

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Мусьял Александр Вячеславович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 08.07.2025 20:50:23  
Уникальный программный ключ:  
297fef716e5ece559822a236feffc4d8a43d0cf1

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**  
**для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся**  
**по дисциплине Основы бухгалтерского учета**  
(наименование дисциплины)

**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет ( по отраслям)**  
(код и наименование специальности)

**1. Перечень компетенций, индикаторов компетенций и дескрипторов:**

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
	<b>профессиональные</b>
ПК 1.1	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы
ПК 1.2	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации
ПК 1.4	Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета
ПК 2.1	Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета
ПК 3.1	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней
ПК 3.3	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней
ПК 4.1	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период

**2. Описание показателей (типов заданий) и критериев оценки (указания по оцениванию и результат оценивания) индикаторов компетенций для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации**

Тип заданий	Указания по оцениванию для каждого типа заданий	Результат оценивания (баллы, полученные за
-------------	---	--

		выполнение задания/характеристика правильности ответа)
Задание закрытого типа с выбором правильного ответа	Задание закрытого типа с выбором правильного ответа считается верным, если правильно установлен ответ	Совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов. Либо указывается «верно»/ «неверно»
Задание закрытого типа на установление соответствия	Задание закрытого типа на установление соответствия считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов. Либо указывается «верно»/ «неверно»
Задание закрытого типа на установление последовательности	Задание закрытого типа на установление последовательности считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; если допущены ошибки или ответ отсутствует – 0 баллов. Либо указывается «верно»/«неверно».
Задание открытого типа с развернутым ответом	Задание открытого типа с развернутым ответом считается верным, если ответ совпадает с эталонным по содержанию и полноте.	Полный правильный ответ на задание оценивается 3 баллами; если допущена одна ошибка/неточность/ответ правильный, но не полный – 1 балл, если допущено более одной ошибки/ответ неправильный/ ответ отсутствует – 0 баллов Либо указывается «верно»/«неверно».

### 3. Уровни сложности оценочных материалов

Наименование	Характеристика	Время выполнения
Базовый	Воспроизведение, терминология, факты, параметры, теории, принципы. Тип задания: задания с выбором ответа, комбинированные задания	1-3 мин.
Повышенный	Применение знаний в типичной ситуации, решение типовых задач, сопоставление, последовательность. Тип задания: комбинированные задания, задания с развернутым ответом	3-5 мин.
Высокий	Применение знаний в нестандартной ситуации, решение нетиповых задач, алгоритмы, доказательства, обоснования. Тип задания: задания на установление последовательности и соответствия, задания с развернутым ответом	5-10 мин.

### 4. Сценарии выполнения тестовых заданий.

Тип задания	Последовательность действий при выполнении задания
Задание закрытого типа с выбором правильного ответа	1. Внимательно прочитать текст задания. 2. Внимательно прочитать список предполагаемых ответов. 3. Записать ответ.
Задание закрытого типа на установление соответствия	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов.

	4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4)
Задание закрытого типа на установление последовательности	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности без пробелов и знаков препинания (например, БВА или 135)
Задание открытого типа с развернутым ответом	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ.

### **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации закрытого типа**

№ п/п	Текст задания	Варианты ответов / последовательность ответов	Правильный ответ (ключ)	Код компетенции и (индикатора)	Код планируемых результатов обучения по дисциплине	Время выполнения (мин.)
Тип задания: задание закрытого типа с выбором правильного ответа						
Инструкция: прочитайте текст и выберите правильный ответ						
1.	Для учета материалов используют измерители:	а) трудовой; б) натуральный; в) стоимостной; г) натуральный и стоимостной	г.	ОК 01-ОК6; ОК.09. ПК1.1 ПК1.2 ПК1.4 ПК 2.1. ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 4.1.	З, У	3-5мин
2.	Основная задача бухгалтерского учета:	а) предотвращение потерь и выявление резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности организации. б) контроль за сохранностью имущества организации. в) формирование полной и достоверной информации о фактах хозяйственной жизни.	в.	ОК 01-ОК6; ОК.09. ПК1.1 ПК1.2 ПК1.4 ПК 2.1. ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 4.1.	З, У	3-5мин
3.	Налоговая	а) с прямым	б.		З, У	3-5мин

	инспекция относится к внешним пользователям бухгалтерской информации:	финансовым интересом; б) с косвенным финансовым интересом.		ОК 01-ОК6; ОК.09. ПК1.1 ПК1.2 ПК1.4 ПК 2.1. ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 4.1.		
4.	Каким обстоятельством вызвано деление пользователей информации на заинтересованных и незаинтересованных в формировании данных бухгалтерского учета?	а) финансовым интересом. б) служебными функциями. в) коммерческой тайной.	а	ОК 01-ОК6; ОК.09. ПК1.1 ПК1.2 ПК1.4 ПК 2.1. ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 4.1.	3, У	3-5мин
Тип задания: задание закрытого типа на установление последовательности						
Инструкция: прочитайте текст и установите последовательность						
5.	Укажите правильную последовательность учетных действий, проводимую в соответствии с классической процедурой бухгалтерского учета.	- Главная книга - Инвентарь -Заключительный баланс -Вступительный баланс -Оборотная ведомость  - Журнал регистрации фактов хозяйственной жизни	Инвентарь - Вступительный баланс - Журнал регистрации фактов хозяйственной жизни - Главная книга - Оборотная ведомость - Заключительный баланс	ОК 01-ОК6; ОК.09. ПК1.1 ПК1.2 ПК1.4 ПК 2.1. ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 4.1.	3, У	3-5мин
6.	Установите последовательность бухгалтерских нормативных документов в зависимости от уровня.  Укажите порядок следования всех 4 вариантов ответа:	1.Налоговый кодекс РФ 2. Приказ об учетной политике организации 3.ПБУ «Учетная политика организации» 4.Методические указания по бухгалтерскому учету основных	1, 4, 2, 3.	ОК 01-ОК6; ОК.09. ПК1.1 ПК1.2 ПК1.4 ПК 2.1. ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 4.1.	3, У	3-5мин

		средств				
Тип задания: задание закрытого типа на установление соответствия						
Инструкция: прочитайте текст и установите соответствие						
7.	Установите соответствие хозяйственных операций бухгалтерским проводкам.	<p>1) Дт 51, Кт 62</p> <p>2) Дт 68, Кт 51</p> <p>3) Дт 51, Кт 50</p> <p>4) Дт 67, Кт 51</p> <p>А) поступили денежные средства на расчетный счет из кассы предприятия</p> <p>Б) поступило на расчетный счет от покупателя</p> <p>В) перечислено с расчетного счета в погашение долгосрочного кредита</p> <p>Г) перечислены с расчетного счета налоги и сборы</p>	<p>А-3,</p> <p>Б-1,</p> <p>В-4,</p> <p>Г-2</p>	<p>ОК 01-ОК6;</p> <p>ОК.09.</p> <p>ПК1.1</p> <p>ПК1.2</p> <p>ПК1.4</p> <p>ПК 2.1.</p> <p>ПК 3.1</p> <p>ПК 3.3</p> <p>ПК 4.1.</p>	3, У	5-10 мин.
8.	Укажите соответствие отражения хозяйственной операции и счета	<p>1) счет 19 «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям»</p> <p>2) счет 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»</p> <p>3) счет 41 «Товары»</p> <p>4) субсчет 002 «Товарно-материальные ценности, принятые на ответственное хранение»</p> <p>А) поступление товаров в розничные</p>	<p>А-3,</p> <p>Б-2,</p> <p>В-1,</p> <p>Г-4.</p>	<p>ОК 01-ОК6;</p> <p>ОК.09.</p> <p>ПК1.1</p> <p>ПК1.2</p> <p>ПК1.4</p> <p>ПК 2.1.</p> <p>ПК 3.1</p> <p>ПК 3.3</p> <p>ПК 4.1.</p>	3, У	5-10 мин.

		<p>магазины</p> <p>Б) сумма полученной предоплаты от покупателя</p> <p>В) отражения сумм НДС по приобретенным товарам, подлежащим возмещению из бюджета</p> <p>Г) товары, принятые на ответственное хранение</p>				
--	--	--	--	--	--	--

**6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации открытого типа**

№ п/п	Текст задания	Варианты ответов	Ответ	Код компетенции (индикатора)	Код планируемых результатов обучения по дисциплине	Время выполнения (мин.)
Тип задания: задание открытого типа с развернутым ответом						
Инструкция: прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ						
1.	Бухгалтерский баланс – это		Форма бухгалтерской отчетности, которая содержит сводную информацию о стоимости имущества и обязательствах организации	ОК 01-ОК6; ОК.09. ПК1.1 ПК1,2 ПК1.4 ПК 2.1. ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 4.1.	3, У	5-10 мин.
2	Учетная политика предприятия –это		Совокупность применяемых способов ведения бухгалтерского учета;	ОК 01-ОК6; ОК.09. ПК1.1 ПК1,2 ПК1.4 ПК 2.1. ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 4.1.	3, У	5-10 мин.
3	Раскройте сущность двойной записи		Для отражения каждой хозяйственной организации по дебету одного счета и	ОК 01-ОК6; ОК.09. ПК1.1 ПК1,2 ПК1.4	3, У	5-10 мин.

			кредиту другого счета в одной и той же сумме	ПК 2.1. ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 4.1.		
4	Документооборот включает:		Все стадии обработки и перемещения документации: получение или создание, обработку, отправку и сдачу на хранение.	ОК 01- ОК6; ОК.09. ПК1.1 ПК1,2 ПК1.4 ПК 2.1. ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 4.1.	3, У	5-10 мин.