

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мусьял Александр Вячеславович
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.08.2023 14:39:33
Уникальный идентификатор документа:
297fef716e5ece559822a236feffc4d8a43d0cf1

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курский государственный аграрный университет
имени И.И. Иванова»**

Кафедра стандартизации и оборудования перерабатывающих производств

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе
А. В. Малахов
(подпись) (ФИО)
«27» июня 2023 г.

**Рабочая
программа производственной практики:**
Технологическая (производственно-технологическая) практика

Направление подготовки: *27.04.01 Стандартизация и метрология
профиль «Стандартизация и качество продукции»*

Факультет: *инженерный*

Форма обучения: *очная, заочная*

Курск 2023

Программа составлена с учетом требований:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 27.04.01 Стандартизация и метрология, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11 августа 2020 г. № 943;

- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. №301;


- профессиональным стандартом «Специалист по техническому контролю качества продукции» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 марта 2017 года № 292н;

- профессиональным стандартом «Специалист по сертификации продукции» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 октября 2014 года № 857н;


- профессиональным стандартом «Специалист по качеству продукции» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 октября 2014 г. № 856н;

- положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденный приказом Министерства образования РФ от 27.11.2015 г. с изменениями и дополнениями от 15 декабря 2017 г.;

Разработчики:


заведующий кафедрой Уварова Анна Георгиевна 
(занимаемая должность) (ФИО) (подпись)

доцент Ярыгина Ирина Викторовна 
(занимаемая должность) (ФИО) (подпись)

доцент Сариго Надежда Викторовна 
(занимаемая должность) (ФИО) (подпись)

Рабочую программу производственной технологической практики одобрила кафедра Стандартизации и оборудования перерабатывающих производств.

Протокол заседания кафедры № 15 от « 20 » июня 2023 г.

Заведующий кафедрой: к.т.н., доцент Уварова А.Г. 
(ученая степень, звание) (ФИО) (подпись)

1 Цель и задачи практики. Вид, тип, способ и формы ее проведения

1.1 Цель практики

Цель производственной технологической практики – приобретение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в организации и реализации современных технологий в части управления качеством продукции и услуг на всех этапах жизненного цикла.

1.2 Задачи практики

Задачи производственной технологической практики:

- Формирование профессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО для решения задач, связанных с производственной деятельностью;
- актуализация знаний, умений и владений в планировании, организации и управлении технологическими процессами производства продукции и услуг в реальных условиях профессиональной деятельности;
- закрепление полученных знаний в условиях производства.

1.3 Вид, тип, способ и форма проведения практики

Вид практики – производственная;

Тип практики – технологическая;

Способ проведения практики – выездная;

Форма проведения практики – дискретная.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

| <i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i> | | <i>Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i> | <i>Планируемые результаты прохождения практик, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i> |
|---|--|--|--|
| <i>код компетенции</i> | <i>наименование компетенции</i> | | |
| ПК-1 | Способен организовывать работы по разработке и внедрению новых методов и средств технического контроля | ПК-1.1 Анализирует нормативно-правовые документы, регламентирующие вопросы единства измерений и метрологического обеспечения производства, современные средства измерений и контроля в области технического контроля | Знать: нормативно-правовые документы, регламентирующие вопросы единства измерений и метрологического обеспечения производства, современные средства измерений и контроля. Уметь: анализировать нормативно-правовые документы, регламентирующие вопросы единства измерений и |

| <p>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</p> | | <p>Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</p> | <p>Планируемые результаты прохождения практик, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</p> |
|---|--|---|--|
| код компетенции | наименование компетенции | | |
| | | качества продукции | <p>метрологического обеспечения производства.</p> <p>Владеть: навыками проведения измерений и контроля с целью подтверждения качества продукции</p> |
| | | ПК-1.2 Обосновывает необходимость разработки новых методов и средств измерений | <p>Знать: современные средства измерения и методы работы с ними их метрологические и технические характеристики</p> <p>Уметь: разрабатывать нормативно-технические и организационно-управленческие документы направленные на внедрение новых методов и средств измерений.</p> <p>Владеть: навыками поиска информации в базах данных ГМС и Ростехрегулирования</p> |
| | | ПК-1.3 Организует работы по разработке и внедрению новых методов и средств измерений, контроля и испытаний в производственные процессы | <p>Знать: методы организации работ при разработке средств технического контроля</p> <p>Уметь: разрабатывать планы по внедрению новых методов и средств технического контроля</p> <p>Владеть: навыками организаторской работы по разработке и внедрению новых методов и средств технического контроля</p> |
| ПК-2 | Способен организовать работы по выпуску качественной продукции | ПК-2.1 Анализирует нормативные и методические документы, регламентирующие требования к сырью, материалам, покупным изделиям и готовой продукции и организации технологических процессов | <p>Знать: методики проведения контроля точности оборудования</p> <p>Уметь: составлять планы по контролю состояния оборудования и технологической оснастки</p> <p>Владеть: навыками планирования работ по проведению контроля точности оборудования</p> |
| | | ПК-2.2 Способен разрабатывать нормативно-технические и организационно-управленческие доку- | <p>Знать: нормы и правила проведения работ по контролю точности оборудования</p> <p>Уметь: составлять графики проверки контроля точности</p> |

| Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой) | | Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой | Планируемые результаты прохождения практик, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций |
|--|--|---|--|
| код компетенции | наименование компетенции | | |
| | | менты | производственного оборудования и оснастки Владеть: навыками организации работ для контроля соблюдения графиков проверки на точность производственного оборудования и оснастки |
| | | ПК-2.3 Организует внедрение системы управления качеством продукции в организации и осуществляет контроль ее функционирования | Знать: нормы наличия на рабочих местах средств измерений Уметь: составлять документацию для своевременного представления в организации для государственной поверки Владеть: навыками организации контроля состояния средств измерений, их наличия на рабочих местах, своевременного представления для государственной поверки |
| ПК-3 | Организует процесс проведения оценки соответствия производимой продукции | ПК-3.1 Анализирует нормативные и методические документы, регламентирующие требования к материалам, сырью, полуфабрикатам, комплектующим изделиям и готовой продукции и системы управления качеством продукции в организации | Знать: Нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции Уметь: осуществлять поиск информации в области управления качеством и сертификации продукции и услуг Владеть: навыками проведения анализа национального и международного опыта в области управления качеством и сертификации продукции и услуг |
| | | ПК-3.2 Планирует и организует производственно-управленческую деятельность | Знать: порядок и правила разработки нормативно-технической документации в области подтверждения соответствия продукции (услуг) Уметь: разрабатывать нормативно-техническую документацию для подтверждения соответствия продукции Владеть: навыками организации работ по разработке нормативно-технической до- |

| Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой) | | Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой | Планируемые результаты прохождения практик, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций |
|--|---|--|--|
| код компетенции | наименование компетенции | | |
| | | | кументации в области подтверждения соответствия продукции (услуг) в организации |
| | | ПК-3.3 Организует и контролирует проведение процесса подтверждения соответствия продукции | <p>Знать: способы и схемы проведения процедуру организации процесса подтверждения соответствия продукции</p> <p>Уметь: составлять и разрабатывать необходимую документацию для подтверждения соответствия продукции</p> <p>Владеть: методами организации работ для проведения процедур подтверждения соответствия продукции</p> |
| ПК-4 | Организует работы по обеспечению функционирования системы управления качеством (менеджмента качества) | ПК-4.1 Анализирует национальные, международные стандарты и нормативные правовые акты по управлению качеством и применяет методы управления качеством при производстве продукции (выполнении работ, оказании услуг) | <p>Знать: структуру и принципы организации системы менеджмента качества</p> <p>Уметь: осуществлять разработку актуальной документации</p> <p>Владеть: навыками организации работ по внедрению новой документации в области управления качеством</p> |
| | | ПК-4.2 Анализирует нормативно-техническую документацию в области управления качеством производства продукции и контролирует функционирование системы управления качеством | <p>Знать: способы и методики организации работ по разработке документов системы управления качеством</p> <p>Уметь: объяснить необходимость разработки и внедрения новых документов системы управления качеством,</p> <p>Владеть: организаторскими способностями для координации работ по разработке документов системы управления качеством</p> |
| | | ПК-4.3 Организует работы по обеспечению функционирования системы управления качеством (менеджмента качества) с учетом | <p>Знать: методы и способы вовлечения персонала в процесс управления качеством</p> <p>Уметь: доказывать необходимость внедрения и сопровождения систем управления</p> |

| Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой) | | Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой | Планируемые результаты прохождения практик, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций |
|--|--------------------------|--|---|
| код компетенции | наименование компетенции | | |
| | | оценки передовой науки и практики и стратегии развития организации | качеством продукции и услуг в организации Владеть: педагогическими организаторскими способностями для организации работ по обучению персонала |

3 Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Производственная технологическая практика входит в блок 2 «Практика. Часть, формируемая участниками образовательных отношений» основной профессиональной образовательной программы – программы магистратуры 27.04.01 Стандартизация и метрология, *профиль «Стандартизация и качество продукции»*

Производственная технологическая практика проводится на 2 курсе в 2 семестре (ОФО), 2 курсе в 8 семестре (ЗФО).

4 Объем и продолжительность практики

Объем технологической практики, установленный учебным планом, – 18 зачетных единиц (648 часа/ 641,9 часа -СР /6,1-КСР), *продолжительность –12 недель.*

5 Содержание практики

| № п/п | Этапы практики | Содержание практики | Трудоемкость (час), в т.ч. | |
|-------|--|--|----------------------------|------------------------|
| | | | контактная работа | самостоятельная работа |
| 1 | Подготовительный этап | <p>1. Рабочее совещание на кафедре стандартизация и оборудование перерабатывающих производств</p> <p>Решение организационных вопросов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знакомство с целью, задачами, программой и порядком прохождения практики; - ознакомление с рабочим графиком (планом) проведения практики; - получение индивидуальных заданий от руководителя практики от университета; - знакомство с требованиями к отчетным документам по практике; - инструктаж по технике безопасности. | 1 | 20 |
| 2 | Основной этап (работа в профильной организации) | <p>1. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте (знакомство с соответствующими требованиями охраны труда и пожарной безопасности).</p> <p>Согласование рабочего графика (плана) проведения практики с руководителем практики от организации.</p> <p>2. Изучение структуры профильной организации и основных видов деятельности. Знакомство с правилами внутреннего трудового распорядка, рабочим местом и должностной инструкцией</p> <p>3. Изучение метрологического обеспечения процессов предприятия; системы сертификации и стандартизации на предприятии</p> <p>4. Изучение нормативно-технического обеспечения процессов предприятия, документацию СМК предприятия; промышленные технологии, применяющиеся на предприятии для изготовления продукции (оказания услуги)</p> | 4 | 585,9 |

| № п/п | Этапы практики | Содержание практики | Трудоемкость (час), в т.ч. | |
|-------|---------------------|---|----------------------------|------------------------|
| | | | контактная работа | самостоятельная работа |
| | | 4. Выполнение работ согласно своему направлению в качестве стажеров и заданию по практике полученному на выпускающей кафедре. | | |
| 3 | Заключительный этап | Подготовка отчетной документации. Написание отчета и дневника, оформление характеристики Защита отчета | 1,1 | 36 |

6 Формы отчетности обучающихся по практике

По итогам производственной технологической практики обучающийся представляет к защите перечень документов:

- рабочий график (план) проведения практики (Приложение А);
- индивидуальное задание на практику (Приложение Б);
- дневник о прохождении практики (Приложение В);
- отчет о прохождении практики;
- аттестационный лист (Приложение Г);
- характеристика на обучающегося (Приложение Д).

Отчет оформляется согласно требованиям руководящего документа «Текстовые работы. Правила оформления» (РД 01.001-2020).

Общий объем отчета – 20...25 страниц, он может содержать приложения (технологические карты, фотографии, графики, схемы и т.д.).

Структура отчета:

- Титульный лист (Приложение Е);
- Содержание;
- Введение (цель и задачи, дата начала и продолжительность практики, место прохождения практики);
- Основная часть отчета:
 - а) Раздел 1. Анализ метрологического обеспечения технологического процесса, процесса контроля;

Обучающийся приводит краткие сведения об истории развития данного предприятия; приводится организационная структура служб и подразделений обеспечения качества (отдел качества, метрологическая служба, ОТК, метрологические и/или испытательные лаборатории); дает характеристики исследуемому технологическому процессу, составляет алгоритм исследуемого технологического процесса; описывает применяемые виды, формы контроля и отображает контрольные точки для исследуемого процесса; проводит анализ метрологического обеспечения технологического процесса/продукции/входного или выходного контроля (контрольные точки/контрольные параметры; применение конкретных СИ их метрологические характеристики,) с приведением соответствующих исходных данных, расчетов и графиков)

б) Раздел 2. Практические разработки (по предприятию, объекту);
Обучающийся, выбирает самостоятельно одно из ниже перечисленных направлений:

- *Разработать рекомендации по улучшению метрологического обеспечения контролируемого процесса.*

- *По результатам анализа рекламаций выявить причины и разработать план по устранению причин брака, включающий перечень контрольных мероприятий и определение экономических значений.*

- *Провести метрологический анализ и экспертизу технической документации на предприятии.*

- *Провести анализ качества измерительных и/или контрольных процессов.*

- *Разработать или усовершенствовать программу и методику испытаний продукции для сертификации на предприятии.*

- *Разработать план прохождения сертификации СМК на предприятии.*

- *Разработать задание для конкретного исполнителя по разработанным ранее планам, методикам, программам.*

- *Разработать элементы системы менеджмента качества (в виде разработки стандарта организации).*

- Выводы о выполнении задач и о достижении цели практики;

- Список использованных источников;

- Приложения (при наличии);

Оформленный отчет одновременно с заполненным дневником о прохождении практики, заверенным руководителем практики от профильной организации, сдается руководителю практики от кафедры на проверку.

Защита отчета по производственной технологической практике проводится в последний день практики и регистрируется в специальном журнале, о чем делается пометка на титульном листе отчета.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

7 Фонд оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Приведен в:

Приложение 1. ФОМ для текущего контроля успеваемости по производственной технологической практике.

Приложение 2. ФОМ для проведения промежуточной аттестации по производственной технологической практике.

8 Перечень учебной литературы, необходимой для прохождения практики

а) Основная литература:

1. Тамахина А. Я. Стандартизация, метрология, подтверждение соответствия. Лабораторный практикум : учебное пособие / А. Я. Тамахина, Э. В. Беспанеев. – Санкт-Петербург : Лань, 2021. – 320 с. – ISBN 978-5-8114-1689-9. – URL: <https://e.lanbook.com/book/168750>. – Текст : электронный.

2. Тарасова О. Г. Метрология, стандартизация и подтверждение соответствия продукции и услуг: практикум : учебное пособие / О. Г. Тарасова, Е. М. Цветкова. – Йошкар-Ола : ПГТУ, 2017. – 60 с. – ISBN 978-5-8158-1817-0. – URL: <https://e.lanbook.com/book/98187>. – Текст : электронный.

б) Дополнительная литература:

1. Метрологическое обеспечение производственных процессов : методические указания / составители Е. В. Зеньков, Е. Д. Молчанова. – Иркутск : ИрГУПС, 2017. – 24 с. – URL: <https://e.lanbook.com/book/134737>. – Текст : электронный.

2. Подтверждение соответствия продукции и услуг : учебное пособие / О. П. Дорянинова, Н. Л. Клейменова, А. Н. Пегина, О. А. Орловцева. – Воронеж : ВГУИТ, 2016. – 103 с. – ISBN 978-5-00032-205-5. – URL: <https://e.lanbook.com/book/92218>. – Текст : электронный.

3. Правиков Ю. М. Метрологическое обеспечение производства : учебное пособие для вузов / Ю. М. Правиков, Г. Р. Муслина. – Москва : КНОРУС, 2016. – 240 с. – ISBN 978-5-406-01991-7.

4. Проектирование метрологического оборудования : курс лекций / сост. Е. Е. Сивак. – Курск : Курская ГСХА, 2018. – 70 с. – Режим доступа: Локальная сеть, электронный каталог Курской ГСХА. – Текст : электронный.

5. Рензьева Т. В. Основы технического регулирования качества пищевой продукции. Стандартизация, метрология, оценка соответствия : учебное пособие / Т. В. Рензьева. – 2-е изд., стер. – Санкт-Петербург : Лань, 2020. – 360 с. – ISBN 978-5-8114-4989-7. – URL: <https://e.lanbook.com/book/130191>. – Текст : электронный.

в) Интернет-ресурсы:

1. Государственные стандарты : сайт. - URL: <http://www.csrs.ru/gost/gost.htm>. – Текст : электронный.

2. Википедия : свободная энциклопедия : сайт. - URL: <http://ru.wikipedia.org>. – Текст : электронный.

3. Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии : сайт. – URL: <http://www.gost.ru>. – Текст : электронный.

4. Нормативные документы : национальные стандарты : сайт. - URL: <http://www.complex.dos.ru>. – Текст : электронный.

5. Стандарты и качество : журнал : сайт. - URL: www.gostinfo.ru. – Текст : электронный.

г) Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – URL: <https://elibrary.ru>.– Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.– Текст : электронный.
2. АГРОС : база данных : сайт. – URL: <http://www.cnsnb.ru/cataloga.shtml>.– Режим доступа: свободный.– Текст : электронный.
3. Гарант : справочно-правовая система : сайт. – URL: <https://www.garant.ru>. – Режим доступа: свободный.– Текст : электронный.
4. Киберленинка : научная электронная библиотека : сайт. – URL: <https://cyberleninka.ru>. – Режим доступа: свободный.– Текст : электронный.
5. Консорциум Кодекс : справочно-правовая система : сайт. – URL: <https://kodeks.ru>. – Режим доступа: свободный.– Текст : электронный.

9 Перечень информационных технологий, используемых при прохождении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

| № | Название | (лицензия\свободное ПО) |
|----|--|------------------------------|
| 1. | Windows 7 | лицензия |
| 2 | Windows XP | лицензия |
| 3 | Paint.NET | свободное ПО |
| 4 | Система управления дистанционным обучением Moodle | свободное ПО |
| 5 | Информационно-правовые системы" Гарант" и "Консультант+" | свободное ПО для обучающихся |
| 6 | Microsoft office 2007 | лицензия |
| 7 | Acrobat Reader DC | свободное ПО |
| 8 | Системы антивирусной защиты лаборатории Касперского | лицензия |

10 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения производственной технологической практики необходимы:

- рабочее место стажера/дублера по направлению подготовки;
- производственно-технологическая база, предоставляемая предприятием/хозяйством в соответствии с договором о прохождении практики.

11 Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личностно ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, по заявлению, проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практик для данных обучающихся производится с учетом требований их доступности и рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида относительно рекомендованных условий и видов труда. При направлении на практику данной категории обучающихся в организацию, университет согласовывается с организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся трудовых функций.

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории.

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

Приложение А
(обязательное)
**Федеральное государственное образовательное учреждение
высшего образования**
«Курский государственный аграрный университет имени И.И. Иванова»
Рабочий (график) план проведения практики

Обучающегося _____
 Направление подготовки 27.04.01 Стандартизация и метрология
 Направленность (профиль) профиль «Стандартизация и качество продукции»
 Курс _____
 Форма обучения _____
 Вид практики _____
 Тип практики _____
 Место прохождения практики _____
 Сроки прохождения практики _____
 По приказу № _____ от «___» _____ 202__ г.

| № п/п | Сроки выполнения | Виды деятельности |
|-------|--|---|
| 1 | 1-ая неделя: 1-ый рабочий день | Рабочее совещание: решение организационных вопросов. Инструктаж по технике безопасности (знакомство с соответствующими требованиями охраны труда и пожарной безопасности) |
| 2 | 1-ая неделя: 2-ый рабочий день | Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. Согласование рабочего графика (плана) проведения практики с руководителем практики от организации |
| 3 | 1-ая неделя: 3-5-ый рабочий день | Изучение структуры профильной организации и основных видов деятельности |
| 4 | 2-ая неделя; 3-ая неделя; 4-ая неделя; 5-ая неделя; 6-ая неделя; 7-ая неделя; 8-ая неделя; | Изучение метрологического обеспечения процессов предприятия; системы сертификации и стандартизации на предприятии; нормативно-техническое обеспечение процессов предприятия, документацию СМК предприятия; промышленные технологии, применяющихся на предприятии для изготовления продукции (оказания услуги); работы производственного подразделения в котором проходят практику; необходимую техническую и методическую литературу для выполнения заданий, выполнения конкретных производственных задач |
| 5 | 9-ая неделя; 10-ая неделя; 11-ая неделя; | Выполнение работ в качестве практиканта согласно своего индивидуального задания |
| 6 | 12 -ая неделя: 1-4-ый рабочий день | Подготовка отчетной документации. Написание отчета и дневника, оформление характеристики |
| 7 | 12-ая неделя: 5-й рабочий день | Защита отчета |

Рабочий график (план) согласован:

Руководитель практики от университета: _____
подпись ФИО

Руководитель практики от профильной организации _____
подпись ФИО

С рабочим графиком (планом) ознакомлен обучающийся _____
подпись ФИО

Приложение Б

(обязательное)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Курский государственный аграрный университет имени И.И. Иванова»

Факультет инженерный

Кафедра стандартизации и оборудования перерабатывающих производств

Индивидуальное задание на производственную технологическую практику

обучающемуся (-ейся) _____

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки: 27.04.01 Стандартизация и метрология

Направленность (профиль) профиль «Стандартизация и качество продукции»

Курс

Форма обучения очная/заочная (нужное подчеркнуть)

Способ проведения практики стационарная /выездная (нужное подчеркнуть)

Форма проведения - дискретная

Место прохождения практики _____

Сроки проведения практики _____

По приказу № _____ от « ___ » _____ 202_ г.

Форма предоставления на кафедру выполненного задания: отчет в печатном виде

Содержание и планируемые результаты:

| № п/п | Содержание практики |
|--|---|
| 1 | Рабочее совещание: решение организационных вопросов. Инструктаж по технике безопасности (знакомство с соответствующими требованиями охраны труда и пожарной безопасности) |
| 2 | Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. Согласование рабочего графика (плана) проведения практики с руководителем практики от организации |
| 3 | Изучение структуры профильной организации и основных видов деятельности |
| 4 | Изучение метрологического обеспечения процессов предприятия; системы сертификации и стандартизации на предприятии; нормативно-техническое обеспечение процессов предприятия, документацию СМК предприятия; промышленные технологии, применяющихся на предприятии для изготовления продукции (оказания услуги); работы производственного подразделения в котором проходят практику; необходимую техническую и методическую литературу для выполнения заданий, выполнения конкретных производственных задач |
| 5 | Выполнение работ в качестве практиканта согласно своего индивидуального задания |
| 6 | Подготовка отчетной документации. Написание отчета и дневника, оформление характеристики |
| 7 | Защита отчета |
| Планируемые результаты (освоение компетенций) | |
| ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3 | |

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики
от профильной организации

(ФИО, подпись)

« ___ » _____ 20__ г.

Руководитель практики от университета

(подпись) / _____
(расшифровка подписи)

« ___ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий кафедрой

(ФИО, подпись)

« ___ » _____ 20__ г.

Задание принял к исполнению

« ___ » _____ 20__ г.

Обучающийся _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Приложение Г
(обязательное)

Аттестационный лист

Ф.И.О. обучающегося

Обучающийся на ____ курсе по направлению подготовки 27.04.01 Стандартизация и метрология, профиль «Стандартизация и качество продукции» успешно прошел производственную технологическую практику
с _____ г. по _____ г. в объёме ____ з.е..

Место прохождения практики

Сведения об освоения обучающимся компетенций

| Компетенция | Результаты освоения освоена/ освоена частично/ не освоена |
|---|---|
| ПК-1 Способен организовывать работы по разработке и внедрению новых методов и средств технического контроля | освоена/ освоена частично/ не освоена |
| ПК-2 Способен организовать работы по выпуску качественной продукции | освоена/ освоена частично/ не освоена |
| ПК-3 Организует процесс проведения оценки соответствия производимой продукции | освоена/ освоена частично/ не освоена |
| ПК-4 Организует работы по обеспечению функционирования системы управления качеством (менеджмента качества) | освоена/ освоена частично/ не освоена |

Руководитель практики

от университета _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

Приложение Д
(обязательное)

**Характеристика на обучающегося в период прохождения
производственной технологической практики**

Обучающегося _____
(фамилия, имя, отчество)

Курс _____

Направление подготовки _____

Направленность (профиль) _____

Форма обучения _____

Вид практики _____

Тип практики _____

Место прохождения практики _____

Руководитель практики от профильной организации _____

должность, Ф.И.О.

Руководитель практики в характеристике должен отразить личные качества студента-практиканта: способность к саморазвитию, уровень деловой коммуникации, способность работать в коллективе, готовность выполнять профессиональные задачи в составе команды.

Руководитель оценивает полноту и уровень выполненных профессиональных задач в соответствии с программой практики, а также сформированность общепрофессиональных в процессе прохождения практики.

Руководитель практики от профильной организации
должность

М.П.

(подпись)

Ф.И.О.

« ____ » _____ 20_ г.

Приложение Е
(обязательное)
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курский государственный аграрный университет имени И.И. Иванова»

Факультет инженерный
Форма обучения очная/заочная
Кафедра стандартизации и оборудования перерабатывающих производств
Направление подготовки 27.04.01 Стандартизация и метрология
Профиль «Стандартизация и качество продукции»

Отчет
о прохождении производственной технологической практики

В _____
(наименование предприятия, организации, учреждения,
_____ района, области)

Выполнил:
Обучающийся _____ курса _____ группы _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Проверили:

руководитель
от предприятия

_____ (должность) _____ (оценка) _____ (дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
М.П.

руководитель
от университета

_____ (должность) _____ (оценка) _____ (дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

КУРСК – 20____