

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мусьял Александр Вячеславович
Должность: Ректор
Дата подписания: 29.07.2024 04:46:53
Уникальный идентификатор документа:
297fef716e5ece559822a236feffc4d8a43d0cf1

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Курский государственный аграрный университет имени И.И. Иванова»

**Кафедра технологии производства
и переработки сельскохозяйственной продукции**

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе

А.В. Малахов

«_25_» _июня_____ 2024 г.

**Рабочая
программа производственной практики:
*преддипломной практики***

Направление подготовки: *35.03.07 Технология производства
и переработки сельскохозяйственной продукции,
профиль «Технология производства, хранения и переработки
продукции растениеводства»*

Факультет: *агротехнологический*

Форма обучения: *очная, заочная*

Курск 2024

Программа составлена с учетом требований:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки России от 17 июля 2017 г. N 669;

- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 06.04.2021г. №245;

- профессиональный стандарт 13.017 «Агроном», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 сентября 2021 г. № 644н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 октября 2021 г., регистрационный № 65482);

- локальных нормативных актов Курского ГАУ.

Разработчик:

доцент Асадова Маргарита Григорьевна (подпись)
(занимаемая должность) (ФИО)

Рабочую программу дисциплины одобрила кафедра технологии производства и переработки сельскохозяйственной продукции.

Протокол заседания кафедры № 11 от «25» июня 2024 г.

Заведующий кафедрой: канд. биол. наук, доцент Асадова М.Г. (подпись)
(ученая степень, звание) (ФИО)

1 Цель и задачи практики. Вид, тип, способ и формы ее проведения

1.1 Цель практики

Цель преддипломной практики – приобретение практических навыков самостоятельной профессиональной деятельности и подготовка выпускной квалификационной работы.

1.2. Задачи практики

Задачи преддипломной практики:

- формирование универсальных и профессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО для проведения научного исследования и выполнения выпускной квалификационной работы;
- актуализация знаний, умений и владений в планировании, организации и решении конкретных научных и производственных задач профессиональной деятельности;
- приобретение опыта самостоятельной работы в реальных условиях производства.

1.3 Вид, тип, способ и форма проведения практики

Вид практики – производственная.

Тип практики – преддипломная.

Способ проведения практики – стационарная и выездная.

Форма проведения практики – дискретная.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

| <i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i> | | <i>Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i> | <i>Планируемые результаты прохождения практик, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i> |
|---|---|---|--|
| <i>код компетенции</i> | <i>наименование компетенции</i> | | |
| УК-8 | Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности | УК-8.1 Выявляет возможные угрозы для жизни и здоровья человека в чрезвычайных ситуациях и в зонах военных конфликтов | Знать: теоретические основы жизнедеятельности в системе «человек – среда обитания» и факторы вредного влияния на нее; Уметь: выявлять признаки, причины и условия возник- |

| Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой) | | Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой | Планируемые результаты прохождения практик, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций |
|--|--|---|--|
| код компетенции | наименование компетенции | | |
| | для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | | новения чрезвычайных ситуаций; Владеть: методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций, навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности. |
| | | УК-8.2 Обеспечивает безопасные и (или) комфортные условия труда на рабочем месте, в том числе с помощью средств защиты | Знать: современный комплекс проблем безопасности человека, средства индивидуальной защиты и методы повышения безопасности на рабочем месте; Уметь: планировать мероприятия по защите персонала в чрезвычайных ситуациях и при необходимости принимать участие в проведении спасательных и других неотложных работ; Владеть: навыками оказания первой доврачебной помощи пострадавшим. |
| | | УК-8.3 Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций на рабочем месте, а также в зоне военных действий | Знать: методологические и правовые основы безопасности жизнедеятельности человека, риски и факторы, обуславливающие возникновение чрезвычайных ситуаций; Уметь: оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению на рабочем месте; Владеть: методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций, навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности. |
| ПК-1 | Способен разрабатывать системы мероприятий по производству продукции растениеводства | ПК-1.1 Способен обосновывать выбор сортов сельскохозяйственных культур и разрабатывать системы севооборотов для повы- | Знать: факторы жизни растений, фазы роста и развития сельскохозяйственных культур, их биологические особенности и принципы работы технических средств реа- |

| <i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i> | | <i>Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i> | <i>Планируемые результаты прохождения практик, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i> |
|---|---------------------------------|---|---|
| <i>код компетенции</i> | <i>наименование компетенции</i> | | |
| | | шения урожайности и производства продукции растениеводства с высокими технологическими показателями качества | лизации технологических процессов при производстве продукции растениеводства; Уметь: контролировать условия произрастания сельскохозяйственных культур и параметры работы технических средств реализации технологических процессов при производстве продукции растениеводства; Владеть: методами регулирования условий произрастания сельскохозяйственных культур за счет использования соответствующих технических и других средств реализации технологических процессов и агротехнических приемов при производстве продукции растениеводства. |
| | | ПК-1.2 Способен разрабатывать агротехнические мероприятия для повышения урожайности и производства продукции растениеводства с высокими технологическими показателями качества | Знать: классификацию севооборотов и принципы их составления; Уметь: составлять схемы севооборотов; Владеть: методикой проектирования и разработки севооборотов с учетом ландшафтных особенностей территории и специализации конкретного хозяйства. |
| | | ПК-1.3 Способен разрабатывать технологии уборки сельскохозяйственных культур, послеуборочной обработки сельскохозяйственной продукции и закладки ее на хранение, обеспечивающих сохранность урожая | Знать: особенности районированных сортов и гибридов сельскохозяйственных культур и технологии их возделывания; Уметь: подбирать сорта и гибриды сельскохозяйственных культур и разрабатывать технологические приемы их возделывания с учетом почвенно-климатических условий; Владеть: технологией возделывания районированных сортов и гибридов сельскохозяйственных культур. |

| <i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i> | | <i>Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i> | <i>Планируемые результаты прохождения практик, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i> |
|---|---|--|---|
| <i>код компетенции</i> | <i>наименование компетенции</i> | | |
| ПК-2 | Способен управлять реализацией технологического процесса производства продукции растениеводства | ПК-2.1 Способен определять потребность в семенах, удобрениях, средствах защиты растений, контролировать освоение и соблюдение севооборотов | Знать: способы и технологические процессы уборки урожая сельскохозяйственных культур; Уметь: составлять план уборки урожая сельскохозяйственных культур; Владеть: знаниями о влиянии способов уборки сельскохозяйственных культур на качество урожая и результаты его хранения |
| | | ПК-2.2 Способен целенаправленно формировать уровень урожайности и технологическое качество продукции растениеводства за счет использования адекватных агротехнических мероприятий | Знать: оптимальные сроки уборки сельскохозяйственных культур; Уметь: организовывать уборку сельскохозяйственных культур быстрыми темпами, обеспечивающими сохранность массы и качества продукции растениеводства; Владеть: методикой определения оптимальных сроков уборки сельскохозяйственных культур. |
| | | ПК-2.3 Способен контролировать ход уборки, послеуборочной доработки продукции растениеводства и закладки ее на хранение | Знать: способы и приемы послеуборочной обработки сельскохозяйственных культур; Уметь: организовывать послеуборочную обработку сельскохозяйственных культур и закладку обработанного урожая на хранение; Владеть: технологией послеуборочной обработки урожая сельскохозяйственных культур, обеспечивающей сохранность его массы и качества при хранении с минимальными потерями. |
| ПК-3 | Способен реализовывать технологии хранения продукции растениеводства | ПК-3.1 Способен оценивать особенности различной продукции растениеводства как объекта хранения | Знать: особенности различных видов продукции растениеводства как объектов хранения; Уметь: использовать знания принципов, способов, режимов и приемов хранения раз- |

| Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой) | | Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой | Планируемые результаты прохождения практик, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций |
|--|--|---|---|
| код компетенции | наименование компетенции | | |
| | | | личных видов продукции растениеводства на практике; Владеть: информацией об особенностях различных видов продукции растениеводства как объектов хранения и о принципах, особенностях способов, режимов и приемов ее хранения. |
| | | ПК-3.2 Способен использовать принципы, режимы, способы, приемы и оборудование для хранения продукции растениеводства с минимальными потерями | Знать: принципы, способы, режимы и приемы хранения различной продукции растениеводства; Уметь: обосновывать и выбирать оптимальные способы, режимы и приемы хранения различной продукции растениеводства; Владеть: технологией хранения различной продукции растениеводства. |
| | | ПК-3.3 Способен оценивать результаты хранения продукции растениеводства с учетом потерь массы и качества | Знать: причины потерь массы и качества продукции растениеводства при хранении; Уметь: обосновывать причины потерь массы и качества продукции растениеводства при хранении; Владеть: методикой оценки результатов хранения продукции растениеводства с учетом потерь ее массы и качества. |
| ПК-4 | Способен реализовывать технологии переработки сельскохозяйственной продукции | ПК-4.1 Способен оценивать особенности различной продукции растениеводства как объекта переработки | Знать: показатели, используемые при оценке результатов переработки продукции растениеводства; Уметь: обосновывать полученные результаты переработки продукции растениеводства; Владеть: методикой оценки результатов, полученных при переработке продукции растениеводства. |
| | | ПК-4.2 Способен перерабатывать | Знать: принципы переработки продукции растение- |

| Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой) | | Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой | Планируемые результаты прохождения практик, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций |
|--|--|--|--|
| код компетенции | наименование компетенции | | |
| | | вать растительное сырье в готовую продукцию на основе использования современных технологий и оборудования | водства; Уметь: использовать знания принципов переработки, конструктивных особенностей технологического оборудования и особенностей технологических процессов переработки продукции растениеводства на практике; Владеть: информацией об особенностях организации и ведения технологических процессов переработки различной продукции растениеводства. |
| | | ПК-4.3 Способен оценивать результаты переработки продукции растениеводства | Знать: последовательность технологических операций переработки продукции растениеводства; Уметь: обосновывать и выбирать эффективные технологические процессы переработки продукции растениеводства; Владеть: технологией переработки различной продукции растениеводства. |
| ПК-5 | Способен осуществлять контроль качества и безопасности сельскохозяйственного сырья и продуктов его переработки | ПК-5.1 Способен выбирать методы для определения показателей качества и безопасности сельскохозяйственного сырья и готовой продукции | Знать: показатели, используемые при оценке качества и безопасности сельскохозяйственного сырья и продуктов его переработки; Уметь: определять факторы, влияющие на качество и безопасность сельскохозяйственного сырья и продуктов его переработки; Владеть: информацией, позволяющей обеспечивать высокое качество и безопасность сельскохозяйственного сырья и продуктов его переработки. |
| | | ПК-5.2 Способен осуществлять контроль качества и безопасности сельскохозяйственного сырья и продуктов его | Знать: методы определения показателей качества и безопасности сельскохозяйственного сырья и продуктов его переработки; Уметь: обосновывать выбор |

| Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой) | | Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой | Планируемые результаты прохождения практик, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций |
|--|--|---|--|
| код компетенции | наименование компетенции | | |
| | | переработки | методов определения показателей качества и безопасности сельскохозяйственного сырья и продуктов его переработки; Владеть: информацией, позволяющей контролировать качество и безопасность сельскохозяйственного сырья и продуктов его переработки. |
| | | ПК-5.3 Способен оценивать соответствие качества и безопасности сельскохозяйственного сырья и продуктов его переработки нормативным требованиям | Знать: методику отбора проб и последовательность оценки качества и безопасности сельскохозяйственного сырья и продуктов его переработки; Уметь: работать с оборудованием и вспомогательными средствами, необходимыми для оценки качества и безопасности сельскохозяйственного сырья и продуктов его переработки; Владеть: технологией контроля качества и безопасности сельскохозяйственного сырья и продуктов его переработки. |
| ПК-6 | Способен использовать сквозные цифровые технологии и искусственный интеллект для решения задач профессиональной деятельности | ПК-6.1 Обоснованно выбирает и применяет современные информационные технологии | Знать: современные информационные технологии для технологического процесса; Уметь: обоснованно выбирает и применяет современные информационные технологии; Владеть: современными информационными технологиями |
| | | ПК-6.2 Решает прикладные задачи и участвует в реализации проектов в области сквозной цифровой технологии | Знать: решение прикладных задач и участвовать в реализации проектов в области сквозной цифровой технологии; Уметь: решать прикладные задачи в области сквозной цифровой технологии; Владеть: решением прикладных задач в области |

| Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой) | | Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой | Планируемые результаты прохождения практик, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций |
|--|--------------------------|--|---|
| код компетенции | наименование компетенции | | |
| | | | сквозной цифровой технологии |
| | | ПК-6.3 Владеет знаниями о критериях и методах структурирования информации с применением цифровых технологий | Знать: критерии и методы структурирования информации с применением цифровых технологий; Уметь: структурировать информации с применением цифровых технологий; Владеть: знаниями о критериях и методах структурирования информации с применением цифровых технологий |

3 Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Производственная преддипломная практика входит в блок 2 «Практика. Часть, формируемая участниками образовательных отношений» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, профиля «Технология производства, хранения и переработки продукции растениеводства».

Практика проходит на 4 курсе в 8 семестре для ОФО, 5 курсе в 10 семестре ЗФО.

4 Объем и продолжительность практики

Объем преддипломной практики, установленный учебным планом, – **9** зачетных единиц, продолжительность – **6 недель (324 часа/320,9 часа СР для ОФО), 6 недель (324 часов/316,9 СР/4 часа контроль для ЗФО).**

5 Содержание практики

| № п/п | Этапы практики | Содержание практики | Трудоемкость (час), в т.ч. | |
|-------|-----------------------|---|----------------------------|------------------------|
| | | | контактная работа | самостоятельная работа |
| 1 | Подготовительный этап | Участие в организационных мероприятиях: | 1 | 36 |

| № п/п | Этапы практики | Содержание практики | Трудоемкость (час), в т.ч. | |
|-------|---|---|----------------------------|------------------------|
| | | | контактная работа | самостоятельная работа |
| | | <p>1) распределение обучающихся по местам практики;</p> <p>2) знакомство с целью, задачами, программой и порядком прохождения практики;</p> <p>3) получение заданий от руководителя практики от университета;</p> <p>4) информация о требованиях к отчетным документам по практике;</p> <p>5) первичный инструктаж по технике безопасности.</p> <p>Выбор темы ВКР, определение ее актуальности, объекта и материала исследования/проекта, составление методики исследования/проектирования</p> <p>Методическая консультация руководителя практики от университета по выполнению программы практики, сбору и представлению отчетных материалов.</p> <p>Изучение, анализ, систематизация и обобщение научно-технической информации по теме исследования/проектирования.</p> | | |
| 2 | Основной этап (работа на предприятии/ хозяйстве) | <p>Знакомство с предприятием/хозяйством, правилами внутреннего трудового распорядка, руководителем практики от предприятия/хозяйства, рабочим местом и должностной инструкцией.</p> <p>Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте (знакомство с соответствующими требованиями охраны труда и пожарной безопасности).</p> <p>Изучение производственных-экономических показателей предприятия/хозяйства, производственной, организационной и управленческой структуры, организации и нормирования труда. Изучение производственной документации.</p> <p>Подготовка к проведению эксперимента.</p> <p>Проведение эксперимента в соот-</p> | 1 | 230,9 |

| № п/п | Этапы практики | Содержание практики | Трудоемкость (час), в т.ч. | |
|-------|---------------------|--|----------------------------|---|
| | | | контактная работа | самостоятельная работа |
| | | ветствии с утвержденной методикой выполнения ВКР. | | |
| | | Написание разделов ВКР: введение, обзор литературы, основные показатели производственно-экономической деятельности предприятия/хозяйства, методика исследований, результаты исследований и их анализ, список использованных источников | | |
| | | Выполнение индивидуального задания. | | |
| 3 | Заключительный этап | Подготовка отчета о прохождении практики | 1,1 | 54 для ОФО и 50 для ЗФО/ 4 часа - контроль |
| | | Защита отчета по практике на промежуточной аттестации. | | |

6 Формы отчетности обучающихся по практике

По итогам производственной преддипломной практики обучающийся представляет на кафедру:

- Индивидуальное задание на практику (Приложение А);
- Рабочий график (план) проведения практики (Приложение Б);
- Аттестационный лист (Приложение В);
- Характеристика на обучающегося (Приложение Г);
- Отчет о прохождении производственной преддипломной практики (Приложение Д);
- Дневник о прохождении практики (Приложение Е).

Отчет оформляется согласно требованиям руководящего документа «Текстовые работы. Правила оформления» (РД 01.001-2024).

Общий объем отчета – 20-30 страниц, он может содержать приложения (чертежи, схемы, технические условия и т.д.).

Структура отчета:

Титульный лист (Приложение Д).

Содержание.

Введение (цель и задачи практики, общие сведения о предприятии/организации, дата начала и продолжительность практики).

Основная часть отчета:

- 1 Характеристика экспериментальной базы.
- 2 Объекты и условия проведения эксперимента.
- 3 Методы исследования.
- 4 Экологическое состояние территории предприятия.
- 5 Охрана труда и безопасность жизнедеятельности.

- 6 Предварительный анализ полученных результатов.
- Заключение.
- Список использованных источников.
- Приложения (при наличии).

Отчет подписывается обучающимся на титульном листе, сдается на кафедру (в проекте) в последние дни практики. После проверки отчета руководителем практики от университета перед его защитой обучающийся имеет право внести исправления, с учетом сделанных замечаний. Защита отчета по практике проводится в последний день практики и регистрируется в специальном журнале, о чем делается пометка на титульном листе отчета.

Отчеты обучающихся по практике хранятся на кафедре, осуществляющей руководство данным видом практики, в течение всего срока обучения данного курса.

7 Фонд оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Приведен в:

Приложение 1. ФОМ для текущего контроля успеваемости по производственной преддипломной практике.

Приложение 2. ФОМ для проведения промежуточной аттестации по производственной преддипломной практике.

8 Перечень учебной литературы, необходимой для прохождения практики

Основная литература:

1. Земсков В. И. Производство растительных масел в условиях сельскохозяйственных предприятий малой мощности : учебное пособие / В. И. Земсков, И. Ю. Александров. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 252 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/169207>. - ISBN 978-5-8114-2981-3. — Текст : электронный.

2. Родионова Л. Я. Технология алкогольных напитков : учеб. пособие / Л. Я. Родионова, Е. А. Ольховатов, А. В. Степовой. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 352 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/107062> . – ISBN 978-5-8114-2415-3. — Текст : электронный.

3. Технология хранения и переработки продукции растениеводства : учеб. пособие / Е. В. Калмыкова, Н. Ю. Петров, О. В. Калмыкова, С. А. Мордвинкин. — Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2017. — 196 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/107855>. — Текст : электронный.

Дополнительная литература:

1 Агробиологические основы производства, хранения и переработки продукции растениеводства : учеб. пособие для вузов /под ред. В.И. Филатова. –Москва : Колос, 1999. -724с.

2 Гаспарян И. Н. Картофель: технологии возделывания и хранения : учебное пособие для вузов / И. Н. Гаспарян, Ш. В. Гаспарян. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 256 с. — ISBN 978-5-8114-9015-8. — URL: <https://e.lanbook.com/book/183637>.– Текст : электронный.

3 Магомедов М. Г. Виноград: основы технологии хранения : учебное пособие / М. Г. Магомедов. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 240 с. — ISBN 978-5-8114-1600-4. — URL: <https://e.lanbook.com/book/211976>.– Текст : электронный.

1. Муха В. Д. Технология производства, хранения, переработки продукции растениеводства и основы земледелия : учебник / В.Д. Муха, Н.И. Картамышев. – Москва : КолосС, 2007.- 580 с.

2. Пилипюк В.Л. Технология хранения зерна и семян : учеб. пособие / В. Л. Пилипюк. – Москва : Вузовский учебник ; ИНФРА-М, 2014. - 457с.

3. Романова Е. В. Технология хранения и переработки продукции растениеводства : учеб. пособие / Е.В. Романова, В.В. Введенский. – Москва : РУДН, 2010. – 185с. - Режим доступа: Локальная сеть, электронный каталог Курской ГСХА. – Текст : электронный.

4. Семина С. А. Хранение и переработка продукции растениеводства : учебное пособие / С. А. Семина, Н. И. Остробородова. — Пенза : ПГАУ, 2015. — 230 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/142181> – Текст : электронный.

5. Цыбикова, Г. Ц. Основы технологии производства продуктов питания из растительного сырья. Лабораторный практикум : учебное пособие / Г. Ц. Цыбикова. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 92 с. — ISBN 978-5-8114-3051-2. — URL: <https://e.lanbook.com/book/213056>.– Текст : электронный.

Широков Е.П. Хранение и переработка продукции растениеводства с основами стандартизации и сертификации : учебник. Ч. 1. Картофель, плоды, овощи / Е. П. Широков, В.И. Полегаев. – Москва : Колос, 1999. - 254 с.

1.

в) Интернет-ресурсы:

1. Министерство сельского хозяйства РФ : сайт.–URL: <http://www.mcx.ru>. – Режим доступа: свободный.– Текст : электронный.

2. Послеуборочная обработка зерна : сайт.– URL: <http://biofile.ru/bio/>. — Режим доступа: свободный.– Текст : электронный.

3. Размещение и хранение зерна : сайт.– URL: <http://hlebs-produkt.ru/>. – Режим доступа: свободный.– Текст : электронный.

4. Режимы хранения зерновых масс : сайт.– URL: <http://www.studfiles.ru/>. — Режим доступа: свободный.– Текст : электронный. .

5. Справочно-правовая систем «Консультант Плюс» : сайт.– .– URL: <http://www.consultant.ru>. – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.– Текст : электронный.

г) Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт. – URL: <http://elibrary.ru>. – Текст : электронный.

Справочная правовая система ГАРАНТ : сайт. – URL: <https://www.garant.ru>. – Текст : электронный.

ЭБС polpred, Деловые статьи и интернет-сервисы : сайт. – URL: <https://polpred.com/>. – Текст : электронный.

Электронно-библиотечная система «Лань» : сайт. – URL: <https://e.lanbook.com/>. – Текст : электронный.

Электронно-библиотечная система BOOK.RU : сайт. – URL: <https://book.ru/>. – Текст : электронный.

Образовательная платформа «Юрайт» : сайт. – URL: <https://urait.ru>. – Текст : электронный.

9 Перечень информационных технологий (комплект лицензионного и свободного ПО)

| № | Название | (лицензия\свободное ПО) |
|----|--|-------------------------------|
| 1. | Windows 7 | лицензия |
| 2 | Paint.NET | свободное ПО |
| 3 | Система управления дистанционным обучением Moodle | свободное ПО |
| 4 | Информационно-правовые системы "Гарант" и "Консультант+" | свободное ПО, для обучающихся |
| 5 | Microsoft office 2007 | лицензия |
| 6 | Acrobat Reader DC | свободное ПО |
| 7 | Системы антивирусной защиты лаборатории Касперского | лицензия |

10 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения производственной преддипломной практики необходимы:

- специализированные лаборатории кафедры технологии производства и переработки сельскохозяйственной продукции Курского ГАУ, оснащенные лабораторным оборудованием и оргтехникой;

- профильные базовые предприятия по производству, хранению и переработке продукции растениеводства, используемые современные технологии, укомплектованные квалифицированными кадрами, современными техническими средствами и технологическим оборудованием;
- научные библиотеки Курского ГАУ и г. Курска.

11 Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личностно ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, по заявлению, проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практик для данных обучающихся производится с учетом требований их доступности и рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида относительно рекомендованных условий и видов труда. При направлении на практику данной категории обучающихся в организацию, Университет согласовывает с организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся трудовыми функций.

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от академии с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории.

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

Приложение А (Обязательное)

Типовая форма индивидуального задания на практику

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования
«Курский государственный аграрный университет имени И.И. Иванова»

Факультет агротехнологический
Кафедра технологии производства и переработки сельскохозяйственной продукции

Индивидуальное задание на практику

Обучающегося _____
Направление подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки с.-х. продукции
Профиль Технология производства, хранения и переработки продукции растениеводства
Курс 4
Форма обучения очная /заочная (нужное подчеркнуть)
Способ проведения практики стационарная / выездная (нужное подчеркнуть)
Форма проведения дискретно по видам практик /
Место прохождения практики _____
Сроки проведения практики _____
По приказу № _____ от «__» _____ 202__ г.
Форма предоставления на кафедру выполненного задания: письменный отчет

Содержание и планируемые результаты:

| № п/п | Содержание практики |
|--|--|
| 1 | Рабочее совещание: решение организационных вопросов |
| 2 | Первичный инструктаж по технике безопасности (знакомство с соответствующими требованиями охраны труда и пожарной безопасности) |
| 3 | Выбор темы ВКР, определение ее актуальности, объекта и материала исследования/проекта, составление методики исследования/проектирования |
| 4 | Изучение, анализ, систематизация и обобщение научно-технической информации по теме исследования/проектирования. |
| 5 | Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте (знакомство с соответствующими требованиями охраны труда и пожарной безопасности). |
| 6 | Изучение производственно-экономических показателей предприятия, производственной, организационной и управленческой структуры, организации и нормирования труда. Изучение производственной документации. |
| 7 | Подготовка к проведению эксперимента. |
| 8 | Проведение эксперимента в соответствии с утвержденной методикой выполнения ВКР. |
| 9 | Написание разделов отчета по производственной преддипломной практике: «Введение», «Характеристика экспериментальной базы», «Объекты и условия проведения эксперимента», «Методы исследования», «Экологическое состояние территории предприятия», «Охрана труда и безопасность жизнедеятельности», «Предварительный анализ полученных результатов», «Заключение», «Список использованных источников». |
| 10 | Выполнение индивидуального задания. |
| 11 | Подготовка отчета о прохождении практики |
| 12 | Защита отчета по практике на промежуточной аттестации. |
| Планируемые результаты (освоение компетенций) | |
| | УК-8,1; УК-8,2; УК-8,3; ПК- 1.1; ПК- 1.2; ПК- 1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3 |

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от профильной организации

(Ф.И.О., подпись)

«__» _____ 20__ г.

Дата выдачи задания «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от университета

(подпись) (ФИО)

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий кафедрой _____
(Ф.И.О., подпись)

«__» _____ 20__ г.

Задание принял к исполнению «__» _____ 20__ г.

Обучающийся _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Приложение Б (Обязательное)

Типовая форма рабочих (график) план проведения практики Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный аграрный университет имени И.И. Иванова» Рабочий (график) план проведения практики

Обучающегося _____
 Направление подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки с.-х. продукции
 Профиль Технология производства, хранения и переработки продукции растениеводства
 Курс 4
 Форма обучения очная/заочная
 Вид практики производственная
 Тип практики преддипломная
 Место прохождения практики _____
 Сроки прохождения практики _____
 По приказу № _____ от «___» _____ 202__ г.

| № п/п | Сроки выполнения | Виды деятельности |
|-------|--|---|
| 1. | 1-я неделя (1-2 дни) | Подготовительный этап Решение организационных вопросов: 1) распределение обучающихся по местам практики; 2) знакомство с целью, задачами, программой и порядком прохождения практики; 3) получение заданий от руководителя практики от академии; 4) информация о требованиях к отчетным документам по практике; 5) первичный инструктаж по технике безопасности. Выбор темы ВКР, определение ее актуальности, объекта и материала исследования/проекта, составление методики исследования/проектирования Методическая консультация руководителя практики от академии по выполнению программы практики, сбору и представлению отчетных материалов Изучение, анализ, систематизация и обобщение научно-технической информации по теме исследования/проектирования.. |
| 2. | 2-я неделя (4-5 дни), 3-я – 5-я недели | <u>Основной этап (работа на предприятии)</u> <u>Виды и формы профессиональной деятельности обучающихся на предприятии:</u> Знакомство с предприятием, правилами внутреннего трудового распорядка, руководителем практики от предприятия, рабочим местом и должностной инструкцией. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте (знакомство с соответствующими требованиями охраны труда и пожарной безопасности). Изучение производственно-экономических показателей предприятия, производственной, организационной и управленческой структуры, организации и нормирования труда. Изучение производственной документации. Подготовка к проведению эксперимента. Проведение эксперимента в соответствии с утвержденной методикой выполнения ВКР. Выполнение индивидуального задания. Написание разделов отчета «Введение», «Характеристика экспериментальной базы», «Объекты и условия проведения эксперимента», «Методы исследования», «Экологическое состояние территории предприятия», «Охрана труда и безопасность жизнедеятельности», «Список использованных источников». |
| 3. | 6-я неделя (1-5 дни) | Заключительный этап Составление окончательного отчета о прохождении практики Защита отчета по практике на промежуточной аттестации. |

Рабочий график (план) согласован:

Руководитель практики от Университета: _____
подпись
ФИО

Руководитель практики от профильной организации _____
подпись
ФИО

С рабочим графиком (планом) ознакомлен обучающийся _____
подпись
ФИО

**Приложение В
(Обязательное)
Типовая форма аттестационного листа**

Аттестационный лист

Ф.И.О. обучающегося

Обучающийся на 4 курсе по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции профиль «Технология производства, хранения и переработки продукции растениеводства

успешно прошел практику производственную преддипломную с _____ г. по _____ г. в объеме __ з.е..

Место прохождения практики

Сведения об освоения обучающимся компетенций

| Компетенция | Результаты освоения (освоена/освоена частично/ не освоена) |
|---|--|
| УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; ПК- 1.1; ПК- 1.2; ПК- 1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3 | |

Руководитель практики от университета
должность

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

Приложение Г
(Обязательное)
Типовая форма характеристики на обучающегося

Характеристика на обучающегося в период прохождения практики

Обучающегося _____
(фамилия, имя, отчество)

Курс 4

Направление подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки с.-х. продукции

Профиль Технология производства, хранения и переработки продукции растениеводства

Форма обучения очная/заочная

Вид практики производственная

Тип практики преддипломная

Место прохождения практики _____

Руководитель практики от профильной организации

должность, Ф.И.О.

Руководитель практики в характеристике должен отразить личные качества студента-практиканта: способность к саморазвитию, уровень деловой коммуникации, способность работать в коллективе, готовность выполнять профессиональные задачи в составе команды.

Руководитель оценивает полноту и уровень выполненных профессиональных задач в соответствии с программой практики, а также сформированность общепрофессиональных и профессиональных компетенций в процессе прохождения практики.

Руководитель практики от профильной организации
должность

(подпись)

Ф.И.О.

« ____ » _____ 20_ г.

**Приложение Д
(Обязательное)**

**Типовая форма титульного листа отчета о прохождении практики
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курский государственный аграрный университет имени И.И. Иванова»**

Факультет агротехнологический
Кафедра Технология производства и переработки сельскохозяйственной
продукции
Направление подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки
сельскохозяйственной продукции
Профиль Технология производства, хранения и переработки продукции рас-
тениеводства
Форма обучения очная/заочная

**Отчет
о прохождении практики**

В _____

(наименование предприятия, организации, учреждения, района, области)

Выполнил обучающийся ____ курса ____ группы

ФИО _____

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Проверил руководитель от университета

(дата)

(оценка)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Проверил _____ руководитель от профильной организации

(дата)

(оценка)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

КУРСК 20__

**Приложение Г
(Обязательное)**

Типовая дневника о прохождении практики

**Федеральное государственное образовательное учреждение высшего
образования
«Курский государственный аграрный университет имени И.И. Иванова»**

Факультет агротехнологический
Кафедра Технология производства и переработки сельскохозяйственной.
продукции
Направление подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки
сельскохозяйственной продукции
Профиль «Технология производства, хранения и переработки продукции
растениеводства»

ДНЕВНИК О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

производственной преддипломной

Курс _____

Группа _____

Срок прохождения практики «___» _____ 20__ г. «___» _____ 20__ г.

Место прохождения практики

Выполнил

подпись

ФИО

Руководитель практики от университета

должность

подпись

ФИО

Руководитель практики от профильной организации

должность

подпись

ФИО

Курск 20_

| Дата | Содержание работы | Время, затраченное на данную работу (в днях) |
|------|-------------------|--|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Руководитель практики от профильной организации:

_____ (подпись)

_____ (инициалы и фамилия)

« _____ » _____ 20_