	Знает теоретические основы дисциплин в области экологии, природопользования и охраны природы	<p><b>Знать:</b> основные виды влияния на компоненты природы планируемой деятельности;</p> <p><b>Уметь:</b> находить варианты снижения антропогенного влияния планируемой деятельности;</p> <p><b>Владеть:</b> методиками анализа влияния хозяйственной деятельности на компоненты природы.</p>	

		ПК-3.2 Применяет теоретические знания дисциплин профессионального цикла при решении типовых задач	<p><b>Знать:</b> методики оценки воздействия на окружающую среду;</p> <p><b>Уметь:</b> планировать оценку воздействия на окружающую среду с учетом конкретного фактора или группы факторов;</p> <p><b>Владеть:</b> методиками оценки воздействия на окружающую среду.</p>
		ПК-3.3 Анализирует профессиональную информацию в области экологии, природопользования и охраны природы	<p><b>Знать:</b> основные мероприятия по снижению техногенной нагрузки определенного вида деятельности;</p> <p><b>Уметь:</b> реализовать мероприятия по снижению техногенной нагрузки определенного вида деятельности;</p> <p><b>Владеть:</b> приемами проведения мероприятий по снижению техногенной нагрузки определенного вида деятельности.</p>
4 курс 8 семестр			
ПК-1	Способен устанавливать причины и последствия выбросов и сбросов загрязняющих веществ в окружающую среду, давать рекомендации по предупреждению негативных последствий	ПК-1.1 Знает источники выбросов и сбросов загрязняющих веществ в окружающую среду в организации и нормативные правовые акты в области охраны окружающей среды	<p><b>Знать:</b> источники выбросов и сбросов загрязняющих веществ в окружающую среду в организации и нормативные правовые акты в области охраны природы</p> <p><b>Уметь:</b> применять нормативные правовые акты при решении типовых профессиональных задач</p> <p><b>Владеть:</b> методиками проведения экологического анализа технологий и оборудования в организации</p>
		ПК-1.2 Устанавливает причины выбросов и сбросов загрязняющих веществ в организации	<p><b>Знать:</b> причины выбросов и сбросов загрязняющих веществ в организации</p> <p><b>Уметь:</b> Выявлять в технологической цепочке процессы, операции и оборудование, оказывающие основное влияние на степень негативного воздействия организации на окружающую среду</p> <p><b>Владеть:</b> методами поиска информации об опыте</p>

			<p>применения наилучших доступных технологий в аналогичных организациях с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</p>
		<p>ПК-1.3 Анализирует причины и источники выбросов и сбросов загрязняющих веществ в окружающую среду</p>	<p><b>Знать:</b> основные мероприятия по снижению причин и источников выбросов и сбросов загрязняющих веществ в окружающую среду  <b>Уметь:</b> анализировать предложения по применению наилучших доступных технологий в организации  <b>Владеть:</b> приемами проведения мероприятий по снижению причин и источников выбросов и сбросов загрязняющих веществ в окружающую среду</p>
ПК-3	Способен анализировать и применять информацию в области экологии, природопользования и охраны природы	<p>ПК-3.1 Знает теоретические основы дисциплин в области экологии, природопользования и охраны природы</p>	<p><b>Знать:</b> основные виды влияния на компоненты природы планируемой деятельности;  <b>Уметь:</b> находить варианты снижения антропогенного влияния планируемой деятельности;  <b>Владеть:</b> методиками анализа влияния хозяйственной деятельности на компоненты природы.</p>
		<p>ПК-3.2 Применяет теоретические знания дисциплин профессионального цикла при решении типовых задач</p>	<p><b>Знать:</b> методики оценки воздействия на окружающую среду;  <b>Уметь:</b> планировать оценку воздействия на окружающую среду с учетом конкретного фактора или группы факторов;  <b>Владеть:</b> методиками оценки воздействия на окружающую среду.</p>
		<p>ПК-3.3 Анализирует профессиональную информацию в области экологии, природопользования и охраны природы</p>	<p><b>Знать:</b> основные мероприятия по снижению техногенной нагрузки определенного вида деятельности;  <b>Уметь:</b> реализовать мероприятия по снижению техногенной нагрузки определенного вида деятельности;  <b>Владеть:</b> приемами проведения</p>

			мероприятий по снижению техногенной нагрузки определенного вида деятельности.
--	--	--	---

### 3 Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Производственная практика: научно-исследовательская работа входит блок 2 «Практика. Часть, формируемая участниками образовательных отношений» основной профессиональной образовательной программы 05.03.06 Экология и природопользование, профиля «Природопользование и охрана природы». Производственная практика: научно-исследовательская работа проходит на 3-м курсе в 6 семестре, на 4 курсе в 8 семестре (ОФО) и на 4 курсе в 7 и 8 семестрах (ЗФО).

### 4 Объем и продолжительность практики

#### Для ОФО:

Объем производственной практики: научно-исследовательская работа, установленный учебным планом: в 6 семестре - 9 зачетных единиц, продолжительность – 6 недель (324 часов/320,9 часа СР); в 8 семестре - 9 зачетных единиц, продолжительность – 6 недель (324 часов/320,9 часа СР).

#### Для ЗФО

Объем производственной практики: научно-исследовательская работа, установленный учебным планом: в 7 семестре - 9 зачетных единиц, продолжительность – 6 недель (324 часов/316,9 часа СР); в 8 семестре - 9 зачетных единиц, продолжительность – 6 недель (324 часов/316,9 часа СР).

### 5 Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час), в т.ч.	
			контактная работа	самостоятельная работа
3 курс, 6 семестр				
1	<b>Подготовительный этап</b>	1. Собрание на кафедре Рабочее совещание на кафедре экологии, садоводства и ландшафтного проектирования, знакомство и собеседование с руководителем практики. 2. Знакомство с целью, задачами, программой и порядком прохождения научно-исследовательской работы. 3. Информация о требованиях к отчетным документам по НИР	0,1	20 (ОФО) 16 (ЗФО)

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час), в т.ч.	
			контактная работа	самостоятельная работа
2	<b>Основной этап</b>	<p>1. Знакомство с предприятием (учреждением), основными структурными подразделениями, условиями прохождения практики.</p> <p>2. Работа с основной документацией предприятия.</p> <p>3. Знакомство с технологическими процессами, лабораторным оборудованием предприятия</p> <p>4. Освоение методов, используемых для определения качества природных ресурсов.</p> <p>5. Сбор материалов по основным загрязняющим веществам данного производства и способах их утилизации.</p> <p>6. Знакомство с библиотекой, подбор научных литературных источников по теме ВКР. Умение работать с компьютером. Освоение методики написания статьи, доклада на конференцию.</p>	2	200 (ОФО) 200 (ЗФО)
3	<b>Заключительный этап</b>	Подготовка отчета и дневника прохождения практики	1	100,9 (ОФО) 100,9 (ЗФО) 4 –контроль (ЗФО)
		Защита отчета по практике на промежуточной аттестации.		
4 курс, 8 семестр				
1	<b>Подготовительный этап</b>	<p>1. Собрание на кафедре Рабочее совещание на кафедре экологии, садоводства и ландшафтного проектирования, знакомство и собеседование с руководителем практики.</p> <p>2. Знакомство с целью, задачами, программой и порядком прохождения научно-исследовательской работы.</p> <p>3. Информация о требованиях к отчетным документам по НИР</p>	0,1	20 (ОФО) 16 (ЗФО)
2	<b>Основной этап</b>	<p>1. Работа в качестве практиканта в экологических и природоохранных предприятиях (учреждениях).</p> <p>2. Проведение научно-исследовательской работы на предприятии (учреждении) в соответствии с разработанной</p>	2	200 (ОФО) 200 (ЗФО)

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час), в т.ч.	
			контактная работа	самостоятельная работа
		программой совместно с руководителем практики 3. Изучение ресурсосберегающих технологий 4. Разработка мероприятий по охране окружающей среды, рекультивации земель, снижении антропогенной нагрузки.		
3	<b>Заключительный этап</b>	Подготовка отчета и дневника прохождения практики	1	100,9 (ОФО)
		Защита отчета по практике на промежуточной аттестации.		100,9 (ЗФО) 4 –контроль (ЗФО)

### **6 Формы отчетности обучающихся по практике**

По итогам прохождения производственной практики: научно-исследовательская работа **на 3 курсе (6 семестр) и на 4 курсе (8 семестр)** обучающийся представляет на кафедру к защите:

- Рабочий график (план) проведения практики (приложение А);
- Индивидуальное задание на практику (приложение Б);
- Дневник о прохождении практики (приложение В)
- Отчёт о прохождении практики (приложение Г)
- Аттестационный лист (приложение Д)
- Характеристика на обучающегося (приложение Е)

#### **Структура отчета о прохождении практики на 3 курсе (6 семестр):**

Титульный лист (приложение Г).

Содержание

Введение (цель и задачи практики, место и период прохождения практики)

1 Характеристика предприятия (учреждения)

2 Характеристика деятельности организации в области природопользования и охраны природы

Заключение

Список использованных источников

Приложения (при наличии)

#### **Структура отчета о прохождении практики на 4 курсе (8 семестр):**

Титульный лист (приложение Г).

Содержание

Введение (цель и задачи практики, место и период прохождения практики)

1 Общая характеристика предприятия/учреждения (характеристика структуры, основных видов деятельности, нормативно-правовой документации)

2 Методы проведения исследования

3 Результаты научно-исследовательской работы (мониторинг состояния объекта исследования, рекомендации по снижению антропогенной нагрузки, мероприятия по охране окружающей среды)

4 Мероприятия по охране труда и безопасности жизнедеятельности

Заключение

Список использованных источников

Приложения (при наличии)

Отчет оформляется согласно требованиям руководящего документа «Текстовые работы. Правила оформления» (РД 01.001-2020).

Общий объем отчета – 15 - 20 страниц, он может содержать приложения (фотографии, графики).

Отчеты по производственной практике: научно-исследовательская работа, на 3 курсе (6 семестр) и 4 курсе (8 семестр) подписывается обучающимся и научным руководителем (или ответственным преподавателем за данный вид нагрузки), а также руководителем с производства. Промежуточная аттестация по практике включает защиту обучающимся отчета о практике в последний рабочий день практики. Отчет о прохождении практики регистрируется в специальном журнале, о чем делается пометка на титульном листе отчета. Итогом прохождения производственной практики является выставление обучающимся зачета с оценкой.

Отчеты обучающихся по производственной практике: научно-исследовательская работа хранятся на кафедре, осуществляющей руководство данным видом практики, в течение всего срока обучения данного курса.

## **7 Фонд оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Представлен в оценочных материалах ОПОП.

## **8 Перечень учебной литературы, необходимой для прохождения практики**

### **Основная литература**

1. Королев, Б. А. Экология. Практикум / Б. А. Королев, Л. Н. Скипин. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 324 с. — ISBN 978-5-507-45379-5. — URL: <https://e.lanbook.com/book/302438> .– Текст : электронный.

2. Тюлин, В. А. Общая экология : учебное пособие / В. А. Тюлин, Ю. С. Королева. — 2-е. — Тверь : Тверская ГСХА, 2018. — 130 с. — ISBN 978-5-907112-02-5. — URL: <https://e.lanbook.com/book/134186> .– Текст : электронный.

### **Дополнительная литература**

1. Банников А.Г. Основы экологии и охраны окружающей среды: учебник для вузов. - 4-е изд. , перераб. и доп. / А. Г. Банников, А. А. Вакулин, А. К. Рустамов. – Москва : Колос, 1999. - 304 с.

2. Березина Н. А. Экология растений : учебное пособие для вузов / Н. А. Березина, Н. Б. Афанасьева. - Москва: Академия, 2009. - 400 с.

3. Бродский А. К. Биоразнообразие : учебник для студентов учрежд. высш. проф. образования. / А. К. Бродский. - Москва: Академия, 2012. - 208 с.

4. Гаджимусаева З. Г. Экология : учебное пособие / З. Г. Гаджимусаева, Т. Н. Ашурбекова. — Махачкала : ДагГАУ имени М.М.Джамбулатова, 2022. — 104 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/293771> .– Текст : электронный.

5. Дауда Т. А. Экология животных : учебное пособие / Т. А. Дауда, А. Г. Коцаев. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 272 с. — ISBN 978-5-8114-1726-1. — URL: <https://e.lanbook.com/book/211790> .– Текст : электронный.

6. Коробкин В.И. Экология: учебник для вузов / В. И. Коробкин, Л. В. Передельский. - Изд. 12-е, доп. и перераб. - Ростов н/Д: Феникс, 2007. - 602 с.

### **Интернет-ресурсы**

1. Общественный экологический Internet-проект : сайт. – URL: [www.ecolife.ru](http://www.ecolife.ru).– Режим доступа: свободный.– Текст : электронный.

2. Экология и жизнь : журнал : сайт. – URL: [www.ecoline.ru](http://www.ecoline.ru). Режим доступа: свободный.– Текст : электронный.

3. Природа России : национальный портал : сайт. – URL: <http://www.priroda.ru/>.– Режим доступа: свободный.– Текст : электронный.

4. Центр охраны дикой природы : сайт. – URL: <http://biodiversity.ru/>.– Режим доступа: свободный.– Текст : электронный.

## Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1 eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.– Текст : электронный.

2 Справочная правовая система ГАРАНТ : сайт. – URL: <https://www.garant.ru>. – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.– Текст : электронный.

3 ЭБС Polpred. Деловые статьи и интернет-сервисы : сайт. – URL: <https://polpred.com/>. – Режим доступа: свободный.– Текст : электронный.

## 9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

№	Название	(лицензия\свободное ПО)
1	Windows 7	лицензия
2	Paint.NET	свободное ПО
3	Система управления дистанционным обучением Moodle	свободное ПО
4	Информационно-правовые системы" Гарант" и "Консультант+"	свободное ПО, для обучающихся
5	Microsoft office 2007	лицензия
6	Acrobat Reader DC	свободное ПО
7	Системы антивирусной защиты лаборатории Касперского	лицензия

## 10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для прохождения производственной практики: научно-исследовательская работа необходимо:

- рабочее место практиканта по обеспечению стандартных производственных процессов;
- производственно-технологическая база предприятия/учреждения в соответствии с договором о прохождении практики.

Так же нормативно-правовые документы предприятия/учреждения: документация формы 2-ТП (отходы), 2-ТП (водхоз), 2-ТП (воздух), отчет 2-ТП (рекультивация), инвентаризация источников выбросов и проект ПДВ, проект ПНООЛР, Программа производственного экологического контроля (ПЭК), свидетельство о постановке на учет объекта НВОС/актуализация/снятие с учета, паспорта отходов, журналы учета отходов, декларация о плате за НВОС, отчет о результатах ПЭК, информация о реализации программы повышения экологической эффективности.

## **11. Особенности прохождения научно-исследовательской работы инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

*Для лиц с нарушением слуха* возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

*Для лиц с нарушением зрения* допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

*Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата,* на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем



## Приложение Б (обязательное)

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
«Курский государственный аграрный университет имени И.И. Иванова»

**Факультет** агротехнологический  
**Кафедра** экологии, садоводства и ландшафтного проектирования

### Индивидуальное задание на практику

Обучающегося \_\_\_\_\_  
Направление подготовки 05.03.06 Экология и природопользование  
Профиль Природопользование и охрана природы  
Курс \_\_\_\_\_  
Форма обучения очная / очно-заочная/заочная (нужное подчеркнуть)  
Способ проведения практики стационарная / выездная (нужное подчеркнуть)  
Форма проведения дискретно по видам практик /  
Место прохождения практики \_\_\_\_\_  
Сроки проведения практики \_\_\_\_\_  
По приказу № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
Форма предоставления на кафедру выполненного задания: письменный отчет

### Содержание и планируемые результаты:

№ п/п	Содержание практики
	<b>3 курс, 6 семестр</b>
1	Собрание на кафедре экологии, садоводства и ландшафтного проектирования
2	Согласование плана производственной практики с руководителем практики от предприятия
3	Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	Заполнение дневника и составление отчета о практике
12	Защита отчёта о прохождении производственной практики
	<b>Планируемые результаты (освоение компетенций)</b>
	УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3

**СОГЛАСОВАНО:**  
Руководитель практики  
от профильной организации

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата выдачи задания «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики от университета

\_\_\_\_\_  
(подпись) / \_\_\_\_\_  
(ФИО)

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Задание принял к исполнению

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Обучающийся \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
«Курский государственный аграрный университет имени И.И. Иванова»

**Факультет** агротехнологический  
**Кафедра** экологии, садоводства и ландшафтного проектирования

### Индивидуальное задание на практику

Обучающегося \_\_\_\_\_  
Направление подготовки 05.03.06 Экология и природопользование  
Профиль Природопользование и охрана природы  
Курс \_\_\_\_\_  
Форма обучения очная / очно-заочная/заочная (нужное подчеркнуть)  
Способ проведения практики стационарная / выездная (нужное подчеркнуть)  
Форма проведения дискретно по видам практик /  
Место прохождения практики \_\_\_\_\_  
Сроки проведения практики \_\_\_\_\_  
По приказу № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.  
Форма предоставления на кафедру выполненного задания: письменный отчет

### Содержание и планируемые результаты:

№ п/п	Содержание практики
	<b>4 курс, 8 семестр</b>
1	Собрание на кафедре экологии, садоводства и ландшафтного проектирования
2	Согласование плана производственной практики с руководителем практики от предприятия
3	Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	Заполнение дневника и составление отчета о практике
13	Защита отчёта о прохождении производственной практики
	<b>Планируемые результаты (освоение компетенций)</b>
	ПК-1.1;ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-3.1;ПК-3.2; ПК-3.3

**СОГЛАСОВАНО:**  
Руководитель практики  
от профильной организации

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата выдачи задания «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики от университета

\_\_\_\_\_  
(подпись) / \_\_\_\_\_  
(ФИО)

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Задание принял к исполнению

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Обучающийся \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

**Приложение В  
(обязательное)**

**Федеральное государственное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Курский государственный аграрный университет  
имени И.И. Иванова»**

Факультет агротехнологический  
Кафедра экологии, садоводства и ландшафтного проектирования  
Направление подготовки 05.03.06 Экология и природопользование  
Направленность (профиль) Природопользование и охрана природы

**ДНЕВНИК О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**  
**Производственная практика: научно-исследовательская работа**  
(вид, тип практики)

Курс \_\_\_\_\_ Группа А-ЭПб

Срок прохождения практики « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. - « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Место прохождения практики

\_\_\_\_\_

Выполнил

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

ФИО

Руководитель практики от университета

\_\_\_\_\_

должность

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

ФИО

Руководитель практики от профильной организации

\_\_\_\_\_

должность

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

ФИО

Курск 202 \_\_\_\_\_



**Приложение Г  
(обязательное)**

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Курский государственный аграрный университет имени И.И. Иванова»

Факультет агротехнологический  
Кафедра экологии, садоводства и ландшафтного проектирования  
Направление подготовки 05.03.06 Экология и природопользование  
Профиль Природопользование и охрана природы  
Форма обучения \_\_\_\_\_

**Отчет**

**о прохождении производственной практики:  
научно-исследовательская работа**

**В** \_\_\_\_\_  
(наименование предприятия, организации, учреждения, района, области)

Выполнил обучающийся \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы  
ФИО \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Проверил руководитель от университета

\_\_\_\_\_  
(дата) (оценка) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Проверил \_\_\_\_\_ руководитель от профильной организации

\_\_\_\_\_  
(дата) (оценка) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

**Приложение Д  
(обязательное)**

**Аттестационный лист**

\_\_\_\_\_

Ф.И.О. обучающегося

Обучающийся на \_\_\_\_\_ курсе по направлению подготовки 05.03.06  
Экология и природопользование профиль Природопользование и охрана  
природы успешно прошел \_\_\_\_\_ производственную практику: научно-  
исследовательская работа с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в объеме 9 з.е.

\_\_\_\_\_

Место прохождения практики

***Сведения об освоения обучающимся компетенций***

<b>Компетенция</b>	<b>Результаты освоения</b> (освоена/освоена частично/не освоена)

Руководитель практики от университета

должность

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(подпись) (Ф.И.О.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Приложение Е (обязательное)

### Типовая форма характеристики на обучающегося

#### Характеристика на обучающегося в период прохождения практики

Обучающегося \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Курс \_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Профиль \_\_\_\_\_

Форма обучения \_\_\_\_\_

Вид практики \_\_\_\_\_

Тип практики \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Руководитель практики от профильной организации

\_\_\_\_\_ *должность, Ф.И.О.*

*Руководитель практики в характеристике должен отразить личные качества студента-практиканта: способность к саморазвитию, уровень деловой коммуникации, способность работать в коллективе, готовность выполнять профессиональные задачи в составе команды.*

*Руководитель оценивает полноту и уровень выполненных профессиональных задач в соответствии с программой практики, а также сформированность общепрофессиональных и профессиональных компетенций в процессе прохождения практики.*

Руководитель практики от профильной организации  
должность

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.