

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мусьял Александр Вячеславович
Должность: Ректор
Дата подписания: 14.07.2025 19:39:14
Уникальный идентификатор документа:
297fef716e5ece559822a236feffc4d8a43d0cf1

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Курский государственный аграрный университет им.
И.И. Иванова»

Факультет среднего профессионального образования

Рабочая программа

учебной дисциплины ОПЦ.01 «Экономика организации»

Специальность: 38.02.06 *Финансы*

Вид подготовки: *базовая, на базе основного общего образования*

Форма обучения: *очная*

Рабочая программа составлена с учетом требований:

- федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 5 февраля 2018 г. № 65;

- приказа Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 24 августа 2022 г. № 762.

Автор-составитель: преподаватель кафедры экономики и агробизнеса, к.э.н., доцент Болохонцева Ю.И.

**Лист рассмотрения/пересмотра рабочей программы
ОПЦ.01«Экономика организации»**

Программа рассмотрена на 2025-2026 учебный год по специальности
38.02.06 Финансы

Протокол № 9 от «18» апреля 2025 г. заседания кафедры экономики и агробизнеса

И.о. зав. кафедрой



/Е.М.Бледнова

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОПЦ.01 Экономика организации является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.06 Финансы.

Учебная дисциплина ОПЦ.01 Экономика организации обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 38.02.06 Финансы. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01-ОК6, ОК 9, ПК 3.1; ПК 3.3, ПК3.4.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель – овладение студентами совокупностью знаний по экономике и развитию предприятий, о месте и роли предприятия в рыночной экономике.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить; основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структура плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемов структурирования информации; форматов оформления результатов поиска информации
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную терминологию; профессиональную терминологию;	содержания актуальной нормативно-правовой документации; современной научной и профессиональной терминологии; возможных траекторий профессионального развития и самообразования

	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологических основ деятельности коллектива, психологических особенностей личности; основ проектной деятельности
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенностей социального и культурного контекста; правил оформления документов и построения устных сообщений
ОК6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;	описывать значимость специальности Финансы; применять стандарты антикоррупционного поведения	сущности гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимости профессиональной деятельности по специальности; стандартов антикоррупционного поведения и последствий его нарушения
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	современных средств и устройств информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ПК3.1 Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации	использовать нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций; основные положения законодательства Российской Федерации и нормативные правовые акты, регулирующие деятельность в сфере закупок; сущность финансов организаций, их место в финансовой системе государства; принципы, формы и методы организации финансовых отношений;	нормативных правовых актов, регулирующих финансовую деятельность организаций; финансовой политики организации; источников финансирования деятельности организации;
ПК3.3 Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению;	давать характеристику капитала организации и его элементов, принципы оптимизации структуры капитала; определять характеристику доходов и расходов организации; сущность и виды прибыли организации; систему показателей рентабельности; анализировать сущность инвестиционной деятельности организации, методы оценки эффективности инвестиционных проектов; формы и методы анализа финансово-хозяйственной деятельности;	определения цены капитала организации, оценки эффективности использования отдельных его элементов; определения потребности в оборотных средствах, проведения мероприятия по ускорению оборачиваемости оборотных средств; определения показателей результатов финансово-хозяйственной деятельности организации; формирования инвестиционной политики организации, инвестиционных проектов, проведения оценки эффективности инвестиционных проектов; анализа финансово-хозяйственной деятельности организации;
ПК3.4 Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного	определять способы снижения (предотвращения) финансовых рисков;	организации выполнения финансовых расчетов; определения необходимости использования кредитных ресурсов,

самоуправления	<p>выявлять принципы и технологию организации безналичных расчетов; виды кредитования деятельности организации, принципы использования кредитных ресурсов, процедуру технико-экономического обоснования кредита; принципы и механизмы использования средств бюджета и государственных внебюджетных фондов; определять экономическую сущность и виды страхования организаций, особенности заключения договоров страхования; теорию и практику применения методов, приемов и процедур последующего контроля; пользоваться информационными технологиями в профессиональной деятельности.</p>	<p>осуществление технико-экономического обоснования кредита; использования средств государственной (муниципальной) финансовой поддержки по целевому назначению, анализа эффективности их использования; обеспечения организации страхования финансово-хозяйственной деятельности, оценки вариантов условий страхования; использования информационных технологий в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организаций и осуществление финансовых операций.</p>
----------------	---	--

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	В т.ч. в форме практической подготовки
Объем образовательной программы учебной дисциплины	97	
в том числе:		
теоретическое обучение	38	
практические занятия	38	36
курсовая работа(проект)		
Самостоятельная работа	7	
Консультация	2	
Промежуточная аттестация	12 Экзамен	

2.1 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Экономика организации»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4	5
РАЗДЕЛ I. ОРГАНИЗАЦИЯ В УСЛОВИЯХ РЫНКА		29	10	
Тема 1.1. Организация - основное звено экономики.	Содержание учебного материала	8	2	ОК01-06,09 ПК3.1,3.3,3.4
	1. Предпринимательская деятельность: сущность, формы осуществления. 2. Виды юридических лиц. Признаки юридического лица. 3. Организация: понятие и классификация. 4. Организационно-правовые формы организаций. 5. Объединения организаций. Малый бизнес.	2		
	1. Практическое занятие «Обсуждение новых организационно-правовых форм коммерческих организаций».	4	2	
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Написание рефератов по темам: «Виды предпринимательства и их развитие», «Малый бизнес в России», «Корпоративные юридические лица: их характеристика». 2. Изучение нормативных документов.	2		
Тема 1.2 Организация производственного процесса	Содержание учебного материала	9	-	ОК01-06,09 ПК3.1,3.3,3.4
	1. Производственный процесс в организации: производственный цикл, формы организации производства. 2. Производственная структура организации.	4		

планирование деятельности	3. Внутрифирменное планирование: сущность, виды планов. 4. Понятие, состав и структура бизнес-плана.			
	Самостоятельная работа обучающихся: Написание рефератов по темам: «Структурная перестройка в РФ», «Производственная сфера хозяйства России», «Характеристика основных отраслей производственной сферы» Подготовка презентации «Бизнес-план организации: структура и содержание Отдельных разделов».	5		
Тема 1.3 Производственная программа организации	Содержание учебного материала	12	8	ОК01-06,09 ПК3.1,3.3,3.4
	1. Характеристика производственной программы организации: понятие продукта и услуги, ассортимента и номенклатуры продукции; основные расчеты. 2. Производственная мощность—основа производственной программы. 3.Стоимостные показатели производства и реализации.	4		
	1. Практическое занятие «Расчет различных показателей производственной мощности».	4	4	
	2. Практическое занятие «Расчет стоимостных показателей производственной программы».	4	4	
	Рубежная контрольная точка №1			
РАЗДЕЛ 2. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ		22	10	
Тема 2.1 Основной капитал и его роль в производстве.	Содержание учебного материала	8	4	ОК01-06,09 ПК3.1,3.3,3.4
	1. Понятие, состав и структура основных фондов. Понятие основного капитала. 2. Оценка и износ основных фондов. 3. Амортизация основных фондов. 4. Показатели эффективности использования основных фондов. 5. Экономическая сущность аренды и лизинга.	4		

	1. Практическое занятие «Расчет среднегодовой стоимости основных средств и показателей эффективности их использования».	2	2	
	2. Практическое занятие «Начисление амортизации по различным объектам основных средств определенными способами».	2	2	
Тема 2.2. Оборотный капитал	Содержание учебного материала	8	4	ОК01-06,09 ПК3.1,3.3,3.4
	1. Оборотные фонды: понятие, состав, структура. Понятие и источники формирования оборотных средств.	4		
	2. Планирование потребности организации в оборотных средствах методом нормирования.			
	3. Кругооборот оборотных средств. Показатели оборачиваемости. Пути ускорения оборачиваемости.			
	4. Понятие и показатели эффективности использования материальных ресурсов организации.			
	1. Практическое занятие «Определение потребности организации в оборотных средствах методом нормирования».	2	2	
2. Практическое занятие «Расчет показателей оборачиваемости оборотных средств и показателей эффективности использования материальных ресурсов».	2	2		
Тема 2.3. Инвестиции и инвестиционная деятельность организации. Нематериальные активы	Содержание учебного материала	6	2	ОК01-06,09 ПК 3.1,3.3,3.4
	1. Понятие и отличительные черты инвестиций. Классификация инвестиций по различным признакам.	4		
	2. Инвестиционная деятельность организации. Понятие и особенности инвестиционного проекта.			
	3. Понятие и отличительные черты нематериальных активов. Виды нематериальных активов.			
4. Амортизация нематериальных активов.				

	1. Практическое занятие «Нематериальные активы и инвестиции как особые виды имущества организации».	2	2	
	Рубежная контрольная точка № 2			
Раздел 3. ПЕРСОНАЛ ОРГАНИЗАЦИИ И ОПЛАТА ТРУДА		10	4	
Тема 3.1. Кадры организации и производительность труда	Содержание учебного материала	4	2	ОК01-06,09 ПК3.1,3.3,3.4
	1. Персонал организации: понятие, классификация. Списочный и явочный состав работающих. 2. Производительность труда: понятие, прямые и обратные показатели. Основные пути повышения производительности труда. 3. Нормирование труда. Основные виды норм труда. 4. Планирование потребности в персонале. Методика расчета численности различных категорий работающих. Движение рабочей силы.	2		
	Практическое занятие «Определение основных норм труда. Расчет прямых и обратных показателей производительности труда. Расчет плановой численности работников организации по отдельным категориям».	2	2	
Тема 3.2. Организация оплаты труда	Содержание учебного материала	6	4	ОК01-06,09 ПК3.1,3.3,3.4
	1. Система организации оплаты труда различных категорий работников. 2. Тарифная система и ее основные элементы. 3. Формы и системы оплаты труда, основанные на тарифной системе. 4. Бестарифная форма оплаты труда и ее разновидности. 5. Планирование годового фонда заработной платы организации. Структура заработка работника.	2		
	Практическое занятие «Расчёт заработной платы работников, находящихся на сдельной и повременной формах оплаты труда».	2	2	
	Практическое занятие «Расчет заработной платы в рамках бестарифной формы оплаты труда».	2	2	

РАЗДЕЛ 4. ИЗДЕРЖКИ И ФИНАНСОВЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ		20	10	
Тема 4.1. Издержки производства	Содержание учебного материала	8	4	ОК01-06,09 ПК 3.1, 3.3,3.4
	1. Понятие расходов организации, их состав. Издержки производства и обращения. 2. Понятие себестоимости продукции, ее виды. Классификация затрат по различным признакам. 3. Группировка затрат по экономическим элементам. Смета затрат на производство продукции. 4. Группировка затрат по статьям калькуляции. Прямые и косвенные расходы и способы их включения в себестоимость единицы продукции.	4		
	Практическое занятие «Расчет себестоимости единицы продукции. Определение величины прямых и косвенных расходов»	4	4	
Тема 4.2. Цена и ценообразование	Содержание учебного материала	4	2	ОК01-06,09 ПК3.1,3.3,3.4
	1. Понятие, функции, виды цен. Классификация цен по различным признакам 2. Ценообразование в организации: ценовая политика, методы ценообразования. Ценовая стратегия. Структура цены.	2		
	Практическое занятие «Расчет оптовой и розничной цены одного изделия».	2	2	
Тема 4.3. Прибыль и рентабельность	Содержание учебного материала	8	4	ОК01-06,09 ПК3.1,3.3,3.4
	1. Понятие доходов организации, их состав. 2. Формирование прибыли в организации. Различные показатели прибыли и их роль для оценки результатов производственной и финансовой деятельности. 3. Чистая прибыль организации, ее распределение и использование. 4. Рентабельность как относительная доходность организации. Группы показателей рентабельности.	4		

	Практическое занятие «Расчет показателей валовой прибыли, прибыли от продаж, чистой прибыли. Расчет основных показателей рентабельности».	4	4	
Раздел 5. ЛОГИСТИЧЕСКАЯ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КАК ВАЖНЕЙШИЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.		4	-	
Тема 5.1. Логистическая и внешнеэкономическая деятельность организации	Содержание учебного материала	4		ОК01-06,09 ПК3.1,3.3,3.4
	1. Логистическая деятельность организации: понятие и функции логистики; виды логистических потоков. 2. Понятие логистической системы 3. Основные формы внешнеэкономической деятельности организации. Государственное регулирование ВЭД.			
	Рубежная контрольная точка №3			
Консультация		2		
Промежуточная аттестация		Экзамен 12		
Всего:		97	38	

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

п/п	Наименование учебных помещений	Оснащенность учебных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебная аудитория для проведения занятий всех видов, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Г- 436.	Основное оборудование: парты, столы, стулья, трибуна, доска, плазменный телевизор. Переносное оборудование: ноутбук с необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, экран, мультимедийный проектор.
2	Помещение для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно- образовательную среду академии Г- 250.	Основное оборудование: столы, стулья компьютеры с необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения и выходом в Интернет: технология/«Тонкий клиент».
3	Помещение для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно- образовательную среду академии: библиотека, читальный зал с выходом в сеть интернет.	Основное оборудование: персональные компьютеры с необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, столы, стулья.

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№	Название	(лицензия/свободное ПО)
1.	Windows7	лицензия
2.	Paint.NET	свободное ПО
3.	Система управления дистанционным обучением Moodle	свободное ПО
4.	Информационно-правовые системы "Гарант" и "Консультант+"	свободное ПО для обучающихся
5.	Microsoftoffice2007	лицензия
6.	AcrobatReader	свободное ПО
7.	Системы антивирусной защиты лаборатории Касперского	лицензия
Специализированное ПО		
1.	FreeCAD	свободное ПО
2.	WindowsHyper-VServer	свободное ПО
3.	NotePad++	свободное ПО
4.	MicrosoftSQLserver	лицензия

5.	HiediSQL	свободное ПО
6.	BlueStaks5(эмуляторАндройд)	свободное ПО
7.	OneSolisScouting	свободное ПО
8.	DirectFarm	свободное ПО
9.	AutoCAD	лицензия
10.	VisualStudioCode	свободное ПО
11.	CorelDrawGraphicsSuite2021	лицензия
12.	RealtimeLandscapingArchitect2020	лицензия
13.	НашсадКристалл10.0	лицензия
14.	Dia	свободное ПО
15.	КОМПАС3Dv19	лицензия

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Основная литература

1. Растова Ю. И. Экономика организации : учебное пособие / Ю. И. Растова, Н. Н. Масино, С. А. Фирсова, А. Д. Шматко. — Москва :КноРус, 2025. — 200 с. — ISBN 978-5-406-14122-9. — URL: <https://book.ru/book/956983>. — Текст : электронный.
2. Наумов В. П. Экономика организации : учебное пособие / В. П. Наумов. — Москва :Русайнс, 2026. — 101 с. — ISBN 978-5-466-09640-8. — URL: <https://book.ru/book/958737>. — Текст : электронный.
3. Грибов В. Д. Экономика организации (предприятия) : учебник / В. Д. Грибов, В. П. Грузинов, В. А. Кузьменко. — Москва :КноРус, 2025. — 407 с. — ISBN 978-5-406-13741-3. — URL: <https://book.ru/book/955464>. — Текст : электронный.

Дополнительная литература

1. Астра А. А. Основы экономики, менеджмента и маркетинга (для специальностей сельскохозяйственного профиля) : учебник / А. А. Астра. — Москва : КноРус, 2023. — 382 с. — ISBN 978-5-406-11387-5. — URL: <https://book.ru/book/949342>. — Текст : электронный.
2. Грибов В. Д. Основы экономики, менеджмента и маркетинга : учебное пособие / В. Д. Грибов. — Москва :КноРус, 2025. — 224 с. — ISBN 978-5-406-13771-0. — URL: <https://book.ru/book/955532>. — Текст : электронный.
3. Грибов В. Д. Экономика организации (предприятия). Практикум. : учебно-практическое пособие / В. Д. Грибов. — Москва :КноРус, 2025. — 196 с. — ISBN 978-5-406-13927-1. — URL: <https://book.ru/book/956981>. — Текст : электронный.
4. Липсиц И. В., Экономика : учебник / И. В. Липсиц. — Москва :КноРус, 2023. — 277 с. — ISBN 978-5-406-11544-2. — URL: <https://book.ru/book/950958>. — Текст : электронный.
5. Павленков М. Н. Экономика организации : учебное пособие / М. Н. Павленков, Д. В. Красильников, И. Н. Павленкова. — Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2022. — 353 с. — ISBN 978-5-91326-765-8. — URL: <https://e.lanbook.com/book/344924>. — Текст : электронный.

6. Порфирьев Д. Н. Экономика организации : учебное пособие / Д. Н. Порфирьев. — Пенза : ПГАУ, 2022. — 193 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/270959>.— Текст : электронный.

7. Толкачева, И. М., Организация производства : учебник / И. М. Толкачева. — Москва : КноРус, 2025.— 354 с. — ISBN 978-5-406-14247-9. — URL: <https://book.ru/book/956855> . — Текст : электронный.

8. Финансы предприятий (организаций) : учебное пособие / В. Ю. Сутягин, Н. И. Дорожкина, Я. Ю. Радюкова [и др.] ; под ред. В. Ю. Сутягина. — Москва : КноРус, 2024. — 406 с. — ISBN 978-5-406-11665-4. — URL: <https://book.ru/book/949700> . — Текст : электронный.

Официальные, справочно-библиографические и периодические издания

1. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): от 30.11.1994 N 51-ФЗ : ред. от 01.03.2025 // Собрание законодательства РФ. 05.12.1994. N 32. ст. 3301.— URL: <http://www.consultant.ru/> (дата обращения: 01.04.2025).— Режим доступа : зарегистрированных пользователей. — Текст : электронный.

2. Российская Федерация. Законы. Налоговый кодекс Российской Федерации (НК РФ): от 31 июля 1998 ; N 146-ФЗ. URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/ (дата обращения: 01.04.2025).— Режим доступа : зарегистрированных пользователей. — Текст : электронный.

3. Российская Федерация. Законы. Об акционерных обществах : от 26.12.1995 Федеральный закон № 208-ФЗ // ГАРАНТ: информационно-правовой портал : сайт. — URL: <http://ivo.garant.ru/#/document/10105712/paragraph/>. - Режим доступа : для зарегистрированных пользователей. — Текст : электронный.

4. Российская Федерация. Законы. О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации: Федеральный закон: от 24.07.2007 №209-ФЗ.//ГАРАНТ: информационно-правовой портал : сайт. - URL: <https://base.garant.ru/12154854/?ysclid=mb63cq6sz7691566501>.— Режим доступа : для зарегистрированных пользователей. — Текст : электронный.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Гарант. Ру : информационно - правовой портал : сайт. — URL: <http://www.garant.ru/> (дата обращения: 01.04.2025). — Режим доступа : для зарегистрированных пользователей. — Текст : электронный.

2. Министерство сельского хозяйства Российской Федерации : сайт. — URL: <http://www.mcsx.ru> (дата обращения: 01.04.2025). — Режим доступа: свободный. — Текст : электронный.

3.3 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов

осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии). Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифло сурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т.д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено. Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме.

При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента(ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> -определять организационно-правовые формы организаций; -находить и использовать необходимую экономическую информацию; -определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; -заполнять первичные документы по экономической деятельности организации; -рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> -сущность организации как основного звена экономики отраслей; - основные принципы построения экономической системы организации; - принципы и методы управления основными и оборотными средствами; -методы оценки эффективности их использования; -организацию производственного и технологического процессов; -состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования; -способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии; -механизмы ценообразования; - формы оплаты труда; - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета. 	<p>оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;</p> <p>оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;</p> <p>оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;</p> <p>оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p>	<p>Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, тестов и других видов текущего контроля.</p>

1.2 Форма промежуточной аттестации студентов по дисциплине. Методика проведения экзамена. Примерные вопросы и задания к экзамену. Критерии оценки на экзамене.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине «Экономика организации» установленная рабочим учебным планом, - экзамен.

В соответствии с действующим в Курском ГАУ Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся факультета СПО обучающийся может быть освобожден преподавателем от сдачи экзамена при условии выполнения всех рубежных контрольных точек на «хорошо» и «отлично».

Рубежные контрольные точки (РКТ) по дисциплине определены в виде итогового теста после изучения каждого раздела по дисциплине. Всего предполагается провести 3 РКТ.

Если студент **не выполняет** задания в рамках рубежного контроля на «хорошо» / «отлично», то проходит промежуточную аттестацию в традиционной форме. Экзамен предполагает ответ студента на 2 вопроса и решение 1-ой ситуационной задачи, при решении которой студент демонстрирует расчета экономических показателей по деятельности организации. Во время сдачи экзамена в аудитории может находиться одновременно не более 4-5 экзаменуемых. Комплексный экзамен проводится в установленное расписанием время. Одновременно в аудитории находятся 6 обучающихся. На подготовку к ответу дается 30 минут. Один студент отвечает, остальные готовятся.

Экзаменационный билет состоит из двух теоретических вопросов и задачи. Вопросы экзаменационного билета носят обобщенный и проблемный характер. Студент должен продемонстрировать знание основ экономики организации. Структура экзаменационного билета по дисциплине

«Экономика организации» формируется в следующей форме: первый вопрос и второй вопрос - теоретические, третий – практический, решение задач.

Критерии оценки качества знаний, умений и сформированности компетенций студентов в рамках промежуточной аттестации Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении

практических задач;

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

Вопросы к экзамену(ОК01-06,09-11,ПК3.1,3.3,3.4)

1. Экономика организации–связь с другими науками.
2. Аренда.
3. Понятие финансов организации.
4. Цена и ее функции. Виды цен.
5. Ценовая политика предприятия.
6. Сущность организации, как основного звена экономики отраслей.
7. Понятие и классификация организаций.
8. Калькуляция себестоимости. Методы калькуляции.
9. Источники и структура капитальных вложений.
10. Отрасль в системе рыночной экономики.
11. Планирование кадров и их подбор.
12. Понятие и основные признаки организаций.
13. Организация и нормирование труда.
14. Внутренняя и внешняя среда предприятия.
15. Понятие предпринимательства, основные виды предпринимательства.
16. Бестарифная система оплаты труда.
17. Производительность труда.
18. Механизм функционирования организации в условиях рыночной экономики.
19. Прибыль предприятия, ее сущность и формирование.
20. Жизненный цикл предприятия.
21. Сущность и значение предпринимательской деятельности.
22. Методы планирования.
23. Техничко-экономические показатели использования основных средств.
24. Виды предпринимательской деятельности.
25. Понятие и состав издержек производства.
26. Организационно-правовые формы организации.
27. Состав и структура трудовых ресурсов организации.
28. Амортизация основных фондов.
29. Воспроизводство основных фондов.
30. Объединения организаций.
31. Фонд оплаты труда и его структура.
32. Методы организации производства.
33. Производственный цикл и его структура.

34. Принципы оплаты труда.
35. Финансово-промышленные группы.
36. Показатели эффективности использования основных фондов.
37. Производственная мощность предприятия.
38. Тарифная система оплаты труда.
39. Показатели эффективности использования оборотных средств.
40. Лизинг.
41. Показатели использования трудовых и материальных ресурсов.
42. Эффективность деятельности организации.
43. Состав и структура оборотного капитала.
44. Премирование работников.
45. Материальные ресурсы и показатели их использования.
46. Бизнес-план предприятия.
47. Определение потребности в оборотных средствах.
48. Сущность и принципы планирования.
49. Понятие и классификация основного капитала.
50. Виды и методы планирования.

Примерные ситуационные задачи

Задача 1:

Организация приобрела товарный знак в январе 2020 года. Стоимость знака составляла 1 386 тыс. руб. Товарный знак был оплачен двумя платежами

- в апреле 2020 года – 660 тыс. руб.;
- в июле 2020 года – 726 тыс. руб.

Годовая норма процента – 46,41%. Определить стоимость нематериального актива и величину расхода на проценты, связанную с рассрочкой платежа.

Задача 2:

Организация оплатила лицензию в январе 2020 года суммой 2 млн. руб.

Лицензия была оформлена и передана организации в апреле 2020 года. Месячная норма процента – 1 %. Определить стоимость лицензии при ее постановке на баланс организации.

Задача 3:

Организация приобретает нематериальный актив в марте 2020 года за счет целевого банковского кредита. Кредит был привлечен 20 февраля 2020 года в сумме 1 210 тыс. руб. Проценты по кредиту начисляются ежемесячно на оставшуюся сумму долга. Погашение основного долга и процентов производится 1 раз в квартал.

Нематериальный актив поступил в организацию (в т.ч. принят на учет) 25 марта 2020 года.

Нематериальный актив был оплачен за счет средств кредита 25 апреля 2020 года. Сумма оплаты составила 1 210 тыс. руб.

Месячная ставка процента в экономике составляет 10%. Ставка процента по кредиту – 13% в месяц.

Определить стоимость нематериального актива и величину расходов на проценты.

Задача 4:

В ноябре 2020 года организация приняла к учету приобретенный у сторонней организации нематериальный актив. Затраты на приобретение объекта составили 2,6 млн. руб. При этом объект был получен в пользование и доработку в апреле 2020 года, а оплачен в октябре 2020 года. Годовая норма процента 69%.

Кроме того, за время с апреля по ноябрь организация дорабатывала нематериальный актив, израсходовав на это 0,2 млн. руб. При этом по времени осуществления фактические расходы были незначительно отделены от кассовых расходов.

Определить стоимость нематериального актива при его постановке на учет.

Задача 5:

Организация приобретает нематериальный актив в обмен на основное средство. Активного рынка нематериальных активов данного типа не существует.

Первоначальная стоимость объекта основных средств, переданного в обмен, составляет 300 тыс. руб., остаточная стоимость объекта – 180 тыс. руб., справедливая стоимость объекта на дату совершения операции обмена – 220 тыс. руб.

Определить оценку полученного нематериального актива.

Задача 6:

Организация приобретает нематериальный актив в обмен на основное средство. Активного рынка нематериальных активов данного типа не существует.

Первоначальная стоимость объекта основных средств, переданного в обмен, составляет 300 тыс. руб., остаточная стоимость объекта – 180 тыс. руб., справедливая стоимость объекта на дату совершения операции обмена – 220 тыс. руб.

Кроме того, организация, передающая основное средство, дополнительно уплачивает второй стороне сделки сумму 30 тыс. руб.

Определить оценку полученного нематериального актива.

Задача7:

Организация приобретает нематериальный актив в обмен на основное средство. Активного рынка нематериальных активов данного типа не существует.

Первоначальная стоимость объекта основных средств, переданного в обмен, составляет 300 тыс. руб., остаточная стоимость объекта – 180 тыс. руб., справедливая стоимость объекта на дату совершения операции обмена – 220 тыс. руб.

Кроме того, организация, передающая нематериальный актив, дополнительно уплачивает данной организации сумму 20 тыс. руб.

Определить оценку полученного нематериального актива.

Задача8:

Организация создала нематериальный актив– программный продукт, и получила на него исключительное авторское право. Объект нематериальных активов имеет первоначальную стоимость 4 млн. руб. Срок полезного использования был определен в 5 лет. Ликвидационная стоимость равна 0.

Через 2 года после начала использования организация снижает срок полезного использования объекта до 4 лет.

Определить ежегодную сумму амортизации в последние 2 года эксплуатации объекта, учитывая, что амортизация начисляется линейным методом.

Задача9:

Организация создает программные продукты, передает их во временное пользование и через какое-то время продает соответствующие активы. Первоначальная стоимость созданного объекта составляет 1млн.руб.

Компания планирует передавать объект во временное пользование в течение первых 2-х лет его службы, а затем хочет реализовать объект. Планируемая сумма выручки за объект составляет 110 тыс. руб. При этом, на переоформление авторских прав будет израсходовано 10 тыс. руб.

Определить ежегодный размер амортизации в первые два года использования программных продуктов, учитывая, что она начисляется линейным способом.

Задача10:

Организация решила разработать форменную спецодежду и эмблему. Заказы были сделаны в пять мастерских, которые представили свои модели. Стоимость этих пяти заказов составила 10 000\$ - по 2 000\$ каждой фирме-разработчику, независимо от того, чья модель будет выбрана.

По итогам конкурсного отбора была выявлена одна из пяти моделей, которую окончательно решено было реализовать на практике. Однако данная модель потребовала некоторой доработки. После внесения изменений разработчику было заплачено еще 3 000\$, а сама форма и эмблема была защищена авторским правом. Определить сумму капитализированных затрат на разработки и величину расходов на исследования.