

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мусьял Александр Вячеславович
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.10.2024 13:12:29
Уникальный программный ключ:
297fef716e5ece559822a236feffc4d8a43d0cf1

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
для текущего контроля и промежуточной аттестации
обучающихся по дисциплине
ПМ. 01 Документирование хозяйственных операций и ведение
бухгалтерского учета активов организации
(наименование дисциплины)

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
(шифр и наименование ОПОП СПО)

1. Перечень компетенций, индикаторов компетенций и дескрипторов:

ОК 01. – Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. – Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. – Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. – Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. – Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста,

ОК 06. – Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09. – Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1. – Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;

ПК 1.2. – Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;

ПК 1.3. – Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;

ПК 1.4. – Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

Знать:

- общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций;
- понятие первичной бухгалтерской документации;
- определение первичных бухгалтерских документов;
- формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа;
- порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки;
- принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов;
- порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов;
- порядок составления регистров бухгалтерского учета;
- правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации;
- сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;
- теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;
- инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;
- принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации;
- классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре;
- два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономию финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета;
- учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;
- учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;

- особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;
- порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги;
- правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию;
- понятие и классификацию основных средств;
- оценку и переоценку основных средств;
- учет поступления основных средств;
- учет выбытия и аренды основных средств;
- учет амортизации основных средств;
- особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств;
- понятие и классификацию нематериальных активов;
- учет поступления и выбытия нематериальных активов;
- амортизацию нематериальных активов;
- учет долгосрочных инвестиций;
- учет финансовых вложений и ценных бумаг;
- учет материально-производственных запасов;
- понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов;
- документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов;
- учет материалов на складе и в бухгалтерии;
- синтетический учет движения материалов;
- учет транспортно-заготовительных расходов;
- учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;
- систему учета производственных затрат и их классификацию;
- сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление;
- особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств;
- учет потерь и непроизводственных расходов;
- учет и оценку незавершенного производства;
- калькуляцию себестоимости продукции;
- характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет;
- технологию реализации готовой продукции (работ, услуг);
- учет выручки от реализации продукции (работ, услуг);
- учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг;
- учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов;
- учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами.

Уметь:

- принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение;
- принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью;
- проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов;
- проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;
- проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков;
- проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов;
- организовывать документооборот;
- разбираться в номенклатуре дел;
- заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета;
- передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив;

- передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения;
- исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;
- понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;
- обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;
- конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;
- проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;
- проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;
- учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;
- оформлять денежные и кассовые документы;
- заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию;
- проводить учет основных средств;
- проводить учет нематериальных активов;
- проводить учет долгосрочных инвестиций;
- проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг;
- проводить учет материально-производственных запасов;
- проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;
- проводить учет готовой продукции и ее реализации;
- проводить учет текущих операций и расчетов;
- проводить учет труда и заработной платы;
- проводить учет финансовых результатов и использования прибыли;
- проводить учет собственного капитала;
- проводить учет кредитов и займов.

Иметь практический опыт: документирования хозяйственных операций и ведении бухгалтерского учета активов организации.

2. Описание показателей и критериев оценки индикаторов компетенций для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

Тип заданий	Указания по оцениванию для каждого типа заданий	Результат оценивания (баллы, полученные за выполнение задания/характеристика правильности ответа)
Задание закрытого типа с выбором правильного ответа	Задание закрытого типа с выбором правильного ответа считается верным, если правильно установлен ответ	Совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов. Либо указывается «верно»/ «неверно»
Задание закрытого типа на установление соответствия	Задание закрытого типа на установление соответствия считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции изодного столбца верно сопоставлены с позициями другого)	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов. Либо указывается «верно»/ «неверно»
Задание закрытого типа на установление последовательности	Задание закрытого типа на установление последовательности считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; если допущены ошибки или ответ отсутствует – 0 баллов. Либо указывается

		«верно»/«неверно».
Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из предложенных с обоснованием выбора ответа считается верным, если правильно указана цифра и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа.	Совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов. Либо указывается «верно»/«неверно».
Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием выбора	Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных с обоснованием выбора ответов считается верным, если правильно указаны цифры и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа.	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; если допущены ошибки или ответ отсутствует – 0 баллов. Либо указывается «верно»/«неверно».
Задание открытого типа с развернутым ответом	Задание открытого типа с развернутым ответом считается верным, если ответ совпадает с эталонным по содержанию и полноте.	Полный правильный ответ на задание оценивается 3 баллами; если допущена одна ошибка/неточность/ответ правильный, но не полный – 1 балл, если допущено более одной ошибки/ответ неправильный/ ответ отсутствует – 0 баллов. Либо указывается «верно»/«неверно».

3. Уровни сложности оценочных материалов

Наименование	Характеристика	Время выполнения
Базовый	Воспроизведение, терминология, факты, параметры, теории, принципы. Тип задания: задания с выбором ответа, комбинированные задания	1-3 мин.
Повышенный	Применение знаний в типичной ситуации, решение типовых задач, сопоставление, последовательность. Тип задания: комбинированные задания, задания с развернутым ответом	3-5 мин.
Высокий	Применение знаний в нестандартной ситуации, решение нетиповых задач, алгоритмы, доказательства, обоснования. Тип задания: задания на установление последовательности и соответствия, задания с развернутым ответом	5-10 мин.

4. Сценарии выполнения тестовых заданий.

Тип задания	Последовательность действий при выполнении задания
Задание закрытого типа с выбором правильного ответа	1. Внимательно прочитать текст задания. 2. Внимательно прочитать список предполагаемых ответов. 3. Записать ответ.
Задание закрытого типа на установление соответствия	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4)
Задание закрытого типа на	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа

установление последовательности	ождается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности без пробелов и знаков препинания (например, БВА или 135)
Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один ответ, наиболее верный. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа
Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием выбора	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются несколько из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать несколько вариантов ответа, наиболее верных. 4. Записать только номера (или буквы) выбранных вариантов ответов. 5. Записать аргументы, обосновывающие ваш выбор.
Задание открытого типа с развернутым ответом	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ.

5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля закрытого типа

№	Содержание вопроса	Варианты ответов	Код компетенции (индикатора)	Код планируемых результатов обучения по дисциплине	Время выполнения (мин.)
Тип задания: задание закрытого типа с выбором правильного ответа					
Инструкция: прочитайте текст и выберите правильный ответ					
1.	Выдача денежных средств и денежных документов из кассы организации оформляется	А) расходной накладной Б) приходным кассовым ордером В) расходным кассовым ордером Г) товарной накладной	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	З, У	1
2.	Взнос наличных денежных средств на расчетные счета организации оформляется...	А) объявлением на взнос Б) платежным требованием В) приходным кассовым ордером Г) платежным поручением	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	З, У	1
3.	Прием наличных денег в кассу организации оформляется ...	А) приходным кассовым ордером Б) приходным кассовым ордером и выпиской из кассовой книги В) квитанцией к приходному кассовому ордеру Г) расходным кассовым ордером и квитанцией о приеме денег	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	З, У	1

4.	В учреждениях банков должны хранить свои денежные средства все организации не зависимо от формы собственности ...	А) кроме посреднические организации Б) кроме торговых организаций В) без исключения Г) кроме организаций с иностранными инвестициями	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	1
5.	Наличные деньги, полученные в банке, организация может расходовать ...	А) на любые собственные цели, не запрещенные законодательством РФ Б) только на те цели, на которые они получены В) только на покупку товара Г) на любые цели, предусмотренные уставом организации	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	1
6.	Расчетные счета закрываются банком ...	А) в случае решения налоговых органов Б) в случае изменения деятельности В) по решению банка Г) в случае решения судебных органов	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	1
7.	Необходимость использования счета 57 «Переводы в пути» объясняется ...	А) использованием данного счета для отражения расчетов с дебиторами и кредиторами Б) несвоевременным оформлением первичных документов, подтверждающих поступлением наличных денег в кассу организации В) наличием сумм, сданных согласно сопроводительной ведомости инкассатором в банк, но не зачисленных на расчетные счета Г) все варианты ответов правильные	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	1
8.	Основание для заполнения кассовой книги...	А) приходные кассовые ордера и расходные кассовые ордера Б) авансовые отчеты подотчетных лиц В) товарный отчет Г) заявления на выдачу денежных средств из кассы под	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	1

		отчет на командировочные расходы			
9.	Бухгалтерская запись Дт51 Кт62 означает ...	А) зачет поставщиком ранее полученного аванса от покупателя Б) поступление средств от покупателя в кассу В) зачет ранее полученного аванса у поставщика Г) получение от покупателя денежных средств на расчетный счет	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	1
10.	Оплата поставщикам с расчетного счета оформляется бухгалтерской записью	А) Дт62 Кт51 Б) Дт76 Кт51 В) Дт61 Кт51 Г) Дт60 Кт51	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	1
11.	На каком счете учитываются товарно-материальные ценности, приобретенные или полученные от других юридических или физических лиц для продажи или перепродажи без дополнительной обработки?	А) 01 Б) 10 В) 41 Г) 43	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	1
12.	Какой способ учета материалов в большей степени увеличит прибыль в период инфляции?	А) ФИФО Б) по средней В) по себестоимости единицы материалов	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	1
13.	При оплате счета поставщика за поступившие материалы делается проводка:	А) Дебет 10 Кредит 60 Б) Дебет 10 Кредит 51 В) Дебет 60 Кредит 51	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	1
14.	На счете 43 готовая продукция может учитываться:	А) по производственной себестоимости Б) по цене реализации В) Как разница между ценой реализации и производственной себестоимостью	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	1
15.	Стоимость приобретенных товаров отражается следующими бухгалтерскими проводками:	А) Дт 43 "Готовая продукция" Кт 60 "Расчеты с поставщиками" Б) Дт 41 "Товары" Кт 60 "Расчеты с поставщиками" В) Дт 60 "Расчеты с поставщиками" Кт 51 "Расчетный счет"	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	1
16.	На каком счете учитываются коммерческие расходы	А)43 Готовая продукция;	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	1

		Б) 44 Расходы на продажу В) 45 Товары отгруженные Г) 90 Продажи			
17.	Для определения и учета финансового результата от продажи материалов используется счет:	А) 10 Б) 60 В) 90 Г) 91	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	1
18.	Для определения и учета финансового результата от продажи товаров используется счет:	А) 41 Б) 60 В) 90 Г) 91	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	1
19.	Проведение инвентаризации обязательно в случаях:	А) принадлежащие юридическому лицу объекты товарно-материальных ценностей, используются более одного года, имеют денежную оценку, выраженную в валюте Российской Федерации рублями, и приносят организации доход. Б) перед составлением годовой отчетности, при передаче имущества в аренду, продаже, выкупе, при смене материально ответственных лиц, выявлении фактов хищения и стихийных бедствиях. В) когда объекты товарно-материальных ценностей создаются за счет прибыли организации или предназначены для покрытия непредвиденных потерь и убытков, погашения задолженности предприятия или выкупа собственных акций акционерного общества.	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	1
20.	Какая проводка соответствует операции: «возвращены на склад неиспользованные в производстве материалы»?	А) Дебет 10 Кредит 20 Б) Дебет 10 Кредит 43 В) Дебет 20 Кредит 10	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	1
21.	Отразите операцию на счетах: списана по нормативной себестоимости отгруженная	А) Дт 40 Кт 43 Б) Дт 43 Кт 40 В) Дт 90 Кт 43	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	1

	реализованная готовая продукция				
22.	При передаче товаров для продажи на комиссионных началах они учитываются на счете	А) 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» Б) 45 «Товары отгруженные» В) 90 «Продажи»	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	1
23.	На счете 43 «Готовая продукция» готовая продукция может учитываться	А) как по фактической, так и по нормативной (плановой) себестоимости Б) только по фактической производственной себестоимости В) только по нормативной (плановой) себестоимости	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	1
24.	НДС по проданной продукции отражается бухгалтерской проводкой	А) Дт 19 Кт 68 Б) Дт 91/3 Кт 68 В) Дт 90/3 Кт 68	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	1
25.	Выявлена в результате инвентаризации недостача готовой продукции	А) Дт 90 Кт 40 Б) Дт 94 Кт 43 В) Дт 43 Кт 94	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	1
26.	На счете 43 готовая продукция может учитываться	А) по производственной себестоимости Б) по цене реализации В) как разница между ценой реализации и производственной себестоимостью	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	1
27.	Под прямыми расходами на производство продукции понимают	А) расходы, связанные с изготовлением конкретных изделий Б) расходы, возникшие в конкретном цехе В) все производственные расходы Г) расходы связанные с работой администрации	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	1

28.	Фактическая себестоимость заготовленных материалов складывается из	А) оптовой цены поставщика за отгруженные материалы и фактических затрат, связанных с доставкой материалов на склад Б) нормативная себестоимость готовой продукции +/- отклонения В) полная производственная себестоимость выпущенной из производства продукции + расходы на продажу + НДС	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	1
29.	Как отражается в бухгалтерском учете и в балансе готовая продукция и товары для перепродажи	А) по плановой себестоимости Б) по нормативной себестоимости В) по фактической производственной себестоимости Г) любым из перечисленных способов, согласно выбранной учетной политики	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	1
30.	Какое из приведенных ниже определений наиболее точно отражает экономическую сущность калькуляции	А) способ группировки затрат, выраженный в денежной оценке Б) способ определения себестоимости отдельных видов продукции В) способ контроля за производственными затратами Г) порядок последовательного включения затрат на производство продукции (работ, услуг) и способы определения себестоимости отдельных видов продукции	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	1
Тип задания: задание закрытого типа на установление последовательности					
Инструкция: прочитайте текст и установите последовательность					
1	Установите последовательность определения сальдо конечного по счету 50 «Касса»	А) оборот кредитовый; Б) сальдо начальное дебетовое; В) оборот дебетовый; Г) сальдо конечное дебетовое.	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	3-5
2	Установите	А) Дт 08 Кт 60;	ОК 01-06,	3, У	3-5

	последовательность бухгалтерских записей по приобретению и принятию к учету основных средств	Б) Дт 01 Кт 08; В) Дт 19 Кт 60; Г) Дт 60 Кт 51	ОК 09, ПК 1.1-1.4		
3	Установите последовательность определения сальдо конечного по счету 10 «Материалы»	А) Сальдо конечное дебетовое; Б) Оборот кредитовый; В) Оборот дебетовый; Г) сальдо начальное дебетовое.	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	3-5
4	Установите последовательность бухгалтерских записей по приобретению и принятию к учету МПЗ	А) Дт 10 Кт 60; Б) Дт 60 Кт 51; В) Дт 19 Кт 60	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	3-5
Тип задания: задание закрытого типа на установление соответствия					
Инструкция: прочитайте текст и установите соответствие					
1	Установите соответствие назначения первичных кассовых документов: 1. приходный кассовый ордер; 2. авансовый отчет; 3. расходный кассовый ордер.	А) отчет о фактически израсходованных денежных средствах, выданных в подотчет; Б) оприходование наличных денежных средств в кассу предприятия; В) выдача наличных денежных средств из кассы.	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	3-5
2	Установите соответствие назначения первичных документов по счету 51 «Расчетные счета»: 1. банковская выписка; 2. денежный чек; 3. платежное поручение.	А) безналичное перечисление средств с расчетного счета организации; Б) получение наличных денежных средств с расчетного счета в банке; В) информация о расчетном счете организации.	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	3-5
3	Установите соответствие первичных документов по отпуску МПЗ на сторону: 1. товарно-транспортная накладная; 2. платежное поручение; 3. доверенность.	А) подтверждение право получения представителя покупателя МПЗ; Б) отпуск материалов покупателю; В) подтверждение оплаты за МПЗ покупателем.	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	3-5
4	Установите соответствие счетов по учету активов предприятия: 1. 04; 2. 10; 3. 52; 4. 01.	А) валютные счета; Б) основные средства; В) нематериальные активы; Г) материалы.	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	3-5

2 семестр
Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации закрытого типа

№ п/п	Содержание вопроса	Варианты ответов	Код компетенции (индикатора)	Код планируемых результатов обучения по дисциплине	Время выполнения (мин.)
1.	Получена выручка от жи продукции за ный расчет отражается лтерской записью:	А) Дт51 Кт90 Б) Дт50 Кт90 В) Дт50 Кт51 Г) Дт50 Кт76	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	1
2.	Бухгалтерская запись: Дт20 Кт51 означает:	А) оплату счетов поставщиков за поступившие от них материалы Б) погашение кредиторской задолженности В) уплату процентов банку Г) нет верного ответа	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	1
3.	Прием наличных денег с расчетного счета в кассу организации оформляется ...	А) приходным кассовым ордером Б) приходным кассовым ордером и выпиской из кассовой книги В) квитанцией к приходному кассовому ордеру Г) расходным кассовым ордером и квитанцией о приеме денег	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	1
4.	Запись по синтетическому счету 51 «Расчетные счета» осуществляется на основании следующих первичных документов и регистров:	А) платежных поручений Б) выписок из расчетного счета В) справок бухгалтерии Г) верны варианты 1 и 2	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	1
5.	Покупка иностранной валюты в учете отражается:	А) в рублях по курсу покупки Б) в рублях по курсу ЦБ РФ В) в соответствующей валюте Г) по биржевому курсу	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	1
6.	Готовая продукция, изготовленная для использования в самой организации, учитывается на счете	А) 43 «Готовая продукция» Б) 10 «Материалы» В) 43 «Готовая продукция» или 10 «Материалы»	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	1
7.	Какие из перечисленных ниже	А) продукция оплачена покупателем Б) к покупателю	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	1

	критериев являются обязательными для признания выручки в бухгалтерском учете	перешло право собственности на продукцию В) продажа произведена выше себестоимости производства продукции			
8.	Организация применяет метод учета себестоимости готовой продукции по нормативной себестоимости. В конце месяца выявлено, что фактические расходы на производство оказались меньше запланированных. Сумма разницы отражается в бухгалтерском учете	А) Дт 43 Кт 40 Б) Дт 40 Кт 90 сторно В) Дт 40 Кт 90	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	1
9.	Фактическая себестоимость заготовленных материалов складывается из	А) оптовой цены поставщика за отгруженные материалы и фактических затрат, связанных с доставкой материалов на склад Б) нормативная себестоимость готовой продукции +/- отклонения В) полная производственная себестоимость выпущенной из производства продукции + расходы на продажу + НДС	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	1
10.	Для определения и учета финансового результата от продажи материалов используется счет:	А) 10 Б) 60 В) 90 Г) 91	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	1
11.	Прием наличных денег в кассу организации оформляется ...	А) приходным кассовым ордером Б) приходным кассовым ордером и выпиской из кассовой книги В) квитанцией к приходному кассовому ордеру Г) расходным кассовым ордером и квитанцией о приеме денег	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	1
12.	В учреждениях банков должны хранить свои денежные средства все организации не зависимо от формы собственности ...	А) кроме посреднические организации Б) кроме торговых организаций В) без исключения	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	1

		Г) кроме организаций с иностранными инвестициями			
13.	Какой способ учета материалов в большей степени увеличит прибыль в период инфляции?	А) ФИФО Б) по средней В) по себестоимости единицы материалов	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	1
14.	На счете 43 готовая продукция может учитываться:	А) по производственной себестоимости Б) по цене реализации В) Как разница между ценой реализации и производственной себестоимостью	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	1
15.	При передаче товаров для продажи на комиссионных началах они учитываются на счете	А) 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» Б) 45 «Товары отгруженные» В) 90 «Продажи»	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	1
16.	Фактическая себестоимость заготовленных материалов складывается из	А) оптовой цены поставщика за отгруженные материалы и фактических затрат, связанных с доставкой материалов на склад Б) нормативная себестоимость готовой продукции +/- отклонения В) полная производственная себестоимость выпущенной из производства продукции + расходы на продажу + НДС	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	1
17.	Как отражается в бухгалтерском учете и в балансе готовая продукция и товары для перепродажи	А) по плановой себестоимости Б) по нормативной себестоимости В) по фактической производственной себестоимости Г) любым из перечисленных способов, согласно выбранной учетной политики	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	1
18.	Возможно ли занятие некоммерческой организации предпринимательской деятельностью?	а) да; б) нет; в) не всегда.	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	1
19.	Расчетные счета закрываются банком ...	А) в случае решения налоговых органов Б) в случае изменения деятельности	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	1

		В) по решению банка Г) в случае решения судебных органов			
20.	НДС по проданной продукции отражается бухгалтерской проводкой	А) Дт 19 Кт 68 Б) Дт 91/3 Кт 68 В) Дт 90/3 Кт 68	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	1
21.	Выявлена в результате инвентаризации недостача готовой продукции	А) Дт 90 Кт 40 Б) Дт 94 Кт 43 В) Дт 43 Кт 94	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	1
22.	На счете 43 готовая продукция может учитываться	А) по производственной себестоимости Б) по цене реализации В) как разница между ценой реализации и производственной себестоимостью	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	1
23.	Формирование себестоимости выполненных работ и оказанных услуг по видам деятельности, не имеющим незавершенного производства, отражается проводкой	А) Кт 20 и 23 Дт 43 Б) Кт 43 Дт 90 В) Кт 20 и 23 Дт 90	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	1
24.	Организация отгрузила продукцию в адрес покупателя 15 ноября. По условиям договора право собственности на продукцию перейдет к покупателю только после ее оплаты. Покупатель продукцию еще не оплатил	А) организация не имела права отгружать продукцию покупателю Б) реализация продукции должна быть отражена, так как продукция отгружена В) стоимость продукции должна быть отражена на счете 45	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	1
25.	Готовая продукция, переданная другим организациям на комиссионных началах, оформляется бухгалтерской записью	А) Дт 90 Кт 43 Б) Дт 45 Кт 43 В) Дт 91 Кт 43	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	1
26.	17.Продукция, не прошедшая всех стадий технологической обработки, изделия, не прошедшие испытания и тех.приемки или неукомплектованные, относятся	А) к готовой продукции Б) к расходам будущих периодов В) к незавершенному производству Г) к доходным вложениям в материальные ценности	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	1
27.	Как отражается в бухгалтерском учете и в балансе готовая продукция и товары	А) по плановой себестоимости Б) по нормативной себестоимости	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	1

	для перепродажи	В) по фактической производственной себестоимости Г) любым из перечисленных способов, согласно выбранной учетной политики			
28.	Какую хозяйственную операцию отражает бухгалтерская запись Дт 20 Кт 69	А) удержание 1 % в Пенсионный фонд из заработной платы рабочих основного производства Б) удержание подоходного налога из заработной платы В) отчисления на социальное страхование от заработной платы рабочих основного производства Г) перечисление органам социального страхования и обеспечение причитающейся им суммы отчислений	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	1
29.	Выявлена в результате инвентаризации недостача готовой продукции	А) Дт 90 Кт 40 Б) Дт 94 Кт 43 В) Дт 43 Кт 94	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	1
30.	Какой вид себестоимости отражается по кредиту счета 20 «Основное производство»	А) фактическая себестоимость израсходованных материалов Б) фактическая производственная себестоимость выпущенной продукции В) фактическая себестоимость отгруженной продукции Г) правильного ответа нет	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	1

6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля открытого типа

№ п/п	Содержание вопроса	Варианты ответов	Код компетенции (индикатора)	Код планируемых результатов обучения по дисциплине	Время выполнения (мин.)
1.	Нематериальные активы – это...	-	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	5

2.	Краткосрочные финансовые вложения – это...	-	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	5
3.	Счет – это...	-	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	5
4.	Пассивные счета – это...	-	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	5
5.	Уставный фонд характеризует	-	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	5
6.	Корреспонденция счетов – это...	-	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	5
7.	С помощью натуральных измерителей осуществляется контроль за...	-	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	5
8.	Ошибки при заполнении кассовых документов...	-	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	5
9.	Лицензия – это...	-	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	5
10.	Специальные налоговые режимы направлены на...	-	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	5
11.	Общая система налогообложения - это	-	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	5
12.	Прибыль – это	-	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	5
13.	Производительность труда означает...	-	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	5
14.	Под объектами бухгалтерского учета понимают...	-	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	5

15.	Инвентаризация – это ...	-	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	5
16.	Рентабельность производства рассчитывается как...	-	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	5
17.	Платежеспособность предприятия – это...	-	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	5
18.	ИНН – это...	-	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	5
19.	Риск – это...	-	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	5
20.	Ключи от кассы предприятия хранятся у ...	-	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	5
21.	Финансовый риск возникает..	-	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	5
22.	Собирательно-распределительные счета используются для...	-	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	5
23.	Материальные потери – это	-	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	5
24.	Трудовые потери – это...	-	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	5
25.	Счета расчетов предназначены для...	-	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	5
26.	Субсчета – это...	-	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	5
27.	Основные средства – это...	-	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	5
28.	Калькуляция - это	-	ОК 01-06, ОК	3, У	5

			09, ПК 1.1-1.4		
29.	Основной целью хозяйственного учета является...	-	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	5
30.	Дебиторская задолженность – это	-	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	5

7. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Комбинированные задания.

п/п	Текст задания	Варианты ответов	Код компетенции (индикатора)	Код планируемых результатов обучения по дисциплине	Время выполнения (мин.)
<p align="center">Тип задания: задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора</p>					
<p align="center">Инструкция: прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа</p>					
1.	При выдаче денежных средств из кассы предприятия, лицу, которое не является работником предприятия, кассир в первую очередь должен:	А) Выдать наличные средства, согласно РКО; Б) выписать РКО в присутствии получателя; В) взять у получателя доверенность.	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	3-5
2.	Для проведения инвентаризации необходимо:	А) наличие инвентаризационной комиссии; Б) объектов инвентаризации; В) распорядительного акта на проведение инвентаризации.	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	3-5
3.	Рабочий план счетов организации разрабатывается на основании:	А) Типового плана счетов бухгалтерского учета; Б) методических указаний по ведению бухгалтерского учета; В) ММФО.	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	3-5 мин.
4.			ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	3-5 мин.
<p align="center">Тип задания: задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием выбора</p>					
<p align="center">Инструкция: прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов</p>					

5.	Активные счета бухгалтерского учета имеют следующие признаки:	А) открываются на основе актива баланса; Б) сальдо конечное только кредитовое; В) обороты дебетовые показывают увеличение активов организации.	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	5-10 мин.
6.	Пассивные счета учета имеют следующие признаки:	А) сальдо конечное дебетовое; Б) открываются на основании пассива баланса; В) обороты дебетовые показывают уменьшение источников образования имущества и обязательств.	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	5-10 мин.
7	Информация на аналитических счетах ведется:	А) в обобщенном виде; Б) в трудовом выражении; В) в натуральном выражении и денежном выражении;	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	3-5
8	По итогам инвентаризации составляется:	А) ведомость; Б) УПД; В) инвентаризационные ведомости; Г) сличительные ведомости.	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.1-1.4	3, У	3-5
9	Операции по расчетному счету оформляют:	А) чеками; Б) ведомостями; В) платежными поручениями; Г) платежными-требованиями поручениями.		3, У	3-5