

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Мусьял Александр Владимирович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 01.11.2024 16:37:11  
Уникальный программный ключ:  
297fef716e5ece559822a23610748e4900

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**КУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**ИМЕНИ И.И. ИВАНОВА**  
**(КУРСКИЙ ГАУ)**

**Кафедра экономики и права**

УТВЕРЖДАЮ:  
Проректор по учебной работе  
\_\_\_\_\_ А.В. Малахов

«25» июня 2024 г.

**ПРОГРАММА**  
**государственной итоговой аттестации обучающихся**  
**по направлению подготовки**  
**38.03.01 Экономика**

Направление подготовки: *38.03.01 Экономика*  
*профиль «Экономика и управление в агробизнесе»*

Факультет: *экономический*

Форма обучения: *очная, очно-заочная*

**Составители:**

Заведующий выпускающей кафедрой,  
д-р экон. наук, доцент  
(ученая степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_ (подпись)

О.В. Святова  
(ФИО)

Программа государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика и управление в агробизнесе» обсуждена на заседании кафедры экономики и права «18» июня 2024 г., протокол заседания № 12.

Заведующий выпускающей кафедрой,  
д-р экон. наук, доцент  
(ученая степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_ (подпись)

О.В. Святова  
(ФИО)

Декан экономического  
факультета, к. экон. наук, доцент  
(ученая степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_ (подпись)

А.С. Шевякин  
(ФИО)

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика и управление в агробизнесе» обсуждена на заседании Совета факультета «20» июня 2024 года, протокол № 11.

## Содержание

<b>1 Общие положения</b> .....	4
1.1 Виды государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки .....	4
1.2 Виды и задачи профессиональной деятельности выпускников.....	4
1.2.1 Виды деятельности выпускников.....	4
1.2.2 Задачи профессиональной деятельности .....	4
1.2.3 Требования к результатам освоения программы магистратуры, необходимые для выполнения профессиональных функций .....	5
1.2.4 Цель и задачи ГИА .....	15
2 Требования к выпускной квалификационной работе .....	16
2.1 Вид выпускной квалификационной работы .....	16
2.2 Структура ВКР и требования к ее содержанию .....	16
2.2.1 Структура ВКР и описание элементов. Требования к разработке структурных элементов .....	16
2.2.2 Требования к содержанию ВКР .....	12
2.2.3 Примерная тематика и порядок утверждения тем ВКР .....	12
2.3 Порядок выполнения и представления в ГЭК ВКР .....	25
2.4 Порядок защиты ВКР .....	27
2.5 Критерии выставления оценок за ВКР .....	29
<b>Приложение А</b> .....	32
<b>Приложение Б</b> .....	33
<b>Приложение В</b> .....	34
<b>Приложение Г</b> .....	36

## **1 Общие положения**

### **1.1 Виды и объем государственной итоговой аттестации выпускников по направлению (специальности) подготовки**

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 № 954, предусмотрена государственная итоговая аттестация обучающихся в виде защиты выпускной квалификационной работы.

Объём государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика и управление в агробизнесе» составляет 6 зачетных единиц (216 час.), из них: на защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты – 6 зачетных единиц, в т.ч. в контактной форме – 20,5 часов, в форме самостоятельной работы – 195,5 часов.

### **1.2 Виды и задачи профессиональной деятельности выпускников**

#### **1.2.1 Виды деятельности выпускников:**

Основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика и управление в агробизнесе» предусматривается подготовка выпускников к *организационно-управленческому, расчетно-экономическому и финансовому* типам профессиональной деятельности.

#### **1.2.2 Задачи профессиональной деятельности**

Задачи профессиональной деятельности:

- Формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности.
- Организация и планирование процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета.
- Организация и планирование процесса внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта.
- Проверка обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.
- Организация ведения налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте.
- Контроль ведения в экономическом субъекте налогового учета и составления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды.
- Организация работ по финансовому анализу экономического субъекта.

- Организация бюджетирования и управления денежными потоками в экономическом субъекте.
- Сбор и обработка исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации.
- Мониторинг изменения данных для проведения расчетов экономических показателей организации.
- Выбор и применение статистических, экономико-математических методов и маркетингового исследования количественных и качественных показателей деятельности организации.
- Расчет влияния внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации.
- Проведение экономического анализа хозяйственной деятельности организации.
- Обоснованный выбор и применение современных информационных технологий.
- Решение прикладных задач в области сквозной цифровой технологии для принятия эффективных управленческих решений.
- Владение знаниями о критериях и методах структурирования информации с применением цифровых технологий.

### **1.2.3 Требования к результатам освоения программы бакалавриата, необходимые для выполнения профессиональных функций**

Таблица 1 – Требования к результатам освоения программы

<b>Наименование категории (группы) компетенций</b>	<b>Код и наименование компетенции выпускника и индикатор достижения компетенции</b>	<b>Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты</b>
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	+
	УК-1.1   Выполняет поиск необходимой информации	
	УК-1.2   Критически анализирует информацию и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи	
	УК-1.3   Применяет системный подход для решения поставленных задач	
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и	+

	ограничений	
	УК-2.1	Формулирует в рамках поставленной цели совокупность задач, обеспечивающих ее достижение
	УК-2.2	Выбирает оптимальные способы решения задач, обеспечивающих достижение цели
	УК-2.3	Применяет действующие правовые нормы и учитывает имеющиеся условия, ресурсы и ограничения при решении задач, обеспечивающих достижение цели
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
	УК-3.1	Осуществляет эффективное социальное взаимодействие
	УК-3.2	Определяет стратегию поведения для реализации своей роли в команде
	УК-3.3	Взаимодействует с другими членами команды для достижения запланированного результата
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
	УК-4.1	Выбирает приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами
	УК-4.2	Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках
	УК-4.3	Использует современные информационно–коммуникативные средства
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	
	УК-5.1	Анализирует современное состояние общества и интерпретирует проблемы современности с позиций этики, исторических и философских знаний
	УК-5.2	Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и традициям различных социальных групп в контексте истории, религии и философии

	УК-5.3	Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социо-культурных особенностей в целях успешного выполнения поставленных задач	
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни		+
	УК-6.1	Эффективно планирует собственное время	
	УК-6.2	Планирует траекторию профессионального развития	
	УК-6.3	Реализует траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	
Безопасность жизнедеятельности	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности		+
	УК-7.1	Применяет основы физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	
	УК-7.2	Применяет методики и методы для укрепления здоровья и профилактики профессиональных заболеваний	
	УК-7.3	Выполняет индивидуально подобранные комплексы оздоровительной физической культуры	
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов		+
	УК-8.1	Выявляет возможные угрозы для жизни и здоровья человека в чрезвычайных ситуациях и в зонах военных конфликтов	
	УК-8.2	Обеспечивает безопасные и (или) комфортные условия труда на рабочем месте, в том числе с помощью средств защиты	
	УК-8.3	Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций на рабочем месте, а также в зоне военных действий	

Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах		+
	УК-9.1	Применяет понятие инклюзивной компетентности; ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах	
	УК-9.2	Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	
	УК-9.3	Взаимодействует в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью	
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности		+
	УК-10.1	Выбирает законы, регламентирующие экономическую деятельность; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности	
	УК-10.2	Обосновывает принятия экономических решений, использует методы экономического планирования для достижения поставленных целей	
	УК-10.3	Применяет экономические инструменты в профессиональной деятельности	
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности		+
	УК-11.1	Использует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	
	УК-11.2	Планирует, организывает и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращения коррупции в социуме	
	УК-11.3	Взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции	

Культура мышления	ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач		+
	ОПК-1.1	Выявляет сущность и особенности современных экономических процессов	
	ОПК-1.2	Формулирует и формализует профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической науки	
	ОПК-1.3	Демонстрирует возможность решения прикладных задач посредством применения имеющихся знаний экономической теории	
Владение методами, инструментами и формами обработки данных	ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач		+
	ОПК-2.1	Определяет источники и методы сбора информации, осуществляет их поиск на основе поставленных целей для решения экономических задач	
	ОПК-2.2	Проверяет достоверность, полноту, актуальность и непротиворечивость данных, исключает их дублирование	
	ОПК-2.3	Формулирует статистически обоснованные выводы из результатов эконометрического моделирования	
Аналитическое мышление	ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне		+
	ОПК-3.1	Исследует общие экономические проблемы, причинно-следственные связи в экономике	
	ОПК-3.2	Реализует методы, идеи, подходы и алгоритмы для решения экономических задач на микро- и макроуровне	
	ОПК-3.3	Апробирует теоретические и прикладные результаты в профессиональной деятельности	
Организационно-управленческая культура	ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности		+
	ОПК-4.1	Выявляет проблемы экономического характера и способы их решения с	

		учетом критериев социально-экономической эффективности	
	ОПК-4.2	Применяет основные методы управления для повышения эффективности деятельности организации	
	ОПК-4.3	Вырабатывает управленческие решения на основе анализа	
Информационная культура	ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач		+
	ОПК-5.1	Воспроизводит основные методы и средства получения, представления, хранения и обработки данных	
	ОПК-5.2	Перерабатывает данные в достоверную, оперативную информацию с целью достижения оптимальных рыночных параметров объекта управления	
	ОПК-5.3	Применяет специализированные прикладные программы, для выполнения аналитических и статистических процедур (обработка экономической информации, проведение анализа текущей деятельности и планирования)	
Информационная культура	ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности		+
	ОПК-6.1	Понимает принципы работы современных информационных технологий	
	ОПК-6.2	Демонстрирует базовые навыки работы с современными информационными технологиями	
	ОПК-6.3	Реализует принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	
<b>Профессиональные навыки</b>			
<b>08 ФИНАНСЫ И ЭКОНОМИКА</b>			
<b>08.002 Бухгалтер</b>			
В			
Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта			
В/01.6 Составление бухгалтерской (финансовой)	ПК-1. Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетности		+

отчетности			
ГД.1 Организация и планирование процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета	ПК-1.2	Организует и планирует процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета	
ГД.3 Формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПК-1.1	Формирует числовые показатели отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности	
В/02.6 Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПК-2. Способен организовать внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности		+
ГД.1 Организация и планирование процесса внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	ПК-2.1	Организует и планирует процесс внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	
ГД.2 Проверка обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПК-2.2	Контролирует соблюдение процедур внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	

В/03.6 Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование	ПК-3. Способен вести налоговый учет, составлять налоговые расчеты и декларации, осуществлять налоговое планирование		+
ТД.1 Организация ведения налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте	ПК-3.1	Организует ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте	
ТД.5 Контроль ведения в экономическом субъекте налогового учета и составления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды	ПК-3.2	Формирует налоговую политику экономического субъекта	
В/04.6 Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками	ПК-4. Способен проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками		+
ТД.1 Организация работ по финансовому анализу экономического субъекта	ПК-4.1	Организует работы по финансовому анализу экономического субъекта	
ТД.5 Организация бюджетирования и управления денежными потоками в экономическом субъекте	ПК-4.2	Организует бюджетирование и управление денежными потоками в экономическом субъекте	

<b>08.043 Экономист предприятия</b>			
А			
Экономический анализ деятельности организации			
А/01.6 Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации	ПК-7. Способен осуществлять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации		+
ТД.1 Сбор и обработка исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации	ПК-7.1	Проводит сбор и обработку исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации	
ТД.4 Мониторинг изменения данных для проведения расчетов экономических показателей организации	ПК-7.2	Организует осуществление мониторинга изменения данных для проведения расчетов экономических показателей организации	
А/02.6 Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации	ПК-8. Способен провести расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации		+
ТД.2 Выбор и применение статистических, экономико-математических методов и маркетингового исследования количественных и качественных показателей деятельности организации	ПК-8.1	Осуществляет выбор и применение статистических, экономико-математических методов и маркетингового исследования количественных и качественных показателей деятельности организации	
ТД.4 Расчет влияния внутренних и внешних факторов на	ПК-8.2	Проводит расчет влияния внутренних и внешних факторов на экономические показатели	

экономические показатели организации		организации	
ТД.6 Проведение экономического анализа хозяйственной деятельности организации	ПК-8.3	Организует проведение экономического анализа хозяйственной деятельности организации	
<b>Профессиональные компетенции и индикаторы достижения компетенций на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники</b>			
Компетенция определена на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники	ПК-5	Способен осуществлять документирование хозяйственных операций, денежное измерение объектов бухгалтерского учета и формировать бухгалтерские записи	+
	ПК-5.1	Осуществляет документирование хозяйственных операций	
	ПК-5.2	Осуществляет денежное измерение объектов бухгалтерского учета и формирует соответствующие бухгалтерские записи	
Компетенция определена на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей	ПК-6	Способен использовать сквозные цифровые технологии для решения задач профессиональной деятельности	+
	ПК-6.1	Обоснованно выбирает и применяет современные информационные технологии	
	ПК-6.2	Решает прикладные задачи в области сквозной цифровой технологии для принятия эффективных управленческих решений	
	ПК-6.3	Владеет знаниями о критериях и методах структурирования информации с применением цифровых технологий	

отрасли, в которой востребованы выпускники			
Компетенция определена на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники	ПК-9 Способен управлять производственно-хозяйственной деятельностью подразделения		+
	ПК-9.1	Участствует в разработке стратегии организации, определяет качественные параметры целей	
	ПК-9.2	Совершенствует собственную технологию управления подразделением	

#### 1.2.4 Цель и задачи ГИА

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки обучающихся-выпускников университета к выполнению профессиональных задач и соответствия их подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Задачами Государственной итоговой аттестации являются:

- выявление реализации требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленности (профилю) «Экономика и управление в агробизнесе»;
- установление уровня подготовки выпускников к самостоятельной деятельности в профессиональных областях экономики и управления в агробизнесе;
- проверка сформированности и освоенности у выпускников профессиональных компетенций;
- выявление степени использования наиболее значимых профессиональных компетенций и необходимых для них знаний и умений;
- проверка готовности выпускника к выполнению видов деятельности, предусмотренных ФГОС ВО.

## **2. Требования к выпускной квалификационной работе**

### **2.1 Вид выпускной квалификационной работы**

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

**ВКР в форме бакалаврской работы** – это самостоятельно выполненная работа, содержащая теоретическое обоснование и (или) экспериментальные исследования, решение профессиональных задач по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленности (профилю) «Экономика и управление в агробизнесе».

Бакалаврские работы могут подготавливаться к защите в завершающий период теоретического обучения (в соответствии с графиком учебного процесса).

Для оформления ВКР необходимо руководствоваться РД 01.001-2024 «Порядок оформления текстовых работ, обучающихся Курского ГАУ. Правила оформления».

### **2.2 Структура ВКР и требования к ее содержанию**

#### **2.2.1 Структура ВКР и описание элементов. Требования к разработке структурных элементов**

Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) состоит из:

- текстовой части (пояснительной записки) – обязательной части ВКР;

- дополнительного материала (содержащего решение задач, установленных заданием) – необязательной части ВКР.

Дополнительный материал может быть представлен в виде графического материала (плакаты, чертежи, таблицы, графики, диаграммы и т.д.) или в виде другого материала (программных продуктов и т.п.)

Объем текстовой части (пояснительной записки) ВКР составляет 40-60 листов без приложений. Текстовая часть выполняется и представляется на бумажном и электронном носителях.

Текстовая часть (пояснительная записка) ВКР (*бакалаврской работы*) должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист (Приложение А);
- задание на ВКР (Приложение Б);
- реферат (Приложение Г);
- содержание;
- введение;
- основную часть (пояснительную записку);
- заключение (выводы);
- список использованных источников;

– приложения.

Объем выпускной квалификационной работы определяется требованиями образовательного стандарта по определенной специальности (направлению подготовки), но не менее 40 страниц.

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы.

В ВКР вкладывается отзыв руководителя ВКР (Приложение В).

**Титульный лист ВКР.** Титульный лист является первым листом ВКР. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются. Пример оформления титульного листа ВКР приведен в Приложении А.

**Задание на ВКР.** Задание на ВКР – структурный элемент ВКР, содержащий наименование выпускающей кафедры, фамилию и инициалы обучающегося, дату выдачи задания, тему ВКР, исходные данные и краткое содержание ВКР, срок представления к защите, фамилии и инициалы руководителя(ей) и консультантов по специальным разделам (при их наличии). Задание подписывается руководителем(и), обучающимся и утверждается заведующим выпускающей кафедрой. Форма бланка задания приведена в приложении Б.

**Реферат.** Реферат размещается на отдельном листе (странице). Рекомендуемый средний объем реферата 850 печатных знака. Объем реферата не должен превышать одной страницы.

Заголовком служит слово «Реферат».

Реферат должен содержать:

- сведения об объеме работы, о количестве иллюстраций, таблиц, приложений, использованных источниках, графическом материале;
- перечень ключевых слов;
- текст реферата.

Перечень ключевых слов должен включать от 5 до 15 слов или словосочетаний, которые в наибольшей мере характеризуют содержание работы и обеспечивают возможность информационного поиска. Ключевые слова приводятся в именительном падеже и записываются строчными буквами в строку через запятые.

Текст реферата должен отражать:

- объект исследования или разработки;
- цель и задачи работы;
- метод или методологию проведения работы (исследования);
- теоретическую, научную, практическую значимость работы (исследования);
- рекомендации или итоги внедрения результатов работы (исследования);
- область применения;
- общественно-социальную значимость, экономическую или иную

эффективность работы (исследования).

Если работа не содержит сведений по какой-либо из перечисленных структурных частей реферата, то она исключается, при этом последовательность изложения сохраняется.

Пример реферата представлен в приложении Г.

**Содержание.** Содержание – структурный элемент ВКР, кратко описывающий структуру ВКР с номерами и наименованиями разделов, подразделов, а также перечислением всех приложений и указанием соответствующих страниц.

**Введение и заключение.** «Введение» и «Заключение» – структурные элементы ВКР, требования к ним определяются методическими указаниями к выполнению ВКР по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленности (профилю) «Экономика и управление в агробизнесе».

Как правило, во введении следует обосновать актуальность избранной темы ВКР, раскрыть ее теоретическую и практическую значимость, сформулировать цель и задачи исследования. Основное назначение заключения/выводов – резюмировать содержание ВКР, подвести итоги проведенных исследований, соотнеся их с целью и задачами исследования, сформулированными во введении.

«Введение» и «Заключение» не включаются в общую нумерацию разделов и размещают на отдельных листах. Слова «Введение» и «Заключение» указываются посередине страницы с первой прописной буквы.

**Основная часть.** Основная часть – структурный элемент ВКР, требования к которому определяются заданием обучающемуся к ВКР и методическими указаниями к выполнению ВКР по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленности (профилю) «Экономика и управление в агробизнесе».

**Список использованных источников.** Список использованных источников – структурный элемент ВКР, который приводится в конце текста ВКР, представляющий список литературы, нормативно-технической и другой документации, использованной при составлении ВКР. Список помещается на отдельном нумерованном листе (листах) ВКР, а сами источники записываются и нумеруются в алфавитном порядке. Источники на иностранном языке указываются в конце списка и оформляются на языке оригинала.

Рекомендуемое минимальное количество источников для ВКР – 20.

**Приложения.** Приложения является самостоятельной частью работы. В приложениях к ВКР помещают материал, дополняющий основной текст. Приложениями могут быть:

- графики, диаграммы;
- таблицы большого формата,
- статистические данные;
- формы бухгалтерской отчетности;
- фотографии, технические (процессуальные) документы и/или их

фрагменты, а также тексты, которые по разным причинам не могут быть помещены в основной работе и т.д.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. Допускается использование для обозначения приложений арабских цифр. После слова «Приложение» следует буква (или цифра), обозначающая его последовательность.

### **2.2.2 Требования к содержанию ВКР**

*Во введении* обосновывается актуальность выбранной темы, формулируются цель, задачи, объект и предмет исследования, указываются избранные методы исследования, анализируется степень разработанности исследуемой проблемы в научной литературе.

*Основная часть* состоит из 3-х глав. *В первой главе* даётся подробное описание объекта и предмета исследования, проводится обзор и анализ изученной по теме исследования научной литературы. В этой главе излагается сущность основных понятий и категорий по исследуемой тематике, даётся общая постановка проблемы, её теоретические аспекты, методика и результаты изучения. Могут также приводиться различные методы анализа, которые автор далее планирует использовать в работе.

*Во второй главе* приводится экономический и финансовый анализ основных индикаторов деятельности исследуемой организации, с помощью статистических и экономико-математических методов устанавливаются тенденции развития организации и факторы на них влияющие. Финансово-экономическая характеристика организации должна включать: исследование производственного потенциала, оценку эффективности использования производственных ресурсов, анализ финансового состояния и результатов деятельности хозяйствующего субъекта. Фактические данные организации приводятся не менее чем за три последних года и базируются на фактических данных бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности.

*В третьей главе* предлагается самостоятельно разработанный обучающимся механизм решения изученной проблемы, прогнозные оценки и варианты (сценарии) развития объекта исследования в перспективе, меры, способствующие повышению эффективности его функционирования, экономическое обоснование предложенных мер и т.п.

*Заключение* содержит конкретные выводы, которые соотносятся с целью и задачами, поставленными во введении, а также включает предложения и рекомендации по использованию полученных результатов в финансово-хозяйственной деятельности.

*Список использованных источников* содержит сведения об источниках,

использованных при выполнении ВКР. Список помещается на отдельном нумерованном листе (листах) ВКР, а сами источники записываются и нумеруются в алфавитном порядке. Рекомендуемое минимальное количество источников для ВКР – 20.

*Приложения* оформляются в виде схем, таблиц, содержащих дополнительную (исходную) информацию или расчеты, результаты которых приведены в работе. Приложения могут включать первичные документы, регистры бухгалтерского учета, бухгалтерскую (финансовую) отчетность. Если приложений несколько, указывается их номер, на который даются ссылки в работе. Приложение обязательно должно иметь название, отражающее содержание представленных материалов. Нумерация страниц приложения продолжает нумерацию работы в целом.

За достоверность результатов, представленных в ВКР, несет ответственность обучающийся – автор выпускной работы.

### **2.2.3 Примерная тематика и порядок утверждения тем ВКР**

Университет утверждает перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся (далее - перечень тем), и доводит его до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР.

По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих выпускную квалификационную работу совместно) организация может в установленном ею порядке предоставить обучающемуся (обучающимся) возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

В этом случае обучающийся подает заявление на имя заведующего выпускающей кафедрой с просьбой о закреплении за ним темы ВКР.

Тема ВКР должна быть актуальной, соответствовать направленности подготовки. Темы ВКР рассматриваются и утверждаются на заседании выпускающей кафедры.

Закрепление тем ВКР и руководителей, консультантов рассматривается на заседаниях выпускающих кафедр, оформляется протоколом. По представлению выпускающих кафедр деканат оформляет приказ по университету об утверждении тем, руководителей, соруководителей, консультантов (при необходимости). Ответственность за подготовку приказа в указанные сроки несут заведующий выпускающей кафедрой, декан.

Примерные темы ВКР определяются выпускающей кафедрой в рамках проводимых направлений научных исследований в направлении повышения

эффективности и устойчивости сельскохозяйственного производства в хозяйствующих субъектах.

Тема ВКР определяется выпускающей кафедрой в рамках направления научных исследований кафедры и доводится до каждого обучающегося за 6 месяцев до ГИА в виде списка тем, подписанного деканом факультета. Выбор темы обучающимся осуществляется с учетом актуальности, степени изученности проблемы, существующей практики её внедрения, возможности получения, сбора фактического материала, наличия доступной литературы, учёта места прохождения производственной преддипломной практики и личных интересов обучающегося.

Изменение темы ВКР или руководителя разрешается в исключительных случаях по заявлению обучающегося, согласованного с заведующим выпускающей кафедрой не позднее двух недель с начала производственной преддипломной практики. Все изменения утверждаются приказом по университету.

### Примерные темы ВКР

1. Пути диверсификация деятельности предприятия и экономическая оценка ее эффективности (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

2. Комплексная оценка эффективности деятельности предприятия и обоснование направлений ее повышения (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

3. Направления повышения экономической эффективности использования производственных ресурсов (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

4. Направления повышения экономической эффективности производства молока (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

5. Направления повышения экономической эффективности производства мяса крупного рогатого скота (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

6. Направления повышения экономической эффективности производства продукции растениеводства (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

7. Организационно-экономическое обоснование мероприятий по повышению эффективности производства продукции птицеводства (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

8. Организация и пути повышения эффективности производства и переработки семян подсолнечника (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

9. Организация и пути повышения эффективности производства продукции предприятия пищевой промышленности (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

10. Основные направления снижения себестоимости производства зерна (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

11. Оценка и повышение эффективности инвестиционного потенциала предприятия (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

12. Повышение экономической эффективности интенсификации производства сахарной свеклы (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

13. Повышение экономической эффективности производства кукурузы на зерно (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

14. Повышение качества и экономической эффективности производства сои (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

15. Повышение рентабельности производства продукции животноводства (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

16. Развитие агропромышленной интеграции и повышение рентабельности производства продукции на предприятиях АПК (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

17. Обоснование направлений диверсификации производства и повышение экономической эффективности предприятия (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

18. Повышение экономической эффективности использования оборотных средств предприятия (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

19. Повышение экономической эффективности производства продукции свиноводства (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

20. Повышение экономической эффективности производства и реализации продукции птицеводства (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

21. Повышение экономической эффективности производства и сбыта продукции растениеводства (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

22. Повышение экономической эффективности производства мукомольно-крупяной продукции на предприятии АПК (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

23. Повышение экономической эффективности производства продукции в крестьянских (фермерских) хозяйствах (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

24. Оптимизация сочетания отраслей сельского хозяйства и ее экономическая эффективность (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

25. Повышение экономической эффективности производственной деятельности предприятия АПК (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

26. Повышение эффективности инновационной деятельности в животноводстве (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

27. Повышение эффективности использования земельных ресурсов (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

28. Повышение эффективности использования производственного потенциала предприятия (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

29. Повышение эффективности использования производственно-экономического потенциала (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

30. Повышение эффективности межхозяйственной кооперации и интеграции (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

31. Приоритетные направления повышения рентабельности отрасли растениеводства (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

32. Прогнозирование уровня жизни сельского населения района (области) (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

33. Пути повышения экономической эффективности использования основных средств (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

34. Пути повышения экономической эффективности производства зерновых культур (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

35. Пути повышения эффективности использования производственной инфраструктуры в сельскохозяйственных предприятиях (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

36. Пути снижения себестоимости производства продукции технических культур (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

37. Резервы повышения экономической эффективности производства продукции на предприятии АПК (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

38. Резервы снижения себестоимости производства продукции животноводства (отдельных видов продукции) на основе интенсификации на предприятии АПК (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

39. Резервы снижения себестоимости производства продукции растениеводства на предприятии АПК (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

40. Совершенствование экономических взаимоотношений между сельскохозяйственными и перерабатывающими предприятиями (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

41. Обоснование направлений повышения эффективности производства продукции скотоводства (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

42. Направления улучшения финансовых результатов деятельности предприятий АПК (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

43. Повышение устойчивости функционирования отраслей сельскохозяйственного предприятия (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

44. Обоснование путей повышения производительности труда в животноводстве (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

45. Оценка и обоснование направлений повышения инвестиционной привлекательности сельскохозяйственных предприятий (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

46. Экономическое обоснование повышения эффективности производства и реализации продукции животноводства (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

47. Экономическое обоснование повышения эффективности реализации продукции растениеводства (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

48. Обоснование путей повышения эффективности использования трудовых ресурсов (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

49. Пути повышения эффективности производства продукции перерабатывающих предприятий АПК (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

50. Обоснование направлений улучшения финансовых результатов производственно-хозяйственной деятельности (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

51. Анализ современного состояния и обоснование путей повышения конкурентоспособности предприятия (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

52. Экономико-статистический анализ и определение направлений повышения эффективности использования основных фондов (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

53. Экономико-статистический анализ и пути повышения эффективности использования машинно-тракторного парка предприятия (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

54. Экономическая оценка и направления расширенного воспроизводства в сельскохозяйственных предприятиях (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

55. Экономическая эффективность и пути повышения рентабельности скотоводства (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

56. Экономическая эффективность и пути повышения рентабельности работы малых (средних) предприятий (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

57. Экономическая оценка и обоснование путей улучшения использования материально-технических ресурсов на предприятии (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

58. Экономическая эффективность инвестиций и направления улучшения их использования в сельскохозяйственном производстве (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

59. Экономическая эффективность использования кормовой базы животноводства на предприятии (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

60. Экономическая эффективность кооперации крестьянских (фермерских) хозяйств (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

61. Минимизация издержек на производство сельскохозяйственной продукции и его экономическая эффективность (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

62. Экономическая эффективность применения ресурсосберегающих технологий в сельскохозяйственном производстве (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

63. Повышение эффективности переработки сельскохозяйственной продукции (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

64. Экономическое обоснование комплекса мероприятий по повышению эффективности использования земли (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

65. Экономическое обоснование мероприятий по повышению доходности предприятия АПК (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

66. Экономическое обоснование направлений повышения производительности труда на предприятии АПК (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

67. Совершенствование производственной структуры предприятия АПК.

68. Управление затратами в зерновом производстве (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

69. Совершенствование управления производственными запасами предприятия (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

70. Повышение эффективности управления сбытом продукции растениеводства (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

71. Управление эффективностью производства сахарной свеклы (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

72. Оптимизация параметров развития сельскохозяйственного производства (на материалах конкретного хозяйствующего субъекта).

### **2.3 Порядок выполнения и представления в ГЭК ВКР**

Выполнение ВКР осуществляется обучающимся в соответствии с заданием. Задание, конкретизирующее объем и содержание ВКР, выдается обучающемуся руководителем. При необходимости выпускнику для подготовки ВКР назначаются консультанты по отдельным разделам.

Руководителями ВКР должны быть научно-педагогические работники университета, имеющие ученую степень и (или) ученое звание. В случае если руководителем ВКР назначается старший преподаватель, не имеющий ученой степени и (или) ученого звания, для руководства ВКР назначается соруководитель, имеющий ученую степень и (или) ученое звание.

Руководителем ВКР может быть также работник из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата, имеющий стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет, без предъявления требований к наличию у него ученой степени и (или) ученого звания.

Руководитель ВКР по направлению подготовки бакалавриата выполняет следующие функции:

- в соответствии с темой выдает обучающемуся индивидуальное задание на практику для сбора материала;
- выдает обучающемуся задание на ВКР;
- разрабатывает вместе с обучающимся календарный график выполнения работы, утверждаемый заведующим кафедрой;
- рекомендует обучающемуся литературу и другие информационные источники;
- проводит систематические консультации;
- проверяет выполнение работы (по частям и в целом);
- при необходимости после прохождения производственной преддипломной практики вносит изменения в задание на выпускную квалификационную работу.

Сроки выполнения ВКР определяются учебным планом и календарным учебным графиком.

ВКР оформляется с соблюдением действующих стандартов на оформление соответствующих видов документации, требований и (или) методических указаний по выполнению ВКР (бакалаврских работ) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленности (профилю) «Экономика и управление в агробизнесе».

Объем, структура пояснительной записки по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленности (профилю) «Экономика и управление в агробизнесе» не может быть меньше 30 страниц.

Законченная ВКР передается обучающимся своему руководителю не позднее, чем за 2 недели до установленного срока защиты для написания отзыва руководителя (научного руководителя).

Руководитель готовит отзыв на ВКР по следующим разделам:

- соответствие выполнения ВКР календарному графику;
- характеристика структуры работы;
- полнота исходного материала для разработки темы;
- отношение обучающего(-ей)ся к работе;
- использование методов и средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
- выполнение задания на разработку ВКР, владение методикой/элементами методики проведения исследования;
- практическое и (или) теоретическое значение ВКР и возможности внедрения ее результатов на производстве;

- информация о результатах проверки ВКР на определение объема заимствования;
- соответствие ВКР предъявляемым требованиям;
- рекомендация для поступления в магистратуру.

Организация обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом руководителя (Приложение В) не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа и отзыв передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются организацией в электронно-библиотечной системе организации и проверяются на объём заимствования в соответствии с действующими в университете локальными нормативными актами.

Например, если ВКР содержит оригинального текста менее 51 % от общего объема работы, она должна быть возвращена обучающемуся на доработку и пройти повторную проверку не позднее 10 календарных дней до даты защиты.

Размещению в ЭИОС университета в течение 10-ти дней после защиты ВКР подлежат тексты ВКР обучающихся, по итогам защиты которых получены положительные оценки, за исключением работ, содержащих сведения, составляющих государственную тайну.

При необходимости выпускающая кафедра организует и проводит предварительную защиту ВКР.

Допуск к защите ВКР осуществляет заведующий выпускающей кафедры. Если заведующий кафедрой, исходя из содержания отзывов руководителя и рецензента, не считает возможным допустить обучающегося к защите ВКР, вопрос об этом должен рассматриваться на заседании Совета факультета с участием руководителя (научного руководителя) и автора работы. Решение Совета факультета доводится до сведения деканата.

В ГЭК по защите выпускных квалификационных работ до начала защиты представляются следующие документы:

- приказ о допуске к государственной итоговой аттестации обучающихся, выполнивших в полном объеме учебный план или индивидуальный учебный план и все требования программы подготовки соответствующего уровня;
- ВКР обучающихся;
- к каждой ВКР отзыв руководителя.

## **2.4 Порядок защиты ВКР**

Процедура проведения государственных аттестационных испытаний определяется «Положением о порядке проведения государственной итоговой

аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры в федеральном государственном образовательном учреждении высшего образования «Курский государственный аграрный университет имени И.И. Иванова», которое доводится до сведения обучающихся всех форм получения образования не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания.

Защита ВКР является завершающим этапом ГИА выпускника.

Организация утверждает составы комиссий не позднее чем за 30 дней до даты начала ГИА.

Работа комиссии проводится в сроки, предусмотренные учебным планом и календарным учебным графиком. Расписание работы ГЭК согласовывается председателем ГЭК не позднее, чем за 30 дней до начала работы.

Процедура защиты ВКР включает в себя:

- открытие заседания ГЭК (председатель излагает порядок защиты, принятия решения, оглашения результатов ГЭК);
- представление председателем (секретарем) ГЭК выпускника (фамилия, имя, отчество), темы, руководителя (научного руководителя);
- доклад выпускника;
- вопросы членов ГЭК (записываются в протокол);
- заслушивание отзыва руководителя;
- заключительное слово выпускника (ответы на высказанные замечания).

В процессе защиты ВКР обучающийся делает доклад об основных результатах своей работы продолжительностью не более 15 минут, затем отвечает на вопросы членов комиссии по существу работы, а также на вопросы, отвечающие общим требованиям к профессиональному уровню выпускника, предусмотренные ФГОС ВО по направлению 38.03.01 Экономика. Общая продолжительность защиты ВКР не более 30 минут.

Примерная структура доклада выпускника на защите:

1. Представление темы ВКР.
2. Актуальность проблемы.
3. Цель и задачи работы.
4. Предмет, объект исследования.
5. Методология исследования.
6. Краткая характеристика исследуемого объекта.
7. Результаты анализа исследуемой проблемы и выводы по ним.
8. Основные направления совершенствования. Перспективность развития направления, в том числе и возможность внедрения (мероприятия по внедрению) либо результаты внедрения.
9. Общие выводы.

Выпускник может по рекомендации кафедры представить дополнительно краткое содержание ВКР на одном из иностранных языков, которое оглашается на защите выпускной работы и может сопровождаться вопросами к обучающемуся на этом языке.

## 2.5 Критерии выставления оценок за ВКР

Критерии выставления оценок (соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО на основе выполнения и защиты выпускником ВКР является суммарный балл оценки ГЭК.

Суммарный балл оценки ГЭК определяется как среднее арифметическое итоговых оценок членов ГЭК и рецензента. Указанный балл округляется до ближайшего целого значения. При значительных расхождениях в баллах между членами ГЭК оценка ВКР и ее защиты определяется в результате закрытого обсуждения на заседании ГЭК. При этом голос председателя ГЭК является решающим.

Итоговая оценка члена ГЭК определяется как среднее арифметическое из оценок показателей (представленных в таблице 2), выставляемых по принятой четырех балльной системе.

Таблица 2 - Показатели выставления оценок за ВКР

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Показатели качества выпускной квалификационной работы, ее защиты и их оценки									
		Актуальность и реалистичность задачи	Оригинальность ВКР. Глубина и полнота решения поставленных задач	Взаимосвязь теоретического и практического материала	Уровень экономической эффективности предлагаемых решений	Уровень применения информационных технологий	Качество пояснительной записки и дополнительного материала	Качество подготовленного материала к презентации	Качество доклада на заседании ГЭК	Правильность и аргументированность ответов на вопросы	Эрудиция и знания в области профессиональной деятельности

При оценивании бакалавра по четырех балльной системе используют критерии, представленные в таблице 3.

Таблица 3 - Критерии выставления оценок при защите ВКР

Оценка	Критерий оценки ВКР
	Глубокое и хорошо аргументированное обоснование темы; четкая формулировка и понимание изучаемой проблемы; широкое и правильное использование относящейся к теме литературы и примененных

<p><b>«ОТЛИЧНО»</b></p>	<p>аналитических методов; проявлено умение выявлять недостатки использованных теорий и делать обобщения на основе отдельных деталей. Содержание исследования и ход защиты указывают на наличие навыков работы обучающегося в данной области. Оформление работы хорошее с наличием расширенной библиографии. Отзыв руководителя положительный. Защита ВКР показала повышенную профессиональную подготовленность обучающегося и его склонность к научной работе.</p>
<p><b>«ХОРОШО»</b></p>	<p>Хорошо аргументированное обоснование темы; четкая формулировка и понимание изучаемой проблемы; использование ограниченного числа литературных источников, но достаточного для проведения исследования. Работа основана на среднем по глубине анализе изучаемой проблемы и при этом сделано незначительное число обобщений. Содержание исследования и ход защиты указывают на наличие практических навыков работы обучающегося в данной области. ВКР хорошо оформлена с наличием необходимой библиографии. Отзыв руководителя положительный. Ход защиты ВКР показал достаточную профессиональную подготовку обучающегося.</p>
<p><b>«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»</b></p>	<p>Достаточное обоснование выбранной темы, но отсутствует глубокое понимание рассматриваемой проблемы. В библиографии даны в основном ссылки на стандартные литературные источники. Научные труды, необходимые для всестороннего изучения проблемы, использованы в ограниченном объеме. Заметна нехватка компетентности обучающегося в данной области знаний. Оформление ВКР с элементами небрежности. Отзыв руководителя и рецензия положительные, но с замечаниями. Защита ВКР показала удовлетворительную профессиональную подготовку выпускника.</p>
<p><b>«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»</b></p>	<p>Тема ВКР представлена в общем виде. Ограниченное число использованных литературных источников. Шаблонное изложение материала. Наличие догматического подхода к использованным теориям и концепциям. Суждения по исследуемой проблеме не всегда компетентны. Неточности и неверные выводы по изучаемой литературе. Оформление ВКР с элементами заметных отступлений от принятых требований. Отзыв руководителя с существенными замечаниями, но дают возможность публичной защиты ВКР. Во время защиты обучающимся проявлена ограниченная эрудиция</p>

При условии успешного прохождения всех установленных видов государственных аттестационных испытаний, входящих в государственную

итоговую аттестацию, выпускнику присваивается квалификация «бакалавр» и выдается документ об образовании и о квалификации.

Диплом бакалавра с отличием выдается при следующих условиях:

- все указанные в приложении к диплому оценки по дисциплинам (модулям), оценки за выполнение курсовых работ (проектов), за прохождение практик, за выполнение научных исследований, за факультативные дисциплины (за исключением оценок «зачтено») являются оценками «отлично» и «хорошо»;

- все оценки по результатам государственной итоговой аттестации являются оценками - количество указанных в приложении к диплому оценок «отлично», включая оценки по результатам государственной итоговой аттестации, составляет не менее 75 % от общего количества оценок, указанных в приложении к диплому.

**Составители:**

Заведующий выпускающей кафедрой,  
доктор экономических наук, доцент

О.В. Святова

**Приложение А  
(Обязательное)**

**Титульный лист выпускной квалификационной работы  
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
высшего образования  
«Курский государственный аграрный университет  
имени И.И. Иванова»**

Факультет экономический  
Кафедра экономики и права  
Направление подготовки 38.03.01 Экономика  
Профиль «Экономика и управление в агробизнесе»  
Форма обучения очная

**ДОПУЩЕН К ЗАЩИТЕ  
Заведующий кафедрой**

\_\_\_\_\_/ О. В. Святова

(подпись) (инициалы, фамилия)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА  
(бакалаврская работа)**

**«ПУТИ ПОВЫШЕНИЯ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ  
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОСНОВНЫХ  
СРЕДСТВ (НА МАТЕРИАЛАХ ООО «КОЛОС»  
ЧЕРЕМИСИНОВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ)»**

Автор работы	_____ / _____	И.И. Иванов
	(подпись) (дата)	
Руководитель работы	_____ / _____	П.П. Петров
	(подпись) (дата)	
Нормоконтроль	_____ / _____	С.С. Сидоров
	(подпись) (дата)	

КУРСК – 20\_\_

## Приложение Б

### (Обязательное)

#### Бланк задания по подготовке выпускной квалификационной работы

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Курский государственный аграрный университет

имени И.И. Иванова»

(КУРСКИЙ ГАУ)

Факультет экономический

Кафедра экономики и права

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Профиль «Экономика и управление в агробизнесе»

Форма обучения очная/очно-заочная

#### Задание по подготовке выпускной квалификационной работы

обучающемуся (-ейся) Ивановой Ирине Ивановне

(фамилия, имя, отчество)

1. Тема: «Пути повышения экономической эффективности использования основных средств (на материалах ООО «Колос» Черемисиновского района Курской области)»

утверждена приказом ректора Курского ГАУ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

2. Срок сдачи обучающимся законченной работы (за 5 дней до начала работы ГЭК)

3. Исходные данные к выпускной квалификационной работе:

4. Перечень предложенных к разработке в выпускной квалификационной работе вопросов или краткое ее содержание:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

5. Перечень графического материала:

6. Дата выдачи задания \_\_\_\_\_

Утверждаю \_\_\_\_\_ зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (инициалы, фамилия)

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (инициалы, фамилия)

Задание принял к исполнению \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (инициалы, фамилия)

**Приложение В  
(Обязательное)**

**Образец отзыва руководителя о работе обучающегося в период  
подготовки выпускной квалификационной работы**

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Курский государственный аграрный университет  
имени И.И. Иванова»  
(КУРСКИЙ ГАУ)

Факультет экономический  
Кафедра экономики и права  
Направление подготовки 38.03.01 Экономика  
Профиль «Экономика и управление в агробизнесе»  
Форма обучения очная/очно-заочная

**Отзыв руководителя о работе обучающегося в период подготовки  
выпускной квалификационной работы**

**на тему:**

« \_\_\_\_\_ »

Работа обучающегося(-ей)ся \_\_\_\_\_ в период подготовки ВКР осуществлялась на основании задания на выполнение ВКР и в соответствии с календарным графиком:

Утверждение темы ВКР	Содержание ВКР	Подготовка глав/разделов ВКР			Даты и результат предзащиты	Дата предоставления ВКР на кафедру
		I	II	III		
До _____ г. утверждено	До _____ г. согласовано	До _____ г. выполнено	До _____ г. выполнено	До _____ г. выполнено	_____ г. допуск к защите	_____ г. ВКР предоставлена

Характеристика структуры работы (введение, разделы, заключение, использованные источники, приложения)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Полнота исходного материала для разработки темы (нормативного, производственного, экспериментального, статистического), его достоверность

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Отношение обучающего(-ей)ся к работе (самостоятельность, системность, творческий подход и т.д.)

---

---

Использование методов и средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

---

---

Выполнение задания на разработку ВКР, владение методикой/элементами методики проведения исследования

---

---

Соблюдение действующих правил, инструкций, ГОСТов и др. в оформлении текстовой и графической части работы

---

---

Практическое и (или) теоретическое значение ВКР и возможности внедрения ее результатов на производстве

---

---

Информация о результатах проверки ВКР на определение объема заимствования:

---

(указать объем и дать обоснование заимствований)

Соответствие ВКР предъявляемым требованиям

---

---

Рекомендация для поступления в магистратуру \_\_\_\_\_

Заключение о присвоении квалификации

---

---

Руководитель \_\_\_\_\_  
(ФИО, ученое звание, ученая степень, должность, место работы)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

С отзывом ознакомлен

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. обучающегося)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## **Приложение Г (Обязательное) Пример реферата**

### Реферат

Объем выпускной квалификационной работы бакалавра равен 59 с., количество иллюстрации: 14, количество таблиц: 24, количество приложений: 3, количество использованных источников: 42, количество использованного графического материала: 0.

Ключевые слова: основные средства, фондоотдача, рентабельность основных средств, движение основных средств, амортизация, эффективность использования основных средств.

Цель работы: анализ и выявление резервов повышения эффективности использования основных средств на примере ООО «Колос».

Метод и методология проведенной работы: теоретической базой работы послужили федеральные законы, регулирующие деятельность коммерческих организаций, нормативные акты по использованию основных средств, а также труды российских экономистов. Основные методы, используемые в исследовании, включают системный анализ и синтез, финансово-экономический и сравнительный анализ, анализ мнений экспертов и специалистов, а также анализ и планирование показателей, являющихся предметом исследования (показатели эффективности использования основных средств).

Научная новизна исследования заключается в разработке и обосновании рекомендаций по повышению экономической эффективности использования основных средств на предприятии ООО «Колос» Черемисиновского района Курской области.

Практическая значимость работы заключается в возможности применения полученных результатов для повышения эффективности использования основных средств.

Область применения: решение расчетно-экономических, организационно-управленческих и финансовых задач профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа «Пути повышения экономической эффективности использования основных средств (на материалах ООО «Колос» Черемисиновского района Курской области)» может быть применена в

различных сферах деятельности предприятий, где необходимо оптимизировать использование основных средств для достижения максимальной прибыли и рентабельности.

Общественно-социальная значимость работы заключается в повышении экономической эффективности использования основных средств, что приводит к росту прибыли предприятий, увеличению объёмов производства и созданию конкурентных преимуществ.