

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Мусьял Александр Вячеславович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 27.10.2025 09:44:59  
Уникальный программный ключ:  
297fef716e5ece559822a236feffc4d8a43d0cf1

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Курский государственный аграрный университет  
имени И.И. Иванова»

Факультет среднего профессионального образования

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета факультета  
О.В. Харсеева

«26» мая 2025 г.



УТВЕРЖДАЮ

Ректор Курского ГАУ

А.В. Мусьял

«27» мая 2025 г.

**Программа  
государственной итоговой аттестации**

**Специальность:** 36.02.03 Зоотехния

**Вид подготовки:** базовая, на базе основного общего образования

**Форма обучения:** очная

КУРСК – 2025

Программа составлена на основании:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 36.02.03 «Зоотехния», утвержденного Приказом Минпросвещения России от 19 июля 2023 г. № 546;

- Приказа Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. N 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);

- Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерством просвещения РФ от 8 ноября 2021 № 800,

- Положения о государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в Курском ГАУ, утвержденного приказом ректора №140-о от 19.04.2024г.

Автор-составитель – к.с.-х.н., преподаватель С.Н. Саенко

**Лист рассмотрения / пересмотра  
Программы государственной итоговой аттестации  
По специальности 36.02.02 Зоотехния**


Программа одобрена на 2025 - 2026 учебный год.

Протокол № 12 от «26» мая 2025 г. заседания кафедры ветеринарии и зоотехнии.

Зав. кафедрой  /Ю.В. Стасенкова/

Программа рассмотрена и одобрена на предметной (цикловой) комиссии по специальности 36.02.02 Зоотехния.

Протокол № 6 от 19 мая 2025 г.

Председатель П(Ц)К  / С.Н. Саенко/



Председатель ГЭК по специальности 36.02.03 Зоотехния

  
Р.П. Разиньков

## 1 Цель и задачи государственной итоговой аттестации

**Цель** государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) - установление соответствия качества подготовки выпускника требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) специальности 36.02.03 Зоотехния.

### **Задачи:**

-определение качества знаний, умений и навыков выпускников, установление их соответствия требованиям ФГОС СПО;

-определение степени сформированности у выпускников общих и профессиональных компетенций, установленных ФГОС СПО;

-определение готовности обучающихся к самостоятельной профессиональной деятельности и их соответствие присваиваемой квалификации.

## 2 Требования к уровню подготовки выпускников. Виды профессиональной деятельности выпускников и соответствующие им задачи профессиональной деятельности

Виды профессиональной деятельности выпускников, освоивших ФГОС СПО по специальности 36.02.03 «Зоотехния»:

- Организация работ по производству продукции животноводства.
- Организация работы структурного подразделения предприятия отрасли.

## 3 Компетенции, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения ФГОС СПО по специальности 36.02.03 Зоотехния

Выпускник в соответствии с целями основной профессиональной образовательной программы и задачами профессиональной деятельности в результате освоения данной ОПОП должен обладать следующими компетенциями:

**Выпускник должен обладать следующими *общими* компетенциями, включающими в себя способность:**

- ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
- ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
- ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
- ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

- ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
- ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
- ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
- ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
- ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
- ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

**Выпускник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:**

## **1 Организация работ по производству продукции животноводства**

ПК 1.1. Разрабатывать планы-графики и задания для выполнения технологических операций по содержанию и разведению сельскохозяйственных животных, заготовке, хранению и использованию кормов, получению, первичной переработке и хранению продукции животноводства, в том числе, с применением цифровых технологий.

ПК 1.2. Определять потребности в средствах производства и рабочей силе для выполнения работ по содержанию и разведению сельскохозяйственных животных, по заготовке, хранению и использованию кормов, получению и первичной переработке, хранению продукции животноводства, в том числе, с учетом концепции бережливого производства.

ПК 1.3. Оценивать физиологическое состояние сельскохозяйственных животных и соответствия микроклимата животноводческих помещений для различных половозрастных групп сельскохозяйственных животных, показатели качества и безопасности кормов, классов (подклассов, категорий) продукции животноводства технологическим требованиям, в том числе с использованием автоматизированных систем контроля.

ПК 1.4. Осуществлять оперативный контроль качества и своевременности выполнения технологических операций, и разработку предложений по совершенствованию технологии в области содержания и разведения сельскохозяйственных животных, заготовки, хранения, подготовки к использованию кормов, получе-

ния, первичной переработки и хранения продукции, в том числе, с использованием концепции бережливого производства.

ПК 1.5. Вести первичную документацию по результатам выполнения работ в области содержания и разведения сельскохозяйственных животных, учета кормов, продукции животноводства, в том числе, в электронном виде.

ПК 1.6. Организовывать санитарно-профилактические работы по предупреждению основных незаразных, инфекционных и инвазионных заболеваний сельскохозяйственных животных.

## **2. Организация работы структурного подразделения предприятия отрасли**

ПК 2.1. Разрабатывать производственные задания и технологические графики, в том числе, с применением цифровых технологий.

ПК 2.2. Организовывать технологические процессы и работы по получению, первичной переработке и хранению продукции животноводства в соответствии с требованиями охраны труда.

ПК 2.3 Осуществлять контроль своевременности и оценку хода выполнения технологических операций и заданий по производству продукции, ее первичной переработке и хранению исполнителями.

ПК 2.4. Вести учетно-отчетную документацию, в том числе, в электронном виде.

### **Результаты освоения выпускниками общих и профессиональных компетенций**

Выпускник в соответствии с целями основной профессиональной образовательной программы и задачами профессиональной деятельности в результате освоения данной ОПОП должен обладать следующими компетенциями:

Код компетенции	Компетенции	Результат освоения
<b>Общие компетенции</b>		
Организация работ по производству продукции животноводства (по выбору)	ПК 1.1. Разрабатывать планы-графики и задания для выполнения технологических операций по содержанию и разведению сельскохозяйственных животных, заготовке, хранению и использованию кормов, получению, первичной	<b>Уметь:</b> –определять последовательность и сроки проведения технологических операций по содержанию, разведению и кормлению сельскохозяйственных животных, заготовке кормов, а также, первичной переработке и хранению продукции животноводства.

	<p>переработке и хранению продукции животноводства, в том числе, с применением цифровых технологий.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>–технологии содержания и разведения сельскохозяйственных животных, а также, заготовки, хранения и подготовки к скармливанию кормов для сельскохозяйственных животных;</li> <li>–требования охраны труда в объеме, необходимом для выполнения трудовых обязанностей;</li> <li>–особенности ухода за сельскохозяйственными животными различных производственных групп.</li> </ul>
	<p>ПК 1.2. Определять потребности в средствах производства и рабочей силе для выполнения работ по содержанию и разведению сельскохозяйственных животных, по заготовке, хранению и использованию кормов, получению и первичной переработке, хранению продукции животноводства, в том числе, с учетом концепции бережливого производства.</p>	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>–составлять и анализировать рационы кормления животных различных видов и половозрастных групп;</li> <li>–пользоваться справочной литературой;</li> <li>–определять потребность в расходных материалах, инструментах, оборудовании, машинах и механизмах, средствах индивидуальной защиты для выполнения мероприятий по получению продукции животноводства, ее первичной переработке и хранению.</li> </ul>
		<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>–потребность в кормовых, материально-технических и трудовых ресурсах;</li> <li>–нормативы затрат труда и объемы выполняемых работ;</li> <li>–технологии содержания и разведения сельскохозяйственных животных, а также, заготовки, хранения и подготовки к скармливанию кормов для сельскохозяйственных животных.</li> </ul>

	<p>ПК 1.3. Оценивать физиологическое состояние сельскохозяйственных животных и соответствия микроклимата животноводческих помещений для различных половозрастных групп сельскохозяйственных животных, показатели качества и безопасности кормов, классов (подклассов, категорий) продукции животноводства технологическим требованиям, в том числе с использованием автоматизированных систем контроля.</p>	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять необходимость перевода сельскохозяйственных животных из одной производственной группы в другую, опираясь на оценку их физиологического состояния;</li> <li>– корректировать мероприятия по уходу за сельскохозяйственными животными на основе анализа их физиологического состояния;</li> <li>– вести электронную базу данных по состоянию сельскохозяйственных животных;</li> <li>– пользоваться автоматизированным оборудованием для контроля и регулирования микроклимата в животноводческих помещениях в соответствии с инструкциями по эксплуатации оборудования.</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– биологические и хозяйственно-полезные особенности сельскохозяйственных животных;</li> <li>– требования к микроклимату в животноводческих помещениях в соответствии с технологией содержания сельскохозяйственных животных и ветеринарными нормами;</li> <li>– стандартные классификации животных для уоя и требования, предъявляемые к различным категориям, классам, подклассам животных для уоя;</li> <li>– стандартные классификации мяса животных и требования, предъявляемые к различным категориям, классам, подклассам мяса (туш);</li> <li>– стандартные классификации яиц и требования, предъявляемые к различным видам и категориям яиц, порядок сбора, сортировки и упаковки яиц.</li> </ul>
--	---	--

	<p>ПК 1.4. Осуществлять оперативный контроль качества и своевременности выполнения технологических операций, и разработку предложений по совершенствованию технологии в области содержания и разведения сельскохозяйственных животных, заготовки, хранения, подготовки к использованию кормов, получения, первичной переработки и хранения продукции, в том числе, с использованием концепции бережливого производства.</p>	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оформлять заявки на материально-техническое обеспечение работ на всех этапах получения продукции животноводства, ее первичной переработки и хранения;</li> <li>– пользоваться специальным оборудованием в соответствии с инструкциями по его эксплуатации и специальным программным обеспечением при осуществлении автоматизированного контроля всех этапов организации работ по производству продукции животноводства;</li> <li>– осуществлять контроль своевременности и качества проведения мероприятий по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных, уходу за животными до и после осеменения;</li> <li>– определять оптимальные сроки уборки кормовых культур, обеспечивающие наилучшее качество кормов.</li> </ul>
--	---	--

		<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– технологии содержания и разведения сельскохозяйственных животных, а также, заготовки, хранения и подготовки к скармливанию кормов для сельскохозяйственных животных;</li> <li>– факторы, влияющие на качество корма в процессе его заготовки, хранения и подготовки к скармливанию;</li> <li>– сроки уборки кормовых культур, обеспечивающие максимальное качество кормов;</li> <li>– технологии получения шерсти, пантов, перо-пухового сырья;</li> <li>– условия хранения различных видов продукции животноводства, обеспечивающие сохранение ее качества и безопасности.</li> </ul>
	<p>ПК 1.5. Вести первичную документацию по результатам выполнения работ в области содержания и разведения сельскохозяйственных животных, учета кормов, продукции животноводства, в том числе, в электронном виде.</p>	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– вести учетно-отчетную документацию, с использованием электронных информационно-аналитических ресурсов.</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– формы первичной и учетно-отчетной документации;</li> <li>– правила ведения электронных баз данных.</li> </ul>
	<p>ПК 1.6. Организовывать санитарно-профилактические работы по предупреждению основных незаразных, инфекционных и инвазионных заболеваний сельскохозяйственных животных.</p>	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– организовывать санитарно-ветеринарные и профилактические работы.</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– порядок проведения мероприятий по поддержанию чистоты в животноводческих помещениях и содержанию сельскохозяйственных животных с соблюдением ветеринарно-санитарных норм.</li> </ul>

<p>Организация работы структурного подразделения предприятия отрасли</p>	<p>ПК 2.1. Разрабатывать производственные задания и технологические графики, в том числе, с применением цифровых технологий.</p>	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– планировать деятельность структурного подразделения;</li> <li>– разрабатывать производственные задания, графики, технологические карты на выполнение операций;</li> <li>– выбирать оборудование и оснащение для осуществления технологических операций;</li> <li>– проводить оценку сельскохозяйственных животных различных видов по племенным и продуктивным качествам.</li> </ul>
		<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– общие принципы, правила и технологии производства продукции животноводства;</li> <li>– основы организации труда в животноводстве и типовые нормы обслуживания сельскохозяйственных животных;</li> <li>– назначение и порядок использования расходных материалов, инструмента, оборудования и машин, необходимых для выполнения всех технологических операций по производству продукции животноводства;</li> <li>– порядок проведения мероприятий по санитарно-ветеринарному обеспечению животноводства.</li> </ul>

	<p>ПК 2.2. Организовывать технологические процессы и работы по получению, первичной переработке и хранению продукции животноводства в соответствии с требованиями охраны труда</p>	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять сроки, набор, последовательность проведения технологических операций и потребность в расходных материалах для их осуществления;</li> <li>– определять площади, размеры, количество технологических элементов для выполнения производственных процессов;</li> <li>– определять оптимальное время элементов распорядка дня. в зависимости от применяемой технологии, вида сельскохозяйственных животных и их физиологического состояния.</li> </ul>
		<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– правила ведения электронных баз данных;</li> <li>– требования к качеству работ по получению, первичной переработке и хранению продукции животноводства;</li> <li>– стандартные классификации продукции животноводства;</li> <li>– условия хранения различных видов сельскохозяйственной продукции;</li> <li>– методы, повышающие сохранность продукции животноводства в процессе ее хранения;</li> <li>– направления совершенствования технологий получения, первичной переработки и хранения продукции животноводства.</li> </ul>
	<p>ПК 2.3 Осуществлять контроль своевременности и оценку хода выполнения технологических операций и заданий по произ-</p>	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать результаты производственной деятельности структурного подразделения;</li> <li>– разрабатывать мероприятия по повышению эффективности работы структурного подразделения.</li> </ul>

	<p>водству продукции, ее первичной переработке и хранению исполнителями.</p>	<p><b>Знать:</b>          – средства автоматизированного контроля физиологического состояния и продуктивности сельскохозяйственных животных и правила их эксплуатации;          – методы оценки кормов, определения продуктивности пастбищ и урожайности кормовых сельскохозяйственных культур.</p>
	<p>ПК 2.4. Вести учетно-отчетную документацию, в том числе, в электронном виде.</p>	<p><b>Уметь:</b>          – вести учетно-отчетную документацию, с использованием электронных информационно-аналитических ресурсов.</p> <p><b>Знать:</b>          – порядка учета поступления и расходования кормов, документы по их учету.</p>

#### 4. Форма ГИА

В соответствии с п. 8.6 ФГОС СПО видом ГИА по ОПОП СПО специальности 36.02.03 Зоотехния государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы.

#### Распределение бюджета времени ГИА

Таблица 1.

Итоговая аттестация состоит из трех этапов:

1. этап - выполнение дипломной работы;
2. этап - проведение демонстрационного экзамена;
3. этап - защита дипломной работы.

Этапы итоговой аттестации	Количество недель
1. Подготовка к итоговой аттестации (выполнение дипломной работы)	4
2. Итоговая аттестация (демонстрационный экзамен)	1
3. Итоговая аттестация (защита дипломной работы)	1
Всего	6

## **5 Требования к демонстрационному экзамену**

### **5.1 Нормативное регулирование проведения демонстрационного экзамена**

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования специальности 36.02.03 Зоотехния, базовый уровень подготовки (приказ Минпросвещения России от 19 июля 2023 г. № 546. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 36.02.03 Зоотехния»);

Профессиональный стандарт «Специалист по зоотехнии», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 июля 2020 г. № 423н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 августа 2020 г., регистрационный № 59263);

Письмо Минобрнауки России от 20 июля 2015 г. № 06-846 «Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена»;

- Информация Рособнадзора от 15.01.2018 г. «Об изменениях, внесенных в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Методические рекомендации по организации и проведению демонстрационного экзамена в составе государственной итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования в 2018 году (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки) от 15.06.2018 г. № 06-1090).

### **5.2 Подготовка проведения демонстрационного экзамена**

В целях определения соответствия результатов освоения выпускниками имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям ФГОС СПО ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее - ГЭК), создаваемыми образовательной организацией по каждой укрупненной группе профессий, специальностей среднего профессионального образования либо по усмотрению образовательной организации по отдельным профессиям и специальностям среднего профессионального образования.

При проведении демонстрационного экзамена в составе ГЭК создается экспертная группа из числа экспертов. Экспертная группа создается по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования или виду деятельности, по которому проводится демонстрационный экзамен. Экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов, включенных в состав ГЭК. Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов ГИА.

## **6. Проведение демонстрационного экзамена**

Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплектов оценочной документации, включенных образовательными организациями в Программу ГИА. Задания демонстрационного экзамена доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала демонстрационного экзамена.

Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы.

Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее - центр проведения экзамена), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации.

Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности центра проведения экзамена в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен центр проведения экзамена, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

Главным экспертом осуществляется осмотр центра проведения экзамена, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в центре проведения экзамена. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, выпускников с требованиями охраны труда и безопасности производства.

Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации.

## **7 Тематика и структура дипломной работы**

Примерная тематика дипломных работ определяется кафедрой естественнонаучного профиля, в соответствии с выбранным профессиональным модулем и профессиональными задачами. При формировании примерного перечня тем дипломных работ кафедра учитывает возможность доступа обучающихся к необходимым для написания дипломных работ источникам информации и банкам данных.

Темы дипломных работ должны отвечать современным требованиям

развития высокотехнологичных отраслей науки, техники, производства, экономики, культуры и образования, иметь практико-ориентированный характер.

Тематика дипломных работ формируется с учетом требований, предложений и пожеланий ведущих региональных работодателей.

При формировании примерного перечня тем дипломных работ выпускающая кафедра учитывает требование п.8.6 ФГОС СПО об обязательном соответствии каждой предлагаемой темы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей:

**ПМ.01 Организация работ по производству продукции животноводства**  
**ПМ.02 Организация работы структурного подразделения предприятия отрасли**

1. Выращивание и отбор коров – первотелок
2. Оценка воспроизводительных качеств молочного скота
3. Эффективность межпородного скрещивания в стаде голштинизированного черно – пестрого скота
4. Воспроизводительные и продуктивные качества свиноматок разных генотипов
5. Влияние возраста первого отела на молочную продуктивность
6. Молочная продуктивность коров и факторы на нее влияющие
7. Рост и развитие телят в зависимости от происхождения и некоторых паратипических факторов
8. Ремонт стада крупного рогатого скота симментальской (черно – пестрой) породы
9. Разведение маточных семейств в стаде крупного рогатого скота, их оценка и использование
10. Эффективность использования УМД «Фелуцен» в рационах сухостойных коров
11. Продуктивные качества коров разной линейной принадлежности
12. Эффективность использования кормовых добавок в рационах дойных коров
13. Рост и развитие ремонтных телок
14. Влияние межпородного скрещивания на продуктивные качества свиней.
15. Эффективность уровня и режима кормления телочек в период новорожденности
16. Продуктивность ремонтного молодняка и кур-несушек при использовании в рационе пробиотиков
17. Анализ выращивания телочек голштинской породы
18. Сравнение эффективности клеточного и напольного содержания бройлеров.
19. Оценка коров по пригодности к машинному доению
20. Основные параметры выращивания цыплят-бройлеров в первые дни жизни.
21. Факторы, влияющие на продуктивность бройлеров, на примере кросса Ross-308.
22. Влияние параметров микроклимата и режима кормления на продуктивность бройлеров.
23. Рост, развитие и мясная продуктивность молодняка свиней
24. Анализ роста и развития молодняка 16 крупного рогатого скота

25. Получение и использование высокопродуктивных коров
26. Влияние сезона отела на молочную продуктивность коров и физико – химический состав молока
27. Мясная продуктивность бычков Абердин Ангусской породы при разных технологиях содержания.
28. Продуктивность, откормочные и мясные качества свиней крупной белой породы с использованием животных пород ландрас, дюрок, йоркшир
29. Рост, развитие и мясная продуктивность овец породы дорпер
- 30 Особенности формирования мясной продуктивности и качественных показателей мяса молодняка овец в зависимости от пола и возраста
31. Технология убоя и значение предубойной выдержки в птицеводстве.
32. Влияние паратипических факторов на продуктивные качества голштинского и голштино-черно-пестрого скота
33. Дифференцированный режим инкубации яиц кур в повышении мясной продуктивности бройлеров
34. Повышение эффективности производства продукции овцеводства
35. Биологические особенности и мясная продуктивность овец в зависимости от возраста
36. Совершенствование технологии выращивания свиней
37. Технология выращивания молодняка крупного рогатого скота
38. Характеристика коров черно – пестрой породы по молочной продуктивности и пути ее совершенствования
39. Продуктивные качества свиней.
40. Влияние паратипических факторов на хозяйственно-полезные признаки голштинского скота
41. Продуктивные качества цыплят -бройлеров
42. Продуктивные и воспроизводительные качества первотелок
43. Анализ молочного стада и меры по улучшению его продуктивности
44. Оценка хранения, транспортировки и реализации продукции птицеводства.
45. Оценка качества яиц в период хранения
46. Сравнение способов и методов закладки продукции животноводства на хранение
- 47 Анализ способов и методов закладки продукции птицеводства на хранение
48. Анализ реализации продукции животноводства
49. Влияние сроков хранения рыбы на ее качество
50. Оценка хранения, транспортировки и реализации продукции пчеловодства
51. Влияние хранения на качество пищевых яиц
52. Оценка методов подготовки мяса свинины к закладке на хранение
53. Совершенствование методов хранения, транспортировки и реализации продукции птицеводства
54. Совершенствование методов хранения, транспортировки и реализации продукции животноводства
55. Совершенствование методов хранения, транспортировки и реализации продукции пчеловодства
56. Технология производства, переработки и хранения продукции животноводства
57. Оценка способов хранения и транспортировки мяса.
58. Совершенствование транспортиров-17ки и реализации убойных животных.

59. Технология хранения и переработки молока и молочных продуктов в разные сезоны года.
60. Хранение, переработка и реализация пищевых яиц.
61. Технология производства и хранение мясных полуфабрикатов
62. Технология производства, переработки и хранения продукции птицеводства

### **Структура дипломной работы включает в себя:**

*Титульный лист.*

*Содержание.*

*Введение.*

*Основную часть.*

*Заключение.*

*Список использованных источников.*

*Приложения, графические материалы (при наличии).*

К дипломной работе прилагаются следующие документы: задание, отзыв руководителя, рецензия.

### **8 Требования к объему и содержанию дипломной работы**

Объем дипломной работы должен составлять 30-50 страниц печатного текста (без приложений). Текст дипломной работы должен быть подготовлен с использованием компьютера в Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210 x 297 мм), если иное не предусмотрено спецификой.

*Во введении* необходимо обосновать актуальность и практическую значимость выбранной темы, сформулировать цель и задачи, объект и предмет дипломной работы, круг рассматриваемых проблем.

Основная часть должна содержать, как правило, две главы.

*Первая глава* посвящается теоретическим аспектам изучаемого объекта и предмета дипломной работы. В ней содержится обзор используемых источников информации, нормативной базы по теме дипломной работы. В этой главе могут найти место статистические данные, построенные таблицы и графики.

*Вторая глава* посвящается анализу практического материала, полученного во время производственной практики (преддипломной). В этой главе содержится:

- анализ конкретного материала по избранной теме;
- описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме;
- описание способов решения выявленных проблем.

В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики.

*Заключение* содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Заключение составляет не более 5 страниц текста. Заключение лежит в основе доклада обучающегося на защите дипломной работы.

*Список использованных источников* (не менее 20) составляется в соответствии с требованиями ГОСТа.

*Приложения* могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение: копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

## **9 Требования к оформлению дипломной работы**

Дипломная работа должна быть напечатана и переплетена.

Дипломная работа должна быть оформлена в соответствии с требованиями руководящего документа «Руководящий документ. Порядок оформления текстовых работ обучающихся Курских ГАУ. Правила оформления» РД 01.001-2024, утвержденным приказом ректора университета от 19.04.2024. №3.

## **10 Требования к отзыву и рецензии на дипломную работу**

Законченная и надлежащим образом оформленная дипломная работа представляется руководителю дипломной работы в соответствии с календарным планом выполнения дипломной работы. Руководитель подписывает ее и вместе с письменным отзывом представляет председателю предметной (цикловой) комиссии по специальности 36.02.03 Зоотехния на проверку и согласование. Председатель предметной (цикловой) комиссии проверяет работу, подписывает и передает заведующему кафедрой, который в соответствии с полномочиями решает вопрос о допуске обучающегося к защите и назначении рецензента. Решение о недопуске обучающегося к защите рассматривается на заседании кафедры с участием руководителя дипломной работы. Протокол заседания кафедры представляется декану факультета СПО.

Допущенные к защите дипломные работы направляются на рецензирование ведущим специалистам, работающим в области зоотехнии, имеющим необходимый опыт работы (как правило, не менее 3-х лет) и обладающим достаточным уровнем профессиональных знаний и навыков в области выполняемой работы.

В рецензии должны быть отражены:

- соответствие дипломной работы теме и установленным требованиям в отношении её объема, структуры и содержания;
- актуальность темы дипломной работы;
- глубина и качество разработки темы;
- новизна, возможность использования выводов и результатов дипломной работы на практике;
- качество и полнота обзора аналогичных объектов, степень использованной новейшей литературы;
- глубина и качество разработки темы;
- оригинальность отдельных теоретических и практических решений;
- качество выполнения текстовой и графической части дипломной работы и соответствие требованиям нормативных документов, речевая грамотность;
- общая оценка выполненной дипломной работы («отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно»);
- соответствие выполненной дипломной работы предъявляемым к ней требованиям, заключение о возможно-<sub>19</sub>сти присвоения обучающемуся квали-

фикации, предусматриваемой соответствующим ФГОС СПО.

В конце рецензии ставится подпись, Ф.И.О., должность, место основной работы рецензента, ученая степень и ученое звание (если имеются).

Подпись внешнего рецензента заверяется печатью с места основной работы.

Рецензии, не отвечающие перечисленным выше требованиям, могут быть отклонены ГЭК. В этом случае назначается новый рецензент.

Рецензия должна быть представлена на кафедру в соответствии с календарным планом дипломной работы.

Отрицательная рецензия не является основанием для отказа в защите дипломной работы. В этом случае желательно присутствие на защите рецензента, выдавшего отрицательную рецензию.

Обучающемуся дается право ознакомиться с содержанием рецензии, после чего она поступает к секретарю ГЭК.

## **11 Технология проведения процедуры защиты дипломной работы**

Защита дипломной работы проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Продолжительность защиты дипломной работы не должна превышать 0,5 часа.

Процедура защиты осуществляется в следующем порядке.

Председатель ГЭК объявляет защиту. Затем предоставляется слово обучающемуся для доклада. За время доклада члены ГЭК оценивают умение обучающегося доложить о проделанной работе.

После доклада председатель предоставляет членам ГЭК возможность задавать обучающемуся вопросы. Обучающемуся предоставляется слово для ответов на вопросы и замечания. Затем зачитываются отзыв руководителя и рецензия.

Решения ГЭК об оценке, присвоении квалификации и выдаче дипломов о среднем профессиональном образовании принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

При определении оценки за дипломную работу учитываются следующие показатели:

- актуальность темы и содержания дипломной работы;
- системность, логическая взаимосвязь всех частей дипломной работы;
- качество оформления работы, ее соответствие действующим стандартам и др.

Также ГЭК оценивает общие и профессиональные компетенции обучающихся. Оценка компетенций осуществляется с помощью показателей и критериев, указанных в экспертном листе, входящем в состав фонда оценочных средств ГИА.

Результаты ГИА определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», вносятся в зачетную книжку на соответствующей странице и объявляются обучающимся в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

## **12 Критерии оценки**

Критерии оценивания уровня освоения общих и профессиональных компетенций основаны на требованиях ФГОС СПО по специальности и представлены в разделе 13 в оценочных материалах для проведения защиты дипломной работы.

**13.Оценочные материалы для проведения защиты дипломной работы**  
**13.1 Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания**  
**Шкала оценивания компетенций выпускников на защите дипломной работы**  
**(метод – экспертная оценка на защите дипломной работы)**

Компетенции	Показатель	Критерии оценивания компетенции			
		Недостаточный уровень	Пороговый уровень	Базовый уровень	Продвинутый уровень
Общие компетенции ОК 01-09	1 Культура мышления	Не понимает сущность и социальную значимость своей будущей профессии, не умеет организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество, не способен принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Понимает сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес, умеет организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество, способен принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Успешно осознает сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес, в достаточной степени умеет организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество, качественно способен принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Демонстрирует способность к своей будущей профессии, на высоком уровне умеет организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, грамотно оценивать их эффективность и качество, качественно способен принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

	2. Культура речи	Не умеет работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Способен работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями, но допускает нарушения норм речи	Может работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями, но допускает нарушения норм речи	Демонстрирует способность работать в коллективе и команде, весьма эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями, свободно, аргументированно и убедительно излагает свои суждения
	3. Культура коммуникации	Не готов брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий, не умеет самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации, не способен ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Готов брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий, может самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации, способен ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Может брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий, может самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации, ориентируется в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Активно берет на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий, демонстрирует самостоятельность в определении задачи профессионального и личного развития, занимается самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации, профессионально ориентируется в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

	4. Информационная культура	Не способен осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития, не владеет информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий	Способен осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития, не в полной мере владеет информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий	Эффективно осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития, владеет информационной культурой, испытывает трудности в анализе и оценке информации с использованием информационно-коммуникационных технологий	Самостоятельно осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития, владеет информационной культурой, испытывает трудности в анализе и оценке информации с использованием информационно-коммуникационных технологий
--	----------------------------	---	--	---	---

<p>Профессиональные компетенции ПК 1.1-1.6</p>	<p>Организация работ по производству продукции животноводства</p>	<p>Не владеет необходимым минимумом знаний, умений и практическим опытом проведения технологических операций по содержанию, разведению и кормлению сельскохозяйственных животных, заготовке кормов, а также, первичной переработке и хранению продукции животноводства. Не умеет составлять и анализировать рационы кормления животных различных видов и половозрастных групп, проводить мероприятия по уходу за сельскохозяйственными животными на основе анализа их физиологического состояния. Не владеет навыками ведения первичной отчетности, зоотехнического и племенного учета. Не умеет организовывать санитарно-ветеринарные и профилактические работы.</p>	<p>Владеет минимумом знаний, умений и практическим опытом проведения технологических операций по содержанию, разведению и кормлению сельскохозяйственных животных, заготовке кормов, а также, первичной переработке и хранению продукции животноводства. Умеет составлять и анализировать рационы кормления животных различных видов и половозрастных групп, проводить мероприятия по уходу за сельскохозяйственными животными на основе анализа их физиологического состояния. Владеет навыками ведения первичной отчетности, зоотехнического и племенного учета. Умеет организовывать санитарно-ветеринарные и профилактические работы.</p>	<p>Владеет на базовом уровне знаниями, умениями и практическим опытом проведения технологических операций по содержанию, разведению и кормлению сельскохозяйственных животных, заготовке кормов, а также, первичной переработке и хранению продукции животноводства. Составляет и анализирует рационы кормления животных различных видов и половозрастных групп, проводит мероприятия по уходу за сельскохозяйственными животными на основе анализа их физиологического состояния. Владеет навыками ведения первичной отчетности, зоотехнического и племенного учета. Организует санитарно-ветеринарные и профилактические работы.</p>	<p>Владеет на продвинутом уровне знаниями, умениями и практическим опытом проведения технологических операций по содержанию, разведению и кормлению сельскохозяйственных животных, заготовке кормов, а также, первичной переработке и хранению продукции животноводства. Составляет и анализирует рационы кормления животных различных видов и половозрастных групп, проводит мероприятия по уходу за сельскохозяйственными животными на основе анализа их физиологического состояния. Владеет навыками ведения первичной отчетности, зоотехнического и племенного учета. Организует санитарно-ветеринарные и профилактические работы.</p>
--	---	---	---	--	--

<p>Профессиональные компетенции ПК 2.1-2.4</p>	<p>Организация работы структурного подразделения предприятия отрасли</p>	<p>Не владеет необходимым минимумом знаний, умений и практическим опытом при планировании основных показателей производства продукции и оказания услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли. Не владеет навыками планирования и организации выполнения работ и оказания услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли исполнителями Не умеет вести документацию установленного образца</p>	<p>Владеет минимумом знаний, умений и навыков по организации и планированию работ и оказании услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли исполнителями</p>	<p>Владеет на базовом уровне знаниями, умениями и навыками по организации и планированию работ, оказании услуг, осуществлении контроля и оценки хода и результатов выполнения работ в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли исполнителями.</p>	<p>Владеет на продвинутом уровне знаниями, умениями и навыками по организации и планированию работ, оказании услуг, осуществлении контроля и оценки хода и результатов выполнения работ в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли исполнителями, ведет ведением документации установленного образца.</p>
--	--	---	--	--	--

### ***13.2 Типовые контрольные задания, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы***

<b>Компетенции</b>	<b>Показатель владения компетенциями</b>	<b>Контрольные задания для оценки результатов освоения образовательной программы</b>
Общие компетенции: ОК 01-09	Культура мышления	Полный текст дипломной работы Доклад на защите дипломной работы Ответы на вопросы членов ГЭК
	Культура речи	Полный текст дипломной работы Доклад на защите дипломной работы Ответы на вопросы членов ГЭК
	Культура коммуникации	Доклад на защите дипломной работы Ответы на вопросы членов ГЭК
	Информационная	Раздел дипломной работы – список литературы Использование профессиональных компьютерных программ при выполнении дипломной работы ( «Консультант Плюс» и др.)
Профессиональные компетенции, ПК 1.1-1.6	Организация работ по производству продукции животноводства	Раздел дипломной работы - аналитическая, теоретическая части
Профессиональные компетенции, ПК 2.1-2.4	Организация работы структурного подразделения предприятия отрасли	Раздел дипломной работы - аналитическая, теоретическая части

### ***13.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.***

Процедура оценки результатов освоения образовательной программы, соответствия подготовки обучающихся требованиям ФГОС СПО и готовности выпускника к профессиональной деятельности по специальности осуществляется в соответствии с фондом оценочных материалов ГИА по специальности 36.02.03 Зоотехния.

Результаты государственной итоговой аттестации предполагают совокупную оценку по итогам защиты дипломной работы и выполнения заданий

демонстрационного экзамена.

Технология оценки результатов государственной итоговой аттестации направлена на оценку освоенных обучающимся одного или нескольких видов деятельности (в соответствии с ФГОС) и (или) трудовых функций (в соответствии с профессиональным стандартом), целостных компетенций, а не отдельных знаний, умений и предполагает индивидуальное оценивание подготовленности обучающегося к профессиональной деятельности по критериям:

- обучающийся может выполнять конкретную деятельность;
- не может выполнять.

Для оценивания применяются показатели:

- количественные, измеряемые при помощи числовых оценочных шкал (балл,);
- дескриптивные (описания).

Оценивание производится по разработанным признакам, критериям в балльной системе (от 0 до 50 баллов) с последующим переводом в традиционную систему оценивания с результатами: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Таблица 1 – Рекомендуемая схема перевода результатов демонстрационного экзамена из пятидесятибалльной шкалы в пятибалльную

Оценка	«2»	«3»	«4»	«5»
1	2	3	4	5
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00%-49,99%	50,00%-64,99%	65,00%-89,99%	90,00%-100,00%
Количество баллов полученных при сдаче ДЭ базового уровня (максимальный балл 50)	0-24,9	25-32,4	32,5-44,9	45-50

При определении оценки результатов государственной итоговой аттестации учитывается сумма набранных баллов по демонстрационному экзамену и защите дипломной работы.

Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации определяются баллами и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Баллы за выполнение заданий<sub>28</sub> демонстрационного экзамена выстав-

ляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной документации.

На государственной итоговой аттестации (защите дипломной работы) экзаменационная комиссия оценивает результаты освоения образовательной программы – компетенции. ГЭК определяет уровень сформированности общих и профессиональных компетенций персонально у каждого выпускника. Для этого члены ГЭК пользуются экспертным листом (приложение 1). На каждого выпускника заполняется отдельный экспертный лист, содержащий критерии оценки уровня сформированности общих и профессиональных компетенций.

В каждом экспертном листе для группы компетенций (общих и профессиональных по видам деятельности) определены показатели. Показатели определены таким образом, что для их мониторинга достаточно 0,5 часа, отведенных на защиту дипломной работы одного обучающегося.

Для каждого показателя приведена шкала оценивания компетенций, в которой указаны критерии оценивания компетенций, соответствующие 4-м уровням сформированности компетенций: недостаточному, пороговому, базовому и продвинутому.

Каждый уровень соответствует одной из традиционных оценок:

	<i>Название уровня сформированности компетенций</i>	<i>Соответствие традиционной оценке</i>
	Недостаточный	«2»
	Пороговый	«3»
	Базовый	«4»
	Продвинутый	«5»

В течение 0,5 часа защиты дипломной работы члены ГЭК отслеживают владение обучающимся качествами, которые в виде показателей внесены в каждый экспертный лист, и устанавливают по критериям, указанным рядом с показателями, уровень сформированности у него каждой группы компетенций. Мнение членов ГЭК об уровне сформированности компетенций фиксируется в экспертных листах: против каждого показателя рядом с критерием, соответствующим уровню сформированности компетенций у конкретного выпускника, ставится знак «+».

Окончательный вывод об уровне сформированности компетенций у обучающегося делается членами ГЭК в зависимости от уровня владения им большинством компетенций. Внизу экспертного листа имеется графа, в которой записывается это решение. При этом уровень сформированности у обучающегося общих компетенций оценивается непосредственно во время проведения защиты. Уровень сформированности у обучающегося профессиональных компетенций по тем профессиональным модулям, которые не были выбраны обучающимся для написания дипломной работы, определяется на основе оценок, полученных ранее при сдаче квалификационных экзаменов по соответствующим профессиональным модулям. Уровень сформированности у обучающегося профессиональных компетенций по одному или нескольким профессиональным модулям, по которым была выбрана тема для написания дипломной работы, оценивается также непосредственно во время проведения защиты.

Итоговая оценка результатов освоения образовательной программы

выводится как среднее значение оценок, зафиксированных в экспертном листе. Итоговая оценка вносится в протокол заседания ГЭК. Уровень сформированности компетенций является определяющим критерием итоговой оценки. В случае спорной оценки голос председательствующего является решающим.

Экспертный лист хранится вместе с протоколом заседания ГЭК.

### ***Критерии итоговой оценки***

*Оценка «отлично» предполагает:*

- продвинутый уровень освоения большинства компетенций,
- актуальность, самостоятельность и практическую значимость дипломной работы,
- оригинальность решений и новизну полученных результатов,
- использование достаточного и необходимого количества информационных источников, в том числе электронных,
- умение лаконично докладывать о проделанной работе, убедительно обосновывать свои суждения и выводы, аргументировано рассуждать, полно и глубоко отвечать на заданные вопросы,
- безукоризненное качество оформления дипломной работы,
- положительные отзыв и рецензия.

*Оценка «хорошо» предполагает:*

- базовый уровень освоения большинства компетенций,
- актуальность, самостоятельность и социальную значимость дипломной работы,
- корректность решений и полученных результатов,
- использование достаточного и необходимого количества информационных источников, в том числе электронных,
- умение четко докладывать о проделанной работе, обосновывать свои суждения и выводы, рассуждать, отвечать на заданные вопросы,
- хорошее качество оформления дипломной работы,
- в целом положительные отзыв и рецензия, но имеющие отдельные замечания.

*Оценка «удовлетворительно» предполагает:*

- пороговый уровень освоения большинства компетенций;
- традиционность темы, низкий уровень самостоятельности и практической значимости дипломной работы,
- недостаточность и/или спорность отдельных решений и/или результатов,
- использование незначительного количества информационных источников, в том числе электронных,
- допустимое качество оформления дипломной работы, но с имеющимися недочетами,
- неполнота доклада о проделанной работе, недостаточно обоснованные суждения и выводы, ошибки в построении рассуждения, поверхностные ответы на заданные вопросы,
- отзыв и рецензия с замечаниями.

*Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент:*

- имеет недостаточный уровень освоения большинства компетенций;

- не владеет содержанием работы, не может прокомментировать её элементарные положения,
- допускает грубые ошибки в рассуждении,
- неправильно отвечает или не отвечает на наводящие и дополнительные вопросы комиссии по содержанию дипломной работы,
- имеет низкое качество оформления работы,
- отзыв и рецензия с серьезными замечаниями.

#### **14 Требования к материально-техническому обеспечению**

Для проведения защиты дипломной работы необходимы стандартная учебная аудитория, мультимедийный проектор, экран и ноутбук.

#### **15 Особенности порядка проведения ГИА инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.**

Для обучающихся из числа инвалидов, по их заявлению, государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

Лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется возможность пройти ГИА по их выбору:

- совместно с академической группой, в которой они обучаются, по расписанию, составленному для группы, в той же аудитории (если это не создаст трудностей для обучающихся при прохождении ГИА);
- отдельно от академической группы по индивидуально составленному расписанию в аудитории 1-го этажа любого учебного корпуса, в том числе корпуса инженерного факультета, оснащенного пандусом.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья разрешается:

- присутствие на ГИА одного из родителей (или лица, его заменяющего, или ассистента) для оказания обучающемуся необходимой помощи в аудитории (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем);
- пользование индивидуальными техническими средствами.

По письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья продолжительность сдачи государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность выступления обучающегося при защите дипломной работы - не более чем на 0,25 часа.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих требований при проведении ГИА:

*а) для слепых:*

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания зачитываются родителем (или лицом, его заменяющим, или

ассистентом);

- письменные задания надиктовываются родителю (или лицу, его заменяющему, или ассистенту);

*б) для слабовидящих:*

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающегося;

*в) для глухих и слабослышающих, с тяжелыми нарушениями речи:*

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

*г) для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):*

- письменные задания надиктовываются родителю (или лицу, его заменяющему, или ассистенту);

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья не позднее, чем за 3 месяца до начала государственных аттестационных испытаний подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении ГИА с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии таких документов в университете). В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности.

## **16 Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для подготовки и защиты дипломной работы**

### **Основная:**

1 Гигиена содержания животных : учебник / А. Ф. Кузнецов, В. Г. Тюрин, В. Г. Семенов, В. Г. Софронов ; под ред. А. Ф. Кузнецова. Санкт Петербург: Лань, 2021.– 380 с.– ISBN 978-5-8114-2473.– URL: <https://e.lanbook.com/book/139267>.– Текст : электронный.

2. Грибов, В. Д., Управление<sub>32</sub>структурным подразделением органи-

зации + eПриложение: Тесты. : учебник / В. Д. Грибов. — Москва :КноРус, 2023. — 277 с. — ISBN 978-5-406-11626-5. — URL: <https://book.ru/book/949436>. — Текст : электронный.

3 Кердяшов Н. Н. Кормление животных с основами кормопроизводства : учебное пособие / Н. Н. Кердяшов. Пенза : ПГАУ, 2020. 303 с. URL: <https://e.lanbook.com/book/170958>. Текст : электронный.

4 Полянцев Н. И. Акушерство, гинекология и биотехника размножения животных : учебник / Н. И. Полянцев, А. И. Афанасьев. Санкт-Петербург : Лань, 2021. 400 с. ISBN 978-5-8114-1252-5. URL: <https://e.lanbook.com/book/168370>. Текст : электронный.

6. Пронин В. В. Технология первичной переработки продуктов животноводства : учебное пособие для вузов / В. В. Пронин, С. П. Фисенко, И. А. Мазилкин. — 4-е изд. стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 176 с. — ISBN 978-5-8114-8289-4. — URL: <https://e.lanbook.com/book/174285>. —Текст : электронный .

7. Родионов Г. В. Частная зоотехния и технология производства продукции животноводства : учебник / Г. В. Родионов, Л. П. Табакова, В. И. Остроухова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 336 с. — ISBN 978-5-8114-2050-6. — URL: <https://e.lanbook.com/book/169018>. — Текст : электронный.

8. Стандартизация, технология переработки и хранения продукции животноводства : учеб. пособие / Г. С. Шарафутдинов, Ф. С. Сибгатуллин, Н. А. Балакирев [и др.]. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 624 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/113611>. — ISBN 978-5-8114-3954-6. —Текст : электронный.

9. Хохрин С. Н. Кормопроизводство и кормление сельскохозяйственных животных : Учебник для СПО / С. Н. Хохрин, Ю. П. Савенко. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 300 с. — ISBN 978-5-8114-9178-0. — URL: <https://e.lanbook.com/book/187788>.— Текст : электронный.

10. Шапиро С. А. Управление персоналом : учебное пособие / С. А. Шапиро, И. А. Епишкин. — Москва : КноРус, 2025. — 243 с. — ISBN 978-5-406-13985-1. — URL: <https://book.ru/book/955919> (дата обращения: 13.05.2025). — Текст : электронный.

#### **Дополнительная литература:**

1. Андреев Н. Н. Приемщик сельскохозяйственных продуктов и сырья : учебное пособие / Н. Н. Андреев, Ф. А. Мударисов. — Ульяновск : УлГАУ имени П. А. Столыпина, 2020. — 68 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/207119>.— Текст : электронный.

2. Бредихин С. А. Технологическое оборудование переработки молока / С. А. Бредихин. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 412 с. — ISBN 978-5-507-47426-4. — URL: <https://e.lanbook.com/book/370910>.— Текст : электронный.

3. Грибов В. Д., Основы экономики, менеджмента и маркетинга : учебное пособие / В. Д. Грибов. — Москва :КноРус, 2023. — 224 с. — ISBN 978-5-406-

10684-6. — URL: <https://book.ru/book/946262>. - Текст : электронный.

4. Грибов В. Д., Экономика организации (предприятия) : учебник / В. Д. Грибов, В. П. Грузинов, В. А. Кузьменко. — Москва : КноРус, 2023. — 407 с. — ISBN 978-5-406-10330-2. — URL: <https://book.ru/book/944957>- Текст : электронный.

5. Кибанова, Л. Н., Управление персоналом. : учебное пособие / Л. Н. Кибанова, А. Я. Кибанов. — Москва : КноРус, 2022. — 201 с. — ISBN 978-5-406-08662-9. — URL: <https://book.ru/book/940642>. — Текст : электронный.

6. Кобцев М. Ф. Практикум по скотоводству и технологии производства молока и говядины : учебное пособие / М. Ф. Кобцев, Г. И. Рагимов, О. А. Иванова ; под общей редакцией М. Ф. Кобцева. — 2-е изд., стер. — СанктПетербург : Лань, 2020. — 192 с. — ISBN 978-5-8114-5150-0. — URL:

<https://e.lanbook.com/book/133480> .— Текст : электронный.

7 Лекарственные средства, применяемые в ветеринарном акушерстве, гинекологии, андрологии и биотехнике размножения животных : учебное пособие / Г. П. Дюльгер, В. В. Храмцов, Ю. Г. Сибилева, Ж. О. Кемешов. Санкт-Петербург : Лань, 2021.— 272 с.— ISBN 978-5-8114-2152-7. — URL: <https://e.lanbook.com/book/168933>. — Текст : электронный.

8. Мирзоев А. М. Товароведение продовольственных товаров : учебник / А. М. Мирзоев. — Москва : КноРус, 2024. — 375 с. — ISBN 978-5-406-13173-2. — URL: <https://book.ru/book/954395> . — Текст : электронный.

9. Мишанин Ю. Ф. Биотехнология рациональной переработки животного сырья : Учебное пособие для вузов / Ю. Ф. Мишанин. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 720 с. — ISBN 978-5-8114-8337-2. — URL: <https://e.lanbook.com/book/175152>.— Текст : электронный.

10. Новицкий Н. И. Организация производства. : учебное пособие / Н. И. Новицкий, А. А. Горюшкин. — Москва : КноРус, 2023. — 350 с. — ISBN 978-5-406-11589-3. — URL: <https://book.ru/book/949363>. — Текст : электронный.

11. Основы экономики, менеджмента и маркетинга (для специальностей сельскохозяйственного профиля) : учебное пособие / А. В. Назаренко, А. Н. Байдаков, О. Н. Кусакина [и др.]. — Москва : КноРус, 2023. — 216 с. — ISBN 978-5-406-10892-5. — URL: <https://book.ru/book/947258> — Текст : электронный.

12 Полянцев Н. И. Практикум по акушерству, гинекологии и биотехнике размножения животных : учебное пособие / Н. И. Полянцев.— Санкт-Петербург : Лань, 2021. 272 с.— ISBN 978-5-8114-1789-6.— URL: <https://e.lanbook.com/book/168890>. - Текст : электронный.

13. . Растова, Ю. И. Экономика организации. : учебное пособие / Ю. И. Растова, Н. Н. Масино, С. А. Фирсова, А. Д. Шматко. — Москва : КноРус, 2022.— 200 с. — ISBN 978-5-406-09542-3. — URL: <https://book.ru/book/943189>. — Текст : электронный.

14 Разведение животных : учебник для СПО / В. Г. Кахикало, Н. Г. Фенченко, О. В. Назарченко, С. А. Гриценко. — 6-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 336 с. — ISBN 978-5-8114-9086-8. — URL: <https://e.lanbook.com/book/184129>.— Текст : электронный.

15 Сарычев Н. Г. Животноводство с основами общей зоогигиены : учеб. пособие / Н. Г. Сарычев, В. В. Кравец, Л. Л. Чернов.— 2-е изд., стер. Санкт-Петербург : Лань, 2020.— 352 с.— URL:[34https://e.lanbook.com/book/139277](https://e.lanbook.com/book/139277). ISBN

978-5-8114-5286-6.– Текст : электронный.

16 Ториков В. Е. Практикум по луговому кормопроизводству : учебное пособие / В. Е. Ториков, Н. М. Белоус. – 3-е изд., стер. Санкт-Петербург : Лань, 2020. 264 с. ISBN 978-5-8114-6354-1.– URL: <https://e.lanbook.com/book/146887>.– Текст : электронный.

17 Хазиахметов Ф. С. Рациональное кормление животных / Ф. С. Хазиахметов. – 4-е изд., стер. – Санкт-Петербург : Лань, 2023. – 364 с. – ISBN 978-5-507-46117-2. – URL: <https://e.lanbook.com/book/297695>.– Текст : электронный.

18. Фёдорова, Н. В., Управление персоналом : учебник / Н. В. Фёдорова, О. Ю. Минченкова. — Москва : КноРус, 2022. — 216 с. — ISBN 978-5-406-09173-9. — URL: <https://book.ru/book/942469> . — Текст : электронный.

### **Нормативные документы**

1 ГОСТ 31499-2012. Межгосударственный стандарт. Консервы мясные фаршевые. Технические условия : [введен в действие Приказом Росстандарта от 29.11.2012 N 1491-ст]. – Текст : электронный // Интернет и право. – URL: <https://internet-law.ru/gosts/gost/52674/>.

2. ГОСТ 32262-2013. Межгосударственный стандарт. Масло топленое и жиромолочный. Технические условия [введен в действие Приказом Росстандарта от 22.11.2013 N 2075-ст]. – Текст : электронный // Консорциум Кодекс : электронный фонд правовой и нормативно-технической документации : сайт.– URL: <http://docs.cntd.ru/document/1200096963>.

3. ГОСТ 33566-2015. Межгосударственный стандарт. Молоко и молочная продукция. Определение дрожжей и плесневых грибов : [введен в действие

Приказом Росстандарта от 08.12.2015 N 2116-ст].– Текст : электронный //Консорциум Кодекс: электронный фонд правовой и нормативно-технической документации : сайт. – URL: <http://docs.cntd.ru/document/1200096963>.

4. ГОСТ Р 52054-2003. Молоко коровье сырое. Технические условия [утв. Постановлением Госстандарта России от 22.05.2003 N 154-ст] : [ред. от 07.10.2009, с изм. от 24.08.2015].– Текст : электронный // Консорциум Кодекс: электронный фонд правовой и нормативно-технической документации : сайт. – URL: <http://docs.cntd.ru/document/1200096963>.

### **Периодические издания:**

1. Аграрная наука
2. АПК: экономика, управление
2. Ветеринария
3. Зоотехния
4. Коневодство и конный спорт
5. Кормление сельскохозяйственных животных и кормопроизводство
6. Кормопроизводство
6. Птицеводство
7. Свиноводство
7. Молочное и мясное скотоводство
10. Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий

## **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:**

1. Аграрная наука : сайт. – URL: <http://www.vetpress.ru/jur/>. – Текст : электронный.
2. Агропортал России : сайт. – URL: <http://www.agroru.com> – Текст : электронный.
3. Животноводство России : сайт. – URL: <http://www.zzr.ru>. – Текст : электронный.
4. Коневодство и конный спорт : сайт. – URL: <http://www.konevodstvo.org>. – Текст : электронный.
5. Кормопроизводство : сайт. – URL: <http://www.kormoproizvodstvo.ru>. – Текст : электронный.
6. Молочная промышленность : сайт. – URL: <http://www.moloprom.ru>. – Текст : электронный.
7. Молочное и мясное скотоводство : сайт. – URL: <http://www.skotovodstvo.com>. – Текст : электронный.
8. Мясная индустрия : сайт. – URL: <http://www.meatind.ru>. – Текст : электронный.
9. Переработка молока : сайт. – URL: <http://www.milkbranch.ru>. – Текст : электронный.
10. Птицеводство – оборудование для птицефабрик : сайт. – URL: <http://www.chicken-farming.info>. – Текст : электронный.
11. Сельское хозяйство. Главный Аграрный форум : сайт. – URL: <http://agroforum.ru>. – Текст : электронный.

## **Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – URL: <https://elibrary.ru>. – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. – Текст : электронный.
2. АГРОС : база данных : сайт. – URL: <http://www.cnsnb.ru/cataloga.shtm>. – Режим доступа: свободный. – Текст : электронный.
3. Гарант: справочно-правовая система : сайт. – URL: <https://www.garant.ru>. – Режим доступа: свободный. – Текст : электронный.
4. Киберленинка : научная электронная библиотека : сайт. – URL: <https://cyberleninka.ru>. – Режим доступа: свободный. – Текст : электронный.
5. Консорциум Кодекс : справочно-правовая система : сайт. – URL: <https://kodeks.ru>. – Режим доступа: свободный. – Текст : электронный.

## **17 Перечень информационных технологий, используемых при подготовке и защите дипломной работы, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем**

Использование пакета Microsoft<sub>36</sub>Office для подготовки дипломной рабо-

ты.

Использование справочно-правовой системы Консультант Плюс.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Экспертный лист оценки уровня освоения компетенций выпускника Курского ГАУ

Код и название ОПОП СПО 36.02.03 Зоотехния

Дата \_\_\_\_\_

Ф.И.О. выпускника \_\_\_\_\_

Ф.И.О. председателя комиссии \_\_\_\_\_

Ф.И.О. членов комиссии \_\_\_\_\_

Компетенции	Показатель	Критерии оценивания компетенции			
		Недостаточный уровень	Пороговый уровень	Базовый уровень	Продвинутый уровень
Общие компетенции ОК 01-09	1 Культура мышления	Не понимает сущность и социальную значимость своей будущей профессии, не умеет организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество, не способен принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них	Понимает сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес, умеет организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество, способен принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Успешно осознает сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес, в достаточной степени умеет организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество, качественно способен принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Демонстрирует способность к своей будущей профессии, на высоком уровне умеет организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, грамотно оценивать их эффективность и качество, качественно способен принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

		ответственность			
2. Культура речи	Не умеет работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Способен работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями, но допускает нарушения норм речи	Может работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями, но допускает нарушения норм речи	Демонстрирует способность работать в коллективе и команде, весьма эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями, свободно, аргументированно и убедительно излагает свои суждения	
3. Культура коммуникации	Не готов брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий, не умеет самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации, не способен ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Готов брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий, может самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации, способен ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Может брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий, может самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации, ориентируется в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Активно берет на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий, демонстрирует самостоятельность в определении задачи профессионального и личностного развития, занимается самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации, профессионально ориентируется в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	

		тельности.			
4. Информационная культура	Не способен осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития, не владеет профессионального и личностного развития, не владеет информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий	Способен осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития, не владеет информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий	Эффективно осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития, владеет информационной культурой, испытывает трудности в анализе и оценке информации с использованием информационно-коммуникационных технологий	Самостоятельно осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития, владеет информационной культурой, испытывает трудности в анализе и оценке информации с использованием информационно-коммуникационных технологий	

**ПМ.01 Организация работ по производству продукции животноводства**

<b>Компетенции</b>	<b>Показатель</b>	<b>Критерии оценивания компетенции</b>			
		<b>Недостаточный уровень</b>	<b>Пороговый уровень</b>	<b>Базовый уровень</b>	<b>Продвинутый уровень</b>
Профессиональные компетенции ПК 1.1-1.6	Организация работ по производству продукции животноводства	<p>Не владеет необходимым минимумом знаний, умений и практическим опытом проведения технологических операций по содержанию, разведению и кормлению сельскохозяйственных животных, заготовке кормов, а также, первичной переработке и хранению продукции животноводства.</p> <p>Не умеет составлять и анализировать рационы кормления животных различных видов и половозрастных групп, проводить мероприятия по уходу за сельскохозяйственными животными на основе анализа их физиологического состояния.</p> <p>Не владеет навыками ведения первичной отчетности, зоотехнического и племенного учета. Не умеет организовывать санитарно-ветеринарные и профилактические работы.</p>	<p>Владеет минимумом знаний, умений и практическим опытом проведения технологических операций по содержанию, разведению и кормлению сельскохозяйственных животных, заготовке кормов, а также, первичной переработке и хранению продукции животноводства.</p> <p>Умеет составлять и анализировать рационы кормления животных различных видов и половозрастных групп, проводить мероприятия по уходу за сельскохозяйственными животными на основе анализа их физиологического состояния.</p> <p>Владеет навыками ведения первичной отчетности, зоотехнического и племенного учета. Умеет организовывать санитарно-ветеринарные и профилактические работы.</p>	<p>Владеет на базовом уровне знаниями, умениями и практическим опытом проведения технологических операций по содержанию, разведению и кормлению сельскохозяйственных животных, заготовке кормов, а также, первичной переработке и хранению продукции животноводства. Составляет и анализирует рационы кормления животных различных видов и половозрастных групп, проводит мероприятия по уходу за сельскохозяйственными животными на основе анализа их физиологического состояния. Владеет навыками ведения первичной отчетности, зоотехнического и племенного учета. Организует санитарно-ветеринарные и профилактические работы.</p>	<p>Владеет на продвинутом уровне знаниями, умениями и практическим опытом проведения технологических операций по содержанию, разведению и кормлению сельскохозяйственных животных, заготовке кормов, а также, первичной переработке и хранению продукции животноводства. Составляет и анализирует рационы кормления животных различных видов и половозрастных групп, проводит мероприятия по уходу за сельскохозяйственными животными на основе анализа их физиологического состояния. Владеет навыками ведения первичной отчетности, зоотехнического и племенного учета. Организует санитарно-ветеринарные и профилактические работы.</p>

**ПМ.02 Организация работы структурного подразделения предприятия отрасли**

Компетенции	Показатель	Критерии оценивания компетенции			
		Недостаточный уровень	Пороговый уровень	Базовый уровень	Продвинутый уровень
Профессиональные компетенции ПК 2.1-2.4	Организация работы структурного подразделения предприятия отрасли	<p>Не владеет необходимым минимумом знаний, умений и практическим опытом при планировании основных показателей производства продукции и оказания услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли.</p> <p>Не владеет навыками планирования и организации выполнения работ и оказания услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли исполнителями</p> <p>Не умеет вести документацию установленного образца</p>	<p>Владеет минимумом знаний, умений и навыков по организации и планированию работ и оказании услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли исполнителями</p>	<p>Владеет на базовом уровне знаниями, умениями и навыками по организации и планированию работ, оказании услуг, осуществлении контроля и оценки хода и результатов выполнения работ в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли исполнителями.</p>	<p>Владеет на продвинутом уровне знаниями, умениями и навыками по организации и планированию работ, оказании услуг, осуществлении контроля и оценки хода и результатов выполнения работ в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли исполнителями, ведет ведением документации установленного образца.</p>

Уровень сформированности компетенций \_\_\_\_\_

Подписи председателя и членов комиссии \_\_\_\_\_

