

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Мусьял Александр Вячеславович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 20.06.2023 11:54:09  
Уникальный программный ключ:  
297fef716e5ece559822a236feff54d8a43d0cf1

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Курский государственный аграрный университет имени И.И. Иванова»**

**ПРИНЯТО**  
Решением Ученого совета  
от 27 июня 2023 г.  
Протокол № 8

**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор \_\_\_\_\_ А.В. Мусьял  
27 июня 2023 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ**  
**ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ**  
**ПОДГОТОВКИ**

**38.03.01** \_\_\_\_\_ **Экономика** \_\_\_\_\_  
(код) (направление подготовки)

Профиль «Экономика и управление в агробизнесе»

Год начала подготовки: 2023

Квалификация выпускника	<i>бакалавр</i>
Нормативный срок обучения	<i>4 года по очной форме</i>
Форма обучения	<i>очная, очно-заочная</i>

Курск 2023

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Курский государственный аграрный университет  
имени И.И. Иванова»**

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе  
\_\_\_\_\_ А.В. Малахов  
(подпись)

(ФИО)

27 июня 2023 г.

**Общая характеристика  
основной профессиональной образовательной программы  
высшего образования – программы бакалавриата**

Направление подготовки

38.03.01

Экономика

(код)

(направление подготовки/

Профиль «Экономика и управление в агробизнесе»

Форма обучения: очная, очно-заочная

Курск 2023

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль «Экономика и управление в агробизнесе», реализуемая Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Курский государственный аграрный университет имени И.И. Иванова», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 № 954.

ОПОП утверждена на Ученом совете Курского государственного аграрного университета имени И.И. Иванова (протокол № 8 от 27 июня 2023 г.).

ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль «Экономика и управление в агробизнесе» разработана кафедрой экономики, управления и гуманитарных наук.

Разработчики:  
заведующий кафедрой д-р ист. наук, доцент Пигорева О.В.  
профессор кафедры д-р эк. наук, профессор Векленко В.И.

## **1. Нормативные правовые и методические документы для ОПОП**

Нормативную правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 954;
- Профессиональный стандарт «Экономист предприятия», утвержденный Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, приказ от 30 марта 2021 г. N 161н;
- Профессиональный стандарт «Бухгалтер», утвержденный Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, приказ от 21 февраля 2019 г. N 103н;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 6 апреля 2021 г. N 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. N 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);
- Устав Университета;
- иные нормативные и локальные документы.

## **2. Цели основной профессиональной образовательной программы**

*Целью ОПОП в области воспитания* является формирование и развитие социально-личностных качеств личности у обучающихся, таких как: нравственность, толерантность, способность к социальной адаптации, стремление к саморазвитию и реализации творческого потенциала, целеустремленность, гражданская позиция, коммуникативность и др.

*Целью ОПОП в области обучения* является подготовка квалифицированных кадров в области экономики, планово-экономической и организационно-управленческой деятельности посредством формирования у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01

Экономика профиль «Экономика и управление в агробизнесе», а также развитие профессионально важных качеств личности, позволяющих реализовать сформированные компетенции в эффективной профессиональной деятельности по профилю подготовки.

### **3. Требования к уровню образования при приеме для обучения**

К освоению основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль «Экономика и управление в агробизнесе» допускаются лица, имеющие образование не ниже среднего общего.

### **4. Срок получения образования**

Срок получения образования по программе бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года; в очно-заочной форме обучения увеличивается не менее чем на 6 месяца и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения.

При обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся, являющихся инвалидами или лицами с ОВЗ, срок получения образования может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

### **5. Объем программы бакалавриата**

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

## **6. Характеристика профессиональной деятельности бакалавров**

**6.1 Область(и) профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности**, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

**08 Финансы и экономика** (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; кредитования; страхования, включая пенсионное и социальное; операций на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками; внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; консалтинга).

### **6.2 Тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускника**

В рамках освоения программы магистратуры выпускники могут готовиться к решению **задачи профессиональной деятельности следующих типов:**

- расчетно-экономический;
- финансовый;
- организационно-управленческий.

### **6.3 Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Направленность основной профессиональной образовательной программы конкретизирует содержание программы в рамках направления подготовки 38.03.01 Экономика профиль «Экономика и управление в агробизнесе» путем ориентации ее на следующие **объекты профессиональной деятельности выпускников:** бизнес-планирование финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности организации; мониторинг изменения экономических показателей организации; анализ количественных и качественных показателей деятельности организации; бухгалтерский учет (в том числе бухгалтерская (финансовая) отчетность); налогообложение и налоговый учет; управленческий учет; финансовые и информационные потоки; финансовые решения с использованием инструментария финансового рынка; анализ, обоснование и выбор управленческого решения; управление производственно-

хозяйственной деятельностью; организация финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности

Область профессиональной деятельности	Тип(ы) задач(и) профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Профессиональный (ые) стандарт(ы)
<p>08 Финансы и экономика (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; кредитования; страхования, включая пенсионное и социальное; операций на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками; внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; консалтинга).</p>	<p>Расчетно-экономический</p>	<p>Сбор и обработка исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации. Мониторинг изменения данных для проведения расчетов экономических показателей организации. Выбор и применение статистических, экономико-математических методов и маркетингового исследования количественных и качественных показателей деятельности организации. Расчет влияния внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации Проведение экономического анализа хозяйственной деятельности организации</p>	<p>Профессиональный стандарт «Экономист предприятия», утвержденный Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, приказ от 30 марта 2021 г. N 161н;</p>
	<p>Финансовый</p>	<p>Организация и планирование процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета. Формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности. Организация и планирование процесса внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта. Проверка обоснованности первичных учетных доку-</p>	<p>Профессиональный стандарт «Бухгалтер», утвержденный Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, приказ от 21 февраля 2019 г. N 103н;</p>

		<p>ментов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <p>Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование.</p> <p>Контроль ведения в экономическом субъекте налогового учета и составления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды.</p> <p>Организация работ по финансовому анализу экономического субъекта.</p> <p>Организация бюджетирования и управления денежными потоками в экономическом субъекте.</p>	
	<p>Организационно-управленческий</p>	<p>Управление производственно-хозяйственной деятельностью подразделения.</p> <p>Разработка стратегии организации.</p> <p>Определение качественных параметров целей организации.</p> <p>Совершенствование собственной технологии управления подразделением организации.</p>	<p>Задачи профессиональной деятельности определены на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники</p>

## 7. Требования к результатам освоения ОПОП

В результате освоения программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль «Экономика и управление в агробизнесе» у выпускника должны быть сформированы установленные программой бакалавриата универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции и индикаторы их достижения.

Таблица 2. Универсальные компетенции и индикаторы достижения компетенций

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника и индикатор достижения компетенции	
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
	УК-1.1	Выполняет поиск необходимой информации
	УК-1.2	Критически анализирует информацию и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи
	УК -1.3	Применяет системный подход для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
	УК-2.1	Формулирует в рамках поставленной цели совокупность задач, обеспечивающих ее достижение
	УК-2.2	Выбирает оптимальные способы решения задач, обеспечивающих достижение цели
	УК -2.3	Применяет действующие правовые нормы и учитывает имеющиеся условия, ресурсы и ограничения при решении задач, обеспечивающих достижение цели
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
	УК-3.1	Осуществляет эффективное социальное взаимодействие
	УК-3.2	Определяет стратегию поведения для реализации своей роли в команде
	УК -3.3	Взаимодействует с другими членами команды для достижения запланированного результата
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	
	УК-4.1	Выбирает приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами
	УК-4.2	Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном и иностранном (ых) языках

	УК -4.3	Использует современные информационно – коммуникативные средства
Межкультурное взаимодействие	УК-5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	
	УК-5.1	Анализирует современное состояние общества и интерпретирует проблемы современности с позиций этики, исторических и философских знаний
	УК-5.2	Демонстрирует уважительные отношения к историческому наследию и традициям различных социальных групп в контексте истории, религии и философии
	УК-5.3	Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социо - культурных особенностей в целях успешного выполнения поставленных задач
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	
	УК-6.1	Эффективно планирует собственное время
	УК-6.2	Планирует траекторию профессионального развития
	УК-6.3	Реализует траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
	УК-7 - Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	
	УК-7.1	Применяет основы физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
	УК-7.2	Применяет методики и методы для укрепления здоровья и профилактики профессиональных заболеваний
	УК-7.3	Выполняет индивидуально подобранные комплексы оздоровительной физической культуры
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 - Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	
	УК-8.1	Выявляет возможные угрозы для жизни и здоровья человека в чрезвычайных ситуациях и в зонах военных конфликтов
Инклюзивная компетентность	УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
	УК-9.1	Применяет понятие инклюзивной компетентности; ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	
	УК-10.1	Выбирает законы, регламентирующие экономическую деятельность; источники финансирования профессио-

		нальной деятельности; принципы планирования экономической деятельности
	УК-10.2	Обосновывает принятия экономических решений, использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей
	УК-10.3	Применяет экономические инструменты в профессиональной деятельности
Гражданская позиция	УК-11 - Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	
	УК-11.1	Использует действующие правовые нормы обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней
	УК-11.2	Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращения коррупции в социуме
	УК-11.3	Взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции

Таблица 3. Общепрофессиональные компетенции и индикаторы достижения компетенций

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника и индикатор достижения компетенции	
Культура мышления	ОПК1-Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	
	ОПК-1.1	Выявляет сущность и особенности современных экономических процессов
	ОПК-1.2	Формулирует и формализует профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической науки
	ОПК-1.3	Демонстрирует возможность решения прикладных задач посредством применения имеющихся знаний экономической теории
Владение методами, инструментами и формами обработки данных	ОПК-2- Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	
	ОПК-2.1	Определяет источники и методы сбора информации, осуществляет их поиск на основе поставленных целей для решения экономических задач.
	ОПК-2.2	Проверяет достоверность, полноту, актуальность и непротиворечивость данных, исключает их дублирование.
	ОПК-2.3	Формулирует статистически обоснованные выводы из результатов эконометрического моделирования.
Аналитическое	ОПК-3-Способен анализировать и содержательно объяснять при-	

Мышление	роду экономических процессов на микро- и макроуровне	
	ОПК-3.1	Исследует общие экономические проблемы, причинно-следственные связи в экономике
	ОПК-3.2	Реализует методы, идеи, подходы и алгоритмы для решения экономических задач на микро- и макроуровне
	ОПК-3.3	Апробирует теоретические и прикладные результаты в профессиональной деятельности
Организационно-управленческая культура	ОПК-4- Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	
	ОПК-4.1	Выявляет проблемы экономического характера и способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности
	ОПК-4.2	Применяет основные методы управления для повышения эффективности деятельности организации
	ОПК-4.3	Вырабатывает управленческие решения на основе анализа
Информационная культура	ОПК-5- Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	
	ОПК-5.1	Воспроизводит основные методы и средства получения, представления, хранения и обработки данных
	ОПК-5.2	Перерабатывает данные в достоверную, оперативную информацию с целью достижения оптимальных рыночных параметров объекта управления
	ОПК-5.3	Применяет специализированные прикладные программы, для выполнения аналитических и статистических процедур (обработка экономической информации, проведение анализа текущей деятельности и планирования)
Информационная культура	ОПК-6 - Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	
	ОПК-6.1	Понимает принципы работы современных информационных технологий
	ОПК-6.2	Демонстрирует базовые навыки работы с современными информационными технологиями
	ОПК-6.3	Реализует принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции, устанавливаемые основной профессиональной образовательной программой, формируются на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, а также на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль «Экономика и управление в агробизнесе» у выпускника должны быть сформированы следующие **профессиональные компетенции** и индикаторы достижения.

Таблица 4. Профессиональные компетенции и индикаторы достижения компетенций, устанавливаемые программой бакалавриата, формируемые на основе профессиональных стандартов

Индекс	Наименование	Код и наименование профессиональной компетенции и индикаторов достижения	Требования к образованию
08	ФИНАНСЫ И ЭКОНОМИКА		
08.002	Бухгалтер	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4	
В	Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4	Высшее образование – бакалавриат или Высшее образование (непрофильное) - бакалавриат и дополнительное профессиональное образование - программы профессиональной переподготовки или Среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена или Среднее профессиональное образование (непрофильное) - программы подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование - программы профессиональной

		переподготовки
В/01.6	Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПК-1 Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетности
ТД.1	Организация и планирование процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета	ПК-1.2 Организует и планирует процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета
ТД.3	Формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПК-1.1 Формирует числовые показатели отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности
В/02.6	Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПК-2 Способен организовать внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
ТД.1	Организация и планирование процесса внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	ПК-2.1 Организует и планирует процесс внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
ТД.2	Проверка обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПК-2.2 Контролирует соблюдение процедур внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
В/03.6	Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование	ПК-3 Способен вести налоговый учет, составлять налоговые расчеты и декларации, осуществлять налоговое планирование
ТД.1	Организация ведения налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте	ПК-3.1 Организует ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте
ТД.5	Контроль ведения в экономическом субъекте налогового учета и составления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды	ПК-3.2 Формирует налоговую политику экономического субъекта
В/04.6	Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками	ПК-4 Способен проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками
ТД.1	Организация работ по финансовому анализу экономического субъекта	ПК-4.1 Организует работы по финансовому анализу экономического субъекта

ТД.5	Организация бюджетирования и управления денежными потоками в экономическом субъекте	ПК-4.2 Организует бюджетирование и управление денежными потоками в экономическом субъекте	
08.043	Экономист предприятия	ПК-7; ПК-8	
А	Экономический анализ деятельности организации	ПК-7; ПК-8	Высшее образование - бакалавриат
А/01.6	Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации	ПК-7 Способен осуществлять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации	
ТД.1	Сбор и обработка исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации	ПК-7.1 Проводит сбор и обработку исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации	
ТД.4	Мониторинг изменения данных для проведения расчетов экономических показателей организации	ПК-7.2 Организует осуществление мониторинга изменения данных для проведения расчетов экономических показателей организации	
А/02.6	Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации	ПК-8 Способен провести расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации	
ТД.2	Выбор и применение статистических, экономико-математических методов и маркетингового исследования количественных и качественных показателей деятельности организации	ПК-8.1 Осуществляет выбор и применение статистических, экономико-математических методов и маркетингового исследования количественных и качественных показателей деятельности организации	
ТД.4	Расчет влияния внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации	ПК-8.2 Проводит расчет влияния внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации	
ТД.6	Проведение экономического анализа хозяйственной деятельности организации	ПК-8.3 Организует проведение экономического анализа хозяйственной деятельности организации	

Таблица 5. Профессиональные компетенции и индикаторы достижения компетенций на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники

Код компетенции и индикатора достижения	Наименование профессиональной компетенции и индикатора достижения	
ПК-5	Способен осуществлять документирование хозяйственных операций, денежное измерение объектов бухгалтерского учета и формировать бухгалтерские записи	Определена на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники
ПК-5.1	Осуществляет документирование хозяйственных операций	
ПК-5.2	Осуществляет денежное измерение объектов бухгалтерского учета и формирует соответствующие бухгалтерские записи	
ПК-6	Способен использовать сквозные цифровые технологии для решения задач профессиональной деятельности	Определена на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники
ПК-6.1	Обоснованно выбирает и применяет современные информационные технологии	
ПК-6.2	Решает прикладные задачи в области сквозной цифровой технологии для принятия эффективных управленческих решений	
ПК-6.3	Владеет знаниями о критериях и методах структурирования информации с применением цифровых технологий	
ПК-9	Способен управлять производственно-хозяйственной деятельностью подразделения	Определена на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники

ПК-9.1	Участвует в разработке стратегии организации, определяет качественные параметры целей
ПК-9.2	Совершенствует собственную технологию управления подразделением