

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мусьял Александр Вячеславович
Должность: Ректор
Дата подписания: 22.07.2025 13:42:51
Уникальный программный ключ:
297fef716e5ece559822a236feffc4d8a43d0cf1

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся
по дисциплине «Составление и использование бухгалтерской
(финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта»
38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
(шифр и наименование ОПОП СПО)

1. Перечень компетенций, индикаторов компетенций и дескрипторов:

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

Знать: номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства;

Уметь: определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;

ПК 2.1. Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты

Знать: нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств периодичность, и порядок проведения инвентаризации различных объектов бухгалтерского учета процесс подготовки к инвентаризации, порядок оформления сличительных ведомостей, инвентаризационных описей, актов инвентаризации порядок отражения в учете результатов инвентаризации;

Уметь: осуществлять документирование этапов инвентаризации проводить фактический подсчет активов. Осуществлять инвентаризацию обязательств составлять бухгалтерские записи по отражению результатов инвентаризации и урегулированию инвентаризационных разниц;

ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность

Знать: законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта) порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи, судебную практика по налогообложению;

Уметь: разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота, планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный

период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы;

ПК 2.3. Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности

Знать: методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций, законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении основы налогового законодательства Российской Федерации методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации;

Уметь: осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта, проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности, собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний

применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность подготавливать и оформлять рабочие документы;

ПК 2.4. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности

Знать: методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками, законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации;

Уметь: определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах, использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок проведения работ по финансовому анализу, определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта, планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов, формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта, формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта, применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски;

ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана

Знать: методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками, законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации;

Уметь: определять объем работ по бизнес-планированию, формировать структуру бизнес-плана, планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бизнес-планов, контролировать их соблюдение.

2. Описание показателей (типов заданий) и критериев оценки (указания по оцениванию и результат оценивания) индикаторов компетенций для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

Тип заданий	Указания по оцениванию для каждого типа заданий	Результат оценивания (баллы, полученные за выполнение задания/характеристика правильности ответа)
Задание закрытого типа с выбором правильного ответа	Задание закрытого типа с выбором правильного ответа считается верным, если правильно установлен ответ	Совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов. Либо указывается «верно»/ «неверно»
Задание закрытого типа на установление соответствия	Задание закрытого типа на установление соответствия считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов. Либо указывается «верно»/ «неверно»
Задание закрытого типа на установление последовательности	Задание закрытого типа на установление последовательности считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; если допущены ошибки или ответ отсутствует – 0 баллов. Либо указывается «верно»/«неверно».
Задание открытого типа с развернутым ответом	Задание открытого типа с развернутым ответом считается верным, если ответ совпадает с эталонным по содержанию и полноте.	Полный правильный ответ на задание оценивается 3 баллами; если допущена одна ошибка/неточность/ответ правильный, но не полный – 1 балл, если допущено более одной ошибки/ответ неправильный/ ответ отсутствует – 0 баллов Либо указывается «верно»/«неверно».

3. Уровни сложности оценочных материалов

Наименование	Характеристика	Время выполнения
Базовый	Воспроизведение, терминология, факты, параметры, теории, принципы. Тип задания: задания с выбором ответа, комбинированные задания	1-3 мин.
Повышенный	Применение знаний в типичной ситуации, решение типовых задач, сопоставление, последовательность. Тип задания: комбинированные задания, задания с развернутым ответом	3-5 мин.
Высокий	Применение знаний в нестандартной ситуации, решение нетиповых задач, алгоритмы, доказательства, обоснования. Тип задания: задания на установление последовательности и соответствия, задания с развернутым ответом	5-10 мин.

4. Сценарии выполнения тестовых заданий.

Тип задания	Последовательность действий при выполнении задания
Задание закрытого типа с выбором правильного ответа	1. Внимательно прочитать текст задания. 2. Внимательно прочитать список предполагаемых ответов.

	3. Записать ответ.
Задание закрытого типа на установление соответствия	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4)
Задание закрытого типа на установление последовательности	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности без пробелов и знаков препинания (например, БВА или 135)
Задание открытого типа с развернутым ответом	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ.

5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации закрытого типа

1 семестр

№ п/п	Текст задания	Варианты ответов / последовательность ответов	Правильный ответ (ключ)	Код компетенции (индикатора)	Код планируемых результатов в обучении по дисциплине	Время выполнения (мин.)
Тип задания: задание закрытого типа с выбором правильного ответа						
Инструкция: прочитайте текст и выберите правильный ответ						
1.	Укажите структуру разделов действующего бухгалтерского баланса	<ol style="list-style-type: none"> А. Три раздела в активе и три в пассиве баланса. Б. Два раздела в активе и три в пассиве баланса. В. Три раздела в активе и два в пассиве баланса. 		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	1-3 мин.
2.	Собственные акции, выкупленные у акционеров, отражаются	<ol style="list-style-type: none"> А. В разделе «Оборотные активы». Б. В разделе «Внеоборотные активы». В. В разделе «Капитал и резервы». 		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	1-3 мин.
3.	Бухгалтерская отчетность необходима для	<ol style="list-style-type: none"> А. Вывода о перспективах сотрудничества Б. Подсчета начислений В. Экономии 		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	1-3 мин.
4.	Бухгалтерская отчетность необходима для	<ol style="list-style-type: none"> А. Статистики Б. Ликвидности и платежеспособности предприятия В. Экономии 		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	1-3 мин.

5.	. В бухгалтерском балансе содержится информация о	А. Имуществе организации за три отчетных периода Б. Имуществе организации за четыре отчетных периода В. Имуществе организации за два отчетных периода		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	1-3 мин.
6.	Способ экономической группировки и обобщения имущества по составу и размещению и источников его формирования, выраженный в денежной оценке и составленный на определенную дату	А. Бухгалтерский дисбаланс Б. Бухгалтерский баланс В. Бухгалтерский аудит		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	1-3 мин.
7.	Дебиторская задолженность – это оборотные активы сферы	А. Общения Б. Финансов В. Обращения		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	1-3 мин.
8.	По полноте охвата совокупности статистическая отчетность классифицируется, как	А. Главная Б. Выборочная В. Второстепенная		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	1-3 мин.
9.	Исходя из требований МСФО, какой метод предусмотрен для составления отчета о движении денежных средств	А. Теоретический Б. Прямой В. Практический		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	1-3 мин.
10.	Один из принципов составления отчетности	А. Принцип открытости Б. Принцип достоверности В. Принцип доступности		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	1-3 мин.
11.	Подлежат ли разграничению в отчете о финансовых результат доходы и расходы организации с разделением на	А. Нет Б. Отчасти В. Да		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	1-3 мин.

	обычные и прочие					
12	Какие формы бухгалтерской отчетности включаются в состав годовой бухгалтерской отчетности	А. Бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, пояснения к ним Б. Непредвиденные расходы В. Внеплановые расходы		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	1-3 мин.
13	Пользователем бухгалтерской отчетности организации является	А. Юридическое и физическое лицо, заинтересованное в конкретной информации Б. Физическое лицо В. Юридическое лицо		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	1-3 мин.
14	По какой статье отчета о финансовых результатах отражается сумма превышения фактической производственной себестоимости выпущенной продукции, если организация использует в текущем учете счет 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)»	А. Прочие расходы Б. по статье «Себестоимость продажи». В. Продажа услуг иных лиц		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	1-3 мин.
15	Что характеризует Отчет о движении денежных средств	А. Изменения в финансовом положении организации в разрезе текущей, инвестиционной и финансовой деятельности. Б. Перевод средств В. Осуществление платежей		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	1-3 мин.
16	Какой срок сдачи годовой бухгалтерской отчетности	А. До 31 января Б. До 31 марта В. До 30 апреля		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	1-3 мин.
17	Сколько разделов содержит отчет о движении денежных средств	А. 5 Б. 4 В. 3		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	1-3 мин.
18	Для субъектов малого предпринимательства предусмотрены	А. Упрощенные формы отчетности Б. Не сдают отчетность В. Обычные формы отчетности		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	1-3 мин.
19	Перед формированием годовой отчетности	А. Инвентаризацию Б. Ревизию В. Не проводят проверки		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	1-3 мин.

	проводят					
20	Регулярные продажи и покупки, затраты на оплату труда и общие накладные расходы отражаются в денежных потоках от операций	А. Прошедших Б. Будущих В. Текущих		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	1-3 мин.
21	Статистическую отчетность характеризует	А. Документальная обоснованность Б. Устная обоснованность В. Устная договоренность		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	1-3 мин.
22	Учетная политика – это	А. Совокупность способов ведения экономическим субъектом бухгалтерского учета. Б. Отчёт за проведённый период финансовой компании В. Задолженность		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	1-3 мин.
23	В пассиве баланса сгруппированы	А. Источники образования активов Б. Расходы за прошлый месяц В. Доходы за прошлый месяц		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	1-3 мин.
24	В отчете о финансовых результатах выручка учитывается	А. За минусом НДС и акцизов Б. С НДС В. С НДС и акцизами		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	1-3 мин.
25	В отчете о движении денежных средств оплата от покупателей отражается в первом разделе	А. С учетом НДС Б. Без учета НДС В. Не отражается		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	1-3 мин.
26	Назовите первый раздел отчета о движении денежных средств	А. Денежные потоки от текущих операция Б. Финансовых операций В. Инвестиционных операций		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	1-3 мин.
27	В отчете об изменениях капитала рассчитываются чистые активы	А. Нет Б. Да В. Нет верного ответа		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	1-3 мин.
28	Инвентаризация на предприятии	А. материально ответственными лицами;		ОК 02; ПК – 2.1	3, У	1-3 мин.

	проводится	Б. работниками бухгалтерии; В. специальной комиссией, назначенной руководителем предприятия; Г. работниками планового отдела и другими специалистами предприятия				
29	В каких случаях проведение инвентаризации обязательна	А. при передаче имущества в аренду, продаже и выкупе; Б. при составлении годовой бухгалтерской отчетности; В. при смене материально ответственных лиц; Г. любой из ответов верен.		ОК 02; ПК – 2.1	3, У	1-3 мин.
30	По объему инвентаризации подразделяются на:	А. сплошные; Б. частичные; В. выборочные.		ОК 02; ПК – 2.1	3, У	1-3 мин.
31	Для проведения инвентаризации в организации создается	А. общественная комиссия; Б. постоянно действующая инвентаризационная комиссия; В. комиссия административная.		ОК 02; ПК – 2.1	3, У	1-3 мин.
32	Материально ответственные лица до проведения инвентаризации	А. дают расписку; Б. выписывают для комиссии доверенность; В. дают расписку и выписывают для комиссии доверенность.		ОК 02; ПК – 2.1	3, У	1-3 мин.
33	Какой бухгалтерской записью будет списана сумма недостачи при отсутствии виновных лиц?	А. Дт 73-2 Кт 94; Б. Дт 94 Кт 01, 10, 41... В. Дт 99 Кт 94 Г. Дт 91-2 Кт 94.		ОК 02; ПК – 2.1	3, У	1-3 мин.
34	Суммы излишков материалов, выявленные в результате инвентаризации, отражаются в бухгалтерском учете	А. Дт 10 «Материалы», Кт 99 «Прибыли и убытки»; Б. Дт 10 «Материалы», Кт 91 «Прочие доходы и расходы»; В. Дт 99 «Прибыли и убытки», Кт 10 «Материалы»		ОК 02; ПК – 2.1	3, У	1-3 мин.
35	При проведении инвентаризации товарно-	А. инвентаризационная опись; Б. расчетно-платежная		ОК 02; ПК – 2.1	3, У	1-3 мин.

	материальных ценностей оформляется	ведомость; В. кассовый отчет				
36	Какой проводкой отражается недостача денежных средств в кассе	А. Дт50 Кт91 Б. Дт94Кт50 В. Дт51Кт94		ОК 02; ПК – 2.1	3, У	1-3 мин.
37	Какой унифицированной формой оформляется «Приказ о проведении инвентаризации»	А. Форма № ИНВ 22 В. Форма № ИНВ 16		ОК 02; ПК – 2.1	3, У	1-3 мин.
38	Проверка фактического наличия имущества производится при обязательном участии	А. менеджера; Б. материально ответственных лиц; В. представителя вышестоящей организации; Г. санитарного врача.		ОК 02; ПК – 2.1	3, У	1-3 мин.
39	Баланс организации будет считаться абсолютно ликвидным .если выполняются следующие условия	А. .A1≥П1;A2≥П2;A3≤П3;A4 ≥П4. Б. .A1 ≤ П1;A2≥ П2; A3 ≤П3; A4 ≤П4. В. .A1≥ П1;A2≥ П2;A3≥ П3;A4 ≤П4. Г. .A1 ≥П1;A2≤ П2;A3≤ П3; A4≥ П4.		ОК 02; ПК 2.4-2.5	3, У	1-3 мин.
40	Труднореализуемые активы по балансу (А4) это	А. Итог 1 раздела актива баланса. Б. Основные средства плюс нематериальные активы. В. Земля и объекты природопользования, находящиеся в собственности организации. Г. Основные средства плюс неамортизируемые нематериальные активы.		ОК 02; ПК 2.4-2.5	3, У	1-3 мин.
41	Постоянные пассивы по балансу (П4) это	А. Прибыль плюс Уставный капитал. Б. .Итог 3 раздела пассива. В, Уставный капитал плюс Резервный капитал. Г. Добавочный капитал плюс Прибыль.		ОК 02; ПК 2.4-2.5	3, У	1-3 мин.
Тип задания: задание закрытого типа на установление последовательности						
Инструкция: прочитайте текст и установите последовательность						
1.	Укажите последовательность составления	А) ОФР Б) ББ В) ОИК		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	5-10 мин.

	форм бухгалтерской отчетности	Г). ОДДС				
2.	Установите последовательность формирования годового баланса	А) формирование баланса Б) формирование первичных документов В) главная книга Г). формирование учетных регистров		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	5-10 мин.
3.	Укажите последовательно разделов в балансе	А) капитал и резервы Б) оборотные активы В) внеоборотные активы Г) долгосрочные обязательства Д) краткосрочные обязательства		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	5-10 мин.
4.	Укажите последовательность разделов отчета о финансовых результатах	А) статьи по счету 91 Б) статьи по счету 99 В) статьи по счету 90		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	5-10 мин.
5.	Укажите последовательность разделов отчета о движении денежных средств	А) денежные потоки от текущих операций Б) денежные потоки от инвестиционных операций В) денежные потоки от финансовых операций		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	5-10 мин.
6.	Укажите последовательность этапов инвентаризации	А. Оформление результатов Б. Подготовка В. Проверка Г. Сопоставление		ОК 02; ПК – 2.1	3, У	5-10 мин.
7.	Укажите последовательность разделов инвентаризационного акта	А. Заголовок Б. Содержательная часть В. Формирующая часть		ОК 02; ПК – 2.1	3, У	5-10 мин.
8.	Вставьте пропущенные слова и цифры.	Коэффициент текущей платежеспособности (покрытия) это отношение... активов к ...обязательствам. Его нормативное значение должно быть \geq		ОК 02; ПК – 2.4–2.5	3, У	5-10 мин.
9.	Вставьте пропущенные слова и цифры	Коэффициент абсолютной ликвидности определяется отношением..... ко всей сумме обязательств. Его нормативное значение должно быть \geq ...		ОК 02; ПК – 2.4–2.5	3, У	5-10 мин.
10.	Вставьте пропущенные слова и цифры	Коэффициент автономии-это отношение собственного..... к итогу пассива... Этот коэффициент должен быть		ОК 02; ПК – 2.4–2.5	3, У	5-10 мин.

		выше процентов.				
11.	Вставьте пропущенные слова	Коэффициент оборачиваемости активов это отношениеот реализации к средней за период.....активов.		ОК 02; ПК – 2.4–2.5	3, У	5-10 мин.
Тип задания: задание закрытого типа на установление соответствия						
Инструкция: прочитайте текст и установите соответствие						
1.	Найдите соответствие в формах отчетности и их определениях:	А) Баланс Б) ОФР В) ОДДС 1. сведения о доходах, расходах и финансовых результатах деятельности организации 2. система показателей, отражающая имущественное положение на определенную дату 3. Денежные потоки от операций организации		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	5-10 мин.
2	Укажите соответствие	А. Счет 91 Б. Счет 99 В. Счет 90 Г. Счет 84 1. Прибыли и убытки 2. Нераспределенная прибыль 3. Прочие доходы и расходы 4. Продажи		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	5-10 мин.
3.	Укажите соответствие	А. Денежные потоки от текущих операций Б. Денежные потоки от инвестиционных операций В. Денежные потоки от финансовых операций 1. Второй раздел ОДДС 2. Первый раздел ОДДС 3. Третий раздел ОДДС		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	5-10 мин.
4.	Укажите соответствие	А Прибыль о продажи определяют Б Прибыль до налогообложения определяют В. Текущий налог на прибыль определяют 1. Прибыль о продажи плюс прочие доходы минус прочие расходы 2. Прибыль до налогообложения умножить на ставку 3. С помощью разницы между валовой прибылью и коммерческими, управленческими		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	5-10 мин.

		расходами				
5.	Укажите соответствие	<p>А. Недостача Б. Излишки В. Инвентаризационный акт</p> <p>1. документ, в котором фиксируют итоги инвентаризации имущества и обязательств организации 2. расхождение между количеством активов, указанным в документах, и их фактическим объёмом. 3. превышение фактического количества материалов, товаров и иных активов над учётными данными, а также наличие в распоряжении компании активов, которые не поставлены на учёт</p>		ОК 02; ПК – 2.1	3, У	5-10 мин.
6.	Укажите соответствие	<p>А. Приказ Б. Инвентаризационная опись В. Сличительная ведомость</p> <p>1. документ, в котором фиксируют результаты инвентаризации. 2. документ, в котором отражают результаты инвентаризации основных средств, нематериальных активов, товарно-материальных ценностей, готовой продукции и прочих материальных ценностей, по которым выявлены отклонения от данных учёта. 3. официальное распоряжение руководителя</p>		ОК 02; ПК – 2.1	3, У	5-10 мин.
7.	Укажите соответствие	<p>А. Платежеспособность Б. Ликвидность В. Рентабельность</p> <p>1. экономический показатель эффективности бизнеса, который отражает, сколько прибыли или убытков приносит каждый вложенный ресурс: деньги, оборудование, персонал, капитал, активы 2. Способность компании полностью и вовремя оплачивать свои</p>		ОК 02; ПК – 2.4–2.5	3, У	5-10 мин.

		обязательства 3. экономический показатель эффективности бизнеса, который отражает, сколько прибыли или убытков приносит каждый вложенный ресурс: деньги, оборудование, персонал, капитал, активы				
8.	Укажите соответствие	А. Бюджетирование Б. Планирование В. Анализ 1. процесс составления, исполнения, контроля и анализа бюджетов организаций 2. метод исследования, при котором выделяют и изучают отдельные части объекта, явления или информации 3. процесс постановки целей и определения путей их достижения		ОК 02; ПК – 2.4–2.5	3, У	5-10 мин.

2 семестр

№ п/п	Текст задания	Варианты ответов / последовательность ответов	Правильный ответ (ключ)	Код компетенции (индикатора)	Код планируемых результатов обучения по дисциплине	Время выполнения (мин.)
Тип задания: задание закрытого типа с выбором правильного ответа						
Инструкция: прочитайте текст и выберите правильный ответ						
1.	Определение налогового учета установлено	А. I частью НК РФ Б. Глава 21 НК РФ В. Глава 24 НК РФ		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	1-3 мин
2.	В соответствии с Частью 1 НК РФ налогоплательщики исчисляют налоговую базу по данным	А. Бухгалтерского учета В. Налогового учета С. Бухгалтерского и налогового учета		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	1-3 мин
3.	В соответствии с Частью 2 НК РФ налогоплательщики исчисляют налоговую базу по данным:	А. Бухгалтерского учета В. Налогового учета С. Бухгалтерского и налогового учета		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	1-3 мин
4.	Налоговый учет – это система обобщения информации для определения	А. налоговой базы В. суммы налога С. налоговой базы и суммы налога		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	1-3 мин
5.	Налогоплательщик ...	А. вправе		ОК 02; ПК –	3, У	1-3 мин

	самостоятельно дополнять применяемые регистры бухгалтерского учета дополнительными реквизитами.	В. не вправе		2.2–2.3		
6.	Налогоплательщик вправе:	А. вести самостоятельные регистры налогового учета В. дополнять регистры бухгалтерского учета дополнительными реквизитами		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	1-3 мин
7.	Налоговый учет ведется для обеспечения информацией:	А. внутренних пользователей В. внешних пользователей С. внутренних и внешних пользователей		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	1-3 мин
8.	Система налогового учета организуется налогоплательщиком:	А. в соответствии с постановлением Правительства РФ В. в соответствии с ПБУ С. самостоятельно		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	1-3 мин
9.	Порядок ведения налогового учета устанавливается:	А. НК РФ В. Министерством Финансов РФ С. Налогоплательщиком		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	1-3 мин
10	Показатель чистой прибыли определяют:	А. вычитанием из прибыли от продаж налога на прибыль В. к прибыли от продаж прибавляют операционные и внереализационные доходы и вычитают операционные и внереализационные расходы С. к чистой прибыли от обычной деятельности прибавляют чрезвычайные доходы и из полученной суммы вычитают чрезвычайные расходы.		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	1-3 мин
11	Рентабельность предприятия –это:	А. получаемая предприятием прибыль В. относительная доходность или прибыльность (измеряемая в процентах) как отношение прибыли к затратам капитала С. отношение		ОК 02; ПК – 2.4–2.5	3, У	1-3 мин

		прибыли к средней стоимости основных фондов и оборотных средств балансовая прибыль на 1 руб. реализованной продукции отношение прибыли к цене изделия				
12	Рентабельность продукции можно определить отношение:	А. выручки от реализации к материальным затратам В. абсолютной величины прибыли к себестоимости продукции С. прибыли к материальным затратам D. прибыли к фонду оплаты труда.		ОК 02; ПК – 2.4–2.5	3, У	1-3 мин
13	К абсолютным показателям финансовых результатов хозяйственной деятельности предприятия, отражаемым в финансовой отчетности относятся:	А. Валовая В. прибыль С. Прибыль (убыток) от продаж D. Прибыль до налогообложения Е. Рентабельность собственного капитала		ОК 02; ПК – 2.4–2.5	3, У	1-3 мин
14	Финансовым анализом является анализ:	1 финансового состояния компании 2 маркетинговой стратегии 3 производственных процессов 4 кадрового потенциала		ОК 02; ПК – 2.4–2.5	3, У	1-3 мин
15	Приемами анализа финансового состояния являются:	1 анализ рентабельности 2 анализ клиентской базы 3 анализ географического расположения 4 анализ социальной ответственности		ОК 02; ПК – 2.4–2.5	3, У	1-3 мин
16	Анализ финансовой устойчивости ориентирован на:	1 определение финансового состояния и платежеспособности организации 2 оценку рентабельности и прибыльности компании 3 исследование эффективности использования финансовых ресурсов 4 прогнозирование финансовых		ОК 02; ПК – 2.4–2.5	3, У	1-3 мин

		результатов и рисков				
17	Стандартный прием анализа финансовой отчетности:	1 горизонтальный анализ 2 вертикальный анализ 3 контрольная панель 4 все ответы верны		ОК 02; ПК – 2.4–2.5	3, У	1-3 мин
18	ЕФС -1 формируется	А. ежеквартально Б. ежемесячно В. годовая		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	1-3 мин
19	Для исправления ошибок при составлении отчетности в налоговую инспекцию нужно представить	А. уточненный расчет (налоговую декларацию) Б. дополнительный расчет на сумму ошибки В. заявление налогоплательщика об изменении суммы налога, причитающейся к уплате		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	1-3 мин
20	Налоговая декларация – это:	А. письменное заявление налогоплательщика о доходах и расходах, иных объектах налогообложения, подаваемое им в налоговый орган; Б. аналитический регистр налогового учета; В. расчет налога, произведенный налоговым органом.		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	1-3 мин
21	Внутренний анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности проводится:	А. Службами предприятия Б. Инвесторами В. Поставщиками материальных ресурсов Г. Поставщиками финансовых ресурсов		ОК 02; ПК – 2.4–2.5	3, У	1-3 мин
22	Данные, необходимые для анализа дебиторской и кредиторской задолженности предприятия содержатся в следующих документах финансовой отчетности: средств	А. Бухгалтерский баланс Б. Отчет о финансовых результатах В. Отчет о движении капитала Г. Отчет о движении денежных		ОК 02; ПК – 2.4–2.5	3, У	1-3 мин
23	Какие сроки инвентаризации расчетов с разными дебиторами и кредиторами следовало бы обеспечить организации	А. по мере необходимости Б. не ранее 1 октября В. Согласно плану		ОК 02, ПК 2.1	3, У	1-3 мин

24.	По назначению инвентаризации бывают	А. частичные Б. полные В. контрольные		ОК 02, ПК 2.1	3, У	1-3 мин
25.	Выявленные инвентаризацией недостачи, покрытие которых производится за счет виновных лиц относят в:	А. кредит счета 70 Б. дебет счета 73 В. дебет счета 70		ОК 02, ПК 2.1	3, У	1-3 мин
26.	Ошибки в описях, обнаруженные после проведения инвентаризации, исправляются	А. инвентаризационной комиссией Б. главным бухгалтером В. материально ответственным лицом		ОК 02, ПК 2.1	3, У	1-3 мин
27.	Дебиторская задолженность, которая не погашена в установленный срок и не обеспечена соответствующими гарантиями	А. сомнительный доход Б. сомнительный сбор В. сомнительный долг		ОК 02, ПК 2.1	3, У	1-3 мин
28.	Результаты контрольных проверок оформляются актом, так ли это	А нет Б зависит от проверки В да		ОК 02, ПК 2.1	3, У	1-3 мин
29.	Результаты контрольных проверок ... в книге учета контрольных проверок правильности проведения инвентаризации	А не регистрируются Б регистрируются В зависит от проверки		ОК 02, ПК 2.1	3, У	1-3 мин
30.	В период между инвентаризациями в организации рекомендуется систематически проводить инвентаризацию	А повторную Б выборочную В внеплановую		ОК 02, ПК 2.1	3, У	1-3 мин

Тип задания: задание закрытого типа на установление последовательности

Инструкция: прочитайте текст и установите последовательность

1.	Укажите последовательность формирования налоговой отчетности	3. Заполнение раздела, в котором рассчитывается налог (2.1.1). 1. Расчёты сумм уменьшения (вычетов) (разделы 2.1.2 и 4). 2. Внесение итогов (раздел 1.1).		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	5-10 мин.
2.	Укажите последовательность расчета НДФЛ	1. Сложить все суммы налога 2. Исчисление налоговой базы 3. Определение всех		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	5-10 мин.

		доходов 4. Уточнение ставки налога 5. Округлить сумму налога 6. Непосредственный расчёт НДФЛ				
3.	Укажите последовательность этапов горизонтального анализа	1. Анализ результатов 2. Расчёт абсолютных изменений. 3. Расчёт относительных изменений 4. Сбор данных		ОК 02; ПК – 2.4–2.5	3, У	5-10 мин.
4.	Укажите последовательность расчета рентабельности	1. Получить процентный показатель. 2. Определить прибыль. 3. Разделить прибыль на расходы..		ОК 02; ПК – 2.4–2.5	3, У	5-10 мин.
5.	Вставьте пропущенные слова.	Рентабельность оборотных активов - это отношение чистой ... к средней за период стоимости оборотных...		ОК 02; ПК – 2.4–2.5	3, У	5-10 мин.
6	Укажите последовательность порядка формирования рабочих документов внутреннего контроля	1. Разработка форм документального подтверждения осуществления мероприятий внутреннего контроля 2. Формирования мероприятий 3. Разработка положения		ОК 02; ПК – 2.1	3, У	5-10 мин.
7.	Укажите последовательность завершающих материалов по результатам внутреннего контроля.	1. Наглядные средства 2. Акт 3. Приложения		ОК 02; ПК – 2.1	3, У	5-10 мин.
Тип задания: задание закрытого типа на установление соответствия						
Инструкция: прочитайте текст и установите соответствие						
1.	Укажите соответствие	А) это способность актива быстро превращаться в деньги без значительных потерь в цене Б) то способность компании стабильно работать и развиваться в долгосрочной перспективе, сохраняя платёжеспособность даже в кризисных условиях. В) это показатель		ОК 02; ПК – 2.4–2.5	3, У	5-10 мин

		<p>эффективности бизнеса, который отражает успешность получения прибыли по отношению к затратам или использованным ресурсам.</p> <p>1. Рентабельность 2. Ликвидность 3. Финансовая устойчивость</p>				
2.	Укажите соответствие	<p>А) включает в себя совокупность документов, отражающих сведения об исчислении и уплате налогов физическими лицами, индивидуальными предпринимателями и организациями</p> <p>Б) обязательный взнос, взимаемый с организаций и физических лиц.</p> <p>В) обязательный, индивидуально безвозмездный платёж, взимаемый с организаций и физических лиц в форме отчуждения принадлежащих им на праве собственности, хозяйственного ведения или оперативного управления денежных средств в целях финансового обеспечения деятельности государства и (или) муниципальных образований</p> <p>1. Налог 2. Сбор 3. Налоговая отчетность</p>		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	5-10 мин
3	Укажите соответствие	<p>А это отношение стоимости оборотных активов компании к её краткосрочным обязательствам</p> <p>Б) это отношение суммы абсолютно и наиболее ликвидных активов (А1), быстрореализуемых активов (А2) к текущим обязательствам (ТО).</p> <p>В) показывает, какую</p>		ОК 02; ПК – 2.4–2.5	3, У	5-10 мин

		часть текущих долгов компании можно оплатить по требованию кредиторов прямо сейчас. 1. Коэффициент абсолютной ликвидности 2. Коэффициент критической ликвидности 3. Коэффициент текущей ликвидности				
4	Укажите соответствие	А. Внутренний контроль Б. Инвентаризация В. Заключение (аудит) 1. система мер, организованная руководством организации, которая направлена на наиболее эффективное выполнение всеми работниками своих должностных обязанностей при совершении хозяйственных операций. 2. официальный документ, в котором независимый аудитор или аудиторская организация выражает своё мнение о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчётности предприятия. 3. проверка наличия и состояния товарно-материальных ценностей (ТМЦ), которые числятся на балансе организации на конкретный день.		ОК 02; ПК – 2.1	3, У	5-10 мин

12. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации открытого типа

1 семестр

№ п/п	Текст задания	Варианты ответов	Ответ	Код компетенции (индикатора)	Код планируемых результатов обучения по дисциплине	Время выполнения (мин.)

Тип задания: задание открытого типа с развернутым ответом						
Инструкция: прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ						
1.	Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности и общие требования к ней	-		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	3-5 мин.
2	Содержание и порядок формирования бухгалтерского баланса	-		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	3-5 мин.
3.	Содержание и порядок формирования отчета об изменениях капитала	-		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	3-5 мин.
4	Содержание и порядок формирования отчета о движении денежных средств	-		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	3-5 мин.
5.	В балансе ОС отражаются	-		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	3-5 мин.
6.	В балансе НМА отражаются	-		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	3-5 мин.
7.	Резервный капитал создается	-		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	3-5 мин.
8.	Бухгалтерская отчетность это	-		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	3-5 мин.
9.	Когда выполняют реформацию баланса	-		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	3-5 мин.
10.	Если в ОСВ выявлена ошибка	-		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	3-5 мин.
11.	Порядок составления и отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета	-		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	3-5 мин.
12.	Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности и общие требования к ней	-		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	3-5 мин.
13.	Содержание и порядок формирования бухгалтерского	-		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	3-5 мин.

	баланса					
14.	Содержание и порядок формирования отчета об изменениях капитала	-		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	3-5 мин.
15.	Содержание и порядок формирования отчета о движении денежных средств	-		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	3-5 мин.
16.	Горизонтальный анализ — это	-		ОК 02; ПК – 2.4–2.5	3, У	3-5 мин.
17.	Вертикальный анализ (структурный анализ) —	-		ОК 02; ПК – 2.4–2.5	3, У	3-5 мин.
18.	Ликвидность—это	-		ОК 02; ПК – 2.4–2.5	3, У	3-5 мин.
19.	Финансовая устойчивость – это	-		ОК 02; ПК – 2.4–2.5	3, У	3-5 мин.
20.	Показатели рентабельности	--		ОК 02; ПК – 2.4–2.5	3, У	3-5 мин.
21.	Инвентаризация основных средств (ОС)	-		ОК 02; ПК – 2.1	3, У	3-5 мин.
22.	Инвентаризация денежных средств	-		ОК 02; ПК – 2.1	3, У	3-5 мин.
23.	Этапы инвентаризации в бухгалтерском учете			ОК 02; ПК – 2.1	3, У	3-5 мин.

2 семестр

№ п/п	Текст задания	Варианты ответов	Ответ	Код компетенции (индикатора)	Код планируемых результатов обучения по дисциплине	Время выполнения (мин.)
Тип задания: задание открытого типа с развернутым ответом						
Инструкция: прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ						
1.	Срок сдачи налоговой декларации НДС	-		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	3-5 мин.
2.	Порядок составления и отражения изменений в учетной политике в	-		ОК 02; ПК – 2.2–2.3		3-5 мин.

	целях налогового учета					
3.	Сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики	-		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	3-5 мин.
4.	Формы налоговых деклараций и инструкции по их заполнению зависят от самих налогов и сборов.	-		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	3-5 мин.
5.	Формы налоговых деклараций и инструкции по их заполнению зависят от самих налогов и сборов.	-		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	3-5 мин.
6.	Налоговая декларация – это	-		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	3-5 мин.
7.	Налог – это	-		ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	3-5 мин.
8.	Сводная бухгалтерская отчётность			ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	3-5 мин.
8.	Консолидированная отчётность			ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	3-5 мин.
10.	Сегментарная отчётность			ОК 02; ПК – 2.2–2.3	3, У	3-5 мин.
11.	Финансовое положение – это	-		ОК 02; ПК – 2.4–2.5	3, У	3-5 мин.
12.	Деловая активность – это	-		ОК 02; ПК – 2.4–2.5	3, У	3-5 мин.
13.	Структура бизнес-плана	-		ОК 02; ПК – 2.4–2.5	3, У	3-5 мин.
14.	Виды бюджетов	-		ОК 02; ПК – 2.4–2.5	3, У	3-5 мин.
15.	Показатели платежеспособности	-		ОК 02; ПК – 2.4–2.5	3, У	3-5 мин.
16.	Общая оценка	-		ОК 02;	3, У	3-5

	деловой активности экономического субъекта			ПК – 2.4–2.5		мин.
17.	Роль отчета о движении денежных средств в бюджетировании	-		ОК 02; ПК – 2.4–2.5	3, У	3-5 мин.
18.	Оценка взаимосвязи показателей бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах и отчета о движении денежных средств	-		ОК 02; ПК – 2.4–2.5	3, У	3-5 мин.
19.	Инвентаризация расчетов это	-		ОК 02; ПК – 2.1	3, У	3-5 мин.
20.	Система внутреннего контроля это	-		ОК 02; ПК – 2.1	3, У	3-5 мин.
21.	Документирование внутреннего контроля	-		ОК 02; ПК – 2.1	3, У	3-5 мин.
22.	Методика проведения внутреннего контроля по объектам учета			ОК 02; ПК – 2.1	3, У	3-5 мин.
23.	Правомерность отнесения полученных доходов к доходам будущих периодов и порядок списания сумм доходов	-		ОК 02; ПК – 2.1	3, У	3-5 мин.