

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Мусьял Александр Вячеславович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 10.07.2023 17:45:53  
Уникальный программный ключ:  
297fef716e5ece559822a253fedc7a2

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования**

**«Курский государственный аграрный университет  
имени И.И. Иванова»**

**Кафедра экологии, садоводства и ландшафтного проектирования**

**УТВЕРЖДАЮ:**

Проректор по учебной работе

А.В. Малахов

« 27 » июня 2023 г.

**Рабочая  
программа производственной практики:  
*Преддипломная практика***

Направление подготовки: *35.03.04 Агрономия,  
профиль «Защита растений»*

Факультет: *агротехнологический*

Форма обучения: *очная, заочная*

**Курск 2023**

Программа составлена с учетом требований:  
Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 26.07.2017, №699;

- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 06.04.2021 г. № 245;

- профессионального стандарта «Агроном», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «20» сентября 2021 г. №644н.

- локальных нормативных актов Курского ГАУ.

Разработчик:

Доцент

Котельникова Ольга Борисовна

*(занимаемая должность)*

*(ФИО)*

*(подпись)*

Рабочую программу одобрила кафедра Экологии, садоводства и ландшафтного проектирования.

Протокол заседания кафедры № 16 от «27» июня 2023 г.

Заведующий кафедрой: к.б.н, доцент Нагорная Ольга Вячеславовна

*(ученая степень, звание)*

*(ФИО)*

*(подпись)*

## **1 Цель и задачи практики. Вид, тип, способ и формы ее проведения**

### **1.1 Цель практики**

Цель преддипломной практики – закрепление теоретической и научно-практической подготовки обучающихся путем непосредственного участия обучающихся в производственной и научно-исследовательской работе, приобретение профессиональных умений и навыков в области агрономии.

### **1.2. Задачи практики**

Задачи преддипломной практики:

- актуализация знаний, умений и владений в области защиты растений в реальных условиях агрономической деятельности;
- формирование универсальных и профессиональных компетенций необходимых для освоения технологий возделывания сельскохозяйственных культур;
- приобретение производственного опыта самостоятельной работы в условиях профессиональной агрономической деятельности.

### **1.3 Вид, тип, способ и форма проведения практики**

*Вид практики – производственная.*

*Тип практики – преддипломная.*

*Способ проведения практики – стационарная и выездная.*

*Форма проведения практики – дискретная.*

## 2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты прохождения практик, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК – 1.1 Выполняет поиск необходимой информации	<b>Знать:</b> методику поиска необходимой информации; <b>Уметь:</b> осуществлять поиск необходимой информации; <b>Владеть:</b> методами поиска необходимой информации.
		УК – 1.2 Критически анализирует информацию и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи	<b>Знать:</b> основную информацию и обобщать результаты анализа для решения поставленной задачи; <b>Уметь:</b> систематизировать, анализировать информацию, и обобщать результаты анализа для решения поставленной задачи; <b>Владеть:</b> навыками критического анализа информации и обобщать результаты анализа для решения поставленной задачи.
		УК – 1.3 Применяет системный подход для решения поставленных задач	<b>Знать:</b> основные подходы для решения поставленных задач; <b>Уметь:</b> применять системный подход для решения поставленных задач; <b>Владеть:</b> навыками системного подхода для решения поставленных задач.

УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК - 2.1 Формулирует в рамках поставленной цели совокупность задач, обеспечивающих ее достижение	<b>Знать:</b> основные поставленные цели совокупности задач, обеспечивающих ее достижение; <b>Уметь:</b> формулировать в рамках поставленной цели совокупность задач, обеспечивающих ее достижение; <b>Владеть:</b> поставленными целями совокупности задач, обеспечивающих их достижение.
		УК – 2.2 Выбирает оптимальные способы решения задач, обеспечивающих достижение цели	<b>Знать:</b> основные способы решения задач, обеспечивающих достижение цели; <b>Уметь:</b> выбирать оптимальные способы решения задач, обеспечивающих достижение цели; <b>Владеть:</b> способами решения задач, обеспечивающих достижение цели.

		<p>УК – 2.3          Применяет действующие правовые нормы и учитывает имеющиеся условия, ресурсы и ограничения при решении задач, обеспечивающих достижение цели</p>	<p><b>Знать:</b> основные действующие правовые нормы и учитывает имеющиеся условия, ресурсы и ограничения при решении задач, обеспечивающих достижение цели;  <b>Уметь:</b> применять действующие правовые нормы и учитывает имеющиеся условия, ресурсы и ограничения при решении задач, обеспечивающих достижение цели;  <b>Владеть:</b> действующими правовыми нормами и учитывать имеющиеся условия, ресурсы и ограничения при решении задач, обеспечивающих достижение цели.</p>
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>УК – 3.1          Осуществляет эффективное социальное взаимодействие</p>	<p><b>Знать:</b> осуществление эффективных социальных взаимодействий;  <b>Уметь:</b> применять эффективное социальное взаимодействие;  <b>Владеть:</b> навыками эффективного социального взаимодействия.</p>
		<p>УК – 3.2          Определяет стратегию поведения для реализации своей роли в команде</p>	<p><b>Знать:</b> стратегию поведения для реализации своей роли в команде;  <b>Уметь:</b> определять стратегию поведения для реализации своей роли в команде;  <b>Владеть:</b> стратегией поведения для реализации своей роли в команде.</p>

		<p>УК – 3.3          Взаимодействует с другими членами команды для достижения запланированного результата</p>	<p><b>Знать:</b> основные методы взаимодействия с другими членами команды для достижения запланированного результата;</p> <p><b>Уметь:</b> применять основные методы взаимодействия с другими членами команды для достижения запланированного результата;</p> <p><b>Владеть:</b> действующими методами взаимодействия с другими членами команды для достижения запланированного результата.</p>
УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	<p>УК-10.1 Использует действующие правовые нормы обеспечивающие борьбу с коррупцией, экстремизмом и терроризмом в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции экстремизма и терроризма и формирования нетерпимого отношения к ним</p>	<p><b>Знать:</b> понятие коррупционной деятельности и действующие правовые нормы обеспечивающие борьбу с коррупцией, экстремизмом и терроризмом в различных областях жизнедеятельности;</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать, толковать и применять правовые нормы о противодействии коррупции, экстремизма и терроризма в социуме;</p> <p><b>Владеть:</b> навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами.</p>

		<p>УК-10.2 Планирует, организывает и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращения коррупции экстремизма и терроризма в социуме</p>	<p><b>Знать:</b> основные направления противодействия коррупции, экстремизма и терроризма;  <b>Уметь:</b> планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции;  <b>Владеть:</b> навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами. коррупционному поведению</p>
		<p>УК-10.3 Взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции, экстремизму и терроризму</p>	<p><b>Знать:</b> ответственность за коррупционное поведение, экстремизм и терроризм;  <b>Уметь:</b> применять полученные знания в практических ситуациях для выявления причин и условий их проявления;  <b>Владеть:</b> навыками выявления признаков коррупционного поведения и его пресечения</p>
ПК-1	Способен разрабатывать систему мероприятий по производству продукции растениеводства	<p>ПК-1.1 Обосновывает выбор сортов сельскохозяйственных культур и организывает разработку технологий получения высококачественный семян, сортовой и семенной контроль</p>	<p><b>Знать:</b> сорта сельскохозяйственных культур и технологию получения высококачественных семян, сортовой и семенной контроль;  <b>Уметь:</b> обосновывать выбор сортов сельскохозяйственных культур и организовывать разработку технологий получения высококачественных семян;  <b>Владеть:</b> навыками обоснования выбора сортов</p>

			сельскохозяйственных культур и технологией получения высококачественных семян.
		ПК-1.2 Разрабатывает рациональные системы обработки почвы в севооборотах с учетом почвенно-климатических условий и рельефа территории для создания оптимальных условий для роста и развития сельскохозяйственных культур и сохранения плодородия почвы	<b>Знать:</b> системы обработки почвы в севооборотах с учетом почвенно-климатических условий и рельефа территории для создания оптимальных условий для роста и развития сельскохозяйственных культур и сохранения плодородия почвы; <b>Уметь:</b> разрабатывать рациональные системы обработки почвы в севооборотах с учетом почвенно-климатических условий и рельефа территории для создания оптимальных условий для роста и развития сельскохозяйственных культур и сохранения плодородия почвы; <b>Владеть:</b> навыками разработки рациональных систем обработки почвы в севооборотах с учетом почвенно-климатических условий и рельефа территории для создания оптимальных условий для роста и развития сельскохозяйственных культур и сохранения плодородия почвы

		<p>ПК-1.3 Разрабатывает экологически обоснованную интегрированную систему защиты растений с учетом прогноза развития вредных объектов и фактического фитосанитарного состояния посевов для предотвращения потерь урожая от болезней, вредителей и сорняков</p>	<p><b>Знать:</b> основные энтомофаги и акарифаги в рамках биологической защиты растений; <b>Уметь:</b> использовать энтомофаги и акарифаги в рамках биологической защиты растений; <b>Владеть:</b> навыками использования основных энтомофагов и акарифагов в рамках биологической защиты растений.</p>
		<p>ПК – 1.4 Определяет сроки, способы и темпы уборки урожая сельскохозяйственных культур, режимы и способы послеуборочной доработки и закладки ее на хранение продукции растениеводства, обеспечивающие сохранность ее массы и качества</p>	<p><b>Знать:</b> сроки, способы и темпы уборки урожая сельскохозяйственных культур, режимы и способы послеуборочной доработки и закладки ее на хранение продукции растениеводства, обеспечивающие сохранность ее массы и качества; <b>Уметь:</b> определять сроки, способы и темпы уборки урожая сельскохозяйственных культур, режимы и способы послеуборочной доработки и закладки ее на хранение продукции растениеводства, обеспечивающие сохранность ее массы и качества; <b>Владеть:</b> навыками определения сроков, способов и темпов</p>

			уборки урожая сельскохозяйственных культур, режимов и способов послеуборочной доработки и закладки ее на хранение продукции растениеводства, обеспечивающие сохранность ее массы и качества.
ПК-2	Способен управлять реализацией технологического процесса производства продукции растениеводства	ПК-2.1 Определяет потребности в семенах, удобрениях, средствах защиты растений исходя из разработанных технологий возделывания сельскохозяйственных культур	<b>Знать:</b> потребности в семенах, удобрениях, средствах защиты растений исходя из разработанных технологий возделывания сельскохозяйственных культур; <b>Уметь:</b> определять потребность в семенах, удобрениях, средствах защиты растений исходя из разработанных технологий возделывания сельскохозяйственных культур; <b>Владеть:</b> навыками определения потребности в семенах, удобрениях, средствах защиты растений исходя из разработанных технологий возделывания сельскохозяйственных культур.
		ПК-2.2 Управляет интегрированной системой защиты растений на основе результатов контроля сельскохозяйственных культур и фитосанитарного состояния посевов в	<b>Знать:</b> интегрированную систему защиты растений на основе результатов контроля сельскохозяйственных культур и фитосанитарного состояния посевов в условиях конкретного

		<p>условиях конкретного вегетационного сезона</p>	<p>вегетационного сезона;  <b>Уметь:</b> управлять интегрированной системой защиты растений на основе результатов контроля сельскохозяйственных культур и фитосанитарного состояния посевов в условиях конкретного вегетационного сезона;  <b>Владеть:</b> навыками управления интегрированной системой защиты растений на основе результатов контроля сельскохозяйственных культур и фитосанитарного состояния посевов в условиях конкретного вегетационного сезона.</p>
		<p>ПК-2.3  Контролирует хранение, подготовку к применению и применение органических, минеральных удобрений, ядохимикатов с соблюдением требований охраны окружающей среды</p>	<p><b>Знать:</b> хранение, подготовку к применению и применение органических, минеральных удобрений, ядохимикатов с соблюдением требований охраны окружающей среды;  <b>Уметь:</b> контролировать хранение, подготовку к применению и применение органических, минеральных удобрений, ядохимикатов с соблюдением требований охраны окружающей среды;  <b>Владеть:</b> навыками контроля хранением, подготовкой к применению и применение</p>

			органических, минеральных удобрений, ядохимикатов с соблюдением требований охраны окружающей среды.
ПК-3	Способен разрабатывать экологически обоснованные мероприятия по улучшению фитосанитарного состояния посевов	ПК-3.1 Выбирает оптимальные виды, сроки, нормы использования химических и биологических средств защиты растений для эффективной борьбы с сорной растительность, вредителями и болезнями растений	<b>Знать:</b> оптимальные виды, сроки, нормы использования химических и биологических средств защиты растений для эффективной борьбы с сорной растительность, вредителями и болезнями растений; <b>Уметь:</b> выбирать оптимальные виды, сроки, нормы использования химических и биологических средств защиты растений для эффективной борьбы с сорной растительность, вредителями и болезнями растений; <b>Владеть:</b> навыками выбора оптимальных видов, сроков, норм использования химических и биологических средств защиты растений для эффективной борьбы с сорной растительность, вредителями и болезнями растений.
		ПК-3.2 Учитывает экономические пороги вредоносности при необходимости применения пестицидов	<b>Знать:</b> экономические пороги вредоносности при необходимости применения пестицидов; <b>Уметь:</b> учитывать экономические пороги вредоносности при необходимости применения пестицидов; <b>Владеть:</b> навыками учета экономических

			<p>порогов вредоносности при необходимости применения пестицидов.</p>
		<p>ПК- 3.3 Использует энтомофаги и акарифаги в рамках биологической защиты растений</p>	<p><b>Знать:</b> энтомофаги и акарифаги в рамках биологической защиты растений;  <b>Уметь:</b> использовать энтомофаги и акарифаги в рамках биологической защиты растений;  <b>Владеть:</b> навыками использования энтомофагов и акарифагов в рамках биологической защиты растений.</p>
		<p>ПК- 3.4 Определяет видовой состав и биологические особенности основных видов вредителей, болезней и сорняков</p>	<p><b>Знать:</b> видовой состав и биологические особенности основных видов вредителей, болезней и сорняков;  <b>Уметь:</b> определять видовой состав и биологические особенности основных видов вредителей, болезней и сорняков;  <b>Владеть:</b> навыками определения видового состава и биологические особенности основных видов вредителей, болезней и сорняков.</p>
ПК-4	<p>Способен осуществлять фитосанитарный контроль в целях защиты территории Российской Федерации от проникновения карантинных и других опасных возбудителей болезней, вредителей растений и сорняков</p>	<p>ПК-4.1 Реализует меры по проведению фитосанитарного контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации</p>	<p><b>Знать:</b> меры по проведению фитосанитарного контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации;  <b>Уметь:</b> реализовывать меры по проведению фитосанитарного контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации;  <b>Владеть:</b> навыками</p>

			реализации мер по проведению фитосанитарного контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации.
		ПК-4.2 Определяет видовой состав и биологические особенности основных видов карантинных вредителей, болезней и сорняков	<b>Знать:</b> видовой состав и биологические особенности основных видов карантинных вредителей, болезней и сорняков <b>Уметь:</b> определять видовой состав и биологические особенности основных видов карантинных вредителей, болезней и сорняков; <b>Владеть:</b> навыками определения видового состава и биологических особенностей основных видов карантинных вредителей, болезней и сорняков.
		ПК-4.3 Пользуется стандартными методами при проведении досмотра и экспертизы при проведении фитосанитарного контроля	<b>Знать:</b> стандартные методы при проведении досмотра и экспертизы при проведении фитосанитарного контроля <b>Уметь:</b> пользоваться стандартными методами при проведении досмотра и экспертизы при проведении фитосанитарного контроля <b>Владеть:</b> стандартными методами при проведении досмотра и экспертизы при проведении фитосанитарного контроля.
ПК-5	Способен использовать сквозные цифровые	ПК-5.1 Обоснованно	<b>Знать:</b> современные информационные

	технологии и искусственный интеллект для решения задач профессиональной деятельности	выбирает и применяет современные информационные технологии	технологии; <b>Уметь:</b> обоснованно выбирать и применять современные информационные технологии <b>Владеть:</b> навыками применения современных информационных технологий
		ПК-5.2 Решает прикладные задачи и участвует в реализации проектов в области сквозной цифровой технологии	<b>Знать:</b> прикладные задачи в области сквозной цифровой технологии; <b>Уметь:</b> решать прикладные задачи и участвовать в реализации проектов в области сквозной цифровой технологии; <b>Владеть:</b> навыками решения прикладных задач и участвовать в реализации проектов в области сквозной цифровой технологии.
		ПК-5.3 Владеет знаниями о критериях и методах структурирования информации с применением цифровых технологий	<b>Знать:</b> критерии и методы структурирования информации с применением цифровых технологий <b>Уметь:</b> применять методы структурирования информации с применением цифровых технологий <b>Владеть:</b> методами структурирования информации с применением цифровых технологий

### 3 Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Производственная преддипломная практика входит в блок 2 «Практика. Часть, формируемая участниками образовательных отношений» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата 35.03.04 Агронимия, «Защита растений»

Практика проходит на 4 курсе в 8 семестре для ОФО, 5 курсе в 10 семестре ЗФО.

#### 4 Объем и продолжительность практики

Объем преддипломной практики, установленный учебным планом, – 12 зачетных единиц, продолжительность – **8 недель (324 часа/320,9 часа СР для ОФО) 8 недель (324 часа/ 316,9 часа СР для ЗФО).**

#### 5 Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час), в т.ч.	
			контактная работа	самостоятельная работа
1	Подготовительный этап	<p>Участие в организационных мероприятиях:</p> <p>1) распределение обучающихся по местам практики;</p> <p>2) знакомство с целью, задачами, программой и порядком прохождения практики;</p> <p>3) получение заданий от руководителя практики от академии;</p> <p>4) информация о требованиях к отчетным документам по практике;</p> <p>5) первичный инструктаж по технике безопасности</p> <p>Рабочее совещание с научным руководителем (корректировка плана научных исследований, схемы опыта, анализ достаточности материала для написания ВКР)</p>	<b>1</b>	<b>10</b>
2	<b>Основной этап</b> (производственно-исследовательский)	<p>1. Анализ хозяйственной научно-производственной деятельности научного учреждения, филиала кафедры на производстве или базового хозяйства. Обеспеченность техникой, удобрениями, пестицидами, семенами и технологиями</p> <p>1.1 Анализ, производственных, экономических показателей работы предприятия с целью составления краткой характеристики для ВКР</p> <p>1.2 Анализ почвенно-климатических условий хозяйства</p> <p>1.3. Анализ ассортимента сортов или гибридов, их характеристики</p>	<b>1</b>	<b>290,9</b>

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час), в т.ч.	
			контактная работа	самостоятельная работа
		и технологии возделывания культур с учетом темы ВКР 1.4 Участие в севе культур (ранних и поздних) 1.5 Участие в фитосанитарной оценке состояния культур. 1.6 Участие в мероприятиях по защите растений от вредных организмов. 2. Проведение исследования (закладка опыта в условиях производства; проведение сопутствующих наблюдений, учетов) или анализ методики и результатов исследования за предыдущий год. 3. Составление литературного обзора по теме ВКР.		
3	Заключительный этап	1. Представление результатов научного исследования. Сбор, обработка и анализ собранных материалов и первичной документации. 1.1 Написание отчета. 1.2 Собеседование по итогам практики, проверка содержания отчета о практике, информация на заседании кафедры или на заседании научного кружка.	<b>1,1</b>	<b>20 для ОФО</b>

### **6 Формы отчетности обучающихся по практике**

По итогам производственной преддипломной практики обучающийся представляет на кафедру:

- Индивидуальное задание на практику (Приложение А);
- Рабочий (график) план проведения производственной технологической практики (Приложение Б);
- Аттестационный лист (Приложение В);
- Характеристика на обучающегося в период прохождения практики (Приложение Г);
- Дневник о прохождении практики (Приложение Е);
- Отчёт о прохождении производственной технологической практики.

Отчет оформляется согласно требованиям руководящего документа «Текстовые работы. Правила оформления» (РД 01.001-2020).

Общий объем отчета – 20-25 страниц, он может содержать приложения (фотоматериалы, технологические карты возделывания культуры, схемы и

т.д.).

Структура отчета:

Титульный лист (Приложение Д).

Содержание

Введение

1 Краткая характеристика хозяйства

2 Условия проведения исследований

3.Методика проведения исследований

4. Результаты исследований по теме ВКР

6. Охрана труда и техника безопасности

Заключение

Список использованной литературы и ресурсов сети «Интернет»

Приложения

Отчет подписывается руководителем практики от предприятия, печать ставится только на титульном листе.

Отчет сдается на кафедру (в проекте) за 3 дня до окончания практики. Перед защитой документов по практике обучающийся имеет право внести изменения в отчет по практике, отразив виды работ, в последние 2 дня практики. Защита отчета по практике проводится в последний день практики и регистрируется в специальном журнале, о чем делается пометка на титульном листе отчета. Зарегистрированный отчет руководитель проверяет и проводит собеседование.

Отчеты обучающихся по практике хранятся на кафедре, осуществляющей руководство данным видом практики, в течение всего срока обучения данного курса.

## **7 Фонд оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Представлен в оценочных материалах ОПОП.

### **7.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений и (или) опыта деятельности, характеризующих полноту освоения компетенций**

Оценка знаний, умений, владений, характеризующих полноту освоения компетенций, закрепленных за практикой, осуществляется в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль успеваемости проводится в течение практики на месте ее проведения руководителем практики от академии.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме зачета. На зачет обучающийся представляет отчет о результатах прохождении практики. Зачет проводится в виде защиты отчета.

## **8 Перечень учебной литературы, необходимой для прохождения практики**

### **а) основная литература**

1. Защита растений от вредителей : учебник / под ред. В.В. Исаичева. – Москва : Колос, 2002. – 472 с.
2. Защита растений от болезней : учебник / под ред. В. А. Шкаликова. – Москва : КолосС, –2010.– 255с.
3. Интегрированная защита растений : учебное пособие / составитель С. И. Рудакова. — Кемерово : Кузбасская ГСХА, 2018. — 316 с.— URL: <https://e.lanbook.com/book/143009> .– Текст : электронный.

### **б) дополнительная литература**

1. Ганиев М. М. Химические средства защиты растений : учебное пособие для вузов / М. М. Ганиев, В. Д. Недорезков. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 400 с. — ISBN 978-5-8114-7881-1. — URL: <https://e.lanbook.com/book/166932>.– Текст : электронный.
2. Защита растений в закрытом грунте от вредных организмов : курс лекций / сост. Т.А. Подъелец.– Курск : Курская ГСХА, 2012.– Режим доступа: Локальная сеть, электронный каталог Курской ГСХА.– Текст : электронный.
3. Кирюшин, В. И. Агротехнологии / В. И. Кирюшин, С. В. Кирюшин. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 464 с. — ISBN 978-5-507-45698-7. — URL: <https://e.lanbook.com/book/279836>.–Текст : электронный.
4. Лабораторный практикум по защите растений от вредителей : учеб. пособие / В. А. Клейменова [и др.]. Курск : Изд-во Курской ГСХА, 2011.– 151 с.
5. Системы защиты растений : учеб. пособие / В. А. Клейменова, О. Б. Котельникова [и др.]. Курск : Изд-во Курской ГСХА, 2007. – 90 с.
6. Штерншис, М. В. Биологическая защита растений : учебник для вузов / М. В. Штерншис, И. В. Андреева, О. Г. Томилова. — 6-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 332 с. —ISBN 978-5-8114-9501-6. — URL: <https://e.lanbook.com/book/195535> .– Текст : электронный.

### **в) интернет-ресурсы:**

1. Ассоциация производителей плодов, ягод и посадочного материала (АППЯПМ): сайт.— URL:<http://www.asprus.ru/blog/>.- Текст : электронный.
2. Ассоциация ландшафтных архитекторов России: сайт.— URL:<http://www.alaros.ru/>.-Текст : электронный.
3. Международная выставкаGardenBuild: сайт.— URL:<http://www.garden-build.ru>.- Текст : электронный.
4. Сельскохозяйственная электронная библиотека знаний (СЭБиЗ):

сайт.— URL:<http://www.cnsnb.ru/akdil/default.htm>. – Текст : электронный.

#### **г) современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт. – URL: <http://elibrary.ru>. – Текст : электронный.
2. Справочная правовая система ГАРАНТ : сайт. – URL: <https://www.garant.ru>. – Текст : электронный.
3. ЭБС polpred, Деловые статьи и интернет-сервисы : сайт. – URL: <https://polpred.com/>. – Текст : электронный.
4. Электронно-библиотечная система «Лань» : сайт. – URL: <https://e.lanbook.com/>. – Текст : электронный.
5. Электронно-библиотечная система BOOK.RU : сайт. – URL: <https://book.ru/>. – Текст : электронный.
6. Образовательная платформа «Юрайт» : сайт. – URL: <https://urait.ru>. – Текст : электронный.
7. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека (г. Москва): сайт. – URL: <http://www.cnsnbl.ru>. – Режим доступа: свободный.-Текст: электронный.

#### **9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

№	Название	(лицензия\свободное ПО)
1.	Windows 7	лицензия
2	Paint.NET	свободное ПО
3	Система управления дистанционным обучением Moodle	свободное ПО
4	Информационно-правовые системы" Гарант" и "Консультант+"	свободное ПО, для обучающихся
5	Microsoft office 2007	лицензия
6	Acrobat Reader DC	свободное ПО
7	Системы антивирусной защиты лаборатории Касперского	лицензия

#### **10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Для проведения производственной преддипломной практики необходимы:

- Аналитическая лаборатория научно-исследовательского центра Курского ГАУ;
- научные библиотеки Курского ГАУ и г. Курска;
- технологическое оборудование предприятия/хозяйства

## **11 Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

*Для лиц с нарушением слуха* возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

*Для лиц с нарушением зрения* допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

*Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата,* на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем)

## Приложение А(обязательное)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Курский государственный аграрный университет имени И.И. Иванова»

Факультет \_\_\_\_\_  
Кафедра \_\_\_\_\_

### Индивидуальное задание на практику

Обучающегося \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Профиль \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_

Форма обучения очная / очно-заочная/заочная (нужное подчеркнуть)

Способ проведения практики стационарная / выездная (нужное подчеркнуть)

Форма проведения дискретно по видам практик /

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Сроки проведения практики \_\_\_\_\_

По приказу № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Форма предоставления на кафедру выполненного задания: письменный отчет

### Содержание и планируемые результаты:

№ п/п	Содержание практики
1.	Рабочее совещание: решение организационных вопросов
2.	Первичный инструктаж по технике безопасности (знакомство с соответствующим требованиями охраны труда и пожарной безопасности)
3.	Выбор темы ВКР, определение ее актуальности, объекта и материала исследования/проекта, составление методики исследования/проектирования
4.	Изучение, анализ, систематизация и обобщение научно-технической информации по теме исследования/проектирования.
5.	Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте (знакомство с соответствующими требованиями охраны труда и пожарной безопасности).
6.	Изучение производственно-экономических показателей предприятия, производственной, организационной и управленческой структуры, организации и нормирования труда.
7.	Подготовка к проведению эксперимента.
8.	Проведение эксперимента в соответствии с утвержденной методикой выполнения ВКР.
9.	Написание разделов ВКР «Введение», «Обзор литературы», «Основные производственно-экономические показатели предприятия/хозяйства», «Методика исследований», «Результаты исследований и их анализ», «Список использованных источников».
10.	Выполнение индивидуального задания.
11.	Подготовка отчета о прохождении практики.
12.	Защита отчета по практике
<b>Планируемые результаты (освоение компетенций)</b>	
	<b>УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3</b>

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики  
от профильной организации

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата выдачи задания «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Задание принял к исполнению

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики от университета  
\_\_\_\_\_  
(подпись) / \_\_\_\_\_  
(ФИО)

Обучающийся \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)



**Приложение В  
(обязательное)  
Аттестационный лист**

Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_

Обучающийся на \_\_\_\_\_ курсе по направлению подготовки \_\_\_\_\_  
профиль \_\_\_\_\_

успешно прошел практику \_\_\_\_\_

с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г. в объеме \_\_\_ з.е..

Место прохождения практики

***Сведения об освоения обучающимся компетенций***

Компетенция	Результаты освоения (освоена/освоена частично/ не освоена)
УК-1	
УК-2	
УК- 3	
УК- 10	
ПК-1	
ПК-2	
ПК-3	
ПК-4	
ПК-5	

Руководитель практики от университета

должность

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Приложение Г (обязательное)

**Характеристика на обучающегося в период прохождения практики**  
Обучающегося \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Курс \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Профиль \_\_\_\_\_

Форма обучения \_\_\_\_\_

Вид практики \_\_\_\_\_

Тип практики \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Руководитель практики от профильной организации

\_\_\_\_\_  
должность, Ф.И.О.

*Руководитель практики в характеристике должен отразить личные качества студента-практиканта: способность к саморазвитию, уровень деловой коммуникации, способность работать в коллективе, готовность выполнять профессиональные задачи в составе команды.*

*Руководитель оценивает полноту и уровень выполненных профессиональных задач в соответствии с программой практики, а также сформированность общепрофессиональных и профессиональных компетенций в процессе прохождения практики.*

Руководитель практики от профильной организации  
должность

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Приложение Д(обязательное)**

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Курский государственный аграрный университет  
имени И.И. Иванова»**

Факультет \_\_\_\_\_ -  
Кафедра \_\_\_\_\_  
Направление подготовки \_\_\_\_\_  
Профиль \_\_\_\_\_  
Форма \_\_\_\_\_ обучения

---

**Отчет  
о прохождении практики**

**В** \_\_\_\_\_  
(наименование предприятия, организации, учреждения, района, области)

Выполнил обучающийся \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы  
ФИО \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Проверил руководитель от университета

\_\_\_\_\_  
(дата) \_\_\_\_\_ (оценка) \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Проверил \_\_\_\_\_ руководитель от профильной организации

\_\_\_\_\_  
(дата) \_\_\_\_\_ (оценка) \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)



Курск 20\_\_\_\_\_

Дата	Содержание работы	Время, затраченное на данную работу (в днях)

**Руководитель практики от профильной организации:**

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы и фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_