

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мусьял Александр Вячеславович
Должность: Ректор
Дата подписания: 22.07.2025 13:52:18
Уникальный программный ключ:
297fef716e5ece559822a236feffc4d8a43d0cf1

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся
по дисциплине Основы проектной деятельности (индивидуальный
проект)
(наименование дисциплины)

38.02.06 Финансы
(код и наименование специальности)

1. Перечень компетенций, индикаторов компетенций и дескрипторов:

ОК-1: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

Уметь: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).

Знать: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.

ОК-2: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

Уметь: определять задачи для поиска информации; определять информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение

Знать: номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности

ОК-3: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

Уметь: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнесидею; определять источники финансирования

Знать: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты

ОК-4: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

Уметь: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности

Знать: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности

ОК-5: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом социального и культурного контекста

Уметь: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе

Знать: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.

ОК-6: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

Уметь: описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения.

Знать: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.

ОК-7: Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережного производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

Уметь: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности).

Знать: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения

ОК-9: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

Уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

Знать: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.

ПК-1.1: Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

Уметь: Применять бюджетную классификацию Российской Федерации в профессиональной деятельности; выполнять расчеты плановых показателей по доходам бюджетов публично-правовых образований; определять плановый размер межбюджетных

трансфертов, передаваемых бюджету другого уровня; проектировать предельные объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям средств бюджетов публично-правовых образований; определять дефицит бюджета и источники его финансирования; выполнять аналитические расчеты по доходам и расходам бюджетов публично-правовых образований; использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам организации бюджетного процесса, межбюджетных отношений, в своей профессиональной деятельности;

Знать: Законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам организации бюджетного процесса, межбюджетных отношений, финансово-экономического планирования; структуру бюджетной системы Российской Федерации, принципы ее построения; участников бюджетного процесса Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований и их полномочия; понятие, структуру бюджетной классификации Российской Федерации и порядок ее применения; порядок формирования доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и основы их разграничения между звеньями бюджетной системы; порядок определения дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и источников его финансирования; порядок составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; особенности правового положения казенных, бюджетных и автономных учреждений; порядок формирования государственного (муниципального) задания и определения размеров субсидий, выделяемых из бюджетов публично-правовых образований; формы и условия предоставления межбюджетных трансфертов из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ПК-2.2: Производить расчет и анализ финансово-экономических показателей результатов деятельности организации.

Уметь: Проводить группировку статистических данных экономических явлений; производить анализ статистических данных экономических явлений с помощью относительных, средних величин и показателей вариации производить анализ рядов динамики, характеризующих изменение социально-экономических показателей; Проводить исследование социально-экономических показателей с использованием индексов; Применять статистические методы для выявления корреляционной связи с помощью количественных и качественных показателей деятельности организации; Применять методики определения финансово-экономической эффективности производства Рассчитывать финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организации Анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений Использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;

Знать: Роль статистики, ее задачи и организация статистического наблюдения; содержание статистической сводки; Значение группировок и их виды; способы исчисления относительных и средних величин; Методы обработки и анализа рядов динамик методы исчисления индексов; Методы финансово-экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений Порядок разработки перспективных и годовых планов хозяйственно-финансовой деятельности организации Классификацию методов и приемов, используемых при анализе финансово-хозяйственной деятельности организации.

2. Описание показателей (типов заданий) и критериев оценки (указания по оцениванию и результат оценивания) индикаторов компетенций для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

Тип заданий	Указания по оцениванию для каждого типа заданий	Результат оценивания (баллы, полученные за выполнение задания/характеристика правильности ответа)
Задание закрытого типа с выбором правильного ответа	Задание закрытого типа с выбором правильного ответа считается верным, если правильно установлен ответ	Совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов. Либо указывается «верно»/ «неверно»
Задание закрытого типа на установление соответствия	Задание закрытого типа на установление соответствия считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов. Либо указывается «верно»/ «неверно»
Задание закрытого типа на установление последовательности	Задание закрытого типа на установление последовательности считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; если допущены ошибки или ответ отсутствует – 0 баллов. Либо указывается «верно»/«неверно».
Задание открытого типа с развернутым ответом	Задание открытого типа с развернутым ответом считается верным, если ответ совпадает с эталонным по содержанию и полноте.	Полный правильный ответ на задание оценивается 3 баллами; если допущена одна ошибка/неточность/ответ правильный, но не полный – 1 балл, если допущено более одной ошибки/ответ неправильный/ ответ отсутствует – 0 баллов Либо указывается «верно»/«неверно».

3. Уровни сложности оценочных материалов

Наименование	Характеристика	Время выполнения
Базовый	Воспроизведение, терминология, факты, параметры, теории, принципы. Тип задания: задания с выбором ответа, комбинированные задания	1-3 мин.
Повышенный	Применение знаний в типичной ситуации, решение типовых задач, сопоставление, последовательность. Тип задания: комбинированные задания, задания с развернутым ответом	3-5 мин.
Высокий	Применение знаний в нестандартной ситуации, решение нетиповых задач, алгоритмы, доказательства, обоснования. Тип задания: задания на установление последовательности и соответствия, задания с развернутым ответом	5-10 мин.

4. Сценарии выполнения тестовых заданий.

Тип задания	Последовательность действий при выполнении задания
Задание закрытого типа с	1. Внимательно прочитать текст задания.

выбором правильного ответа	2. Внимательно прочитать список предполагаемых ответов. 3. Записать ответ.
Задание закрытого типа на установление соответствия	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4)
Задание закрытого типа на установление последовательности	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности без пробелов и знаков препинания (например, БВА или 135)
Задание открытого типа с развернутым ответом	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ.

5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации закрытого типа

№ п/п	Текст задания	Варианты ответов / последовательность ответов	Код компетенции (индикатора)	Код планируемых результатов обучения по дисциплине	Время выполнения (мин.)
Тип задания: задание закрытого типа с выбором правильного ответа					
Инструкция: прочитайте текст и выберите правильный ответ					
1.	Социальные проекты по срокам реализации различаются как?	А. микро проекты; Б. малые проекты; В. Мегапроекты	ОК 01; ОК02 ОК03; ОК 04 ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 09. ПК 1.1, ПК 2.2.	3, У	1-3 мин.
2.	По направлению деятельности социальные проекты подразделяются на следующие типы:	А. культурные; Б. квази- проекты; В. Научно-технические; Е. Кредитные	ОК 01; ОК02 ОК03; ОК 04 ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 09. ПК 1.1, ПК 2.2.	3, У	1-3 мин.
3.	Иновационные проекты определяются как:	А. социальные проекты, осуществляемые в рамках государственной социальной политики, финансовое обеспечение которых базируется из соответствующих бюджетов; Б. социальные проекты, имеющие целью извлечение прибыли; В. форма	ОК 01; ОК02 ОК03; ОК 04 ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 09. ПК 1.1, ПК 2.2.	3, У	1-3 мин.

		представления индивидуальной инициативы, получающей признание окружающих, не требующих внешнего финансирования и осуществляемая из подручных средств; Г. внедрение принципиально новых разработок в области социального обслуживания населения.			
4.	Малые проекты характеризуются как:	А. проекты, решающие задачи экологического характера, направленные на сохранение и использование культурного достояния; Б. Проекты, решающие задачи, связанные с предоставлением образовательных услуг В. проекты, способом обеспечения которых является кредит; Г. проекты, не предусматривающие большого числа потребителей, простые в управлении, не требующие крупного финансирования	ОК 01;ОК02 ОК03;ОК 04 ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 09. ПК 1.1, ПК 2.2.	3, У	1-3 мин.
Тип задания: задание закрытого типа на установление последовательности					
Инструкция: прочитайте текст и установите последовательность					
5.	Установите последовательность этапов жизненного цикла проекта:	А предварительный контроль; Б составление бюджета. В планирование проекта; Г разработка концепции проекта;	ОК 01;ОК02 ОК03;ОК 04 ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 09. ПК 1.1, ПК 2.2.	3, У	3-5 мин.
6.	Установите последовательность части письменного отчета учебного проекта:	А Основная часть (теоретическая) Б Источники информации В Введение Г) Практико-ориентированная часть	ОК 01;ОК02 ОК03;ОК 04 ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 09. ПК 1.1, ПК 2.2.	3, У	3-5 мин.
Тип задания: задание закрытого типа на установление соответствия					
Инструкция: прочитайте текст и установите соответствие					
7.	Сопоставьте вид проекта по продолжительности времени с характеристикой	А Мини-проекты: Б Краткосрочные В Проекты на неделю: 1 Занимают один урок или часть урока.	ОК 01;ОК02 ОК03;ОК 04 ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 09. ПК 1.1, ПК 2.2.	3, У	5-10 мин.

		2 проекта: Занимают 4-6 уроков. 3 Требуют 30-40 часов работы, сочетая классные и внеклассные занятия.			
8.	Сопоставьте тип проекта с характеристикой	<p>А Информационный проект.</p> <p>Б Исследовательский проект.</p> <p>В Прикладной (практико-ориентированный) проект.</p> <p>1 Сочетает в себе элементы исследования и практической деятельности. Например, разработка методики, организация мероприятия, создание продукта.</p> <p>2 Основан на выдвижении гипотезы, ее доказательстве, проведении эксперимента и анализе полученных результатов. Может включать исследования, опросы, статистический анализ.</p> <p>3 Содержит сбор, обработку, систематизацию и анализ информации по определенной теме. Может включать обзоры литературы, статьи, презентации, и другие формы представления информации.</p>	ОК 01; ОК02 ОК03; ОК 04 ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 09. ПК 1.1, ПК 2.2.	3, У	5-10 мин.

6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации открытого типа

№ п/п	Текст задания	Варианты ответов	Код компетенции (индикатора)	Код планируемых результатов обучения по дисциплине	Время выполнения (мин.)
Тип задания: задание открытого типа с развернутым ответом					
Инструкция: прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ					
1.	Что такое источник информации?	-	ОК 01; ОК02 ОК03; ОК 04 ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 09. ПК 1.1, ПК 2.2.	3, У	3-5 мин.
2.	Какие типа источников	-	ОК 01; ОК02 ОК03; ОК 04 ОК	3, У	3-5 мин.

	информации существуют?		05; ОК 06; ОК 07; ОК 09. ПК 1.1, ПК 2.2.		
3.	Что такое гипотеза?	-	ОК 01; ОК 02 ОК 03; ОК 04 ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 09. ПК 1.1, ПК 2.2.	3, У	3-5 мин.
4.	Проект как самостоятельная творческая работа студента – это :	-	ОК 01; ОК 02 ОК 03; ОК 04 ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 09. ПК 1.1, ПК 2.2.	3, У	3-5 мин.