

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мусьял Александр Вячеславович
Должность: Ректор
Дата подписания: 16.07.2025 15:01:34
Уникальный идентификатор документа:
297fef716e5ece559822a236feffc4d8a43d0cf1

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«Курский государственный аграрный университет
имени И.И. Иванова»**

Кафедра растениеводства, селекции и семеноводства

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе

_____ А.В. Малахов
(подпись) (ФИО)

26 июня 2025 г.

**Рабочая программа производственной практики:
научно-исследовательская работа**

Направление подготовки магистратуры: 35.04.04 Агрономия
профиль «Приоритетные направления растениеводства»

Факультет: агротехнологический

Форма обучения: очная, заочная

Курск 2025

Программа составлена с учетом требований:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 26 июля 2017 г. № 708;

- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 06.04.2021 г. № 245;

- профессионального стандарта «Агроном», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 20.09.2021 г. № 644н;

- локальных нормативных актов Курского ГАУ.

Разработчик:

заведующий кафедрой

(занимаемая должность)

Ишков Игорь Викторович

(ФИО)

(подпись)

Рабочую программу практики одобрила кафедра растениеводства, селекции и семеноводства.

Протокол заседания кафедры №17 от «20» июня 2025 г.

Заведующий кафедрой

кандидат с.-х. н., доцент И.В. Ишков

(ученая степень, звание)

(ФИО)

(подпись)

1 Цель и задачи практики. Вид, тип, способ и формы ее проведения

1.1 Цель практики

Цель производственной практики - получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в области приоритетных направлений растениеводства.

1.2 Задачи практики

- выбор темы научных исследований для подготовки выпускной квалификационной работы;
- разработка программы и схемы опыта согласно теме научных исследований;
- изучение методов научных исследований для решения задач в научной лаборатории и на производстве;
- развитие умений и навыков организации и проведения библиографической работы, подготовки научных выступлений и публикаций.

1.3 Вид, тип, способ и форма проведения практики

Вид – производственная

Тип – научно-исследовательская работа

Способ проведения - стационарная, выездная.

Форма проведения – дискретная.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за научно-исследовательской работой)</i>		<i>Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты прохождения практик, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	<p>Знать: возможные варианты решения задач, их достоинства и недостатки;</p> <p>Уметь: использовать альтернативные варианты решения задач для достижения намеченных результатов;</p> <p>Владеть: навыками разработки и выбора оптимальных путей решения задач.</p>
		УК-2.2 Выбирает оптимальные способы решения задач в рамках поставленной цели	<p>Знать: оптимальные способы решения задач, их достоинства и недостатки;</p> <p>Уметь: использовать оптимальные варианты решения задач для достижения намеченных результатов;</p> <p>Владеть: навыками разработки и выбора оптимальных путей решения задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p>
		УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта и публично представляет результаты	<p>Знать: возможные варианты решения конкретных задач, их достоинства и недостатки;</p> <p>Уметь: решать конкретные задачи для достижения намеченных результатов;</p> <p>Владеть: навыками публичного представления результатов исследования (проекта)</p>
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и спо-	УК-6.1 Находит и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития	<p>Знать: основные принципы самовоспитания и самообразования;</p> <p>Уметь: находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами само-</p>

	<p>собы ее совершенствования на основе самооценки</p>		<p>развития Владеть: приемами творческого использования накопленного опыта</p>
		<p>УК-6.2 Управляет своим временем, выстраивает и реализует траекторию саморазвития</p>	<p>Знать: перспективные цели самовоспитания и самообразования; Уметь: планировать и использовать инструменты и методы управления своим временем при выполнении конкретных задач; Владеть: способами управления собственным временем в процессе познавательной деятельности и удовлетворения образовательных интересов и потребностей.</p>
		<p>УК-6.3 Совершенствует и реализует траектории саморазвития на основе принципов самооценки и образования в течение всей жизни</p>	<p>Знать: траектории самовоспитания и самообразования; Уметь: реализовать траектории саморазвития на основе принципов самооценки и образования в течение всей жизни Владеть: приемами деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p>
<p>ОПК-1</p>	<p>Способен решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации на основе анализа достижений науки и производства</p>	<p>ОПК- 1.1 Анализирует задачи развития в области профессиональной деятельности, сопоставляя с информацией о достижениях науки и производства, необходимой для их решения</p>	<p>Знать: - основные направления развития науки и техники в области сельского хозяйства Уметь: - планировать и проводить эксперимент, согласуя с программой научных исследований и схемой опытов, корректировать научные исследования в производственных условиях, - оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной работы Владеть: - агротехнологическими приемами повышения урожайности полевых культур</p>

		<p>ОПК-1.2 Решает задачи развития агрономии на основе анализа достижений науки и производства</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные направления развития науки и техники в области сельского хозяйства <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать и проводить эксперимент, согласуя с программой научных исследований и схемой опытов, корректировать научные исследования в производственных условиях, - оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной работы <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - агротехнологическими приемами повышения урожайности полевых культур
		<p>ОПК-1.3 Определяет и оценивает последствия возможных решений задач в области агрономии</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные направления развития науки и техники в области сельского хозяйства <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать и проводить эксперимент, согласуя с программой научных исследований и схемой опытов, корректировать научные исследования в производственных условиях, - оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной работы <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - агротехнологическими приемами повышения урожайности полевых культур
<p>ОПК-4</p>	<p>Способен проводить научные исследования, анализировать результаты и готовить отчетные документы</p>	<p>ОПК-4.1 Осуществляет информационный поиск новых приемов в научных профессиональных исследованиях</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методики научных исследований - системы защиты растений, сортов (гибридов), сущности современных методов исследования почв, растений, методики проектирования современных технологий возделывания полевых культур, - методики написания отчетов, статей, докладов, актов внедрения научных достижений; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать и проводить эксперимент, согласуя с программой

			<p>мой научных исследований и схемой опытов, корректировать научные исследования в производственных условиях,</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной работы <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методическими приемами научных исследований
		ОПК-4.2 Проводит научные исследования в профессиональной области	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методики научных исследований - системы защиты растений, сортов (гибридов), сущности современных методов исследования почв, растений, методики проектирования современных технологий возделывания полевых культур, - методики написания отчетов, статей, докладов, актов внедрения научных достижений; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать и проводить эксперимент, согласуя с программой научных исследований и схемой опытов, корректировать научные исследования в производственных условиях, - оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной работы <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методическими приемами научных исследований
		ОПК-4.3 Анализирует результаты, готовит отчетные документы	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методики научных исследований - системы защиты растений, сортов (гибридов), сущности современных методов исследования почв, растений, методики проектирования современных технологий возделывания полевых культур, - методики написания отчетов, статей, докладов, актов внедрения научных достижений; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать и проводить эксперимент, согласуя с программой научных исследований и схемой опытов, корректировать научные исследования в производственных условиях, - оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной работы <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методическими приемами научных исследований

			<p>мой научных исследований и схемой опытов, корректировать научные исследования в производственных условиях,</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной работы <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методическими приемами научных исследований
ОПК-5	Способен осуществлять технико-экономическое обоснование проектов в профессиональной деятельности;	ОПК-5.1 Изучает закономерности и механизм проведения технико-экономического обоснования проектов в профессиональной деятельности.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методики расчета экономической эффективности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать экономическую эффективность оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной работы <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемами оценки показателей экономического преимущества
		ОПК-5.2 Проводит технико-экономическое обоснование проектов в профессиональной деятельности.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методики расчета экономической эффективности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать экономическую эффективность оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной работы <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемами оценки показателей экономического преимущества
		ОПК-5.3 Определяет экономическую эффективность применения технологических приемов, внесения удобрений, использования средств защиты растений, новых сортов; возделывания сельскохозяйственных культур	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методики расчета экономической эффективности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать экономическую эффективность оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной работы <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемами оценки показателей экономического преимущества

3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Производственная практика: научно-исследовательская работа входит в обязательную часть блока 2 «Практики» основной профессиональной образовательной программы 35.04.04 *Агротехнология, профиль «Приоритетные направления растениеводства»*. Производственная практика: научно-

исследовательская работа проводится на 1-м курсе, во 2 семестре и на 2 курсе в 4 семестре.

4 Объем и продолжительность практики

Для ОФО:

На 1 курсе во 2 семестре: объем практики – 12 зачетных единиц (432 часа/428,9 для СР/3,1 часа КСР), продолжительность – 8 недель;

На 2 курсе в 4 семестре: объем практики – 23 зачетных единиц (828 часов/819,9 для СР/8,1 часов КСР), продолжительность – 15 недель;

Для ЗФО

На 1 курсе во 2 семестре: объем практики – 12 зачетных единиц (432 часа/424,9 для СР/3,1 часа КСР/4 часа КРА), продолжительность – 8 недель;

На 2 курсе в 4 семестре: объем практики – 23 зачетных единиц (828 часов/815,9 для СР/8,1 часов КСР; 4 часа КРА), продолжительность – 15 недель.

5 Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час), в т.ч.	
			контактная работа	самостоятельная работа
1 курс, 2 семестр				
1	Подготовительный этап	<p>1. Собрание на кафедре Рабочее совещание на кафедре растениеводства, селекции и семеноводства, знакомство и собеседование с научным руководителем (выбор темы и объекта научных исследований).</p> <p>2. Разработка целей, задач, программы исследований.</p> <p>3. Информация о требованиях к отчетным документам по производственной практике научно-исследовательская работа</p>	0,1	108,0 (ОФО) 102,9 (ЗФО)
2	Основной (исследовательский) этап	<p>1. Анализ хозяйственной и научно-производственной деятельности (научного учреждения или филиала кафедры на производстве или базового хозяйства, выбранного для закладки опытов).</p>	1,0	120,9 (ОФО) 118,9 (ЗФО)
		<p>2. Составление программы научных исследований, схемы опыта, подбор методик исследований. Составление схемы опыта. Закладка опыта. Проведение сопутствующих наблюдений. Учет урожая и качества продукции. подборка фотографий с места научно-исследовательской работы.</p>	1,0	100,0(ОФО) 98 (ЗФО)
		<p>3. Подбор научных литературных источников по теме ВКР. Изучение документации, необходимой для написания отчета, подбор научных литературных источников по теме ВКР Написание отчета и дневника. Оформление характеристики</p>	1,0	100,0(ОФО) 105,1 (ЗФО) 4 –контроль (ЗФО)

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час), в т.ч.	
			контактная работа	самостоятельная работа
2 курс, 4 семестр				
2	Основной (исследовательский) этап - продолжение	<i>1. Анализ хозяйственной научно-производственной деятельности профильной организации</i> (научного учреждения или филиала кафедры на производстве или базового хозяйства, выбранного для закладки опытов). Обеспеченность техникой, удобрениями и технологиями. Изучение документации, необходимой для написания отчета.	1,9	202,1
		<i>2.Выполнение программы научных исследований.</i> Анализ 2-летних данных по эксперименту для написания ВКР. Составление графиков, диаграмм, анализ погодных условий за 2 года исследований. Расчет показателей экономической эффективности по результатам 2 –летних исследований. Подбор фотографий по теме ВКР.	4,0	400,0 (ОФО) 396,0 (ЗФО)
		<i>3. Обновление обзора литературных источников по теме ВКР</i>	1,1	110,9 (ОФО) 106,9 (ЗФО)
3	Заключительный этап	<i>1 Подготовка отчетной документации.</i> Написание отчета и дневника, оформление характеристики. Подготовка научной статьи. Защита отчета	1,1	106,9 4 –контроль (ЗФО)

6 Формы отчетности обучающихся по практике

По итогам производственной практики: научно-исследовательская работа **на 1 и 2 курсах (2 и 4 семестры)** обучающийся представляет к защите перечень документов:

- рабочий график (план) проведения практики (Приложение А);
- индивидуальное задание на практику (Приложение Б);
- дневник о прохождении практики (Приложение В);
- аттестационный лист (Приложение Г);
- характеристика на обучающегося (Приложение Д);
- отчет о прохождении практики (Приложение Е).

Отчет оформляется согласно требованиям руководящего документа «Текстовые работы. Правила оформления» (РД 01.001-2020).

Общий объем отчета – 15...20 страниц, он может содержать приложения (фотографии, графики).

Структура отчета:

- Титульный лист (Приложение Е);
- Содержание;
- Введение (цель и задачи, общие сведения об организации, дата начала и продолжительность практики);
- Основная часть отчета:
 - а) Изучение и анализ научных источников по избранной теме, определение степени ее разработанности в научной литературе;
 - б) Цель, задачи, схема опыта, методика научного исследования;
 - в) Результаты исследований (за 1 или за 2 года);
- Выводы о выполнении задач и о достижении цели практики;
- Список использованных источников;
- Приложения (при наличии);

Оформленный отчет одновременно с заполненным дневником о прохождении практики, заверенным руководителем практики от профильной организации, сдается руководителю практики от кафедры на проверку.

Защита отчета по производственной практике: научно-исследовательская работа проводится в последний день практики и регистрируется в специальном журнале, о чем делается пометка на титульном листе отчета.

Форма промежуточной аттестации: зачет (1 курс, 2 семестр), зачет с оценкой (2 курс, 4 семестр).

Отчеты обучающихся по практике хранятся на кафедре, осуществляющей руководство данным видом практики, в течение всего срока обучения данного курса.

Текущий контроль за выполнением программы практики осуществляется еженедельно согласно рабочего (графика) плана проведения практики.

7 Фонд оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Представлен в оценочных материалах ОПОП.

8 Перечень учебной литературы необходимой для прохождения практики:

а) Основная литература

1. Методология и практика научно-исследовательской работы : учебно-методическое пособие / составитель Н. Н. Колосова. — Персиановский : Донской ГАУ, 2020. — 41 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/148548>.— Текст : электронный.

2. Пасько О. А. Научно-исследовательская работа магистранта : учебно-методическое пособие / О. А. Пасько, В. Ф. Ковязин. — Томск : ТПУ,

2017. — 204 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/106748>. — Текст: электронный.

3. Рыжков И. Б. Основы научных исследований и изобретательства : учебное пособие / И. Б. Рыжков. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 224 с. — ISBN 978-5-8114-5697-0. — URL: <https://e.lanbook.com/book/145848>. — Текст: электронный

б) Дополнительная литература

1. Засорина Э.В., Селекция и семеноводство полевых культур: учебное пособие / Э.В.Засорина – Курск: КГСХА. 2014. 236 с.

2. Кирюшин, В. И. Агротехнологии : учебник / В. И. Кирюшин, С. В. Кирюшин. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 464 с. — ISBN 978-5-8114-1889-3. — URL: <https://e.lanbook.com/book/168811>. — Текст : электронный.

3. Матюк Н. С. Экологическое земледелие с основами почвоведения и агрохимии : учебник / Н. С. Матюк, А. И. Беленков, М. А. Мазиров. — 2-е изд., испр. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 224 с.—URL: <https://e.lanbook.com/book/168703>. — ISBN 978-5-8114-1724-7. — Текст : электронный.

4. Методика научных исследований : учеб. пособие / В.И. Левахин, С.И. Николаев, А.В. Харламов, Г.И. Левахин. – Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2015. – 88 с. – URL: <https://e.lanbook.com/book/76660>.– Текст : электронный.

5. Методические рекомендации для прохождения практик и выполнения научно-исследовательской работы : методические указания / С. Н. Зудилин, Л. Н. Жичкина, Е. В. Перцева, О. П. Кожевникова. — Самара : СамГАУ, 2018. — 48 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/123542>.—Текст : электронный.

6. Методология и практика научно-исследовательской работы : учебно-методическое пособие / составитель Т. Н. Воронцова. — Персиановский : Донской ГАУ, 2019. — 162 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/134368>.— Текст : электронный.

7. Наумкин В. Н. Технология растениеводства : учебное пособие для вузов / В. Н. Наумкин, А. С. Ступин. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 592 с — URL: <https://e.lanbook.com/book/156391>. — ISBN 978-5-8114-7214-7. — Текст : электронный.

8. Практикум по точному земледелию : учебное пособие / А. И. Завражнов, М. М. Константинов, А. П. Ловчиков, А. А. Завражнов. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 224 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/168832>. — ISBN 978-5-8114-1843-5. — Текст : электронный.

9. Растениеводство : учебник / В. А. Федотов, С. В. Кадыров, Д. И. Щедрина, О. В. Столяров. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 336 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/168848>. — ISBN 978-5-8114-1950-0. — Текст : электронный.

в) Интернет-ресурсы:

1. Агрономический портал : сайт. – URL: [www. https://www.agronom.info](http://www.https://www.agronom.info). – Текст : электронный.
2. ГлавАгроном : сайт .– URL: <https://glavagronom.ru/>. – Текст : электронный.
3. Госсорткомиссия : сайт. – URL: <https://gossortrf.ru>. – Текст : электронный.
4. ONLINE БИБЛИОТЕКА : сайт. – URL: <http://www.bestlibrary.ru>. – Текст : электронный.

г) Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – URL: <https://elibrary.ru>.– Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.– Текст : электронный.
2. АГРОС : база данных : сайт. – URL: <http://www.cnsnb.ru/cataloga.shtm>.– Режим доступа: свободный.– Текст: электронный.
3. Гарант : справочно-правовая система : сайт. – URL: <https://www.garant.ru>. – Режим доступа: свободный.– Текст : электронный.
4. Киберленинка : научная электронная библиотека : сайт. – URL: <https://cyberleninka.ru>. – Режим доступа: свободный.– Текст : электронный.
5. Консорциум Кодекс : справочно-правовая система : сайт. – URL: <https://kodeks.ru>. – Режим доступа: свободный.– Текст : электронный.
6. kodeks.ru. – Режим доступа: свободный.– Текст : электронный.

9 Перечень информационных технологий, используемых при прохождении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

№	Название	(лицензия\свободное ПО)
1.	Операционная система Windows 7	лицензия
2	Растровый графический редактор Paint.NET	свободное ПО
3	Электронная информационно - образовательная среда Курского ГАУ	свободное ПО
4	Информационно-правовые системы “Гарант” и “Консультант+”	свободное ПО, для обучающихся
5	Офисный пакет программ Microsoft Office 2007	лицензия
6	Acrobat Reader DC – ПО для просмотра, печати, электронного подписания, комментирования	свободное ПО

	ния и совместного использования файлов PDF	
7	Системы антивирусной защиты лаборатории Касперского	лицензия

10 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для прохождения научно-исследовательской работы необходимо:

1. Производственно-технологическая и научно-исследовательская база, предоставляемая предприятием/учреждением, в соответствии с договором о прохождении практики.
2. Аналитическая лаборатория научно-исследовательского центра.
3. Научные библиотеки Курского ГАУ и г. Курска;

11 Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личностно ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, по заявлению, проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практик для данных обучающихся производится с учетом требований их доступности и рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида относительно рекомендованных условий и видов труда. При направлении на практику данной категории обучающихся в организацию, Курский ГАУ согласовывает с организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся трудовых функций.

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения воз-

возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории.

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

Приложение Б

(обязательное)

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования
«Курский государственный аграрный университет имени И.И. Иванова»

Факультет _____

Кафедра _____

Индивидуальное задание на практику: научно-исследовательская работа
обучающемуся (-ейся) _____

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки: 35.04.04 Агрономия

Направленность (профиль) Приоритетные направления растениеводства

Курс _____

Форма обучения очная/заочная (нужное подчеркнуть)

Способ проведения практики стационарная /выездная (нужное подчеркнуть)

Форма проведения - дискретная

Место прохождения практики _____

Сроки проведения практики _____

По приказу № _____ от « _____ » _____ 202_г.

Форма предоставления на кафедру выполненного задания: письменный отчет

Содержание и планируемые результаты:

№ п/п	Содержание практики
1 курс, 2 семестр	
1	Рабочее совещание: решение организационных вопросов
2	Выбор темы и объекта научных исследований, места проведения научных исследований.
3	<i>Анализ хозяйственной научно-производственной деятельности</i> научного учреждения/производственной организации
4	<i>Составление программы научных исследований, схемы опыта, подбор методики.</i> Выполнение программы научных исследований.
5	<i>Подбор научных литературных источников по теме ВКР. Написание отчета и дневника, оформление характеристики</i>
2 курс, 4 семестр	
6	<i>Анализ хозяйственной научно-производственной деятельности профильной организации</i>
7	<i>Выполнение программы научных исследований</i>
8	<i>Обновление обзора литературных источников по теме ВКР</i>
9	<i>Подготовка отчетной документации.</i> Написание отчета и дневника, оформление характеристики. Подготовка статьи.
10	<i>Защита отчета</i>
Планируемые результаты (освоение компетенций)	
УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ОПК -1,1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК -4,1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК -5,1; ОПК-5.2; ОПК-5.3	

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики
от профильной организации

(ФИО, подпись)

« _____ » _____ 20_г.

Руководитель практики от Курского ГАУ

(подпись) (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20_г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий кафедрой

(ФИО, подпись)

« _____ » _____ 20_г.

Задание принял к исполнению

« _____ » _____ 20_г.

Обучающийся _____ /

(подпись) (ФИО)

Приложение В
(обязательное)

**Федеральное государственное образовательное учреждение
высшего образования
«Курский государственный аграрный университет
имени И.И. Иванова»**

Факультет _____
Кафедра _____
Направление подготовки _____
Профиль _____

ДНЕВНИК О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

_____ (вид, тип практики)
Курс _____ Группа _____

Срок прохождения практики « ____ » _____ 20__ г. « ____ » _____ 20__ г.

Место прохождения практики

Выполнил

_____ подпись _____ ФИО
Руководитель практики от Курского ГАУ

_____ должность _____ подпись _____ ФИО
Руководитель практики от профильной организации

_____ должность _____ подпись _____ ФИО

Курск 20_

Дата	Содержание работы	Время, затраченное на данную работу (в днях)

Руководитель практики от профильной организации:

(подпись)

(инициалы и фамилия)

« _____ » _____ 20__

Приложение Г
(обязательное)

Аттестационный лист

Ф.И.О. обучающегося

Обучающийся на ____ курсе по направлению подготовки **35.04.04 Агрономия**, профиль **«Приоритетные направления растениеводства»** успешно прошел(а) производственную практику: научно-исследовательская работа с _____ г. по _____ г. в объеме ____ недель.

Место прохождения практики

Сведения об освоения обучающимся компетенций

Компетенция	Результаты освоения: освоена/ освоена частично/ не освоена
УК-2	
УК-6	
ОПК-1	
ОПК-4	
ОПК-5	

Руководитель производственной практики

от Курского ГАУ _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение Д
(обязательное)

**Характеристика на обучающегося в период прохождения
производственной практики: научно-исследовательская работа**

Обучающегося _____
(фамилия, имя, отчество)

Курс _____

Направление подготовки _____

Профиль _____

Форма обучения _____

Вид практики _____

Тип практики _____

Место прохождения практики _____

Руководитель практики от профильной организации

должность, Ф.И.О.

Руководитель практики в характеристике должен отразить личные качества студента-практиканта: способность к саморазвитию, уровень деловой коммуникации, способность работать в коллективе, готовность выполнять профессиональные задачи в составе команды.

Руководитель оценивает полноту и уровень выполненных профессиональных задач в соответствии с программой практики, а также сформированность общепрофессиональных в процессе прохождения практики.

Руководитель практики от профильной организации
должность

(подпись)

Ф.И.О.

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение Е
(обязательное)

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курский государственный аграрный университет
имени И.И. Иванова»

Факультет агротехнологический
Кафедра растениеводства, селекции и семеноводства
Направление подготовки 35.04.04 Агрономия
Профиль Приоритетные направления растениеводства
Форма обучения очная/заочная

Отчет

**о прохождении производственной практики:
научно-исследовательская работа**

В _____
(наименование предприятия, организации, учреждения, района, области)

Выполнил:
обучающийся ___ курса _____ группы _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Проверили:

руководитель
от предприятия

должность (оценка) (дата) (подпись) (расшифровка подписи)

руководитель
от Курского ГАУ

(должность) (оценка) (дата) (подпись) (расшифровка подписи)