

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Мусьял Александрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 20.06.2024 11:06:46  
Уникальный программный ключ:  
297fef716e5ece559822a236feffc4d8a43d0cf1

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**КУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**ИМЕНИ И.И. ИВАНОВА**  
**(КУРСКИЙ ГАУ)**

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Проректор по учебной работе  
\_\_\_\_\_ А.В. Малахов  
(подпись) (ФИО)  
25 июня 2024 г

**ПРОГРАММА**

**государственной итоговой аттестации обучающихся по направлению под-  
готовки (специальности)**

**35.03.04** **Агрономия**  
(код) (наименование направления, специальности)

Профиль Защита растений

Квалификация бакалавр

**Составители:**

Котельникова О.Б. кандидат с.-х. наук, доцент

Кононова Ольга Михайловна, к. с.-х. н., доцент

«25» июня 2024г.

Программа государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия обсуждена на заседании выпускающей кафедры «25» июня 2024 года, протокол №17.

Заведующий кафедрой: к.б.н, доцент  
(ученая степень, звание)

Нагорная Ольга Вячеславовна  
(ФИО) (подпись)

« 25 » июня 2024 г.

Декан факультета

Левшаков Леонид Васильевич, к.с.-х.н, доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание, подпись)

« 25 » июня 2024 г.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия обсуждена на заседании Совета факультета «25» июня 2024 года, протокол № 11.

## Содержание

### **1. Общие положения**

|   |           |
|---|-----------|
| 1.1 Виды государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки .....      | 4         |
| 1.2 Виды и задачи профессиональной деятельности выпускников .....                             | 4         |
| 1.2.1 Виды деятельности выпускников: .....  | 4         |
| 1.2.2 Задачи профессиональной деятельности .....  | 4         |
| 1.2.3 Требования к результатам освоения программы бакалавриата .....                          | 4         |
| 1.2.4 Цель и задачи ГИА .....   | 7         |
| <b>2. Требования к выпускной квалификационной работе .....</b>                                | <b>7</b>  |
| 2.1 Вид выпускной квалификационной работы .....   | 7         |
| 2.2 Структура ВКР и требования к ее содержанию .....  | 8         |
| 2.2.1 Структура ВКР и описание элементов. Требования к разработке структурных элементов ..... | 8         |
| 2.2.2 Требования к содержанию ВКР .....   | 11        |
| 2.3 Примерная тематика и порядок утверждения тем ВКР .....                                    | 11        |
| 2.4 Порядок выполнения и представления в ГЭК ВКР .....  | 13        |
| 2.5 Порядок защиты ВКР .....  | 15        |
| 2.6 Критерии выставления оценок за ВКР .....  | 16        |
| <b>Приложение А (обязательное) .....</b>  | <b>19</b> |
| <b>Приложение Б (обязательное) .....</b>  | <b>20</b> |
| <b>Приложение В (обязательное) .....</b>  | <b>21</b> |
| <b>Приложение Г (обязательное) .....</b>  | <b>23</b> |
| <b>Приложение Д (обязательное) .....</b>  | <b>25</b> |
| <b>Приложение Ж (обязательное) .....</b>  | <b>26</b> |

## 1 Общие положения

### 1.1 Виды и объем государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 26 июля 2017 г. (регистрационный № 699) предусмотрена государственная итоговая аттестация обучающихся в виде:

- защиты выпускной квалификационной работы.

Объем государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия направленность Защита растений составляет 6 зачетных единиц, 216 (час.) из них:

- на защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты – 6 зачетных единиц, в т.ч. в контактной форме – 20,5 часов, в форме самостоятельной работы - 195,5 часов.

### 1.2 Виды и задачи профессиональной деятельности выпускников

#### 1.2.1 Виды деятельности выпускников:

Основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, профиль «Защита растений» предусматривается подготовка выпускников к следующим типам профессиональной деятельности:

13 Сельское хозяйство (в сфере производства и хранения продукции растениеводства на основе достижений агрономии, защиты растений).

#### 1.2.2 Задачи профессиональной деятельности

Задачи профессиональной деятельности:

- Производственно - технологический

#### 1.2.3 Требования к результатам освоения программы бакалавриата, необходимые для выполнения профессиональных функций

Таблица 1 – Требования к результатам освоения программы

| Наименование категории (группы) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции выпускника | Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру |
|---|---|---|
|   |   |   |

|   |  |                                       |
|---|--|---------------------------------------|
|   |  | ру защиты                             |
| Системное и критическое мышление                                | УК-1Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач   | +                                     |
| Разработка и реализация проектов                                | УК-2Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | +                                     |
| Командная работа и лидерство                                    | УК-3Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде  | +                                     |
| Коммуникация  | УК-4Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)                        | +                                     |
| Межкультурное взаимодействие                                    | УК-5Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально – историческом, этическом и философском контекстах   | +                                     |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни                               | +                                     |
|   | УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности                                  | +                                     |
| Безопасность жизнедеятельности                                  | УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций   | +                                     |
| Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность      | УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности  | +                                     |
| Гражданская позиция   | УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению   | +                                     |
| Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника  |  | Защита выпускной квалификационной ра- |

|  |  |
|--|--|
|  | боты, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты                                     |
| ОПК-1 Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий. | +  |
| ОПК-2 Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности.  | +  |
| ОПК-3 Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов.  | +  |
| ОПК-4 Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности.  | +  |
| ОПК-5 Способен к участию в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности   | +  |
| ОПК-6 Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности.   | +  |
| ОПК-7 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности  | +  |
| Код и наименование профессиональной компетенции выпускника   | Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты |
| ПК-1 Способен разрабатывать систему мероприятий по производству продукции растениеводства  | +  |
| ПК-2 Способен управлять реализацией технологического процесса производства продукции растениеводства   | +  |
| ПК-3 Способен разрабатывать экологически обоснованные мероприятия по улучшению фитосанитарного состояния посевов   | +  |

|  |   |
|--|---|
| ПК-4Способен осуществлять фитосанитарный контроль в целях защиты территории Российской Федерации от проникновения карантинных и других опасных возбудителей болезней, вредителей растений и сорняков | + |
| ПК-5Способен использовать сквозные цифровые технологии и искусственный интеллект для решения задач профессиональной деятельности   | + |

#### 1.2.4 Цель и задачи ГИА

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки обучающихся-выпускников университета к выполнению профессиональных задач и соответствия их подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Задачами государственной итоговой аттестации являются:

- выявление реализации требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, по профилю Защита растений;
- установление уровня подготовки выпускников к самостоятельной деятельности в профессиональных областях в сфере производства и хранения продукции растениеводства на основе достижений агрономии, защиты растений, генетики, селекции, семеноводства и биотехнологии сельскохозяйственных культур;
- проверка сформированности и освоенности у выпускников профессиональных компетенций;
- выявление степени использования наиболее значимых профессиональных компетенций и необходимых для них знаний и умений;
- проверка готовности выпускника к выполнению видов деятельности, предусмотренных ФГОС ВО.

## 2 Требования к выпускной квалификационной работе

### 2.1 Виды выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

**ВКР в форме бакалаврской работы** – это самостоятельно выполненная работа, содержащая теоретическое обоснование и (или) экспериментальные исследования, решение профессиональных задач по соответствующему направлению. Решения профессиональных задач могут быть представлены технологической и (или) проектно-технологической, проектно-конструкторской, управленческой, экономической, социально-экономической и другой деятельностью. Бакалаврские работы могут подготавливаться к защите в завершающий период теоретического обучения (в соответствии с гра-

фиком учебного процесса).

Для оформления ВКР необходимо руководствоваться РД 01.001-2024 «Порядок оформления текстовых работ, обучающихся Курского ГАУ. Правила оформления».

## 2.2 Структура ВКР и требования к ее содержанию

### 2.2.1. Структура ВКР, описание элементов. Требования к разработке структурных элементов

Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) состоит из:

- текстовой части (пояснительной записки)-обязательной части ВКР;
- дополнительного материала (содержащего решение задач, установленных заданием) – необязательной части ВКР.

Дополнительный материал может быть представлен в виде графического материала (плакаты, чертежи, таблицы, графики, диаграммы и т.д.) или в виде другого материала (макетов, образцов, изделий, сельскохозяйственных продуктов, коллекций, гербарии, программных продуктов и т.п.)

Объем текстовой части (пояснительной записки) ВКР составляет 40 -60 листов без приложений. Текстовая часть выполняется и представляется на бумажном и электронном носителях.

Текстовая часть (пояснительная записка) ВКР *бакалаврской работы*, должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- задание на ВКР;
- реферат;
- содержание;
- введение;
- основную часть (пояснительную записку);
- заключение (выводы);
- список использованных источников;
- приложения (в случае необходимости, однако приложение «Технологическая карта» является обязательным).

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы.

Выпускные квалификационные работы по программам бакалавриата, не подлежат рецензированию.

В пояснительную записку ВКР вкладывается отзыв руководителя ВКР.

**Титульный лист ВКР.** Титульный лист является первым листом ВКР. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются. Пример оформления титульного листа ВКР приведен в Приложении А.

**Задание на ВКР.** Задание на ВКР – структурный элемент ВКР, содержащий наименование выпускающей кафедры, фамилию и инициалы обучаю-

щегося, дату выдачи задания, тему ВКР, исходные данные и краткое содержание ВКР, срок представления к защите, фамилии и инициалы руководителя(ей) и консультантов по специальным разделам (при их наличии). Задание подписывается руководителем(и), обучающимся и утверждается заведующим выпускающей кафедрой. Форма бланка задания приведена в приложении Б.

**Реферат.** Реферат размещается на отдельном листе (странице). Рекомендуемый средний объем реферата 850 печатных знака. Объем реферата не должен превышать одной страницы.

Заголовком служит слово «Реферат».

Реферат должен содержать:

- сведения об объеме работы, о количестве иллюстраций, таблиц, приложений, использованных источниках, графическом материале;
- перечень ключевых слов;
- текст реферата.

Перечень ключевых слов должен включать от 5 до 15 слов или словосочетаний, которые в наибольшей мере характеризуют содержание работы и обеспечивают возможность информационного поиска. Ключевые слова приводятся в именительном падеже и записываются строчными буквами в строку через запятые.

Текст реферата должен отражать:

- объект исследования или разработки;
- цель и задачи работы;
- метод или методологию проведения работы (исследования);
- теоретическую, научную, практическую значимость работы (исследования);
- рекомендации или итоги внедрения результатов работы (исследования);
- область применения;
- общественно-социальную значимость, экономическую или иную эффективность работы (исследования).

Если работа не содержит сведений по какой-либо из перечисленных структурных частей реферата, то она исключается, при этом последовательность изложения сохраняется.

**Содержание.** Содержание – структурный элемент ВКР, кратко описывающий структуру ВКР с номерами и наименованиями разделов, подразделов, а также перечислением всех приложений и указанием соответствующих страниц.

**Введение и заключение.** «Введение» и «заключение» – структурные элементы ВКР, требования к ним определяются методическими указаниями к выполнению ВКР по направлению 35.03.04 Агрономия профиль Защита растений

Как правило, во введении следует обосновать актуальность избранной темы ВКР, раскрыть ее теоретическую и практическую значимость, сформулировать цель и задачи исследования.

Основное назначение заключения/выводов -резюмировать содержание ВКР, подвести итоги проведенных исследований, соотнести их целью и задача-

миисследования, сформулированными в введении.

«Введение» и «Заключение» не включаются в общую нумерацию разделов и размещают на отдельных листах. Слова «Введение» и «Заключение» указываются по середине страницы с первой прописной буквы.

**Основная часть.** Основная часть – структурный элемент ВКР, требования к которому определяются заданием обучающемуся к ВКР и методическими указаниями к выполнению ВКР по направлению 35.03.04 Агротехнология защиты растений

**Список использованных источников.** Список использованных источников – структурный элемент ВКР, который приводится в конце текста ВКР, представляющий список литературы, нормативно-технической и другой документации, использованной при составлении ВКР. Список помещается на отдельном пронумерованном листе (листах) ВКР, а сами источники записываются и нумеруются в алфавитном порядке. Список использованных источников должен включать не менее 30 источников (законодательные и нормативные акты, стандарты, учебная литература, научные источники, в том числе 1-2 иностранных источника (приводятся на языке оригинала в конце Списка) и Интернет-сайты. Список нумеруется арабскими цифрами без точки.

**Приложения.** Приложения является самостоятельной частью работы. В приложениях к ВКР помещают материал, дополняющий основной текст. Приложениями могут быть:

- графики, диаграммы;
- таблицы большого формата,
- статистические данные;
- формы бухгалтерской отчетности;
- фотографии, технические (процессуальные) документы и/ или их фрагменты, а также тексты, которые по разным причинам не могут быть помещены в основной работе и т.д.

Приложение «Технологическая карта» является обязательным.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием сверху посередине страницы слова "Приложение" и его обозначения. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. Допускается использование для обозначения приложений арабских цифр. После слова "Приложение" следует буква (или цифра), обозначающая его последовательность.

Здесь могут содержаться материалы эксперимента в таблицах, рисунках, диаграммах, графиках, математические и статистические расчеты. Каждое приложение обязательно должно иметь название, отражающее содержание представленных материалов. При включении в Приложения нескольких таблиц или графиков каждый из них также должен иметь нумерацию и название. Нумерация страниц приложений продолжает нумерацию работы в целом

### **2.2.2 Требования к содержанию ВКР**

ВКР по программам бакалавриата представляет собой законченное исследование на заданную тему по ОПОП ВО, написанное лично выпускником под руководством руководителя ВКР, содержащее элементы научного исследования и свидетельствующее о владении автором компетенциями, установленными ФГОС ВО и университетом.

За достоверность результатов, представленных в ВКР, несет ответственность обучающийся – автор выпускной работы.

### **2.3 Примерная тематика и порядок утверждения тем ВКР**

Примерные темы ВКР бакалавра определяются выпускающей кафедрой.

Университет утверждает перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся (далее - перечень тем), и доводит его до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР.

По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих выпускную квалификационную работу совместно) организация может в установленном ею порядке предоставить обучающемуся (обучающимся) возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

В этом случае обучающийся подает заявление на имя заведующего выпускающей кафедрой с просьбой закрепить тему за ним. О закреплении за ним темы его будущей ВКР.

Тема ВКР должна быть актуальной, соответствовать направленности подготовки. Темы могут быть как теоретического, практического применения. Темы ВКР рассматриваются и утверждаются на заседании выпускающей кафедры.

Закрепление тем ВКР и руководителей, консультантов рассматривается на заседаниях выпускающих кафедр, оформляется протоколом. По представлению выпускающих кафедр деканат формирует оформление приказа по Университету об утверждении тем, руководителей, соруководителей, консультантов (при необходимости). Ответственность за подготовку приказа в указанные сроки несут заведующий выпускающей кафедрой, декан.

Примерные темы ВКР определяется выпускающей кафедрой в рамках проводимых направлений научных исследований:

Совершенствование технологии возделывания садовых и полевых культур в условиях Курской области.

Тема ВКР определяется выпускающей кафедрой в рамках направления научных исследований кафедры и доводится до каждого обучающегося за 6 месяцев до ГИА в виде списка тем, подписанного деканом факультета. Выбор

темы обучающимся осуществляется с учетом актуальности, степени изученности проблемы, существующей практики её внедрения, возможности получения, сбора фактического материала, наличия доступной литературы, учёта места прохождения производственной преддипломной практики и личных интересов обучающегося.

Закрепление темы ВКР утверждается приказом по Академии по представлению декана факультета.

Изменение темы ВКР или руководителя разрешается в исключительных случаях по заявлению обучающегося, согласованного с заведующим выпускающей кафедрой не позднее двух недель с начала производственной преддипломной практики. Все изменения утверждаются приказом по Академии.

Примерные темы ВКР представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Примерные темы ВКР

| Наименование темы  |
|--|
| 1. Вредители всходов сахарной свеклы и система мероприятий по борьбе с ними в условиях...                        |
| 2. Хлебные жуки и система мероприятий по борьбе с ними в условиях  |
| 3. Защита тюльпанов от лукового корневого клеща в условиях   |
| 4. Агротехнологические приемы борьбы с галловой нематодой при выращивании огурца в условиях тепличного комбината |
| 5. Развитие корнееда сахарной свеклы в условиях  |
| 6. Защита яблони от тлей в условиях .....  |
| 7. Агроэкологическая оценка защиты яблони от листоверток в условиях  |
| 8. Интегрированная защита сахарной свеклы от вредных организмов в условиях                                       |
| 9. Вредители семенников сахарной свеклы и обоснование мероприятий по защите в условиях                           |
| 10. Инсектицидная защита кукурузы от вредителей в условиях   |
| 11. Фунгицидная защита свеклы от патогенов в условиях  |
| 12. Гербицидная защита свеклы от сорняков в условиях   |
| 13. Эффективность использования гербицидов в посевах ... (культура) в условиях                                   |
| 14. Биологическая защита огурца от вредных организмов в защищенном грунте в условиях                             |
| 15. Биологическая защита томата от белокрылки в защищенном грунте в условиях                                     |
| 16. Экологизация защиты яблони от сосущих вредителей в условиях  |
| 17. Агроэкологическая оценка защиты озимой пшеницы от злаковых мух в условиях                                    |
| 18. Агроэкологическая оценка защиты сои от вредных организмов в условиях   |
| 19. Агроэкологическая оценка защиты подсолнечника от болезней в усло-  |

|  |
|--|
| виях   |
| 20. Агроэкологическая оценка защиты гороха от гороховой тли в условиях   |
| 21. Агроэкологическая оценка защиты капусты от чешуекрылых в условиях  |
| 22. Агроэкологическая оценка защиты лука от пероноспороза в условиях   |
| 23. Агроэкологическая оценка защиты люцерны от вредных организмов в условиях   |
| 24. Агроэкологическая оценка защиты картофеля от колорадского жука в условиях  |
| 25. Агроэкологическая оценка защиты вишни от патогенов в условиях  |
| 26. Агроэкологическая оценка защиты малины от патогенов в условиях   |
| 27. Агроэкологическая оценка защиты черной смородины от вредных организмов в условиях  |
| 28. Эффективность проведения карантинных мероприятий против калифорнийского трипса в защищенном грунте в условиях  |
| 29. Эффективность проведения карантинных мероприятий против чешуекрылых вредителей яблони, имеющих карантинное значение для территории Российской Федерации в условиях |
| 30. Эффективность защиты зерна и продуктов при хранении от долгоносиков в условиях   |

#### **2.4 Порядок выполнения и представления в ГЭК ВКР**

Выполнение ВКР осуществляется обучающимся в соответствии с заданием. Задание, конкретизирующее объем и содержание ВКР, выдается обучающемуся руководителем. При необходимости выпускнику для подготовки ВКР назначаются консультанты по отдельным разделам.

Руководителями ВКР должны быть педагогические работники Академии, имеющие ученую степень и (или) ученое звание. В случае если руководителем ВКР назначается старший преподаватель, не имеющий ученой степени и (или) ученого звания, для руководства ВКР назначается соруководитель, имеющий ученую степень и (или) ученое звание.

Руководителем ВКР может быть также работник из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата, имеющий стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет, без предъявления требований к наличию у него ученой степени и (или) ученого звания.

Руководитель ВКР (бакалавриат) :

- в соответствии с темой выдает обучающемуся индивидуальное задание на практику для сбора материала;
- выдает обучающемуся задание на ВКР;
- разрабатывает вместе со обучающимся календарный график выполнения работы, утверждаемый заведующим кафедрой;
- рекомендует обучающемуся литературу и другие информационные

источники;

- проводит систематические консультации;
- проверяет выполнение работы (по частям и в целом);
- при необходимости после прохождения производственной преддипломной практики вносит изменения в задание на выпускную квалификационную работу.

Сроки выполнения ВКР определяются учебным планом и календарным учебным графиком.

ВКР оформляется с соблюдением действующих стандартов на оформление соответствующих видов документации, требований и (или) методических указаний (требований) по выполнению ВКР 35.03.04 Агрономия профиль Защита растений.

Объем, структура пояснительной записки не может быть менее 40 страниц.

Законченная ВКР передается обучающимся своему руководителю не позднее, чем за 2 недели до установленного срока защиты для написания отзыва руководителя (научного руководителя).

Руководитель готовит отзыв на ВКР по следующим разделам:

- соответствие выполнения ВКР календарному графику;
- характеристика структуры работы;
- полнота исходного материала для разработки темы;
- отношение обучающего(-ей)ся к работе;
- использование методов и средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
- выполнение задания на разработку ВКР, владение методикой/элементами методики проведения исследования;
- практическое и (или) теоретическое значение ВКР и возможности внедрения ее результатов на производстве;
- информация о результатах проверки ВКР на определение объема заимствования;
- соответствие ВКР предъявляемым требованиям;
- рекомендация для поступления в магистратуру/аспирантуру.

Организация обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом руководителя (Приложение В) не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа, отзыв передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются организацией в электронно-библиотечной системе организации и проверяются на объём заимствования в соответствии с действующими в Академии локальными нормативными актами.

Например, если ВКР содержит оригинального текста менее 51 % от общего объема работы, она должна быть возвращена обучающемуся на доработку и пройти повторную проверку не позднее 10 календарных дней до даты защиты.

Размещению в ЭИОС Академии в течение 10-ти дней после защиты ВКР подлежат тексты ВКР обучающихся, по итогам защиты которых получены положительные оценки, за исключением работ, содержащих сведения, составляющих государственную тайну.

При необходимости выпускающая кафедра организует и проводит предварительную защиту ВКР.

Допуск к защите ВКР осуществляет заведующий выпускающей кафедрой. Если заведующий кафедрой, исходя из содержания отзывов руководителя не считает возможным допустить обучающегося к защите ВКР, вопрос об этом должен рассматриваться на заседании Совета факультета с участием руководителя (научного руководителя) и автора работы. Решение Совета факультета доводится до сведения деканата.

В ГЭК по защите выпускных квалификационных работ до начала защиты представляются следующие документы:

- приказ о допуске к государственной итоговой аттестации обучающихся, выполнивших в полном объеме учебный план или индивидуальный учебный план и все требования программы подготовки соответствующего уровня;
- ВКР обучающихся;
- к каждой ВКР отзыв руководителя.

## **2.5 Порядок защиты ВКР**

Процедура проведения государственных аттестационных испытаний определяется Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры в ФГБОУ ВО «Курский государственный университет имени И.И. Иванова», которое доводится до сведения обучающихся всех форм получения образования не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Защита выпускной квалификационной работы является завершающим этапом государственной итоговой аттестации выпускника.

Организация утверждает составы комиссий не позднее чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

Работа комиссии проводится в сроки, предусмотренные учебным планом и календарным учебным графиком. Расписание работы ГЭК согласовывается председателем ГЭК не позднее, чем за 30 дней до начала работы.

Процедура защиты ВКР включает в себя:

- открытие заседания ГЭК (председатель излагает порядок защиты, принятия решения, оглашения результатов ГЭК);
- представление председателем (секретарем) ГЭК выпускника (фамилия, имя, отчество), темы, руководителя (научного руководителя);

- доклад выпускника;
- вопросы членов ГЭК (записываются в протокол);
- заслушивание отзыва руководителя (научного руководителя);
- заключительное слово выпускника (ответы на высказанные замечания).

В процессе защиты ВКР (бакалавра) обучающийся делает доклад об основных результатах своей работы продолжительностью не более 15 минут, затем отвечает на вопросы членов комиссии по существу работы, а также на вопросы, отвечающие общим требованиям к профессиональному уровню выпускника, предусмотренные ФГОС ВО по направлению 35.03.04 Агронимия, профиль Защита растений. Общая продолжительность защиты ВКР не более 30 минут.

Примерная структура доклада выпускника на защите:

1. Представление темы ВКР.
2. Актуальность проблемы.
3. Цель и задачи работы.
4. Предмет, объект исследования.
5. Методология исследования.
6. Краткая характеристика исследуемого объекта.
7. Результаты анализа исследуемой проблемы и выводы по ним.
8. Общие выводы.

## **2.6 Критерии выставления оценок за ВКР**

Критерии выставления оценок (соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО на основе выполнения и защиты выпускником ВКР является суммарный балл оценки ГЭК.

Суммарный балл оценки ГЭК определяется как среднее арифметическое итоговых оценок членов ГЭК. Указанный балл округляется до ближайшего целого значения. При значительных расхождениях в баллах между членами ГЭК оценка ВКР и ее защиты определяется в результате закрытого обсуждения на заседании ГЭК. При этом голос председателя ГЭК является решающим.

Итоговая оценка члена ГЭК определяется как среднее арифметическое из оценок показателей (представленных в таблице 3), выставляемых по принятой четырех балльной системе.

Таблица 3 - Показатели выставления оценок за ВКР

| №п/п | Фамилия, имя, отчество обучающегося | Показатели качества выпускной квалификационной работы, ее защиты и их оценки |  |  |  |  |  |  |                                   |   |
|------|-------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|-----------------------------------|---|
|      |                                     | Актуальность и реалистичность задачи   | Оригинальность ВКР. Глубина и полнота решения поставленных задач | Взаимосвязь теоретического и практического материала | Уровень экономической эффективности предлагаемых решений | Уровень применения информационных технологий | Качество пояснительной записки и дополнительного материала | Качество подготовленного материала презентации | Качество доклада на заседании ГЭК | Правильность и аргументированность ответов на вопросы |

При оценивании бакалавра по четырех балльной системе используют критерии, представленные в таблице 4.

Таблица 4 - Критерии выставления оценок при защите ВКР

| Оценка           | Критерий оценки ВКР  |
|------------------|--|
| <b>«ОТЛИЧНО»</b> | Глубокое и хорошо аргументированное обоснование темы; четкая формулировка и понимание изучаемой проблемы; широкое и правильное использование относящейся к теме литературы и примененных аналитических методов; проявлено умение выявлять недостатки использованных теорий и делать обобщения на основе отдельных деталей. Содержание исследования и ход защиты указывают на наличие навыков работы обучающегося в данной области. Оформление работы хорошее с наличием расширенной библиографии. Отзыв руководителя положительный. Защита ВКР показала повышенную профессиональную подготовленность обучающегося бакалавратуры. |
| <b>«ХОРОШО»</b>  | Хорошо аргументированное обоснование темы; четкая формулировка и понимание изучаемой проблемы; использование ограниченного числа литературных источников, но достаточного для проведения исследования. Работа основана на среднем по глубине анализе изучаемой проблемы и при этом сделано незначительное число обобщений. Содержание исследования и ход защиты указывают на наличие практических навыков работы обучающегося в данной области. ВКР хорошо оформлена с наличием необходимой библиографии. Отзыв руководи-  |

|                              |   |
|------------------------------|---|
|                              | ля положительный. Ход защиты ВКР показал достаточную профессиональную подготовку обучающегося.  |
| <b>«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»</b>   | Достаточное обоснование выбранной темы, но отсутствует глубокое понимание рассматриваемой проблемы. В библиографии даны в основном ссылки на стандартные литературные источники. Научные труды, необходимые для всестороннего изучения проблемы, использованы в ограниченном объеме. Заметна нехватка компетентности обучающегося в данной области знаний. Оформление ВКР с элементами небрежности. Отзыв руководителя положительный, но с замечаниями. Защита ВКР показала удовлетворительную профессиональную подготовку выпускника, но ограниченную склонность к профессиональной работе |
| <b>«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»</b> | Тема ВКР представлена в общем, виде. Ограниченное число использованных литературных источников. Шаблонное изложение материала. Наличие догматического подхода к использованным теориям и концепциям. Суждения по исследуемой проблеме не всегда компетентны. Неточности и неверные выводы по изучаемой литературе. Оформление ВКР с элементами заметных отступлений от принятых требований. Отзыв руководителя с существенными замечаниями, но дают возможность публичной защиты ВКР. Во время защиты обучающимся проявлена ограниченная профессиональная эрудиция                          |

При условии успешного прохождения всех установленных видов государственных аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую аттестацию, выпускнику присваивается квалификация «бакалавра» и выдается документ об образовании и о квалификации.

Диплом бакалавра с отличием выдается при следующих условиях: - все указанные в приложении к диплому оценки по дисциплинам (модулям), оценки за выполнение курсовых работ (проектов), за прохождение практик, за выполнение научных исследований, за факультативные дисциплины (за исключением оценок «зачтено») являются оценками «отлично» и «хорошо»; - все оценки по результатам государственной итоговой аттестации являются оценками - количество указанных в приложении к диплому оценок «отлично», включая оценки по результатам государственной итоговой аттестации, составляет не менее 75% от общего количества оценок, указанных в приложении к диплому.

**Составители:** Котельникова Ольга Борисовна, к. с.-х. н., доцент

Кононова Ольга Михайловна, к. с.-х. н., доцент  
Заведующий кафедрой: к.б.н, доцент Нагорная Ольга Вячеславовна

**Приложение А  
(Обязательное)**

**Титульный лист выпускной квалификационной работы**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Курский государственный аграрный университет имени И.И. Иванова»

Факультет \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Профиль \_\_\_\_\_

Форма обучения \_\_\_\_\_

ДОПУЩЕН К ЗАЩИТЕ  
Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА**  
(бакалаврская работа/дипломная работа/дипломный про-  
ект/магистерская диссертация)

« \_\_\_\_\_ »  
название ВКР

Автор работы

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Руководитель работы

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Нормоконтроль

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Консультант\*

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

- При наличии

КУРСК – 20\_\_

**Приложение Б  
(Обязательное)**

## Бланк задания по подготовке выпускной квалификационной работы

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Курский государственный аграрный университет имени  
И.И. Иванова»

Факультет \_\_\_\_\_  
Кафедра \_\_\_\_\_  
Направление подготовки \_\_\_\_\_  
Профиль \_\_\_\_\_  
Форма обучения \_\_\_\_\_

**Задание по подготовке выпускной квалификационной работы**  
обучающемуся (-ейся) \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

1. Тема: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ утверждена приказом по Университету № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

2. Срок сдачи студентом законченной работы в деканат (за 10 дней до начала работы ГЭК) \_\_\_\_\_

3. Исходные данные к выпускной квалификационной работе:

\_\_\_\_\_

4. Перечень предложенных к разработке в выпускной квалификационной работе вопросов или краткое ее содержание:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

5. Перечень графического материала:

\_\_\_\_\_

6. Дата выдачи задания

\_\_\_\_\_

Утверждаю \_\_\_\_\_ зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (инициалы, фамилия)

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (инициалы, фамилия)

Задание принял к исполнению \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
( дата) (подпись) (инициалы, фамилия)

## Приложение В (Обязательное)

### Образец отзыва руководителя о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Курский государственный аграрный университет имени  
И.И. Иванова»

Факультет \_\_\_\_\_  
Кафедра \_\_\_\_\_  
Направление подготовки \_\_\_\_\_  
Профиль \_\_\_\_\_  
Форма обучения \_\_\_\_\_

#### Отзыв руководителя о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы

на тему:

« \_\_\_\_\_ »  
\_\_\_\_\_»

Работа обучающегося(-ей)ся \_\_\_\_\_ в период подготовки ВКР осуществлялась на основании задания на выполнение ВКР и в соответствии с календарным графиком:

| Утверждение темы ВКР | Содержание ВКР       | Подготовка глав/разделов ВКР |                    |                    | Даты и результат предзащиты | Дата представления ВКР на кафедру |
|----------------------|----------------------|------------------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------|-----------------------------------|
|                      |                      | I                            | II                 | III                |                             |                                   |
| До _____ утверждено  | До _____ согласовано | До _____ выполнено           | До _____ выполнено | До _____ выполнено | _____ допуск к защите       | _____ ВКР представлена            |

Характеристика структуры работы (введение, разделы, заключение, использованные источники, приложения)

\_\_\_\_\_

Полнота исходного материала для разработки темы (нормативного, производственного, экспериментального, \_\_\_\_\_ статистического), \_\_\_\_\_ его \_\_\_\_\_ достоверность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Отношение обучающегося(-ей)ся к работе (самостоятельность, системность, творческий подход \_\_\_\_\_ и т.д.) \_\_\_\_\_

---

---

Использование методов и средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

---

---

Выполнение задания на разработку ВКР, владение методикой/элементами методики проведения исследования

---

---

Соблюдение действующих правил, инструкций, ГОСТов и др. в оформлении текстовой и графической части работы

---

---

Практическое и (или) теоретическое значение ВКР и возможности внедрения ее результатов на производстве

---

---

Информация о результатах проверки ВКР на определение объема заимствования:

---

(указать объем и дать обоснование заимствований)

Соответствие ВКР предъявляемым требованиям

---

Рекомендация для поступления в магистратуру/аспирантуру \_\_\_\_\_

Заключение о присвоении квалификации \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_  
(ФИО, ученое звание, ученая степень, должность, место работы)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## Приложение Г (Обязательное)

### Бланк протокола заседания государственной экзаменационной комиссии по защите выпускной квалификационной работы

Протокол № \_\_\_\_  
заседания государственной экзаменационной комиссии  
по защите выпускной квалификационной работы по направлению подготов-  
ки/специальности

Профиль/направленность/специализация \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ г. с \_\_ час \_\_ мин до \_\_ час \_\_ мин

При рассмотрении выпускной квалификационной работы обучающегося

\_\_\_\_\_

выполненной в виде

\_\_\_\_\_

на тему

\_\_\_\_\_

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:**

Председатель государственной экзаменационной комиссии:

\_\_\_\_\_

(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание, место работы)

Члены государственной экзаменационной комиссии:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание, место работы)

В государственную экзаменационную комиссию представлены следующие материалы:

1. Копии приказов академии: об утверждении председателя ГЭК; об утверждении состава ГЭК; об утверждении апелляционной комиссии; об утверждении тем выпускных квалификационных работ и допуске к ГИА.
2. Программа ГИА.
3. Списки обучающихся с итогами освоения образовательной программы.
4. Выпускная квалификационная работа обучающегося на \_\_\_\_\_ листах.
5. Отзыв руководителя о работе обучающегося в период подготовки ВКР

\_\_\_\_\_

(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание, место работы)

6. Рецензия на выпускную квалификационную работу, представленная

\_\_\_\_\_

(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание, место работы)

Вопросы, заданные обучающемуся:

---

---

---

Общая характеристика ответов обучающегося на заданные вопросы

---

---

Мнение председателя и членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач:

---

---

---

Выявленные недостатки в теоретической и практической подготовке обучающегося:

---

---

---

Заключение рецензента

---

---

Отзыв руководителя

---

**РЕШЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ:**

1. Признать, что обучающийся \_\_\_\_\_ выполнил и защитил выпускную квалификационную работу с оценкой \_\_\_\_\_.
2. \_\_\_\_\_ продемонстрировал \_\_\_\_\_ уровень подготовленности к самостоятельной профессиональной деятельности.

Председатель государственной экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_ (подпись)

Секретарь государственной экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_ (подпись)

## Приложение Д (Обязательное)

### Бланк протокола заседания апелляционной комиссии

Протокол № \_\_\_\_  
заседания апелляционной комиссии  
по рассмотрению результатов государственной итоговой аттестации обучающегося  
«\_\_» \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество обучающегося)

\_\_\_\_\_  
(специальность/направление подготовки)

\_\_\_\_\_  
(специализация, профиль подготовки)

\_\_\_\_\_  
(форма обучения - очная, очно-заочная, заочная)

#### ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель апелляционной комиссии:

\_\_\_\_\_  
(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание, место работы)

Члены апелляционной комиссии:

\_\_\_\_\_  
(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание, место работы)

В апелляционную комиссию представлены результаты государственной итоговой аттестации:

Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного экзамена: № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. оценка \_\_\_\_\_.

Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии по защите выпускной квалификационной работы: № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. оценка \_\_\_\_\_.

Заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания.

Письменные ответы обучающегося (при их наличии), выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии).

**РЕШЕНИЕ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ (возможные варианты):**

1. Отклонить апелляцию, так как изложенные в ней сведения о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания, обучающегося не подтвердились или не повлияли на результат государственного аттестационного испытания и сохранить результата государственного аттестационного испытания.

2. Удовлетворить апелляцию, так как изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания, обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания. Результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, определяемые приказом по Академии.

Председатель апелляционной комиссии \_\_\_\_\_ (подпись)

Секретарь апелляционной комиссии \_\_\_\_\_ (подпись)

## Приложение Ж (Обязательное)

### Бланк протокола заседания государственной экзаменационной комиссии по рассмотрению результатов государственной итоговой аттестации обучающегося и присвоению квалификации

Протокол № \_\_\_\_  
заседания государственной экзаменационной комиссии  
по рассмотрению результатов государственной итоговой аттестации обучающегося и присвоению квалификации

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество обучающегося)

\_\_\_\_\_ (специальность/направление подготовки)

\_\_\_\_\_ (специализация, профиль/направленность подготовки)

\_\_\_\_\_ (форма обучения - очная, очно-заочная, заочная)

#### ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель государственной экзаменационной комиссии:

\_\_\_\_\_ (ФИО, должность, ученая степень, ученое звание, место работы)

Члены государственной экзаменационной комиссии:

\_\_\_\_\_ (ФИО, должность, ученая степень, ученое звание, место работы)

Результаты государственной итоговой аттестации:

Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного экзамена: № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. оценка \_\_\_\_\_.

Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии по защите выпускной квалификационной работы: № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. оценка \_\_\_\_\_

#### РЕШЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ:

1. Признать, что результаты освоения обучающим(-ей)ся основной профессиональной образовательной программы \_\_\_\_\_ (соответствует, не соответствует) требованиям

\_\_\_\_\_ (ФГОС ВО - указать реквизиты стандарта)

2. Присвоить обучающемуся квалификацию \_\_\_\_\_

3. Выдать документ об образовании и о квалификации: \_\_\_\_\_  
(вид документа, с отличием, без отличия)

Председатель государственной экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_ (подпись)

Секретарь государственной экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_ (подпись)