

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мусьял Александр Вячеславович
Должность: ВРИО ректора
Дата подписания: 16.12.2021 16:17:30
Уникальный прогнра Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
0951da30105058541c602bee0584732857ac618c

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«Курская государственная сельскохозяйственная академия
имени И.И. Иванова»**

Кафедра электротехники и электроэнергетики

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной и воспитательной
работе



А.В. Малахов

31 августа 2020г.

**Рабочая
программа производственной практики:
*преддипломной практики***

Направление подготовки:
*35.03.06 Агроинженерия,
профиль «Современные технологии в агроинженерии»*

Факультет: *инженерный*

Форма обучения: *очная, заочная*

Курск 2020

1 Цель и задачи практики. Вид, тип, способ и формы ее проведения

1.1 Цель практики

Цель преддипломной практики – формирование навыков самостоятельной работы с научной, нормативной, графической технической документацией, проведения всестороннего анализа реального технологического процесса для выбора оптимальных профессионально-практических решений, сбор и накопление информации для выполнения выпускной квалификационной работы.

1.2. Задачи практики

Задачи преддипломной практики:

- формирование профессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО для проведения научного исследования и выполнения выпускной квалификационной работы;
- углубленное изучение производственных процессов, связанных с темой выпускной квалификационной работы и будущей производственной деятельностью;
- формирование целей проекта (программы), критериев и показателей достижения целей, построение структуры их взаимосвязей, выявление приоритетов решения задач.
 - анализ и синтез объектов профессиональной деятельности;
 - приобретение навыков самостоятельной работы в реальных условиях производства;
 - сбор материалов необходимых для выполнения квалификационной работы.

1.3 Вид, тип, способ и форма проведения практики

Вид практики – производственная.

Тип практики – преддипломная.

Способ проведения практики – стационарная и выездная.

Форма проведения практики – дискретная.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты прохождения практик, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
ПК-1	Способен разрабатывать перспективные планы и технологии в области механизации и автоматизации процессов в сельскохозяйственной организации	ПК-1.1 Проектирует механизированные и автоматизированные технологические процессы в сельском хозяйстве с использованием методов математического моделирования	<p>Знать: принципы проектирования технологических процессов в инженерно-технической сфере агропромышленного комплекса;</p> <p>Уметь: пользоваться методами математического моделирования при проектировании процессов в инженерно-технической сфере сельского хозяйства</p> <p>Владеть: современными средствами автоматизации проектирования.</p>
		ПК-1.2 Разрабатывает планы модернизации оборудования, технического перевооружения сельскохозяйственной организации, внедрения средств комплексной механизации и автоматизации технологических процессов	<p>Знать: мировые тенденции машинно-технологического обеспечения интеллектуального сельского хозяйства;</p> <p>Уметь: готовить документацию на модернизацию, приобретение и изготовление сельскохозяйственной техники</p> <p>Владеть: навыками моделирования, разработки и проектирования средств комплексной механизации и автоматизации технологических процессов</p>
		ПК-1.3 Выбирает технические средства, оборудование, программное обеспечение для автоматизированного контроля и управления процессами в растениеводстве и животноводстве	<p>Знать: порядок установки, апробации и наладки технических средств, оборудования для автоматизированного контроля и управления процессами в растениеводстве и животноводстве;</p> <p>Уметь: производить установку, апробацию и наладку технических средств, оборудования для автоматизированного контроля и управления процессами в растениеводстве и животноводстве</p> <p>Владеть: методами поиска инновационных решений в инженерно-технической сфе-</p>

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой	Планируемые результаты прохождения практик, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			ре
ПК-2	Способен управлять производственной деятельностью в области технического обслуживания, ремонта и эксплуатации сельскохозяйственной техники	ПК-2.1 Обеспечивает материально-техническое и кадровое обеспечение подразделений технического обслуживания, ремонта и эксплуатации сельскохозяйственной техники	<p>Знать: принципы планировки рабочих мест производственного участка технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники</p> <p>Уметь: разрабатывать технологический процесс производства работ на проектируемых участках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники;</p> <p>Владеть: навыками разработки мероприятий по повышению производительности труда при техническом обслуживании, ремонте и эксплуатации сельскохозяйственной техники</p>
		ПК-2.2 Оценивает эффективность реализации перспективного и текущего планов развития растениеводства и животноводства в организации	<p>Знать: технические средства, оборудование, программное обеспечение контроля и управления процессами в растениеводстве и животноводстве;</p> <p>Уметь: пользоваться общим и специальным программным обеспечением при проектировании механизированных и автоматизированных технологических процессов в сельском хозяйстве;</p> <p>Владеть: методами обоснования эффективности инженерных решений.</p>
		ПК-2.3 Выявляет резервы повышения эффективности использования сельскохозяйственной техники в организации	<p>Знать: резервы повышения эффективности использования сельскохозяйственной техники в организации</p> <p>Уметь: оценивать эффективность использования ресурсов в процессе технического обслуживания, ремонта и эксплуатации сельскохозяйственной техники в организации</p> <p>Владеть: Разработкой корректирующих мероприятий по</p>

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой	Планируемые результаты прохождения практик, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			итогах оценки эффективности реализации перспективного и текущего планов развития животноводства в организации
ПК-3	Способен проводить испытания новой (усовершенствованной) сельскохозяйственной техники	ПК-3.1 Оценивает технические параметры образцов сельскохозяйственной техники (изделия)	<p>Знать: порядок проведения оценки технических параметров образца сельскохозяйственной техники (изделия) в соответствии со стандартами в области испытания сельскохозяйственной техники;</p> <p>Уметь: определять перечень показателей по каждому виду оценки, режимы, условия и место испытаний сельскохозяйственной техники;</p> <p>Владеть: методами технической диагностики для оценки технического состояния изделия в целом и методами неразрушающего контроля при оценке качества деталей</p>
		ПК-3.2 Проводит энергетическую оценку образца сельскохозяйственной техники (изделия)	<p>Знать: стандартные методы энергетической оценки сельскохозяйственной техники;</p> <p>Уметь: определять затраты энергии на выполнение технологических операций в соответствии со стандартами в области энергетической оценки сельскохозяйственной техники;</p> <p>Владеть: методиками определения энергетических показателей сельскохозяйственной техники.</p>
		ПК-3.3 Применяет эксплуатационно-технологическую оценку образца сельскохозяйственной техники (изделия)	<p>Знать: стандартные методы эксплуатационно-технологической оценки сельскохозяйственной техники</p> <p>Уметь: выявлять недостатки конструкции и качества изготовления сельскохозяйственной техники, отказы и неисправности в соответствии со стандартами в области эксплуатационно-технологической оценки сельскохозяйственной техники;</p>

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой	Планируемые результаты прохождения практик, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			Владеть: методиками определения эксплуатационных показателей сельскохозяйственной техники

3 Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Производственная преддипломная практика входит в блок 2 «Практика. Часть, формируемая участниками образовательных отношений» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата 35.04.06 Агроинженерия, профиля «Современные технологии в агроинженерии».

Практика проходит на 2 курсе в 4 семестре для ОФО, 3 курсе в 5 семестре ЗФО.

4 Объем и продолжительность практики

Объем преддипломной практики, установленный учебным планом, – 6 зачетных единиц, продолжительность – 4 недели (216 часов/213,9 часа СР для ОФО) 4 недели (216 часов/209,9СР/4 часа контроль для ЗФО).

5 Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час), в т.ч.	
			контактная работа	самостоятельная работа
1	Организационный	Рабочее совещание: определение цели и задач практики; знакомство с содержанием практики. Инструктаж по технике безопасности Согласование индивидуального задания и плана работы с руководителем практики от академии Знакомство с предприятием и непосредственным местом работы. Согласование плана работы с руководителем практики от предприятия Инструктаж на рабочем месте о	1	40

№ п/ п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час), в т.ч.	
			контактная работа	самостоятель- ная работа
		правах и обязанностях в соответствии с занимаемой должностью		
		Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте		
2	Основной	Сбор и анализ материала по тематике выпускной квалификационной работы	1	140
		Выполнение индивидуального задания		
3	Заключительный	Оформление отчета о прохождении практики. Оценка результатов прохождения практики руководителем от предприятия.	0,1	33,9 для ОФО и 29,9 для ЗФО/4 часа - контроль
		Защита отчета по практике на промежуточной аттестации.		

6 Формы отчетности обучающихся по практике

По итогам производственной преддипломной практики обучающийся представляет на кафедру:

- Индивидуальное задание на практику (Приложение А);
- Совместный рабочий график (план) проведения производственной преддипломной практики (Приложение Б);
- Аттестационный лист по практике (Приложение В);
- Отзыв предприятия о работе обучающегося (Приложение Г);
- Отчёт о практике.

Отчет оформляется согласно требованиям руководящего документа «Текстовые работы. Правила оформления» (РД 01.001-2020).

Общий объем отчета – 15...30 страниц, он может содержать приложения (чертежи, схемы, технические условия и т.д.).

Структура отчета:

Титульный лист (Приложение Д)

Индивидуальное задание (Приложение А).

Содержание

Введение (цель, место, дата начала и продолжительность практики).

Основная часть (общая характеристика предприятия; описание структуры и производственных процессов предприятия и т.д.)

Заключение

Список использованных источников

Приложения (при наличии).

Отчет подписывается обучающимся на титульном листе, сдается на кафедру и регистрируется в специальном журнале, о чем делается пометка на титульном листе отчета. Зарегистрированный отчет руководитель проверяет

и проводит собеседование.

7 Фонд оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Приведен в:

Приложение 1. ФОМ для текущего контроля успеваемости по производственной преддипломной практике.

Приложение 2. ФОМ для проведения промежуточной аттестации по производственной преддипломной практике.

8 Перечень учебной литературы, необходимой для прохождения практики

Основная литература:

1. Бобрышов, С. В. Организация учебно-исследовательской и самостоятельной работы студентов : учебное пособие / С. В. Бобрышов, М. В. Гузева, В. В. Ивакина ; под редакцией С. В. Бобрышова. — Ставрополь : СГПИ, 2019. — 221 с. — ISBN 978-5-9596-1606-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/136125> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Современные проблемы науки и производства в агроинженерии : учебник / В. Ф. Федоренко, В. И. Горшенин, К. А. Монаенков [и др.] ; под редакцией А. И. Завражнова. — Санкт-Петербург : Лань, 2013. — 496 с. — ISBN 978-5-8114-1356-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/5841> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная литература:

1. Хорольский В. Я. Эксплуатация электрооборудования : учебник / В. Я. Хорольский, М. А. Таранов, В. Н. Шемякин. - 3-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2018. - 268 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/106891> - Режим доступа: ЭБС "Лань"; по подписке. - ISBN 978-5-8114-2511-2. - Текст: электронный.

2. Правила устройства электроустановок. - 7-е изд. - Москва : ЗАО ЭНЕРГО-СЕРВИС, 2002. - 280 с.

3. Хорольский В. Я. Эксплуатация систем электроснабжения : учеб. пособие / В. Я. Хорольский, М. А. Таранов. - Москва : Форум : Инфра-М, 2017. - 288 с.

4. Автоматизация систем управления технологическими процессами : учебное пособие / В. А. Каргин, А. П. Моисеев, А. В. Волгин [и др.]. — Саратов : Саратовский ГАУ, 2018. — 178 с. — ISBN 978-5-907035-34-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL:

<https://e.lanbook.com/book/137482>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Макаров, А. М. Автоматизированный электропривод. Задание и методические указания к практическим занятиям : учебное пособие / А. М. Макаров. — Волгоград : ВолгГТУ, 2019. — 160 с. — ISBN 978-5-9948-3380-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/157185>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Воробьев В.А. Электрификация и автоматизация сельскохозяйственного производства: Учебник / В. А. Воробьев. - Москва: КолосС, 2005. - 280 с.

7. Бородин И.Ф. Автоматизация технологических процессов / И. Ф. Бородин, Ю.А. Судник. - Москва: Колос, 2003. - 344 с.

9 Перечень информационных технологий, используемых при прохождении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Раздел Образование в области техники и технологий – <http://window.edu.ru/catalog/>

2. «Техэксперт» -профессиональные справочные системы - <http://техэксперт.рус/>

3. При прохождении производственной преддипломной практики обучающимися используется следующее:

Банки данных	Доступ к электронно-библиотечной системе «Лань» Доступ к электронно-библиотечной системе «Book.ru»
Интернет, сеть, безопасность	Биллинговая система «TraffPro» Система контроля доступа IPtables Система мониторинга серверного и сетевого оборудования Zabbix Система антивирусной защиты KasperskyEndpointSecurity Программное средство защиты информации от НСД SecretNet6 (версия 6.5, авт. режим) Secret Net 7 АП «Континент» Крипто-pro 3.6 VipNet Client 3.x(KC2) VipNet Client 4.x(KC2) Dallas Lock 8.0-K Dr. Web «Desktop Security Suite» версия 6
СУБД, серверное ПО, операционные системы	Microsoft SQL Microsoft SQL Express MySQL PostgreSQL Microsoft Windows 2003 server Microsoft Windows 2008 server Microsoft Windows 2012 server Microsoft Windows Terminal Svr CAL 2003

	Linux Centos 6 x Linux Fedora 12 Microsoft Windows XP Microsoft Windows XP Starter Microsoft Windows Vista Microsoft Windows 7 starter edition Windows 7 Pro SPI 64-bit Microsoft Windows 8
Дистанционное обучение	Система управления дистанционным обучением Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда)
Правовые, информационные и поисковые системы	Информационно-правовая система «Гарант»
САПР	Компас 3D V15
Компьютерное тестирование	Модули для тестирования в системе управления электронными курсами Moodle
Офисные приложения, работа с документами	Microsoft Office 2003-2013 <u>ABBYY</u> FineReader 9.0 Abby Finereader 8

10 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Материально-техническое обеспечение практики обеспечивается организацией, в которой обучающийся проходит практику. Материально-техническая база организации зависит от ее возможностей, но должна обеспечивать доступ к учетной информации, формам ее обработки и справочно-поисковым системам.

11 Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личностно ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, по заявлению, проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практик для данных обучающихся производится с учетом требований их доступности и рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида отно-

сительно рекомендованных условий и видов труда. При направлении на практику данной категории обучающихся в организацию, Академия согласовывает с организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся трудовыми функциями.

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от академии с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории.

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

Приложение А
(обязательное)
Форма индивидуального задания

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования
«Курская государственная сельскохозяйственная академия имени И.И. Иванова»

Инженерный факультет
Индивидуальное задание на практику

обучающемуся (-йся) _____
(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки: 35.04.06 Агроинженерия

Профиль: «Современные технологии в агроинженерии»

Кафедра: электротехники и электроэнергетики

Наименование практики производственная преддипломная практика

Исходные данные, необходимые для выполнения задания:

Форма предоставления на кафедру выполненного задания: отчет в печатном и электронном виде
Содержание и планируемые результаты:

№ п/п	Содержание практики
1.	Рабочее совещание
2.	Инструктаж по технике безопасности
3.	Согласование индивидуального задания и плана работы с руководителем практики от академии
4.	Знакомство с предприятием и непосредственным местом работы.
5.	Согласование плана работы с руководителем практики от предприятия
6.	Инструктаж на рабочем месте о правах и обязанностях в соответствии с занимаемой должностью
7.	Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте
8.	Сбор и анализ материала по тематике выпускной квалификационной работы
9.	Выполнение индивидуального задания
10.	Оформление отчета о прохождении практики. Оценка результатов прохождения практики руководителем от предприятия.
11.	Защита отчета по практике на промежуточной аттестации.
Планируемые результаты (освоение компетенций)	
ПК-1; ПК-2; ПК-3.	

Дата выдачи задания «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от академии
_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)
«__» _____ 20__ г.

Задание принял к исполнению
«__» _____ 20__ г.

Подпись обучающегося _____

СОГЛАСОВАНО

Зав. кафедрой
_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)
«__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от профильной
организации
_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)
«__» _____ 20__ г.



Приложение Б
(обязательное)
Форма совместного рабочего графика (плана) проведения
производственной преддипломной практики

Совместный рабочий график (план)
проведения производственной преддипломной практики
направление подготовки 35.04.06 Агроинженерия,
профиль «Современные технологии в агроинженерии»

Срок прохождения практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. (4 недели)

№ п/п и название этапа практики	Виды/формы работы студента	Трудоемкость в неделях/ днях
1 Организационный	Рабочее совещание	1-ая неделя: 1-ый рабочий день
	Инструктаж по технике безопасности	
	Согласование индивидуального задания и плана работы с руководителем практики от академии	
1.2 На предприятии	Знакомство с предприятием и непосредственным местом работы.	1-ая неделя: 2-ой рабочий день
	Согласование плана работы с руководителем практики от предприятия	
	Инструктаж на рабочем месте о правах и обязанностях в соответствии с занимаемой должностью	
	Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте	
2 Основной	Сбор и анализ материала по тематике выпускной квалификационной работы	1-ая неделя: 3,4,5 рабочий день, 2-я неделя, 3-я неделя, 4-ая неделя: 1,2 рабочий день
	Выполнение индивидуального задания	4-ая неделя: 3 рабочий день
3 Заключительный	Оформление отчета о прохождении практики. Оценка результатов прохождения практики руководителем от предприятия.	4-ая неделя: 4 рабочий день
	Защита отчета по практике на промежуточной аттестации.	4-ая неделя: 5-й рабочий день

Согласовано:

Руководитель практики
от академии

(дата)

(Ф.И.О.)

(должность)

(подпись)

Руководитель практики
от предприятия

(дата)

(Ф.И.О.)

(должность)

(подпись)

Приложение В
(обязательное)
Форма аттестационного листа производственной
преддипломной практики

Аттестационный лист по практике

Ф.И.О. обучающегося

Обучающийся на __ курсе по направлению подготовки 35.04.06 Агроинженерия, профиль «Современные технологии в агроинженерии» успешно прошел производственную преддипломную практику с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. в объеме 4 недели.

Место прохождения практики

Оценка качества реализации компетенций, формируемых в результате
прохождения практики

Компетенция	Критерий оценки реализации компетенции (нужное подчеркнуть)
ПК-1 Способен разрабатывать перспективные планы и технологии в области механизации и автоматизации процессов в сельскохозяйственной организации	владеет/не владеет
ПК-2 Способен управлять производственной деятельностью в области технического обслуживания, ремонта и эксплуатации сельскохозяйственной техники	владеет/не владеет
ПК-3 Способен проводить испытания новой (усовершенствованной) сельскохозяйственной техники	владеет/не владеет

Руководитель практики

от предприятия _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

**Приложение Д
(обязательное)
Титульный лист отчета по преддипломной практике**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курская государственная сельскохозяйственная академия
имени И.И. Иванова»

Факультет инженерный
Форма обучения очная/заочная
Кафедра электротехники и электроэнергетики
Направление подготовки 35.04.06 Агроинженерия
Профиль «Современные технологии в агроинженерии»

Отчет

о прохождении производственной преддипломной практики

В _____
(наименование предприятия, организации, учреждения, района, области)

Выполнил:
обучающийся _____ курса _____ группы _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Проверил:
руководитель
от предприятия

(должность) (оценка) (дата) (подпись) (расшифровка подписи)

руководитель
от академии

(должность) (оценка) (дата) (подпись) (расшифровка подписи)

КУРСК – 20__