

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мусьял Александр Вячеславович
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.06.2023 11:13:50
Уникальный идентификатор документа:
297fef716e5ece559822a236feffc4d8a43d0cf1

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Курский государственный аграрный университет имени И.И. Иванова»

Кафедра экологии, садоводства и ландшафтного проектирования

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе



А.В. Малахов

«_27_» июня 2023 г.

**Рабочая
программа производственной практики:
*Преддипломная практика***

Направление подготовки: *35.03.10 Ландшафтная архитектура,
профиль «Ландшафтное проектирование и дизайн»*

Факультет: *агротехнологический*

Форма обучения: *заочная*

Курск 2023

Программа составлена с учетом требований:

- Приказа Минобрнауки России от 01.08.2017 N 736 (ред. от 08.02.2021) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 35.03.10 Ландшафтная архитектура» (Зарегистрировано в Минюсте России 22.08.2017 N 47903) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2021);
- Приказа Минобрнауки России от 06.04.2021 N 245 (ред. от 02.03.2023) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (Зарегистрировано в Минюсте России 13.08.2021 N 64644);
- Приказа Минтруда России от 09.09.2020 N 599н «Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по благоустройству и озеленению территорий и объектов» (Зарегистрировано в Минюсте России 06.10.2020 N 60258);
- Приказа Минтруда России от 29.01.2019 N 48н «Об утверждении профессионального стандарта «Ландшафтный архитектор» (Зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2019 N 53896);
- Приказа Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 (ред. от 18.11.2020) «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся») (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 N 59778).

Разработчики:

к.и.н., доцент Пронина Татьяна Давидовна
(занимаемая должность) (ФИО)



(подпись)

Рабочую программу дисциплины одобрила кафедра экологии, садоводства и ландшафтного проектирования «_27_» июня 2023 г.

Заведующий кафедрой:

канд.с.-х.н., доцент Нагорная Ольга Вячеславовна
(ученая степень, звание) (ФИО)



(подпись)

1 Цель и задачи практики. Вид, тип, способ и формы ее проведения

1.1 Цель практики - приобретение навыков работы в реальной среде на основе теоретических знаний, полученных при обучении по направлению 35.03.10 «Ландшафтная архитектура», продолжение ознакомления с практикой работы в профессиональной сфере ландшафтного проектирования и дизайна, сбор материалов для выполнения выпускной квалификационной работы.

1.2. Задачи практики

Задачи производственной практики

- последовательное изучение и анализ деятельности организации, её системы управления;
- разработка предложений по совершенствованию деятельности и управления организации-базы практики;
- сбор материалов для выполнения выпускной квалификационной работы;
- углубление и расширение полученных теоретических знаний, освоение навыков работы на будущих рабочих местах;
- выполнение индивидуального задания, связанного с разработкой выпускной квалификационной работы;
- выполнение научных исследований в соответствии с научной тематикой кафедры и в целях написания студентами научных работ и/или выступлений на научных конференциях;
- помощь организациям, в том числе и на договорной основе, в выполнении каких-либо конкретных работ.

Полнота и степень детализации этих задач регламентируется планом практики и индивидуальным заданием в зависимости от особенностей принимающих организаций - баз практики.

1.3 Вид, тип, способ и форма проведения практики

Вид практики – производственная.

Тип практики – преддипломная практика.

Способ проведения практики – стационарная.

Форма проведения практики – дискретная.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой	Планируемые результаты прохождения практики, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Выполняет поиск необходимой информации	Знать: как осуществлять поиск нужной информации; Уметь: осуществлять поиск нужной информации Владеть: системным подходом для поиска необходимой информации
		УК-1.2 Критически анализирует информацию и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи	Знать: основные методы критического анализа; Уметь: систематизировать, анализировать и обобщать полученные данные для решения поставленных задач и принятия решений в профессиональной деятельности; Владеть: навыками критического анализа и обобщения информации для решения профессиональных задач.
		УК-1.3 Применяет системный подход для решения поставленных задач	Знать: методологию системного подхода; Уметь: использовать в рамках системного подхода алгоритм решения поставленных задач; Владеть: навыками использования системного подхода при решении поставленных задач.
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели совокупность задач, обеспечивающих ее достижение	Знать: как в рамках поставленной цели и совокупности задач, обеспечить ее достижение; Уметь: в рамках поставленной цели и совокупности задач, обеспечить ее достижение; Владеть: методами обеспечения достижения цели и совокупности задач.
		УК-2.2 Выбирает оптимальные	Знать: как выбирать оптимальные способы решения задач,

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты прохождения практики, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
		способы решения задач, обеспечивающих достижение цели	обеспечивающих достижение цели; Уметь: выбирать оптимальные способы решения задач, обеспечивающих достижение цели; Владеть: навыками выбора оптимальных способов решения задач, обеспечивающих достижение цели
		УК-2.3 Применяет действующие правовые нормы и учитывает имеющиеся условия, ресурсы и ограничения при решении задач, обеспечивающих достижение цели	Знать: как применять действующие правовые нормы и учитывать имеющиеся условия, ресурсы и ограничения при решении задач, обеспечивающих достижение цели; Уметь: применять действующие правовые нормы и учитывать имеющиеся условия, ресурсы и ограничения при решении задач, обеспечивающих достижение цели; Владеть: методами применения действующих правовых нормы и имеющихся условий, ресурсов и ограничений при решении задач, обеспечивающих достижение цели.
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Осуществляет эффективное социальное взаимодействие	Знать: как осуществляется эффективное социальное взаимодействие; Уметь: осуществлять эффективное социальное взаимодействие; Владеть: методами осуществления эффективного социального взаимодействия.
		УК-3.2	Знать: как определяется

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой	Планируемые результаты прохождения практики, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
		<p>Определяет стратегию поведения для реализации своей роли в команде</p>	<p>стратегия поведения для реализации своей роли в команде; Уметь: определять стратегию поведения для реализации своей роли в команде; Владеть: стратегией поведения для реализации своей роли в команде.</p>
		<p>УК-3.3 Взаимодействует с другими членами команды для достижения запланированного результата</p>	<p>Знать: как взаимодействовать с другими членами команды для достижения запланированного результата; Уметь: осуществлять взаимодействие с другими членами команды для достижения запланированного результата; Владеть: методами взаимодействия с другими членами команды для достижения запланированного результата.</p>
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Выбирает приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами	<p>Знать: как выбирать приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; Уметь: выбирать приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; Владеть: методами выбора приемлемого стиля делового общения, вербальных и невербальных средств взаимодействия с</p>

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой	Планируемые результаты прохождения практики, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			партнерами.
		УК-4.2 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном и иностранном (ых) языках	Знать: как демонстрировать умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном и иностранном (ых) языках; Уметь: демонстрировать умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном и иностранном (ых) языках; Владеть: методами демонстрации умения вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном и иностранном (ых) языках.
		УК-4.3 Использует современные информационно – коммуникативные средства	Знать: как использовать современные информационно – коммуникативные средства; Уметь: использовать современные информационно – коммуникативные средства; Владеть: методами использования современных информационно – коммуникативных средств.
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Анализирует современное состояние общества и интерпретирует проблемы современности с позиций этики, исторических и философских знаний	Знать: как анализировать современное состояние общества и интерпретировать проблемы современности с позиций этики, исторических и философских знаний; Уметь: анализировать современное состояние общества и интерпретировать проблемы современности с позиций

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой	Планируемые результаты прохождения практики, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			этики, исторических и философских знаний; Владеть: методами анализа современного состояния общества и интерпретации проблем современности с позиций этики, исторических и философских знаний.
		УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и традициям различных социальных групп в контексте истории, религии и философии	Знать: как демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и традициям различных социальных групп в контексте истории, религии и философии; Уметь: демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и традициям различных социальных групп в контексте истории, религии и философии; Владеть: методами демонстрации уважительного отношения к историческому наследию и традициям различных социальных групп в контексте истории, религии и философии.
		УК-5.3 Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения поставленных задач	Знать: как конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения поставленных задач; Уметь: конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения поставленных задач; Владеть: методами

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой	Планируемые результаты прохождения практики, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения поставленных задач.
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Эффективно планирует собственное время	Знать: как эффективно планировать собственное время; Уметь: эффективно планировать собственное время; Владеть: методами эффективного планирования собственного времени.
		УК-6.2 Планирует траекторию профессионального развития	Знать: как планировать траекторию профессионального развития; Уметь: планировать траекторию профессионального развития; Владеть: методами планирования траектории профессионального развития.
		УК-6.3 Реализует траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Знать: как реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; Уметь: реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; Владеть: методами реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.
УК-8	Способен создавать и поддерживать безопасные условия	УК-8.1 Выявляет возможные угрозы	Знать: как выявлять возможные угрозы для жизни и здоровья человека;

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты прохождения практики, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
	жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	для жизни и здоровья человека	Уметь: выявлять возможные угрозы для жизни и здоровья человека; Владеть: методами выявления возможных угроз для жизни и здоровья человека.
		УК-8.2 Обеспечивает безопасные и (или) комфортные условия труда на рабочем месте, в том числе с помощью средств защиты	Знать: как обеспечивать безопасные и (или) комфортные условия труда на рабочем месте, в том числе с помощью средств защиты; Уметь: обеспечивать безопасные и (или) комфортные условия труда на рабочем месте, в том числе с помощью средств защиты; Владеть: методами обеспечения безопасных и (или) комфортных условий труда на рабочем месте, в том числе с помощью средств защиты.
		УК-8.3 Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций на рабочем месте	Знать: как осуществлять действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций на рабочем месте; Уметь: осуществлять действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций на рабочем месте; Владеть: методами осуществления действий по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций на рабочем месте.

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты прохождения практики, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
ПК-1	Способен организовать производство комплекса работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах	ПК-1.1 Организует входной контроль проектной документации на производство комплекса работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах	Знать: как организовать входной контроль проектной документации на производство комплекса работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах; Уметь: организовать входной контроль проектной документации на производство комплекса работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах; Владеть: методами организации входного контроля проектной документации на производство комплекса работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах.
		ПК-1.2 Разрабатывает, согласует комплекс работ и календарные планы благоустройства и озеленения на территориях и объектах	Знать: как разрабатывать, согласовывать комплекс работ и календарные планы благоустройства и озеленения на территориях и объектах; Уметь: разрабатывать, согласовывать комплекс работ и календарные планы благоустройства и озеленения на территориях и объектах; Владеть: методами разработки, согласования комплекса работ и календарных планов благоустройства и озеленения на территориях и объектах.
		ПК-1.3 Обеспечивает взаимодействие сотрудников	Знать: как обеспечивать взаимодействие сотрудников организаций для проведения комплекса работ по

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты прохождения практики, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
		организаций для проведения комплекса работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах	благоустройству и озеленению на территориях и объектах; Уметь: обеспечивать взаимодействие сотрудников организаций для проведения комплекса работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах; Владеть: методами обеспечения взаимодействия сотрудников организаций для проведения комплекса работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах.
ПК-2	Способен контролировать качество результатов выполненных видов и этапов комплекса работ на территориях и объектах	ПК-2.1 Осуществляет документационное сопровождение проектных работ	Знать: как осуществлять документационное сопровождение проектных работ; Уметь: осуществлять документационное сопровождение проектных работ; Владеть: методами осуществления документационного сопровождения проектных работ.
		ПК-2.2 Осуществляет приемку отдельных этапов проектных работ	Знать: как осуществляется приемка отдельных этапов проектных работ; Уметь: осуществлять приемку отдельных этапов проектных работ; Владеть: методами осуществления приемки отдельных этапов проектных работ.
		ПК-2.3 Ведет установленную отчетность по этапам комплекса	Знать: как вести установленную отчетность по этапам комплекса работ на территориях и объектах; Уметь: вести

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты прохождения практики, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
		работ на территориях и объектах	установленную отчетность по этапам комплекса работ на территориях и объектах; Владеть: методами ведения установленной отчетности по этапам комплекса работ на территориях и объектах.
ПК-3	Способен разрабатывать отдельные элементы и фрагменты проекта объекта ландшафтной архитектуры, их реконструкции и реставрации в составе общей проектной документации	ПК-3.1 Осуществляет и обосновывает выбор оптимальных методов и средств разработки отдельных элементов и фрагментов объекта ландшафтной архитектуры	Знать: как осуществляется и обосновывается выбор оптимальных методов и средств разработки отдельных элементов и фрагментов объекта ландшафтной архитектуры; Уметь: осуществлять и обосновывать выбор оптимальных методов и средств разработки отдельных элементов и фрагментов объекта ландшафтной архитектуры; Владеть: методами осуществления и обоснования выбора оптимальных методов и средств разработки отдельных элементов и фрагментов объекта ландшафтной архитектуры.
		ПК-3.2 Определяет стилистическую направленность объектов ландшафтной архитектуры и садово-паркового строительства, их эстетические характеристики	Знать: как определять стилистическую направленность объектов ландшафтной архитектуры и садово-паркового строительства, их эстетические характеристики; Уметь: определять стилистическую направленность объектов ландшафтной архитектуры и садово-паркового строительства, их эстетические характеристики;

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой	Планируемые результаты прохождения практики, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			<p>Владеть: навыками определения стилистической направленности объектов ландшафтной архитектуры и садово-паркового строительства, их эстетических характеристик.</p>
		<p>ПК-3.3 Определяет строительные материалы и технологии, изделия и конструкции, применяемые при строительстве объектов ландшафтной архитектуры и садово-паркового строительства, их технические, технологические и эксплуатационные характеристики</p>	<p>Знать: как определять строительные материалы и технологии, изделия и конструкции, применяемые при строительстве объектов ландшафтной архитектуры и садово-паркового строительства, их технические, технологические и эксплуатационные характеристики;</p> <p>Уметь: определять строительные материалы и технологии, изделия и конструкции, применяемые при строительстве объектов ландшафтной архитектуры и садово-паркового строительства, их технические, технологические и эксплуатационные характеристики;</p> <p>Владеть: навыками определения строительных материалов и технологий, изделий и конструкций, применяемых при строительстве объектов ландшафтной архитектуры и садово-паркового строительства, их технических, технологических и эксплуатационных характеристик.</p>

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты прохождения практики, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
ПК-4	Способен решать инженерно-технологические и выбирать конструктивные решения при проектировании объектов ландшафтной архитектуры	ПК-4.1 Определяет основные технологии производства строительных и ландшафтных работ	Знать: как определять основные технологии производства строительных и ландшафтных работ; Уметь: определять основные технологии производства строительных и ландшафтных работ; Владеть: навыками определения основных технологий производства строительных и ландшафтных работ.
		ПК-4.2 Определяет конструктивные решения объектов ландшафтной архитектуры, технологии ведения ландшафтного и садово-паркового строительства;	Знать: как определять конструктивные решения объектов ландшафтной архитектуры, технологии ведения ландшафтного и садово-паркового строительства; Уметь: определять конструктивные решения объектов ландшафтной архитектуры, технологии ведения ландшафтного и садово-паркового строительства; Владеть: навыками определения конструктивных решений объектов ландшафтной архитектуры, технологий ведения ландшафтного и садово-паркового строительства.
		ПК-4.3 Использует основные технологии планировочных, монтажных и посадочных работ, применяемые при реализации объектов ландшафтной	Знать: как использовать основные технологии планировочных, монтажных и посадочных работ, применяемые при реализации объектов ландшафтной архитектуры и садово-паркового строительства; Уметь: использовать основные технологии

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой	Планируемые результаты прохождения практики, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
		архитектуры и садово-паркового строительства	планировочных, монтажных и посадочных работ, применяемые при реализации объектов ландшафтной архитектуры и садово-паркового строительства; Владеть: навыками использования основных технологий планировочных, монтажных и посадочных работ, применяемых при реализации объектов ландшафтной архитектуры и садово-паркового строительства.
ПК-5	Способен проводить предпроектные исследования и подготовку данных для разработки раздела проектной документации на объекты ландшафтной архитектуры	ПК-5.1 Проводит оценку качества исходных данных, данных задания на проектирование объекта ландшафтного строительства и данных задания на разработку архитектурного раздела проектной документации	Знать: как проводить оценку качества исходных данных, данных задания на проектирование объекта ландшафтного строительства и данных задания на разработку архитектурного раздела проектной документации; Уметь: проводить оценку качества исходных данных, данных задания на проектирование объекта ландшафтного строительства и данных задания на разработку архитектурного раздела проектной документации; Владеть: навыками оценки качества исходных данных, данных задания на проектирование объекта ландшафтного строительства и данных задания на разработку архитектурного раздела проектной документации.
		ПК-5.2 Планирует и	Знать: как планировать и контролировать проведение

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты прохождения практики, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
		контролирует проведение дополнительных исследований, необходимых для разработки раздела проектной документации на объекты ландшафтной архитектуры	дополнительных исследований, необходимых для разработки раздела проектной документации на объекты ландшафтной архитектуры; Уметь: планировать и контролировать проведение дополнительных исследований, необходимых для разработки раздела проектной документации на объекты ландшафтной архитектуры; Владеть: навыками планирования и контроля проведение дополнительных исследований, необходимых для разработки раздела проектной документации на объекты ландшафтной архитектуры.
		ПК-5.3 Проводит сводный анализ исходных данных, данных заданий на проектирование, собранных данных и данных, полученных в результате дополнительных исследований и инженерных изысканий, для выполнения раздела проектной документации на объекты ландшафтной архитектуры	Знать: как проводить сводный анализ исходных данных, данных заданий на проектирование, собранных данных и данных, полученных в результате дополнительных исследований и инженерных изысканий, для выполнения раздела проектной документации на объекты ландшафтной архитектуры; Уметь: проводить сводный анализ исходных данных, данных заданий на проектирование, собранных данных и данных, полученных в результате дополнительных исследований и инженерных изысканий, для выполнения раздела проектной документации на объекты

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой	Планируемые результаты прохождения практики, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			ландшафтной архитектуры; Владеть: навыками сводного анализа исходных данных, данных заданий на проектирование, собранных данных и данных, полученных в результате дополнительных исследований и инженерных изысканий, для выполнения раздела проектной документации на объекты ландшафтной архитектуры.

3 Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Производственная практика (преддипломная практика) входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений блока 2 «Практика. Часть, формируемая участниками образовательных отношений» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата 35.03.10 Ландшафтная архитектура, профиля «Ландшафтное проектирование и дизайн».

Практика проходит на 4 курсе во 2 семестре (ОФО) и 5 курсе в 10 семестре (ЗФО).

4 Объем и продолжительность практики

Объем производственной практики (преддипломная практика), установленный учебным планом, – 18 зачетных единиц, продолжительность – 12 недель (6,1 часа/641,9 часа СР - ОФО); 12 недель (6,1 часа/637,9 часа СР, 4 часа контроль - ЗФО).

5 Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час), в т.ч.	
			контактная работа	самостоятельная работа
1	Подготовительный этап	Решение организационных вопросов: 1) знакомство с целью, задачами, программой и порядком прохождения практики; 2) получение заданий от руководителя практики от университета; 3) информация о требованиях к отчетным документам по практике; 4) инструктаж по технике безопасности.	2	12
2	Основной этап (Рабочий этап)	Получение задания	2	617,9
		Выполнение запланированной производственной и/или исследовательской работы, сбор архивного, полевого материала для дипломного проектирования		
		Выполнение индивидуального задания (проекта).		
3	Заключительный этап	Анализ материалов хозяйственной деятельности предприятия, подразделения; обработка массивов данных учётов, заложенных опытов и т.д.	2,1	12 для ОФО и 8 часа / 4 часа контроль для ЗФО
		Защита отчета по практике на промежуточной аттестации.		

6 Формы отчетности обучающихся по практике

По итогам производственной практики обучающийся представляет на кафедру:

- Рабочий (график) план проведения практики (Приложение Ж);
- Индивидуальное задание на практику (Приложение А);
- Дневник о прохождении практики (приложение Б);
- Отчёт о прохождении производственной практики;
- Аттестационный лист (Приложение Г);
- Характеристика обучающегося о работе во время практики

(Приложение Д);

Отчет оформляется согласно требованиям руководящего документа «Текстовые работы. Правила оформления» (РД 01.001-2020).

Общий объем отчета – 35-40 страниц, он может содержать приложения

(чертежи, схемы, эскизы, технические условия и т.д.).

Структура отчета:

1. Титульный лист (Приложение В).
2. Содержание.
3. Введение (цель и задачи практики, дата начала и продолжительность практики).
4. Основная часть отчета:
5. Выводы о выполнении задач и о достижении цели практики.
6. Список использованной литературы и ресурсов сети «Интернет».
7. Приложения (при наличии).

Отчет подписывается обучающимся на титульном листе, сдается на кафедру (в проекте) за 3 дня до окончания практики. Перед защитой документов по практике обучающийся имеет право внести изменения в отчет по практике, отразив виды работ, в последние 2 дня практики. Защита отчета по практике проводится в последний день практики и регистрируется в специальном журнале, о чем делается пометка на титульном листе отчета. Зарегистрированный отчет руководитель проверяет и проводит собеседование.

7 Фонд оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Представлен в оценочных материалах ОПОП.

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

а) основная литература

1. Ландшафтная архитектура: преддипломная практика и дипломное проектирование : учеб.-метод. пособие / Ю. В. Граница, Л. П. Ефремова, Е. А. Медведкова, Н. Е. Серебрякова. — Йошкар-Ола : ПГТУ, 2019. — 78 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/142732>. — ISBN 978-5-8158-2063-0. — Текст : электронный.
2. Храпач В. В. Ландшафтный дизайн : учебник для вузов / В. В. Храпач. - 2-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2021. - 312 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/156936>. - ISBN 978-5-8114-7267-3. - Текст : электронный.

б) дополнительная литература

1. Митягин С. Д. Градостроительное проектирование. Методологические основы и инструменты : учеб. пособие / С. Д. Митягин. – Санкт-

- Петербург : Лань, 2021. – 100 с. – URL: <https://e.lanbook.com/book/159488>. – ISBN 978-5-8114-6409-8. – Текст : электронный.
2. Губейдуллина А. Х. Классика и современность ландшафтного дизайна : методические указания / А. Х. Губейдуллина. - Казань : КГАУ, 2019. - 28 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/138608>. - Текст : электронный.
 3. Максименко А. П. Ландшафтный дизайн : учебное пособие / А. П. Максименко, Д. В. Максимцов. - 3-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2019. - 160 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/112046>. - ISBN 978-5-8114-2501-3. - Текст : электронный.
 4. Сокольская О. Б. Ландшафтная архитектура. Основы реконструкции и реставрации ландшафтных объектов : учебное пособие / О. Б. Сокольская, В. С. Теодоронский. - 2-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2020. - 332 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/130496>. - ISBN 978-5-8114-2661-4. - Текст : электронный.
 5. Стурман В. И. Экологическое картографирование : учеб. пособие / В. И. Стурман. – 2-е изд., стер. – Санкт-Петербург : Лань, 2019. – 180 с. – URL: <https://e.lanbook.com/book/119192>. – ISBN 978-5-8114-4371-0. – Текст : электронный.
 6. Скачкова М. Е. Введение в градостроительную деятельность. Нормативно-правовое и информационное обеспечение : учеб. пособие / М. Е. Скачкова, М. Е. Монастырская ; под ред. М. Е. Монастырской. - Санкт-Петербург : Лань, 2019. – 268 с. – URL: <https://e.lanbook.com/book/111895>. – ISBN 978-5-8114-3283-7. – Текст : электронный.

в) Интернет-ресурсы:

1. [АГРОПОРТАЛ](https://agroportal-ziz.ru/) : сайт. – URL: <https://agroportal-ziz.ru/>. – Текст : электронный.
 2. Портал профессиональных архитекторов : сайт. – URL: <https://архитекторы.рф/>. – Текст : электронный.
 3. Российский архитектурный web-портал : сайт. – URL: <https://archi.ru/>. – Текст : электронный.
 4. Сельское хозяйство : сайт. – URL: <https://selhozyajstvo.ru/>. – Текст : электронный.
- Союз архитекторов России : сайт. – URL: <https://uar.ru/>. – Текст : электронный.

г) Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт. – URL: <http://elibrary.ru>. – Текст : электронный.
2. База стандартов и нормативов - <http://www.tehlit.ru/list.htm>

9 Перечень информационных технологий, используемых при прохождении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

№	Название	(лицензия\свободное ПО)
1.	Windows 7	лицензия
2	Paint.NET	свободное ПО
3	Система управления дистанционным обучением Moodle	свободное ПО
4	Информационно-правовые системы" Гарант" и "Консультант+"	свободное ПО, для обучающихся
5	Microsoft office 2007	лицензия
6	Acrobat Reader DC	свободное ПО
7	Системы антивирусной защиты лаборатории Касперского	лицензия
Специализированное ПО		
1	FreeCAD	свободное ПО
2	Windows Hyper-V Server	свободное ПО
3	NotePad++	свободное ПО
4	Microsoft SQL server	лицензия
5	1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях.	лицензия
6	ProjectExpert 7	лицензия
7	HiediSQL	свободное ПО
8	BlueStaks 5(эмуляторАндройд)	свободное ПО
9	OneSolisScouting	свободное ПО
10	DirectFarm	свободное ПО
11	BentleyView	свободное ПО
12	VisualStudio Code	свободное ПО
13	AndroidStudio	свободное ПО
14	PascalABC	свободное ПО
15	CorelDraw Graphics Suite 2021	лицензия
16	Realtime Landscaping Architect 2020	лицензия
17	НашсадКристалл 10.0	лицензия
18	Dia	свободное ПО
19	Компас-3D	лицензия

10 Описание материально-технической базы, необходимой для прохождения практики

№ п/п	Наименование помещений с основным оборудованием, в которых осуществляется реализация практической подготовки обучающихся
1.	ООО «АтиС» (студия ландшафтного дизайна) - для ведения образовательной деятельности, находящуюся по адресу: г. Курск, ул. Ендовищенская, д. 2, оф.4
2.	Помещение для проведения учебных занятий: №4. Основное оборудование: столы, стулья, персональные компьютеры с необходимым комплектом лицензионного и

свободно распространяемого программного обеспечения.

№ п/п	Наименование учебных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность учебных помещений и помещений для самостоятельной работы
1.	Помещение для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации: Г-424 (компьютерный класс) с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	<i>Основное оборудование:</i> компьютерный стол – 12 шт., парты – 8 шт., стул – 23 шт., стол – 1 шт., шкаф – 1 шт., компьютер Formoza E3500 1384 с выходом в Интернет – 10 шт.
2.	Помещение для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации: Г-311 (компьютерный класс) с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	<i>Основное оборудование:</i> персональные компьютеры с необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения – 6 шт., столы-11 шт., стулья- 12 шт., доска- 1 шт., шкафы-6 шт.

11 Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем

Приложение А (обязательное)

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования
«Курский государственный аграрный университет имени И.И. Иванова»

Агротехнологический факультет Индивидуальное задание на практику

обучающегося _____
(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки: 35.03.10 Ландшафтная архитектура

Направленность (профиль): Ландшафтное проектирование и дизайн

Курс _____

Форма обучения очная / очно-заочная/заочная (нужное подчеркнуть)

Способ проведения практики стационарная / выездная (нужное подчеркнуть)

Форма проведения дискретно по видам практик /

Место прохождения практики _____

Сроки проведения практики _____

По приказу № _____ от «__» _____ 202__ г.

Форма предоставления на кафедру выполненного задания: письменный отчет

Содержание и планируемые результаты:

№ п/п	Содержание практики
1	Рабочее совещание: решение организационных вопросов
2	Инструктаж по технике безопасности (знакомство с соответствующим требованиями охраны труда и пожарной безопасности)
3	Знакомство с предприятием.
4	Выполнение запланированной производственной и/или исследовательской работы, сбор архивного, полевого материала для дипломного проектирования
5	Выполнение индивидуального задания (проекта).
6	Подготовка отчета о прохождении практики.
7	Защита отчета по практике на промежуточной аттестации
Планируемые результаты (освоение компетенций)	
8	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики
от профильной организации

(Ф.И.О., подпись)

«__» _____ 20__ г.

Дата выдачи задания «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от университета

(подпись) / _____
(ФИО)

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий кафедрой

(Ф.И.О., подпись)

«__» _____ 20__ г.

Задание принял к исполнению

«__» _____ 20__ г.

Обучающийся _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Приложение Б

(Обязательное)

Типовая дневника о прохождении практики

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования

«Курский государственный аграрный университет имени И.И. Иванова»

Факультет _____

Кафедра _____

Направление подготовки _____

Направленность (профиль) _____

ДНЕВНИК О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

(вид, тип практики)

Курс _____

Группа _____

Срок прохождения практики «___» _____ 20__ г. «___» _____ 20__ г.

Место прохождения практики

Выполнил

подпись

ФИО

Руководитель практики от университета

должность

подпись

ФИО

Руководитель практики от профильной организации

должность

подпись

ФИО

Курс 20__

Дата	Содержание работы	Время, затраченное на данную работу (в днях)

--	--	--

Руководитель практики от профильной организации:

(подпись)
М.П.

(инициалы и фамилия)

«_____» _____ 20_

**Приложение В
(Обязательное)**

Типовая форма титульного листа отчета о прохождении практики

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Курский государственный аграрный университет имени И.И. Иванова»

Факультет _____
Кафедра _____
Направление подготовки (специальность) _____
Направленность (профиль) _____
Форма обучения _____

**Отчет
о прохождении практики**

В _____
(наименование предприятия, организации, учреждения, района, области)

Выполнил обучающийся _____ курса _____ группы
ФИО _____

(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Проверил руководитель от университета

(дата) (оценка) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Проверил _____ руководитель от профильной организации

(дата) (оценка) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

КУРСК 20__

**Приложение Г
(Обязательное)
Типовая форма аттестационного листа**

Аттестационный лист

Ф.И.О. обучающегося

Обучающийся на _____ курсе по направлению
подготовки/специальности _____
направленность (профиль) _____
успешно прошел практику _____
с _____ г. по _____ г. в объеме ___ з.е..

Место прохождения практики

Сведения об освоения обучающимся компетенций

Компетенция	Результаты освоения (освоена/освоена частично/ не освоена)

Руководитель практики от университета
должность _____

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

Приложение Д
(Обязательное)
Типовая форма характеристики на обучающегося

Характеристика на обучающегося в период прохождения практики

Обучающегося _____
(фамилия, имя, отчество)

Курс ____

Направление подготовки (специальность) _____

Направленность (профиль) _____

Форма обучения _____

Вид практики _____

Тип практики _____

Место прохождения практики _____

Руководитель практики от профильной организации

должность, Ф.И.О.

Руководитель практики в характеристике должен отразить личные качества студента-практиканта: способность к саморазвитию, уровень деловой коммуникации, способность работать в коллективе, готовность выполнять профессиональные задачи в составе команды.

Руководитель оценивает полноту и уровень выполненных профессиональных задач в соответствии с программой практики, а также сформированность общепрофессиональных и профессиональных компетенций в процессе прохождения практики.

Руководитель практики от профильной организации
должность

М.П.

(подпись)

Ф.И.О.

« ____ » _____ 20__ г.

