

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мусьял Александр Вячеславович
Должность: Ректор
Дата подписания: 12.01.2026 09:04:16
Уникальный программный ключ:
297fef716e5ece559822a236feffc4d8a43d0cf1

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курский государственный аграрный университет
имени И.И. Иванова»**

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по научной работе и инновациям

Д.И. Жилияков
«26» июня 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
3. Итоговой аттестации
(ОФО)

Научная специальность
5.2.3. Региональная и отраслевая экономика

Рабочая программа 3. Итоговая аттестация составлена с учетом требований»:

- Постановления Правительства РФ от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре);

- Приказа Министерства науки и высшего образования РФ от 20 октября 2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

- Паспорта научной специальности 5.2.3. «Региональная и отраслевая экономика»;

- Локальными нормативными актами университета.

Разработчики:

профессор

(занимаемая должность)

Фомин О.С.

(Фамилия И.О.)

(подпись)

Рабочую программу дисциплины 3. Итоговая аттестация одобрила кафедра бухгалтерского учета и финансов.

Протокол заседания кафедры № 14 от «24» мая 2025 г.

Заведующий кафедрой:

кандидат экон. наук, доцент

(ученая степень, звание)

Скрипкина Е.В.

(ФИО)

(подпись)

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Итоговая аттестация осуществляется с целью контроля качества освоения программы аспирантуры, в форме оценки диссертации, подготовленной аспирантом, на предмет ее соответствия критериям, установленным Федеральным законом от 23 августа 1996 года № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (далее - критерии оценки диссертации).

Задачи программы итоговой аттестации:

- оценить степень владения выпускником теоретическими знаниями, умениями и практическими навыками в соответствующей области наук по научной специальности, по которой подготовлена диссертация;
- установить соответствие диссертации критериям, установленным законодательством РФ;
- оценить готовность аспиранта к защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

2 Место итоговой аттестации в структуре программы аспирантуры

Программа 3.1 «Итоговая аттестация» относится к блоку 3. «Итоговая аттестация» плана научной деятельности программы аспирантуры (научная специальность 5.2.3. Региональная и отраслевая экономика).

Период подготовки итоговой аттестации сопровождается:

- Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите;
- Подготовка публикаций и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований;
- Промежуточная аттестация по этапам научной деятельности, направленной на подготовку диссертации к защите;
- Промежуточная аттестация по этапам подготовки публикаций и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований.

3 Требования к планируемым результатам итоговой аттестации:

3.1 Итоговая аттестация аспирантов осуществляется в соответствии с Положением «Об итоговой аттестации обучающихся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в Курского ГАУ».

3.2 Оценка качества освоения программы осуществляется на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки выпускников, используя объективные данные результатов оценки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

3.3 К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы, в том числе подготовивший диссертацию к защите.

4 Объем программы итоговой аттестации

Форма обучения Очная форма

Вид учебной работы	Всего часов	Курс(ы)		
		1	2	3
Контактная работа (всего)	5,5			5,5
В том числе:				
Лекционные занятия				
Лабораторные занятия				
Практические занятия				
Семинарские занятия				
Иная контактная работа	5,5			5,5
Самостоятельная работа	390,5			390,5
Контроль				
ИТОГО:				
з.е.	11			11

5 Планируемые результаты итоговой аттестации (знания, умения, владения)

знать:

- современные научные достижения в соответствующей области науки, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач;

- теоретические основы, технологии и методы научно-исследовательской и проектной деятельности;

- особенности представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме.

уметь:

- планировать и самостоятельно проводить научную работу,
- использовать новые методы исследований, научный инструментарий, информационные технологии;

- адаптироваться к решению новых практических задач;

владеть:

- приемами и методами осуществления научно-исследовательской деятельности в соответствующей области науки и навыками представления их результатов.

6 Структура итоговой аттестации

6.1 Допуск к итоговой аттестации

К итоговой аттестации допускается аспирант, успешно освоивший программу аспирантуры, выполнивший в полном объеме ИП, не имеющий академической задолженности, подготовивший диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук и имеющий публикации, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, в рецензируемых изданиях, в количестве, соответствующем нормативным документам.

В случае досрочного выполнения аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и выполнению ИП при условии завершения работы над диссертацией и отсутствия академической задолженности по личному заявлению аспиранта, согласованному с его научным руководителем, аспиранту предоставляется возможность проведения досрочной итоговой аттестации.

6.2 Перечень документов для прохождения итоговой аттестации

Для прохождения итоговой аттестации аспирант представляет следующие документы (не позднее 7 дней до начала проведения ИА):

- полный текст диссертации на бумажном носителе на правах рукописи;
- проект автореферата диссертации;
- список опубликованных работ, в которых изложены основные научные результаты диссертации;
- документы, подтверждающие практическую ценность работы – акты внедрения результатов диссертационного исследования (при наличии);
- отзыв научного руководителя;
- отзыв научного консультанта (при наличии);
- справка о сдаче кандидатских экзаменов в соответствии с научной специальностью (научными специальностями) и отраслью науки, предусмотренными номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, по которым подготовлена диссертация;
- справка о результатах проверки текста диссертации на наличии заимствований за подписью заведующего выпускающей кафедрой.

Диссертация и автореферат диссертации оформляются в соответствии с требованиями, установленными ГОСТ Р 7.0.11-2011.

6.3 Процедура допуска аспиранта к итоговой аттестации и проведения рецензирования диссертации

За 1 месяц до проведения итоговой аттестации в отдел аспирантуры и докторантуры предоставляются выписки из протокола заседания кафедры с ФИО, ученой степенью, ученым званием, должностью рецензентов, предлагаемых для каждого аспиранта, допущенного к итоговой аттестации.

За 25 дней до проведения итоговой аттестации, в целях организации рецензирования диссертационной работы, приказом проректора по научной рабо-

те и инновациям утверждаются рецензенты (не менее одного доктора и кандидата наук, являющихся специалистами по проблемам соответствующего научного направления исследований). Рецензентами могут быть специалисты из числа работников иных образовательных, научных и иных организаций по согласованию.

Если аспирант подготовил диссертацию на основе междисциплинарных научных исследований или при реализации программы аспирантуры использовалась сетевая форма, в качестве рецензентов диссертации приглашаются доктора наук, либо доктора и кандидаты наук, являющиеся специалистами по проблемам каждой научной специальности диссертации.

После утверждения приказа о назначении рецензентов, аспирант представляет каждому рецензенту текст диссертации на бумажном и/или электронном носителе.

Рецензенты, не позднее, чем за 10 дней до проведения итоговой аттестации, предоставляют рецензии заведующему кафедрой, в которых оценивают диссертацию на соответствие установленным критериям.

Рецензии готовятся в двух экземплярах, один из которых передается заведующему выпускающей кафедрой, второй в отдел аспирантуры и докторантуры.

Рецензии в обязательном порядке доводятся до сведения аспиранта.

Отрицательная рецензия (рецензии) не является препятствием для проведения итоговой аттестации.

После получения рецензии заведующий кафедрой определяет дату, место и время проведения заседания кафедры, согласно календарному учебному графику по соответствующей научной специальности, которые согласуются с работниками отдела аспирантуры и докторантуры.

6.4 Процедура организации заседания кафедры для проведения итоговой аттестации

Не позднее, чем за 7 календарных дней до проведения итоговой аттестации проректором по научной работе и инновациям утверждается приказ о допуске аспирантов к итоговой аттестации и расписание заседаний.

Состав комиссии по проведению итогового аттестации (далее – комиссия) (для каждого аспиранта, допущенного до итоговой аттестации) утверждается приказом проректора по научной работе и инновациям.

В состав комиссии с правом решающего голоса (далее – члены комиссии) включаются:

- заведующий кафедрой – председатель комиссии;
- научно-педагогические работники выпускающей кафедры, других кафедр университета, научных/ научно-педагогические работники других вузов, научных организаций, имеющие ученую степень, в том числе с привлечением не менее 3 докторов наук, являющихся специалистами по проблемам научной специальности диссертации;
- научный руководитель аспиранта;
- работник кафедры – секретарь комиссии;
- рецензенты.

В случае если научным руководителем аспиранта является заведующий кафедрой, председателем комиссии назначается другой научно-педагогический работник выпускающей кафедры, имеющий ученую степень доктора/кандидата наук.

В состав комиссии могут включаться специалисты по тематике диссертационного исследования.

Члены комиссии, а также приглашенные на итоговую аттестацию специалисты могут участвовать в заседании комиссии посредством видеоконференц-связи.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более двух третей от числа членов комиссии.

Аспирант обязан явиться на заседание комиссии очно.

6.5 Порядок проведения итоговой аттестации

В день проведения итоговой аттестации секретарь предоставляет на заседание комиссии документы, согласно п. 6.2.

Процедура итоговой аттестации предусматривает следующий регламент:

- председатель комиссии представляет аспиранта, объявляет тему диссертации и выступает с результатами комплексного анализа диссертации на наличие заимствований;

- аспирант выступает с докладом по содержанию диссертации (доклад сопровождается демонстрационными материалами (презентацией) (10-15 минут);

- участники заседания задают вопросы аспиранту; аспирант представляет развернутые научно обоснованные ответы на вопросы, соглашается или оспаривает замечания, аргументируя свою точку зрения логичными доводами (до 20 минут);

- научный руководитель выступает с краткой характеристикой личностных и профессиональных качеств аспиранта;

- рецензенты выступают с оценкой диссертационного исследования;

Заседание комиссии носит характер научной дискуссии и проходит в обстановке требовательности, принципиальности и соблюдения научной этики, при этом анализу и оценке подвергаются достоверность и обоснованность выводов и рекомендаций научного и практического характера, содержащихся в диссертации.

После окончания обсуждения диссертации председатель комиссии проводит процедуру открытого голосования по вопросу о прохождении или о непрохождении аспирантом итоговой аттестации, выдаче заключения о соответствии/не соответствии установленным критериям, о выдаче (при успешном прохождении итоговой аттестации) аспиранту свидетельства об окончании аспирантуры. Решение принимается простым большинством голосов от числа членов комиссии, присутствовавших на заседании комиссии. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

Решение комиссии вносится в индивидуальный план аспиранта и оформляется протоколом. Копия протокола / выписка из протокола заседания кафедр-

ры передается секретарем заседания в отдел аспирантуры и докторантуры не позднее следующего рабочего дня после дня проведения процедуры итоговой аттестации.

Повторное прохождение итоговой аттестации не предусмотрено.

7 Оценочные материалы

Критерии, которым должна соответствовать диссертация:

Диссертация должна быть научно-квалификационной работой, в которой содержится решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

Диссертация должна быть написана автором самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, и свидетельствовать о личном вкладе автора диссертации в науку.

В диссертации, имеющей прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором диссертации научных результатов, а в диссертации, имеющей теоретический характер - рекомендации по использованию научных выводов.

Предложенные автором диссертации решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

Основные научные результаты диссертации должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях.

Перечень рецензируемых изданий размещается на официальном сайте Высшей аттестационной комиссией при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации (далее – ВАК) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

К публикациям, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых изданиях приравниваются публикации в научных изданиях, индексируемых в международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией ВАК.

Приравнивание публикаций в научных изданиях, индексируемых в международных базах данных, к публикациям, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых изданиях осуществляется с учетом категорирования рецензируемых изданий на основании рекомендации ВАК.

Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых изданиях, определяемых в соответствии с рекомендацией ВАК, должно быть:

- по историческим, педагогическим, политическим, психологическим, социологическим, филологическим, философским, экономическим, юридическим отраслям науки, искусствоведению, культурологии и теологии – не менее 3;
- по остальным отраслям науки – не менее 2.

Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, оформленной в виде научного доклада, в рецензируемых изданиях, определяемых в соответствии с рекомендацией ВАК, должно быть не менее 10.

Для публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых изданиях на основании рекомендации ВАК в зависимости от отрасли науки определяются категории рецензируемых изданий, согласно которым такие публикации учитываются при определении соответствия критерию, предусмотренному настоящим пунктом в отношении количества публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в том числе диссертации в виде научного доклада.

В диссертации аспирант обязан ссылаться на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных результатов.

При использовании в диссертации результатов научных работ, выполненных аспирантом лично и (или) в соавторстве, аспирант обязан отметить в диссертации это обстоятельство.

8 Методические рекомендации для проведения итоговой аттестации

Итоговая аттестация по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится в форме оценки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

9 Перечень информационных технологий (комплект лицензионного и свободного ПО)

Операционная система Windows 7	лицензия
Растровый графический редактор Paint.NET	свободное ПО
Электронная информационно - образовательная среда Курского ГАУ	свободное ПО
Информационно-правовые системы “Гарант” и “Консультант+”	свободное ПО, для обучающихся
Офисный пакет программ Microsoft Office 2007	лицензия
Acrobat Reader DC – ПО для просмотра, печати, электронного подписания, комментирования и совместного использования файлов PDF	свободное ПО
Системы антивирусной защиты лаборатории Касперского	лицензия

10 Учебно-методическое и информационное обеспечение выполнения итоговой аттестации:

а) основная литература

1. ГОСТ Р 7.0.11-2011 Национальный стандарт Российской Федерации Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу Диссертация и автореферат диссертации Структура и правила оформления. - М.: Стандартинформ, 2012. - 18 с.

б) дополнительная литература

1. Постановление Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. N 842 «О порядке присуждения ученых степеней»

в) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. ВАК РФ: Высшая аттестационная комиссия : сайт. – URL: <https://vak.gisnauka.ru/>. – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.– Текст : электронный.

г) современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – URL: <https://elibrary.ru>.– Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.– Текст : электронный.

2. АГРОС : база данных : сайт. – URL: <http://www.cnsnb.ru/cataloga.shtm>.– Режим доступа: свободный.– Текст : электронный.

3. Гарант : справочно-правовая система : сайт. – URL: <https://www.garant.ru>. – Режим доступа: свободный.– Текст : электронный.

4. Киберленинка : научная электронная библиотека : сайт. – URL: <https://cyberleninka.ru>. – Режим доступа: свободный.– Текст : электронный.

5. Консорциум Кодекс : справочно-правовая система : сайт. – URL: <https://kodeks.ru>. – Режим доступа: свободный.– Текст : электронный.

11 Материально-техническое обеспечение дисциплины:

№ п/п	Наименование учебных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность учебных помещений и помещений для самостоятельной работы
1.	Учебная аудитория для проведения учебных занятий: Г-434	<i>Основное оборудование:</i> парты – 15 шт., стол – 1 шт., стул – 25 шт., доска – 1 шт. Переносное оборудование: ноутбук с необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, экран, мультимедийный проектор.
2.	Помещение для самостоятельной работы библиотека с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	<i>Основное оборудование:</i> компьютерный стол – 12 шт., парты – 8 шт., стул – 23 шт., стол – 1 шт., шкаф – 1 шт., компьютер Formoza E3500 1384 с выходом в Интернет – 10 шт.
3.	Научные библиотеки г. Курска	

12 Особенности проведения итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для аспирантов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – лица с ограниченными возможностями здоровья) итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

При проведении итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с аспирантами, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для аспирантов при прохождении итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего аспирантам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, общаться с членами аттестационной комиссии);

- пользование необходимыми аспирантам техническими средствами при прохождении итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа лиц с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты Курского ГАУ по вопросам проведения итоговой аттестации доводятся до сведения лиц с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

Лицо с ограниченными возможностями здоровья не позднее, чем за 5 месяцев до начала проведения итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении итоговой аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у аспиранта индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в отделе аспирантуры и докторантуры). В заявлении аспирант указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на итоговой аттестации, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности итоговой аттестации по отношению к установленной продолжительности.