

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мусьял Александр Вячеславович
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.10.2023 15:19:32
Уникальный идентификатор:
297fef716e5ece559822a236feffc4d8a43d0cf1

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**
**«Курский государственный аграрный университет имени И.И. Иванова»
(Курский ГАУ)**

Принято
решением Ученого совета
Курского ГАУ от «28» июня 2023 г.
Протокол № 8

Утверждаю
Ректор Курского ГАУ
_____ А.В. Мусьял
«28» июня 2023 г.

**Дополнительная профессиональная
программа повышения квалификации**
«ФГИС «Зерно»»

Курск - 2023 г.

Разработчик (составитель):

Мелихов Валерий Юрьевич, проректор по развитию и цифровой трансформации, к.э.н., доцент

Раздел 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

Обоснование актуальности программы:

дополнительная профессиональная программа разработана в соответствии с

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013г. №499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013г. №1244 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499»;

- Приказом Минобрнауки России от 15.01.2013 № 10 «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических работников, а также к уровню профессиональной переподготовки педагогических работников» (зарегистрирован в Минюсте России 12.03.2013 № 27609;

- письмом Минобрнауки России от 22.04.2015 № ВК-1031/06 «О направлении методических рекомендаций-разъяснений по разработке ДПП на основе профессиональных стандартов».

- Закон Российской Федерации «О зерне» от 14.05.1993 № 4973-1;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 09.10.2021 № 1722 «О Федеральной государственной информационной системе прослеживаемости зерна и продуктов переработки зерна»;

-Постановление Правительства РФ от 15 февраля 2022 г. №176 «Об осуществлении государственного мониторинга зерна».

1.1. Цель реализации программы

совершенствование компетенций:

формирование знаний по вопросам прослеживаемости зерна и продуктов переработки зерна и обмена данными корпоративных систем с ФГИС «Зерно»

качественное изменение профессиональных компетенций, необходимых для выполнения следующих видов профессиональной деятельности в рамках имеющейся квалификации:

оформлять сопроводительные документы в электронном виде на весь спектр подконтрольной продукции (в том числе зерна и продуктов переработки зерна).

1.2. Планируемые результаты обучения

В результате освоения программы слушатель должен приобрести следующие знания и умения, необходимые для качественного изменения компетенций, указанных в пункте 1.1.:

слушатель должен знать:

- государственные стандарты и основные правовые документы в области государственного регулирования производства, хранения и переработки зерна и продуктов переработки зерна;

- технические регламенты таможенного союза о безопасности пищевой продукции;

- процесс электронной автоматизации процессов сбора, обработки, хранения и анализа информации, связанной с производством, перевозкой, реализацией, хранением, обработкой, переработкой и утилизацией зерна и продуктов его переработки на внутреннем и внешнем рынках и при закупках зерна в интервенционный госфонд;

- назначение, структуру и функции федеральной государственной информационной системы прослеживаемости зерна и продуктов его переработки ФГИС «Зерно»;

слушатель должен уметь:

- регистрироваться в ФГИС «Зерно» с использованием ЭЦП;
- формировать СДИЗ (сопроводительный документ по идентификации зерна) по результатам государственного мониторинга зерна нового урожая после получения соответствующего документа;
- формировать СДИЗ (сопроводительный документ по идентификации зерна) из других партий зерна, которые уже внесены в систему и прослеживаются, когда нужно выделить часть партии или объединить несколько партий для дальнейших операций с ними;
- формировать СДИЗ (сопроводительный документ по идентификации зерна) из остатков, когда нужно внести в систему информацию о зерне, которое находится на хранении у товаропроизводителя, чтобы с ним можно было проводить дальнейшие операции;

- формировать СДИЗ (сопроводительный документ по идентификации зерна) при ввозе на таможенную территорию Российской Федерации;
- формировать СДИЗ (сопроводительный документ по идентификации зерна) на основании бумажного документа при работе с Росрезервом;
 - вносить всю необходимую информацию и получать статистическую информацию из ФГИС «Зерно».

1.3. Категория обучающихся: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование по специальности «Агрономия».

1.4. Форма обучения: очно-заочная (очная с применением электронного обучения/заочная с дистанционными образовательными технологиями).

1.5. Срок освоения программы, режим занятий

Срок освоения программы: 36 часов

Режим аудиторных занятий – 2-8 часа в день.

Раздел 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПК

2.1. Учебный план

№ п/п	Перечень учебных модулей	Трудоемкость (всего часов)	лекции	практические занятия	Контактная работа обучающихся с преподавателем (консультации)	Самостоятельная работа
1	Тема 1 Общие сведения о системе прослеживаемости зерна и продуктов его переработки ФГИС «Зерно»	4	2			2
2	Тема 2 Особенности работы с системой ФГИС «Зерно». Авторизация в системе. Личный кабинет Электронная цифровая подпись (ЭЦП)	6	2			4
3	Тема 3 Формирование партий зерна в системе ФГИС «Зерно». Списание зерна. Основные процессы оформления оформление СДИЗ.	12	2	4		6
4	Тема 4 Перевозка зерна, работа элеваторов в системе, реестр организаций, осуществляющих в качестве	12	2	4		6

	предпринимательской деятельности хранение зерна. «Зерно»					
	Итого	34	8	8	0	18
5	Контактная работа обучающихся с преподавателем (итоговая аттестация)	Зачет 2 часа				
	Всего	36	8	8	0	18

2.2. Календарный учебный график

№ п/п	Наименование модулей, разделов модулей и вид работ, в том числе:	1 учебная неделя (дни)				
		1	2	3	4	5
1	Тема 1 Общие сведения о системе прослеживаемости зерна и продуктов его переработки ФГИС «Зерно»	2				
2	Тема 2 Особенности работы с системой ФГИС «Зерно». Авторизация в системе. Личный кабинет Электронная цифровая подпись (ЭЦП).	2				
3	Тема 3 Формирование партий зерна в системе ФГИС «Зерно». Списание зерна. Основные процессы оформления оформление СДИЗ.	2	4			
4	Тема 4 Перевозка зерна, работа элеваторов в системе, реестр организаций, осуществляющих в качестве предпринимательской деятельности хранение зерна. «Зерно»		2	4		
5	Итоговая аттестация (зачет)			2		

желтый - практическое занятие

2.3. Рабочая программа

№ п/п	Виды учебных занятий, учебных работ	Содержание	Планируемые результаты обучения по программе (знать/уметь)
Тема 1 Общие сведения о системе прослеживаемости зерна и продуктов его переработки ФГИС «Зерно»	Лекция (2ч)	Общие сведения о системе ФГИС «Зерно». Основные подсистемы ФГИС «Зерно». Принцип работы подсистемы «Зерно».	Знать: государственные стандарты и основные правовые документы в области прослеживаемости зерна и продуктов его переработки
	Самостоятельная работа (2ч)	Государственные стандарты в области прослеживаемости зерна и продуктов его переработки. Доступ и работа в ФГИС «Зерно».	Знать: технические регламенты таможенного союза о зерна и продуктов его переработки
Тема 2 Особенности работы с системой ФГИС «Зерно». Авторизация в системе. Личный кабинет Электронная цифровая подпись (ЭЦП).	Лекция (2ч)	Особенности работы с системой «Зерно». Продукты, подлежащие отслеживанию. Особенности работы с системой ФГИС «Зерно».	Знать: процесс регистрации в системе ФГИС «Зерно» с использованием ЭЦП (электронной цифровой подписи)
	Самостоятельная работа (4ч)	Виды зерна и продуктов его переработки подлежащие государственному мониторингу. Порядок регистрации и работы в личном кабинете организации.	Знать: процесс регистрации предприятия в Федеральной государственной информационной системе «Зерно», структуру и прядок работы в личном кабинете организации
Тема 3 Формирование партий зерна в системе ФГИС «Зерно». Списание зерна. Основные процессы оформления оформление СДИЗ.	Лекция (2ч)	Интерфейс и функции системы прослеживаемости сырья и продуктов его переработки ФГИС «Зерно».	Знать: процесс оформления и погашения СДИЗ
	Практическая работа (4ч)	Интерфейс системы ФГИС «Зерно». Оформление СДИЗ – сопроводительных	Уметь: - создавать СДИЗ на партии зерна и

		документов по идентификации зерна	продуктов его переработки на весь спектр подконтрольной продукции (в том числе при ввозе на территорию РФ, дроблении партий и т.д.);
	Самостоятельная работа (6ч)	Инвентаризация. Транзакции. Сопроводительные документы идентификации зерна.	Знать: назначение, структуру и функции подсистем государственной системы ФГИС «Зерно»
Тема 4 Перевозка зерна, работа элеваторов в системе, реестр организаций, осуществляющих в качестве предпринимательской деятельности хранение зерна. «Зерно»	Лекция (2ч)	Основные процессы оформления СДИЗ в ФГИС «Зерно».	Знать: назначение, структуру и функции подсистем государственной системы ФГИС «Зерно»
	Практическая работа (4ч)	Основные процессы оформления СДИЗ. Гашение СДИЗ.	Уметь: - делать инвентаризацию поступающей и хранящейся на складе продукции; - делать гашение поступающей на предприятие продукции и создавать при необходимости возвратные сопроводительные документы; - вносить всю необходимую информацию и получать статистическую информацию из ИС «Зерно».
	Самостоятельная работа (6ч)	Правовые последствия нарушений порядка прослеживаемости зерна и продуктов его переработки	Знать: назначение, структуру и функции ФГИС «Зерно»

Раздел 3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ СЛУШАТЕЛЕЙ

В рамках программы повышения квалификации предусмотрено 18 часов самостоятельной (внеаудиторной) работы слушателя.

Самостоятельная работа слушателей организуется в следующих формах:

- работа с конспектом лекции;
- изучение материалов, выносимых за рамки лекционных занятий;
- работа с Интернет – ресурсами;
- самоконтроль;

Рекомендуемый порядок организации самостоятельной работы позволит слушателям глубоко разобраться во всех изучаемых вопросах.

Работу с конспектом лекции целесообразно проводить непосредственно после ее прослушивания. Она предполагает изучение конспекта, внесение в него, по необходимости, уточнений, дополнений, разъяснений и изменений. Необходимым является освоение терминологии, ответы на вопросы для самопроверки.

Изучение материалов, выносимых за рамки лекционных занятий, предполагает самостоятельное изучение студентами дополнительной литературы, в т.ч. использование Интернет–ресурсов, составление конспектов и аналитических таблиц.

Работа с Интернет – ресурсами предполагает изучение материалов по предложенной тематике с использованием поисковых систем, указанных преподавателем сайтов, работа в справочно-информационной системе Гарант.

Самоконтроль является обязательным элементом самостоятельной работы. Формы самоконтроля могут быть следующими:

- проработка пройденных лекционных материалов по конспекту лекций, учебникам и пособиям на основании вопросов, подготовленных преподавателем;
- проработка дополнительных тем, не вошедших в лекционный материал, но обязательных согласно учебной программе;

Вопросы для самостоятельно изучения включены в фонд оценочных средств для промежуточной аттестации.

Раздел 4. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Контрольные вопросы для аттестации

Тема 1 Общие сведения о системе прослеживаемости зерна и продуктов его переработки ФГИС «Зерно»

1. Когда запускается ФГИС «Зерно»?
2. Как работает ФГИС «Зерно»? Нужно ли скачивать программу?

3. Кто является участником ФГИС «Зерно» и должен в ней регистрироваться?
4. Нужно ли регистрироваться в системе магазинам, ресторанам и производствам (пекарням и пр.), если они имеют дело с зерном или продуктами его переработки?
5. Какая продукция подлежит учету во ФГИС «Зерно»?
6. Надо ли вносить в систему информацию о семенах?
7. Какие потребительские свойства партии зерна или продуктов его переработки подлежат внесению во ФГИС «Зерно»?
8. Как часто необходимо вносить сведения в систему?
9. Каким образом отражать в системе урожай прошлых лет?
10. Какая предусмотрена ответственность за невнесение или внесение недостоверной информации во ФГИС «Зерно»?
11. Можно ли посмотреть реестр организаций, зарегистрированных в системе?
12. О каких прикладных программных интерфейсах (API) для представления сведений во ФГИС «Зерно» идет речь в п. 24 б) постановления Правительства РФ от 09.10.2021 г. № 1722? Когда предполагается осуществлять обмен электронными документами посредством API?
13. Какие культуры подлежат обязательному госмониторингу?
14. Возможно ли бесплатно проводить исследования по дополнительным культурам, не подлежащим обязательному госмониторингу?
15. На основании каких данных производитель должен вносить информацию о качестве зерна, если продукция необязательна для госмониторинга? Каковы сроки и процедура внесения информации о культурах, подлежащих госмониторингу, в систему ФГИС «Зерно»?
16. Как реализовать партию зерна, подлежащую госмониторингу?

Тема 2 Особенности работы с системой ФГИС «Зерно». Авторизация в системе. Личный кабинет. Электронная цифровая подпись (ЭЦП).

1. Как авторизоваться для работы во ФГИС «Зерно»?
2. Куда обращаться при возникновении проблем с регистрацией?
3. Какие полномочия должны быть у сотрудника компании при работе во ФГИС «Зерно»?
4. Сколько человек можно добавить от компании?
5. Предусмотрено ли разграничение прав доступа сотрудников одной компании к сведениям, внесенным во ФГИС «Зерно»?
6. Как сотрудник может входить в личный кабинет главы компании, если ее регистрация происходит через портал «Госуслуги»?
7. Различаются ли личные кабинеты и функциональные возможности экспортеров, продавцов и покупателей?
8. Какая нужна подпись, чтобы внести данные во ФГИС «Зерно», и где ее получить?
9. Что делать, если не работает ЭЦП?

10. Можно ли сотрудникам организации подписываться ЭЦП директора?

Тема 3 Формирование партий зерна в системе ФГИС «Зерно». Списание зерна. Основные процессы оформления оформление СДИЗ.

1. Что будет считаться партией зерна?
2. Какие сведения нужно внести во ФГИС «Зерно» при сборе урожая?
3. Как можно сформировать партии зерна в системе?
4. Что будет содержаться в идентификаторе партии зерна во ФГИС «Зерно»?
5. Что происходит после подачи сведений о новом урожае во ФГИС «Зерно»?
6. Чем раздел «Управление партиями зерна» отличается от раздела «Управление партиями зерна на хранении»?
7. Для чего нужна функция «Оформление партии зерна на основании СДИЗ на бумажном носителе»?
8. Какие партии зерна можно объединить для формирования одной партии с помощью функции «Сформировать партии из других партий»?
9. Что нужно сделать во ФГИС «Зерно», если необходимо продать лишь часть большой партии зерна?
10. Возможно ли определение качества партий зерна в неаккредитованных лабораториях его производителя?
11. Как быть, если в СДИЗ на отправленную партию указано одно качество зерна, а при контроле качества оказалось, что зерно относится к разным классам?
12. Как осуществляется связка исходной партии зерна с последующими, когда происходит ее трансформация во ФГИС «Зерно»? У производителя это одна партия, при приемке на элеваторе — другая, при отгрузке — третья.
13. Что будет считаться партией зерна?
14. Какие сведения нужно внести во ФГИС «Зерно» при сборе урожая?
15. Как можно сформировать партии зерна в системе?
16. Что будет содержаться в идентификаторе партии зерна во ФГИС «Зерно»?
17. Что происходит после подачи сведений о новом урожае во ФГИС «Зерно»?
18. Чем раздел «Управление партиями зерна» отличается от раздела «Управление партиями зерна на хранении»?
19. Для чего нужна функция «Оформление партии зерна на основании СДИЗ на бумажном носителе»?
20. Какие партии зерна можно объединить для формирования одной партии с помощью функции «Сформировать партии из других партий»?
21. Что нужно сделать во ФГИС «Зерно», если необходимо продать лишь часть большой партии зерна?
22. Возможно ли определение качества партий зерна в неаккредитованных лабораториях его производителя?

23. Как быть, если в СДИЗ на отправленную партию указано одно качество зерна, а при контроле качества оказалось, что зерно относится к разным классам?
24. Как осуществляется связка исходной партии зерна с последующими, когда происходит ее трансформация во ФГИС «Зерно»? У производителя это одна партия, при приемке на элеваторе — другая, при отгрузке — третья.
- 25.
26. Как направить зерно нового урожая на государственный мониторинг во ФГИС «Зерно»?
27. Как найти блок списания зерна во ФГИС «Зерно»?
28. Как оформить во ФГИС «Зерно» использование части партии зерна на посев?
29. Как оформить в системе зерно, которое отдается в качестве платы за аренду поля (пай)?
30. Как оформить в системе часть зерна, которая используется на корм сельскохозяйственным животным?
31. Производитель хранит партию зерна в полиэтиленовых рукавах, при хранении образуется подушка испорченного зерна. Как списать это зерно из партии?
32. Как аннулировать проведенное списание зерна?
33. Какие СДИЗ можно оформить во ФГИС «Зерно»?
34. Кто должен подписывать СДИЗ?
35. В какие сроки необходимо погасить СДИЗ в системе ФГИС «Зерно»?
36. Как удалить ошибочно сформированный СДИЗ?
37. Что является идентификатором СДИЗ на бумаге?
38. Что содержит QR-код на бланке СДИЗ?
39. Можно ли направлять запросы к системе для получения сведений о конкретном СДИЗ?
40. Как оформить СДИЗ при технологических потерях зерна?
41. Как быть, если фактический вес зерна при приемке (погашении СДИЗ) отличается от заявленного?
42. Как быть, если груз поместили на краткосрочное хранение?
43. Какие СДИЗ оформляются для базисов поставки ExW, FCA, CPT?
44. Будет ли требоваться от производителя декларация соответствия по ТР ТС 015/2011?
45. Нужно ли указывать карантинный сертификат?

Тема 4 Перевозка зерна, работа элеваторов в системе, реестр организаций, осуществляющих в качестве предпринимательской деятельности хранение зерна. «Зерно»

1. Как добавить перевозчика во ФГИС «Зерно»?
2. Как оформить СДИЗ на перевозку разными видами транспорта?
3. При указании транспортного средства нужно ли указывать прицеп отдельно?

4. Требуется ли формировать СДИЗ на все перемещения транзитного груза, например пшеницы из Казахстана?
5. Что делать, если поменялись условия поставки (страна или объем продукции), а СДИЗ на экспорт уже погашен?
6. Как происходит погашение СДИЗ, если партия зерна поступила на одном или нескольких транспортных средствах?
7. Как погасить СДИЗ при приемке зерна на элеватор?
8. Все ли организации, которые имеют мощности для хранения, должны подавать заявку для включения в реестр организаций, осуществляющих в качестве предпринимательской деятельности хранение зерна?
9. Как подать заявку для включения в реестр организаций, осуществляющих в качестве предпринимательской деятельности хранение зерна?
10. Можно ли редактировать заявление для включения в реестр организаций, осуществляющих в качестве предпринимательской деятельности хранение зерна?
11. Как удалить заявление для включения в реестр организаций, осуществляющих в качестве предпринимательской деятельности хранение зерна?
12. Куда отправлять запрос на предоставление выписки из реестра элеваторов?
13. Как быть при погашении СДИЗ на приемку на портовом элеваторе, где вес для таможенного оформления зачастую определяется по драфт-сюрвейю (вносится в коносамент), а погрешность метода – до 0,5%?
14. Какие действия во ФГИС «Зерно» необходимы при отгрузке зерна, которое находится на хранении на элеваторе?
15. Нужна ли аккредитация для производственно-технической лаборатории (ПТЛ) элеватора?
16. Сможет ли сельхозтоваропроизводитель сформировать СДИЗ на приемку на элеватор груза без декларации соответствия и карантинного сертификата для целей первичного накопления и дальнейшего декларирования при условии выделенного хранения?
17. Будет ли при приемке на элеваторе проводиться контроль СДИЗ на достоверность данных? Чтобы не было ситуаций, когда, например, на элеватор поставили товар, который по ФГИС «Зерно» уже реализован или не числится у того поставщика, который его поставляет.
18. Как происходит реализация зерна в системе при хранении на элеваторе?
19. Какова схема взаимодействия при поставке на базисе СРТ в портовый терминал / элеватор с размещением зерна на лицевом счете экспортера?
20. Нужно ли элеватору делать СДИЗ на приемку при внесении зерна прошлых лет через остатки от поклажедателей, если зерно уже лежало на элеваторе?

Итоговая аттестация осуществляется в устного экзамена (или теста) после освоения всех тем программы и подтверждается оценкой «зачет» или

«незачет». Оценка «зачет» выставляется при решении не менее 50% тестовых заданий.

Итоговая аттестация оформляется итоговыми (зачетными) ведомостями, в которых отражают результат эффективности обучения слушателей и принимают решение о выдаче слушателям, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию, удостоверения о повышении квалификации.

Раздел 5. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПК

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

Основная литература

1 Федотов В.А., Кадыров С.В., Щедрина Д.И., Столяров О.В. Растениеводство [Электронный ресурс]: учебник / Федотов В.А., Кадыров С.В., Щедрина Д.И., Столяров О.В. – Санкт-Петербург: Лань, 2021. – 336 с. – Режим доступа:<http://e.lanbook.com/book/89638>.

2 Рылько В.А. Технология хранения, переработки и стандартизация продукции растениеводства [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.А.Рылько. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 176 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/36587>

Дополнительная литература

1. Закон Российской Федерации «О зерне» от 14.05.1993 № 4973-1
2. Постановление Правительства Российской Федерации от 09.10.2021 № 1722 «О Федеральной государственной информационной системе прослеживаемости зерна и продуктов переработки зерна»
3. Постановление Правительства Российской Федерации от 25.09.2021 № 1612 «Об утверждении Правил формирования и ведения реестра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих в качестве предпринимательской деятельности хранение зерна и оказывающих связанные с хранением услуги, в Федеральной государственной информационной системе прослеживаемости зерна и продуктов переработки зерна»
4. Постановление Правительства Российской Федерации от 07.09.2021 № 1512 «Об утверждении Правил взаимодействия Федеральной государственной информационной системы прослеживаемости зерна и продуктов переработки зерна и иных государственных информационных систем»
5. Постановление Правительства Российской Федерации от 09.10.2021 № 1721 «Об утверждении Правил оформления товаросопроводительного документа на партию зерна или партию продуктов переработки зерна в

- Федеральной государственной информационной системе прослеживаемости зерна и продуктов переработки зерна»
6. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2021 № 1079 «О федеральном государственном контроле (надзоре) в области обеспечения качества и безопасности зерна и продуктов переработки зерна»
 7. Постановление Правительства Российской Федерации от 20.11.2008 № 872 «Об утверждении Правил осуществления контроля при пропуске лиц, транспортных средств, грузов, товаров и животных через Государственную границу Российской Федерации»
 8. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 03.12.2020 г. № 3183-р «О Плане мероприятий по реализации Долгосрочной стратегии развития зернового комплекса Российской Федерации до 2035 года»
 9. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 25.09.2021 № 2682-р «О перечне продукции, произведенной в результате первичной и (или) последующей (промышленной) переработки зерна»
 10. Приказ Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 08.09.2021 № 611 «Об утверждении перечня потребительских свойств зерна, произведенного на территории Российской Федерации, в целях проведения государственного мониторинга зерна»
 11. Приказ Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 12.11.2021 № 756 «Об утверждении перечня потребительских свойств партии зерна и (или) партии продуктов переработки зерна в целях внесения в Федеральную государственную информационную систему прослеживаемости зерна и продуктов переработки зерна»
 12. Приказ Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 29.10.2021 № 732 «Об определении порядка ведения учета зерна и (или) продуктов переработки зерна»
 13. Приказ Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 01.12.2021 № 816 «Об утверждении Порядка проведения лабораторных исследований при ввозе на территорию Российской Федерации и вывозе с территории Российской Федерации партии зерна в целях оформления товаросопроводительного документа на партию зерна»
 14. «Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 015/2011 О безопасности зерна», утвержденный решением Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 № 874
 15. Постановление Правительства РФ от 15 февраля 2022 г. №176 «Об осуществлении государственного мониторинга зерна»

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения программы

1 Россельхоз надзор [Электронный ресурс].– Режим доступа: <http://www.fsvps.ru/>

2 ФГБУ «Центр Агроаналитики» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://specagro.ru/>

5.2. Материально-техническое обеспечение программы

Указывается перечень необходимых технических средств обучения, используемых в учебном процессе для освоения дополнительной профессиональной программы:

- компьютерное и мультимедийное оборудование;

Наименование специальной аудитории, кабинета	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Аудитория 214	Лекции	Основное оборудование: доска классная – 1 шт.; парта – 51 шт.; стенд – 1 шт.; переносной мультимедиа-проектор veng – 1 шт.; экран настенный с электроприводом draper baronet 244x244 hgg – 1 шт.; трибуна – 1 шт.; вешалка – 6 шт.
Аудитория 250	Практические занятия	Основное оборудование: персональные компьютеры с необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения – 12 шт., столы – 12 шт., стулья – 12 шт., доска металлическая – 1 шт,