

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мусьял Александр Вячеславович
Должность: Ректор
Дата подписания: 31.07.2025 12:56:43
Уникальный программный ключ:
297fef716e5ece559822a236feffc4d8a43d0cf1

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по
дисциплине
ОПЦ.12 Основы экономики, менеджмента и маркетинга
(наименование дисциплины)
35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники оборудования
(шифр и наименование ОПОП СПО)

1. Перечень компетенций, индикаторов компетенций и дескрипторов:

ОК-1: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

Знать: цели, методы и способы решения профессиональных задач в области финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

Уметь: обосновывать постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; эффективно выбирать и применять методы и способы решения профессиональных задач в области финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; своевременно сдавать практические задания, отчеты по практике; рационально распределять время при выполнении практических работ с соблюдением норм и правил внутреннего распорядка

ОК-2: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

Знать: методику сбора, обработки и интерпретации информации для решения профессиональных задач; современные информационные технологии;

Уметь: самостоятельно и эффективно осуществлять сбор, обработку и интерпретацию информации для решения задач профессиональной деятельности; использовать различных источников информации, включая электронные; использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК-3: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

Знать: задачи предпринимательской деятельности и намечать пути их решения; способы идентификации проблемы, их системное решение, анализ возможного риска. способы оценки результатов своей профессиональной деятельности;

Уметь: осознавать задачи предпринимательской деятельности и намечать пути их решения; идентифицировать проблемы, их системное решение, анализ возможного риска; обоснованность и оптимальность выбора решения; генерировать новые идеи (креативность); объективно оценивать результаты своей профессиональной деятельности

ОК-4: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

Знать: приемы взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами, методы самоанализа и коррекция результатов собственной работы

Уметь: взаимодействовать с коллегами, сотрудниками финансовых органов, преподавателями;

ОК-5: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

Знать: механизмы создания и обработки текста, а также ведение деловых бесед, участие в совещаниях, деловая телефонная коммуникация;

Уметь: аргументировать изложения собственного мнения; использовать механизмы создания и обработки текста, а также ведение деловых бесед, участие в совещаниях, деловая телефонная коммуникация;

ОК-6: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

Знать: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей
значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;

Уметь: описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК-07: Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережного производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

Уметь: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности).

Знать: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения;

ОК- 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Знать: законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;

Уметь: выбирать необходимые формы и правильно заполнять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговой и статистической отчетности; грамотно применять нормативно-правовую базу для решения профессиональных задач.

ПК 1.6 Выполнять оперативное планирование работ по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники.

Знать: Основные сведения о производственных процессах и энергетических средствах в сельском хозяйстве. Технологию обработки почвы. Принципы планирования. Принципы формирования уборочно-транспортных комплексов. Технические и технологические регулировки машин. Технологии производства продукции растениеводства. Технологии производства продукции животноводства. Основные свойства и показатели работы МТА.

Основные требования, предъявляемые к МТА, способы их комплектования. Виды эксплуатационных затрат при работе МТА. Общие понятия о технологии механизированных работ, ресурсо- и энергосберегающих технологий. Правила техники безопасности, охраны труда и окружающей среды. Методы оценивания качества выполняемых работ.

Уметь: Комплектовать машинно-тракторные агрегаты. Работать на агрегатах. Производить расчет грузоперевозки. Комплектовать и подготавливать к работе транспортный агрегат.

Комплектовать и подготавливать агрегат для выполнения работ по возделыванию и уборке сельскохозяйственных культур. Оценивать качество выполняемых работ.

ПК 1.8 Осуществлять выдачу заданий по агрегатированию трактора и сельскохозяйственных машин, настройке агрегатов и самоходных машин

Знать: Основные сведения о производственных процессах и энергетических средствах в сельском хозяйстве. Технологию обработки почвы. Принципы формирования уборочно-транспортных комплексов. Технические и технологические регулировки машин. Технологии производства продукции растениеводства. Технологии производства продукции животноводства. Основные свойства и показатели работы МТА. Основные требования, предъявляемые к МТА, способы их комплектования. Виды эксплуатационных затрат при

работе МТА. Общие понятия о технологии механизированных работ, ресурсо- и энергосберегающих технологий. Правила техники безопасности, охраны труда и окружающей среды. Методы оценивания качества выполняемых работ. Состав технической документации, поставляемой с сельскохозяйственной техникой. Нормативная и техническая документация по эксплуатации сельскохозяйственной техники

Уметь: Комплектовать машинно-тракторные агрегаты. Работать на агрегатах. Производить расчет грузоперевозки. Комплектовать и подготавливать к работе транспортный агрегат. Комплектовать и подготавливать агрегат для выполнения работ по возделыванию и уборке сельскохозяйственных культур. Оценивать качество выполняемых работ.

ПК 1.9 Осуществлять контроль выполнения ежесменного технического обслуживания сельскохозяйственной техники, правильности агрегатирования и настройки машинно-тракторных агрегатов и самоходных машин, оборудования на заданные параметры работы, а также оперативный контроль качества выполнения механизированных операций

Знать: Основные сведения о производственных процессах и энергетических средствах в сельском хозяйстве. Технологию обработки почвы. Принципы формирования уборочно-транспортных комплексов. Технические и технологические регулировки машин. Технологии производства продукции растениеводства. Технологии производства продукции животноводства. Основные свойства и показатели работы МТА. Виды эксплуатационных затрат при работе МТА. Общие понятия о технологии механизированных работ, ресурсо- и энергосберегающих технологий. Правила техники безопасности, охраны труда и окружающей среды. Методы оценивания качества выполняемых работ.

Уметь: Оценивать качество выполняемых работ.

ПК 1.10 Осуществлять оформление первичной документации по подготовке к эксплуатации и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования, готовить предложения по повышению эффективности ее использования в организации.

Знать: Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы сельскохозяйственной техники, нормативная и техническая документация по эксплуатации сельскохозяйственной техники единая система конструкторской документации.

Уметь: Оценивать качество и эффективность выполняемых работ. Оформление первичной документации для эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования.

ПК 2.5 Выполнять оперативное планирование выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

Знать: Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы сельскохозяйственной техники. Нормативная и техническая документация по эксплуатации сельскохозяйственной техники. Принципы планирования.

Уметь: Читать чертежи узлов и деталей сельскохозяйственной техники. Выявлять причины неисправностей сельскохозяйственной техники. Определять техническое состояние деталей и сборочных единиц тракторов, автомобилей, комбайнов. Принимать на техническое обслуживание и ремонт машин и оформлять приемо-сдаточную документацию.

ПК.2.6 Осуществлять выдачу заданий на выполнение операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, на постановку на хранение (снятие с хранения) сельскохозяйственной техники и оборудования

Знать: Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режим работы сельскохозяйственной техники. Единая система конструкторской документации.

Уметь: Оформлять задания на выполнение операций в рамках технического обслуживания и

ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, на постановку на хранение (снятие с хранения) сельскохозяйственной техники и оборудования. Читать чертежи узлов и деталей сельскохозяйственной техники. Выявлять причины неисправностей сельскохозяйственной техники. Подбирать ремонтные материалы. Выполнять техническое обслуживание машин и сборочных единиц.

ПК 2.10 Оформлять документы о проведении ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, составлять техническую документацию на списание сельскохозяйственной техники, непригодной к эксплуатации, готовить предложения по повышению эффективности технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования в организации.

Знать: Порядок оформления документов о проведении ремонта сельскохозяйственной техники. Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы сельскохозяйственной техники. Нормативная и техническая документация по эксплуатации сельскохозяйственной техники. Единая система конструкторской документации

Уметь: Оценивать качество и эффективность выполняемых работ. Оформление первичной документации для эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования.

Документально оформлять результаты проделанной работы.

2. Описание показателей (типов заданий) и критериев оценки (указания по оцениванию и результат оценивания) индикаторов компетенций для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

| Тип заданий | Указания по оцениванию для каждого типа заданий | Результат оценивания (баллы, полученные за выполнение задания/характеристика правильности ответа) |
|---|--|--|
| Задание закрытого типа с выбором правильного ответа | Задание закрытого типа с выбором правильного ответа считается верным, если правильно установлен ответ | Совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов. Либо указывается «верно»/ «неверно» |
| Задание закрытого типа на установление соответствия | Задание закрытого типа на установление соответствия считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого) | Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов. Либо указывается «верно»/ «неверно» |
| Задание закрытого типа на установление последовательности | Задание закрытого типа на установление последовательности считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр | Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; если допущены ошибки или ответ отсутствует – 0 баллов. Либо указывается «верно»/«неверно». |
| Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора | Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из предложенных с обоснованием выбора ответа считается верным, если правильно указана цифра и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа. | Совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов. Либо указывается «верно»/«неверно». |
| Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием выбора | Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных с обоснованием выбора ответов считается верным, если правильно указаны цифры и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа. | Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; если допущены ошибки или ответ отсутствует – 0 баллов. Либо указывается «верно»/«неверно». |
| Задание открытого типа с развернутым ответом | Задание открытого типа с развернутым ответом считается верным, если ответ совпадает с эталонным по содержанию и полноте. | Полный правильный ответ на задание оценивается 3 баллами; если допущена одна ошибка/неточность/ответ правильный, но не полный – 1 балл, если допущено более одной ошибки/ответ неправильный/ ответ отсутствует – 0 баллов Либо указывается «верно»/«неверно». |

3. Уровни сложности оценочных материалов

| Наименование | Характеристика | Время выполнения |
|--------------|---|------------------|
| Базовый | Воспроизведение, терминология, факты, параметры, теории, принципы. Тип задания: задания с выбором ответа, комбинированные задания | 1-3 мин. |
| Повышенный | Применение знаний в типичной ситуации, решение типовых задач, сопоставление, последовательность. Тип задания: комбинированные задания, задания с развернутым ответом | 3-5 мин. |
| Высокий | Применение знаний в нестандартной ситуации, решение нетиповых задач, алгоритмы, доказательства, обоснования. Тип задания: задания на установление последовательности и соответствия, задания с развернутым ответом | 5-10 мин. |

4. Сценарии выполнения тестовых заданий.

| Тип задания | Последовательность действий при выполнении задания |
|---|--|
| Задание закрытого типа с выбором правильного ответа | <ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания. 2. Внимательно прочитать список предполагаемых ответов. 3. Записать ответ. |
| Задание закрытого типа на установление соответствия | <ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4) |
| Задание закрытого типа на установление последовательности | <ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности без пробелов и знаков препинания (например, БВА или 135) |
| Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора | <ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один ответ, наиболее верный. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа |
| Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием выбора | <ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются несколько из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать несколько вариантов ответа, наиболее верных. 4. Записать только номера (или буквы) выбранных вариантов ответов. 5. Записать аргументы, обосновывающие ваш выбор. |
| Задание открытого типа с развернутым ответом | <ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ. |

5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации закрытого типа.

| № п/п | Текст задания | Варианты ответов / последовательность ответов | Правильный ответ (ключ) | Код компетенции (индикатора) | Код планируемых результатов в обучении по дисциплине | Время выполнения (мин.) |
|--|---|--|-------------------------|---|--|-------------------------|
| Тип задания: задание закрытого типа с выбором правильного ответа | | | | | | |
| Инструкция: прочитайте текст и выберите правильный ответ | | | | | | |
| 1. | Впервые введённый термин Ксенофонтом о ведении домашнего хозяйства переводится как: | а) экономия б) национальная экономика в) экономикс | | ОК 01-07, ОК 09; ПК 1.6, 1.8-1.10; ПК 2.5,2.6,2.10 | З,У | 1-3 мин. |
| 2. | Желание потребителя купить конкретный товар или услугу по конкретной цене в течение определённого периода времени, подкреплённое готовностью оплатить покупку | а) потребность б) спрос в) нужда | | ОК 01-07, ОК 09; ПК 1.6, 1.8-1.10; ПК 2.5,2.6,2.10 | З,У | 1-3 мин. |
| 3 | Какие разделы включает экономическая теория | а) экономика потребления и производства б) внешнеэкономическая и национальная экономическо-политическая теория в) микро- и макро-экономика | | ОК 01-07, ОК 09; ПК 1.6, 1.8-1.10; ПК 2.5,2.6,2.10 | З,У | 1-3 мин. |
| 4 | Макроэкономика изучает | а) функционирование экономики в целом б) внешнюю среду организации в) наиболее результативные показатели деятельности | | ОК 01-07, ОК 09; ПК 1.6, 1.8-1.10; ПК 2.5,2.6,2.10 | З,У | 1-3 мин. |
| 5 | SWOD-анализ помогает получить информацию | а) о внутренней среде организации б) о внешней среде организации в) оценить возможности и угрозы для предприятия г) проанализировать | | ОК 01-07, ОК 09; ПК 1.6, 1.8-1.10; ПК 2.5,2.6,2.10 | З,У | 1-3 мин. |

| | | | | | | |
|---|--|---|--|---|-----|----------|
| | | <p>сильные и слабые стороны</p> <p>д) все ответы верны</p> | | | | |
| 6 | Экономическая теория изучает: | <p>а) деньги, банковскую систему, финансовый капитал;</p> <p>б) производство и обмен товарами;</p> <p>в) цены, занятость, доходы.</p> <p>г) как общество использует ограниченные ресурсы для производства различных товаров и услуг в целях удовлетворения потребностей его членов;</p> <p>д) материальные и духовные потребности</p> | | <p>ОК 01-07, ОК 09;</p> <p>ПК 1.6, 1.8-1.10;</p> <p>ПК 2.5,2.6,2.10</p> | 3,У | 1-3 мин. |
| 7 | Кривая производственных возможностей показывает: | <p>а) лучшую из возможных комбинаций двух товаров;</p> <p>б) полное использование ресурсов для производства двух товаров;</p> <p>в) альтернативные издержки на производство товаров;</p> <p>г) точные количества двух товаров, которые экономика намерена производить;</p> <p>д) альтернативную комбинацию объема производства двух товаров при полном использовании данного количества</p> | | <p>ОК 01-07, ОК 09;</p> <p>ПК 1.6, 1.8-1.10;</p> <p>ПК 2.5,2.6,2.10</p> | 3,У | 1-3 мин. |
| 8 | Рынок как экономическая система представляет: | <p>а) систему хаоса, анархии и неопределенности;</p> <p>б) сложный механизм координации, действующий через систему рынков, цен, прибылей, убытков, конкуренции;</p> <p>в) систему экономических</p> | | <p>ОК 01-07, ОК 09;</p> <p>ПК 1.6, 1.8-1.10;</p> <p>ПК 2.5,2.6,2.10</p> | 3,У | 1-3 мин. |

| | | | | | | |
|----|--|---|--|---|-----|----------|
| | | отношений производителей и потребителей; г) систему, предполагающую широкое использование капитала с целью повышения эффективности экономики; д) ни одно из утверждений не является верным | | | | |
| 9 | Рынок товаров и услуг находится в равновесном состоянии, если: | а) спрос равен предложению; б) цена равна издержкам производства плюс прибыль; в) величина предложения равна величине спроса; г) государство устанавливает верхний предел роста цен; д) цена на товар или услуга не изменяется длительное время | | ОК 01-07, ОК 09; ПК 1.6, 1.8-1.10; ПК 2.5,2.6,2.10 | З,У | 1-3 мин. |
| 10 | Управление - это | а) процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей. б) особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу. в) эффективное и производительное достижение целей предприятия посредством планирования, организации и лидерства руководителя г) все ответы верны | | ОК 01-07, ОК 09; ПК 1.6, 1.8-1.10; ПК 2.5,2.6,2.10 | З,У | 1-3 мин. |
| 11 | Что не относится к функциям менеджмента: | а) планирование; б) распределение; в) стимулирование; г) все ответы верны | | ОК 01-07, ОК 09; ПК 1.6, 1.8-1.10; ПК 2.5,2.6,2.10 | З,У | 1-3 мин. |

| | | | | | | |
|----|--|---|--|--|-----|----------|
| 12 | Планирование – это: | а) управленческая деятельность, отраженная в планах | | ОК 01-07, ОК 09; ПК 1.6, 1.8-1.10; ПК 2.5,2.6,2.10 | 3,У | 1-3 мин. |
| | | и фиксирующая будущее состояние менеджмента в текущее время; б) перспективная ориентация в рамках распознавания проблем развития; в) обеспечение целенаправленного развития организации в целом и всех её подразделений; власть, основанная на вознаграждении; экспертная власть; | | | | |
| 13 | По форме планирование бывает | а) долгосрочное; б) властное; в) экспертное; г) эталонное. | | ОК 01-07, ОК 09; ПК 1.6, 1.8-1.10; ПК 2.5,2.6,2.10 | 3,У | 1-3 мин. |
| 14 | Что не относится к функции менеджмента | а) законность; б) добросовестность; в) мотивация; г) временность; д) все ответы верны | | ОК 01-07, ОК 09; ПК 1.6, 1.8-1.10; ПК 2.5,2.6,2.10 | 3,У | 1-3 мин. |
| 15 | Задачи контроля: | а) сбор и систематизация информации о фактическом состоянии деятельности; б) оценка состояния и значимости полученных результатов в) разработка и принятие решений. власть, основанная на принуждении | | ОК 01-07, ОК 09; ПК 1.6, 1.8-1.10; ПК 2.5,2.6,2.10 | 3,У | 1-3 мин. |

| | | | | | | |
|----|--|---|--|--|-----|----------|
| 16 | Анализ – это | а) это управленческая деятельность, обеспечивающая выявление причин отклонения желаемого состояния системы от фактического и осуществляющая разработку мер по устранению выявленных недостатков; б) управленческая деятельность, направленная на ликвидацию | | ОК 01-07, ОК 09; ПК 1.6, 1.8-1.10; ПК 2.5,2.6,2.10 | 3,У | 1-3 мин. |
| | | отклонений от заданного режима управления; в) это управленческая деятельность, посредством которой система управления приспособливается для выполнения задач, поставленных на этапе планирования | | | | |
| 17 | Кто является продолжателем теоретической работы Тейлора о менеджменте: | а) А. Файооль; б) Ч. Бебидж ; в) М. Вебер | | ОК 01-07, ОК 09; ПК 1.6, 1.8-1.10; ПК 2.5,2.6,2.10 | 3,У | 1-3 мин. |
| 18 | Какие приемы не используются при психологических методах управления? | а) интервью; б) беседы; в) тесты. г) расчеты; д) наблюдения | | ОК 01-07, ОК 09; ПК 1.6, 1.8-1.10; ПК 2.5,2.6,2.10 | 3,У | 1-3 мин. |

| | | | | | | |
|----|--|---|--|---|-----|----------|
| 19 | Управление – это | а) эффективное и производительное достижение целей предприятия посредством планирования, организации и лидерства руководителя. б) процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей; в) особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу; | | ОК 01-07, ОК 09; ПК 1.6, 1.8-1.10; ПК 2.5,2.6,2.10 | 3,У | 1-3 мин. |
| 20 | Конечной целью маркетинга является: | а) Сбыт продукции по наиболее выгодным ценам б) Полное удовлетворение потребностей людей в) Обеспечение прибыли | | ОК 01-07, ОК 09; ПК 1.6, 1.8-1.10; ПК 2.5,2.6,2.10 | 3,У | 1-3 мин. |
| | | предприятию при наиболее полном удовлетворении потребностей людей; | | | | |
| 21 | Какие потребности в теории А. Маслоу являются базовыми (находящиеся на нижнем уровне иерархии потребностей)? | а) физиологические; б) защищенности и безопасности; в) принадлежности и причастности; г) признание и уважение; д) самовыражение. | | ОК 01-07, ОК 09; ПК 1.6, 1.8-1.10; ПК 2.5,2.6,2.10 | 3,У | 1-3 мин. |
| 22 | Товар в маркетинге – это: | а) предметы или услуги, способные удовлетворить потребности людей, и реализуемые через товарный рынок б) предметы или изделия, реализуемые определенной целевой аудитории в) все то, что представлено на рынке на продажу | | ОК 01-07, ОК 09; ПК 1.6, 1.8-1.10; ПК 2.5,2.6,2.10 | 3,У | 1-3 мин. |

| | | | | | | |
|----|--|--|--|---|-----|----------|
| 23 | Стратегия маркетинга – это: | а) долгосрочный план сбыта товаров б) определение целесообразности выпуска того или иного товара в долгосрочной перспективе в) приведение внутренней и внешней среды предприятия в соответствие с рыночной ситуацией; | | ОК 01-07, ОК 09; ПК 1.6, 1.8-1.10; ПК 2.5,2.6,2.10 | 3,У | 1-3 мин. |
| 24 | Макросреда маркетинга обусловлена: | а) мировой ситуацией на рынке сырья и трудовых ресурсов б) экономико-политической ситуацией, состоянием культуры, экологии, демографии, права, развитием науки и техники; в) предпочтениями потребителей в конкретный период времени; | | ОК 01-07, ОК 09; ПК 1.6, 1.8-1.10; ПК 2.5,2.6,2.10 | 3,У | 1-3 мин. |
| 25 | Что из перечисленного изучает маркетинг? | а) конъюнктуру определенного рынка в соответствии с запросами потребителей б) формирование отпускной цены на товары; | | ОК 01-07, ОК 09; ПК 1.6, 1.8-1.10; ПК 2.5,2.6,2.10 | 3,У | 1-3 мин. |
| | | в) движение трудовых ресурсов | | | | |
| 26 | Элементы микросреды маркетинга | а) являются основополагающими факторами при установлении цены на товар б) представляют собой те факторы и явления в окружении предприятия, которые оно может контролировать; в) не подлежат контролю со стороны предприятия | | ОК 01-07, ОК 09; ПК 1.6, 1.8-1.10; ПК 2.5,2.6,2.10 | 3,У | 1-3 мин. |
| 27 | Маркетинг начинается с | а) выяснения потребностей людей б) определения объемов производства в) планирования стратегии сбыта товаров; г) установление цен на товары и услуги. | | ОК 01-07, ОК 09; ПК 1.6, 1.8-1.10; ПК 2.5,2.6,2.10 | 3,У | 1-3 мин. |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|---|-----|----------|
| 28 | Что относится к элементам микросреды маркетинга? | а) взаимоотношения предприятия с поставщиками, посредниками, клиентами, а также конкурентами б) взаимоотношения предприятия с налоговыми органами; в) взаимоотношения предприятия с государством. д) кадры фирмы, финансы, производство и организация | | ОК 01-07, ОК 09; ПК 1.6, 1.8-1.10; ПК 2.5,2.6,2.10 | 3,У | 1-3 мин. |
| 29 | Что в маркетинге является потребностью | а) желание потребителя обзавестись тем или иным товаром б) специфический способ удовлетворения нужды, который соответствует уровню культурного развития индивида; в) объективная необходимость в чем-либо, определяющая качество жизни потребителя; г) товар определенного качества | | ОК 01-07, ОК 09; ПК 1.6, 1.8-1.10; ПК 2.5,2.6,2.10 | 3,У | 1-3 мин. |
| 30 | Качество товара в маркетинге - это: | а) определенные функциональные характеристики товара в совокупности, наличие которых признано потребителями обязательным б) способность товара в полной мере удовлетворить потребности потребителей; в) соответствие товара регламентам и техническим условиям; | | ОК 01-07, ОК 09; ПК 1.6, 1.8-1.10; ПК 2.5,2.6,2.10 | 3,У | 1-3 мин. |
| Тип задания: задание закрытого типа на установление последовательности | | | | | | |
| Инструкция: прочитайте текст и установите последовательность | | | | | | |

| | | | | | | |
|----|--|--|--|--|-----|-----------|
| 1. | Порядок проведения маркетингового исследования включает 5 последовательных этапов, поставьте их в верном порядке | а) Отбор источников, сбор и анализ вторичной маркетинговой информации. б) Планирование и организация сбора первичной информации. в) Выявление проблем и формулирование целей исследования. г) Представление полученных результатов исследования. д) Систематизация и анализ собранной информации | | ОК 01-07, ОК 09; ПК 1.6, 1.8-1.10; ПК 2.5,2.6,2.10 | 3,У | 5-10 мин. |
| 2. | Определите последовательность расположения потребностей в пирамиде Маслоу, начиная с низших: | а) потребность в самовыражении; б) социальные потребности; в) физиологические; г) потребность в безопасности и стабильности. | | ОК 01-07, ОК 09; ПК 1.6, 1.8-1.10; ПК 2.5,2.6,2.10 | 3,У | 5-10 мин. |
| 3. | Установите правильную последовательность фаз экономического цикла | а) депрессия; б) пик цикла; в) подъем; г) спад (кризис). | | ОК 01-07, ОК 09; ПК 1.6, 1.8-1.10; ПК 2.5,2.6,2.10 | 3,У | 5-10 мин. |
| 4. | Укажите правильную последовательность структуры бизнес-плана | а) финансовый план б) организационный план в) резюме проекта г) план маркетинга д) характеристика бизнеса | | ОК 01-07, ОК 09; ПК 1.6, 1.8-1.10; ПК 2.5,2.6,2.10 | 3,У | 5-10 мин. |
| 5. | Укажите правильную последовательность достижения экстенсивного экономического роста | а) улучшения рыночной инфраструктуры; б) мер фискальной политики; в) мер монетарной политики; г) освоения новых земель. | | ОК 01-07, ОК 09; ПК 1.6, 1.8-1.10; ПК 2.5,2.6,2.10 | 3,У | 5-10 мин. |
| 6. | Определите правильную последовательность формирования себестоимости продукции | а) полная себестоимость б) цеховая себестоимость в) технологическая себестоимость в) производственная себестоимость | | ОК 01-07, ОК 09; ПК 1.6, 1.8-1.10; ПК 2.5,2.6,2.10 | 3,У | 5-10 мин. |

| | | | | | | |
|--|---|---|--|--|-----|-----------|
| 7. | Установите правильную последовательность расчета заработной платы при повременно-премиальной системе оплаты труда | а) определение базового оклада за отработанные часы б) определение часовой тарифной ставки в) определение суммы премии г) определение общей суммы заработной платы | | ОК 01-07, ОК 09; ПК 1.6, 1.8-1.10; ПК 2.5,2.6,2.10 | 3,У | 5-10 мин. |
| 8. | Установите последовательность выполняемых функций в менеджменте: | а) организация; б) контроль; в) планирование г) мотивация | | ОК 01-07, ОК 09; ПК 1.6, 1.8-1.10; ПК 2.5,2.6,2.10 | 3,У | 5-10 мин. |
| 9. | Установите хронологическую последовательность этапов развития маркетинга: | а) ориентация на сбыт произведенной продукции б) ориентация на потребителя в) маркетинг есть философия бизнеса г) индивидуальный подход к потребителям | | ОК 01-07, ОК 09; ПК 1.6, 1.8-1.10; ПК 2.5,2.6,2.10 | 3,У | 5-10 мин. |
| 10. | Установите последовательность этапов стратегического маркетингового анализа: | а) разработка стратегического видения б) формулирование миссии и целей организации в) анализ внутренней среды организации г) анализ внешней среды организации д) совместный анализ деятельности организации | | ОК 01-07, ОК 09; ПК 1.6, 1.8-1.10; ПК 2.5,2.6,2.10 | 3,У | 5-10 мин. |
| | | деятельности организации | | | | |
| Тип задания: задание закрытого типа на установление соответствия | | | | | | |
| Инструкция: прочитайте текст и установите соответствие | | | | | | |

| | | | | | | |
|----|---|---|--|---|-----|-----------|
| 1. | Установите соответствие между понятиями | <p>1. сильные стороны предприятия</p> <p>2. слабые стороны предприятия</p> <p>3. благоприятные возможности</p> <p>4. факторы угрозы</p> <p>а) быстрый рост рынка</p> <p>б) хорошая репутация у потребителей</p> <p>в) изменение нужд и вкусов покупателей</p> <p>г) наличие устаревшей техники</p> | | <p>ОК 01-07, ОК 09; ПК 1.6, 1.8-1.10; ПК 2.5,2.6,2.10</p> | 3,У | 5-10 мин. |
| 2. | Установите соответствие между понятиями | <p>1. холерик</p> <p>2. сангвиник</p> <p>3. флегматик</p> <p>4. меланхолик</p> <p>а) человек с сильной нервной системой, обладает быстрой реакцией, его поступки обдуманно, он жизнерадостен</p> <p>б) человек со слабой нервной системой, обладающий повышенной чувствительностью даже к слабым раздражителям, замкнут</p> <p>в) человек, который реагирует очень быстро, не успевает себя сдерживать, проявляя нетерпение, резкий в движениях и вспыльчивый</p> <p>г) человек со слабой нервной системой, неразговорчив, эмоции проявляет замедленно, обладает высокой работоспособностью</p> | | <p>ОК 01-07, ОК 09; ПК 1.6, 1.8-1.10; ПК 2.5,2.6,2.10</p> | 3,У | 5-10 мин. |
| 3. | Установите соответствие между | <p>1. авторитарный</p> <p>2. демократический</p> <p>3. либеральный</p> | | <p>ОК 01-07, ОК 09; ПК 1.6, 1.8-1.10; ПК 2.5,2.6,2.10</p> | 3,У | 5-10 мин. |

| | | | | | | |
|----|---|---|--|---|-----|-----------|
| | понятиями | <p>4. сочетание нескольких стилей</p> <p>а) зависит от конкретной ситуации в коллективе</p> <p>б) нетребователен к сотрудникам и не любит контролировать их работу</p> <p>в) высокая концентрация власти</p> <p>г) принятие важных решений на основе консультаций и обсуждения</p> | | | | |
| 4. | Установите соответствие между понятиями | <p>1. физиологические</p> <p>2. социальные</p> <p>3. потребность в самовыражении</p> <p>4. потребность в безопасности и стабильности</p> <p>а) страхование, защита, финансовая независимость</p> <p>б) стремление к творчеству, участие в принятии решений</p> <p>в) пища, вода, жилье, отдых, одежда</p> <p>г) хорошие человеческие отношения, принадлежность к какой-либо социальной группе</p> | | <p>ОК 01-07, ОК 09; ПК 1.6, 1.8-1.10; ПК 2.5,2.6,2.10</p> | 3,У | 5-10 мин. |
| 5. | Установите соответствие между понятиями | <p>1. материальная мотивация</p> <p>2. моральная мотивация</p> <p>3. социальная мотивация</p> <p>4. материальная неденежная мотивация</p> <p>а) фото на доске почета, грамота</p> <p>б) льготы и услуги предприятия для сотрудников</p> <p>в) выплата сотрудникам заработной платы, премий</p> <p>г) создание условий для творческой</p> | | <p>ОК 01-07, ОК 09; ПК 1.6, 1.8-1.10; ПК 2.5,2.6,2.10</p> | 3,У | 5-10 мин. |

| | | | | | | |
|----|---|--|--|--|-----|-----------|
| | | работы в дружном коллективе | | | | |
| 6. | Установите соответствие между понятиями | <p>1. Финансовая и кредитная политика государства</p> <p>2. Способности руководителя</p> <p>3. Конкуренция</p> <p>4. Ресурсы (финансы, время, оборудование и др.)</p> <p>а) Факторы косвенного воздействия внешней среды</p> <p>б) Факторы прямого воздействия внешней среды</p> <p>в) Факторы внутренней среды</p> <p>г) Психологические факторы</p> | | ОК 01-07, ОК 09; ПК 1.6, 1.8-1.10; ПК 2.5,2.6,2.10 | 3,У | 5-10 мин. |
| 7. | Установите соответствие между понятиями | <p>1. Монополистическая конкуренция, или конкурентный рынок</p> <p>2. Олигополия</p> <p>3. Дуополия</p> <p>4. Олигопсония</p> <p>5. Монополия</p> <p>а) рынок, на котором присутствует только один производитель товара или услуги.</p> <p>б) частный случай олигополии всего двух компаний</p> <p>в) существует большое количество компаний, каждая из которых имеет небольшую долю рынка и слабо дифференцированные продукты</p> <p>г) рынок, на котором доминирует небольшое количество компаний, которые вместе контролируют подавляющую долю рынка.</p> <p>д) рынок, на котором присутствует много продавцов, однако мало покупателей</p> | | ОК 01-07, ОК 09; ПК 1.6, 1.8-1.10; ПК 2.5,2.6,2.10 | 3,У | 5-10 мин. |

| | | | | | | |
|----|---|---|--|--|-----|-----------|
| 8. | Установите соответствие между понятиями | <p>1. Нерегулярный 2. Нерациональный 3. Отрицательный 4. Скрытый. 4. Скрытый.</p> <p>а) явление постоянное (снижается посещаемость музеев, театров и т.п.). б) спрос, когда большая часть рынка недолюбливает товар или услугу (прививки, медицинские операции). в) спрос, основанный на сезонной, почасовой потребности (например, незагруженность транспорта днем, перегруженность в часы "пик"). г) спрос на товары, которые вредны для здоровья или антисоциальны (сигареты, наркотики, огнестрельное оружие). д) спрос, возникающий тогда, когда многие потребители испытывают желание в чем-либо, но не могут его удовлетворить, так как товаров и услуг на рынке недостаточно (безвредные сигареты, безопасные жилые районы, экологически чистый автомобиль)</p> | | ОК 01-07, ОК 09; ПК 1.6, 1.8-1.10; ПК 2.5,2.6,2.10 | З,У | 5-10 мин. |
| 9. | Установите соответствие между понятиями | <p>1. Маркетинг –это кино, в котором главный герой–товар 2. Маркетинг –это продажа клиенту стандарта жизни 3. Маркетинг</p> | | ОК 01-07, ОК 09; ПК 1.6, 1.8-1.10; ПК 2.5,2.6,2.10 | З,У | 5-10 мин. |

| | | | | | | |
|-----|---|---|--|---|-----|-----------|
| | | –правильный продукт на правильном рынке 4. Маркетинг –это решение проблем ваших клиентов с выгодой для себя а) Дж.Траут б) П. Мазур в) С. Джейн г) Р. Чэпмен | | | | |
| 10. | Установите соответствие между способами сбора данных и их основным и недостатками | 1. Почтовый опрос 2. Телефонный опрос 3. Фокус-группы 4. Индивидуальное интервью а) очень низкий процент возврата (около 3%), трудности мотивации респондента дать ответ; б) вопросы простые, ограничено время, трудности дозвона до нужного респондента в) дорогой способ, необходимо специально оборудованное помещение, нужен специалист-модератор г) непродолжительность, регистрация ответов со слов респондентов | | ОК 01-07, ОК 09; ПК 1.6, 1.8-1.10; ПК 2.5,2.6,2.10 | 3,У | 5-10 мин. |

6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации открытого типа.

| № п/п | Текст задания | Варианты ответов | Ответ | Код компетенции (индикатора) | Код планируемых результатов обучения по дисциплине | Время выполнения (мин.) |
|--|---------------|------------------|-------|---|--|-------------------------|
| Тип задания: задание открытого типа с развернутым ответом | | | | | | |
| Инструкция: прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ | | | | | | |
| 1. | Экономическая | - | | ОК 01-07, ОК 09; ПК 1.6, 1.8-1.10; ПК 2.5,2.6,2.10 | 3,У | 3-5 |

| | | | | | | |
|----|-----------------|---|--|--|-----|-------------|
| | теория | | | | | мин. |
| 2. | Издержки | - | | ОК 01-07, ОК 09; ПК 1.6, 1.8- 1.10; ПК 2.5,2.6,2.10 | 3,У | 3-5 мин. |
| 3 | Потребности | - | | ОК 01-07, ОК 09; ПК 1.6, 1.8- 1.10; ПК 2.5,2.6,2.10 | 3,У | 3-5 мин. |
| 4 | Облигация | - | | ОК 01-07, ОК 09; ПК 1.6, 1.8- 1.10; ПК 2.5,2.6,2.10 | 3,У | 3-5 мин. |
| 5 | Прогнозирование | - | | ОК 01-07, ОК 09; ПК 1.6, 1.8- 1.10; ПК 2.5,2.6,2.10 | 3,У | 3-5 мин. |
| 6 | Планирование | - | | ОК 01-07, ОК 09; ПК 1.6, 1.8- 1.10; ПК 2.5,2.6,2.10 | 3,У | 3-5 мин. |
| 7 | Прибыль | - | | ОК 01-07, ОК 09; ПК 1.6, 1.8- 1.10; ПК 2.5,2.6,2.10 | 3,У | 3-5 мин. |

| | | | | | | |
|----|-------------------------|---|--|--|-----|-------------|
| 8 | Коммуникация | - | | ОК 01-07, ОК 09; ПК 1.6, 1.8- 1.10; ПК 2.5,2.6,2.10 | 3,У | 3-5 мин. |
| 9 | Стратегия маркетинга | - | | ОК 01-07, ОК 09; ПК 1.6, 1.8- 1.10; ПК 2.5,2.6,2.10 | 3,У | 3-5 мин. |
| 10 | Вирусный маркетинг | - | | ОК 01-07, ОК 09; ПК 1.6, 1.8- 1.10; ПК 2.5,2.6,2.10 | 3,У | 3-5 мин. |