

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Мусьял Александр Вячеславович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 18.07.2024 10:33:33  
Уникальный идентификатор документа:  
297fef716e5ece559822a236feffc4d8a43d0cf1

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«Курский государственный аграрный университет  
имени И.И. Иванова»**

**Кафедра растениеводства, селекции и семеноводства**

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе

А.В. Малахов

(подпись)

(ФИО)

25 июня 2024 г.

**Рабочая программа производственной практики:  
научно-исследовательская работа**

Направление подготовки магистратуры: 35.04.04 Агрономия  
профиль «Приоритетные направления растениеводства»

Факультет: агротехнологический

Форма обучения: очная, заочная

**Курск 2024**

Программа составлена с учетом требований:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 26 июля 2017 г. № 708;

- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 06.04.2021 г. № 245;

- профессионального стандарта «Агроном», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 20.09.2021 г. № 644н;

- локальных нормативных актов Курского ГАУ.

Разработчик:

заведующий кафедрой

*(занимаемая должность)*

Ишков Игорь Викторович

*(ФИО)*

*(подпись)*

Рабочую программу НИР одобрила кафедра растениеводства, селекции и семеноводства.

Протокол заседания кафедры №19 от «25» июня 2024 г.

Заведующий кафедрой

кандидат с.-х. н., доцент И.В. Ишков

*(ученая степень, звание)*

*(ФИО)*

*(подпись)*

## **1. Цель и задачи практики. Вид, тип, способ и формы ее проведения**

### **1.1 Цель практики**

Цель производственной практики - получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в области приоритетных направлений растениеводства.

### **1.2. Задачи практики**

Задачи научно-исследовательской работы:

- Выбор темы научных исследований для подготовки выпускной квалификационной работы;
- Разработка программы и схемы опыта согласно теме научных исследований;
- изучение методов научных исследований для решения задач в научной лаборатории и на производстве;
- развитие умений и навыков организации и проведения библиографической работы, подготовки научных выступлений и публикаций,

### **1.3 Вид, тип, способ и форма проведения практики**

*Вид* – производственная;

*Тип* – научно-исследовательская работа;

*Способ* проведения - стационарная, выездная полевая;

*Форма* проведения – дискретная.

## 2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за научно-исследовательской работой)</i>		<i>Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты прохождения практик, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
<b>УК-2</b>	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	<p><b>Знать:</b> возможные варианты решения задач, их достоинства и недостатки;</p> <p><b>Уметь:</b> использовать альтернативные варианты решения задач для достижения намеченных результатов;</p> <p><b>Владеть:</b> навыками разработки и выбора оптимальных путей решения задач.</p>
		УК-2.2 Выбирает оптимальные способы решения задач в рамках поставленной цели	<p><b>Знать:</b> оптимальные способы решения задач, их достоинства и недостатки;</p> <p><b>Уметь:</b> использовать оптимальные варианты решения задач для достижения намеченных результатов;</p> <p><b>Владеть:</b> навыками разработки и выбора оптимальных путей решения задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p>
		УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта и публично представляет результаты	<p><b>Знать:</b> возможные варианты решения конкретных задач, их достоинства и недостатки;</p> <p><b>Уметь:</b> решать конкретные задачи для достижения намеченных результатов;</p> <p><b>Владеть:</b> навыками публичного представления результатов исследования (проекта)</p>
<b>УК-6</b>	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и спо-	УК-6.1 Находит и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития	<p><b>Знать:</b> основные принципы самовоспитания и самообразования;</p> <p><b>Уметь:</b> находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами само-</p>

	<p>собы ее совершенствования на основе самооценки</p>		<p>развития <b>Владеть:</b> приемами творческого использования накопленного опыта</p>
		<p>УК-6.2 Управляет своим временем, выстраивает и реализует траекторию саморазвития</p>	<p><b>Знать:</b> перспективные цели самовоспитания и самообразования; <b>Уметь:</b> планировать и использовать инструменты и методы управления своим временем при выполнении конкретных задач; <b>Владеть:</b> способами управления собственным временем в процессе познавательной деятельности и удовлетворения образовательных интересов и потребностей.</p>
		<p>УК-6.3 Совершенствует и реализует траектории саморазвития на основе принципов самооценки и образования в течение всей жизни</p>	<p><b>Знать:</b> траектории самовоспитания и самообразования; <b>Уметь:</b> реализовать траектории саморазвития на основе принципов самооценки и образования в течение всей жизни <b>Владеть:</b> приемами деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p>
<p><b>ОПК-1</b></p>	<p>Способен решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации на основе анализа достижений науки и производства</p>	<p>ОПК- 1.1 Анализирует задачи развития в области профессиональной деятельности, сопоставляя с информацией о достижениях науки и производства, необходимой для их решения</p>	<p><b>Знать:</b> - основные направления развития науки и техники в области сельского хозяйства <b>Уметь:</b> - планировать и проводить эксперимент, согласуя с программой научных исследований и схемой опытов, корректировать научные исследования в производственных условиях, - оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной работы <b>Владеть:</b> - агротехнологическими приемами повышения урожайности полевых культур</p>

		<p>ОПК-1.2 Решает задачи развития агрономии на основе анализа достижений науки и производства</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные направления развития науки и техники в области сельского хозяйства</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать и проводить эксперимент, согласуя с программой научных исследований и схемой опытов, корректировать научные исследования в производственных условиях,</li> <li>- оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной работы</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- агротехнологическими приемами повышения урожайности полевых культур</li> </ul>
		<p>ОПК-1.3 Определяет и оценивает последствия возможных решений задач в области агрономии</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные направления развития науки и техники в области сельского хозяйства</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать и проводить эксперимент, согласуя с программой научных исследований и схемой опытов, корректировать научные исследования в производственных условиях,</li> <li>- оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной работы</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- агротехнологическими приемами повышения урожайности полевых культур</li> </ul>
<p><b>ОПК-4</b></p>	<p>Способен проводить научные исследования, анализировать результаты и готовить отчетные документы</p>	<p>ОПК-4.1 Осуществляет информационный поиск новых приемов в научных профессиональных исследованиях</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методики научных исследований</li> <li>- системы защиты растений, сортов (гибридов), сущности современных методов исследования почв, растений, методики проектирования современных технологий возделывания полевых культур,</li> <li>- методики написания отчетов, статей, докладов, актов внедрения научных достижений;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать и проводить эксперимент, согласуя с программой</li> </ul>

			<p>мой научных исследований и схемой опытов, корректировать научные исследования в производственных условиях,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной работы</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методическими приемами научных исследований</li> </ul>
		ОПК-4.2 Проводит научные исследования в профессиональной области	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методики научных исследований</li> <li>- системы защиты растений, сортов (гибридов), сущности современных методов исследования почв, растений, методики проектирования современных технологий возделывания полевых культур,</li> <li>- методики написания отчетов, статей, докладов, актов внедрения научных достижений;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать и проводить эксперимент, согласуя с программой научных исследований и схемой опытов, корректировать научные исследования в производственных условиях,</li> <li>- оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной работы</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методическими приемами научных исследований</li> </ul>
		ОПК-4.3 Анализирует результаты, готовит отчетные документы	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методики научных исследований</li> <li>- системы защиты растений, сортов (гибридов), сущности современных методов исследования почв, растений, методики проектирования современных технологий возделывания полевых культур,</li> <li>- методики написания отчетов, статей, докладов, актов внедрения научных достижений;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать и проводить эксперимент, согласуя с программой научных исследований и схемой опытов, корректировать научные исследования в производственных условиях,</li> <li>- оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной работы</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методическими приемами научных исследований</li> </ul>

			<p>мой научных исследований и схемой опытов, корректировать научные исследования в производственных условиях,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной работы</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методическими приемами научных исследований</li> </ul>
<b>ОПК-5</b>	Способен осуществлять технико-экономическое обоснование проектов в профессиональной деятельности;	ОПК-5.1 Изучает закономерности и механизм проведения технико-экономического обоснования проектов в профессиональной деятельности.	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методики расчета экономической эффективности</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рассчитывать экономическую эффективность оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной работы</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемами оценки показателей экономического преимущества</li> </ul>
		ОПК-5.2 Проводит технико-экономическое обоснование проектов в профессиональной деятельности.	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методики расчета экономической эффективности</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рассчитывать экономическую эффективность оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной работы</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемами оценки показателей экономического преимущества</li> </ul>
		ОПК-5.3 Определяет экономическую эффективность применения технологических приемов, внесения удобрений, использования средств защиты растений, новых сортов; возделывания сельскохозяйственных культур	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методики расчета экономической эффективности</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рассчитывать экономическую эффективность оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной работы</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемами оценки показателей экономического преимущества</li> </ul>

### 3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Научно-исследовательская работа входит в обязательную часть блока 2 «Практики» основной профессиональной образовательной программы 35.04.04 *Агронимия, профиль «Приоритетные направления растениевод-*

ства». Производственная практика: научно-исследовательская работа проводится на 1-м курсе, в 1-м и 2 семестрах и на 2 курсе в 4 семестре.

#### **4 Объем и продолжительность практики**

##### **Для ОФО:**

На 1 курсе в 1 семестре: объем практики – 3 зачетные единицы (108 часов/106,9 часа для СР/1.1 часа КСР), продолжительность – 2 недели;

На 1 курсе во 2 семестре: объем практики – 9 зачетных единиц (324 часа/320,9 для СР/3,1 часа КСР), продолжительность – 6 недель;

На 2 курсе в 4 семестре: объем практики – 23 зачетных единиц (828 часов/819,9 для СР/8,1 часов КСР), продолжительность – 15 недель;

##### **Для ЗФО**

На 1 курсе в 1 семестре: объем практики – 3 зачетные единицы (108 часов/102,9 часа для СР/1.1 часа КСР/4 часа КРА), продолжительность – 2 недели;

На 1 курсе во 2 семестре: объем практики – 9 зачетных единиц (324 часа/316,9 для СР/3,1 часа КСР/4 часа КРА), продолжительность – 6 недель;

На 2 курсе в 4 семестре: объем практики – 23 зачетных единиц (828 часов/815,9 для СР/8,1 часов КСР; 4 часа КРА), продолжительность – 15 недель;

## 5 Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час), в т.ч.	
			контактная работа	самостоятельная работа
	<b>1 курс, 1 семестр</b>			
1	<b>Подготовительный этап</b>	<p><b>1. Собрание на кафедре</b> Рабочее совещание на кафедре растениеводства, селекции и семеноводства, знакомство и собеседование с научным руководителем (выбор темы и объекта научных исследований, места проведения научных исследований).</p> <p><b>2. Знакомство</b> с целью, задачами, программой и порядком прохождения научно-исследовательской работы.</p> <p><b>3. Информация</b> о требованиях к отчетным документам по НИР</p>	<b>1,1</b>	<b>106,9</b>
	<b>1 курс, 2 семестр</b>			
2	<b>Основной (исследовательский) этап</b>	<p><b>1. Анализ хозяйственной и научно-производственной деятельности</b> научного учреждения или филиала кафедры на производстве или базового хозяйства, выбранного для закладки опытов. Сбор предварительной информации (если научно-исследовательская работа и последующая дипломная практика проходят в одном хозяйстве, то информация собирается полностью)</p>	<b>1,1</b>	<b>120,9</b>
		<p><b>2. Составление программы научных исследований, подбор методики.</b> Составление схемы опыта. Закладка опыта. Проведение сопутствующих наблюдений. Учет урожая и качества продукции. подборка фотографий с места научно-исследовательской работы)</p>	<b>1,0</b>	<b>100,0</b>
		<p><b>3. Знакомство с библиотекой, подбор научных литературных источников по теме ВКР.</b> Умение работать с компьютером. Освоение методики написания статьи, доклада на конференцию, подготовки справки о результатах научных исследований.</p>	<b>1,0</b>	<b>100,0</b>

	<i>Написание отчета</i>		
--	-------------------------	--	--

№ п/ п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час), в т.ч.	
			контактная работа	самостоятель- ная работа
	<b>2 курс, 4 семестр</b>			
2	<b>Основной (исследовательский) этап - продолжение</b>	<i>1. Анализ хозяйственной научно-производственной деятельности</i> научного учреждения или филиала кафедры на производстве или базового хозяйства, выбранного для закладки опытов. Обеспеченность техникой, удобрениями и технологиями. Изучение документации, необходимой для написания отчета. Составление рекомендаций для хозяйства или научного учреждения.	<b>1,9</b>	<b>206,1</b>
		<i>2.Выполнение программы научных исследований.</i> Анализ 2-летних данных по эксперименту для написания ВКР. Составление графиков, диаграмм, анализ погодных условий за 2 года исследований. Расчет показателей экономической эффективности по результатам 2 –летних исследований. Подбор фотографий по теме ВКР.	<b>4,0</b>	<b>400,0</b>
		<i>3. Обновление обзора литературных источников по теме ВКР</i>	<b>1,1</b>	<b>106,9</b>
3	<b>Заключительный этап</b>	<i>1 Подготовка отчетной документации.</i> Написание отчета. Подготовка доклада на конференцию. Подготовка презентации. Написание статьи по результатам научных исследований. Подготовка справки о внедрении результатов научных исследований	<b>1,1</b>	<b>106,9</b>

## **6. Формы отчетности обучающихся по практике**

По итогам производственной практики: научно-исследовательская работа  
**на 1 курсе (1 семестр)**

Обучающийся должен предоставить руководителю научного обеспечения магистерской программы:

- ФИО научного руководителя;
- тему выпускной квалификационной работы;
- перечень статей и докладов обучающегося по данной теме (если они есть);
- название места проведения научных исследований
- схему опыта;
- методику проведения исследований

Обучающийся должен написать заявление на имя заведующего кафедрой с указанием темы ВКР и согласия научного руководителя на руководство данной темой.

### **На 1 и 2 курсах (2 и 4 семестры)**

По итогам научно-исследовательской работы обучающийся представляет на кафедру (научному руководителю или ответственному за данный вид деятельности):

- рабочий график (план) проведения практики (Приложение А);
- индивидуальное задание на практику (Приложение Б);
- дневник о прохождении практики (Приложение В);
- аттестационный лист (Приложение Г);
- характеристика на обучающегося (Приложение Д);
- отчет о прохождении практики (Приложение Е).

Отчет оформляется согласно требованиям руководящего документа «Текстовые работы. Правила оформления» (РД 01.001-2020).

Общий объем отчета – 10...15 страниц, он может содержать приложения (фотографии, графики).

Структура отчета:

1. Титульный лист (Приложение Г или Д).
2. Содержание.
3. Введение (цель и задачи, структура и содержание работы, общие сведения о предприятии, организации, дата начала и продолжительность научно-исследовательской работы).
4. Основная часть отчета:
  - а) Изучение и анализ научных источников по избранной теме, определение степени ее разработанности в научной литературе
  - б) Цель, задачи, схема опыта, методика научного исследования
  - в) результаты исследований (за 1 или за 2 года)
5. Выводы и предложения производству
6. Список использованной литературы и ресурсов сети «Интернет».

## 7. Приложения.

Отчет о научно-исследовательской работе на 1 курсе (2 семестр) подписывается обучающимся и руководителем практики от университета (или ответственным преподавателем за данный вид нагрузки), руководителем практики от профильной организации. В итоге обучающиеся получают зачет.

Отчет о научно-исследовательской работе на 2 курсе (4 семестр) подписывается обучающимся и руководителем практики от университета (или ответственным преподавателем за данный вид нагрузки), а также руководителем профильной организации. Защита отчета по НИР проводится в последний день практики и регистрируется в специальном журнале, о чем делается пометка на титульном листе отчета. Зарегистрированный отчет руководитель проверяет и проводит собеседование. В итоге обучающиеся получают зачет с оценкой.

### **7 Фонд оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Представлен в оценочных материалах ОПОП.

### **8 Перечень учебной литературы необходимой для прохождения практики:**

#### **а) Основная литература**

1. Методология и практика научно-исследовательской работы : учебно-методическое пособие / составитель Н. Н. Колосова. — Персиановский : Донской ГАУ, 2020. — 41 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/148548>. — Текст : электронный.

2. Пасько О. А. Научно-исследовательская работа магистранта : учебно-методическое пособие / О. А. Пасько, В. Ф. Ковязин. — Томск : ТПУ, 2017. — 204 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/106748>. — Текст: электронный.

3. Рыжков И. Б. Основы научных исследований и изобретательства : учебное пособие / И. Б. Рыжков. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 224 с. — ISBN 978-5-8114-5697-0. — URL: <https://e.lanbook.com/book/145848> .- Текст: электронный

#### **б) Дополнительная литература**

1. Засорина Э.В., Селекция и семеноводство полевых культур: учебное пособие / Э.В.Засорина – Курск: КГСХА. 2014. 236 с.

2. Кирюшин, В. И. Агротехнологии : учебник / В. И. Кирюшин, С. В. Кирюшин. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 464 с. — ISBN 978-5-8114-1889-3. — URL: <https://e.lanbook.com/book/168811> .- Текст : электронный.

3. Матюк Н. С. Экологическое земледелие с основами почвоведения и агрохимии : учебник / Н. С. Матюк, А. И. Беленков, М. А. Мазиров. — 2-е

изд., испр. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 224 с.—URL: <https://e.lanbook.com/book/168703>. — ISBN 978-5-8114-1724-7. — Текст : электронный.

4. Методика научных исследований : учеб. пособие / В.И. Левахин, С.И. Николаев, А.В. Харламов, Г.И. Левахин. — Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2015. — 88 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/76660>.— Текст : электронный.

5. Методические рекомендации для прохождения практик и выполнения научно-исследовательской работы : методические указания / С. Н. Зудилин, Л. Н. Жичкина, Е. В. Перцева, О. П. Кожевникова. — Самара : СамГАУ, 2018. — 48 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/123542>.—Текст : электронный.

6. Методология и практика научно-исследовательской работы : учебно-методическое пособие / составитель Т. Н. Воронцова. — Персиановский : Донской ГАУ, 2019. — 162 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/134368>.— Текст : электронный.

7. Наумкин В. Н. Технология растениеводства : учебное пособие для вузов / В. Н. Наумкин, А. С. Ступин. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 592 с — URL: <https://e.lanbook.com/book/156391>. — ISBN 978-5-8114-7214-7. — Текст : электронный.

8. Практикум по точному земледелию : учебное пособие / А. И. Завражнов, М. М. Константинов, А. П. Ловчиков, А. А. Завражнов. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 224 с . — URL: <https://e.lanbook.com/book/168832>. — ISBN 978-5-8114-1843-5. — Текст : электронный.

9. Растениеводство : учебник / В. А. Федотов, С. В. Кадыров, Д. И. Щедрина, О. В. Столяров. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 336 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/168848>. — ISBN 978-5-8114-1950-0. — Текст : электронный.

#### **в) Интернет-ресурсы:**

1. Агрономический портал : сайт. — URL: [www. https://www.agronom.info](https://www.agronom.info). — Текст : электронный.

2. ГлавАгроном : сайт .— URL: <https://glavagronom.ru/>. — Текст : электронный.

3. Госсорткомиссия : сайт. — URL: <https://gossortrf.ru>. — Текст : электронный.

4. ONLINE БИБЛИОТЕКА : сайт. — URL: <http://www.bestlibrary.ru>. — Текст : электронный.

#### **г) Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – URL: <https://elibrary.ru>.– Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.– Текст : электронный.

2. АГРОС : база данных : сайт. – URL: <http://www.cnsnb.ru/cataloga.shtm>.– Режим доступа: свободный.– Текст: электронный.

3. Гарант : справочно-правовая система : сайт. – URL: <https://www.garant.ru>. – Режим доступа: свободный.– Текст : электронный.

4. Киберленинка : научная электронная библиотека : сайт. – URL: <https://cyberleninka.ru>. – Режим доступа: свободный.– Текст : электронный.

5. Консорциум Кодекс : справочно-правовая система : сайт. – URL: <https://kodeks.ru>. – Режим доступа: свободный.– Текст : электронный.

6. kodeks.ru. – Режим доступа: свободный.– Текст : электронный.

## **9 Перечень информационных технологий, используемых при прохождении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Операционная система Windows 7	лицензия
Растровый графический редактор Paint.NET	свободное ПО
Электронная информационно - образовательная среда Курского ГАУ	свободное ПО
Информационно-правовые системы “Гарант” и “Консультант+”	свободное ПО, для обучающихся
Офисный пакет программ Microsoft Office 2007	лицензия
Acrobat Reader DC – ПО для просмотра, печати, электронного подписания, комментирования и совместного использования файлов PDF	свободное ПО
Системы антивирусной защиты лаборатории Касперского	лицензия

## **10 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Для прохождения научно-исследовательской работы необходимо:

1. Производственно-технологическая и научно-исследовательская база, предоставляемая предприятием/учреждением, в соответствии с договором о прохождении практики.

2. Аналитическая лаборатория научно-исследовательского центра.

3. Научные библиотеки Курского ГАУ и г. Курска;

## **11 Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личностно ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, по заявлению, проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практик для данных обучающихся производится с учетом требований их доступности и рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида относительно рекомендованных условий и видов труда. При направлении на практику данной категории обучающихся в организацию, Курский ГАУ согласовывает с организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся трудовыми функций.

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории.

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.



## Приложение Б

(обязательное)

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
«Курский государственный аграрный университет имени И.И. Иванова»

Факультет \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

### Индивидуальное задание на практику: научно-исследовательская работа

обучающемуся (-ейся) \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки: 35.04.04 Агрономия

Направленность (профиль) Приоритетные направления растениеводства

Курс \_\_\_\_\_

Форма обучения очная/заочная (нужное подчеркнуть)

Способ проведения практики стационарная /выездная (нужное подчеркнуть)

Форма проведения - дискретная

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Сроки проведения практики \_\_\_\_\_

По приказу № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_г.

Форма предоставления на кафедру выполненного задания: письменный отчет

#### Содержание и планируемые результаты:

№ п/п	Содержание практики
<b>1 курс, 2 семестр</b>	
1	Рабочее совещание: решение организационных вопросов
2	Выбор темы и объекта научных исследований, места проведения научных исследований.
3	<i>Анализ хозяйственной научно-производственной деятельности</i> научного учреждения/производственной организации
4	<i>Составление программы научных исследований, схемы опыта, подбор методики.</i> Выполнение программы научных исследований.
5	<i>Подбор научных литературных источников по теме ВКР. Написание отчета и дневника, оформление характеристики</i>
<b>2 курс, 4 семестр</b>	
6	<i>Анализ хозяйственной научно-производственной деятельности профильной организации</i>
7	<i>Выполнение программы научных исследований</i>
8	<i>Обновление обзора литературных источников по теме ВКР</i>
9	<i>Подготовка отчетной документации.</i> Написание отчета и дневника, оформление характеристики. Подготовка статьи.
10	<i>Защита отчета</i>
<b>Планируемые результаты (освоение компетенций)</b>	
УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ОПК -1,1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК -4,1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК -5,1; ОПК-5.2; ОПК-5.3	

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики  
от профильной организации

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_г.

Руководитель практики от Курского ГАУ

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_г.

Задание принял к исполнению

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_г.

Обучающийся \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

**Приложение В**  
(обязательное)

**Федеральное государственное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Курский государственный аграрный университет  
имени И.И. Иванова»**

Факультет \_\_\_\_\_  
Кафедра \_\_\_\_\_  
Направление подготовки \_\_\_\_\_  
Профиль \_\_\_\_\_

**ДНЕВНИК О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (вид, тип практики)  
Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

Срок прохождения практики « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Место прохождения практики

\_\_\_\_\_

Выполнил

\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ ФИО  
Руководитель практики от Курского ГАУ

\_\_\_\_\_ должность \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ ФИО  
Руководитель практики от профильной организации

\_\_\_\_\_ должность \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ ФИО

Курск 20\_

Дата	Содержание работы	Время, затраченное на данную работу (в днях)

**Руководитель практики от профильной организации:**

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы и фамилия)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_

**Приложение Г**  
(обязательное)

**Аттестационный лист**

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. обучающегося

Обучающийся на \_\_\_ курсе по направлению подготовки **35.04.04. Агрономия**, профиль **«Приоритетные направления растениеводства»** успешно прошел(а) производственную практику научно-исследовательская работа с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г. в объеме \_\_\_ недель.

\_\_\_\_\_  
Место прохождения практики

***Сведения об освоения обучающимся компетенций***

Компетенция	Результаты освоения: <b>освоена/ освоена частично/ не освоена</b>
УК-2	
УК-6	
ОПК-1	
ОПК-4	
ОПК-5	

Руководитель научно-исследовательской работой  
от Курского ГАУ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Приложение Д**  
(обязательное)

**Характеристика на обучающегося в период прохождения  
производственной практики: научно-исследовательская работа**

Обучающегося \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Курс \_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Профиль \_\_\_\_\_

Форма обучения \_\_\_\_\_

Вид практики \_\_\_\_\_

Тип практики \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Руководитель практики от профильной организации

\_\_\_\_\_  
должность, Ф.И.О.

*Руководитель практики в характеристике должен отразить личные качества студента-практиканта: способность к саморазвитию, уровень деловой коммуникации, способность работать в коллективе, готовность выполнять профессиональные задачи в составе команды.*

*Руководитель оценивает полноту и уровень выполненных профессиональных задач в соответствии с программой практики, а также сформированность общепрофессиональных в процессе прохождения практики.*

Руководитель практики от профильной организации  
должность

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Приложение Е**  
(обязательное)

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Курский государственный аграрный университет  
имени И.И. Иванова»

Факультет агротехнологический  
Форма обучения очная/заочная  
Кафедра растениеводства, селекции и семеноводства  
Направление подготовки 35.04.04. Агрономия  
Профиль Приоритетные направления растениеводства

**Отчет**

**о прохождении производственной практики:  
научно-исследовательская работа**

**В** \_\_\_\_\_  
(наименование предприятия, организации, учреждения, района, области)

Выполнил:  
обучающийся \_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Проверили:

руководитель  
от предприятия

\_\_\_\_\_  
должность (оценка) (дата) (подпись) (расшифровка подписи)

руководитель  
от Курского ГАУ

\_\_\_\_\_  
(должность) (оценка) (дата) (подпись) (расшифровка подписи)