

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Мусьял Александр Вячеславович  
Должность: ВРИО ректора  
Дата подписания: 16.12.2021 16:17:30  
Уникальный программный ключ:  
0951da30105058541c602bee0584732857ac618c

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Курская государственная сельскохозяйственная академия  
имени И.И. Иванова»**

**Кафедра растениеводства, селекции и семеноводства**

УТВЕРЖДАЮ:  
Проректор по учебной и воспитательной работе



А.В. Малахов

31 августа 2021г.

**Рабочая  
программа производственной практики:  
*преддипломной практики***

Направление подготовки: *35.04.04 Агрономия,  
профиль «Приоритетные направления растениеводства»*

Факультет: *агротехнологический*

Форма обучения: *очная, заочная*

**Курск 2021**

Программа составлена с учетом требований:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17 августа 2015г. №834.

- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. №301.

- профессионального стандарта «Агроном», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09.07.2018 №454н.

Разработчик:



Профессор Засорина Эльза Владимировна

(занимаемая должность)

(ФИО)

(подпись)

Рабочую программу дисциплины одобрила кафедра растениеводства, селекции и семеноводства.

Протокол заседания кафедры № 1 от «31» августа 2021 г.

Заведующий кафедрой: кандидат с.-х.н., доцент Ишков И.В.



(ученая степень, звание)

(ФИО)

(подпись)

## 1 Цель и задачи практики. Вид, тип, способ и формы ее проведения

### 1.1 Цель практики

Цель преддипломной практики – приобретение практической навыков самостоятельной профессиональной деятельности и подготовка выпускной квалификационной работы.

### 1.2. Задачи практики

Задачи преддипломной практики:

- формирование универсальных и профессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО для проведения научного исследования и выполнения выпускной квалификационной работы;
- актуализация знаний, умений и владений в планировании, организации и решении конкретных научных и производственных задач профессиональной деятельности;
- приобретение опыта самостоятельной работы в реальных условиях производства.

### 1.3 Вид, тип, способ и форма проведения практики

*Вид практики – производственная.*

*Тип практики – преддипломная.*

*Способ проведения практики – стационарная и выездная.*

*Форма проведения практики – дискретная.*

## 2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты прохождения практик, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	<b>Знать:</b> принципы, механизмы и методики сбора, отбора и анализа информации, включающие системный подход в области агрономии; <b>Уметь:</b> осуществлять анализ решений проблемных ситуаций на основе эксперимента; <b>Владеть:</b> механизмами анализа и практической

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой	Планируемые результаты прохождения практик, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			работы с информационными источниками, в том числе с применением современных информационных и коммуникационных технологий.
		УК-1.2 Осуществляет поиск, критический анализ и синтез информации по проблемной ситуации	<b>Знать:</b> основные методы критического анализа; <b>Уметь:</b> систематизировать, анализировать и обобщать полученные данные для решения поставленных задач и принятия решений в профессиональной деятельности; <b>Владеть:</b> навыками критического анализа и обобщения информации для решения профессиональных задач.
		УК-1.3 Вырабатывает стратегию действий в проблемных ситуациях	<b>Знать:</b> методологию системного подхода; <b>Уметь:</b> использовать в рамках системного подхода алгоритм решения поставленных задач; <b>Владеть:</b> навыками по разработке стратегии действий при решении поставленных задач.
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих её достижение	<b>Знать:</b> возможные варианты решения задач, их достоинства и недостатки; <b>Уметь:</b> использовать альтернативные варианты решения задач для достижения намеченных результатов; <b>Владеть:</b> навыками разработки и выбора оптимальных путей решения задач.
		УК-2.2 Выбирает оптимальные способы решения задач в рамках поставленной цели	<b>Знать:</b> возможные варианты решения задач, их достоинства и недостатки; <b>Уметь:</b> использовать оптимальные варианты решения задач для достижения намеченных

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой	Планируемые результаты прохождения практик, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			результатов; <b>Владеть:</b> навыками разработки и выбора оптимальных путей решения задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
		УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта и публично представляет результаты	<b>Знать:</b> возможные варианты решения задач, их достоинства и недостатки; <b>Уметь:</b> использовать оптимальные варианты решения задач для достижения намеченных результатов; <b>Владеть:</b> навыками решения задач проекта заявленного качества и за установленное время.
УК-3	Решает конкретные задачи проекта и публично представляет результаты	УК-3.1 Организует и руководит командой	<b>Знать:</b> особенности создания и руководства командой при разработке проекта; <b>Уметь:</b> организовать и руководить командой для решения конкретных задач проекта; <b>Владеть:</b> навыками по организации и руководству командой.
		УК-3.2 Осуществляет социальное и командное взаимодействие в процессе достижения поставленной цели	<b>Знать:</b> особенности работы в команде для достижения поставленных целей; <b>Уметь:</b> осуществлять социальное и командное взаимодействие в процессе достижения поставленной цели; <b>Владеть:</b> навыками работы в команде для достижения поставленных целей.
		УК-3.3 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды	<b>Знать:</b> особенности планирования и распределения поручений членам команды при работе над проектом; <b>Уметь:</b> планировать и распределять поручения членам команды при работе над проектом;

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой	Планируемые результаты прохождения практик, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			<b>Владеть:</b> навыками по планированию и распределению поручений членам команды при работе над проектом.
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Применяет современные коммуникативные технологии	<b>Знать:</b> современные коммуникативные технологии; <b>Уметь:</b> применять современные коммуникативные технологии; <b>Владеть:</b> навыками применения современных коммуникативных технологий.
		УК-4.2 Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<b>Знать:</b> иностранный язык для поиска информации в области агрономии; <b>Уметь:</b> использовать в устной и письменной формах государственный язык Российской Федерации и иностранный язык для анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия; <b>Владеть:</b> навыками общения в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.
		УК-4.3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные	<b>Знать:</b> методику оформления и представления полученных экспериментальных данных на научных мероприятиях, включая международные; <b>Уметь:</b> использовать результаты академической и профессиональной деятельности для написания научной статьи; <b>Владеть:</b> навыками представления полученных экспериментальных на различных уровнях научно-практических конференций.
УК-5	Способен	УК-5.1	<b>Знать:</b> особенности и

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой	Планируемые результаты прохождения практик, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
	анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.	традиции различных социальных групп; <b>Уметь:</b> находить и использовать для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп; <b>Владеть:</b> навыками по поиску информации необходимой для саморазвития.
		УК-5.2 Воспринимает межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<b>Знать:</b> историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп; <b>Уметь:</b> воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом и философском контекстах в устной и письменной форме на русском и иностранных языках; <b>Владеть:</b> навыками восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах в устной и письменной форме на государственном и иностранных языках.
		УК-5.3 Создает недискриминационную среду взаимодействия при выполнении профессиональных задач	<b>Знать:</b> манеры общения с людьми с учетом их социокультурных особенностей; <b>Уметь:</b> взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач; <b>Владеть:</b> навыками по взаимодействию с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
УК-6	Способен определять и	УК-6.1	<b>Знать:</b> основные принципы

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой	Планируемые результаты прохождения практик, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
	реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Находит и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития	самовоспитания и самообразования; <b>Уметь:</b> использовать инструменты и методы управления своим временем при выполнении конкретных задач; <b>Владеть:</b> способами управления собственным временем в процессе познавательной деятельности и удовлетворения образовательных интересов и потребностей.
		УК-6.2 Управляет своим временем, выстраивает и реализует траекторию саморазвития	<b>Знать:</b> перспективные цели самовоспитания и самообразования; <b>Уметь:</b> планировать и использовать инструменты и методы управления своим временем при выполнении конкретных задач; <b>Владеть:</b> способами управления собственным временем в процессе познавательной деятельности и удовлетворения образовательных интересов и потребностей.
		УК-6.3 Совершенствует и реализует траектории саморазвития на основе принципов самооценки и образования в течение всей жизни	<b>Знать:</b> перспективные цели самовоспитания и самообразования; <b>Уметь:</b> планировать и использовать инструменты и методы управления своим временем при выполнении конкретных задач; <b>Владеть:</b> приемами деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.
ПК-1	Способен осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию	ПК 1.1 Осуществляет сбор научно - технической информации	<b>Знать:</b> основные методы работы с научно-технической информацией отечественного и зарубежного опыта в

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты прохождения практик, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
	научно-технической информации и отечественного и зарубежного опыта по инновационным технологиям возделывания полевых культур	отечественного и зарубежного опыта в области агрономии	области агрономии; <b>Уметь:</b> использовать передовой опыт научно-технической информации при разработке современных технологий в растениеводстве; <b>Владеть:</b> навыками сбора научной информации отечественного и зарубежного опыта в области агрономии.
		ПК 1.2 Осуществляет обработку и анализ научно-технической информации в области агрономии	<b>Знать:</b> способы обработки и анализа научно-технической информации в области агрономии; <b>Уметь:</b> анализировать полученные результаты исследований при закладке полевых опытов; <b>Владеть:</b> навыками по обработке и анализу научно-технической информации в области агрономии.
		ПК 1.3 Систематизирует, хранит и пополняет научно-техническую информацию отечественного и зарубежного опыта в области агрономии	<b>Знать:</b> основные способы хранения научно-технической информации отечественного и зарубежного опыта в области агрономии; <b>Уметь:</b> систематизировать, хранить и пополнять научную информацию отечественного и зарубежного опыта в области агрономии; <b>Владеть:</b> навыками хранения и пополнения научно-технической информации отечественного и зарубежного опыта в области агрономии.
ПК-2	Способен выбирать приоритетные направления научных исследований, методики проведения экспериментов по оценке эффективности инновационных технологий, сортов и гибридов в условиях производства для	ПК-2.1 Проводит научные исследования по приоритетным направлениям, используя общепринятые методики	<b>Знать:</b> основные методы исследования в растениеводстве; <b>Уметь:</b> использовать общепринятые методики при проведении научных исследований по приоритетным направлениям; <b>Владеть:</b> навыками применения методов исследования в

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой	Планируемые результаты прохождения практик, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
	подготовки заключения о целесообразности их внедрения		растениеводстве при проведении научных исследований по приоритетным направлениям.
		ПК-2.2 Осуществляет обобщение и статистическую обработку результатов полевых опытов, формулирует выводы	<b>Знать:</b> методики для проведения статистической обработки результатов исследований, полученных в полевом опыте; <b>Уметь:</b> использовать статистическую обработку результатов в полевом опыте и формулировать выводы; <b>Владеть:</b> навыками по статистической обработке результатов исследования в полевом опыте и формулировке выводов.
		ПК-2.3 Представляет результаты экспериментов в форме отчетов, рефератов, публикаций, рекомендаций производству	<b>Знать:</b> основные требования по оформлению результатов экспериментальных данных в форме научных отчетов, рефератов, публикаций, рекомендаций производству; <b>Уметь:</b> оформлять полученные результаты научных исследований в форме научных отчетов, рефератов, публикаций, рекомендаций производству; <b>Владеть:</b> навыками по представлению полученных экспериментальных данных в форме научных отчетов, рефератов, публикаций, рекомендаций производству.
ПК-3	Способен оценить пригодность земель для получения экологически безопасной продукции и разработать систему мероприятий по управлению ее качеством	ПК-3.1 Изучает методы оценки пригодности земель с помощью функциональной диагностики почв и растений для получения экологически безопасной продукции	<b>Знать:</b> основные методы для оценки пригодности земель с помощью функциональной экспресс диагностики почв и растений для получения экологически безопасной продукции; <b>Уметь:</b> использовать лабораторные методы исследований для оценки земель при получении экологически безопасной продукции;

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой	Планируемые результаты прохождения практик, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			<b>Владеть:</b> навыками по оценке пригодности земель с помощью функциональной диагностики почв и растений для получения экологически безопасной продукции.
		ПК-3.2 Оценивает пригодность земель методами функциональной диагностики почв и растений для получения экологически безопасной продукции	<b>Знать:</b> требования предъявляемые к почвам при получении экологически безопасной продукции; <b>Уметь:</b> провести оценку на пригодность земель для получения экологически безопасной продукции; <b>Владеть:</b> навыками по оценке земель методами функциональной диагностики почв и растений для получения экологически безопасной продукции
		ПК-3.3 Разрабатывает систему мероприятий по управлению качеством экологически безопасной продукции	<b>Знать:</b> отдельные элементы технологии позволяющие улучшить качество выращиваемой продукции; <b>Уметь:</b> разрабатывать систему мероприятий по улучшению качества экологически безопасной продукции; <b>Владеть:</b> навыками разработке мероприятий для улучшения качества экологически безопасной продукции.
ПК-4	Способен организовать получение высококачественных семян сельскохозяйственных культур, их сортовой и семенной контроль с учетом почвенных условий возделывания и системы применения удобрений	ПК-4.1 Анализирует возможности получения высококачественных семян сельскохозяйственных культур с учетом сортового и семенного контроля с учетом почвенных условий возделывания и системы применения удобрений	<b>Знать:</b> технологии получения высококачественных семян сельскохозяйственных культур; <b>Уметь:</b> анализировать возможности получения высококачественных семян сельскохозяйственных культур с учетом сортового и семенного контроля и почвенных условий возделывания; <b>Владеть:</b> навыками по выращиванию высококачественных семян

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты прохождения практик, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			сельскохозяйственных культур с учетом сортового и семенного контроля и почвенных условий возделывания.
		ПК-4.2 Разрабатывает приемы получения высококачественных семян сельскохозяйственных культур с учетом сортового и семенного контроля, приемы обработки почв и внесения удобрений	<b>Знать:</b> отдельные элементы технологии позволяющие получить высококачественные семена сельскохозяйственных культур; <b>Уметь:</b> разрабатывать приемы для получения высококачественных семян сельскохозяйственных культур с учетом сортового и семенного контроля, приемов обработки почвы и внесения удобрений; <b>Владеть:</b> навыками разработке приемов для получения высококачественных семян сельскохозяйственных культур с учетом сортового и семенного контроля.
		ПК-4.3 Организует процесс получения высококачественных семян, их сортовой и семенной контроль с учетом почвенно-экологических условий	<b>Знать:</b> методики проведения сортового и семенного контроля; <b>Уметь:</b> организовать процесс получения высококачественных семян, провести сортовой и семенной контроль; <b>Владеть:</b> навыками по выращиванию и получению высококачественных семян, проведению сортового и семенного контроля с учетом почвенно-экологических условий.

### **3 Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Производственная преддипломная практика входит в блок 2 «Практика. Часть, формируемая участниками образовательных отношений» основной профессиональной образовательной программы – программы

магистратуры 35.04.04Агрономия, профиля «Приоритетные направления растениеводства».

Практика проходит на 2 курсе в 4 семестре для ОФО, 3 курсе ЗФО.

#### 4 Объем и продолжительность практики

Объем преддипломной практики, установленный учебным планом, – 6 зачетных единиц, продолжительность – **4 недели (216часов/213,9 часа СР для ОФО)4 недели (216 часов/209,9 СР/4 часа контроль для ЗФО).**

#### 5 Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час), в т.ч.	
			контактная работа	самостоятельная работа
1	Подготовительный этап	<p>Участие в организационных мероприятиях:</p> <p>1) распределение обучающихся по местам практики;</p> <p>2) знакомство с целью, задачами, программой и порядком прохождения практики;</p> <p>3) получение заданий от руководителя практики от академии;</p> <p>4) информация о требованиях к отчетным документам по практике;</p> <p>5) первичный инструктаж по технике безопасности.</p> <p>Рабочее совещание с научным руководителем (корректировка плана научных исследований, схемы опыта, анализ достаточности материала для написания ВКР).</p> <p>Методическая консультация руководителя практики от академии по выполнению программы практики, сбору и представлению отчетных материалов.</p> <p>Изучение, анализ, систематизация и обобщение научно-технической информации по теме исследования/проектирования.</p>	<b>1</b>	<b>40</b>

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час), в т.ч.	
			контактная работа	самостоятельная работа
2	<b>Основной этап</b> (производственно-исследовательский)	<i>1. Анализ хозяйственной научно-производственной деятельности учреждения или филиала кафедры на производстве или базового хозяйства. Обеспеченность техникой, удобрениями, семенами и технологиями.</i>	<b>1</b>	<b>120</b>
		1.1 Анализ хозяйства, производственных, экономических показателей его работы с целью составления краткой характеристики для ВКР		
		1.2 Анализ почвенно-климатических условий хозяйства с учетом периода вегетации полевой культуры за 2 года исследований		
		1.3. Анализ ассортимента сортов или гибридов, их характеристики и технологии возделывания полевой культуры с учетом темы ВКР		
		<i>2. Проведение исследования (закладка опыта в условиях производства; проведение сопутствующих наблюдений, учетов) или анализ методики и результатов исследования за предыдущие 2 года.</i> <i>3. Составление литературного обзора по теме ВКР. Проверка на «антиплагиат».</i>		
3	Заключительный этап	<i>1. Представление результатов научного исследования. Сбор, обработка и анализ собранных материалов и первичной документации.</i>	<b>0,1</b>	<b>56 для ОФО и 49,9 для ЗФО/ 4 часа - контроль</b>
		1.1 Написание отчета, подготовка презентации, доклада. Предоставление чернового экземпляра ВКР. Математическая обработка результатов эксперимента. Подготовка презентации для ВКР.		
		1.2 Собеседование по итогам практики, проверка содержания отчета о практике, информация на		

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час), в т.ч.	
			контактная работа	самостоятельная работа
		заседании кафедры или на заседании научного кружка. Публикация статьи и подготовка акта внедрения или справки о результатах научной работы		

## 6 Формы отчетности обучающихся по практике

По итогам производственной преддипломной практики обучающийся представляет на кафедру:

- Индивидуальное задание на практику (Приложение А);
- Совместный рабочий план проведения производственной преддипломной практики (Приложение Б);
- Аттестационный лист (Приложение В);
- Отзыв предприятия/хозяйства о результатах прохождения практики (Приложение Г);
- Отчет о прохождении преддипломной практики.

Отчет оформляется согласно требованиям руководящего документа «Текстовые работы. Правила оформления» (РД 01.001-2020).

Общий объем отчета – 20-30 страниц, он может содержать приложения (чертежи, схемы, технические условия и т.д.).

Структура отчета:

*Титульный лист (Приложение Д).*

*Содержание.*

*Введение (Цель, задачи, вид, способ проведения, объем, продолжительность, структура практики). См. программу практики и приложение Б.*

*Основная часть отчета.*

*1 Хозяйственные, агрометеорологические и сортовые ресурсы*

*1.1 Краткая характеристика хозяйства*

*1.2 Агрометеорологические особенности годов исследования*

*1.3 Характеристика сортов или гибридов*

*1.4 Характеристика технологий возделывания или применения биопрепаратов (согласно теме ВКР)*

*2. Содержание эксперимента с таблицами (2-3 таблицы, рисунки)*

*3. Экономическая эффективность изученных приемов*

*Заключение (Выводы и предложения).*

*Список использованной литературы.*

*Приложения*

Отчет подписывается руководителем практики от предприятия, печать ставится только на титульном листе, обучающимся на титульном листе.

Отчет сдается на кафедру (в проекте) за 3 дня до окончания практики. Перед защитой документов по практике обучающийся имеет право

внести изменения в отчет по практике, отразив виды работ, в последние 2 дня практики. Защита отчета по практике проводится в последний день практики и регистрируется в специальном журнале, о чем делается пометка на титульном листе отчета. Зарегистрированный отчет руководитель проверяет и проводит собеседование.

## **7 Фонд оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Приведен в:

*Приложение 1.* ФОМ для текущего контроля успеваемости по производственной преддипломной практике.

*Приложение 2.* ФОМ для проведения промежуточной аттестации по производственной преддипломной практике.

## **8 Перечень учебной литературы, необходимой для прохождения практики**

### **Основная литература**

1. Буяров В.С. Научно-исследовательская работа магистранта [электронный ресурс]: учебное пособие /В.С. Буяров, С.В. Мошкина. – СПб: Лань, 2015. Режим доступа:<http://e.lanbook.com/book/>

2. Рыжков И. Б. Основы научных исследований и изобретательства / И. Б. Рыжков. – Санкт – Петербург : Лань, 2013. – 224 с. – URL: <http://e.lanbook.com/book/30202>. – Режим доступа: ЭБС "Лань"; по подписке. – ISBN 978–5–8114–3175–5. – Текст : электронный.

### **Дополнительная литература**

1. Атлас растений, учитываемых при апробации сортовых посевов зерновых, зернобобовых, масличных культур, многолетних и однолетних трав : учеб. пособие / В. С. Рубец [и др.]. – Санкт–Петербург : Лань, 2014. – 240 с. – URL: <http://e.lanbook.com/book/53690>. – Режим доступа: ЭБС "Лань"; по подписке. – Текст : электронный.

2. Засорина Э. В. Селекция и семеноводство полевых культур : учеб. пособие / Э. В. Засорина. – Курск : Курская ГСХА, 2014. – 236 с.

3. Засорина Э. В. Семеноводство картофеля и сахарной свеклы. Ч.1 Семеноводство картофеля : учеб. пособие / Э. В. Засорина. – Курск : Курская ГСХА, 2014. – 112 с.

4. Кирюшин В. И. Агротехнологии : учебник / В. И. Кирюшин, С. В. Кирюшин. – Санкт – Петербург : Лань, 2015. – 464 с. – URL: <http://e.lanbook.com/book/64331>. – Режим доступа: ЭБС «Лань», по подписке. – Текст : электронный.

5. Коновалов Ю. Б. Общая селекция растений : учебник / Ю. Б. Коновалов [и др.]. – Санкт – Петербург : Лань , 2013. – 480с. – URL:

<http://e.lanbook.com/book/5854>. – Режим доступа: ЭБС «Лань», по подписке. – Текст : электронный.

6. Матюк Н. С. Экологическое земледелие с основами почвоведения и агрохимии : учебник / Н. С. Матюк, А. И. Беленков, М. А. Мазиров. – Санкт-Петербург : Лань, 2014. – 224 с. – URL: <https://e.lanbook.com/book/51938>. – Режим доступа: ЭБС «Лань», по подписке. – Текст : электронный.

7. Наумкин В. Н. Технология растениеводства : учеб. пособие / В. Н. Наумкин, А.С. Ступин. – Санкт-Петербург : Лань, 2014. – 592 с. – URL: <https://e.lanbook.com/book/51943>. – Режим доступа: ЭБС «Лань» ; по подписке. – ISBN 978-5-8114-1712-4. – Текст : электронный.

8. Пыльнев В. В. Практикум по селекции и семеноводству полевых культур : учеб. пособие / В. В. Пыльнев. – Санкт – Петербург : Лань, 2014. – 448 с. – URL: <http://e.lanbook.com/book/42197>. – Режим доступа: ЭБС «Лань», по подписке. – Текст : электронный.

9. Растениеводство : учебник / В. А. Федотов, С. В. Кадыров, Д. И. Щедрина, О.В. Столяров ; под ред. В.А. Федотова. – Санкт-Петербург : Лань, 2015. — 336 с.– URL: <https://e.lanbook.com/book/65961>. – Режим доступа : ЭБС «Лань» ; по подписке. – ISBN 978-5-8114-1950-0. – Текст : электронный

## **9 Перечень информационных технологий, используемых при прохождении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Госсорткомиссия : сайт. – URL: <https://gossortrf.ru>. – Режим доступа: свободный. – Текст : электронный.

2. При прохождении производственной преддипломной практики обучающимися используется следующее:

<b>При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующее:</b>	
<b>Банкиданных</b>	Доступ к электронно-библиотечной системе «Лань» Доступ к электронно-библиотечной системе «Book.ru» Доступ к электронно-библиотечной системе «Юрайт» Доступ к электронно-библиотечной системе «Рукопт»
<b>Интернет, сеть, безопасность</b>	Система контроля доступа IPtables Система антивирусной защиты KasperskyEndpointSecurity Программное средство защиты информации от НСД SecretNet6 (версия 6.5, авт. режим) АП «Континент» Крипто-pro4.x VipNetClient 4.x VipNetPKI Client 1.x Dallas Lock 8.0-K Jinn-клиентв.1.0
<b>СУБД, серверное ПО, операционные системы</b>	Microsoft SQL Microsoft SQL Express MySQL PostgreSQL

	Microsoft Windows 2003 server Microsoft Windows 2008 server Microsoft Windows 2012 server Microsoft Windows Terminal Svr CAL 2003 Linux Centos 6 x Linux Fedora 12 Microsoft Windows XP Microsoft Windows Vista Microsoft Windows 7 starter edition Windows 7 Pro SPI 64-bit MacOS
<b>Дистанционное обучение</b>	Система управления дистанционным обучением Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда)
<b>Правовые, информационные и поисковые системы</b>	Информационно-правовая система «Гарант»
<b>Компьютерное тестирование</b>	Модули для тестирования в системе управления электронными курсами Moodle
<b>Офисные приложения, работа с документами</b>	Microsoft Office 2007 Microsoft Office 2019 Adobe Acrobat Reader ABBY FineReader 9.0

## **10 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Для проведения производственной преддипломной практики необходимы:

- межфакультетская аналитическая лаборатория Курской ГСХА;
- научные библиотеки Курской ГСХА и г. Курска;
- технологическое оборудование предприятия/хозяйства.

## **11 Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личностно ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, по заявлению, проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практик для данных обучающихся производится с учетом требований их доступности и рекомендаций медико-

социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида относительно рекомендованных условий и видов труда. При направлении на практику данной категории обучающихся в организацию, Академия согласовывает с организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся трудовыми функциями.

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от академии с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории.

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

## Приложение А (обязательное)

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
«Курская государственная сельскохозяйственная академия имени И.И. Иванова»

### Агротехнологический факультет Индивидуальное задание на практику

обучающемуся (-ейся) \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки: 35.04.04 Агрономия

Профиль: Приоритетные направления растениеводства

Кафедра: \_\_\_\_\_

Наименование практики: Производственная преддипломная

Форма предоставления на кафедру выполненного задания: отчет в печатном виде

Содержание и планируемые результаты:

№ п/п	Содержание практики
1	Рабочее совещание
2	Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте
3	Знакомство с должностной инструкцией агронома
4	Изучение учредительных документов организации
5	Выполнение работ, предусмотренных программой практики
6	Обучающийся должен ознакомиться с практической работой предприятия
7	Обучающийся должен изучить новые технологии на предприятии
8	Обучающийся должен освоить технологии на предприятии
9	Обучающийся должен выполнить научно-производственные исследования
10	Обучающийся должен провести критический анализ недостатков на предприятии
11	Обучающийся должен сделать предложения по устранению выявленных недостатков на предприятии
12	Обучающийся должен обработать материал по теме ВКР за 2 года исследования, иметь результаты сопутствующих наблюдений в форме фотоотчета, сделать учеты, математически обработать результаты исследований и предоставить фотографии по опыту. Рассчитать экономическую эффективность изученных приемов. Подготовить обзор литературных источников по теме ВКР (не менее 60). Иметь акт или справку о внедрении результатов исследования и опубликованную статью по теме ВКР с собственными результатами.
13	Подготовка отчета по практике
14	Защита отчета по практике
<b>Планируемые результаты (освоение компетенций)</b>	
13	<b>УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3</b>

Дата выдачи задания «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики от академии  
\_\_\_\_\_  
(подпись) / \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Задание принял к исполнению

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись обучающегося \_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО

Зав. кафедрой

\_\_\_\_\_  
(подпись) / \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики от профильной  
организации

\_\_\_\_\_  
(подпись) / \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Приложение Б (обязательное)

### Совместный рабочий план проведения производственной преддипломной практики направление подготовки 35.04.04 Агронимия, профиль «Приоритетные направления растениеводства»

Срок прохождения практики с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (4недели)

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость в неделях/ днях
1	Подготовительный этап	<p>Участие в организационных мероприятиях:</p> <p>1) распределение обучающихся по местам практики;</p> <p>2) знакомство с целью, задачами, программой и порядком прохождения практики;</p> <p>3) получение заданий от руководителя практики от академии;</p> <p>4) информация о требованиях к отчетным документам по практике;</p> <p>5) первичный инструктаж по технике безопасности.</p> <p>Рабочее совещание с научным руководителем (корректировка плана научных исследований, схемы опыта, анализ достаточности материала для написания ВКР).</p> <p>Методическая консультация руководителя практики от академии по выполнению программы практики, сбору и представлению отчетных материалов.</p> <p>Изучение, анализ, систематизация и обобщение научно-технической информации по теме исследования/проектирования.</p>	1-я неделя (1-2 дни)
2	<b>Основной этап</b> (производственно-исследовательский )	<i>1. Анализ хозяйственной научно-производственной деятельности научного учреждения или филиала кафедры на производстве или базового хозяйства. Обеспеченность техникой, удобрениями, семенами и технологиями.</i>	1-я неделя (3-5 дни), 2-я, 3-я – недели

		<p>1.1 Анализ хозяйства, производственных, экономических показателей его работы с целью составления краткой характеристики для ВКР</p> <p>1.2 Анализ почвенно-климатических условий хозяйства с учетом периода вегетации полевой культуры за 2 года исследований</p> <p>1.3. Анализ ассортимента сортов или гибридов, их характеристики и технологии возделывания полевой культуры с учетом темы ВКР</p> <p>2. <i>Проведение исследования (закладка опыта в условиях производства; проведение сопутствующих наблюдений, учетов) или анализ методики и результатов исследования за предыдущие 2 года.</i></p> <p>3. <i>Составление литературного обзора по теме ВКР. Проверка на «антиплагиат».</i></p>	
3	Заключительный этап	<p>1. <i>Представление результатов научного исследования. Сбор, обработка и анализ собранных материалов и первичной документации.</i></p> <p>1.1 Написание отчета, подготовка презентации, доклада. Предоставление чернового экземпляра ВКР. Математическая обработка результатов эксперимента. Подготовка презентации для ВКР.</p> <p>1.2 Собеседование по итогам практики, проверка содержания отчета о практике, информация на заседании кафедры или на заседании научного кружка. Публикация статьи и подготовка акта внедрения или справки о результатах научной работы</p>	4-я неделя (1-5 дни)

Согласовано:

Руководитель практики  
от академии

\_\_\_\_\_

(дата) (Ф.И.О.) (должность) (подпись)

Руководитель практики

от предприятия/хозяйства \_\_\_\_\_  
(дата) (Ф.И.О.) (должность) (подпись)

**Приложение В  
(обязательное)**

**Аттестационный лист**

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. обучающегося

Обучающийся на \_\_\_\_ курсе по направлению подготовки **35.04.04. Агрономия**, профиль «Приоритетные направления растениеводства» успешно прошел производственную преддипломную практику с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г. в объёме 4 недель.

\_\_\_\_\_  
Место прохождения практики

***Сведения об освоения обучающимся компетенций***

Компетенция	Результаты освоения: освоена/ освоена частично/ не освоена
УК-1	
УК-2	
УК-3	
УК-4	
УК-5	
УК-6	
ПК-1	
ПК-2	
ПК-3	
ПК-4	

Руководитель практики

от академии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



**Приложение Д  
(обязательное)**

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Курская государственная сельскохозяйственная академия  
имени И.И. Иванова»

Факультет агротехнологический  
Форма обучения очная/заочная  
Кафедра «Растениеводства, селекции и семеноводства»  
Направление подготовки 35.04.04 Агрономия  
Профиль «Приоритетные направления растениеводства»

**Отчет  
о прохождении производственной преддипломной практики**

**В** \_\_\_\_\_  
*(указать базовое хозяйство, научное учреждение, район, область)*

Выполнил:  
обучающийся (щаяся) \_ курса

\_\_\_\_\_      \_\_\_\_\_      \_\_\_\_\_  
(дата)                      (подпись)                      ФИО  
(расшифровка подписи)

Проверил:  
Руководитель от предприятия

\_\_\_\_\_      \_\_\_\_\_      \_\_\_\_\_      \_\_\_\_\_      \_\_\_\_\_  
должность      (оценка)      (дата)      (подпись)      ФИО  
(расшифровка подписи)

**МП.**  
Руководитель практики  
от академии

\_\_\_\_\_      \_\_\_\_\_      \_\_\_\_\_      \_\_\_\_\_      \_\_\_\_\_  
должность      (оценка)      (дата)      (подпись)      ФИО  
(расшифровка подписи)

Курск - 20\_\_

