

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Мусьял Александр Вячеславович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 16.07.2025 14:05:57  
Уникальный программный ключ:  
297fef716e5ece559822afed8a7330e

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Курский государственный аграрный университет имени И.И. Иванова»**

**Кафедра экологии, садоводства и ландшафтного проектирования**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_ А.В. Малахов

« 26 » июня 2025 г.

**Рабочая  
программа производственной практики:  
*Технологическая практика***

Направление подготовки: *35.03.04 Агрономия,  
профиль «Защита растений»*

Факультет: *агротехнологический*

Форма обучения: *очная, заочная*

**Курс 2025**

Программа составлена с учетом требований:  
Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 26.07.2017, №699;

- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 06.04.2021 г. № 245;

- профессионального стандарта «Агроном», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «20» сентября 2021 г. №644н.

- локальных нормативных актов Курского ГАУ.

Разработчик:

Доцент Котельникова Ольга Борисовна  
(занимаемая должность) (ФИО) (подпись)

Рабочую программу одобрила кафедра Экологии, садоводства и ландшафтного проектирования.

Протокол заседания кафедры № 16 от «26» июня 2025 г.

Заведующий кафедрой: к.б.н, доцент Нагорная Ольга Вячеславовна  
(ученая степень, звание) (ФИО) (подпись)

## **1 Цель и задачи практики. Вид, тип, способ и формы ее проведения**

### **1.1 Цель практики**

Цель технологической практики – закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся в области защиты растений от вредных организмов, овладение практическими умениями и навыками идентификации вредных организмов, приобретение компетенций в профессиональной деятельности.

### **1.2. Задачи практики**

Задачи производственной технологической практики:

- формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО для решения задач, связанных с профессиональной деятельностью;
- актуализация знаний, умений и владений в планировании, организации и управлении технологическими процессами производства в области защиты растений от вредных организмов в реальных условиях профессиональной деятельности;
- приобретение первичного опыта в условиях агрономической деятельности.

### **1.3 Вид, тип, способ и форма проведения практики**

*Вид практики – производственная.*

*Тип практики – технологическая.*

*Способ проведения практики – стационарная и выездная.*

*Форма проведения практики – дискретная.*

*Место проведения практики:*

- структурные подразделения Курского ГАУ: научно-образовательный производственный центр «Учхоз «Знаменское» Курского ГАУ, коллекционный сад, кафедра технологий интенсивного садоводства на базе ООО «Зоринский сад» и т.д.;

- профильные организации.

## **2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты прохождения практик, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
ОПК-1	Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий;	ОПК-1.1 Демонстрирует знание основных законов математических, естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин, необходимых для решения типовых задач в области агрономии	<b>Знать:</b> основные законы математических, естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин, необходимых для решения типовых задач в области агрономии; <b>Уметь:</b> учитывать основные законы математических, естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин, необходимых для решения типовых задач в области агрономии; <b>Владеть:</b> навыками основных законов математических, естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин, необходимых для решения типовых задач в области агрономии.
		ОПК-1.2 Использует основные законы естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области агрономии	<b>Знать:</b> основные законы естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области агрономии; <b>Уметь:</b> применять основные законы естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области агрономии; <b>Владеть:</b> навыками основных законов естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в агрономии.
		ОПК-1.3 Применяет информационно - коммуникационные технологии в решении типовых задач в области агрономии	<b>Знать:</b> основные информационно-коммуникационные технологии в решении типовых задач в области агрономии; <b>Уметь:</b> использовать информационно - коммуникационные технологии в решении типовых задач в области агрономии; <b>Владеть:</b> методами и навыками информационно-коммуникационных технологий в решении типовых задач в области агрономии

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты прохождения практик, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
ОПК-2	Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности;	ОПК-2.1 Владеет методами поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности в области сельского хозяйства	<b>Знать:</b> приемы поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности в области сельского хозяйства; <b>Уметь:</b> искать и анализировать нормативно правовые документы, регламентирующие различные аспекты профессиональной деятельности в области сельского хозяйства; <b>Владеть:</b> навыками поиска и анализа нормативных правовых документов в области сельского хозяйства.
		ОПК-2.2 Соблюдает требования природоохранного законодательства Российской Федерации при производстве продукции растениеводства	<b>Знать:</b> основы природоохранного законодательства Российской Федерации при производстве продукции растениеводства; <b>Уметь:</b> соблюдать требования природоохранного законодательства Российской Федерации при производстве продукции растениеводства; <b>Владеть:</b> профессиональными навыками, которые помогают соблюдать требования природоохранного законодательства Российской Федерации при производстве продукции растениеводства.
		ОПК-2.3 Использует нормативные правовые документы, нормы и регламенты проведения работ в области растениеводства	<b>Знать:</b> основные нормативные правовые документы, нормы и регламенты проведения работ в области растениеводства; <b>Уметь:</b> использовать нормативные правовые документы, нормы и регламенты проведения работ в области растениеводства; <b>Владеть:</b> навыками использования норм и регламентов проведения работ в области растениеводства

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой	Планируемые результаты прохождения практик, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
		ОПК-2.4 Оформляет специальные документы для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства	<p><b>Знать:</b> основную документацию для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства;</p> <p><b>Уметь:</b> оформлять специальные документы для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства;</p> <p><b>Владеть:</b> навыками оформления специальных документов для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства</p>
		ОПК-2.5 Ведет учетно-отчетную документацию по производству растениеводческой продукции, книгу истории полей, в том числе в электронном виде	<p><b>Знать:</b> Виды агрономической отчетной документации;</p> <p><b>Уметь:</b> Оформлять учетно-отчетную документацию по производству растениеводческой продукции, книгу истории полей, в том числе в электронном виде;</p> <p><b>Владеть:</b> методами оформления учетно-отчетной документации по агрономии, в том числе в электронном виде</p>
ОПК-3	Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов	ОПК-3.1 Владеет методами поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих вопросы охраны труда в сельском хозяйстве	<p><b>Знать</b> нормативные правовые документы, регламентирующие вопросы охраны труда в сельском хозяйстве;</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать нормативные правовые документы, регламентирующие вопросы охраны труда в сельском хозяйстве;</p> <p><b>Владеть:</b> методами поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих вопросы охраны труда в сельском хозяйстве.</p>
		ОПК-3.2 Выявляет и устраняет проблемы, нарушающие безопасность выполнения производственных процессов	<p><b>Знать:</b> какие проблемы могут нарушить безопасность выполнения производственных процессов</p> <p><b>Уметь:</b> выявить и устранить проблемы, нарушающие безопасность выполнения произ-</p>

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты прохождения практик, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			водственных процессов <b>Владеть:</b> методами выявления и устранения проблемы, нарушающие безопасность выполнения производственных процессов
		ОПК-3.3 Проводит профилактические мероприятия по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	<b>Знать:</b> профилактические мероприятия по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний <b>Уметь:</b> предупреждать производственный травматизм и профессиональные заболевания <b>Владеть:</b> навыками предупреждения производственного травматизма и профессиональных заболеваний
ОПК-4	Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности;	ОПК-4.1 Использует материалы почвенных и агрохимических исследований, прогнозы развития вредителей и болезней, справочные материалы для разработки элементов системы земледелия и технологий возделывания сельскохозяйственных культур	<b>Знать:</b> современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности <b>Уметь:</b> обосновывать применение современных технологий в профессиональной деятельности <b>Владеть:</b> методикой решения поставленных вопросов
		ОПК-4.2 Обосновывает элементы системы земледелия и технологии возделывания сельскохозяйственных культур применительно к почвенно-климатическим условиям с учетом агроландшафтной характеристики территории	<b>Знать:</b> элементы системы земледелия и технологии возделывания сельскохозяйственных культур применительно к почвенно-климатическим условиям с учетом агроландшафтной характеристики территории <b>Уметь:</b> обосновать элементы системы земледелия и технологии возделывания сельскохозяйственных культур <b>Владеть:</b> методикой решения поставленных вопросов
		ОПК-4.3 Обосновывает и реализует современные тех-	<b>Знать:</b> современные технологии возделывания сельскохозяйственных

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты прохождения практик, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
		нологии возделывания сельскохозяйственных культур	культур ; <b>Уметь:</b> обосновывать и разрабатывать современные технологии возделывания сельскохозяйственных культур; <b>Владеть:</b> навыками разработки технологии возделывания сельскохозяйственных культур
ОПК-5	Способен к участию в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности	ОПК-5.1 Под руководством специалиста более высокой квалификации участвует в проведении экспериментальных исследований в области агрономии	<b>Знать:</b> методику планирования и проведения экспериментальных исследований в области агрономии, <b>Уметь:</b> планировать основные элементы методики полевого опыта, закладки и проведения вегетационного и полевого опытов, <b>Владеть:</b> навыком проведения научно-исследовательской работы в агрономии.
		ОПК-5.2 Использует классические и современные методы исследования в агрономии	<b>Знать:</b> классические и современные методы исследования в агрономии <b>Уметь:</b> использовать классические и современные методы исследования в агрономии <b>Владеть:</b> навыками использования классических и современных методов исследования в агрономии
		ОПК-5.3 Проводит экспериментальные исследования в области агрономии	<b>Знать:</b> методики проведения экспериментальных исследований в области агрономии, <b>Уметь:</b> проводить экспериментальные исследования в области агрономии, <b>Владеть:</b> навыками методики проведения экспериментальных исследований в области агрономии.
ОПК-6	Способен использовать базовые знания экономики и опреде-	ОПК-6.1 Демонстрирует базовые знания экономики в	<b>Знать:</b> основы экономики в области агрономии; <b>Уметь:</b> использовать базовые

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты прохождения практик, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
	<p>лять экономическую эффективность в профессиональной деятельности.</p>	<p>сфере сельскохозяйственного производства</p>	<p>знания экономики для решения стандартных задач в агрономии;  <b>Владеть:</b> методикой решения поставленных задач</p>
		<p>ОПК-6.2  Определяет экономическую эффективность применения технологических приемов, внесения удобрений, использования средств защиты растений, новых сортов при возделывании сельскохозяйственных культур</p>	<p><b>Знать:</b> методику расчета экономической эффективности применения удобрений, химических средств защиты растений и технологических приемов возделывания сельскохозяйственных культур;  <b>Уметь:</b> определять экономическую эффективность применения удобрений, химических средств защиты растений, новых сортов и технологических приемов возделывания сельскохозяйственных культур;  <b>Владеть:</b> навыками расчета экономической эффективности применения удобрений, химических средств защиты растений и технологических приемов возделывания сельскохозяйственных культур</p>
		<p>ОПК-6.3  используя базовые знания экономики, определяет экономическую эффективность различных технологий возделывания сельскохозяйственных культур</p>	<p><b>Знать:</b> базовые знания экономики для определения экономической эффективности различных технологий возделывания сельскохозяйственных культур;  <b>Уметь:</b> определять экономическую эффективность различных технологий возделывания сельскохозяйственных культур;  <b>Владеть:</b> навыками оценки экономической эффективности различных технологий возделывания сельскохозяйственных культур.</p>

### **3 Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Производственная технологическая практика входит в блок 2 «Практика. Часть, формируемая участниками образовательных отношений» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата 35.03.04 Агронимия, «Защита растений».

#### 4 Объем и продолжительность практики

Объем технологической практики, установленный учебным планом, – **12** зачетных единиц, продолжительность – **8 недель (432 часов/ 428,9 часа СР ОФО)**.

**8 недель (432 часов/ 423,9 часа СР для ЗФО)**.

#### 5 Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час), в т.ч.	
			контактная работа	самостоятельная работа
1	Подготовительный этап	<p>Решение организационных вопросов:</p> <p>1) распределение обучающихся по местам практики;</p> <p>2) знакомство с целью, задачами, программой и порядком прохождения практики;</p> <p>3) получение заданий от руководителя практики от университета;</p> <p>4) информация о требованиях к отчетным документам по практике;</p> <p>5) первичный инструктаж по технике безопасности.</p> <p>Методическая консультация руководителя практики от университета по выполнению программы практики, сбору и представлению отчетных материалов.</p>	<b>1</b>	<b>10</b>
2	<b>Основной этап (работа на предприятии)</b>	<p>Согласование плана производственной технологической практики с руководителем практики от предприятия</p> <p>Знакомство с предприятием/хозяйством, правилами внутреннего трудового распорядка, рабочим местом и</p>	<b>1</b>	<b>391.9</b>

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час), в т.ч.	
			контактная работа	самостоятельная работа
		<p>должностной инструкцией.</p> <p>Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте (знакомство с соответствующими требованиями охраны труда и пожарной безопасности).</p> <p>Изучение производственно-экономических показателей предприятия, производственной, организационной и управленческой структуры, организации и нормирования труда. Изучение документации.</p> <p>Ознакомиться с технологиями возделывания культур в хозяйстве</p> <p>Участие в фитосанитарной оценке посевов</p> <p>Работа в лаборатории предприятия и университета по идентификации видового состава вредных организмов.</p> <p>Участие в технологических процессах, совместная работа со специалистами различных подразделений предприятия. Изучение технологических карт выращиваемых культур</p> <p>Разработка мероприятий по охране труда и безопасности жизнедеятельности</p> <p>Выполнение индивидуального задания.</p>		
3	Заключительный этап	<p>Подготовка отчета о прохождении практики</p> <p>Защита отчета по практике на промежуточной аттестации.</p>	<b>2,1</b>	<b>26 для ОФО</b>

### **6 Формы отчетности обучающихся по практике**

По итогам производственной технологической практики обучающийся представляет на кафедру:

По итогам производственной технологической практики обучающийся представляет на кафедру:

- Индивидуальное задание на практику (Приложение А);
- Рабочий (график) план проведения производственной технологической практики (Приложение Б);
- Аттестационный лист (Приложение В);

- Характеристика на обучающегося в период прохождения практики (Приложение Г);
- Дневник о прохождении практики (Приложение Е);
- Отчёт о прохождении производственной технологической практики.

Отчет оформляется согласно требованиям руководящего документа «Порядок оформления текстовых работ, обучающихся Курского ГАУ. Правила оформления» (РД 01.001-2024).

Общий объем отчета – 20-25 страниц, он может содержать приложения (фотоматериалы по проведению технологических приемов в период прохождения практики, технологические карты возделывания культуры, схемы и т.д.).

Структура отчета:

*Титульный лист* (Приложение Д).

*Содержание.*

*Введение* (цель и задачи практики, место, дата начала и продолжительность практики).

1. Краткая характеристика хозяйства и его специализации
  2. Технологии возделывания культур, выращиваемых в хозяйстве/предприятии
  3. Участие в технологических процессах в хозяйстве/предприятии, в которых обучающийся принимал личное участие
    - 3.1 Характеристика технологических процессов
    - 3.2 Мониторинг фитосанитарного состояния культур, выращиваемых в хозяйстве/предприятии.
    - 3.3 Система защиты от вредных организмов
- Выводы о выполнении задач и о достижении цели практики.  
 Список использованной литературы и ресурсов сети «Интернет».  
 Приложения (при наличии).

Отчет подписывается обучающимся на титульном листе, сдается на кафедру (в проекте) за 3 дня до окончания практики. Перед защитой документов по практике обучающийся имеет право внести изменения в отчет по практике, отразив виды работ, в последние 2 дня практики. Защита отчета по практике проводится в последний день практики и регистрируется в специальном журнале, о чем делается пометка на титульном листе отчета. Зарегистрированный отчет руководитель проверяет и проводит собеседование.

Отчеты обучающихся по практике хранятся на кафедре, осуществляющей руководство данным видом практики, в течение всего срока обучения данного курса.

Текущий контроль за выполнением программы практики осуществляется еженедельно согласно рабочего (графика) плана проведения практики.

## **7 Фонд оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Представлен в оценочных материалах ОПОП.

### **7.1 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений и (или) опыта деятельности, характеризующих полноту освоения компетенций**

Оценка знаний, умений, владений, характеризующих полноту освоения компетенций, закрепленных за практикой, осуществляется в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль успеваемости проводится в течение практики на месте ее проведения руководителем практики от университета.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме зачета. На зачет обучающийся представляет отчет о результатах прохождении практики. Зачет проводится в виде защиты отчета.

## **8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для прохождения практики**

### **а) основная литература**

1. Защита растений от вредителей : учебник / под ред. В.В. Исаичева. – Москва : Колос, 2002. – 472 с.
2. Защита растений от болезней : учебник / под ред. В. А. Шкаликова. – Москва : КолосС, –2010.– 255с.
3. Интегрированная защита растений : учебное пособие / составитель С. И. Рудакова. — Кемерово : Кузбасская ГСХА, 2018. — 316 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/143009>.– Текст : электронный.

### **б) дополнительная литература**

1. Ганиев, М. М. Химические средства защиты растений : учебное пособие для вузов / М. М. Ганиев, В. Д. Недорезков. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 400 с. — ISBN 978-5-8114-7881-1. — URL: <https://e.lanbook.com/book/166932> .– Текст : электронный.
2. Защита растений в закрытом грунте от вредных организмов : курс лекций / сост. Т.А. Подъелец.– Курск : Курская ГСХА, 2012.– Режим доступа: Локальная сеть, электронный каталог Курской ГСХА.– Текст : электронный.
3. Кирюшин, В. И. Агротехнологии / В. И. Кирюшин, С. В. Кирюшин. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 464 с. — ISBN 978-5-507-45698-7. — URL: <https://e.lanbook.com/book/279836>.– Текст : электронный.

4. Лабораторный практикум по защите растений от вредителей : учеб. пособие В. А. Клейменова [и др.]. Курск : Изд-во Курской ГСХА, 2011.– 151 с.
5. Системы защиты растений : учеб. Пособие / В. А. Клейменова, О. Б. Котельникова [и др.]. Курск : Изд-во Курской ГСХА, 2007. – 90 с.
6. Штерншис М. В. Биологическая защита растений : учебник для вузов / М. В. Штерншис, И. В. Андреева, О. Г. Томилова. — 6-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 332 с. — ISBN 978-5-8114-9501-6. — URL: <https://e.lanbook.com/book/195535> .– Текст : электронный.

#### **в) интернет-ресурсы:**

1. Ассоциация производителей плодов, ягод и посадочного материала (АППЯПМ): сайт.— URL:<http://www.asprus.ru/blog/>.- Текст : электронный.
2. Ассоциация ландшафтных архитекторов России: сайт.— URL:<http://www.alaros.ru/>.-Текст : электронный.
3. Международная выставкаGardenBuild: сайт.— URL:<http://www.garden-build.ru>.- Текст : электронный.
4. Сельскохозяйственная электронная библиотека знаний (СЭБиЗ): сайт.— URL:<http://www.cnsnb.ru/akdil/default.htm>. – Текст : электронный.

#### **г) современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт. – URL: <http://elibrary.ru>. – Текст : электронный.
2. Справочная правовая система ГАРАНТ : сайт. – URL: <https://www.garant.ru>. – Текст : электронный.
3. ЭБС polpred, Деловые статьи и интернет-сервисы : сайт. – URL: <https://polpred.com/>. – Текст : электронный.
4. Электронно-библиотечная система «Лань» : сайт. – URL: <https://e.lanbook.com/>. – Текст : электронный.
5. Электронно-библиотечная система BOOK.RU : сайт. – URL: <https://book.ru/>. – Текст : электронный.
6. Образовательная платформа «Юрайт» : сайт. – URL: <https://urait.ru>. – Текст : электронный.
- 7.Центральная научная сельскохозяйственная библиотека (г. Москва): сайт. – URL: <http://www.cnsnbl.ru>. – Режим доступа: свободный.-Текст: электронный.

### **9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

№	Название	(лицензия\свободное ПО)
1.	Windows 7	лицензия

2	Paint.NET	свободное ПО
3	Система управления дистанционным обучением Moodle	свободное ПО
4	Информационно-правовые системы" Гарант" и "Консультант+"	свободное ПО, для обучающихся
5	Microsoft office 2007	лицензия
6	Acrobat Reader DC	свободное ПО
7	Системы антивирусной защиты лаборатории Касперского	лицензия

## **10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Для проведения производственной технологической практики необходимы:

- рабочее место практиканта по обеспечению стандартных производственных процессов;
- производственно-технологическая база, предоставляемая предприятием/хозяйством в соответствии с договором о прохождении практики.

## **11 Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

*Для лиц с нарушением слуха* возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

*Для лиц с нарушением зрения* допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписи-

вающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

*Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочесть задание, оформить ответ, общаться с преподавателем*

## Приложение А (обязательное)

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Курский государственный аграрный университет имени И.И. Иванова»**

Факультет \_\_\_\_\_  
Кафедра \_\_\_\_\_

### Индивидуальное задание на практику

Обучающегося \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Профиль \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_

Форма обучения очная / очно-заочная/заочная (нужное подчеркнуть)

Способ проведения практики стационарная / выездная (нужное подчеркнуть)

Форма проведения дискретно по видам практик /

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Сроки проведения практики \_\_\_\_\_

По приказу № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Форма предоставления на кафедру выполненного задания: письменный отчет

Содержание и планируемые результаты:

№ п/п	Содержание практики
1.	Решение организационных вопросов
2.	Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте (знакомство с соответствующими требованиями охраны труда и пожарной безопасности)
3.	Изучение производственно-экономических показателей предприятия/хозяйства, производственной, организационной и управленческой структуры, организации и нормирования труда. Изучение агротехнической документации.
4.	Ознакомиться с технологией возделывания культур на предприятии / хозяйстве. Подготовка семян к посеву. Посев (сроки, способы, нормы, глубина заделки). Уход за посевами (интегрированная система защиты растений). Уборка.
5.	Принять участие в определении фитофагов
6.	Принять участие в разработке элементов интегрированной системы защиты растений
7.	Изучить технологическую карту
8.	Подготовить фотоматериалы, подтверждающие личное участие обучающегося в технологических процессах, мероприятиях по защите растений в период прохождения практики
9.	Подготовка отчета о прохождении практики
10.	Защита отчета по практике на промежуточной аттестации.
<b>Планируемые результаты (освоение компетенций)</b>	
	<b>ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ОПК-2.5; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3</b>

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики  
от профильной организации

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата выдачи задания «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Задание принял к исполнению

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Обучающийся \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Руководитель практики от университета  
\_\_\_\_\_  
(подпись) / \_\_\_\_\_  
(ФИО)

(подпись)

(ФИО)



**Приложение В  
(обязательное)  
Аттестационный лист**

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. обучающегося

Обучающийся на \_\_\_\_\_ курсе по направлению подготовки \_\_\_\_\_  
профиль \_\_\_\_\_

успешно прошел практику \_\_\_\_\_  
с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г. в объеме \_\_\_ з.е..

Место прохождения практики  
Сведения об освоения обучающимся компетенций

Компетенция	Результаты освоения (освоена/освоена частично/ не освоена)
ОПК-1	
ОПК-2	
ОПК-3	
ОПК-4	
ОПК-5	
ОПК-6	

Руководитель практики от университета  
должность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Приложение Г (обязательное)

### Характеристика на обучающегося в период прохождения практики

Обучающегося \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Курс \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Профиль \_\_\_\_\_

Форма обучения \_\_\_\_\_

Вид практики \_\_\_\_\_

Тип практики \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Руководитель практики от профильной организации

\_\_\_\_\_  
*должность, Ф.И.О.*

*Руководитель практики в характеристике должен отразить личные качества студента-практиканта: способность к саморазвитию, уровень деловой коммуникации, способность работать в коллективе, готовность выполнять профессиональные задачи в составе команды.*

*Руководитель оценивает полноту и уровень выполненных профессиональных задач в соответствии с программой практики, а также сформированность общепрофессиональных и профессиональных компетенций в процессе прохождения практики.*

Руководитель практики от профильной организации  
должность

\_\_\_\_\_  
*(подпись)*

\_\_\_\_\_  
*Ф.И.О.*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Приложение Д  
(обязательное)**

**Типовая форма титульного листа отчета о прохождении практики**

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Курский государственный аграрный университет имени И.И. Иванова»

Факультет \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Профиль \_\_\_\_\_

Форма обучения \_\_\_\_\_

**Отчет  
о прохождении производственной практики:  
технологическая практика**

В \_\_\_\_\_  
(наименование предприятия, организации, учреждения, района, области)

Выполнил:  
обучающийся \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_  
(ФИО обучающегося полностью)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Проверили:

\* руководитель  
от предприятия

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(оценка)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

руководитель  
от Курского ГАУ

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(оценка)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

КУРСК 20\_\_

## Приложение Е (обязательное)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Курский государственный аграрный университет  
имени И.И. Иванова»

Факультет \_\_\_\_\_  
Кафедра \_\_\_\_\_  
Направление подготовки \_\_\_\_\_  
Профиль \_\_\_\_\_

### ДНЕВНИК О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

\_\_\_\_\_

(вид, тип практики)

Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

Срок прохождения практики «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Место прохождения практики

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Выполнил

\_\_\_\_\_      \_\_\_\_\_  
подпись      ФИО

Руководитель практики от университета

\_\_\_\_\_      \_\_\_\_\_      \_\_\_\_\_  
должность      подпись      ФИО

Руководитель практики от профильной организации

\_\_\_\_\_      \_\_\_\_\_      \_\_\_\_\_  
должность      подпись      ФИО

Курс 20\_\_

Дата	Содержание работы	Время, затраченное на данную работу (в днях)

**Руководитель практики от профильной организации:**

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы и фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_