

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Мусьял Александр Вячеславович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 14.07.2025 11:17:23  
Уникальный программный ключ:  
297fef716e5ece559822a236feffc4d8a47d0cf1

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Курский государственный аграрный университет  
имени И.И. Иванова»

Факультет среднего профессионального образования

**Рабочая программа  
учебной дисциплины «Иностранный язык  
в профессиональной деятельности»**

**Профессия:** *35.01.26 Мастер растениеводства*

**Вид подготовки:** *базовая, на базе среднего общего образования*

**Форма обучения:** *очная*

Рабочая программа составлена с учетом требований:

- Приказ Минпросвещения России от 25.05.2022 N 361 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 35.01.26 Мастер растениеводства" (Зарегистрировано в Минюсте России 28.06.2022 N 69045) (с дополнениями и изменениями);
- приказа Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 24 августа 2022г. № 762.

Автор-составитель: преподаватель кафедры общественно-научных и гуманитарных дисциплин Маслова Е.С.

**Лист рассмотрения/пересмотра  
рабочей программы учебной дисциплины  
«Иностранный язык в профессиональной деятельности»**

Программа одобрена на 2025 - 2026 учебный год.

Протокол № 10 от «21» мая 2025 г. заседания кафедры общественно-научных и гуманитарных дисциплин.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ /Е.В. Попов /

## **ОГЛАВЛЕНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»</b>	<b>5</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>7</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>12</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»</b>	<b>15</b>

# 1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

## 1.1 Область применения рабочей программы.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 35.01.26 *Мастер растениеводства*.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при подготовке мастера растениеводства.

## 1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина входит в социально-гуманитарный цикл основной профессиональной образовательной программы. Изучается на 1 курсе в 1, 2 семестрах.

Дисциплина дает возможность подготовить всесторонне развитых, критически мыслящих специалистов; личности, способной к целостному видению и анализу путей развития общества, умеющей обосновать и отстаивать свою гражданскую позицию.

## 1.3 Цель, задачи учебной дисциплины и требования к результатам ее освоения:

**Цель дисциплины** - сформировать знания, умения и навыки, необходимые для осуществления устной и письменной коммуникации на английском языке в профессиональной, научной и практической деятельности.

### **Задачи дисциплины:**

- освоить лексику и грамматику английского языка в объеме, установленном ФГОС СПО;
- углубить знания студентов в области страноведения;
- сформировать у студентов умения осуществлять устную коммуникацию с зарубежными партнерами на уровне не ниже разговорного;
- формировать навыки самостоятельной работы с научными текстами на английском языке;
- способствовать воспитанию толерантного отношения студентов к культурному разнообразию мира.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- особенности произношения интернациональных слов и правила чтения лексики профессиональной направленности;
- основные общеупотребительные глаголы бытовой и профессиональной направленности;
- лексический минимум, относящийся к описанию профессиональной деятельности;
- основные грамматические правила, необходимые для построения простых и сложных предложений на профессиональные темы

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- понимать общий смысл воспроизведённых высказываний в пределах литературной нормы на бытовые и профессиональные темы;
- понимать содержание текста, на бытовые и профессиональные темы;
- осуществлять высказывания (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- осуществлять переводы (со словарем и без словаря) иностранных текстов профессиональной направленности;
- строить простые высказывания о себе и своей профессиональной деятельности;
- производить краткое обоснование и объяснение своих текущих и планируемых действий;

- выполнять письменные простые связные сообщения на интересующие профессиональные темы

#### 1.4 Компетенции, формируемые у студентов в результате освоения дисциплины

При изучении дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» у студентов формируются следующие компетенции:

Код	Наименование результата обучения
Общие компетенции	
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
Профессиональные компетенции	
Вид деятельности: Выполнение работ по производству, первичной обработке и хранению продукции полевых культур	
ПК 1.4.	Координировать деятельность полеводческих бригад при выполнении работ по производству, первичной обработке и хранению продукции полевых культур.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

35.01.26 Мастер растениеводства.

Вид учебной работы	Объем часов	1 сем.	2 сем.
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>49</b>	18	31
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>49</b>	18	31
в том числе:			
теоретические занятия	-	-	-
практические занятия	44	18	26
контрольные работы	-	-	-
курсовая работа (проект)	-	-	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>5</b>	-	5
в том числе:			
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	-	-	-
Составление монологических и диалогических высказываний профессионального характера. Поиск информации в Интернете. Подготовка презентаций. Перевод текстов профессионально ориентированных и общего направления.	- - - <b>5</b>	- - - -	- - - 5
<b>Консультации</b>	-	-	-
<b>Промежуточная аттестация в форме:</b>		<b>ИКР</b>	<b>Зачет с оценкой</b>
<b>Всего: 49</b>			

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

35.01.27 Мастер растениеводства.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. час.	Коды компетенций и личностных результатов <sup>1</sup> , формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
<i>1 семестр</i>			
<b>Раздел 1. Иностранный язык в профессиональной деятельности</b>		<b>49/49</b>	
<b>Тема 1.1. Имя существительное</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4/4</b>	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	<p><b>1.</b>Образование множественного числа с помощью внешней и внутренней флексии; множественное число существительных, заимствованных из греческого и латинского языков; существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа; чтение и правописание окончаний. Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке.</p> <p><b>2.</b>Существительные исчисляемые и неисчисляемые. Употребление слов <i>many, much, alotof, little, alittle, few, afew</i> с существительными. Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и др.). Общение с друзьями.</p>	4	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ПК 1.4.
<b>Тема 1.2. Артикль. Имя прилагательное</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4/4</b>	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	

	<p><b>3.</b> Артикли определенный, неопределенный, нулевой. Чтение артиклей. Употребление артикля в устойчивых выражениях, с географическими названиями, в предложениях с оборотом <i>there+ tobe</i>. Семья и семейные отношения, домашние обязанности. Распорядок дня студента колледжа.</p> <p><b>4.</b> Образование степеней сравнения и их правописание. Сравнительные слова и обороты <i>than, as. . . as, notso . . . as</i>. Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование).</p>	4	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ПК 1.4.
<b>Тема 1.3. Наречие. Предлог</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	<p><b>5.</b> Образование степеней сравнения. Наречия, обозначающие количество, место, направление, время. Хобби, досуг.</p> <p><b>6.</b> Предлоги времени, места, направления и др. Описание местоположения объекта (адрес, как найти).</p>	4	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ПК 1.4.
<b>Тема 1.4. Местоимение. Имя числительное.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2/2</b>	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	<p><b>7.</b> Местоимения личные, притяжательные, указательные, неопределенные, отрицательные, возвратные, взаимные, относительные, вопросительные. Магазины, товары, совершение покупок.</p> <p><b>8.</b> Числительные количественные и порядковые. Дроби. Обозначение годов, дат, времени, периодов. Арифметические действия и вычисления. Физкультура и спорт, здоровый образ жизни.</p>	2	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ПК 1.4.
	<b>РКТ 1</b>		
<b>Тема 1.5. Глагол</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4/4</b>	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	<p><b>9.</b> Глаголы <i>tobe, tohave, todo</i>, их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных. Глаголы правильные и неправильные. Видовременные формы глагола, их образование и функции в действительном и страдательном залоге. Чтение и правописание окончаний в настоящем и прошедшем времени. Слова — маркеры времени. Обороты <i>tobe going to</i> и <i>there +tobe</i> в настоящем, прошедшем и будущем</p>	4	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ПК 1.4.

	<p>времени. Экскурсии и путешествия.</p> <p><b>10.</b> Модальные глаголы и глаголы, выполняющие роль модальных. Модальные глаголы в этикетных формулах и официальной речи (<i>Can/ may I help you?, Should you have any questions . . . , Should you need any further information . . .</i> и др.). Инфинитив, его формы. Герундий. Сочетания некоторых глаголов с инфинитивом и герундием (<i>like, love, hate, enjoy</i> и др.). Причастия I и II. Сослагательное наклонение.</p> <p>Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство.</p>		
<b>Итого</b>		18	
<b>Промежуточная аттестация в форме ИКР</b>			
<i>2 семестр</i>			
<b>Тема 1.6. Вопросительные предложения. Условные предложения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6/6</b>	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>6</b>	
	<p><b>11.</b> Специальные вопросы. Вопросительные предложения — формулы вежливости (<i>Could you, please. . . ?, Would you like . . . ?, Shall I . . . ?</i> и др.).</p> <p>Англоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности, традиции.</p> <p><b>12.</b> Условные предложения I, II и III типов. Условные предложения в официальной речи (<i>It would be highly appreciated if you could/can . . .</i> и др.).</p>	6	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ПК 1.4.
<b>Тема 1.7. История развития сельского хозяйства. Растениеводство – основная отрасль сельскохозяйственного производства</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>13/13</b>	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>8/8</b>	
	<p><b>13.</b> Работа с текстами. Чтение, перевод, восприятие на слух.</p> <p><b>14.</b> Работа с текстами. Чтение, перевод, восприятие на слух.</p> <p>Самостоятельная работа – создание презентаций.</p>	8	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ПК 1.4.
		5	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ПК 1.4.
<b>Тема 1.8. Современные технологии возделывания сельскохозяйственных культур</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6/6</b>	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>3/3</b>	
	<b>15.</b> Работа с текстами. Чтение, перевод	3	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ПК 1.4.
	<b>В том числе самостоятельной работы</b>	<b>3/3</b>	

	<b>16.</b> Работа с текстами. Чтение, перевод	3	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ПК 1.4.
<b>Тема 1.9. Моя будущая профессия, карьера</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6/6</b>	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>3/3</b>	
	<b>17.</b> Работа с текстами. Чтение, перевод	3	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ПК 1.4.
	<b>В том числе самостоятельной работы</b>	<b>3/3</b>	
	<b>18.</b> Работа с текстами. Чтение, перевод	3	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ПК 1.4.
	<b>РКТ 2</b>		
<b>Итого</b>		31	
<b>Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой</b>			
<b>Всего:</b>		<b>49/49</b>	

### 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

#### 3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

№ п/п	Наименование учебных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность учебных помещений и помещений для самостоятельной работы
1.	<i>Учебная аудитория, оснащенная оборудованием, техническими средствами обучения для проведения занятий всех видов, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации Г-420.</i>	<i>Основное оборудование:</i> стол аудиторный, стол, стулья, телевизор Самсунг, DVD – проигрыватель, видеоплейеры Самсунг. <i>Переносное оборудование:</i> мультимедийный проектор, ноутбук с необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.
2.	<i>Помещение для организации самостоятельной и воспитательной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечения доступа в ЭИОС университета Г-250.</i>	<i>Основное оборудование:</i> столы, стулья, компьютеры с необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения и выходом в Интернет: технология\ «Тонкий клиент».
3.	<i>Помещение для организации самостоятельной и воспитательной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечения доступа в ЭИОС университета: библиотека, читальный зал с выходом в сеть интернет.</i>	<i>Основное оборудование:</i> персональные компьютеры с необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, столы, стулья.

**Перечень информационных технологий  
(комплект лицензионного и свободного ПО)**

№	Название	(лицензия\свободное ПО)
1.	Windows 7	лицензия
2.	Paint.NET	свободное ПО
3.	Система управления дистанционным обучением Moodle	свободное ПО
4.	Информационно-правовые системы "Гарант" и "Консультант+"	свободное ПО для обучающихся
5.	Microsoft office 2007	лицензия
6.	Системы антивирусной защиты лаборатории Касперского	лицензия

### 3.2 Информационное обеспечение обучения

#### Основная литература

1. Карпова, Т. А., Английский язык с тестовыми заданиями + Приложение : учебник / Т. А. Карпова, А. С. Восковская, М. В. Мельничук. — Москва : КноРус, 2023. — 264 с. — ISBN 978-5-406-11798-9. — URL: <https://book.ru/book/950189>. — Текст : электронный.
2. Карпова, Т. А., English for Colleges=Английский язык для колледжей : учебное пособие / Т. А. Карпова. — Москва : КноРус, 2023. — 281 с. — ISBN 978-5-406-11164-2. — URL: <https://book.ru/book/947682>. — Текст : электронный.

#### Дополнительная литература

1. Брель, Н. М., Английский язык. Базовый курс : учебник / Н. М. Брель, Н. А. Пославская. — Москва : КноРус, 2023. — 272 с. — ISBN 978-5-406-10480-4. — URL: <https://book.ru/book/945206>. — Текст : электронный.
2. Голубев, А. П., Английский язык для всех специальностей + Приложение : учебник / А. П. Голубев, Н. В. Балюк, И. Б. Смирнова. — Москва : КноРус, 2023. — 385 с. — ISBN 978-5-466-02622-1. — URL: <https://book.ru/book/948592>. — Текст : электронный.

#### Интернет-ресурсы

1. "1 сентября": сайт. — URL: <http://my.1september.ru>. — Режим доступа: свободный.— Текст: электронный.
2. Портал для студентов и преподавателей: грамматика, тесты, идиомы, сленг: сайт. — URL: <http://www.eslcafe.com>. — Режим доступа: свободный.— Текст: электронный.

3. Ресурсы для изучения иностранного языка, страноведческий материал о Лондоне: сайт. – URL: [www.explore-london.co.uk](http://www.explore-london.co.uk) . – Режим доступа: свободный.– Текст: электронный.
4. Сообщество "Открытый класс": сайт. – URL: <http://www.openclass.ru> . – Режим доступа: свободный.– Текст: электронный.
5. Увлекательный английский: сайт. – URL: <http://fenglish.ru>. – Текст: электронный.

### **Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека: сайт. – URL: <https://elibrary.ru>.– Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.– Текст: электронный.
2. АГРОС: база данных: сайт. – URL: <http://www.cnsnb.ru/cataloga.shtm>.– Режим доступа: свободный.– Текст: электронный.
3. Гарант: справочно-правовая система: сайт. – URL: <https://www.garant.ru>. – Режим доступа: свободный.– Текст: электронный.
4. Киберленинка: научная электронная библиотека: сайт. – URL: <https://cyberleninka.ru>. – Режим доступа: свободный.– Текст: электронный.
5. Консорциум Кодекс: справочно-правовая система: сайт. – URL: <https://kodeks.ru>. – Режим доступа: свободный.– Текст: электронный.

### **3.3 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено. Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

#### **4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

##### **1.1 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины**

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения текущего опроса, тестирования, выполнения контрольных работ, а также экспертной оценки выполнения обучающимися самостоятельной работы в виде подготовки монологов, презентаций и работы с профессионально-ориентированной литературой, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Рубежные контрольные точки (РКТ) и ИКР по дисциплине определены в виде самостоятельной работы и тестов по окончании изучения каждого раздела.

<b>Результаты обучения<sup>2</sup></b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Методы оценки</b>
Знания: - особенности произношения интернациональных слов и правила чтения лексики профессиональной направленности;	- правильно произносит и употребляет интернациональные слова, перечисляет правила чтения	Устные опросы Тестирование Оценка результатов выполнения

<ul style="list-style-type: none"> <li>- основные общеупотребительные глаголы бытовой и профессиональной направленности;</li> <li>- лексический минимум, относящийся к описанию профессиональной деятельности;</li> <li>- основные грамматические правила, необходимые для построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</li> </ul>	<p>профессиональных и бытовых текстов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильно использует общеупотребительные глаголы;</li> <li>- грамотно применяет и переводит профессиональную лексику;</li> <li>- перечисляет без ошибок изученные грамматические правила</li> </ul>	<p>практической работы</p>
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать общий смысл воспроизведённых высказываний в пределах литературной нормы на бытовые и профессиональные темы;</li> <li>- понимать содержание текста, на бытовые и профессиональные темы;</li> <li>- осуществлять высказывания (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</li> <li>- осуществлять переводы (со словарем и без словаря) иностранных текстов профессиональной направленности;</li> <li>- строить простые высказывания о себе и своей профессиональной деятельности;</li> <li>- производить краткое обоснование и объяснение своих текущих и планируемых действий;</li> <li>- выполнять письменные простые связные сообщения на интересующие профессиональные темы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно отвечает на вопросы, поддерживает беседу, участвует в диалогах, пересказывает текст на русском языке;</li> <li>- логично составляет пересказы текстов, тезисы к пересказу, пишет резюме, делает выводы по заданию;</li> <li>- составляет точный литературный перевод, выполняет грамматические задания с ним, выбирает ответы из текста</li> <li>- правильно использует лексику, речевые обороты, строит предложения;</li> <li>- точно строит высказывания, отвечает на вопросы;</li> <li>- уверенно составляет и записывает выступления по заданной профессиональной тематике</li> </ul>	<p>Устные опросы Тестирование Оценка результатов выполнения практической работы</p>

#### **4.2 Форма промежуточной аттестации студентов по дисциплине. Методика проведения ИКР и зачета с оценкой. Примерные вопросы и задания к зачету с оценкой. Критерии оценки на ИКР и зачете с оценкой.**

Форма промежуточной аттестации по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности», установленная рабочим учебным планом, – ИКР и зачет с оценкой.

##### **Методика проведения ИКР и зачета с оценкой:**

В соответствии с действующим в Курском ГАУ положением о текущей успеваемости и промежуточной аттестации студентов факультета СПО обучающийся может быть освобожден преподавателем от сдачи зачета с

оценкой при условии выполнения всех рубежных контрольных точек на «хорошо» и «отлично».

Итоговые контрольные работы и рубежные контрольные точки (РКТ) по дисциплине определены в виде итогового теста после изучения каждого раздела по дисциплине и представлены в фонде оценочных средств. Всего предполагается провести 3 РКТ.

Итоговая контрольная работа проводится на последнем занятии в виде письменного ответа на 2 вопроса. Во время проведения итоговой контрольной работы в аудитории присутствует все студенты. На подготовку дается не более 90 минут.

Если студент не выполняет задания в рамках рубежного контроля на «хорошо» / «отлично», то проходит промежуточную аттестацию в традиционной форме зачета оценкой по иностранному языку проводится на последнем занятии. Во время проведения зачета с оценкой в аудитории одновременно присутствует не более 5 студентов. На подготовку к ответу дается не более 15 минут. Далее – один студент отвечает, остальные готовятся.

**Примерные вопросы и задания к зачету с оценкой**  
(ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ПК 1.4)

1. About myself
2. My working day and my day off
3. Seasons and weather
4. Sports
5. Health
6. My native town. Kursk
7. Travelling
8. Russia. Moscow
9. Great Britain. London
10. Traditions and holidays of English speaking countries
11. The protection of nature
12. Mass media
13. My favourite writer / composer
14. University education in Great Britain, in Russia.
15. Computer operations. Using computer
16. The Internet
17. Student's life
18. Foreign languages in my speciality
19. Employment
20. Life in the 21st century
21. Science
22. Great inventions
23. The achievement of science and technical revolution in our day-to-day life
24. Russia's achievement.

- 25 England's achievements
26. America's achievements
27. Television in the world
28. Teenagers and computers
29. New technologies in my work
30. My future job
31. Problems in my job
32. Newspapers and magazines about my work
33. Business success stories of all time
34. English business letters
35. English private letters
36. Human resources management
37. Recruitment
38. Resume
39. The letter of application
40. Formulas of etiquette

### **Примерные ситуационные задачи**

(ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ПК 1.4)

1. Разыграйте с преподавателем следующую ситуацию. Ваша группа выиграла конкурс, и вам дали грант. Объясните иностранному журналисту, от кого вы получили грант, за что и что вы планируете купить на полученные деньги.

2. Разыграйте с преподавателем следующую ситуацию. Ваш друг вернулся из поездки в США. Расспросите его о поездке: где он был, что произвело на него наибольшее впечатление и почему.

3. Разыграйте с преподавателем следующую ситуацию. Вы в магазине в одном из европейских городов и хотите купить ноутбук. Посоветуйтесь с продавцом, какой купить, узнайте его цену и решите, покупать ли Вам его.

4. Разыграйте с преподавателем следующую ситуацию. Вы хотите пойти на курсы иностранного языка. Ваш друг считает, что не нужно учить иностранные языки, т.к. всегда можно прибегнуть к услугам переводчика. Вы с ним не согласны. Приведите не менее трех причин, почему необходимо изучать иностранные языки.

5. Разыграйте с преподавателем следующую ситуацию. Ваш зарубежный друг считает, что компьютер вреден для здоровья. Вы с ним не согласны. Докажите, что он ошибается. Приведите не менее двух причин в пользу компьютера.

6. Разыграйте с преподавателем следующую ситуацию. Ваш друг уверен, что современные технологии никакой роли в его жизни не играют. Убедите его, что он не прав.

7. Разыграйте с преподавателем следующую ситуацию. Вас направили на стажировку в научно-исследовательский институт в Великобританию. Расспросите у ученых о последних открытиях в науке.

8. Разыграйте с преподавателем следующую ситуацию. Ваша бабушка смотрит телевизионные передачи почти круглые сутки. Расскажите ей о вреде телевизора и порекомендуйте более интересное занятие.

9. Разыграйте с преподавателем следующую ситуацию. Вам поручили подготовить стенгазету «Профессия моей мечты». Какую профессию Вы бы выбрали, приведите несколько аргументов в пользу этой профессии.

10. Разыграйте с преподавателем следующую ситуацию. Ваш друг хочет устроиться на работу в крупную фирму. Ему необходимо написать резюме. Дайте ему советы по написанию резюме и сопроводительного письма.

### **Критерии оценки качества знаний студентов в рамках промежуточной аттестации на итоговой контрольной работе**

1. Оценка «зачтено» предполагает, что студент
  - прочно усвоил предусмотренный программный материал;
  - владеет основными понятиями, терминологией;
  - правильно, аргументировано ответил на все вопросы по освещаемому вопросу, с приведением примеров;
  - демонстрирует систематизированные знания, сопоставляя материал из разных источников (теорию связывает с практикой, другими темами данного курса и других изучаемых предметов);
  - без существенных ошибок выполнил практическое задание;
  - освоил компетенции.
2. Оценка «не зачтено» предполагает, что студент
  - имеет существенные пробелы в знаниях (не владеет основными понятиями и терминологией изученного материала);
  - допускает значительные ошибки;
  - не выделяет главного, существенного в ответе;
  - ответ поверхностный, бездоказательный, непоследовательный;
  - не освоил компетенции;
  - при условии отсутствия ответа на основной вопрос и невыполнения практического задания.

### **Критерии оценки качества знаний студентов на зачете с оценкой**

- Оценка «5» (отлично) выставляется, если студент показывает:
- глубокие знания по теоретическому вопросу, владеет основными понятиями, терминологией;
  - умения правильно, без ошибок выполнять практические задания;

Таким образом, прослеживается сформированность соответствующих компетенций, т.к. ответ полный, доказательный, четкий, грамотный.

Оценка «4» (хорошо) выставляется, если студент показывает:

- глубокие знания по теоретическому вопросу, владеет основными понятиями, терминологией, но допускает отдельные незначительные неточности в формулировках, определениях и т.п.;
- умения выполнять практические задания, но допускает отдельные незначительные ошибки;

В целом ответ полный, доказательный, четкий, грамотный, т.е. прослеживается сформированность соответствующих компетенций.

Оценка «3» (удовлетворительно) выставляется, если студент показывает:

- знания по теоретическому вопросу, владеет основными понятиями, терминологией, но допускает ошибки;
- умения частично выполнять практические задания;

В целом прослеживается сформированность соответствующих компетенций, однако ответ недостаточно последователен, доказателен, грамотен.

Оценка «2» (неудовлетворительно) выставляется, если студент не показывает:

- знания по теоретическому вопросу, допускает ошибки, не выделяет главного, существенного в ответе;
- умения правильно, без ошибок выполнять практические задания;

Таким образом, ответ поверхностный, бездоказательный, допускаются речевые ошибки, т.е. компетенции не сформированы.