

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мусьял Александр Вячеславович
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.06.2023 11:18:06
Уникальный программный ключ:
297fef716e5ece559822a236feffc4d8a43d0cf1

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курский государственный аграрный университет
имени И.И. Иванова»**

Кафедра экологии, садоводства и ландшафтного проектирования

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ПОДГОТОВКЕ, ОФОРМЛЕНИЮ И ЗАЩИТЕ
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ ПО
НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ БАКАЛАВРОВ
«ЛАНДШАФТНАЯ АРХИТЕКТУРА»
профиль «Ландшафтное проектирование и дизайн»**

ВВЕДЕНИЕ

Выпускная квалификационная работа (ВКР) является научным исследованием или проектной дизайнерской разработкой и выявляет степень подготовленности обучающихся к самостоятельной работе по направлению подготовки «Ландшафтная архитектура», направлена на решение актуальных проблем в области ландшафтного проектирования и дизайна.

Выполнение и защита ВКР - завершающий этап обучения студентов в вузе, является самостоятельным научным исследованием и подводит итоги знаний студента по направлению подготовки, поэтому тема ее должна соответствовать избранному профилю. При выполнении ВКР систематизируются, расширяются и закрепляются теоретические знания и практические навыки и умения, полученные за период обучения. Студент должен проявить умение самостоятельно решать научные и практические задачи в рамках будущей профессии и, показать знание теоретических основ и проектной деятельности в области ландшафтной архитектуры. Выпускная квалификационная работа основывается на полученных знаниях по ряду дисциплин направления подготовки, носит комплексный характер и содержит элементы научного исследования по направлениям и указанным проблемам.

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВКР

Цель выполнения ВКР – определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.10 Ландшафтная архитектура, профиль «Ландшафтное проектирование и дизайн».

Профиль программы бакалавриата конкретизирует содержание программы бакалавриата в рамках направления подготовки путем ориентации ее на задачи профессиональной деятельности выпускников.

| Область и сфера профессиональной деятельности | Типы задач профессиональной деятельности | Задачи профессиональной деятельности | Объекты профессиональной деятельности или область (области) знания |
|--|--|---|--|
| 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и | проектный | Разработка планировочных решений по ландшафтной | Архитектурно - ландшафтные объекты различного назначения; |

| | | | |
|--------|--|---|--|
| дизайн | | <p>организации территории. Подготовка рабочих чертежей в составе проектов благоустройства и озеленения территории. Подбор малых архитектурных форм, а также разработка чертежей общего вида нетиповых изделий для благоустройства садово-парковых объектов. Подбор ассортимента деревьев и кустарников для озеленения объектов ландшафтной архитектуры. Разработка проектов цветочного оформления объектов ландшафтной архитектуры. Разработка проектов интерьерного озеленения и устройства зимних</p> | <p>Зимние сады, оранжереи, внутренние помещения жилых и общественных зданий.</p> |
|--------|--|---|--|

Задачи:

- установить уровень сформированности общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО и университетом;

- определить готовность обучающихся к самостоятельной профессиональной деятельности и их соответствие присваиваемой квалификации «бакалавр».

У обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

| Наименование категории (группы) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции выпускника | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции |
|--|---|--|
| Системное и критическое мышление | УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи |
| | | УК-1.3 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки |
| | | УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности |
| УК-1.5 Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи | | |
| Разработка и реализация проектов | УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач |
| | | УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений |

| | | |
|------------------------------|--|--|
| | | УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время |
| | | УК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта |
| Командная работа и лидерство | УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде |
| | | УК-3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.). |
| | | УК-3.3 Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата |
| | | УК-3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды |
| Коммуникация | УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами. |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>УК-4.2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках</p> |
| | | <p>УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках.</p> |
| | | <p>УК-4.4 Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения:</p> <ul style="list-style-type: none"> •внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; •уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; <p>критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия.</p> |
| | | <p>УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно.</p> |

| | | |
|---|--|---|
| Межкультурное взаимодействие | УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. |
| | | УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения. |
| | | УК-5.3 Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции. |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | УК-6.1 Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы. |
| | | УК-6.2 Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. |

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>УК-6.3 Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> |
| | | <p>УК-6.4 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p> |
| | | <p>УК-6.5 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков</p> |
| | <p>УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> | <p>УК-7.1 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни</p> |
| | | <p>УК-7.2 Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.</p> |
| | | <p>УК- 7.3 Применяет методики и методы для поддержания должностного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> |

| | | |
|--------------------------------|--|---|
| Безопасность жизнедеятельности | УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций | УК-8.1 Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты. |
| | | УК-8.2 Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте. |
| | | УК-8.3 Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты. |
| | | УК-8.4 Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций. |

Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

| Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций | Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника | Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции |
|--|--|---|
| Общепрофессиональные навыки | ОПК-1 Способен решать типовые профессиональной деятельности на основе знаний основных математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий | ОПК-1.1 Использует основные законы естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области ландшафтной архитектуры |
| | | ОПК-1.2 Пользуется специальными программами и базами данных при решении стандартных задач в области ландшафтной архитектуры |

| | | |
|---|--|---|
| | | <p>ОПК-1.3 Применяет знания основных законов математических и естественных наук и информационно-коммуникационные технологии в решении типовых задач в области ландшафтной архитектуры</p> |
| Правовые основы профессиональной деятельности | ОПК-2 Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности | <p>ОПК-2.1 Использует существующие нормативные документы по вопросам в сфере охраны окружающей среды, архитектуры, градостроительства, землеустройства, государственного кадастрового учета и в смежных областях знаний, в области проектирования объектов благоустройства и озеленения оформляет специальные документы для осуществления профессиональной деятельности</p> |
| | | <p>ОПК-2.2 Использует проектную, нормативную правовую, нормативно техническую и научно-исследовательскую документацию для получения сведений, необходимых для разработки заданий на проектирование</p> |
| | | <p>ОПК-2.3 Пользуется нормативной и правовой базой в сфере своей профессиональной деятельности с учетом социальных ограничений на всех этапах жизненного цикла проекта в области ландшафтной архитектуры</p> |
| Учет факторов внешней среды | ОПК-3 Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения | <p>ОПК-3.1 Создает безопасные условия труда, обеспечивает</p> |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>производственных процессов</p> | <p>проведение профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний</p> |
| | | <p>ОПК-3.2 Владеет навыками проектирования элементов объектов профессиональной деятельности с минимальными рисками травматизма и профессиональных заболеваний</p> |
| | | <p>ОПК-3.3 Выбирает и использует в профессиональной деятельности эффективные и безопасные технические средства и технологии</p> |
| <p>Современные технологии, оборудование и научные основы профессиональной деятельности</p> | <p>ОПК-4 Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности</p> | <p>ОПК-4.1 Обосновывает и реализует современные технологии ландшафтного анализа территорий, современные технологии поиска, обработки, хранения и использования профессионально значимой информации</p> |
| | | <p>ОПК-4.2 Анализирует данные о социальных, историко-культурных, архитектурных и градостроительных условиях района объекта ландшафтной архитектуры при помощи современных средств автоматизации деятельности в области ландшафтного проектирования</p> |

| | | |
|---|---|--|
| | | <p>ОПК-4.3 Использует современные средства систем автоматизированного проектирования и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в области ландшафтной архитектуры</p> |
| Представление результатов профессиональной деятельности | ОПК-5 Способен к участию в проведении экспериментальных исследований профессиональной деятельности | <p>ОПК-5.1 Использует средства и методы работы с библиографическими, архивными источниками</p> |
| | | <p>ОПК-5.2 Использует методологию анализа данных о социально-культурных условиях района ландшафтного строительства, включая наблюдение, опрос, интервьюирование и анкетирование</p> |
| | | <p>ОПК-5.3 Владеет навыками самостоятельной научно-исследовательской и экспериментальной деятельности, включающих интерпретацию результатов, планирование и постановку сложного эксперимента</p> |
| Базовые экономические навыки | ОПК-6 Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность профессиональной деятельности | <p>ОПК-6.1 Определяет экономическую эффективность применения технологических приемов, использования конструкций, материалов при проектировании и строительстве объекта ландшафтной архитектуры</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | | ОПК-6.2 Проводит расчеты технико-экономических показателей отдельных элементов и фрагментов объекта ландшафтной архитектуры |
| | | ОПК-6.3 Владеет навыками самостоятельной научно-исследовательской деятельности включающих интерпретацию результатов, планирование и постановку сложного эксперимента объекта ландшафтной архитектуры |

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Задача профессиональной деятельности | Объект или область знания | Код и наименование профессиональной компетенции выпускника | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции | Основание (ПС, анализ опыта) |
|---|---|--|--|--|
| Тип задач профессиональной деятельности: проектный | | | | |
| <p>Разработка планировочных решений по ландшафтной организации территории.</p> <p>Подготовка рабочих чертежей в составе проектов благоустройства и озеленения территории.</p> | <p>архитектурно-ландшафтные объекты различного назначения; зимние сады, оранжереи, внутренние помещения жилых и общественных зданий</p> | <p>ПК – 1 – способен организовать производство комплекса работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах</p> | ПК-1.1 Организует входной контроль проектной документации на производство комплекса работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах | <p>Профессиональный стандарт «Специалист по благоустройству и озеленению территорий и объектов», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации</p> |
| | | | ПК-1.2 Разрабатывает, согласует | |

| | | | | |
|---|--|--|--|--|
| | | | комплекс работ и календарные планы благоустройства и озеленения на территориях и объектах | Федерации №599н от 9 сентября 2020 г. Профессиональный стандарт «Ландшафтный архитектор», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации №48н от 29 января 2019 г. |
| | | | ПК-1.3 Обеспечивает взаимодействие сотрудников организаций для проведения комплекса работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах | |
| Подготовка рабочих чертежей в составе проектов благоустройства и озеленения территории. Подбор малых архитектурных форм, а также разработка чертежей общего вида нетиповых изделий для благоустройства садово-парковых объектов. | архитектурно-ландшафтные объекты различного назначения; зимние сады, оранжереи, внутренние помещения жилых и общественных зданий | ПК – 2 – способен контролировать качество результатов выполненных видов и этапов комплекса работ на территориях и объектах | ПК-2.1 Осуществляет документационное сопровождение проектных работ | |
| | | | ПК-2.2 Осуществляет приемку отдельных этапов проектных работ | |
| | | | ПК-2.3 Ведет установленную отчетность по этапам комплекса работ на территориях и объектах | |
| Подбор малых архитектурных форм | архитектурно-ландшафтные объекты | ПК – 3 – | ПК-3.1 | |

| | | | |
|--|---|---|--|
| <p>архитектурных форм, а также разработка чертежей общего вида нетиповых изделий для благоустройства садово-парковых объектов.</p> | <p>о- ландшафтные объекты различного назначения; зимние сады, оранжереи, внутренние помещения жилых и общественных зданий</p> | <p>способен разрабатывать отдельные элементы и фрагменты проекта объекта ландшафтной архитектуры, их реконструкции и реставрации в составе общей проектной документации</p> | <p>Осуществляет и обосновывает выбор оптимальных методов и средств разработки отдельных элементов и фрагментов ландшафтной архитектуры</p> |
| | | | <p>ПК-3.2 Определяет стилистическую направленность объектов ландшафтной архитектуры и садово-паркового строительства, их эстетические характеристики</p> |
| | | | <p>ПК-3.3 Определяет строительные материалы и технологии, изделия и конструкции, применяемые при строительстве объектов ландшафтной архитектуры и садово-паркового строительства, их технические, технологические и эксплуатационные характеристики</p> |

| | | | |
|---|--|--|--|
| <p>Подбор ассортимента деревьев и кустарников для озеленения объектов ландшафтной архитектуры.</p> <p>Разработка проектов цветочного оформления объектов ландшафтной архитектуры.</p> <p>Разработка проектов интерьерного озеленения и устройства зимних садов.</p> | <p>архитектурные объекты различного назначения; зимние сады, оранжереи, внутренние помещения жилых и общественных зданий</p> | <p>ПК – 4 – способен решать инженерно-технологические и выбирать конструктивные решения при проектировании объектов ландшафтной архитектуры</p> | <p>ПК-4.1 Определяет основные технологии производства строительных и ландшафтных работ</p> |
| | | | <p>ПК-4.2 Определяет конструктивные решения объектов ландшафтной архитектуры, технологии ведения ландшафтного и садово-паркового строительства</p> |
| | | | <p>ПК-4.3 Использует основные технологии планировочных, монтажных и посадочных работ, применяемые при реализации объектов ландшафтной архитектуры и садово-паркового строительства</p> |
| <p>Разработка планировочных решений по ландшафтной организации территории.</p> | <p>архитектурные объекты различного назначения; зимние сады, оранжереи, внутренние помещения жилых и общественных зданий</p> | <p>ПК – 5 – способен проводить предпроектные исследования и подготовку данных для разработки раздела проектной документации на объекты ландшафтной</p> | <p>ПК-5.1 Проводит оценку качества исходных данных, данных задания на проектирование объекта ландшафтного строительства и данных задания на разработку архитектурного</p> |

| | | | | |
|--|-----------|-------------|--|--|
| | ых зданий | архитектуры | раздела проектной документации | |
| | | | ПК-5.2 Планирует и контролирует проведение дополнительных исследований, необходимых для разработки раздела проектной документации на объекты ландшафтной архитектуры | |
| | | | ПК-5.3 Проводит сводный анализ исходных данных, данных заданий на проектирование, собранных данных и данных, полученных в результате дополнительных исследований и инженерных изысканий, для выполнения раздела проектной документации на объекты ландшафтной архитектуры | |

ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ВКР

Тема выпускной квалификационной работы должна быть актуальной, представлять практический интерес, соответствовать направлению подготовки бакалавров «Ландшафтная архитектура» и научным интересам кафедры экологии, садоводства и защиты

растений. При формировании примерного перечня тем ВКР кафедра учитывает возможность доступа студентов к необходимым для выполнения ВКР источникам информации и банкам данных.

Тематика выпускных квалификационных работ разрабатывается кафедрой экологии, садоводства и защиты растений в соответствии с выбранными видами профессиональной деятельности и профессиональными задачами, определенными для них ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.10 Ландшафтная архитектура: *проектная деятельность*.

Темы могут быть посвящены:

- реконструкции насаждений на территориях: общего пользования и назначения, образующих зеленый фонд города (поселка), ограниченного пользования – микрорайонов, групп жилых домов, больниц, учебных заведений, санаториев, пансионатов, общественных центров, территорий специального назначения и промышленных предприятий;
- восстановлению и реконструкции территорий памятников садово – паркового искусства, истории и культуры взятых под охрану государства;
- благоустройству и озеленению объектов специального назначения (санитарно- защитные, водоохраные, защитно-мелиоративные зоны, территории кладбищ, участки (полосы), насаждений вдоль автомобильных и железнодорожных дорог;
- благоустройству и озеленению территорий промышленных предприятий;
- созданию зимних садов, «садов на крышах», озеленению интерьеров общественных зданий и фирм;
- благоустройству и озеленению территорий, принадлежащих и физическим лицам (индивидуальному заказу, с детальной проработкой);
- разработке проектных мероприятий по организации питомников декоративного древоводства и цветочных культур;
- разработке проектных мероприятий по выращиванию различных культур декоративных растений (передовые технологии), применение физиологически активных веществ и т.п.) и т.д.

Студент вправе предложить свою тему с письменным обоснованием целесообразности её разработки. Тематика выпускных квалификационных работ студентов целевого набора согласовывается с руководителем предприятия-заказчика.

ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ВКР

Структура ВКР, описание элементов и требования к разработке структурных элементов.

Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа, дипломный проект) состоит из:

- текстовой части (пояснительной записки) – обязательной части ВКР;
- дополнительного материала (содержащего решение задач,

установленных заданием) – обязательной части ВКР.

Дополнительный материал может быть представлен в виде графического материала (плакаты, чертежи, планы, таблицы, графики, диаграммы и т.д.) или в виде другого материала (макетов, образцов, изделий, проекты, коллекций и т.п.).

Объем текстовой части (пояснительной записки) ВКР составляет не менее 40 листов без приложений. Текстовая часть выполняется и представляется на бумажном и электронном носителях.

Текстовая часть (пояснительная записка) ВКР должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- задание на ВКР;
- содержание;
- введение;
- основную часть (пояснительную записку);
- заключение (выводы);
- список использованных источников;
- приложения (в случае необходимости).

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы.

В ВКР вкладывается отзыв руководителя ВКР.

Титульный лист ВКР. Титульный лист является первым листом ВКР. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются. Пример оформления титульного листа ВКР приведен в Приложении Б.

Задание на ВКР. Задание на ВКР – структурный элемент ВКР, содержащий наименование выпускающей кафедры, фамилию и инициалы обучающегося, дату выдачи задания, тему ВКР, исходные данные и краткое содержание ВКР, срок представления к защите, фамилии и инициалы руководителя(ей) и консультантов по специальным разделам (при их наличии). Задание подписывается руководителем(и), обучающимся и утверждается заведующим выпускающей кафедрой. Форма бланка задания приведена в приложении В.

Содержание. Содержание – структурный элемент ВКР, кратко описывающий структуру ВКР с номерами и наименованиями разделов, подразделов, а также перечислением всех приложений и указанием соответствующих страниц.

Введение и заключение. «Введение» и «Заключение» – структурные элементы ВКР, требования к ним определяются методическими указаниями к выполнению ВКР по направлению подготовки.

Как правило, во введении следует обосновать актуальность избранной темы ВКР, раскрыть ее теоретическую и практическую значимость, сформулировать цель и задачи исследования. Основное назначение

заключения/выводов - резюмировать содержание ВКР, подвести итоги проведенных исследований, соотнеся их с целью и задачами исследования, сформулированными во введении.

«Введение» и «Заключение» не включаются в общую нумерацию разделов и размещают на отдельных листах. Слова «Введение» и «Заключение» указываются посередине страницы с первой прописной буквы.

Основная часть. Основная часть – структурный элемент ВКР, требования к которому определяются заданием обучающемуся к ВКР и методическими указаниями к выполнению ВКР по направлению подготовки.

Список использованных источников. Список использованных источников – структурный элемент ВКР, который приводится в конце текста ВКР, представляющий список литературы, нормативно-технической и другой документации, использованной при составлении ВКР. Список помещается на отдельном нумерованном листе (листах) ВКР., а сами источники записываются и нумеруются в алфавитном порядке.

Приложения. Приложения является самостоятельной частью работы. В приложениях к ВКР помещают материал, дополняющий основной текст. Приложениями могут быть:

- графики, диаграммы;
- таблицы большого формата,
- статистические данные;
- формы бухгалтерской отчетности;
- фотографии, технические (процессуальные) документы и/или их фрагменты, а также тексты, которые по разным причинам не могут быть помещены в основной работе и т.д.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. Допускается использование для обозначения приложений арабских цифр. После слова «Приложение» следует буква (или цифра), обозначающая его последовательность.

Требования к содержанию ВКР

За достоверность результатов, представленных в ВКР, несет ответственность обучающийся – автор выпускной работы.

Примерная тематика и порядок утверждения тем ВКР

Примерные темы ВКР бакалавра, магистра и специалиста определяются выпускающей кафедрой.

Университет утверждает перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся (далее - перечень тем), и доводит его до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала итоговой аттестации.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР.

По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих выпускную квалификационную работу совместно) организация может в установленном ею порядке предоставить обучающемуся (обучающимся) возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

В этом случае обучающийся подает заявление на имя заведующего выпускающей кафедрой с просьбой о закреплении за ним темы ВКР.

Тема ВКР должна быть актуальной, соответствовать направленности подготовки. Темы могут быть как теоретического, практического применения. Темы ВКР рассматриваются и утверждаются на заседании выпускающей кафедры.

Закрепление тем ВКР и руководителей, консультантов рассматривается на заседаниях выпускающих кафедр, оформляется протоколом. По представлению выпускающих кафедр деканат оформляет приказ по университету об утверждении тем, руководителей, соруководителей, консультантов (при необходимости). Ответственность за подготовку приказа в указанные сроки несут заведующий выпускающей кафедрой, декан.

Примерные темы ВКР определяется выпускающей кафедрой в рамках проводимых направлений научных исследований по ландшафтной архитектуре.

Тема ВКР определяется выпускающей кафедрой в рамках направления научных исследований кафедры и доводится до каждого обучающегося за 6 месяцев до ИА в виде списка тем, подписанного деканом факультета. Выбор темы обучающимся осуществляется с учетом актуальности, степени изученности проблемы, существующей практики её внедрения, возможности получения, сбора фактического материала, наличия доступной литературы, учёта места прохождения производственной преддипломной практики и личных интересов обучающегося.

Закрепление темы ВКР утверждается приказом по Университету по представлению декана факультета. Ответственность за подготовку проекта приказа в указанные сроки несет заведующий выпускающей кафедрой, декан.

Изменение темы ВКР или руководителя разрешается в исключительных случаях по заявлению обучающегося, согласованного с заведующим выпускающей кафедрой не позднее двух недель с начала производственной преддипломной практики. Все изменения утверждаются приказом по Университету.

Порядок выполнения и представления в ЭК ВКР

Выполнение ВКР осуществляется обучающимся в соответствии с заданием. Задание, конкретизирующее объем и содержание ВКР, выдается

обучающемуся руководителем. При необходимости выпускнику для подготовки ВКР назначаются консультанты по отдельным разделам.

Руководителями ВКР должны быть научно-педагогические работники Университета, имеющие ученую степень и (или) ученое звание. В случае если руководителем ВКР назначается старший преподаватель, не имеющий ученой степени и (или) ученого звания, для руководства ВКР назначается соруководитель, имеющий ученую степень и (или) ученое звание.

Руководителем ВКР может быть также работник из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата, имеющий стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет, без предъявления требований к наличию у него ученой степени и (или) ученого звания.

Руководитель ВКР:

- в соответствии с темой выдает обучающемуся индивидуальное задание на практику для сбора материала;
- выдает обучающемуся задание на ВКР;
- разрабатывает вместе с обучающимся календарный график выполнения работы, утверждаемый заведующим кафедрой;
- рекомендует обучающемуся литературу и другие информационные источники;
- проводит систематические консультации;
- проверяет выполнение работы (по частям и в целом);
- при необходимости после прохождения производственной преддипломной практики вносит изменения в задание на выпускную квалификационную работу.

Сроки выполнения ВКР определяются учебным планом и календарным учебным графиком.

ВКР оформляется с соблюдением действующих стандартов на оформление соответствующих видов документации, требований и (или) методических указаний (требований) по выполнению ВКР по направлению подготовки.

Законченная ВКР передается обучающимся своему руководителю не позднее, чем за 2 недели до установленного срока защиты для написания отзыва руководителя.

Руководитель готовит отзыв на ВКР по следующим разделам:

- соответствие выполнения ВКР календарному графику;
- характеристика структуры работы;
- полнота исходного материала для разработки темы;
- отношение обучающего(-ей)ся к работе;
- использование методов и средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
- выполнение задания на разработку ВКР, владение методикой/элементами методики проведения исследования;
- практическое и (или) теоретическое значение ВКР и возможности

внедрения ее результатов на производстве;

- информация о результатах проверки ВКР на определение объема заимствования;

- соответствие ВКР предъявляемым требованиям;

- рекомендация для поступления в магистратуру/аспирантуру.

Организация обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом руководителя не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа, отзыв передаются в экзаменационную комиссию не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются организацией в электронно-библиотечной системе организации и проверяются на объём заимствования в соответствии с действующими в Университете локальными нормативными актами.

Например, если ВКР содержит оригинального текста менее 51 % от общего объема работы, она должна быть возвращена обучающемуся на доработку и пройти повторную проверку не позднее 10 календарных дней до даты защиты.

Размещению в ЭИОС Университета в течение 10-ти дней после защиты ВКР подлежат тексты ВКР обучающихся, по итогам защиты которых получены положительные оценки, за исключением работ, содержащих сведения, составляющих государственную тайну.

При необходимости выпускающая кафедра организует и проводит предварительную защиту ВКР.

Допуск к защите ВКР осуществляет заведующий выпускающей кафедрой. Если заведующий кафедрой, исходя из содержания отзывов руководителя, не считает возможным допустить обучающегося к защите ВКР, вопрос об этом должен рассматриваться на заседании Совета факультета с участием руководителя и автора работы. Решение Совета факультета доводится до сведения деканата.

В ЭК по защите выпускных квалификационных работ до начала защиты представляются следующие документы:

- приказ о допуске к итоговой аттестации обучающихся, выполнивших в полном объеме учебный план или индивидуальный учебный план и все требования программы подготовки соответствующего уровня;

- ВКР обучающихся;

- к каждой ВКР отзыв руководителя.

Порядок защиты ВКР

Процедура проведения аттестационных испытаний определяется Порядком проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры в ФГБОУ ВО «Курский государственный аграрный

университет имени И.И. Иванова», которое доводится до сведения обучающихся всех форм получения образования не позднее, чем за шесть месяцев до начала итоговой аттестации.

Обучающийся, не прошедший одно аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего аттестационного испытания.

Защита выпускной квалификационной работы является завершающим этапом итоговой аттестации выпускника.

Организация утверждает составы комиссий не позднее чем за 1 месяц до даты начала итоговой аттестации.

Работа комиссии проводится в сроки, предусмотренные учебным планом и календарным учебным графиком. Расписание работы ЭК согласовывается председателем ЭК не позднее, чем за 30 дней до начала работы.

Процедура защиты ВКР включает в себя:

- открытие заседания ЭК (председатель излагает порядок защиты, принятия решения, оглашения результатов ЭК);
- представление председателем (секретарем) ЭК выпускника (фамилия, имя, отчество), темы, руководителя (научного руководителя);
- доклад выпускника;
- вопросы членов ЭК (записываются в протокол);
- заслушивание отзыва руководителя;
- заключительное слово выпускника (ответы на высказанные замечания).

В процессе защиты ВКР обучающийся делает доклад об основных результатах своей работы продолжительностью не более 15 минут, затем отвечает на вопросы членов комиссии по существу работы, а также на вопросы, отвечающие общим требованиям к профессиональному уровню выпускника, предусмотренные ФГОС ВО по направлению. Общая продолжительность защиты ВКР не более 30 минут.

Примерная структура доклада выпускника на защите:

1. Представление темы ВКР.
2. Актуальность проблемы.
3. Цель и задачи работы.
4. Предмет, объект исследования.
5. Методология исследования.
6. Краткая характеристика исследуемого объекта.
7. Результаты анализа исследуемой проблемы и выводы по ним.
8. Основные направления совершенствования. Перспективность развития направления, в том числе и возможность внедрения (мероприятия по внедрению) либо результаты внедрения.
9. Общие выводы.

Выпускник может по рекомендации кафедры представить дополнительно краткое содержание ВКР на одном из иностранных языков, которое оглашается на защите выпускной работы и может сопровождаться

вопросами к обучающемуся на этом языке.

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

| Наименование темы |
|--|
| 1. Мониторинг городских зеленых насаждений |
| 2. Проект благоустройства и озеленения участка частного землевладения |
| 3. Проектирование территории _____ ландшафта (сквера, сада, парка, бульвара) |
| 4. Проект дизайна загородного отеля |
| 5. Моделирование арт-объектов в ландшафтном дизайне. |
| 6. Ландшафтный дизайн территории, прилегающей к школе. |
| 7. Проект ландшафтного дизайна сезонного ярмарочного комплекса. |
| 8. Проект ландшафтного дизайна экспозиционного участка питомника |
| 9. Проектирование реконструкции насаждений в городском парке |

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВКР

| Оценка | Критерий оценки ВКР |
|------------------|---|
| «ОТЛИЧНО» | Глубокое и хорошо аргументированное обоснование темы; четкая формулировка и понимание изучаемой проблемы; широкое и правильное использование относящейся к теме литературы и примененных аналитических методов; проявлено умение выявлять недостатки использованных теорий и делать обобщения на основе отдельных деталей. Содержание исследования и ход защиты указывают на наличие навыков работы обучающегося в данной области. Оформление работы хорошее с наличием расширенной библиографии. Отзыв руководителя и рецензия положительные. Защита ВКР показала повышенную профессиональную подготовленность обучающегося и его склонность к научной работе. |
| «ХОРОШО» | Хорошо аргументированное обоснование темы; четкая формулировка и понимание изучаемой проблемы; использование ограниченного числа литературных источников, но достаточного для проведения исследования. Работа основана на среднем по глубине анализе изучаемой проблемы и при этом сделано незначительное число обобщений. Содержание исследования и ход защиты указывают на наличие практических навыков работы обучающегося в данной области. ВКР хорошо оформлена с наличием необходимой библиографии. Отзыв руководителя и рецензия положительные. Ход защиты диссертации показал достаточную научную и профессиональную подготовку обучающегося. |

| | |
|-------------------------------------|--|
| <p>«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»</p> | <p>Достаточное обоснование выбранной темы, но отсутствует глубокое понимание рассматриваемой проблемы. В библиографии даны в основном ссылки на стандартные литературные источники. Научные труды, необходимые для всестороннего изучения проблемы, использованы в ограниченном объеме. Заметна нехватка компетентности обучающегося в данной области знаний. Оформление диссертации с элементами небрежности. Отзыв руководителя и рецензия положительные, но с замечаниями. Защита ВКР показала удовлетворительную профессиональную подготовку выпускника, но ограниченную склонность к научной работе</p> |
| <p>«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»</p> | <p>Тема диссертации представлена в общем, виде. Ограниченное число использованных литературных источников. Шаблонное изложение материала. Наличие догматического подхода к использованным теориям и концепциям. Суждения по исследуемой проблеме не всегда компетентны. Неточности и неверные выводы по изучаемой литературе. Оформление ВКР с элементами заметных отступлений от принятых требований. Отзыв руководителя и рецензия с существенными замечаниями, но дают возможность публичной защиты диссертации. Во время защиты обучающимся проявлена ограниченная научная эрудиция</p> |

Титульный лист выпускной квалификационной работы

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«Курский государственный аграрный университет
имени И.И. Иванова»
Факультет

Кафедра

Направление подготовки (специальность)

Направленность (профиль)

Форма обучения

ДОПУЩЕН К ЗАЩИТЕ
Заведующий кафедрой

(подпись) (инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
(бакалаврская работа/дипломная работа/дипломный проект)

«__»
название ВКР

Автор работы _____ / _____ / _____
(подпись) (дата) (инициалы, фамилия)

Руководитель работы _____ / _____ / _____
(подпись) (дата) (инициалы, фамилия)

Нормоконтроль _____ / _____ / _____
(подпись) (дата) (инициалы, фамилия)

Консультант _____ / _____ / _____
(подпись) (дата) (инициалы, фамилия)

КУРСК – 20__