

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мусьял Александр Вячеславович
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.06.2024 12:10:36
Уникальный идентификатор документа:
297fef716e5ece559822a236feffc4d8a43d0cf1

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И.И. ИВАНОВА»
(КУРСКИЙ ГАУ)**

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе
_____ А.В. Малахов
(подпись) (ФИО)
25 июня 2024 г

**Рабочая
программа производственной практики:
*Преддипломная практика***

Направление подготовки: *05.03.06 Экология и природопользование,
профиль «Природопользование и охрана природы»*

Факультет: *агротехнологический*

Форма обучения: *очная, заочная*

Курск 2024

Программа составлена с учетом требований:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки бакалавров «экология и природопользование», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 11.08.2016г. №998,
- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. № 301,
- профессионального стандарта «Специалист по экологической безопасности (в промышленности)» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 сентября 2020 года №569н

Разработчики:

Старший преподаватель Волобуева Наталья Викторовна _____
(занимаемая должность) (ФИО) (подпись)

Рабочую программу дисциплины одобрила кафедра экологии, садоводства и ландшафтного проектирования.

Протокол заседания кафедры № 17 от «25» июня 2024 г.

Заведующий кафедрой: к.б.н, доцент Нагорная Ольга Вячеславовна _____
(ученая степень, звание) (ФИО) (подпись)

1 Цель и задачи практики. Вид, тип, способ и формы ее проведения

1.1 Цель практики – формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для осуществления самостоятельной профессиональной деятельности по направлению осваиваемой образовательной программы, их применение при решении производственных задач.

1.2. Задачи практики

Задачи производственной практики

- актуализация знаний, умений и владений в области экологии и природопользования в реальных условиях экологических и природоохранных организаций;
- формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для оценки состояния окружающей природной среды и составлению природоохранных проектов;
- приобретение первичного опыта самостоятельной работы в условиях экологических и природоохранных организаций.

Полнота и степень детализации этих задач регламентируется планом практики и индивидуальным заданием в зависимости от особенностей принимающих организаций - баз практики.

1.3 Вид, тип, способ и форма проведения практики

Вид практики – производственная.

Тип практики – преддипломная практика.

Способ проведения практики – выездная.

Форма проведения практики – дискретная.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой	Планируемые результаты прохождения практики, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	УК-10.1 Выбирает законы, регламентирующие экономическую деятельность; источники финансирования профессиональной деятельности; прин-	Знать: как планировать экономическую деятельность. Уметь: осуществлять финансирование профессиональной деятельности. Владеть: законами, регламентирующие экономиче-

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты прохождения практики, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
		ципы планирования экономической деятельности.	скую деятельность.
		УК-10.2 Обосновывает принятия экономических решений, использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей.	Знать: основные методы экономического планирования; Уметь: систематизировать, анализировать и обобщать методы экономического планирования для достижения поставленных целей; Владеть: навыками экономического планирования.
		УК-10.3 Применяет экономические инструменты в профессиональной деятельности.	Знать: экономические инструменты в профессиональной деятельности; Уметь: использовать экономические инструменты в профессиональной деятельности; Владеть: экономическими инструментами в профессиональной деятельности.
ПК-1	Способен устанавливать причины и последствия выбросов и сбросов загрязняющих веществ в окружающую среду, давать рекомендации по предупреждению негативных последствий	ПК-1.1 Знает источники выбросов и сбросов загрязняющих веществ в окружающую среду в организации и нормативные правовые акты в области охраны окружающей среды	Знать: источники выбросов и сбросов загрязняющих веществ в окружающую среду в организации и нормативные правовые акты в области охраны природы Уметь: применять нормативные правовые акты при решении типовых профессиональных задач Владеть: методиками проведения экологического анализа технологий и оборудования в организации
		ПК-1.2 Устанавливает причины выбросов и сбросов загрязняющих веществ в организации	Знать: причины выбросов и сбросов загрязняющих веществ в организации Уметь: Выявлять в технологической цепочке процессы, операции и оборудование, оказывающие основное влияние на степень нега-

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты прохождения практики, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			тивного воздействия организации на окружающую среду Владеть: методами поиска информации об опыте применения наилучших доступных технологий в аналогичных организациях с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
		ПК-1.3 Анализирует причины и источники выбросов и сбросов загрязняющих веществ в окружающую среду	Знать: основные мероприятия по снижению причин и источников выбросов и сбросов загрязняющих веществ в окружающую среду Уметь: анализировать предложения по применению наилучших доступных технологий в организации Владеть: приемами проведения мероприятий по снижению причин и источников выбросов и сбросов загрязняющих веществ в окружающую среду
ПК-2	Способен осуществлять экономическое регулирование природоохранной деятельности организации	ПК-2.1 Знает порядок расчета и внесения платы за негативное воздействие на окружающую среду	Знать: Порядок проведения проверки правильности исчисления платы за негативное воздействие на окружающую среду Уметь: применять порядок расчета и внесения платы за негативное воздействие на окружающую среду. Владеть: методиками расчета и внесения платы за негативное воздействие на окружающую среду
		ПК-2.2 Определяет платежную базу для исчисления платы за негативное воздействие на	Знать: Ставки, порядок расчета и внесения платы за негативное воздействие на окружающую среду Уметь: осуществлять под-

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой	Планируемые результаты прохождения практики, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
		окружающую среду с учетом актуальных нормативно-правовых актов	бор документов для обоснования снижения платы за негативное воздействие на окружающую среду Владеть: методами определения платежной базы и поиска информации об актуализации нормативных правовых актов по исчислению и порядку внесения платы за негативное воздействие на окружающую среду
		ПК-2.3 Рассчитывает плату за негативное воздействие на окружающую среду	Знать: методики расчета платы за негативное воздействие на окружающую среду Уметь: рассчитывать плату за негативное воздействие на окружающую среду Владеть: прикладными компьютерными программами для расчета платы за негативное воздействие на окружающую среду и экологического сбора
ПК-3	Способен анализировать и применять информацию в области экологии, природопользования и охраны природы	ПК-3.1 Знает теоретические основы дисциплин в области экологии, природопользования и охраны природы	Знать: основные виды влияния на компоненты природы планируемой деятельности; Уметь: находить варианты снижения антропогенного влияния планируемой деятельности; Владеть: методиками анализа влияния хозяйственной деятельности на компоненты природы.
		ПК-3.2 Применяет теоретические знания дисциплин профессионального цикла при решении типовых задач	Знать: методики оценки воздействия на окружающую среду; Уметь: планировать оценку воздействия на окружающую среду с учетом конкретного фактора или групп

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой	Планируемые результаты прохождения практики, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			пы факторов; Владеть: методиками оценки воздействия на окружающую среду.
		ПК-3.3 Анализирует профессиональную информацию в области экологии, природопользования и охраны природы	Знать: основные мероприятия по снижению техногенной нагрузки определенного вида деятельности; Уметь: реализовать мероприятия по снижению техногенной нагрузки определенного вида деятельности; Владеть: приемами проведения мероприятий по снижению техногенной нагрузки определенного вида деятельности.
ПК-4	Способен использовать сквозные цифровые технологии и искусственный интеллект для решения задач профессиональной деятельности	ПК-4.1 Обоснованно выбирает и применяет современные информационные технологии	Знать: современные информационные технологии; Уметь: обоснованно выбирать и применять современные информационные технологии Владеть: навыками применения современных информационных технологий
		ПК-4.2 Решает прикладные задачи и участвует в реализации проектов в области сквозной цифровой технологии	Знать: прикладные задачи в области сквозной цифровой технологии; Уметь: решать прикладные задачи и участвовать в реализации проектов в области сквозной цифровой технологии; Владеть: навыками решения прикладных задач и участвовать в реализации проектов в области сквозной цифровой технологии
		ПК-4.3 Владеет знаниями о критериях и методах структурирования информации с применением цифровых технологий	Знать: критерии и методы структурирования информации с применением цифровых технологий Уметь: применять методы структурирования инфор-

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты прохождения практики, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			мации с применением цифровых технологий Владеть: методами структурирования информации с применением цифровых технологий

3 Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Производственная практика (преддипломная практика) входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений блока 2 «Практика. Часть, формируемая участниками образовательных отношений» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата 05.03.06 Экология и природопользование, профиля «Природопользование и охрана природы».

Практика проходит на 4 курсе в 8 семестре (ОФО) и 5 курсе (ЗФО).

4 Объем и продолжительность практики

Объем производственной практики (преддипломная практика), установленный учебным планом, – **6 зачетных единиц, продолжительность – 12 недель (216 часов/213,9 часов СР ОФО); 12 недель (216 часов/213,9 СР/2,1 часа контроль ЗФО).**

5 Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час), в т.ч.	
			контактная работа	самостоятельная работа
1	Подготовительный этап	Решение организационных вопросов: 1) знакомство с целью, задачами, программой и порядком прохож-		12

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час), в т.ч.	
			контактная работа	самостоятельная работа
		дения практики; 2) получение заданий от руководителя практики от университета; 3) информация о требованиях к отчетным документам по практике; 4) инструктаж по технике безопасности.		
2	Основной этап (Рабочий этап)	Получение задания		213,9
Выполнение запланированной производственной и/или исследовательской работы, сбор архивного, полевого материала для дипломного проектирования				
Выполнение индивидуального задания (проекта).				
3	Заключительный этап	Анализ материалов хозяйственной деятельности предприятия, подразделения; обработка массивов данных учётов, заложенных опытов и т.д.	2,1	12 для ОФО и 8 для ЗФО/ 2,1 часа контроль
Защита отчета по практике на промежуточной аттестации.				

6 Формы отчетности обучающихся по практике

По итогам производственной практики обучающийся представляет на кафедру:

- Индивидуальное задание на практику (Приложение А);
- Аттестационный лист (Приложение Б);
- Отчёт о прохождении производственной практики.

Отчет оформляется согласно требованиям руководящего документа «Порядок оформления текстовых работ, обучающихся Курского ГАУ. Правила оформления» (РД 01.001-2024).

Общий объем отчета – 35-40 страниц, он может содержать приложения (чертежи, схемы, эскизы, технические условия и т.д.).

Структура отчета:

1. Титульный лист (Приложение В).
2. Содержание.
3. Введение (цель и задачи практики, дата начала и продолжительность практики).
4. Основная часть отчета:
5. Выводы о выполнении задач и о достижении цели практики.
6. Список использованной литературы и ресурсов сети «Интернет».

7. Приложения (при наличии).

Отчет подписывается обучающимся на титульном листе, сдается на кафедру (в проекте) за 3 дня до окончания практики. Перед защитой документов по практике обучающийся имеет право внести изменения в отчет по практике, отразив виды работ, в последние 2 дня практики. Защита отчета по практике проводится в последний день практики и регистрируется в специальном журнале, о чем делается пометка на титульном листе отчета. Зарегистрированный отчет руководитель проверяет и проводит собеседование.

7 Фонд оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Приведен в:

Приложение 1. ФОМ для текущего контроля успеваемости по производственной преддипломной практике.

Приложение 2. ФОМ для проведения промежуточной аттестации по производственной преддипломной практике.

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

Основная литература

1. Емельянов А.Г. Основы природопользования: учебник для ВПО / А.Г. Емельянов. – М.: Академия, 2012. – 256 с.

2. Дрогомирецкий И.И. Охрана окружающей среды: экономика и управление / И.И. Дрогомирецкий. – Ростов н/Д: Феникс, 2010. – 393 с.

3. Оценка воздействия на окружающую среду: учеб. пособие / под ред. проф. В.М. Питулько. - Москва: Академия, 2013. - 400 с. 10 экз.

Дополнительная литература

1. Рациональное использование природных ресурсов и охрана природы: учеб. пособие для вузов / под ред. В.М. Константинова. – М.: Издательский центр "Академия", 2009. – 272 с

2. Полищук О.Н. Основы экологии и природопользования: учеб. пособие / О.Н. Полищук. – СПб: Проспект науки, 2011. – 144 с.

3. Хван Т.А. Экология. Основы рационального природопользования : учеб. пособие для вузов / Т. А. Хван, М. В. Шинкина. - Москва: ЮРАЙТ, 2011. - 319 с.

4. Астафьева О.Е. Правовые основы природопользования и охраны окружающей среды: учебник для вузов / О. Е. Астафьева, А. В. Питрюк; под ред. Я.Д. Вишнякова. – Москва: Академия, 2013. – 272 с.

5.Обращение с отходами производства и потребления: методическое пособие / В. Р. Бротцман [и др.]. - Барнаул: Главное управление природных ресурсов, 2014. – 60 с.

6.Охрана окружающей среды в Курской области (2009-2013): статистический сборник / Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Курской области. - Курск: Курскстат, 2014. - 86 с.

7.Челноков А. А. Охрана окружающей среды : учеб. пособие. / А. А. Челноков, Л. Ф. Ющенко. - Мн.: Вышэйшая школа, 2006. – 255с.

в) Интернет-ресурсы:

1. АГРОПОРТАЛ : сайт. – URL: <https://agroportal-ziz.ru/>. – Текст : электронный.
 2. Портал профессиональных архитекторов : сайт. – URL: <https://архитекторы.рф/>. – Текст : электронный.
 3. Российский архитектурный web-портал : сайт. – URL: <https://archi.ru/>. – Текст : электронный.
 4. Сельское хозяйство : сайт. – URL: <https://selhozyajstvo.ru/>. – Текст : электронный.
- Союз архитекторов России : сайт. – URL: <https://uar.ru/>. – Текст : электронный.

г) Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – URL: <https://elibrary.ru>.– Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.– Текст : электронный.
2. АГРОС : база данных : сайт. – URL: <http://www.cnsnb.ru/cataloga.shtm>.– Режим доступа: свободный.– Текст : электронный.
3. Киберленинка : научная электронная библиотека : сайт. – URL: <https://cyberleninka.ru>. – Режим доступа: свободный.– Текст : электронный.
4. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека (г. Москва): сайт. – URL: <http://www.cnsnbl.ru>. – Режим доступа: свободный.- Текст: электронный.

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

№	Название	(лицензия\свободное ПО)
1.	Windows 7	лицензия

2	Paint.NET	свободное ПО
3	Система управления дистанционным обучением Moodle	свободное ПО
4	Информационно-правовые системы "Гарант" и "Консультант+"	свободное ПО, для обучающихся
5	Microsoft office 2007	лицензия
6	Acrobat Reader DC	свободное ПО
7	Системы антивирусной защиты лаборатории Касперского	лицензия

10 Описание материально-технической базы, необходимой для прохождения практики

Для прохождения учебной практики необходимы:

- научно-исследовательская лаборатория агротехнологического факультета;
- научные библиотеки Курской ГСХА и г. Курска;
- производственно-технологическая база, предоставляемая предприятием/хозяйством.

11 Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписи-

вающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочесть задание, оформить ответ, общаться с преподавателем

Приложение А (обязательное)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курский государственный аграрный университет имени И.И. Иванова»

Агротехнологический факультет Индивидуальное задание на практику

обучающемуся (-ейся) _____
(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки: 05.03.06 Экология и природопользование

Профиль: Природопользование и охрана природы

Кафедра: _____

Наименование практики Производственная практика (преддипломная практика)

Форма предоставления на кафедру выполненного задания: отчет в печатном виде с приложениями

Содержание и планируемые результаты:

№ п/п	Содержание практики
1	Рабочее совещание: решение организационных вопросов
2	Инструктаж по технике безопасности (знакомство с соответствующим требованиями охраны труда и пожарной безопасности)
3	Знакомство с предприятием.
4	Выполнение запланированной производственной и/или исследовательской работы, сбор архивного, полевого материала для дипломного проектирования
5	Выполнение индивидуального задания (проекта).
6	Подготовка отчета о прохождении практики.
7	Защита отчета по практике на промежуточной аттестации
Планируемые результаты (освоение компетенций)	
8	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3;

Дата выдачи задания «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от университета

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Задание принял к исполнению

«__» _____ 20__ г.

Подпись обучающегося _____

СОГЛАСОВАНО

Зав. кафедрой

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

**Приложение Б
(обязательное)**

Аттестационный лист

Ф.И.О. обучающегося

Обучающийся на _____ курсе по направлению подготовки **05.03.06 «Экология и природопользование»**, профиль **«Природопользование и охрана природы»** успешно прошел производственную практику (преддипломная практика) с _____ г. по _____ г. в объеме 12 недель.

Место прохождения практики

Сведения об освоения обучающимся компетенций

Компетенция	Результаты освоения: освоена/ освоена частично/ не освоена
УК-10	
ПК-1	
ПК-2	
ПК-3	

Руководитель практики
от _____ университета _____/

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

**Приложение В
(Обязательное)**

Типовая форма титульного листа отчета о прохождении практики

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курский государственный аграрный университет имени И.И. Иванова»

Факультет _____
Кафедра _____
Направление подготовки _____
Профиль _____
Форма обучения _____

**Отчет
о прохождении производственной практики:
преддипломная практика**

В _____
(наименование предприятия, организации, учреждения, района, области)

Выполнил:
обучающийся _____ курса _____ группы

(ФИО обучающегося полностью) _____ (дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Проверили:

* руководитель
от предприятия

(должность) _____ (оценка) _____ (дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

руководитель
от Курского ГАУ

(должность) _____ (оценка) _____ (дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

КУРСК 20__

