

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Мусьял Александр Вячеславович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 01.10.2025 19:57:47  
Уникальный программный ключ:  
297fef716e5ece559822a236feffc4d8a43d0cf1

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**  
**для текущего контроля и промежуточной аттестации**  
**обучающихся по дисциплине**

**Налоги и налогообложение**  
(наименование дисциплины)

**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**  
(шифр и наименование ОПОП ВО)

## 1. *Перечень компетенций, индикаторов компетенций и дескрипторов:*

### **ОК-1: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам**

*Знать:* цели, методы и способы решения профессиональных задач в области финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

*Уметь:* обосновывать постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; эффективно выбирать и применять методы и способы решения профессиональных задач в области финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; своевременно сдавать практические задания, отчеты по практике; рационально распределять время при выполнении практических работ с соблюдением норм и правил внутреннего распорядка

### **ОК-2: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности**

*Знать:* методику сбора, обработки и интерпретации информации для решения профессиональных задач; современные информационные технологии;

*Уметь:* самостоятельно и эффективно осуществлять сбор, обработку и интерпретацию информации для решения задач профессиональной деятельности; использовать различных источников информации, включая электронные; использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;

### **ОК-3: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях**

*Знать:* задачи предпринимательской деятельности и намечать пути их решения; способы идентификации проблемы, их системное решение, анализ возможного риска. способы оценки результатов своей профессиональной деятельности;

*Уметь:* осознавать задачи предпринимательской деятельности и намечать пути их решения; идентифицировать проблемы, их системное решение, анализ возможного риска; обоснованность и оптимальность выбора решения; генерировать новые идеи (креативность); объективно оценивать результаты своей профессиональной деятельности

### **ОК-4: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде**

*Знать:* приемы взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами, методы самоанализа и коррекция результатов собственной работы

*Уметь:* взаимодействовать с коллегами, сотрудниками финансовых органов, преподавателями;

### **ОК-5: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста**

*Знать:* механизмы создания и обработки текста, а также ведение деловых бесед, участие в совещаниях, деловая телефонная коммуникация

*Уметь:* аргументировать изложения собственного мнения; использовать механизмы создания и обработки текста, а также ведение деловых бесед, участие в совещаниях, деловая телефонная коммуникация

### **ОК-6: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в т.ч. с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения**

*Знать:* способы оценивания ситуации, способы определения эффективности решения с государственной точки зрения;

**Уметь:** оценивать ситуацию, определять эффективность решений с государственной точки зрения, нести ответственность за качество выполняемых работ; участвовать во внеаудиторных мероприятиях по направлению подготовки

### **ОК- 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках**

**Знать:** законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;

**Уметь:** выбирать необходимые формы и правильно заполнять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговой и статистической отчетности; грамотно применять нормативно-правовую базу для решения профессиональных задач;

### **ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней**

**Практический опыт:** проведения расчетов с бюджетом

**Уметь:** определять виды и порядок налогообложения; ориентироваться в системе налогов Российской Федерации; выделять элементы налогообложения; определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин; оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам"; заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов.

**Знать:** виды и порядок налогообложения; систему налогов Российской Федерации; элементы налогообложения; источники уплаты налогов, сборов, пошлин; оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам".

### **ПК-3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям**

**Практический опыт:** проведения расчетов с бюджетом

**Уметь:** выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты; выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени; пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин.

**Знать:** порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов; правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), Общероссийский классификатор территорий муниципальных образований (далее - ОКТМО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа; коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени; образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин

### **ПК-3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы**

**Практический опыт:** проведения расчетов с бюджетом и с внебюджетными фондами.

**Уметь:** проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; определять объекты обложения для исчисления страховых взносов, формировать отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды; применять

порядок исчисления и соблюдать сроки уплаты страховых взносов в Социальный фонд России на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование; применять особенности зачисления сумм страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование; осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"; проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством.

**Знать:** учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"; сущность и структуру страховых взносов, регулируемых Налоговым кодексом Российской Федерации; объекты обложения для исчисления страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование; порядок исчисления и сроки уплаты страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование; порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда; особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды; оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование; начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; использование средств внебюджетных фондов.

**ПК-3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.**

**Практический опыт:** проведения расчетов с бюджетом и с внебюджетными фондами.

**Уметь:** осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование; выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты; оформлять платежные поручения по штрафам и пеням; пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование; заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование получателя, КБК, ОКТМО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа; пользоваться образцом заполнения платежных поручений по

перечислению страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование; перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.

**Знать:** процедура контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование; образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование; оформление перечисления взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

**2. Описание показателей (типов заданий) и критериев оценки (указания по оцениванию и результат оценивания) индикаторов компетенций для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации**

Тип заданий	Указания по оцениванию для каждого типа заданий	Результат оценивания (баллы, полученные за выполнение задания/характеристика правильности ответа)
Задание закрытого типа с выбором правильного ответа	Задание закрытого типа с выбором правильного ответа считается верным, если правильно установлен ответ	Совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов. Либо указывается «верно»/ «неверно»
Задание закрытого типа на установление соответствия	Задание закрытого типа на установление соответствия считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов. Либо указывается «верно»/ «неверно»
Задание закрытого типа на установление последовательности	Задание закрытого типа на установление последовательности считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; если допущены ошибки или ответ отсутствует – 0 баллов. Либо указывается «верно»/ «неверно».
Задание открытого типа с развернутым ответом	Задание открытого типа с развернутым ответом считается верным, если ответ совпадает с эталонным по содержанию и полноте.	Полный правильный ответ на задание оценивается 3 баллами; если допущена одна ошибка/неточность/ответ правильный, но не полный – 1 балл, если допущено более одной ошибки/ответ неправильный/ ответ отсутствует – 0 баллов Либо указывается «верно»/ «неверно».

### 3. Уровни сложности оценочных материалов

Наименование	Характеристика	Время выполнения
Базовый	Воспроизведение, терминология, факты, параметры, теории, принципы. Тип задания: задания с выбором ответа, комбинированные задания	1-3 мин.
Повышенный	Применение знаний в типичной ситуации, решение типовых задач, сопоставление, последовательность. Тип задания: комбинированные задания, задания с развернутым ответом	3-5 мин.
Высокий	Применение знаний в нестандартной ситуации, решение нетиповых задач, алгоритмы, доказательства, обоснования. Тип задания: задания на установление последовательности и соответствия, задания с развернутым ответом	5-10 мин.

### 4. Сценарии выполнения тестовых заданий.

Тип задания	Последовательность действий при выполнении задания
Задание закрытого типа с выбором правильного ответа	1. Внимательно прочитать текст задания. 2. Внимательно прочитать список предполагаемых ответов. 3. Записать ответ.
Задание закрытого типа на установление соответствия	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4)
Задание закрытого типа на установление последовательности	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности без пробелов и знаков препинания (например, БВА или 135)
Задание открытого типа с развернутым ответом	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ.

### 5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации закрытого типа.

п/п	Текст задания	Варианты ответов / последовательность ответов	Правильный ответ (ключ)	Код компетенции (индикатора)	Код планируемых результатов обучения по дисциплине	Время выполнения (мин.)
Тип задания: задание закрытого типа с выбором правильного ответа						
Инструкция: прочитайте текст и выберите правильный ответ						
1.	Налоги – это:	А. обязательные платежи юридических и	А	ОК-01-06, 09	З, У	1-3 мин.

		физических лиц в бюджет в размерах и в сроки, установленные законом Б. денежные изъятия государства из прибыли и зарплаты В. денежные содержания из каждого работающего человека		ПК-3.1-3.4		
2.	Из какого количества уровней состоит налоговая система РФ:	А. двух уровней Б. трех уровней В. четырех уровней	Б	ОК-01-06, 09 ПК-3.1-3.4	3, У	1-3 мин.
3.	Что или кто является плательщиком акцизов:	А. филиалы российских организаций Б. физические лица В. индивидуальные предприниматели	В	ОК-01-06, 09 ПК-3.1-3.4	3, У	1-3 мин.
4.	Чему равен налоговый период по НДС:	А. 6 месяцев Б. 3 месяца В. 1 месяц	Б	ОК-01-06, 09 ПК-3.1-3.4	3, У	1-3 мин.
5.	Налоговая декларация – это:	А. письменное заявление налогоплательщика о доходах и расходах, иных объектах налогообложения, подаваемое им в налоговый орган; Б. аналитический регистр налогового учета; В. расчет налога, произведенный налоговым органом	А	ОК-01-06, 09 ПК-3.1-3.4	3, У	1-3 мин.
6.	Налоговый учет – это система обобщения информации для определения:	А. налоговой базы Б. суммы налога В. налоговой базы и суммы налога	А	ОК-01-06, 09 ПК-3.1-3.4	3, У	1-3 мин.
7.	Налоговая отчетность по налогу на добавленную стоимость представляется:	А. ежеквартально; Б. за календарный год; В. ежемесячно.	А	ОК-01-06, 09 ПК-3.1-3.4	3, У	1-3 мин.
8.	Налог-это:	А. Обязательный платеж; Б. Добровольный платеж; В. Принудительный платеж.	А	ОК-01-06, 09 ПК-3.1-3.4	3, У	1-3 мин.

9.	Налог на игорный бизнес относиться к:	А. Федеральным налогам; Б. Региональным налогам; В. Местным налогам	Б	ОК-01-06, 09 ПК-3.1-3.4	3, У	1-3 мин.
10.	Кто является плательщиком земельного налога:	А. Владельцы земельных участков; Б. Собственники земельных участков; 3. Арендаторы земельных участков.	Б	ОК-01-06, 09 ПК-3.1-3.4	3, У	1-3 мин.
11.	Предельная ставка налога на имущество организаций:	А. 1,5 %; Б. 2%; В. 2.2%	В	ОК-01-06, 09 ПК-3.1-3.4	3, У	1-3 мин.
12.	Ставки НДС:	А. 10%; Б. 20%; В. 0%; Г. все выше указанные.	Г	ОК-01-06, 09 ПК-3.1-3.4	3, У	1-3 мин.
13.	Какие налоги относятся к специальным налоговым режимам:	А. УСН; Б. ЕСХН; В. Патентная система налогообложения; Г. Все выше указанные	Г	ОК-01-06, 09 ПК-3.1-3.4	3, У	1-3 мин.
14	Налог считается установленным, если:	А. Определены все его элементы налогообложения; Б. Установлены ставки налога; В. Определены налогоплательщики;	А	ОК-01-06, 09 ПК-3.1-3.4	3, У	1-3 мин.
15.	Кто является плательщиком НДФЛ?	А. Налоговый агент; Б. Организация; В. Физическое лицо.	В	ОК-01-06, 09 ПК-3.1-3.4	3, У	1-3 мин.
16.	Ставка земельного налога для прочих земельных участков:	А. 0,3%; Б. 0,5%; В. 1,5%.	В	ОК-01-06, 09 ПК-3.1-3.4	3, У	1-3 мин
17.	Налог на прибыль относиться к:	А. Федеральным налогам; Б. Региональным налогам; В. Местным налогам.	А	ОК-01-06, 09 ПК-3.1-3.4	3, У	1-3 мин.

18.	Ставки ЕСХН:	А. 6%; Б. 15%; В. 22%.	А	ОК-01-06, 09 ПК-3.1-3.4	3,У	1-3 мин.
19.	Камеральную налоговую проверку проводят:	А. Налогоплательщики; Б. Налоговые органы; В. Вышестоящие органы.	Б	ОК-01-06, 09 ПК-3.1-3.4	3,У	1-3 мин.
20.	Кто несет ответственность за достоверность данных в налоговых декларациях:	А. Налоговые органы; Б. Налогоплательщик; В. Учредители.	Б	ОК-01-06, 09 ПК-3.1-3.4	3,У	1-3 мин.
Тип задания: задание закрытого типа на установление последовательности						
Инструкция: прочитайте текст и установите последовательность						
1.	Установите последовательность видов выручки по степени возрастания налоговых ставок НДС 0 %, 10%, 20%:	а) выручка от продажи женских и мужских сапог; б) выручка от продажи молочной продукции; в) выручка от продажи билетов в кинотеатре.	а) выручка от продажи женских и мужских сапог; б) выручка от продажи молочной продукции; в) выручка от	ОК-01-06, 09 ПК-3.1-3.4	3, У	5-10 мин.
			продажи билетов в кинотеатре.			
2.	Установите последовательно виды доходов, облагаемых по ставкам налога НДФЛ по степени их возрастания	а) заработная плата рабочего строителя из Узбекистана, прожившего на территории России 45 дней; б) заработная плата руководителя организации; в) выигрыш работника в казино	б) заработная плата руководителя организации; а) заработная плата рабочего строителя из Узбекистана, прожившего на территории России 45 дней; в) выигрыш работника в казино	ОК-01-06, 09 ПК-3.1-3.4	3, У	5-10 мин.

3.	Установите последовательность и очерёдность выполнения действий при расчёте НДФЛ по месту работы физического лица:	а) определяем сумму стандартных налоговых вычетов; б) определяем налоговую ставку; в) определяем сумму облагаемого дохода; г) определяем сумму совокупного налога за облагаемый период; д) производим расчёт налога.	в) определяем сумму облагаемого дохода; а) определяем сумму стандартных налоговых вычетов; б) определяем налоговую ставку; г) определяем сумму совокупного налога за облагаемый период; д) производим расчёт налога.	ОК-01-06, 09 ПК-3.1-3.44	3, У	5-10 мин.
4.	Установите очерёдность и последовательность ниже перечисленных действий по мере их возникновения в деятельности индивидуального предпринимателя :	а) начисление штрафов и пени налоговым органом; б) начисление и уплата налогов, штрафов и пени индивидуальным предпринимателем; в) выездная налоговая проверка индивидуального предпринимателя.	а) начисление штрафов и пени налоговым органом; в) выездная налоговая проверка индивидуального предпринимателя . б) начисление и уплата налогов, штрафов и пени индивидуальным предпринимателем;	ОК-01-06, 09 ПК-3.1-3.4	3, У	5-10 мин.
Тип задания: задание закрытого типа на установление соответствия						
Инструкция: прочитайте текст и установите соответствие						
1.	Борис Михайлович владеет легковым автомобилем и земельным участком и периодически уплачивает соответствующие налоги.	А) 1 см рабочего объёма двигателя Б) легковой автомобиль В) заработная плата Г) земельный участок Д) Борис	А - 2 Б - 1 В - 2 Г - 1 Д - 1	ОК-01-06, 09 ПК-3.1-3.4	3, У	5-10 мин.
	Установите соответствие между примерами и элементами структуры налога: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца	Михайлович 1) субъект налога 2) объект налога 3) источник уплаты налога 4) единица налогообложения				

2.	Установите соответствие между целями налогообложения и функциями налогов. К каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.	<p>А) сглаживание социального неравенства в обществе научно-технического прогресса</p> <p>Б) снижение различий в уровне жизни в разных регионах страны</p> <p>В) обеспечение финансирования государственных расходов</p> <p>1) фискальная 2) распределительная 3) стимулирующая</p>	<p>А - 2 Б - 2 В - 1</p>	<p>ОК-01-06, 09 ПК-3.1-3.4</p>	3, У	5-10 мин.
3.	Установите соответствие между примерами и статьями государственного бюджета: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.	<p>А) содержание органов власти</p> <p>Б) образование госрезервов</p> <p>В) пени и штрафы, предусмотренные налоговым законодательством</p> <p>Г) национальная оборона</p> <p>Д) средства от использования имущества, находящегося в государственной собственности</p> <p>1) доходная статья 2) расходная статья</p>	<p>А - 2 Б - 2 В - 1 Г - 2 Д - 1</p>	<p>ОК-01-06, 09 ПК-3.1-3.4</p>	3, У	5-10 мин.
4.	Установите соответствие между примером и структурным элементом налога.	<p>А) фирма</p> <p>Б) 13 %</p> <p>В) заработная плата</p> <p>Г) наследуемое имущество</p> <p>Д) гражданин</p> <p>Е) автомобиль</p> <p>1) ставка налога 2) субъект налога 3) объект налога</p>	<p>А - 2 Б - 1 В - 3 Г - 3 Д - 2 Е - 3</p>	<p>ОК-01-06, 09 ПК-3.1-3.4</p>	3, У	5-10 мин.

