

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Мусьял Александр Вячеславович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 16.07.2025 15:28:58  
Уникальный идентификатор документа:  
297fef716e5ece559822a236feffc4d8a43d0cf1

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«Курский государственный аграрный университет имени И.И. Иванова»**

**Кафедра экологии, садоводства и ландшафтного проектирования**

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Проректор по учебной работе  
\_\_\_\_\_ А.В. Малахов  
«\_26\_» июня 2025 г.

**Рабочая  
программа производственной практики:  
*Преддипломная практика***

Направление подготовки: *35.03.10 Ландшафтная архитектура,  
профиль «Ландшафтное проектирование и дизайн»*

Факультет: *агротехнологический*

Форма обучения: *заочная*

**Курск 2025**

Программа составлена с учетом требований:

- Приказа Минобрнауки России от 01.08.2017 N 736 (ред. от 08.02.2021) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 35.03.10 Ландшафтная архитектура» (Зарегистрировано в Минюсте России 22.08.2017 N 47903) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2021);
- Приказа Минобрнауки России от 06.04.2021 N 245 (ред. от 02.03.2023) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (Зарегистрировано в Минюсте России 13.08.2021 N 64644);
- Приказа Минтруда России от 09.09.2020 N 599н «Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по благоустройству и озеленению территорий и объектов» (Зарегистрировано в Минюсте России 06.10.2020 N 60258);
- Приказа Минтруда России от 29.01.2019 N 48н «Об утверждении профессионального стандарта «Ландшафтный архитектор» (Зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2019 N 53896);
- Приказа Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 (ред. от 18.11.2020) «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся») (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 N 59778).

Разработчики:

к.и.н., доцент Пронина Татьяна Давидовна  
(занимаемая должность) (ФИО)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Рабочую программу дисциплины одобрила кафедра экологии, садоводства и ландшафтного проектирования

Протокол заседания кафедры № 16 от «26» июня 2025 г.

Заведующий кафедрой:

канд.с.-х.н., доцент Нагорная Ольга Вячеславовна  
(ученая степень, звание) (ФИО)

\_\_\_\_\_ (подпись)

## **1 Цель и задачи практики. Вид, тип, способ и формы ее проведения**

**1.1 Цель практики** - приобретение навыков работы в реальной среде на основе теоретических знаний, полученных при обучении по направлению 35.03.10 «Ландшафтная архитектура», продолжение ознакомления с практикой работы в профессиональной сфере ландшафтного проектирования и дизайна, сбор материалов для выполнения выпускной квалификационной работы.

### **1.2. Задачи практики**

Задачи производственной практики

- последовательное изучение и анализ деятельности организации, её системы управления;
- разработка предложений по совершенствованию деятельности и управления организации-базы практики;
- сбор материалов для выполнения выпускной квалификационной работы;
- углубление и расширение полученных теоретических знаний, освоение навыков работы на будущих рабочих местах;
- выполнение индивидуального задания, связанного с разработкой выпускной квалификационной работы;
- выполнение научных исследований в соответствии с научной тематикой кафедры и в целях написания студентами научных работ и/или выступлений на научных конференциях;
- помощь организациям, в том числе и на договорной основе, в выполнении каких-либо конкретных работ.

Полнота и степень детализации этих задач регламентируется планом практики и индивидуальным заданием в зависимости от особенностей принимающих организаций - баз практики.

### **1.3 Вид, тип, способ и форма проведения практики**

*Вид практики – производственная.*

*Тип практики – преддипломная практика.*

*Способ проведения практики – стационарная.*

*Форма проведения практики – дискретная.*

*Место проведения практики:*

- структурные подразделения Курского ГАУ: научно-образовательный производственный центр «Учхоз «Знаменское» Курского ГАУ, коллекционный сад, кафедра технологий интенсивного садоводства на базе ООО «Зоринский сад» и т.д.;

- профильные организации

## 2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты прохождения практики, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Выполняет поиск необходимой информации	<b>Знать:</b> как осуществлять поиск нужной информации; <b>Уметь:</b> осуществлять поиск нужной информации <b>Владеть:</b> системным подходом для поиска необходимой информации
		УК-1.2 Критически анализирует информацию и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи	<b>Знать:</b> основные методы критического анализа; <b>Уметь:</b> систематизировать, анализировать и обобщать полученные данные для решения поставленных задач и принятия решений в профессиональной деятельности; <b>Владеть:</b> навыками критического анализа и обобщения информации для решения профессиональных задач.
		УК-1.3 Применяет системный подход для решения поставленных задач	<b>Знать:</b> методологию системного подхода; <b>Уметь:</b> использовать в рамках системного подхода алгоритм решения поставленных задач; <b>Владеть:</b> навыками использования системного подхода при решении поставленных задач.
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих	УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели совокупность задач, обеспечивающих ее достижение	<b>Знать:</b> как в рамках поставленной цели и совокупности задач, обеспечить ее достижение; <b>Уметь:</b> в рамках поставленной цели и совокупности задач, обеспечить ее достижение; <b>Владеть:</b> методами

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой	Планируемые результаты прохождения практики, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
	правовых норм, имеющих ресурсы и ограничений		обеспечения достижения цели и совокупности задач.
		УК-2.2 Выбирает оптимальные способы решения задач, обеспечивающих достижение цели	<b>Знать:</b> как выбирать оптимальные способы решения задач, обеспечивающих достижение цели; <b>Уметь:</b> выбирать оптимальные способы решения задач, обеспечивающих достижение цели; <b>Владеть:</b> навыками выбора оптимальных способов решения задач, обеспечивающих достижение цели
		УК-2.3 Применяет действующие правовые нормы и учитывает имеющиеся условия, ресурсы и ограничения при решении задач, обеспечивающих достижение цели	<b>Знать:</b> как применять действующие правовые нормы и учитывать имеющиеся условия, ресурсы и ограничения при решении задач, обеспечивающих достижение цели; <b>Уметь:</b> применять действующие правовые нормы и учитывать имеющиеся условия, ресурсы и ограничения при решении задач, обеспечивающих достижение цели; <b>Владеть:</b> методами применения действующих правовых нормы и имеющихся условий, ресурсов и ограничений при решении задач, обеспечивающих достижение цели.
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и	УК-3.1 Осуществляет эффективное социальное	<b>Знать:</b> как осуществляется эффективное социальное взаимодействие; <b>Уметь:</b> осуществлять

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой	Планируемые результаты прохождения практики, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
	реализовывать свою роль в команде	взаимодействие	эффективное социальное взаимодействие; <b>Владеть:</b> методами осуществления эффективного социального взаимодействия.
		УК-3.2 Определяет стратегию поведения для реализации своей роли в команде	<b>Знать:</b> как определяется стратегия поведения для реализации своей роли в команде; <b>Уметь:</b> определять стратегию поведения для реализации своей роли в команде; <b>Владеть:</b> стратегией поведения для реализации своей роли в команде.
		УК-3.3 Взаимодействует с другими членами команды для достижения запланированного результата	<b>Знать:</b> как взаимодействовать с другими членами команды для достижения запланированного результата; <b>Уметь:</b> осуществлять взаимодействие с другими членами команды для достижения запланированного результата; <b>Владеть:</b> методами взаимодействия с другими членами команды для достижения запланированного результата.
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых)	УК-4.1 Выбирает приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами	<b>Знать:</b> как выбирать приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; <b>Уметь:</b> выбирать приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой	Планируемые результаты прохождения практики, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
	языке(ах)		взаимодействия с партнерами; <b>Владеть:</b> методами выбора приемлемого стиля делового общения, вербальных и невербальных средств взаимодействия с партнерами.
		УК-4.2 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном и иностранном (ых) языках	<b>Знать:</b> как демонстрировать умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном и иностранном (ых) языках; <b>Уметь:</b> демонстрировать умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном и иностранном (ых) языках; <b>Владеть:</b> методами демонстрации умения вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном и иностранном (ых) языках.
		УК-4.3 Использует современные информационно – коммуникативные средства	<b>Знать:</b> как использовать современные информационно – коммуникативные средства; <b>Уметь:</b> использовать современные информационно – коммуникативные средства; <b>Владеть:</b> методами использования современных информационно – коммуникативных средств.
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в	УК-5.1 Анализирует современное состояние общества и интерпретирует	<b>Знать:</b> как анализировать современное состояние общества и интерпретировать проблемы современности с позиций

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты прохождения практики, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
	социально-историческом, этическом и философском контекстах	проблемы современности с позиций этики, исторических и философских знаний	этики, исторических и философских знаний; <b>Уметь:</b> анализировать современное состояние общества и интерпретировать проблемы современности с позиций этики, исторических и философских знаний; <b>Владеть:</b> методами анализа современного состояния общества и интерпретации проблем современности с позиций этики, исторических и философских знаний.
		УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и традициям различных социальных групп в контексте истории, религии и философии	<b>Знать:</b> как демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и традициям различных социальных групп в контексте истории, религии и философии; <b>Уметь:</b> демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и традициям различных социальных групп в контексте истории, религии и философии; <b>Владеть:</b> методами демонстрации уважительного отношения к историческому наследию и традициям различных социальных групп в контексте истории, религии и философии.
		УК-5.3 Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных	<b>Знать:</b> как конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения поставленных

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой	Планируемые результаты прохождения практики, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
		особенностей в целях успешного выполнения поставленных задач	задач; <b>Уметь:</b> конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социо - культурных особенностей в целях успешного выполнения поставленных задач; <b>Владеть:</b> методами конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социо - культурных особенностей в целях успешного выполнения поставленных задач.
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Эффективно планирует собственное время	<b>Знать:</b> как эффективно планировать собственное время; <b>Уметь:</b> эффективно планировать собственное время; <b>Владеть:</b> методами эффективного планирования собственного времени.
		УК-6.2 Планирует траекторию профессионального развития	<b>Знать:</b> как планировать траекторию профессионального развития; <b>Уметь:</b> планировать траекторию профессионального развития; <b>Владеть:</b> методами планирования траектории профессионального развития.
		УК-6.3 Реализует траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<b>Знать:</b> как реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; <b>Уметь:</b> реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой	Планируемые результаты прохождения практики, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			образования в течение всей жизни; <b>Владеть:</b> методами реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.
УК-8	Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК-8.1 Выявляет возможные угрозы для жизни и здоровья человека	<b>Знать:</b> как выявлять возможные угрозы для жизни и здоровья человека; <b>Уметь:</b> выявлять возможные угрозы для жизни и здоровья человека; <b>Владеть:</b> методами выявления возможных угроз для жизни и здоровья человека.
		УК-8.2 Обеспечивает безопасные и (или) комфортные условия труда на рабочем месте, в том числе с помощью средств защиты	<b>Знать:</b> как обеспечивать безопасные и (или) комфортные условия труда на рабочем месте, в том числе с помощью средств защиты; <b>Уметь:</b> обеспечивать безопасные и (или) комфортные условия труда на рабочем месте, в том числе с помощью средств защиты; <b>Владеть:</b> методами обеспечения безопасных и (или) комфортных условий труда на рабочем месте, в том числе с помощью средств защиты.
		УК-8.3 Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций на рабочем месте	<b>Знать:</b> как осуществлять действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций на рабочем месте; <b>Уметь:</b> осуществлять действия по предотвращению возникновения

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты прохождения практики, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			<p>чрезвычайных ситуаций на рабочем месте;</p> <p><b>Владеть:</b> методами осуществления действий по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций на рабочем месте.</p>
УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10.1 Использует действующие правовые нормы обеспечивающие борьбу с коррупцией, экстремизмом и терроризмом в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции экстремизма и терроризма и формирования нетерпимого отношения к ним	<p>Знать: как применять действующие правовые нормы обеспечивающие борьбу с коррупцией, экстремизмом и терроризмом в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции экстремизма и терроризма и формирования нетерпимого отношения к ним;</p> <p>Уметь: применять действующие правовые нормы обеспечивающие борьбу с коррупцией, экстремизмом и терроризмом в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции экстремизма и терроризма и формирования нетерпимого отношения к ним;</p> <p>Владеть: навыками применения действующих правовых норм обеспечивающих борьбу с коррупцией, экстремизмом и терроризмом в различных областях жизнедеятельности; способов профилактики коррупции экстремизма и терроризма и формирования</p>

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты прохождения практики, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			нетерпимого отношения к ним.
		УК-10.2 Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращения коррупции экстремизма и терроризма в социуме	Знать: как планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращения коррупции экстремизма и терроризма в социуме; Уметь: планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращения коррупции экстремизма и терроризма в социуме; Владеть: навыками планирования, организации и проведения мероприятий, обеспечивающих формирование гражданской позиции и предотвращения коррупции экстремизма и терроризма в социуме.
		УК-10.3 Взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции, экстремизму и терроризму	Знать: как взаимодействовать в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции, экстремизму и терроризму; Уметь: взаимодействовать в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции, экстремизму и терроризму; Владеть: навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции, экстремизму и терроризму.
ПК-1	Способен организовать	ПК-1.1 Организует	<b>Знать:</b> как организовать входной контроль

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты прохождения практики, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
	производство комплекса работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах	входной контроль проектной документации на производство комплекса работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах	проектной документации на производство комплекса работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах; <b>Уметь:</b> организовать входной контроль проектной документации на производство комплекса работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах; <b>Владеть:</b> методами организации входного контроля проектной документации на производство комплекса работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах.
		ПК-1.2 Разрабатывает, согласует комплекс работ и календарные планы благоустройства и озеленения на территориях и объектах	<b>Знать:</b> как разрабатывать, согласовывать комплекс работ и календарные планы благоустройства и озеленения на территориях и объектах; <b>Уметь:</b> разрабатывать, согласовывать комплекс работ и календарные планы благоустройства и озеленения на территориях и объектах; <b>Владеть:</b> методами разработки, согласования комплекса работ и календарных планов благоустройства и озеленения на территориях и объектах.
		ПК-1.3 Обеспечивает взаимодействие сотрудников организаций для проведения	<b>Знать:</b> как обеспечивать взаимодействие сотрудников организаций для проведения комплекса работ по благоустройству и озеленению на территориях

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой	Планируемые результаты прохождения практики, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
		комплекса работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах	и объектах; <b>Уметь:</b> обеспечивать взаимодействие сотрудников организаций для проведения комплекса работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах; <b>Владеть:</b> методами обеспечения взаимодействия сотрудников организаций для проведения комплекса работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах.
ПК-2	Способен контролировать качество результатов выполненных видов и этапов комплекса работ на территориях и объектах	ПК-2.1 Осуществляет документационное сопровождение проектных работ	<b>Знать:</b> как осуществлять документационное сопровождение проектных работ; <b>Уметь:</b> осуществлять документационное сопровождение проектных работ; <b>Владеть:</b> методами осуществления документационного сопровождения проектных работ.
		ПК-2.2 Осуществляет приемку отдельных этапов проектных работ	<b>Знать:</b> как осуществляется приемка отдельных этапов проектных работ; <b>Уметь:</b> осуществлять приемку отдельных этапов проектных работ; <b>Владеть:</b> методами осуществления приемки отдельных этапов проектных работ.
		ПК-2.3 Ведет установленную отчетность по этапам комплекса работ на	<b>Знать:</b> как вести установленную отчетность по этапам комплекса работ на территориях и объектах; <b>Уметь:</b> вести установленную отчетность

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты прохождения практики, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
		территориях и объектах	по этапам комплекса работ на территориях и объектах; <b>Владеть:</b> методами ведения установленной отчетности по этапам комплекса работ на территориях и объектах.
ПК-3	Способен разрабатывать отдельные элементы и фрагменты проекта объекта ландшафтной архитектуры, их реконструкции и реставрации в составе общей проектной документации	ПК-3.1 Осуществляет и обосновывает выбор оптимальных методов и средств разработки отдельных элементов и фрагментов объекта ландшафтной архитектуры	<b>Знать:</b> как осуществляется и обосновывается выбор оптимальных методов и средств разработки отдельных элементов и фрагментов объекта ландшафтной архитектуры; <b>Уметь:</b> осуществлять и обосновывать выбор оптимальных методов и средств разработки отдельных элементов и фрагментов объекта ландшафтной архитектуры; <b>Владеть:</b> методами осуществления и обоснования выбора оптимальных методов и средств разработки отдельных элементов и фрагментов объекта ландшафтной архитектуры.
		ПК-3.2 Определяет стилистическую направленность объектов ландшафтной архитектуры и садово-паркового строительства, их эстетические характеристики	<b>Знать:</b> как определять стилистическую направленность объектов ландшафтной архитектуры и садово-паркового строительства, их эстетические характеристики; <b>Уметь:</b> определять стилистическую направленность объектов ландшафтной архитектуры и садово-паркового строительства, их эстетические характеристики; <b>Владеть:</b> навыками

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты прохождения практики, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			<p>определения стилистической направленности объектов ландшафтной архитектуры и садово-паркового строительства, их эстетических характеристик.</p>
		<p>ПК-3.3 Определяет строительные материалы и технологии, изделия и конструкции, применяемые при строительстве объектов ландшафтной архитектуры и садово-паркового строительства, их технические, технологические и эксплуатационные характеристики</p>	<p><b>Знать:</b> как определять строительные материалы и технологии, изделия и конструкции, применяемые при строительстве объектов ландшафтной архитектуры и садово-паркового строительства, их технические, технологические и эксплуатационные характеристики;</p> <p><b>Уметь:</b> определять строительные материалы и технологии, изделия и конструкции, применяемые при строительстве объектов ландшафтной архитектуры и садово-паркового строительства, их технические, технологические и эксплуатационные характеристики;</p> <p><b>Владеть:</b> навыками определения строительных материалов и технологий, изделий и конструкций, применяемых при строительстве объектов ландшафтной архитектуры и садово-паркового строительства, их технических, технологических и эксплуатационных характеристик.</p>

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты прохождения практики, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
ПК-4	Способен решать инженерно-технологические и выбирать конструктивные решения при проектировании объектов ландшафтной архитектуры	ПК-4.1 Определяет основные технологии производства строительных и ландшафтных работ	<b>Знать:</b> как определять основные технологии производства строительных и ландшафтных работ; <b>Уметь:</b> определять основные технологии производства строительных и ландшафтных работ; <b>Владеть:</b> навыками определения основных технологий производства строительных и ландшафтных работ.
		ПК-4.2 Определяет конструктивные решения объектов ландшафтной архитектуры, технологии ведения ландшафтного и садово-паркового строительства	<b>Знать:</b> как определять конструктивные решения объектов ландшафтной архитектуры, технологии ведения ландшафтного и садово-паркового строительства; <b>Уметь:</b> определять конструктивные решения объектов ландшафтной архитектуры, технологии ведения ландшафтного и садово-паркового строительства; <b>Владеть:</b> навыками определения конструктивных решений объектов ландшафтной архитектуры, технологий ведения ландшафтного и садово-паркового строительства.
		ПК-4.3 Использует основные технологии планировочных, монтажных и посадочных работ, применяемые при реализации объектов	<b>Знать:</b> как использовать основные технологии планировочных, монтажных и посадочных работ, применяемые при реализации объектов ландшафтной архитектуры и садово-паркового строительства; <b>Уметь:</b> использовать

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты прохождения практики, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
		ландшафтной архитектуры и садово-паркового строительства	основные технологии планировочных, монтажных и посадочных работ, применяемые при реализации объектов ландшафтной архитектуры и садово-паркового строительства; <b>Владеть:</b> навыками использования основных технологий планировочных, монтажных и посадочных работ, применяемых при реализации объектов ландшафтной архитектуры и садово-паркового строительства.
ПК-5	Способен проводить предпроектные исследования и подготовку данных для разработки раздела проектной документации на объекты ландшафтной архитектуры	ПК-5.1 Проводит оценку качества исходных данных, данных задания на проектирование объекта ландшафтного строительства и данных задания на разработку архитектурного раздела проектной документации	<b>Знать:</b> как проводить оценку качества исходных данных, данных задания на проектирование объекта ландшафтного строительства и данных задания на разработку архитектурного раздела проектной документации; <b>Уметь:</b> проводить оценку качества исходных данных, данных задания на проектирование объекта ландшафтного строительства и данных задания на разработку архитектурного раздела проектной документации; <b>Владеть:</b> навыками оценки качества исходных данных, данных задания на проектирование объекта ландшафтного строительства и данных задания на разработку архитектурного раздела проектной документации.

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты прохождения практики, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
		ПК-5.2 Планирует и контролирует проведение дополнительных исследований, необходимых для разработки раздела проектной документации на объекты ландшафтной архитектуры	<b>Знать:</b> как планировать и контролировать проведение дополнительных исследований, необходимых для разработки раздела проектной документации на объекты ландшафтной архитектуры; <b>Уметь:</b> планировать и контролировать проведение дополнительных исследований, необходимых для разработки раздела проектной документации на объекты ландшафтной архитектуры; <b>Владеть:</b> навыками планирования и контроля проведения дополнительных исследований, необходимых для разработки раздела проектной документации на объекты ландшафтной архитектуры.
		ПК-5.3 Проводит сводный анализ исходных данных, данных заданий на проектирование, собранных данных и данных, полученных в результате дополнительных исследований и инженерных изысканий, для выполнения раздела проектной документации на объекты ландшафтной архитектуры	<b>Знать:</b> как проводить сводный анализ исходных данных, данных заданий на проектирование, собранных данных и данных, полученных в результате дополнительных исследований и инженерных изысканий, для выполнения раздела проектной документации на объекты ландшафтной архитектуры; <b>Уметь:</b> проводить сводный анализ исходных данных, данных заданий на проектирование, собранных данных и данных, полученных в результате дополнительных исследований и инженерных изысканий, для выполнения

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты прохождения практики, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			<p>раздела проектной документации на объекты ландшафтной архитектуры;</p> <p><b>Владеть:</b> навыками сводного анализа исходных данных, данных заданий на проектирование, собранных данных и данных, полученных в результате дополнительных исследований и инженерных изысканий, для выполнения раздела проектной документации на объекты ландшафтной архитектуры.</p>
ПК-6	Способен использовать сквозные цифровые технологии и искусственный интеллект для решения задач профессиональной деятельности	ПК-6.1 Обоснованно выбирает и применяет современные информационные технологии	<p><b>Знать:</b> как обоснованно выбирать и применять современные информационные технологии;</p> <p><b>Уметь:</b> обоснованно выбирать и применять современные информационные технологии;</p> <p><b>Владеть:</b> навыками обоснованного выбора и применения современных информационных технологий.</p>
		ПК-6.2 Решает прикладные задачи и участвует в реализации проектов в области сквозной цифровой технологии	<p><b>Знать:</b> как решать прикладные задачи и участвовать в реализации проектов в области сквозной цифровой технологии;</p> <p><b>Уметь:</b> планировать и решать прикладные задачи и участвовать в реализации проектов в области сквозной цифровой технологии;</p> <p><b>Владеть:</b> навыкам решения прикладных задач и участвовать в реализации</p>

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой	Планируемые результаты прохождения практики, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			проектов в области сквозной цифровой технологии.
		ПК-6.3 Владеет знаниями о критериях и методах структурирования информации с применением цифровых технологий	<b>Знать:</b> как применять знания о критериях и методах структурирования информации с применением цифровых технологий; <b>Уметь:</b> применять знания о критериях и методах структурирования информации с применением цифровых технологий; <b>Владеть:</b> навыками применения знаний о критериях и методах структурирования информации с применением цифровых технологий.

### 3 Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Производственная практика (преддипломная практика) входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений блока 2 «Практика. Часть, формируемая участниками образовательных отношений» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата 35.03.10 Ландшафтная архитектура, профиля «Ландшафтное проектирование и дизайн».

Практика проходит на 4 курсе во 2 семестре (ОФО) и 5 курсе в 10 семестре (ЗФО).

### 4 Объем и продолжительность практики

Объем производственной практики (преддипломная практика), установленный учебным планом, – **18** зачетных единиц, продолжительность – **12** недель (6,1 часа/641,9 часа СР - ОФО); **12** недель (6,1 часа/637,9 часа СР, 4 часа контроль - ЗФО).

## 5 Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час), в т.ч.	
			контактная работа	самостоятельная работа
1	Подготовительный этап	Решение организационных вопросов: 1) знакомство с целью, задачами, программой и порядком прохождения практики; 2) получение заданий от руководителя практики от университета; 3) информация о требованиях к отчетным документам по практике; 4) инструктаж по технике безопасности.	2	12
2	Основной этап (Рабочий этап)	Получение задания	2	617,9
Выполнение запланированной производственной и/или исследовательской работы, сбор архивного, полевого материала для дипломного проектирования				
Выполнение индивидуального задания (проекта).				
3	Заключительный этап	Анализ материалов хозяйственной деятельности предприятия, подразделения; обработка массивов данных учётов, заложенных опытов и т.д.	2,1	12 для ОФО и 8 часа / 4 часа контроль для ЗФО
Защита отчета по практике на промежуточной аттестации.				

## 6 Формы отчетности обучающихся по практике

По итогам производственной практики обучающийся представляет на кафедру:

- Рабочий (график) план проведения практики (Приложение Ж);
- Индивидуальное задание на практику (Приложение А);
- Дневник о прохождении практики (приложение Б);
- Отчёт о прохождении производственной практики;
- Аттестационный лист (Приложение Г);
- Характеристика обучающегося о работе во время практики

(Приложение Д);

Отчет оформляется согласно требованиям руководящего документа «Текстовые работы. Правила оформления» (РД 01.001-2024).

Общий объем отчета – 35-40 страниц, он может содержать приложения

(чертежи, схемы, эскизы, технические условия и т.д.).

Структура отчета:

1. Титульный лист (Приложение В).
2. Содержание.
3. Введение (цель и задачи практики, дата начала и продолжительность практики).
4. Основная часть отчета:
5. Выводы о выполнении задач и о достижении цели практики.
6. Список использованной литературы и ресурсов сети «Интернет».
7. Приложения (при наличии).

Отчет подписывается обучающимся на титульном листе, сдается на кафедру (в проекте) за 3 дня до окончания практики. Перед защитой документов по практике обучающийся имеет право внести изменения в отчет по практике, отразив виды работ, в последние 2 дня практики. Защита отчета по практике проводится в последний день практики и регистрируется в специальном журнале, о чем делается пометка на титульном листе отчета. Зарегистрированный отчет руководитель проверяет и проводит собеседование.

Текущий контроль за выполнением программы практики осуществляется еженедельно согласно рабочего (графика) плана проведения практики.

## **7 Фонд оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Представлен в оценочных материалах ОПОП.

## **8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для прохождения практики**

### **а) основная литература**

1. Ландшафтная архитектура: преддипломная практика и дипломное проектирование : учеб.-метод. пособие / Ю. В. Граница, Л. П. Ефремова, Е. А. Медведкова, Н. Е. Серебрякова. — Йошкар-Ола : ПГТУ, 2019. — 78 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/142732>. — ISBN 978-5-8158-2063-0. — Текст : электронный.
2. Храпач В. В. Ландшафтный дизайн : учебник для вузов / В. В. Храпач. - 2-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2021. - 312 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/156936>. - ISBN 978-5-8114-7267-3. - Текст : электронный.

### **б) дополнительная литература**

1. Митягин С. Д. Градостроительное проектирование. Методологические основы и инструменты : учеб. пособие / С. Д. Митягин. – Санкт-Петербург : Лань, 2021. – 100 с. – URL: <https://e.lanbook.com/book/159488>. – ISBN 978-5-8114-6409-8. – Текст : электронный.
2. Губейдуллина А. Х. Классика и современность ландшафтного дизайна : методические указания / А. Х. Губейдуллина. - Казань : КГАУ, 2019. - 28 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/138608>. - Текст : электронный.
3. Максименко А. П. Ландшафтный дизайн : учебное пособие / А. П. Максименко, Д. В. Максимцов. - 3-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2019. - 160 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/112046>. - ISBN 978-5-8114-2501-3. - Текст : электронный.
4. Сокольская О. Б. Ландшафтная архитектура. Основы реконструкции и реставрации ландшафтных объектов : учебное пособие / О. Б. Сокольская, В. С. Теодоронский. - 2-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2020. - 332 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/130496>. - ISBN 978-5-8114-2661-4. - Текст : электронный.
5. Стурман В. И. Экологическое картографирование : учеб. пособие / В. И. Стурман. – 2-е изд., стер. – Санкт-Петербург : Лань, 2019. – 180 с. – URL: <https://e.lanbook.com/book/119192>. – ISBN 978-5-8114-4371-0. – Текст : электронный.
6. Скачкова М. Е. Введение в градостроительную деятельность. Нормативно-правовое и информационное обеспечение : учеб. пособие / М. Е. Скачкова, М. Е. Монастырская ; под ред. М. Е. Монастырской. - Санкт-Петербург : Лань, 2019. – 268 с. – URL: <https://e.lanbook.com/book/111895>. – ISBN 978-5-8114-3283-7. – Текст : электронный.

**в) Интернет-ресурсы:**

1. [АГРОПОРТАЛ](https://agroportal-ziz.ru/) : сайт. – URL: <https://agroportal-ziz.ru/>. – Текст : электронный.
  2. Портал профессиональных архитекторов : сайт. – URL: <https://архитекторы.рф/>. – Текст : электронный.
  3. Российский архитектурный web-портал : сайт. – URL: <https://archi.ru/>. – Текст : электронный.
  4. Сельское хозяйство : сайт. – URL: <https://selhozyajstvo.ru/>. – Текст : электронный.
- Союз архитекторов России : сайт. – URL: <https://uar.ru/>. – Текст : электронный.

**г) Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт. – URL: <http://elibrary.ru>. – Текст : электронный.
2. База стандартов и нормативов - <http://www.tehlit.ru/list.htm>

**9** Перечень информационных технологий, используемых при прохождении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

№	Название	(лицензия\свободное ПО)
1.	Windows 7	лицензия
2	Paint.NET	свободное ПО
3	Система управления дистанционным обучением Moodle	свободное ПО
4	Информационно-правовые системы" Гарант" и "Консультант+"	свободное ПО, для обучающихся
5	Microsoft office 2007	лицензия
6	Acrobat Reader DC	свободное ПО
7	Системы антивирусной защиты лаборатории Касперского	лицензия

**10** Описание материально-технической базы, необходимой для прохождения практики

№ п/п	Наименование помещений с основным оборудованием, в которых осуществляется реализация практической подготовки обучающихся
1.	<b>ООО «АтиС» (студия ландшафтного дизайна)</b> - для ведения образовательной деятельности, находящуюся по адресу: г. Курск, ул. Ендовищенская, д. 2, оф.4
2.	Помещение для проведения учебных занятий: №4. Основное оборудование: столы, стулья, персональные компьютеры с необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

№ п/п	Наименование учебных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность учебных помещений и помещений для самостоятельной работы
1.	Помещение для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации: Г-424 (компьютерный класс) с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	<i>Основное оборудование:</i> компьютерный стол – 12 шт., парты – 8 шт., стул – 23 шт., стол – 1 шт., шкаф – 1 шт., компьютер Formoza E3500 1384 с выходом в Интернет – 10 шт.
2.	Помещение для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации: Г-311 (компьютерный класс) с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	<i>Основное оборудование:</i> персональные компьютеры с необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения – 6 шт., столы-11 шт., стулья- 12 шт., доска- 1 шт., шкафы-6 шт.

## **11 Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

*Для лиц с нарушением слуха* возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается

присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

*Для лиц с нарушением зрения* допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

*Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата,* на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем

## Приложение А (обязательное)

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
«Курский государственный аграрный университет имени И.И. Иванова»

### Агротехнологический факультет Индивидуальное задание на практику

обучающегося \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки: 35.03.10 Ландшафтная архитектура

Направленность (профиль): Ландшафтное проектирование и дизайн

Курс\_

Форма обучения очная / очно-заочная/заочная (нужное подчеркнуть)

Способ проведения практики стационарная / выездная (нужное подчеркнуть)

Форма проведения дискретно по видам практик /

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Сроки проведения практики \_\_\_\_\_

По приказу № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Форма предоставления на кафедру выполненного задания: письменный отчет

#### Содержание и планируемые результаты:

№ п/п	Содержание практики
1	Рабочее совещание: решение организационных вопросов
2	Инструктаж по технике безопасности (знакомство с соответствующими требованиями охраны труда и пожарной безопасности)
3	Знакомство с предприятием.
4	Выполнение запланированной производственной и/или исследовательской работы, сбор архивного, полевого материала для дипломного проектирования
5	Выполнение индивидуального задания (проекта).
6	Подготовка отчета о прохождении практики.
7	Защита отчета по практике на промежуточной аттестации
<b>Планируемые результаты (освоение компетенций)</b>	
8	<b>УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3</b>
<b>СОГЛАСОВАНО:</b> Руководитель практики от профильной организации _____ (Ф.И.О., подпись) «__» _____ 20__ г. Дата выдачи задания «__» _____ 20__ г. Руководитель практики от университета _____/_____	
<b>УТВЕРЖДАЮ:</b> Заведующий кафедрой _____ (Ф.И.О., подпись) «__» _____ 20__ г. Задание принял к исполнению «__» _____ 20__ г. Обучающийся _____ / _____	

(подпись)	(ФИО)	(подпись)	(ФИО)
-----------	-------	-----------	-------

**Приложение Б**  
(Обязательное)

**Типовая форма дневника о прохождении практики**

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Курский государственный аграрный университет имени  
И.И. Иванова»**

Факультет \_\_\_\_\_  
Кафедра \_\_\_\_\_  
Направление подготовки \_\_\_\_\_  
Профиль \_\_\_\_\_

**ДНЕВНИК О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

\_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_ (вид, тип практики)  
Группа \_\_\_\_\_

Срок прохождения практики «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Место прохождения практики

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Выполнил

\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ ФИО

Руководитель практики от университета

\_\_\_\_\_ должность \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ ФИО

Руководитель практики от профильной организации

\_\_\_\_\_ должность \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ ФИО

Курс 20\_\_\_\_\_

Дата	Содержание работы	Время, затраченное на данную работу (в днях)

**Руководитель практики от профильной организации:**

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы и фамилия)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_

(Обязательное)

Типовая форма титульного листа отчета о прохождении практики

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«Курский государственный аграрный университет имени И.И. Иванова»**

Факультет \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Профиль \_\_\_\_\_

Форма обучения \_\_\_\_\_

**Отчет**

**о прохождении производственной практики:  
преддипломная практика**

**В** \_\_\_\_\_

(наименование предприятия, организации, учреждения, района, области)

Выполнил:

обучающийся \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_  
(ФИО обучающегося полностью)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Проверили:

\* руководитель  
от предприятия

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(оценка)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

руководитель  
от Курского ГАУ

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(оценка)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

КУРСК 20\_\_  
Приложение Г

**(Обязательное)**  
**Типовая форма аттестационного листа**

**Аттестационный лист**

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. обучающегося

Обучающийся на \_\_\_\_\_ курсе по направлению подготовки \_\_\_\_\_  
профиль \_\_\_\_\_  
успешно прошел практику \_\_\_\_\_  
с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г. в объеме \_\_ з.е..

\_\_\_\_\_  
Место прохождения практики

**Сведения об освоения обучающимся компетенций**

<b>Компетенция</b>	<b>Результаты освоения</b> (освоена/освоена частично/ не освоена)
УК - 1	
УК - 2	
УК - 3	
УК - 4	
УК - 5	
УК - 6	
УК - 8	
УК - 10	
ПК - 1	
ПК - 2	
ПК - 3	
ПК - 4	
ПК - 5	
ПК - 6	

Руководитель практики от университета

должность

\_\_\_\_\_  
(подпись) / \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Приложение Д**

**(Обязательное)**  
**Типовая форма характеристики на обучающегося**

**Характеристика на обучающегося в период прохождения практики**  
Обучающегося \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Курс \_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Профиль \_\_\_\_\_

Форма обучения \_\_\_\_\_

Вид практики \_\_\_\_\_

Тип практики \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Руководитель практики от профильной организации

\_\_\_\_\_  
*должность, Ф.И.О.*

*Руководитель практики в характеристике должен отразить личные качества студента-практиканта: способность к саморазвитию, уровень деловой коммуникации, способность работать в коллективе, готовность выполнять профессиональные задачи в составе команды.*

*Руководитель оценивает полноту и уровень выполненных профессиональных задач в соответствии с программой практики, а также сформированность общепрофессиональных и профессиональных компетенций в процессе прохождения практики.*

Руководитель практики от профильной организации  
должность

\_\_\_\_\_  
*(подпись)*

\_\_\_\_\_  
*Ф.И.О.*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_ г.

**Приложение Ж**

