

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мусьял Александр Вячеславович
Должность: Ректор
Дата подписания: 22.07.2025 13:52:18
Уникальный программный ключ:
297fef716e5ece559822a236feffc4d8a43d0cf1

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся
по дисциплине Основы бухгалтерского учета
(наименование дисциплины)

38.02.06 Финансы
(код и наименование специальности)

1. Перечень компетенций, индикаторов компетенций и дескрипторов:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

Знать: - методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

Уметь: владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

Знать и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства:

Уметь: и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

Знать: содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминологии возможные траектории профессионального развития и самообразования

Уметь: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию, определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

Знать: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности

Уметь: организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

Знать: правила оформления документов, правила построения устных сообщений, особенности социального и культурного контекста

Уметь: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

Знать: значимость профессиональной деятельности по специальности

Уметь: описывать значимость своей специальности

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Знать: правила чтения текстов профессиональной направленности

Уметь писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы:

ПК 2.1 Осуществлять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов финансово-экономических показателей данных для проведения расчетов финансово-экономических показателей организации.

Знать: методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники, методические материалы по планированию, учету и анализу финансово-хозяйственной деятельности организации

Уметь: осуществлять финансово-экономический анализ хозяйственной деятельности организации и ее подразделений, выявлять резервы производства

- анализировать результаты расчетов финансово-экономических показателей и обосновывать полученные выводы

ПК 2.2 Осуществлять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов финансово-экономических показателей данных для проведения расчетов финансово-экономических показателей организации

Знать: - методы финансово-экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений, классификацию методов и приемов, используемых при анализе финансово-хозяйственной деятельности организации

Уметь: применять методики определения финансово-экономической эффективности производства, рассчитывать финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организации

ПК 3.1. Осуществлять постановку на учет в налоговых органах, ведение учета в целях исполнения налоговых обязанностей работодателем и (или) в интересах третьих лиц ,в том числе физических лиц.

Знать: законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете и практика их применения

- законодательство Российской Федерации, содержащее нормы с требованиями к документам, используемым при постановке на учет в налоговых органах, ведении учета в целях исполнения налоговых обязанностей работодателем и/или сторонних лиц, в том числе физических лиц

- подзаконные акты, изданные во исполнение требований законодательства Российской Федерации о налогах и сборах

- принципы и порядок формирования отчетности, предусмотренной законодательством Российской Федерации, включая налоговую, управленческую, финансовую (бухгалтерскую) отчетности

- постановления, распоряжения, приказы, методические материалы по документообороту

- локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы организации, регулирующие вопросы документооборота, ведения учета в целях исполнения налоговых обязанностей работодателем и/или сторонних лиц, в том числе физических лиц

- принципы систематизации и хранения регистров налогового и бухгалтерского учета
- информационные системы, программное обеспечение, применяемые в организации
- Уметь:** применять законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, о бухгалтерском учете, отраслевое законодательство в сфере деятельности налогоплательщика, использовать практику применения указанного законодательства
- подготавливать и оформлять отдельные виды документов, необходимых для исполнения налоговых обязанностей
- анализировать информацию первичных учетных документов, счетов-фактур, регистров бухгалтерского и налогового учета, документов, необходимых для исполнения налоговых обязанностей
- вести в целях исполнения налоговой обязанности архив договоров и первичной документации
- использовать общее и профессиональное прикладное программное обеспечение

Иметь практический опыт: подготовки исходных данных для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации

2. Описание показателей (типов заданий) и критериев оценки (указания по оцениванию и результат оценивания) индикаторов компетенций для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

Тип заданий	Указания по оцениванию для каждого типа заданий	Результат оценивания (баллы, полученные за выполнение задания/характеристика правильности ответа)
Задание закрытого типа с выбором правильного ответа	Задание закрытого типа с выбором правильного ответа считается верным, если правильно установлен ответ	Совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов. Либо указывается «верно»/ «неверно»
Задание закрытого типа на установление соответствия	Задание закрытого типа на установление соответствия считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов. Либо указывается «верно»/ «неверно»
Задание закрытого типа на установление последовательности	Задание закрытого типа на установление последовательности считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; если допущены ошибки или ответ отсутствует – 0 баллов. Либо указывается «верно»/«неверно».
Задание открытого типа с развернутым ответом	Задание открытого типа с развернутым ответом считается верным, если ответ совпадает с эталонным по содержанию и полноте.	Полный правильный ответ на задание оценивается 3 баллами; если допущена одна ошибка/неточность/ответ правильный, но не полный – 1 балл, если допущено более одной ошибки/ответ неправильный/ ответ отсутствует – 0 баллов Либо указывается «верно»/«неверно».

3. Уровни сложности оценочных материалов

Наименование	Характеристика	Время выполнения
Базовый	Воспроизведение, терминология, факты, параметры, теории, принципы. Тип задания: задания с выбором ответа, комбинированные задания	1-3 мин.
Повышенный	Применение знаний в типичной ситуации, решение типовых задач, сопоставление, последовательность. Тип задания: комбинированные задания, задания с развернутым ответом	3-5 мин.
Высокий	Применение знаний в нестандартной ситуации, решение нетиповых задач, алгоритмы, доказательства, обоснования. Тип задания: задания на установление последовательности и соответствия, задания с развернутым ответом	5-10 мин.

4. Сценарии выполнения тестовых заданий.

Тип задания	Последовательность действий при выполнении задания
Задание закрытого типа с выбором правильного ответа	1. Внимательно прочитать текст задания. 2. Внимательно прочитать список предполагаемых ответов. 3. Записать ответ.
Задание закрытого типа на установление соответствия	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4)
Задание закрытого типа на установление последовательности	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности без пробелов и знаков препинания (например, БВА или 135)
Задание открытого типа с развернутым ответом	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ.

5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации закрытого типа

№ п/п	Текст задания	Варианты ответов / последовательность ответов	Правильный ответ (ключ)	Код компетенции (индикатора)	Код планируемых результатов обучения по дисциплине	Время выполнения (мин.)
Тип задания: задание закрытого типа с выбором правильного ответа						
Инструкция: прочитайте текст и выберите правильный ответ						
1.	Для учета материалов используют измерители:	а) трудовой; б) натуральный; в) стоимостной; г) натуральный и		ОК01 -	3, У	3-5мин

		стоимостной		ОК06, ОК09 ; ПК 2,1; ПК2,2; ПК 3.1		
2.	Основная задача бухгалтерского учета:	а) предотвращение потерь и выявление резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности организации. б) контроль за сохранностью имущества организации. в) формирование полной и достоверной информации о фактах хозяйственной жизни.	.	ОК01- ОК06, ОК09 ПК 2,1; ПК2,2; ПК 3.1	3, У	3-5мин
3.	Налоговая инспекция относится к внешним пользователям бухгалтерской информации:	а) с прямым финансовым интересом; б) с косвенным финансовым интересом.		ОК01- ОК06, ОК09 ПК 2,1; ПК2,2; ПК 3.1	3, У	3-5мин
4.	Каким обстоятельством вызвано деление пользователей информации на заинтересованных и незаинтересованных в формировании данных бухгалтерского учета?	а) финансовым интересом. б) служебными функциями. в) коммерческой тайной.		ОК01- ОК06, ОК09 ПК 2,1; ПК2,2; ПК 3.1	3, У	3-5мин
Тип задания: задание закрытого типа на установление последовательности						
Инструкция: прочитайте текст и установите последовательность						
5.	Укажите правильную последовательность учетных действий, проводимую в соответствии с классической процедурой бухгалтерского учета.	- Главная книга - Инвентарь -Заключительный баланс -Вступительный баланс -Оборотная		ОК01- ОК06, ОК09 ПК 2,1; ПК2,2; ПК 3.1	3, У	3-5мин

		ведомость - Журнал регистрации фактов хозяйственной жизни				
6.	Установите последовательность бухгалтерских нормативных документов в зависимости от уровня. Укажите порядок следования всех 4 вариантов ответа:	1. Налоговый кодекс РФ 2. Приказ об учетной политике организации 3. ПБУ «Учетная политика организации» 4. Методические указания по бухгалтерскому учету основных средств		ОК01-ОК06, ОК09 ПК 2,1; ПК2,2; ПК3.1	3, У	3-5мин
Тип задания: задание закрытого типа на установление соответствия						
Инструкция: прочитайте текст и установите соответствие						
7.	Установите соответствие хозяйственных операций бухгалтерским проводкам.	1) Дт 51, Кт 62 2) Дт 68, Кт 51 3) Дт 51, Кт 50 4) Дт 67, Кт 51 А) поступили денежные средства на расчетный счет из кассы предприятия Б) поступило на расчетный счет от покупателя В) перечислено с расчетного счета в погашение долгосрочного кредита Г) перечислены с расчетного счета налоги и сборы		ОК01-ОК06, ОК09 ПК 2,1; ПК2,2; ПК 3.1	3, У	5-10 мин.
8.	Укажите соответствие отражения	1) счет 19 «Налог на добавленную стоимость по		ОК01-ОК06,	3, У	5-10 мин.

	хозяйственной операции и счета	приобретенным ценностям»		ОК09 ПК 2,1; ПК2,2; ПК 3.1		
		2) счет 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»				
		3) счет 41 «Товары»				
		4) субсчет 002 «Товарно-материальные ценности, принятые на ответственное хранение»				
		А) поступление товаров в розничные магазины				
		Б) сумма полученной предоплаты от покупателя				
		В) отражения сумм НДС по приобретенным товарам, подлежащим возмещению из бюджета				
		Г) товары, принятые на ответственное хранение				

6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации открытого типа

№ п/п	Текст задания	Варианты ответов	Ответ	Код компетенции (индикатора)	Код планируемых результатов обучения по дисциплине	Время выполнения (мин.)
Тип задания: задание открытого типа с развернутым ответом						
Инструкция: прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ						
1.	Бухгалтерский баланс – это			ОК01- ОК06, ОК09 ПК 2,1; ПК2,2;	3, У	5-10 мин.

				ПК 3.1		
2	Учетная политика предприятия –это			ОК01- ОК06, ОК09 ПК 2,1; ПК2,2; ПК 3.1	3, У	5-10 мин.
3	Раскройте сущность двойной записи			ОК01- ОК06, ОК09 ПК 2,1; ПК2,2; ПК 3.1	3, У	5-10 мин.
4	Документооборот включает:			ОК01- ОК06, ОК09 ПК 2,1; ПК2,2; ПК 3.1	3, У	5-10 мин.