

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мусьял Александр Вячеславович
Должность: Ректор
Дата подписания: 29.07.2025 20:46:11
Уникальный программный ключ:
297fef716e5ece559822a236feffc4d8a43d0cf1

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по
ПМ04 «Управление работами по обеспечению работоспособности
электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и
автоматизированных систем сельскохозяйственной
техники»

Специальность: *35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства*

Вид подготовки: *базовая, на базе основного общего образования*

Форма обучения: *очная*

Курск - 2025

1. Перечень компетенций, индикаторов компетенций и дескрипторов:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 4.1	Участвовать в планировании основных показателей в области обеспечения работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.
ПК 4.2	Планировать выполнение работ исполнителями.
ПК 4.3	Организовывать работу трудового коллектива.
ПК 4.4	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

В результате освоения учебной дисциплины «Обеспечение деятельности структурного подразделения» обучающийся должен обладать знать:

3 1 принципы и формы организации производственного процесса; методики расчета выхода готовой продукции; структура издержек производства и пути снижения затрат; методики расчета экономических показателей,

3 2 принципы планирования работ исполнителям; основные приемы организации работ исполнителей; способы и показатели оценки качества работ, выполняемых исполнителями

3 3 принципы планирования работы трудового коллектива; основные приемы организации работы трудового коллектива; правила и принципы разработки должностных обязанностей, графиков работы и табеля учета рабочего времени,

3 4 способы и показатели оценки результатов работы трудового коллектива.

уметь:

У1-рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники;

У2-планировать работу исполнителей;

У3-инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;

У4 -подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;

У5 -оценивать качество выполняемых работ;

У 6 - оформлять учетно-отчетную документацию; проверять операции по товарному оформлению и хранению продукции; проверять правильность оформления документов на отпущенную продукцию; составлять отчеты по расходу сырья, материалов и тары; вести учет брака и анализ причин образования дефектов продукции; определять потребности в рабочей силе; вести учет рабочего времени.

1. Описание показателей (типов заданий) и критериев оценки (указания по оцениванию и результат оценивания) индикаторов компетенций для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

Тип заданий	Указания по оцениванию для каждого типа заданий	Результат оценивания (баллы, полученные за выполнение задания/характеристика правильности ответа)
Задание закрытого типа с выбором правильного ответа	Задание закрытого типа с выбором правильного ответа считается верным, если правильно установлен ответ	Совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов. Либо указывается «верно»/ «неверно»
Задание закрытого типа на установление соответствия	Задание закрытого типа на установление соответствия считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов. Либо указывается «верно»/ «неверно»
Задание закрытого типа на установление последовательности	Задание закрытого типа на установление последовательности считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; если допущены ошибки или ответ отсутствует – 0 баллов.

		Либо указывается «верно»/«неверно».
Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из предложенных с обоснованием выбора ответа считается верным, если правильно указана цифра и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа.	Совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов. Либо указывается «верно»/«неверно».
Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием выбора	Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных с обоснованием выбора ответов считается верным, если правильно указаны цифры и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа.	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; если допущены ошибки или ответ отсутствует – 0 баллов. Либо указывается «верно»/«неверно».
Задание открытого типа с развернутым ответом	Задание открытого типа с развернутым ответом считается верным, если ответ совпадает с эталонным по содержанию и полноте.	Полный правильный ответ на задание оценивается 3 баллами; если допущена одна ошибка/неточность/ответ правильный, но не полный – 1 балл, если допущено более одной ошибки/ответ неправильный/ ответ отсутствует – 0 баллов Либо указывается «верно»/«неверно».

3. Уровни сложности оценочных материалов

Наименование	Характеристика	Время выполнения
Базовый	Воспроизведение, терминология, факты, параметры, теории, принципы. Тип задания: задания с выбором ответа, комбинированные задания	1-3 мин.
Повышенный	Применение знаний в типичной ситуации, решение типовых задач, сопоставление, последовательность. Тип задания: комбинированные задания, задания с развернутым ответом	3-5 мин.
Высокий	Применение знаний в нестандартной ситуации, решение нетиповых задач, алгоритмы, доказательства, обоснования. Тип задания: задания на установление последовательности и соответствия, задания с развернутым ответом	5-10 мин.

4. Сценарии выполнения тестовых заданий.

Тип задания	Последовательность действий при выполнении задания
Задание закрытого типа с выбором правильного ответа	1. Внимательно прочитать текст задания. 2. Внимательно прочитать список предполагаемых ответов. 3. Записать ответ.
Задание закрытого типа на установление соответствия	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4)

Задание закрытого типа на установление последовательности	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности без пробелов и знаков препинания (например, БВА или 135)
Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один ответ, наиболее верный. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа
Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием выбора	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются несколько из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать несколько вариантов ответа, наиболее верных. 4. Записать только номера (или буквы) выбранных вариантов ответов. 5. Записать аргументы, обосновывающие ваш выбор.
Задание открытого типа с развернутым ответом	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ.

5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации закрытого типа.

1 семестр

№ п/п	Текст задания	Варианты ответов / последовательность ответов	Код компетенции (индикатора)	Код планируемых результатов в обучении по дисциплине	Время выполнения (мин.)
Тип задания: задание закрытого типа с выбором правильного ответа					
Инструкция: прочитайте текст и выберите правильный ответ					
1.	Метод оценки персонала, предусматривающий беседу с работником в режиме «вопрос–ответ» по заранее составленной схеме или без таковой для получения дополнительных сведений о человеке – это метод:	<ol style="list-style-type: none"> а) интервьюирования; б) анкетирования; в) социологического опроса; г) тестирования; д) наблюдения 	ОК01–ОК09, ПК4.1–ПК4.4	У1–У5, 31 – 39	1-3 мин.
2.	Норма выработки	а) на установлении норм расходов времени;	ОК01–ОК09,	У1–У5, 31 – 39	1-3 мин.

	основана:	<p>б) на определении количества продукции, которая должна быть изготовлена одним работником;</p> <p>в) на установлении норм расходов работы;</p> <p>г) на времени обслуживания рабочего места;</p> <p>д) на необходимом количестве рабочих мест, размере производственных площадей и других производственных объектов, закрепленных для обслуживания за одним работником или бригадой.</p>		ПК4.1– ПК4.4		
3	Нормированное рабочее время включает:	<p>а) все расходы времени, которые объективно необходимы для выполнения конкретной задачи;</p> <p>б) общую продолжительность рабочей смены, на протяжении которой работник осуществляет трудовые функции;</p> <p>в) время подготовительно-заготовительных работ для выполнения задачи;</p> <p>г) время обслуживания рабочего места;</p> <p>д) все расходы времени, которые объективно необходимы для выполнения всех задач.</p>		ОК01–ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	1-3 мин.
4	Разделение труда предусматривает:	<p>а) выполнение одним работником всех функций и действий по изготовлению конкретного изделия;</p> <p>б) разделение труда согласно систематизированным трудовым функциям;</p> <p>в) тщательный расчет расходов работы на производство продукции и услуг.</p> <p>г) выполнение одним работником всех функций и действий по изготовлению комплекса изделий;</p> <p>д) выполнение несколькими работниками одной функции по изготовлению комплексного изделия.</p>		ОК01–ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	1-3 мин.
5	Что такое адаптация персонала?	<p>а) совершенствование теоретических знаний и практических навыков с целью повышения профессионального мастерства работников, усвоение ими передовой техники, технологии, средств производства;</p> <p>б) деятельность, которая проводится осознанно для</p>		ОК01–ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	1-3 мин.

		улучшения способностей персонала, которые необходимы для выполнения работы или для развития потенциала работников; в) участие в найме и отборе персонала с учетом требований конкретных профессий и рабочих мест с целью наилучшей профориентации работников; г) взаимоотношения работника и организации, которые основываются на постепенном приспособлении сотрудников к новым профессиональным, социальным и организационно-экономическим условиям работы; д) участие персонала в аттестации.				
6	Какой компонент не включает трудовой потенциал человека:	а) здоровье человека; б) образование; в) профессионализм; г) творческий потенциал (умение работать, мыслить по новому); д) депозитные счета в банках.		ОК01–ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	1-3 мин.
7	Навыки, необходимые для того, чтобы правильно понимать других людей и эффективно взаимодействовать с ними:	а) семантические; б) коммуникативные; в) невербальные; г) вербальные; д) профессиональные.		ОК01–ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	1-3 мин.
8	Руководитель, имеющий достаточный объем власти, чтобы навязывать свою волю исполнителям.	а) авторитарный руководитель; б) демократичный руководитель; в) либеральный руководитель; г) консультативный руководитель; д) инструментальный руководитель.		ОК01–ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	1-3 мин.
9	Определение квалификации специалиста, уровня знаний либо отзыв о его способностях, деловых и иных качествах:	а) аттестация; б) дискриминация; в) авторизация; г) должностная инструкция; д) апробация.		ОК01–ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	1-3 мин.

10	Какие потребности в теории А. Маслоу являются базовыми (находящиеся на нижнем уровне иерархии потребностей)?	а) физиологические; б) защищенности и безопасности; в) принадлежности и причастности; г) признание и уважение; д) самовыражение.		ОК01–ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	1-3 мин.
----	--	--	--	-------------------------------	-------------------	----------

Тип задания: задание закрытого типа на установление последовательности

Инструкция: прочитайте текст и установите последовательность

11.	Установите последовательность выполняемых функций в менеджменте:	1 организация; 2 контроль; 3 планирование 4 мотивация		ОК01–ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	5-10 мин.
12.	Определите последовательность расположения потребностей в пирамиде Маслоу, начиная с низших:	1 потребность в самовыражении; 2 социальные потребности; 3 физиологические; 4 потребность в безопасности и стабильности		ОК01–ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	5-10 мин.
13	Укажите последовательность жизненного цикла товара	1 рост 2 зрелость 3 спад 4 внедрение		ОК01–ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	5-10 мин.
14	Укажите последовательность этапов планирования	1 формулировка целей и задач 2 определение миссии 3 определение стратегии 4 анализ внутренней и внешней среды		ОК01–ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	5-10 мин.
15	Перечислите стадии управления конфликтом	1 разрешение 2 предупреждение 3 симптоматика 4 ослабление 5 диагностика 6 прогнозирование 7 профилактику 8 урегулирование		ОК01–ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	5-10 мин.
16	Перечислите последовательность этапов контроля на предприятии	1 оценка результатов 2 периодический контроль 3 контроль на определенных этапах работы 4 предварительный контроль 5 проверка этапов работы		ОК01–ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	5-10 мин.
17	Перечислите этапы коммуникационного процесса	1 отбор информации или зарождение идеи 2 процесс интерпретации сообщения 3 процесс передачи сообщения 4 выбор канала передачи информации		ОК01–ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	5-10 мин.

18	Управленческий цикл включает несколько взаимосвязанных этапов, установите последовательность	1 контроль и завершающий анализ. 2 разработка и внедрение стратегии; 3 организация; внесение изменений; 4 анализ формирования планов.		ОК 01–ОК 9, ПК 4.1 – ПК 4.4	У1-У5, 31 - 310	5-10 мин.
19	Установите последовательность стадий при формировании команды:	1) ориентация; 2) функционирование (деятельность); 3) разочарование; 4) завершение. 5) интеграция;		ОК 01–ОК 9, ПК 4.1 – ПК 4.4	У1-У5, 31 - 310	5-10 мин.
20	Определите последовательность в алгоритме построения коммуникационной сети минимальной длины:	1 Найти несвязанный узел, ближайший к одному из связанных узлов. Если таких «ближайших» узлов несколько, то выбрать любой. Добавить этот узел к связанным. 2 Начать с любого узла и соединить его с ближайшим узлом. 3 Связывать узлы до тех пор, пока есть несвязанные узлы 4 Определить связанные и несвязанные узлы.		ОК 01–ОК 9, ПК 4.1 – ПК 4.4	У1-У5, 31 - 310	5-10 мин.

Тип задания: задание закрытого типа на установление соответствия

Инструкция: прочитайте текст и установите соответствие

21	Установите соответствие между наименованием роли менеджера в организации и ее характеристикой	Роль менеджера: 1. Роль лидера 2. Роль связующего звена 3. Роль приемника информации Характеристики: А - отвечает за мотивацию подчиненных и набор, подготовку кадров и сопутствующие этим задачам вопросы; Б - обеспечивает работу саморазвивающейся сети внешних контактов и источников информации; В - постоянно собирает разнообразные сведения специализированного для своей работы характера, поступающие как из внешней среды, так и изнутри организации.		ОК01–ОК09, ПК4.1–ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	5-10 мин.
22	Установите соответствие между видом управленческого решения по характеру и лицом, имеющим	Вид управленческого решения по характеру: 1. Оперативно-распорядительное решение 2. Хозяйственно-руководящее решение 3. Нормативное решение Лицо, имеющее полномочия для принятия решения: А-Президент РФ		ОК01–ОК09, ПК4.1–ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	5-10 мин.

	полномочия для его принятия.	Б-директор предприятия В-Начальник отдела				
23	Установите соответствие между стилями руководства и их характеристиками	<p>Стили руководства:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Авторитарный 2. Либеральный 3. Демократический <p>Характеристика стилей руководства:</p> <p>А. характеризуется жесткостью, требовательностью, единоначалием, превалированием властных функций, строгим контролем и дисциплиной, ориентацией на результат, игнорированием социально-психологических факторов;</p> <p>Б. опирается на коллегиальность, доверие, информирование подчиненных, инициативу, творчество, самодисциплину, сознательность, ответственность, поощрение, гласность, ориентацию не только на результаты, но и на способы их достижения;</p> <p>В. отличается низкой требовательностью, попустительством, отсутствием дисциплины и требовательности, пассивностью руководителя и потерей контроля над подчиненными, предоставлением им полной свободы действий.</p>	ОК01–ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	5-10 мин.	
24	Установите соответствие между типами темперамента и их характеристиками	<p>Типы темперамента:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Холерик 2. Сангвиник 3. Флегматик 4. Меланхолик <p>Характеристики:</p> <p>А) Человек с сильной нервной системой, обладает быстрой реакцией, его поступки обдуманно, он жизнерадостен</p> <p>Б) Человек со слабой нервной системой, обладающий повышенной чувствительностью даже к слабым раздражителям, замкнут</p> <p>В) Человек, который реагирует очень быстро, не успевает себя сдерживать, проявляя нетерпение, резкий в движениях и вспыльчивый</p> <p>Г) Человек со слабой нервной системой, неразговорчив, эмоции проявляет замедленно, обладает высокой работоспособностью</p>	ОК01–ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	5-10 мин.	

25	Установите соответствие между видами мотивации и их характеристикой	<p>Виды мотивации</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Материальная мотивация 2. Моральная мотивация 3. Социальная мотивация 4. Материальная неденежная мотивация <p>Содержание</p> <p>А) Фото на доске почета, грамота</p> <p>Б) Льготы и услуги предприятия для сотрудников</p> <p>В) Выплата сотрудникам заработной платы, премий</p> <p>Г) Создание условий для творческой работы в дружном коллективе</p>		ОК01–ОК09, ПК4.1–ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	5-10 мин.
----	---	---	--	------------------------	----------------	-----------

2 семестр

№ п/п	Текст задания	Варианты ответов / последовательность ответов	Код компетенции (индикатора)	Код планируемых результатов в обучении по дисциплине	Время выполнения (мин.)
Тип задания: задание закрытого типа с выбором правильного ответа					
Инструкция: прочитайте текст и выберите правильный ответ					
1.	Валентность согласно теории В. Врума - это	<ol style="list-style-type: none"> а) мера вознаграждения; б) мера ожидания; в) ожидание определенного вознаграждения в ответ на достижение результата; г) мера ценности или приоритетности; д) ожидание желаемого результата от затраченных дополнительных усилий. 	ОК01–ОК09, ПК4.1–ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	1-3 мин.
2.	Кадровый потенциал предприятия – это::	<ol style="list-style-type: none"> а) совокупность работающих специалистов, устраивающихся на работу, обучающихся и повышающих квалификацию с отрывом от производства; б) совокупность работающих специалистов; в) совокупность устраивающихся на работу; г) совокупность обучающихся и повышающих квалификацию с отрывом от производства; д) совокупность перемещающихся по служебной лестнице. 	ОК01–ОК09, ПК4.1–ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	1-3 мин.
3	Целью какой школы было создание универсальных	<ol style="list-style-type: none"> а) школа научного управления; б) классическая школа или школа административного управления; 	ОК01–ОК09, ПК4.1–ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	1-3 мин.

	принципов управления:	в) школа человеческих отношений; г) школа науки о поведении; д) школа науки управления или количественных методов.			
4	Стимулирование конфликта предполагает:	а) целенаправленные действия субъекта управления, направленные на возникновение конструктивного конфликта; б) умышленный срыв рабочего процесса в виде отказа или ненадлежащего исполнения своих обязанностей; в) настойчивую борьбу за свои интересы, противоречащие другим	ОК01–ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	1-3 мин.
5	Предупреждение конфликта представляет собой:	а) действия управленца по недопущению и нейтрализации факторов возникновения конфликта; б) наказание противодействующих оппонентов за участие в конфликте; в) мирное урегулирование возникших противоречий до начала открытого конфликта.	ОК01–ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	1-3 мин.
6	Функциональный руководитель ...	а) имеет право принимать окончательные решения б) помогает линейному руководителю принимать качественные решения в) не имеет права подписывать документы г) отвечает за все аспекты деятельности структурной единицы	ОК01–ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	1-3 мин.
7	Число уровней иерархии в системе управления определяется по ...	а) штатному расписанию б) коэффициенту управляемости в) функциональным руководителям г) линейным руководителям	ОК01–ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	1-3 мин.
8	По какому принципу нельзя классифицировать управленческие решения?	а) уровня ответственности б) времени в) степени формализации	ОК01–ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	1-3 мин.
9	От чего зависит количество подчиненных у руководителя?	а) вида организации б) иерархического уровня в) занимаемой должности	ОК01–ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	1-3 мин.
10	Основная особенность матричной структуры управления связана с ...	а) введением горизонтальных связей б) более полной загрузкой оборудования в) низкими издержками на персонал г) высокой управленческой культурой персонала	ОК01–ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	1-3 мин.
Тип задания: задание закрытого типа на установление последовательности					

Инструкция: прочитайте текст и установите последовательность					
11	Перечислите этапы бизнес-плана предприятия	1 написание плана 2 анализ рынка и конкурентов и их продукции/услуг 3 финансовое моделирование 4 сбор информации	ОК01–ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	5-10 мин.
12	Перечислите этапы производства	1 подготовка сырья 2 контрольная сборка 3 производство 4 транспортировка	ОК01–ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	5-10 мин.
13	Процесс проектирования организационной структуры включает следующие элементы	1 анализ организационной структуры 2 оценка эффективности 3 проектирование	ОК01–ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	5-10 мин.
14	Перечислите основные стадии стресса	1 стадия тревоги 2 стадия истощения 3 стадия адаптации	ОК01–ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	5-10 мин.
15	В процессе менеджмента возможно выделение следующих этапов	1 прогнозирование 2 координация 3 планирование 4 организация 5 учет и контроль 6 анализ 7 стимулирование	ОК01–ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	5-10 мин.
16	Основные этапы процесса финансового планирования	1 определение общей потребности компании в финансовых ресурсах 2 разработка действенной системы контроля и управления 3 прогнозирование структуры источников финансирования. 4 разработка процедуры корректировки составленных планов	ОК01–ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	5-10 мин.
17	Установить последовательность действий процесса управления	1 получение и обработка информации о состоянии объекта 2 выдача команды 3 реализация решения и изменение объекта 4 определение хозяйственных принципов и ориентиров, целей и задач 5 выработка решений	ОК01–ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	5-10 мин.
18	Установить последовательность этапов процесса планирования	1 прогнозирование 2 формулирование целей 3 формирование бюджета 4 разработка программ действий и составление графика работ 5 выявление и выбор вариантов развития	ОК01–ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	5-10 мин.
19	Этапы планирования прибыли и рентабельности организации	1 расчёт прибыли 2 постановка целей по прибыли 3 определение объёма реализации продукции 4 анализ и оценка затрат	ОК01–ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	5-10 мин.
20	Распределите верно этапы проведения SWOT анализа	1. разрабатываются стратегии для предприятия	ОК 01–ОК 9, ПК 4.1 – ПК 4.4	У1-У5, 31 - 310	5-10 мин.

		<p>2. осуществляется оценка внешних факторов, влияющих на предприятие</p> <p>3. Производится оценка внутренней среды предприятия</p> <p>4. составление — матрицы или сопоставительной матрицы</p> <p>5. производится расчет значений для каждой комбинации факторов</p>			
Тип задания: задание закрытого типа на установление соответствия					
Инструкция: прочитайте текст и установите соответствие					
21	Установите соответствие факторов внешней и внутренней среды	<p>Виды факторов:</p> <p>1 факторы внешней среды</p> <p>2 факторы внутренней среды</p> <p>А потребители</p> <p>Б технология производства</p> <p>В конкуренты</p> <p>Г персонал</p> <p>Д политика</p> <p>Е потребители</p> <p>Ж структура управления</p>	ОК01–ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	5-10 мин.
22	Установите соответствие между структурами управления и их видами	<p>Типы структур:</p> <p>1 иерархический тип структур управления</p> <p>2 органический тип структур управления</p> <p>Виды:</p> <p>А линейный</p> <p>Б штабной</p> <p>В бригадный</p> <p>Г проектный</p> <p>Д функциональный</p> <p>Е матричный</p>	ОК01–ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	5-10 мин.
23	Установите соответствие между факторами оценки при «SWOT-анализе» и их характеристикой	<p>Факторы оценки предприятия при «SWOT-анализе»</p> <p>1. Сильные стороны предприятия</p> <p>2. Слабые стороны предприятия</p> <p>3. Благоприятные возможности</p> <p>4. Факторы угрозы</p> <p>Характеристика факторов</p> <p>А) Быстрый рост рынка</p> <p>Б) Хорошая репутация у потребителей</p> <p>В) Изменение нужд и вкусов покупателей</p> <p>Г) Наличие устаревшей техники</p>	ОК01–ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	5-10 мин.
24	Определите, какому принципу планирования соответствует понятие	<p>Понятие:</p> <p>1 полнота;</p> <p>2 непрерывность;</p> <p>3 точность;</p> <p>4 экономичность</p> <p>Принципы планирования:</p> <p>А использование современных методов, средств, тактик и процедур, обеспечивающих точность прогнозов;</p> <p>Б учет всех событий и ситуаций, которые могут иметь значение для развития организации;</p>	ОК01–ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	5-10 мин.

		В непрерывный процесс учета всех событий и ситуаций развития и деятельности организации; Г правильное соотношение расходов и доходов			
25	Сопоставьте виды контроля:	Виды контроля: 1 осуществляется в ходе проведения работ, позволяет исключить отклонения от намеченных планов и инструкций; 2 осуществляется в ходе проведения работ, позволяет произвести измерения на соответствие эталонам, образцам; 3 осуществляется на заключительной стадии проведения работ, помогает предотвратить ошибки, дает информацию для планирования; 4 осуществляется до фактического начала работ. Понятия: А диагностический; Б заключительный; В предварительный; Г текущий.	ОК01–ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	5-10 мин.

6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации открытого типа.

1 семестр

№ п/п	Текст задания			Код компетенции (индикатора)	Код планируемых результатов обучения по дисциплине	Время выполнения (мин.)
Тип задания: задание открытого типа с развернутым ответом						
Инструкция: прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ						
1.	относительно обособленные направления (виды) управленческой деятельности, позволяющие в совокупности осуществлять необходимое управляющее воздействие. Включают целеполагание, планирование, организацию, координацию, контроль, корректировку целей и оценку результатов.	-		ОК01–ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	3-5 мин.
2.	лицо, ответственное за определение общих целей, задач, механизма их реализации и осуществление контроля за деятельностью управляемой им организации.	-		ОК01–ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	3-5 мин.
3	в экономической науке одна из функций управления; выбор соответствующих методов управления и создание условий, при которых мотивы исполнителей будут способствовать достижению общих целей организации.	-		ОК01–ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	3-5 мин.
4	наемный управляющий, обладающий высокими профессиональными знаниями, человек, организующий конкретную работу, руководствуясь современными методами	-		ОК01–ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	3-5 мин.

	управления.					
5	совокупность приемов по изучению и анализу процессов труда, измерению затрат рабочего времени, выявлению нормообразующих факторов, проектированию рациональной организации производства и труда, разработке нормативов и норм труда	-		ОК01– ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	3-5 мин.
6	вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также выплаты компенсационного и стимулирующего характера	-		ОК01– ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	3-5 мин.
7	столкновение противоположных интересов, взглядов; серьезное разногласие, острый спор..	-		ОК01– ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	3-5 мин.
8	существенные устойчивые повторяющиеся связи явлений в производственной деятельности предприятий.	-		ОК01– ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	3-5 мин.
9	<i>принцип</i> _____ предусматривает такую его организацию, которая позволяет получать результаты, превышающие использованные ресурсы, что положительно отражается на росте продуктивности земли, фондоотдаче и производительности труда, а также обобщающих показателей — ресурсоотдаче.	-		ОК01– ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	3-5 мин.
10	сосредоточение деятельности на производстве одного или нескольких видов продукции, соответствующих конкретным условиям хозяйства и потребностям страны. Она выражает общественное разделение труда, которое взаимосвязано с развитием производительных сил.	-		ОК01– ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	3-5 мин.

2 семестр

№ п/п	Текст задания			Код компет енции (индик атора)	Код планируемых результатов обучения по дисциплине	Вре мя вып олнения (ми н.)
Тип задания: задание открытого типа с развернутым ответом						
Инструкция: прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ						
1.	результативность производства, соотношение между результатами хозяйственной деятельности и затратами труда; относительный показатель, соизмеряющий полученный эффект с затратами или ресурсами, использованными для достижения этого эффекта.	-		ОК01– ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	3-5 мин.
2.	прибыль за период, полученная после вычета из прибыли всех расходов за этот период.	-		ОК01– ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	3-5 мин.
3	совокупность принципов, методов и форм согласования коллективных действий работников предприятия, направленных на рациональное использование ресурсов	-		ОК01– ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	3-5 мин.

	представляет собой					
4	желаемый результат, на достижение которого направлены усилия организации, называется	-		ОК01– ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	3-5 мин.
5	возможность получения необходимой сельскохозяйственной технике без значительных единовременных затрат, рассрочка платежей, возможность оплаты в натуральной форме, льготы, предоставляемые сельскохозяйственным предприятиям – положительные стороны такой организационной формы материально-технического обеспечения сельскохозяйственных предприятий,	-		ОК01– ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	3-5 мин.
6	предназначение организации, основная цель ее существования называется...	-		ОК01– ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	3-5 мин.
7	прекращение деятельности предприятия как юридического лица без права преемства называется...	-		ОК01– ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	3-5 мин.
8	совокупность общих и частных принципов построения и ведения производства для конкретных социально-экономических условий называется	-		ОК01– ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	3-5 мин.
9	повторяющийся законченный замкнутый процесс, переводящий цель, замысел, потребность в определенном результате, продукции, предмете (объекте).	-		ОК01– ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	3-5 мин.
10	денежное выражение стоимости единицы продукции.	-		ОК01– ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	3-5 мин.

7. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Комбинированные задания.

1 семестр

№ п/п	Текст задания	Варианты ответов	Код компетенции (индикатора)	Код планируемых результатов обучения по дисциплине	Время выполнения (мин.)
Тип задания: задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора					
Инструкция: прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа					
1	Сокращение перерывов в процессе производства – это метод:	а) специализации; б) непрерывности; в) параллельности	ОК01– ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	3-5 мин.
2	Что включает инвестирование в человеческий капитал?	а) вкладывание средств в производство; б) вкладывание средств в новые технологии; в) расходы на повышение квалификации персонала;	ОК01– ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	3-5 мин.

		г) вкладывание средств в строительство новых сооружений. д) вкладывание средств в совершенствование организационной структуры предприятия.				
3	Какое управленческое действие относится к функциям менеджмента персонала?	а) планирование; б) прогнозирование; в) мотивация; г) составление отчетов; д) организация.		ОК01– ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	3-5 мин.
4	Управленческое решение – это:	а) средство для достижения нормальных взаимоотношений между уровнями управления и делегирование полномочий, которое заключается в передаче задач сверху вниз; б) развернутый во времени логико-мыслительный, эмоционально-психологический и организационно-правовой акт выбора альтернативы, в) создание необходимых условий для достижения поставленных целей.		ОК01– ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	3-5 мин.
5	Предмет науки управления, это:	а) природа управленческих отношений; б) труд людей в управлении; в) опыт управления; г) законы управления; д) методы управления.		ОК01– ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	3-5 мин.
Тип задания: задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием выбора						
Инструкция: прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов						
6	Факторы внешней среды подразделяются на:	1) факторы прямого действия; 2) факторы частичного действия; 3) факторы косвенного действия; 4) факторы единичного воздействия.		ОК01– ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	5-10 мин.
7	Стадии контроля – это:	1) предварительный контроль; 2) текущий контроль; 3) заключительный контроль; 4) итоговый.		ОК01– ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	5-10 мин.
8	Кто является основателем российской науки управления?	1) Витке; 2) Богданов; 3) Никонов; 4) Сафронов.		ОК01– ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	5-10 мин.

9	Какую функцию выполняет теория управления?	1) методологическую; 2) прикладную; 3) познавательную		ОК01– ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	5-10 мин.
10	Управление – это:	1) целенаправленное воздействие, необходимое для согласования совместной деятельности людей; 2) специфический вид деятельности по определению целей организации, 3) деятельность людей; 4) процесс воздействия на окружающих.		ОК01– ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	5-10 мин.

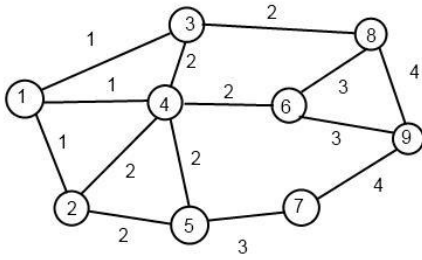
2 семестр

№ п/п	Текст задания	Варианты ответов		Код компетенции (индикатора)	Код планируемых результатов обучения по дисциплине	Время выполнения (мин.)
Тип задания: задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора						
Инструкция: прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа						
1.	Прибыль от продаж определяют:	1) вычитанием из валовой прибыли коммерческих и управленческих расходов, 2) вычитанием из выручки от продаж полной себестоимости проданной продукции и НДС, 3) вычитанием из выручки от продаж полной производственной себестоимости		ОК01– ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	3-5 мин.
2.	Назначение классификации и затрат на производство по экономическим элементам затрат:	1) расчет себестоимости единицы конкретного вида продукции, 2) основание для составления сметы затрат на производство, 3) исчисление затрат на материалы, 4) определение затрат на заработную плату, 5) установление цены изделия.		ОК01– ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	3-5 мин.
3	Главная цель бизнес-плана – это:	1) выпуск запланированного объема продукции, 2) расширение предпринимательской деятельности, 3) получение прибыли, 4) привлечение денежных средств.		ОК01– ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	3-5 мин.
4	Кто на предприятии несет ответственность за организацию	1) руководитель организации; 2) главный бухгалтер; 3) финансовый директор; 4) технический директор; 5) все вместе		ОК01– ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	3-5 мин.

	и состояние бухгалтерского учета?					
5	Что служит основным источником образования фонда оплаты труда на предприятии (фирме):	1) доход от реализации продукции; 2) доход на капитал; 3) доход на акции; 4) дотации государства; 5) налог на прибыль.		ОК01– ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	3-5 мин.
Тип задания: задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием выбора						
Инструкция: прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов						
6	Какие принято выделять категории персонала?	1) уборщицы, 2) специалисты, 3) Инженеры, 4) Рабочие		ОК01– ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	5-10 мин.
7	Контроль в управлении	1) обеспечивает достижения организацией своих целей, 2) удерживает работников в определенных рамках, 3) конкретизирует цели, 4) способствует пониманию того, что происходит, 5) способствует правильной технологии планирования.		ОК01– ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	5-10 мин.
8	Конфликтная ситуация – это ...	1) оппоненты, 2) объект конфликта, 3) объект конфликта, 4) инцидент.		ОК01– ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	5-10 мин.
9	Теория управления делит все полномочия на ...	1) линейные; 2) функциональные; 3) материальные; 4) информационные; 5) технологические; 6) управленческие.		ОК01– ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	5-10 мин.
10	Разделение труда в сфере управления происходит по	1) вертикали; 2) горизонтали; 3) группам; 4) уровням иерархии; 5) функциям		ОК01– ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	5-10 мин.
16	Управление предприятием включает следующие подсистемы:	1) управление персоналом; 2) управление маркетингом; 3) управление финансами; 4) управление запасами		ОК01– ОК09, ПК4.1– ПК4.4	У1-У5, 31 – 39	5-10 мин.

8. Иные оценочные материалы (практикоориентированные задачи и другое)

№п/п	Вопрос		Код компетенции (индикатора)	Код планируемых результатов обучения по дисциплине	Время выполнения (мин.)
------	--------	--	------------------------------	--	-------------------------

Инструкция: прочитайте текст и решите предложенную ситуационную задачу																																																																											
1	Инженер-энергетик отработал в марте 165 ч. Часовая тарифная ставка — 1200 руб. Рассчитайте заработок		ПК 4.1 – ПК 4.4	У1-У5, 31 - 310	5-10 мин.																																																																						
2	Рабочий-повременщик отработал 170 ч и в течение месяца сэкономил материалов на 260000 руб. На предприятии действует положение о премировании за экономию материалов в размере 40% от суммы экономии. Тарифная часовая ставка — 5600 руб. Вычислите зарплату рабочего.		ПК 4.1 – ПК 4.4	У1-У5, 31 - 310	5-10 мин.																																																																						
3	Часовая ставка инженера — 1200 руб. и по условиям договора 30% премии ежемесячно. Он отработал в течение месяца 160 ч. Рассчитайте заработную плату без учета налогов		ПК 4.1 – ПК 4.4	У1-У5, 31 - 310	5-10 мин.																																																																						
4	Какова минимальная длина в у.е. кабеля, соединяющего все объекты системы		ПК 4.1 – ПК 4.4	У1-У5, 31 - 310	5-10 мин.																																																																						
5	Произведите расчет рейтинга поставщика на основе данных экспертных оценок в таблице и запишите рейтинг выбранного поставщика	<table border="1" data-bbox="311 1153 837 1355"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Критерий выбора поставщика</th> <th rowspan="2">Вес критерия</th> <th colspan="3">Оценка критерия по десятибалльной шкале по поставщикам</th> <th colspan="3"></th> </tr> <tr> <th>№1</th> <th>№2</th> <th>№3</th> <th>№1</th> <th>№2</th> <th>№3</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Надежность поставки</td> <td>0,30</td> <td>7</td> <td>5</td> <td>9</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Цена</td> <td>0,25</td> <td>6</td> <td>2</td> <td>3</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Качество товара</td> <td>0,15</td> <td>8</td> <td>6</td> <td>8</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Условия платежа</td> <td>0,15</td> <td>4</td> <td>7</td> <td>2</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Возможность внеплановых поставок</td> <td>0,10</td> <td>7</td> <td>7</td> <td>2</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Финансовое состояние поставщика</td> <td>0,05</td> <td>4</td> <td>3</td> <td>7</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Итого</td> <td>1,00</td> <td>XX</td> <td>XX</td> <td>XX</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Критерий выбора поставщика	Вес критерия	Оценка критерия по десятибалльной шкале по поставщикам						№1	№2	№3	№1	№2	№3	Надежность поставки	0,30	7	5	9				Цена	0,25	6	2	3				Качество товара	0,15	8	6	8				Условия платежа	0,15	4	7	2				Возможность внеплановых поставок	0,10	7	7	2				Финансовое состояние поставщика	0,05	4	3	7				Итого	1,00	XX	XX	XX				ПК 4.1 – ПК 4.4	У1-У5, 31 - 310	5-10 мин.
Критерий выбора поставщика	Вес критерия	Оценка критерия по десятибалльной шкале по поставщикам																																																																									
		№1	№2	№3	№1	№2	№3																																																																				
Надежность поставки	0,30	7	5	9																																																																							
Цена	0,25	6	2	3																																																																							
Качество товара	0,15	8	6	8																																																																							
Условия платежа	0,15	4	7	2																																																																							
Возможность внеплановых поставок	0,10	7	7	2																																																																							
Финансовое состояние поставщика	0,05	4	3	7																																																																							
Итого	1,00	XX	XX	XX																																																																							
6	Сформируйте резерв запасов на три дня товаров-лидеров продаж исходя из среднегодневного уровня спроса	<table border="1" data-bbox="335 1444 805 1668"> <thead> <tr> <th>Наименование товара</th> <th>Продажи</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>А</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>Б</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>В</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>Г</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>Д</td> <td>6</td> </tr> </tbody> </table>	Наименование товара	Продажи	А	10	Б	5	В	8	Г	12	Д	6	ПК 4.1 – ПК 4.4	У1-У5, 31 - 310	5-10 мин.																																																										
Наименование товара	Продажи																																																																										
А	10																																																																										
Б	5																																																																										
В	8																																																																										
Г	12																																																																										
Д	6																																																																										
7	Определить годовую сумму амортизационных отчислений линейным способом. Организацией приобретён строительный кран стоимостью 1150 тыс. руб. со сроком полезного использования 7 лет.		ПК 4.1 – ПК 4.4	У1-У5, 31 - 310	5-10 мин.																																																																						
8	Численность работников в бригаде составляет 10 человек, они выпускают за смену 1200 изделий. Необходимо определить выработку по каждому рабочему за смену и его часовую выработку, если смена продолжается 8 часов		ПК 4.1 – ПК 4.4	У1-У5, 31 - 310	5-10 мин.																																																																						

9	<p>Определите, оптовую отпускную цену, исходя из следующих данных:</p> <input type="checkbox"/> свободная отпускная цена изготовителя – 4800 руб. за единицу; <input type="checkbox"/> ставка акциза – 20 %; <input type="checkbox"/> ставка НДС – 18 %.		ПК 4.1 – ПК 4.4	У1-У5, 31 - 310	5-10 мин.
10	<p>В базовом периоде численность персонала предприятия составила 1250 чел. В плановом периоде намечено увеличить объем выпускаемой продукции на 6%, фонд зарплаты на 5%, среднюю зарплату на 4%. Определить возможный рост производительности труда и плановую численность персонала.</p>		ПК 4.1 – ПК 4.4	У1-У5, 31 - 310	5-10 мин.

Постройте матрицу Матрица SWOT - анализа предприятия пользуясь оценкой сильных и слабых сторон.

	Сильные стороны (S)	Слабые стороны (W)
SWOT - анализ	<p>1. Большой опыт в организации персональных продаж</p> <p>2. Высокий уровень организации управленческого учета</p> <p>3. Наличие высококвалифицированного производственного персонала</p> <p>4. Налаженная система поставок сырья, материалов и оборудования</p>	<p>1. Недостаточный уровень клиентского сервиса</p> <p>2. Недостаточный уровень развития каналов товародвижения</p> <p>3. Средняя позиция в доле рынка</p> <p>4. Неадекватный рыночной ситуации стиль руководства и структуры компании</p> <p>5. Отсутствие системы стратегического планирования</p>
Возможности (O)	SO - стратегия	WO - стратегия
1. Расширение рынка образовательных услуг за счет старшего поколения	1. Расширение номенклатуры бумажно-беловых товаров	1. Создание и распространение бесплатных рекламно-информационных материалов о деятельности компании

<p>2. Изменение общественных стереотипов по отношению к рекламе</p> <p>3. Увеличение количества домохозяйек в связи со снижением занятости среди женщин</p> <p>4. Увеличение покупательной способности населения</p> <p>5. Увеличение количества предпринимательских структур</p>	<p>2. Развитие системы персональных продаж для оптовых покупателей бумажно-беловой продукции</p> <p>3. Увеличение производственных мощностей по изготовлению журнальной продукции</p>	<p>2. Создание единой службы маркетинга на предприятии</p> <p>3. Увеличение рыночной доли компании за счет создания новых товаров и завоевания новых сегментов рынка</p>
Угрозы (Т)	ST - стратегия	WT - стратегия
<p>1. Замедление темпов экономического развития</p> <p>2. Увеличение налогового пресса</p> <p>3. Рост цен на целлюлозу в связи с сокращением площадей лесов и изменением экологической ситуации</p> <p>4. Развитие технологии электронных коммуникаций</p>	<p>1. Создание системы учета и снижения затрат</p> <p>2. Применение сырья из искусственной целлюлозы</p> <p>3. Создание системы электронных продаж</p>	<p>1. Расширение каналов товародвижения</p> <p>2. Создание системы обратной связи с клиентами компании</p> <p>3. Развитие технологий и продуктов без использования бумажного сырья</p>