

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мусьял Александр Вячеславович
Должность: Ректор
Дата подписания: 27.02.2026 11:03:45
Уникальный программный ключ:
297fef716e5ece559822a236feffc4d8a43d0cf1

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курский государственный аграрный университет
имени И.И. Иванова»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по научной работе и инновациям

_____ Д.И. Жилияков
«26» июня 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

- 1.1.1(Н) Научная деятельность, направленная
на подготовку диссертации к защите,
1.3.1(Н) Промежуточная аттестация по этапам научной деятельности,
направленной на подготовку диссертации к защите

(ОФО)

Научная специальность
5.2.3. Региональная и отраслевая экономика

Курск 2025

Рабочая программа 1.1.1(Н) «Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите», 1.3.1(Н) Промежуточная аттестация по этапам научной деятельности, направленной на подготовку диссертации к защите составлена с учетом требований:

- Постановления Правительства РФ от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Приказа Министерства науки и высшего образования РФ от 20 октября 2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

- Постановления Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

- Паспорта научной специальности 5.2.3. «Региональная и отраслевая экономика»;

- Локальными нормативными актами университета.

Разработчик:

Профессор кафедры
бухгалтерского учета и финансов
(занимаемая должность)

Фомин О.С.
(Фамилия И.О.)

(подпись)

Рабочая программа одобрена кафедрой бухгалтерского учета и финансов

Протокол заседания кафедры № 13 от «10» июня 2025 г.

Заведующий кафедрой:
канд. экон. наук, доцент
(ученая степень, звание)

Скрипкина Е.В.
(ФИО)

(подпись)

1 Цель и задачи НД

Цель – осуществление научной деятельности, направленной на подготовку диссертации на соискание научной степени кандидата наук к защите.

Задачи НД:

- приобретение фундаментальных знаний, практических умений, организационных навыков планирования и ведения научной деятельности;
- выбор методологии, приемов и инструментов проведения научного исследования;
- подготовка и самостоятельное проведение научных исследований;
- анализ и обобщение результатов научного исследования, представление итогов проделанной обобщающей работы в виде научных докладов и отчетов;
- подготовка диссертации на соискание ученой степени кандидата наук для защиты в диссертационном совете.

2 Место НД в структуре программы аспирантуры

Программа НД 1.1.1(Н) «Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите» (далее – НД) относится к блоку 1. «Научный компонент» программы аспирантуры 1.1. «Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите», программа 1.3.1(Н) «Промежуточная аттестация по этапам научной деятельности, направленной на подготовку диссертации к защите» относится к блоку 1. «Научный компонент» программы аспирантуры 1.3. «Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования» плана научной деятельности (научная специальность 5.2.3. Региональная и отраслевая экономика).

НД реализуется параллельно с подготовкой аспирантом публикаций и диссертационной работы.

3 Требования к планируемым результатам НД:

Результатом НД, является подготовленная к защите диссертация, отвечающая критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике». В диссертации на соискание ученой степени кандидата наук должно содержаться решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны. Диссертация должна быть написана автором самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, и свидетельствовать о личном вкладе автора диссертации в науку.

Результаты НД аспиранта должны быть следующие:

Знания:

- современных научных достижений в соответствии с научной специальностью, методов генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач;

- теоретических основ, технологий и методов научно-исследовательской и проектной деятельности;

- особенностей представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме.

Умения:

- планировать и самостоятельно проводить научную работу;

- использовать новые методы исследований, научный инструментарий, информационные технологии;

- адаптироваться к решению новых практических задач;

Владения:

- приемами и методами осуществления научной деятельности в соответствии с научной специальностью и навыками представления их результатов.

4 Объем НД

Форма обучения Очная форма

Вид учебной работы	Всего часов	Курс(ы)		
		1	2	3
Контактная работа (всего)	180,3	60,1	60,1	60,1
В том числе:				
Лекционные занятия				
Лабораторные занятия				
Практические занятия				
Семинарские занятия				
Иная контактная работа	180,3	60,1	60,1	60,1
Самостоятельная работа	4103,7	1379,9	1271,9	1451,9
Контроль				
ИТОГО:				
з.е.	119	40	37	42

Объем НД составляет 119 зачетных единиц, в т.ч. контактная работа 180,3 часа, самостоятельная работа – 4103,7 часа.

5 Структура и содержание НД

Форма обучения Очная форма

5.1 Примерный план НД

Наименование этапа	Содержание этапа (темы, виды деятельности, результаты)	Срок / период выполнения
1. Обоснование актуальности научной проблемы,	План диссертационного исследования, список литературных источников по теме	Согласно индивидуальному

разработка плана диссертационного исследования	исследования, формулирование научной проблемы, обоснование актуальности, научной новизны и практической значимости. Определение цели и задач исследования, предмета и объекта исследования.	плану работы аспиранта
2. Разработка программы научного исследования, организация его выполнения	Программа исследования по выбранной теме. Материал и методы исследования.	Согласно индивидуальному плану работы аспиранта
3. Разработка методики, организация и проведение исследования, анализ его результатов	Проведение исследований в соответствии с утвержденным планом. Анализ и оценка полученных данных. Отчет результатов о проведенных научных исследованиях	Согласно индивидуальному плану работы аспиранта
4. Поиск, сбор, систематизация, обработка и анализ информации по теме исследования	Результаты поиска, сбора, систематизации, обработки и анализа информации по теме исследования. Оценка экономической эффективности, теоретической и практической значимости полученных результатов. Формулирование выводов и разработка рекомендаций по результатам выполненного исследования.	Согласно индивидуальному плану работы аспиранта
5. Апробация результатов научного исследования	Участие в научно-практических конференциях, научные публикации в журналах.	Согласно индивидуальному плану работы аспиранта
6. Промежуточная аттестация по этапам осуществления научной деятельности, направленной на подготовку диссертации к защите	Отчет о результатах осуществления научной деятельности.	Ежегодно

5.2 Примерный план подготовки диссертации

Содержание этапа подготовки (темы, виды деятельности)	Срок выполнения
1 курс	
Утверждение научного руководителя аспиранта на заседании кафедры / Совета факультета	В течение 30 дней с момента зачисления
Обсуждение темы диссертации с научным руководителем, на заседании кафедры	
Обсуждение и утверждение темы диссертации на заседании Совета факультета.	
Обсуждение с научным руководителем развернутого плана диссертационного исследования, составление индивидуального плана работы аспиранта.	
Утверждение индивидуального плана работы аспиранта ректором университета или иным уполномоченным лицом	
Подготовка, обсуждение и утверждение методов и методики исследования аспиранта совместно с научным руководителем	Согласно индивидуальному плану работы аспиранта
Анализ состояния вопроса по теме диссертации с использованием печатных и электронных ресурсов, приобретение навыков работы с библиографическими справочниками, составления научно-библиографических списков, использования библиографического описания в научных работах	

Подготовка источниковой и экспериментальной базы исследования.	
Проведение исследований в соответствии с утвержденным планом	
Анализ, оценка и интерпретация полученных данных	
Корректировка задач и методики исследований с учетом полученных данных	
Подготовка докладов на научных конференциях	
Оформление разделов диссертации	
Подготовка и представление отчета о результатах научной деятельности, направленной на подготовку диссертации к защите	
2 курс	
Проведение исследований в соответствии с утвержденным планом	Согласно индивидуальному плану работы аспиранта
Анализ и оценка полученных данных. Анализ и интерпретация полученных результатов исследований	
Корректировка задач и методики исследований с учетом полученных данных	
Подготовка докладов на научных конференциях	
Подготовка материалов для участия в выставках, конкурсах, грантах и т.д.	
Участие в выставках, конкурсах, грантах и т.д.	
Оформление разделов диссертации	
Подготовка и представление отчета о результатах научной деятельности, направленной на подготовку диссертации к защите	
3 курс	
Оценка экономической эффективности, теоретической и практической значимости полученных результатов. Формулирование выводов и разработка рекомендаций по результатам выполненного исследования	Согласно индивидуальному плану работы аспиранта
Подготовка докладов на научных конференциях	
Подготовка материалов для участия в выставках, конкурсах, грантах и т.д.	
Участие в выставках, конкурсах, грантах и т.д.	
Оформление диссертации	
Представление диссертации научному руководителю	
Представление диссертации эксперту (при наличии)	
Подготовка и представление отчета о результатах научной деятельности, направленной на подготовку диссертации к защите	

5.3 Примерный перечень этапов НД

Этап	Срок контроля/ Вид контроля	Итоговые документы
1, 2, 3 курс		
Раздел 1. Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите	Согласно календарному учебному графику Контроль выполнения научным руководителем	Отчет (сдается в период промежуточной аттестации); Индивидуальный план работы аспиранта
Промежуточная аттестация Раздел 1. Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите	1-3 курсы – согласно утвержденным срокам Отчет аспиранта о проделанной работе на заседании комиссии по аттестации аспиранта; Отзыв научного руководителя; Зачет с оценкой	Отчет аспиранта; Письменный отзыв научного руководителя; Лист аттестации; Зачетно-экзаменационная ведомость

6 Методические рекомендации для проведения текущего контроля/промежуточной аттестации по НД

Оценка закрепленных знаний, умений, владений осуществляется *в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.*

Текущий контроль проводится в течение осуществления аспирантом НД, научным руководителем аспиранта по результатам выполненных заданий и своевременного поэтапного заполнения индивидуального плана научной деятельности.

Промежуточные аттестации осуществляются в форме **зачета с оценкой** на 1-3 курсах.

Зачет с оценкой проводится в форме аттестации аспиранта научным руководителем в университете, согласно расписанию, в соответствии с календарным учебным графиком и служит критерием достижения промежуточных и итоговых результатов научной деятельности. Аспирант докладывает о результатах выполнения этапов НД. Отчетные материалы предоставляются научному руководителю в письменном виде, электронный вариант размещается в личном кабинете ЭИОС. Научный руководитель готовит отзыв о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов НД.

Отчет в письменном виде (до 20 страниц) и электронный вариант аспирант представляет научному руководителю.

Электронный вариант отчета аспирант размещает в личном кабинете ЭИОС.

Примерная структура отчета:

1 курс

- Титульный лист;
- Аналитическая справка научной проблемы (формулирование научной проблемы, обоснование актуальности, научной новизны и практической значимости);
- Определение цели и задач исследования;
- Определение объекта и предмета исследований;
- Утверждение материала, методов и методики исследования;
- Определение развернутого плана диссертационного исследования;
- Подготовка источниковой и экспериментальной базы исследования;
- Подготовка материалов для участия в научно-практических конференциях;
- Выступление на научных конференциях;
- Завершение оформления части диссертации (теоретической, обзора литературы и т.п.).

2 курс

- Титульный лист;
- Проведение исследований в соответствии с утвержденным планом;

- Анализ и оценка полученных данных;
- Подготовка материалов для участия в научно-практических конференциях;
- Выступление на научных конференциях
- Подготовка материалов для участия в конкурсах.
- Завершение оформления части разделов диссертации.

3 курс

- Титульный лист;
- Корректировка задач и методики исследований с учетом полученных данных;
- Проведение исследований в соответствии с утвержденным планом;
- Анализ и оценка полученных данных;
- Оценка экономической эффективности, теоретической и практической значимости полученных результатов;
- Формулирование выводов и разработка рекомендаций по результатам выполненного исследования;
- Подготовка доклада(-ов) на научно-практическую(-ие) конференцию(-и);
- Выступление на научных конференциях;
- Участие в выставках, конкурсах, грантах и т.д. (при наличии);
- Завершение оформления диссертации.

Отчет оформляется согласно требованиям руководящего документа «Текстовые работы. Правила оформления». Структура отчета согласовывается с научным руководителем.

7 Оценочные материалы

Примерные темы для собеседования по итогам освоения этапов НД

1. Основные понятия научно-исследовательской работы.
2. Общая и частная методологии научного исследования.
3. Фундаментальные и прикладные исследования.
4. Подготовка к написанию научной работы.
5. Научные поисковые системы.
6. Получение и обработка результатов научной деятельности.
7. Типы представления научных результатов.
8. Коммерциализация научных разработок.
9. Виды научных конкурсов.
10. Гранты на выполнение научных исследований.
11. Научное изучение как основная форма научной работы.
12. Диссертация как результат научной работы
13. Требования к выполнению диссертационного исследования
14. Общая схема научного исследования.
15. Объект и предмет научного исследования.

16. Актуальность исследование и значение результатов для теории и практики.
17. Научные проблемы, цель и задачи.
18. Признаки диссертационного исследования.
19. Современная научная школа.
20. Представление отдельных видов текстового материала.
21. Представление табличного материала.
22. Представление отдельных видов иллюстративного материала.
23. Оформление библиографического списка.
24. Предварительное рассмотрение диссертации по месту ее выполнения.
25. Составление автореферата диссертации. Отзывы и рецензии.
26. Представление диссертации в диссертационный совет.
27. Текст выступления по защите диссертации в виде небольшого доклада.
28. Процедура публичной защиты диссертаций.

Шкала оценивания результатов НД

<i>Оценка</i>	<i>Результаты НД</i>
Отлично	Оценка «отлично» выставляется аспиранту, полностью выполнившему план НД, активно участвующему в работе международной и/или российской конференций с докладом. Получены научные результаты, составляющие основу глав диссертации, написаны и оформлены значительные фрагменты текста диссертации. Аспирант принимает активное участие в работе коллективных грантов и проектов кафедры. Аспирант демонстрирует систематическую, самостоятельную и инициативную работу, отмечается продуктивное обсуждение результатов с научным руководителем. Получен положительный отзыв от научного руководителя о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научной деятельности, направленной на подготовку диссертации к защите.
Хорошо	Оценка «хорошо» выставляется аспиранту, выполнившему план НД, участвующему в работе всероссийской и/или университетской конференций с докладом. Получены предварительные научные результаты. Демонстрирует добросовестное отношение к научной деятельности, выполняет рекомендации научного руководителя. Получен положительный отзыв от научного руководителя о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научной деятельности, направленной на подготовку диссертации к защите.
Удовлетворительно	Оценка «удовлетворительно» выставляется аспиранту, формально или с существенным отставанием выполнившему план НД. Зафиксировано только участие в работе всероссийской и/или университетской конференций в качестве слушателя. Получены фрагментарные научные результаты. Результаты носят несистематизированный, предварительный характер. С научным руководителем взаимодействует эпизодически. Научная деятельность не соответствует в полной мере требованиям программы. Научный руководитель считает, что аспирант пассивен и ему требуется постоянный внешний контроль.

Неудовлетворительно	Оценка «неудовлетворительно» выставляется аспиранту, не выполнившему план НД. Не проведены запланированные исследования. Аспирант не взаимодействует с научным руководителем, систематически уклоняется от контактов и не выполняет его рекомендаций. Получен отрицательный отзыв от научного руководителя о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научной деятельности, направленной на подготовку диссертации к защите.
---------------------	---

8 Методические рекомендации обучающимся по НД, в том числе для самостоятельной работы обучающихся

Методические рекомендации обучающимся по НД и (или) иного компонента образовательной программы, а также выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программы аспирантуры осуществляется исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся индивидуально, совместно с научными и (или) научно-педагогическими работниками, участвующими в реализации программы аспирантуры.

При реализации программ аспирантуры используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование индивидуального доступа к электронной информационно-образовательной среде организации посредством информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и (или) локальной сети организации в пределах, установленных законодательством Российской Федерации в области защиты государственной и иной охраняемой законом тайны.

Организация обеспечивает аспиранту доступ к учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам, а также информационным, информационно-справочным системам, профессиональным базам данных, состав которых определен соответствующей программой аспирантуры и индивидуальным планом работы.

9 Перечень информационных технологий (комплект лицензионного и свободного ПО)

№	Название	(лицензия\свободное ПО)
1.	Windows 7	лицензия
2.	Paint.NET	свободное ПО
3.	Система управления дистанционным обучением Moodle	свободное ПО
4.	Информационно-правовые системы" Гарант" и	свободное ПО для обу-

	"Консультант+"	чающихся
5.	Microsoft office 2007	лицензия
6.	Системы антивирусной защиты лаборатории Касперского	лицензия
7.	Программная система для обнаружения заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ 5.0»	лицензия
8.	ЭИОС Курский ГАУ	лицензия
9.	LibreOffice	свободное ПО
Специализированное ПО		
1.	Автоматизированная система – Project Expert 7	лицензия
2.	1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях.	лицензия
3.	diagrams.net	свободное ПО
4.	Bizagi Modeler	свободное ПО

10 Учебно-методическое и информационное обеспечение НД:

а) основная литература

1. Новоселов С. В. Методика подготовки и написания диссертации на соискание ученой степени кандидата наук / С. В. Новоселов, Л. А. Маюрникова, А. А. Мельберт. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 192 с. — ISBN 978-5-507-45898-1. — URL: <https://e.lanbook.com/book/291191>. — Текст : электронный.

2. Полябин, С. В. Модель программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре : учебно-методическое пособие / С. В. Полябин, Л. А. Гнездилова, А. М. Жариков. — Москва : МГАВМиБ им. К.И. Скрябина, 2022. — 53 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/256535>

3. Степанишин В. В. Методология научных исследований в профессиональной сфере : методические указания / В. В. Степанишин, Г. В. Кондратов, А. М. Жариков. — Москва : МГАВМиБ им. К.И. Скрябина, 2023. — 22 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/392903>. — Текст : электронный.

б) дополнительная литература

1. Андреева О. Н. Научно-методические основы для аспирантов и соискателей ученых степеней : учебное пособие / О. Н. Андреева. — Москва : РТУ МИРЭА, 2025. — 37 с. — ISBN 978-5-7339-2694-0. — URL: <https://e.lanbook.com/book/512990>. — Текст : электронный.

2. Представление результатов научного исследования : учебное пособие / составители О. А. Гончарова, Т. В. Анкудинова. — Горно-Алтайск : ГАГУ, 2023. — 70 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/391808>.

3. Рыбаков Н. С. Методология научного исследования : учебное пособие / Н. С. Рыбаков. — Псков : ПсковГУ, 2024. — 282 с. — ISBN 978-5-00200-170-5. — URL: <https://e.lanbook.com/book/464576>. — Текст : электронный.

4. Шумакова О. В. Модель управления развитием кадрового потенциала университета : монография / О. В. Шумакова, О. Н. Крюкова. — Омск : Омский ГАУ, 2024. — 179 с. — ISBN 978-5-907507-05-0. — URL: <https://e.lanbook.com/book/438911>. — Текст : электронный.

в) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Министерство экономического развития РФ: сайт. — URL: <https://www.economy.gov.ru/>. — Режим доступа: свободный. — Текст: электронный

2. Министерство сельского хозяйства Российской Федерации: сайт. — URL: <http://www.mcx.ru> — Режим доступа: свободный. — Текст : электронный.

3. Министерство сельского хозяйства Курской области: сайт. — URL: <http://ark.rkursk.ru/index.php>. — Режим доступа: свободный. — Текст: электронный

4. Федеральная служба государственной статистики: сайт. — URL: <https://rosstat.gov.ru/>. — Режим доступа: свободный. — Текст: электронный

5. Агрегатор научных новостей. Новости науки : сайт. — URL: <http://novostinauki.ru>. — Режим доступа: свободный. — Текст : электронный.

6. Ежедневное аграрное обозрение: сайт. — URL: <http://agroobzor.ru> — Режим доступа: свободный. — Текст : электронный.

7. ИСТИНА. Интеллектуальная система тематического исследования наукометрических данных: сайт. - URL: <https://istina.msu.ru> — Режим доступа: свободный. — Текст : электронный.

8. Российская национальная библиотека (г. Санкт–Петербург) : сайт. — URL: <http://www.rba.ru>. — Режим доступа: свободный. — Текст : электронный.

9. Российский аграрный портал: сайт. — URL: <https://agroportal-ziz.ru>. — Режим доступа: свободный. — Текст : электронный.

10. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека (г. Москва) : сайт. — URL: <http://www.cnshbl.ru>. — Режим доступа: свободный. — Текст : электронный.

11. Элементы : сайт. — URL: <http://elementry.ru>. — Режим доступа: свободный. — Текст : электронный.

г) современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. — URL: <https://elibrary.ru>. — Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. — Текст : электронный.

2. АГРОС : база данных : сайт. — URL: <http://www.cnshb.ru/cataloga.shtm>. — Режим доступа: свободный. — Текст : электронный.

3. Гарант : справочно-правовая система : сайт. — URL: <https://www.garant.ru>. — Режим доступа: свободный. — Текст : электронный.

4. Киберленинка : научная электронная библиотека : сайт. – URL: <https://cyberleninka.ru>. – Режим доступа: свободный.– Текст : электронный.

5. Консорциум Кодекс : справочно-правовая система : сайт. – URL: <https://kodeks.ru>. – Режим доступа: свободный.– Текст : электронный.

11 Материально-техническое обеспечение НД:

№ п/п	Наименование учебных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность учебных помещений и помещений для самостоятельной работы
1.	Учебная аудитория для проведения учебных занятий: Г-458	Основное оборудование: интерактивная доска, мультимедиа-проектор, столы - 7 шт., стулья - 14 шт., диваны - 14 шт., трибуна – 1 шт. Переносное оборудование: ноутбук с необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения и выходом в Интернет
2.	Помещение для самостоятельной работы Г-424 (компьютерный класс) с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	Основное оборудование: стол (25 шт.), стул (29 шт.), шкаф (1 шт.), компьютер Formoza E3500 1384 с выходом в Интернет (8 шт.).
3.	Помещение для самостоятельной работы: библиотека с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Основное оборудование: персональные компьютеры с необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения и выходом в Интернет – 12 шт., столы – 4 шт., стулья – 8 шт.
4.	Научные библиотеки г. Курска	
5.	Производственно-технологическая база, предоставляемая предприятием/хозяйством	

12 Особенности осуществления НД инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

НД для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личносно ориентированного подхода.

При освоении программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья организация реализует адаптированную программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здо-

ровья таких аспирантов (для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида).

Выбор методов и средств реализации программы аспирантуры (адъюнктуры), образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программы аспирантуры (адъюнктуры) осуществляется организацией самостоятельно исходя из необходимости достижения аспирантами (адъюнктами) планируемых результатов освоения указанной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей аспирантов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В организации созданы специальные условия для получения высшего образования по программам аспирантуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по программам аспирантуры (адъюнктуры) инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья организацией обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;

размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения));

обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и отдельно.

При получении высшего образования по программам аспирантуры обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курский государственный аграрный университет
имени И.И. Иванова»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по научной работе и инновациям

_____ Д.И. Жилияков
«26» июня 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

1.2.1(Н) Подготовка публикаций и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований,

1.3.2(Н) Промежуточная аттестация по этапам подготовки публикаций и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований

(ОФО)

Научная специальность
5.2.3. Региональная и отраслевая экономика

Курск 2025

Рабочая программа 1.2.1(Н) «Подготовка публикаций и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований», 1.3.2(Н) «Промежуточная аттестация по этапам подготовки публикаций и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований» составлена с учетом требований:

- Постановления Правительства РФ от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре);

- Приказа Министерства науки и высшего образования РФ от 20 октября 2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

- Постановления Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

- Паспорта научной специальности 5.2.3. «Региональная и отраслевая экономика»;

- Локальными нормативными актами университета.

Разработчик:

Профессор кафедры
бухгалтерского учета и финансов
(занимаемая должность)

Фомин О.С.
(Фамилия И.О.)

(подпись)

Рабочая программа одобрена кафедрой бухгалтерского учета и финансов

Протокол заседания кафедры № 13 от «10» июня 2025 г.

Заведующий кафедрой:
канд. экон. наук, доцент
(ученая степень, звание)

Скрипкина Е.В.
(ФИО)

(подпись)

1 Цель и задачи ПП

Цель – подготовка и представление результатов научной деятельности в форме публикаций и (или) заявок на патенты в рамках выбранной темы научного исследования.

Задачи ПП:

- изучить основные методологические принципы подготовки научных публикаций и составления заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности;
- использовать основные принципы, методы и технологии написания научных публикаций и заявок;
- осуществлять поиск научной информации в различных источниках (библиотеках, международных и российских базах данных) и реферирование научной литературы;
- обосновывать и формулировать исходные научные гипотезы, теоретические положения научного исследования, анализировать полученные результаты, обобщать и аргументировать выводы;
- использовать современные методы и технологии обработки, проверки, изложения, представления научных данных в устной и письменной формах;
- апробировать научные результаты перед научным сообществом, вырабатывать и отстаивать свою точку зрения в профессиональных вопросах;
- развивать свой научный потенциал для решения фундаментальных и прикладных задач с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2 Место ПП в структуре программы аспирантуры

Программа 1.2.1(Н) «Подготовка публикаций и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований (далее – ПП) относится к блоку 1. «Научный компонент» программы аспирантуры 1.2. «Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты», программа 1.3.2(Н) Промежуточная аттестация по этапам подготовки публикаций и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований относится к блоку 1. «Научный компонент» программы аспирантуры 1.3. «Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования» плана научной деятельности (научная специальность 5.2.3. Региональная и отраслевая экономика).

ПП аспирантом реализуется параллельно с осуществлением научной деятельности, являющейся основным элементом образовательной программы, главным условием успешного завершения диссертационного исследования и представления его к защите.

3 Требования к планируемым результатам III:

В результате III аспирант должен продемонстрировать следующее:

Знания:

1. Специфики подготовки научных публикаций в российской и зарубежной науке.
2. Этапов подготовки научной статьи.
3. Публикаций по теоретическим вопросам диссертации: специфики и принципов написания.
4. Основных правил цитирования в научной статье, способов выражения собственной позиции.
5. Наукометрических баз и принципов работы с ними.
6. Особенности работы над научной статьей по исследовательской части диссертации, структурных и содержательных требований, предъявляемым к публикациям в журналах из Перечня ВАК.

Умения:

1. Собирать, анализировать эмпирические данные и презентовать их в научных публикациях.
2. В сжатом виде излагать основные результаты научного исследования, приводить текст в формат журнальной научной статьи с соблюдением структурных и содержательных требований
3. Соблюдать правила цитирования источников и научных работ.
4. Использовать принципы отбора научных журналов для публикации результатов исследования.
5. Решать проблемы самоплагиата и дублирования содержания научных статей и текста диссертации.

Владения:

1. Навыками работы в наукометрических базах.
2. Навыками профессионального изложения результатов научного исследования в формате научных публикаций, тезисов докладов, аналитических материалов и презентаций.
3. Правилами составления заявок на патенты.

4 Объем III

Форма обучения Очная форма

Вид учебной работы	Всего часов	Курс(ы)		
		1	2	3
Контактная работа (всего)	45,3	15,1	15,1	15,1
В том числе:				
Лекционные занятия				
Лабораторные занятия				
Практические занятия				
Семинарские занятия				
Иная контактная работа	45,3	15,1	15,1	15,1
Самостоятельная работа	674,7	128,9	308,9	236,9

Контроль				
ИТОГО:				
з.е.	20	4	9	7

Объем ПП составляет 20 зачетных единиц, в т.ч. контактная работа 45,3 часа, самостоятельная работа – 674,7 часа.

5 Структура и содержание ПП

Форма обучения Очная форма

5.1 Примерный план ПП, в которых излагаются основные научные результаты диссертации

Содержание этапа подготовки			
Этап	Содержание	Формы текущего контроля	Фактическое выполнение
1 курс			
Подготовка научных статей и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности. Теоретическая основа по теме исследования, подготовка отчета	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формулирование целей и задач научного исследования как научного результата, который должен быть получен в результате проведенного исследования на основе выявленных актуальных проблем в области региональной и отраслевой экономики. 2. Выбор литературных источников (по ключевым понятиям тематики исследования, рекомендации научного руководителя). 3. Работа в библиотеке университета (читальный зал или электронная библиотека). Изучение работ по теме диссертационного исследования отечественных и зарубежных ученых. Сбор информации. Выделение актуальных задач, оставшихся ранее нерешенными, но представляющих значительный интерес для мировой науки и общества. 4. Подготовка публикаций, в которых излага- 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Собеседование с научным руководителем. 2. Библиографический обзор по теме научных исследований. 3. Тезисы доклада объемом статьи в изданиях, индексируемых в базе РИНЦ - не менее 2-х. 4. Издание статей в журналах, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности. 5. Не менее 1 доклада (сообщения) на научных конференциях (семинарах, круглых столах, симпозиумах и т.п.). 6. Собеседование с научным руководителем. 	

	<p>ются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности.</p> <p>5. Подготовка доклада (тезисов доклада) для выступления на международной и (или) всероссийской конференции с целью апробации результатов НД.</p>	<p>7. Отчет аспиранта о выполнении этапов ПП.</p>	
2 курс			
<p>Оформление и публикация научных статей и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности. Проведение теоретических и экспериментальных исследований, статистическая обработка полученных результатов, подготовка отчета</p>	<p>1. Подготовка публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности.</p> <p>2. Подготовка доклада (тезисов доклада) для выступления на международной и (или) всероссийской конференции с целью апробации результатов НД.</p>	<p>1. Результаты теоретических и практических исследований.</p> <p>2. Тезисы доклада и/или статьи в изданиях, индексируемых в базе РИНЦ - не менее 3 –х.</p> <p>3. Подготовка статьи в журналы, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности – не менее 1 -ой.</p> <p>4. Не менее 2 докладов на научных конференциях (семинарах, круглых столах, симпозиумах и т.п.).</p> <p>5. Не менее 1 участия в научных конкурсах, выставках, олимпиадах.</p> <p>6. Подготовка не менее 1 заявки (кон-</p>	

		<p>курсовой документации) на участие в научном конкурсе (гранте, тендере).</p> <p>7. Собеседование с научным руководителем.</p> <p>8. Отчет аспиранта о выполнении этапов ПП.</p>	
3 курс			
Обсуждение полученных результатов, формулирование выводов, подготовка отчета	<p>1. Подготовка доклада (тезисов доклада) для выступления на международной и (или) всероссийской конференции с целью апробации результатов научно-исследовательской деятельности.</p> <p>2. Наличие не менее двух публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности.</p>	<p>1. Тезисы доклада и/или статьи в изданиях, индексируемых в базе РИНЦ - не менее 2-х.</p> <p>3. Издание статей в журналах, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности - не менее 1-ой.</p> <p>4. Не менее 2 докладов на научных конференциях (семинарах, круглых столах, симпозиумах и т.п.).</p> <p>5. Не менее 1 документа, подтверждающего апробацию и внедрение результатов научных исследований.</p> <p>6. Собеседование с научным руководителем.</p> <p>7. Отчет аспиранта о выполнении этапов ПП.</p>	

6 Методические рекомендации для проведения текущего контроля/промежуточной аттестации по ПП

Оценка закрепленных знаний, умений, владений осуществляется *в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.*

Текущий контроль подготовки ПП проводится научным руководителем и организуется в форме контроля выполненных заданий.

Промежуточные аттестации осуществляются в форме **зачета с оценкой** на 1-3 курсах.

Зачет с оценкой проводится в форме аттестации аспиранта научным руководителем в университете, согласно расписанию в соответствии с календарным учебным графиком. Аспирант докладывает о результатах ПП. Отчетные материалы предоставляются научному руководителю в письменном виде, электронный вариант размещается в личном кабинете ЭИОС. Научный руководитель готовит отзыв о качестве, своевременности и успешности подготовки аспирантом ПП.

Отчет в письменном виде (до 20 страниц), и электронный вариант аспирант представляет научному руководителю.

Электронный вариант отчета аспирант размещает в личном кабинете ЭИОС.

Примерная структура отчета:

1-3 курсы

- Титульный лист;
- Подготовка публикаций и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований;
- Факт выхода опубликованных научных статей (РИНЦ);
- Факт выхода опубликованных научных статей в соответствии с требованиями и в количестве, не ниже установленного Постановлением Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (ВАК);
- Факт регистрации заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности.

Отчет оформляется согласно требованиям руководящего документа «Текстовые работы. Правила оформления». Структура отчета согласовывается с научным руководителем.

7 Оценочные материалы

Примерные темы для собеседования по итогам подготовки ПП

1. Научные работы как форма представления результатов исследований: виды и специфика.
2. Особенности и этика научного труда.

3. Общие рекомендации по подготовке, написанию и представлению научных работ.
4. Формы представления работы.
5. Приемы и стиль изложения научных материалов.
6. Редактирование рукописей.
7. Современные приемы редактирования.
8. Требования ГОСТов по оформлению библиографических описаний и ссылок.
9. Издательская деятельность.
10. Научные публикации.
11. Международные базы научного цитирования.
12. Цитируемость публикаций, самоцитирование, индекс Хирша.
13. Печатная научная продукция, особенности ее оформления.
14. Научные конкурсы и необходимые возможности для участия в них.
15. Виды докладов на научных мероприятиях (пленарный, секционный, стендовый).
16. Специфика подготовки научной публикации.
17. Презентация как форма представления доклада.

Шкала оценивания результатов III

<i>Оценка</i>	<i>Результаты III</i>
Отлично	Оценка «отлично» выставляется аспиранту, который продемонстрировал знания основных методологических принципов подготовки научных публикаций и (или) составления заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности. Успешно применил основные принципы, методы и технологии написания научных публикаций и (или) составления заявок. Самостоятельно осуществил поиск научной информации в различных источниках, обосновал и сформулировал исходные научные гипотезы, теоретические положения научного исследования, проанализировал полученные результаты, обобщил и аргументировал выводы, использовал современные методы и технологии обработки, проверки, изложения, представления научных данных в форме научной(ых) статьи(ей), апробировал научные результаты перед научным сообществом. Наличие у аспиранта публикации(-ий), в которой(-ых) излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемом(-ых) научном(-ых) издании(-ях), в приравненном(-ых) к нему(-им) научном(-ых) издании(-ях) и (или) заявки(-ок) на государственную регистрацию результата(-ов) интеллектуальной деятельности. Получен положительный отзыв от научного руководителя о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов III.
Хорошо	Оценка «хорошо» выставляется аспиранту, который продемонстрировал знания основных методологических принципов подготовки научных публикаций и (или) составления заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности. Применил основные принципы, методы и технологии написания научных публикаций и (или) составления заявок, осуществил

	поиск научной информации в различных источниках, обосновал и сформулировал исходные научные гипотезы, теоретические положения научного исследования, проанализировал полученные результаты и представил научные данные в форме научной(ых) статьи(ей). Подготовил публикацию(-и), в которой(-ых) излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемом(-ых) научном(-ых) издании(-ях), в приравненном(-ых) к нему(-им) научном(-ых) издании(-ях) и (или) заявки(-ок) на государственную регистрацию результата(-ов) интеллектуальной деятельности. Получен положительный отзыв от научного руководителя о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов ПП.
Удовлетворительно	Оценка «удовлетворительно» выставляется аспиранту, который продемонстрировал фрагментарные знания основных методологических принципов подготовки научных публикаций и составления заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности. Частично применил основные принципы, методы и технологии написания научных публикаций и составления заявок, посредственно осуществил поиск научной информации в различных источниках, поверхностно обосновал и сформулировал исходные научные гипотезы, теоретические положения научного исследования, отрывочно проанализировал полученные результаты и представил научные данные в форме научной статьи, требующей доработки. Научный руководитель считает, что аспирант пассивен и ему требуется постоянный внешний контроль.
Неудовлетворительно	Оценка «неудовлетворительно» выставляется аспиранту, который не показал соответствующих знаний, умений, владений в подготовке научных публикаций и (или) составления заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности и не представил научные данные в форме научной статьи. Получен отрицательный отзыв от научного руководителя о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов ПП.

8 Методические рекомендации обучающимся по ПП, в том числе для самостоятельной работы обучающихся

Методические рекомендации обучающимся по ПП и (или) иного компонента образовательной программы, а также выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программы аспирантуры осуществляется исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся индивидуально, совместно с научными и (или) научно-педагогическими работниками, участвующими в реализации программы аспирантуры.

При реализации программ аспирантуры используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование индивидуального доступа к электронной информационно-

образовательной среде организации посредством информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и (или) локальной сети организации в пределах, установленных законодательством Российской Федерации в области защиты государственной и иной охраняемой законом тайны.

Организация обеспечивает аспиранту доступ к учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам, а также информационным, информационно-справочным системам, профессиональным базам данных, состав которых определен соответствующей программой аспирантуры и индивидуальным планом работы.

9 Перечень информационных технологий (комплект лицензионного и свободного ПО)

№	Название	(лицензия\свободное ПО)
1.	Windows 7	лицензия
2.	Paint.NET	свободное ПО
3.	Система управления дистанционным обучением Moodle	свободное ПО
4.	Информационно-правовые системы" Гарант" и "Консультант+"	свободное ПО для обучающихся
5.	Microsoft office 2007	лицензия
6.	Системы антивирусной защиты лаборатории Касперского	лицензия
7.	Программная система для обнаружения заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ 5.0»	лицензия
8.	ЭИОС Курский ГАУ	лицензия
9.	LibreOffice	свободное ПО
Специализированное ПО		
1.	Автоматизированная система – Project Expert 7	лицензия
2.	1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях.	лицензия
3.	diagrams.net	свободное ПО
4.	Bizagi Modeler	свободное ПО

10 Учебно-методическое и информационное обеспечение ПП:

а) основная литература

1. Перов С. Ю. Теория и практика научных исследований : учебное пособие / С. Ю. Перов, Е. Н. Макарова-Землянская, Е. Ю. Нарусова. — Москва : РУТ (МИИТ), 2024. — 113 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/459815>. — Текст : электронный.

2. Представление результатов научного исследования : учебное пособие / составители О. А. Гончарова, Т. В. Анкудинова. — Горно-Алтайск : ГАГУ, 2023. — 70 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/391808>.

б) дополнительная литература

1. Горюнов Т. А. Актуальные проблемы права интеллектуальной собственности : учебно-методическое пособие / Т. А. Горюнова. — Тамбов : ТГУ им. Г.Р.Державина, 2025. — 129 с. — ISBN 978-5-00078-918-6. — URL: <https://e.lanbook.com/book/504481>. — Текст : электронный.

2. Гринько, Е. Н. Академическая риторика : учебное пособие / Е. Н. Гринько. — Москва : ФЛИНТА, 2022. — 212 с. — ISBN 978-5-9765-4626-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/186272>.

3. Карнышев, В. И. Охота на диссертацию (страшилки для аспирантов) : учебное пособие / В. И. Карнышев. — Москва : Горячая линия-Телеком, 2020. — 184 с. — ISBN 978-5-9912-0603-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/176125>.

4. Кушнина Л. В. Пишу научную статью... : учебно-методическое пособие / Л. В. Кушнина, М. П. Котурова. — Пермь : ПНИПУ, 2025. — 188 с. — ISBN 978-5-398-03249-9. — URL: <https://e.lanbook.com/book/492527>. — Текст : электронный.

5. Труфляк Е. В. Объекты интеллектуальной собственности в АПК и их правовая защита / Е. В. Труфляк, В. Ю. Сапрыкин, Л. А. Дайбова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 176 с. — ISBN 978-5-507-45757-1. — URL: <https://e.lanbook.com/book/282644>. — Текст : электронный.

в) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Министерство экономического развития РФ: сайт. — URL: <https://www.economy.gov.ru/>. — Режим доступа: свободный. — Текст: электронный

2. Министерство сельского хозяйства Российской Федерации: сайт. — URL: <http://www.mcx.ru> — Режим доступа: свободный. — Текст : электронный.

3. Министерство сельского хозяйства Курской области: сайт. — URL: <http://apk.rkursk.ru/index.php>. — Режим доступа: свободный. — Текст: электронный

4. Федеральная служба государственной статистики: сайт. — URL: <https://rosstat.gov.ru/>. — Режим доступа: свободный. — Текст: электронный

5. Агрегатор научных новостей. Новости науки : сайт. — URL: <http://novostinauki.ru>. — Режим доступа: свободный. — Текст : электронный.

6. Ежедневное аграрное обозрение: сайт. — URL: <http://agroobzor.ru> — Режим доступа: свободный. — Текст : электронный.

7. ИСТИНА. Интеллектуальная система тематического исследования наукометрических данных: сайт. - URL: <https://istina.msu.ru> — Режим доступа: свободный. — Текст : электронный.

8. Российская национальная библиотека (г. Санкт–Петербург) : сайт. – URL: <http://www.rba.ru>. – Режим доступа: свободный. – Текст : электронный.

9. Российский аграрный портал: сайт. – URL: <https://agroportal-ziz.ru>. – Режим доступа: свободный. – Текст : электронный.

10. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека (г. Москва) : сайт. – URL: <http://www.cnsbbl.ru>. – Режим доступа: свободный. – Текст : электронный.

11. Элементы : сайт. – URL: <http://elementry.ru>. – Режим доступа: свободный. – Текст : электронный.

г) современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

6. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – URL: <https://elibrary.ru>. – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. – Текст : электронный.

7. АГРОС : база данных : сайт. – URL: <http://www.cnsb.ru/cataloga.shtm>. – Режим доступа: свободный. – Текст : электронный.

8. Гарант : справочно-правовая система : сайт. – URL: <https://www.garant.ru>. – Режим доступа: свободный. – Текст : электронный.

9. Киберленинка : научная электронная библиотека : сайт. – URL: <https://cyberleninka.ru>. – Режим доступа: свободный. – Текст : электронный.

10. Консорциум Кодекс : справочно-правовая система : сайт. – URL: <https://kodeks.ru>. – Режим доступа: свободный. – Текст : электронный.

11 Материально-техническое обеспечение ПП:

№ п/п	Наименование учебных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность учебных помещений и помещений для самостоятельной работы
1.	Учебная аудитория для проведения учебных занятий: Г-458	Основное оборудование: интерактивная доска, мультимедиа-проектор, столы - 7 шт., стулья - 14 шт., диваны - 14 шт., трибуна – 1 шт. Переносное оборудование: ноутбук с необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения и выходом в Интернет
2.	Помещение для самостоятельной работы Г-424 (компьютерный класс) с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	Основное оборудование: стол (25 шт.), стул (29 шт.), шкаф (1 шт.), компьютер Formoza E3500 1384 с выходом в Интернет (8 шт.).

3.	Помещение для самостоятельной работы: библиотека с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Основное оборудование: персональные компьютеры с необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения и выходом в Интернет – 12 шт., столы – 4 шт., стулья – 8 шт.
4.	Научные библиотеки г. Курска	
5.	Производственно-технологическая база, предоставляемая предприятием/хозяйством	

12 Особенности реализации ПП инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

ПП для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального лично ориентированного подхода.

При освоении программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья организация реализует адаптированную программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких аспирантов (для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида).

Выбор методов и средств реализации программы аспирантуры (адъюнктуры), образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программы аспирантуры (адъюнктуры) осуществляется организацией самостоятельно исходя из необходимости достижения аспирантами (адъюнктами) планируемых результатов освоения указанной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей аспирантов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В организации созданы специальные условия для получения высшего образования по программам аспирантуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по программам аспирантуры (адъюнктуры) инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья организацией обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;

размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информа-

ция должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения));

обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и отдельно.

При получении высшего образования по программам аспирантуры обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.